Núcleo de Estudantes de Medicina
da Universidade do Minho

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

2022



nemum

LISTA DE SIGLAS, ACRÓNIMOS E ABREVIATURAS:

2CA-Braga – Centro Clínico Académico de Braga

AAUMinho - Associação Académica da Universidade do Minho

AE - Associação(ões) de Estudantes

AEEUM – Associação de Estudantes de Enfermagem da Universidade do Minho

AEFML - Associação de Estudantes da Faculdade de Medicina de Lisboa

AG - Assembleia(s) Geral(ais)

ANEM - Associação Nacional de Estudantes de Medicina

B.ACIS - Associação Ciência, Inovação e Saúde – Braga

2CA-Braga – Centro Clínico Académico de Braga

AAUMinho - Associação Académica da Universidade do Minho

AE - Associação(ões) de Estudantes

AEEUM – Associação de Estudantes de Enfermagem da Universidade do Minho

AEFCNAUP - Associação de Estudantes da Faculdade de Ciências da Nutrição e Alimentação da Universidade do Porto;

AEFML - Associação de Estudantes da Faculdade de Medicina de Lisboa

AEPUM - Associação de Estudantes de Psicologia da Universidade do Minho

AG - Assembleia(s) Geral(ais)

ANEM - Associação Nacional de Estudantes de Medicina

APAV - Associação Portuguesa de Apoio à Vítima

APTO - Associação Portuguesa de Terapeutas Ocupacionais

B.ACIS - Associação Ciência, Inovação e Saúde – Braga

BVB – Bombeiros Voluntários de Braga

BVG - Bombeiros Voluntários de Guimarães

CAD - Centro de Aconselhamento e Deteção do VIH/SIDA

CBMA - Centro de Biologia Molecular e Ambiental

CCACR - Conselho Consultivo para a Área Cultural e Recreativa

CCAP - Conselho Consultivo para a Área Pedagógica

CCSSA - Centro Cultural e Social de Santo Adrião

CEiiA - Centro de Engenharia e Desenvolvimento de Produto

CESAM - Centro de Estudos do Ambiente e do Mar

CFJ - Conselho Fiscal e Jurisdicional

CMB - Câmara Municipal de Braga

CMVC - Câmara Municipal de Viana do Castelo

CNEM - Congresso Nacional de Estudantes de Medicina

CO - Comissão(ões) Organizadora(s)

CP - *Contact Person*

CTERE – Comissão de Trabalho Extraordinária para Revisão Estatutária

CVP - Cruz Vermelha Portuguesa

DA – Direção de Área

DAC - Departamento de Ação Comunitária

DANEM - Direção da Associação Nacional de Estudantes de Medicina

DCF - Departamento Científico e Formativo

DCR - Departamento Cultural e Recreativo

DEMPE - Departamento de Educação Médica e Política Educativa

DGS - Direção Geral de Saúde

DIDH - Dia Internacional dos Direitos Humanos

DIT - Departamento de Imagem e Tecnologia

DM - Departamento de Mobilidade

DMF - Departamento de *Marketing* e *Fundraising*

DSP - Diretor de Saúde Pública

DDHEM - Diretora de Direitos Humanos e Ética Médica

EAPN - *European Anti Poverty Network*

EEG - Escola de Economia e Gestão da Universidade do Minho

EM - Escola(s) Médica(s)

EM-UM - Escola de Medicina da Universidade do Minho

EMSA - *European Medical Students' Association*

ENDA – Encontro Nacional de Direções Associativas

EPT – Educação para todos

ERASMUS - European Region Action Scheme for the Mobility of University Students

ESAS – Escola Secundária Alberto Sampaio

EUSPA - *European Union Agency for the Space Programme*

F5C – *First Five Consulting*

FAQ - *Frequently Asked Questions*

FCUP - Faculdade de Ciências da Universidade do Porto

FMUP - Faculdade de Medicina da Universidade do Porto

ICVS - Instituto de Investigação em Ciências da Vida e Saúde

IFMSA - *International Federation of Medical Students Associations*

INESC TEC - Instituto de Engenharia de Sistemas e Computadores, Tecnologia e Ciência

GPNA - Gabinete da Prova Nacional de Acesso

GT - Grupo de Trabalho

GTDHEM - Grupo de Trabalho em Direitos Humanos e Ética Médica

GTEM - Grupo de Trabalho em Educação Médica

GTF - Grupo de Trabalho em Formação

GTIT - Grupo de Trabalho em Imagem e Tecnologia

GTPE - Grupo de Trabalho em Intercâmbios Clínicos

GTRE - Grupo de Trabalho em Intercâmbios de Investigação

GTSP - Grupo de Trabalho em Saúde Pública

GTSSR - Grupo de Trabalho em Saúde Sexual e Reprodutiva

HB - Hospital dos Bonequinhos

HSOG - Hospital da Senhora da Oliveira - Guimarães

HLG - Hospital da Luz Guimarães

ICBAS - Instituto de Ciências Biomédicas Abel Salazar

ICS-UMinho - Instituto de Ciências Sociais da Universidade do Minho

ICVS - Instituto de Investigação em Ciências da Vida e Saúde

IFMSA - *International Federation of Medical Students' Associations*

IIMC - *Indian Institute of Management Calcutta*

IMC - Introdução à Medicina Clínica

IPDJ - Instituto Português do Desporto e Juventude

IPSS - Instituição Particular de Solidariedade Social

IST - Infeções sexualmente transmissíveis

IST-UL - Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa

LAC - Laboratório(s) de Aptidões Clínicas

LCs - *Local Committees*

LCB - Lions Club Braga

LGBTQIA+ - Lésbicas, *Gays*, Bissexuais, Trans, *Queer*, Intersexo, Assexual e outras orientações sexuais e/ou identidades de género existentes

MAG - Mesa da Assembleia Geral

Meeting ME - *Meeting Medical Education*

MIA - Minho *Investment Association*

MIMED - Mestrado Integrado em Medicina

MMM - *Minho Medical Meeting*

MSI - *Medical Student International*

NAECUM - Núcleo de Alunos de Economia da Universidade do Minho

NECAUM - Núcleo de Estudantes de Ciências do Ambiente da Universidade do Minho

NEEBUM - Núcleo de Estudantes de Educação Básica da Universidade do Minho

NEMUM - Núcleo de Estudantes de Medicina da Universidade do Minho

NEO-out - *National Exchange Officer for Outgoings*

NFDP - *National Foods and Drinks Party*

NG - Núcleo de Gestão

NMS - NEMUM *Music Sessions*

NMS|FCM - NOVA *Medical School* | Faculdade de Ciências Médicas

NMO - *National Member Organizations*

NEOUM - Núcleo de Estudantes de Optometria da Universidade do Minho

NOW - NEMUM *Open Week*

OeWF - *Österreichisches Weltraum Forum*

OM - Ordem dos Médicos

PA - Plano de Atividades

PAL - *Peer Assisted Learning*

PANSUM - Plano de Apoio a Núcleos e Secções da Universidade do Minho

PCPA - Prática Clínica e Perfil Académico

PET/T4PE - *Pre-exchange Training/Training for Professional Exchange*

PHEx - *Public Health Exchanges*

POCUS - *Point of Care Ultrasound*

POCUSX - Educação médica para a prática de POCUS

PMA - Procriação medicamente assistida

PN - Programa(s) Nacional(ais)

PNA - Prova Nacional de Acesso

PSL - Programa Social Local

PTSpace - *Portugal Space*

RAI - Relatório de Atividades Intercalar

RECAM - Registo da Entidades Candidatas a Apoios Municipais

RGPD - Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados

RIEM - Rede de Investigação em Educação Médica

RJIM – Regime Jurídico do Internato Médico

RL - Representante(s) Local(ais)

RNAJ - Registo Nacional do Associativismo Jovem

SASUM - Serviços de Ação Social da Universidade do Minho

SCOME - *Standing Committee on Medical Education*

SCOME-RA - *Standing Committee on Medical Education Regional Assistant*

SIDA - Síndrome da imunodeficiência adquirida

SIM - Sindicato Independente dos Médicos

SPSS® - *Statistical Package for the Social Sciences*

SSRBOM - Secção Sub-Regional de Braga da Ordem dos Médicos

SRNOM - Secção Regional do Norte da Ordem dos Médicos

SWG - *Small Working Group*

TMUM - Tuna de Medicina da Universidade do Minho

TOC - Técnico(a) Oficial de Contas

TF - *Task Force*

TFP - *Task Force* de Parcerias

TP - Tomada(s) de Posição

UAT - *Upon Arrival Training*

UC - Unidade(s) Curricular(es)

UEM&PG - Unidade de Educação Médica & Pós-Graduação

ULSAM - Unidade Local de Saúde do Alto Minho

UMAR - União de Mulheres Alternativa e Resposta

UMinho - Universidade do Minho

USP - Unidade de Saúde Pública

VMER - Viatura Médica de Emergência e Reanimação

VPA - Vice Presidente para a Administração

VPE - Vice Presidente Externa

VPI - Vice Presidente Interna

ÍNDICE

Lista de siglas, acrónimos e abreviaturas: 2
Introdução 12
Considerações Gerais 12

NÚCLEO DE GESTÃO 13

Posição Global e Representação Estudantil 13
Assembleias Gerais do NEMUM 13
Associação Académica da Universidade do Minho 16
Associação Nacional de Estudantes de Medicina 18
Representação da ANEM 21
Senado 21
AA-*Team* 25
Grupos de Trabalho 28
Conselho Consultivo para a Área Pedagógica 55
Conselho Consultivo para a Área Cultural e Recreativa 59
Escola de Medicina da Universidade do Minho 60
Sustentabilidade e Gestão Interna 64
Comissão de Trabalho Extraordinária para Revisão Estatutária 64
Manutenção da Sede e Infraestruturas 65
Revisão Financeira e Contabilística 66
Sugestões 66
NEMUM Open Week 66
Dinâmica Interna da Direção do NEMUM 73
Secções Autónomas 78
HajaSaúde! 78
Envolvimento Estudantil 79
CO, CP e TF 79
Comunicação e Divulgação 94
E-mail Institucional da UMinho 94
Website NEMUM 94
Redes Sociais 95
Página de Facebook® do NEMUM 96
Perfil do Instagram® do NEMUM 96
Perfil do Twitter® do NEMUM 97
Página do LinkedIn® do NEMUM 97
Insta challenge 99
Comunicação Social 101
Aplicação Móvel "NEMUM" 102
Calendário de Atividades 103
Uphill Events® 103
Podcast "Café no Bar" *104*
Entidades Parceiras e Patrocinadores 110
Alumni Medicina 110
AMBOSS® 111
Associação de Voluntariado "Porta Nova" 112
Câmara Municipal de Braga 112
Cruz Vermelha Portuguesa 114
DECO 114

Federação Nacional dos Médicos *115*
Hospital de Braga *115*
Instituto de Línguas LanguageCraft® *116*
Lions Clube de Braga *116*
Instituto Português do Desporto e Juventude *117*
MD MasterClass *117*
MedApprentice *118*
Ordem dos Médicos *118*
Um dia com a (nossa) Saúde Mental *119*
Sindicato Independente dos Médicos *124*
Tuna de Medicina da Universidade do Minho *125*
Unidade de Saúde Pública de Braga *125*
Xerpa MD *126*
Outros Parceiros e Apoios *127*
SABSEG Corretor de Seguros© 127
Associações, Núcleos e Clubes Estudantis 127
Society Loving the Planet Minho 127
Outras Instituições Afiliadas à EM-UM - Hospital da Senhora da Oliveira Guimarães e Unidade Local de Saúde do Alto Minho 128
Laboratórios Farmacêuticos 128
Unidades Hospitalares de âmbito privado inseridas no distrito de Braga 128
Hospital da Luz Guimarães 129
Task Force de Parcerias *129*

DEPARTAMENTO DE AÇÃO COMUNITÁRIA 131

100 Papas na Língua: Discriminação Racial 131
Aldeia Feliz - Páscoa 134
Aldeia Feliz - Verão 139
Cerimónia da Bata Branca - Abril 145
Cerimónia da Bata Branca - Setembro 149
Cigars for Apples 155
Consonâncias 159
Curso Intensivo: Mutilação Genital Feminina 164
Dar(-te) 167
Dia Internacional das Meninas e Mulheres da Ciência 171
Dia Internacional dos Direitos Humanos 175
Dia Internacional para a Eliminação da Violência contra as Mulheres 179
Dia Mundial da Atividade Física 181
Dia Mundial de Combate ao *Bullying* 185
*Ecoweek'*22 – Alterações Climáticas 101 187
*Ecoweek'*22 – Impactos que (não) Vemos 191
*Ecoweek'*22 – Todos somos Agendes de Mudança 194
Educação Inclusiva de Género 198
Educa-(te) 201
Educa-(te) | 3ª edição 206
Férias Solidárias 211
Gata na Saúde: Enerro da Gata 2022 212
Gata na Saúde: Receção ao Caloiro 2022 216
Hora do Conto 221
Procurar Saúde – Dia Mundial da diabetes 225

Procurar Saúde – Dia Mundial da Saúde 229
Procurar Saúde – Formação 232
Semana da Saúde Mental 235
Sensibilização – Mês do Orgulho LGBTQIA+ 241

DEPARTAMENTO CIENTÍFICO E FORMATIVO 244

Conversas Médicas - Gestão e Economia em Saúde 244
Dr. *Quiz* - Anos Clínicos 248
Escape MEDness 252
Fora da Caixa – Finanças Pessoais 256
Fora da Caixa - *Mindfulness* 260
Fora da Caixa - Programação 264
Jornadas Formativas: Trauma e Cirurgia 268
Let's Get Clinical - História Clínica 279
Let's Get Clinical - Suturas 282
Let's Get Clinical - Toracocentese 286
SkillUp Local | Abril 290
SkillUp Local | Outubro 295
Space.Minho 2022: Saúde e desafios humanos 300

DEPARTAMENTO CULTURAL E RECREATIVO 304

À Conversa Com... Diogo Morgado: A indústria cinematográfica em Portugal vs no Mundo 304
Aloha MEDlife 308
Comes E Bebes 312
Euphoria Glow Party 316
Gala dos Talentos 320
NEMUM *Music Sessions* 324
Que Dia é Hoje? – Dia dos Namorados 329
Que Dia é Hoje? – Dia Mundial do Teatro 332
Que Dia é Hoje? – Dia Mundial da Diversidade Cultural e para o Diálogo e o Desenvolvimento 335
Quem sabe, sabe! 338
Red Party 342
Sex O'Clock: Sexualidade Positiva 349
Sex O'Clock - Sexualidade sobre Rodas 353
Torneios desportivos 357
Workshops de Domínios Verticais III e Perfil Académico 1 e 2 359
Workshops de Perfil Académico 365

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO MÉDICA E POLÍTICA EDUCATIVA 372

VII edição do *Meeting* ME 372
Catching Up with MinhoMD: Descobre o Novo 6ºAno 388
Catching Up with MinhoMD: Portefólio 392
Catching Up with MinhoMD: *Welcome to*... Anos Clínicos 396
Guia Geral da Pessoa Estudante 400
Guias de Ano Curricular 402
My Med PAL: Prática de Entrevista Clínica | Maio 403
My Med PAL: Prática de Entrevista Clínica | Outubro 408
Percursos da Casa | Alternativa – Emergência Pré-Hospitalar 412
Percursos da Casa | Ginecologia e Obstetrícia 417
Percursos da Casa | Oportunidade – 2CA-Braga 422

Percursos da Casa | Oportunidade – Centro de Medicina Digital P5 426
PNAlogia: Saúde Mental (@*Who Cares*) 430
Sou Médico: E Agora? 434
Tese *Me: Making a Start* 438
Tutorias 442

DEPARTAMENTO DE IMAGEM E TECNOLOGIA 450

Design de Merchandising para as "Monumentais Festas do Enterro da Gata" 450
How To Excel In Excel 455
Imagem Gráficas das Atividades do NEMUM 459
Inova-te(ch) 1: *Notion* 462
Inova-te(ch) 2: *Do It Like* DIT 465
Inova-te(ch) 3 – *Tech Your Time* 468
Inova-te(ch) 4 – *Keep Your Focus* 471
Medicina Digital – *Apps* em Saúde 474
Tese *Me - Statistics* 101 478
Vídeos Promotores das Atividades Desenvolvidas pelo NEMUM 483
Workshop e Concurso de Fotografia 485

DEPARTAMENTO DE *MARKETING* E *FUNDRAISING* 493

Apoio na Organização de Atividades 493
Banco de Parceiros e Fornecedores 498
Blocos de Histórias Clínicas 499
Campanha de Outono 501
Kit de Receção aos novos Estudantes 503
Loja *Online* 505
Pack IMC 507
Pack IPM 511
Parcerias NEMU*Membership* 517
Produtos de *Merchandising* do NEMUM 524
Garrafa Térmica *524*
Kit Enterro da Gata 2022 ..... *526*
Serviço de Papelaria 530
Venda de Livros e Material Médico 532

DEPARTAMENTO DE MOBILIDADE 535

Intercâmbios Clínicos – *Professional Exchange* 535
Intercâmbios de Investigação – *Research Exchange* 539
Internato Médico no Estrangeiro: Escócia 543
Internato Médico No Estrangeiro: Países Baixos 547
Internato Médico No Estrangeiro: Suíça 551
Let's Talk About ERASMUS+ 555
Let's Talk About ERASMUS+: Youth Exchanges 559
Pre-Exchange Training/Training for Professional Exchange (PET/T4PE) 563
Programa Social Local 568
Ready to be Contact Person? 571
Sessão de Esclarecimento sobre Intercâmbios e *Exchange Talks* 575

HOSPITAL DOS BONEQUINHOS 579

XV edição do hospital dos bonequinhos 579

Jornadas da Pequenada 587
O Hospital dos Bonequinhos mais perto de Ti – Associação S. José 600
O Hospital dos Bonequinhos mais perto de Ti – EdiEdição Natal 606
Máquina do Tempo 610
O Hospital dos bonequinhos mais perto de ti & procurar saúde | centro comercial nova arcada 614
MINHO *MEDICAL MEETING* **621**
CONCLUSÃO **647**

INTRODUÇÃO

O NEMUM é, de acordo com os seus estatutos, a "estrutura representativa do corpo discente do Mestrado Integrado em Medicina da Universidade do Minho" e rege-se segundo os princípios fundamentais: Democraticidade, Independência, Autonomia, Unidade, Representatividade, Equidade e Transparência.

No início deste mandato, a Direção do NEMUM comprometeu-se a desenvolver ações e iniciativas pertinentes e necessárias, tendo em conta o interesse das pessoas estudantes e as necessidades que o paradigma atual apresenta, tanto em contexto académico, nomeadamente com a implementação total do novo plano curricular, como num contexto não formal, apostando em iniciativas no âmbito da Cultura, da Arte, do Desporto, da Educação Não Formal, entre muitas outras áreas.

Tendo por base os dois pilares fundamentais do NEMUM: a representação e defesa dos interesses da comunidade estudantil e a formação e capacitação da mesma, ao longo deste mandato desenvolvemos atividades que procuraram colmatar lacunas existentes e reforçar a formação académica das pessoas associadas do NEMUM. Investimos também na defesa dos interesses da comunidade académica, nomeadamente através de reuniões frequentes com as entidades parceiras do Núcleo e executando ações de *advocay* junto das mesmas, sempre que se considerou importante.

Procuramos aumentar o envolvimento estudantil, nomeadamente através do lançamento de *Call for* CO, *Call for* CP e *Call for* TF, através da divulgação das nossas atividades e através do contacto direto com toda a comunidade da Escola de Medicina, procurando aumentar o interesse da mesma e a sua aproximação ao NEMUM.

Neste sentido, vem a Direção do NEMUM apresentar o seu Relatório de Atividades Final e o respetivo Relatório de Contas Final do mandato de 2022, submetendo-o a análise e a votação em Assembleia Geral, reiterando que permanecemos sempre disponíveis para prestar qualquer esclarecimento necessário.

CONSIDERAÇÕES GERAIS

As atividades explanadas neste Relatório correspondem ao período decorrente desde a Tomada de Posse da atual Direção, a 11 de janeiro de 2022, e o dia em que o Relatório foi disponibilizado ao CFJ, à MAG e à AG, informando que contém ainda referências ao planeamento de ações a decorrer até dia 11 de janeiro de 2023, data da Tomada de Posse da nova Direção.

Salvo referência em contrário, a avaliação de todas as atividades foi realizada através de questionários elaborados na plataforma Uphill Events®, enviados após cada atividade, para os endereços de *e-mail* das pessoas presentes. Foram ainda criados formulários, na plataforma Google Forms® para as pessoas estudantes que não estiveram presentes nas respetivas atividades, sendo estes enviados para o *e-mail* institucional geral de estudantes do MIMED da EM-UM. Os questionários estiveram abertos durante uma semana. No dia anterior ao fecho dos mesmos, foi enviado à comunidade estudantil um *e-mail* para relembrar a data-limite para o seu preenchimento.



NÚCLEO DE GESTÃO

NG

POSIÇÃO GLOBAL E REPRESENTAÇÃO ESTUDANTIL

Assembleias Gerais do NEMUM

A Assembleia Geral do NEMUM confere-se como o órgão deliberativo máximo do Núcleo, sendo que é em seio da mesma que se discutem os temas de maior pertinência e interesse para a comunidade estudantil de Medicina da EM-UM.

Em linha com os Estatutos do NEMUM, a primeira AG do mandato (93ª AG) aconteceu no dia 31 de janeiro de 2022, onde se discutiram, além das atas da 92ª AG e dos Regimentos Internos dos Órgãos Sociais Eleitos do NEMUM e da secção autónoma HajaSaúde!, o Manual de Normas Gráficas do NEMUM, o Plano de Atividades e Orçamento da Direção do NEMUM para 2022, o Plano de Atividades e Orçamento do HajaSaúde! para 2022. Definiu-se também o montante e a frequência da quotização para 2022, aprovou-se o montante a alocar ao Fundo de Reserva, discutiu-se o Regulamento de Pedidos de Credenciação a Cargos da ANEM e o Regulamento de Comissões de Trabalho Extraordinárias.

Adicionalmente, realizou-se uma AG Extraordinária (94ª AG) no dia 28 de junho de 2022 com o objetivo principal de realizar uma Tomada de Posição oficial sobre o plano curricular e as condições de ensino e de avaliação no ano letivo 2021/2022. Previamente a este ponto, elegeu-se a Comissão de Trabalho Extraordinária para Revisão Estatutária e aprovou-se o Regulamento de Tomadas de Posição, o qual regeu a elaboração da Tomada de Posição nº 1/2022 do NEMUM.

No dia 29 de Setembro de 2022 realizou-se a 95ª AG Ordinária, em linha com os Estatutos do NEMUM, onde se aprovaram as atas das 93ª e 94ª AG, aprovou-se o Relatório de Atividades Intercalar e Relatório de Contas Intercalar da Direção do NEMUM 2022; apresentou-se o pedido de despesa não orçamentada, referente ao aluguer do espaço do Altice® Fórum Braga executado pela Direção do NEMUM, que foi aprovado; efetuou-se uma revisão e a votação das alterações feitas ao Regulamento de Pedidos de Credenciação a Cargos da ANEM, de acordo com as alterações feitas no Regulamento Eleitoral da ANEM; apresentou-se e ratificou-se os pedidos de credenciação das pessoas sócias de pleno direito do NEMUM a cargos da ANEM, previamente aprovados em reunião de Direção, em linha com os Estatutos do NEMUM e com o Regimento Interno da Direção; apresentou-se e ratificou-se as pessoas representantes da comunidade estudantil eleitas para as Comissões de Revisão de Instrumentos de Avaliação para o ano letivo 2022/2023, previamente eleitas em reunião de CCAP, como disposto no Regulamento próprio do órgão; apresentou-se e votou-se o Regulamento Eleitoral para as eleições dos Órgãos de Governo do NEMUM para 2023; elegeu-se a Comissão Eleitoral para as Eleições dos Órgãos de Governo do NEMUM para 2023; aprovou-se o Calendário Eleitoral do NEMUM para 2023 e efetuou-se um ponto de situação da Comissão Extraordinária para a Revisão Estatutária.

Ademais, realizou-se uma AG Extraordinária (96ª AG) no dia 7 de novembro com o objetivo de apresentar e votar o Regulamento de Encomendas do NEMUM, que foi aprovado, e de votar o pedido de filiação do NEMUM a federações, no caso, à EMSA e à FNAJ, seguindo o procedimento disposto

nos Estatutos do NEMUM, que foram também aprovados. Ainda nesta AG foram votadas as Tomadas de Posição da ANEM, sendo que foram, na sua maioria, aprovadas. Os resultados desta votação foram, posteriormente, levados à AG da ANEM com o objetivo de transparecer a opinião da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM.

Tendo em conta o pedido de demissão levado a cabo pelo Presidente da Direção, João Pedro Monteiro, no dia 18 de dezembro de 2022, realizou-se ainda uma AG Extraordinária (97ª AG) no dia 26 de dezembro com o objetivo de realizar uma reestruturação da Direção do NEMUM, em linha com o disposto nos Estatutos do NEMUM no artigo 26º, ponto 1. Assim, esta AG teve como único ponto a reestruturação referida.

Tendo em conta que a proximidade de todas as pessoas estudantes ao Núcleo é um fator fundamental para o mesmo e reconhecendo que a adesão às AG é, simultaneamente, uma consequência e uma causa dessa proximidade, a Direção do NEMUM definiu o aumento do número de estudantes presentes nas AG como um objetivo, à semelhança de mandatos anteriores.

Assim, a divulgação da 93ª AG Ordinária foi levada a cabo na semana anterior à data da realização da mesma, através dos meios de comunicação e divulgação do Núcleo. Adicionalmente, foram partilhadas informações sobre a mesma em formato de Instagram *Story*®, finalizando com um vídeo efetuado pelo Presidente da Direção, João Pedro Monteiro. No que diz respeito à adesão estudantil, estiveram presentes trinta e cinco estudantes, o que revela uma diminuição significativa, para cerca de metade, comparando este número ao número de estudantes presentes na primeira Assembleia Geral Ordinária do mandato anterior (sessenta e dois), e uma manutenção, comparado ao número de estudantes presentes na 92ª AG Ordinária, onde estiveram presentes trinta e oito estudantes.

A divulgação da 94ª AG Extraordinária foi efetuada, também, através dos meios de comunicação oficiais do Núcleo. De acordo com o Regulamento de Tomadas de Posição do NEMUM e com o objetivo de aumentar a adesão estudantil, foi disponibilizado um documento de contextualização onde estão explanados os pontos a discutir, os objetivos da elaboração da Tomada de Posição e as razões pelas quais foi necessária a sua discussão, via *e-mail*. Nesta AG estiveram presentes quarenta e uma pessoas estudantes, o que se revelou um número que não correspondeu, largamente, às expectativas da Direção do NEMUM. Tendo em conta a pertinência do principal ponto desta AG, consideramos que esta fraca adesão poderá ter sido consequência da data escolhida para realização da mesma, uma vez que a mesma se realizou fora do período de aulas e que uma parte significativa da comunidade estudantil se encontrava em época de exames de recurso. Ainda assim, é de salientar a importância da realização de AG para auscultar a comunidade estudantil e da elaboração de Tomadas de Posição, fazendo passar a mensagem de que as AG são o local, por excelência, de partilha de opiniões e sugestões, onde todas as pessoas estudantes podem contribuir para os trabalhos do Núcleo e para a evolução tanto do NEMUM como do plano curricular e da formação académica na Escola de Medicina.

Relativamente à 95ª AG Ordinária, a sua divulgação foi levada a cabo com duas semanas de antecedência à realização da mesma, através dos meios de comunicação e divulgação do Núcleo. Adicionalmente, foi ainda divulgado um vídeo, via Instagram *Stories*®, no qual o Presidente da MAG partilhou informações pertinentes sobre a mesma e fez um apelo à adesão estudantil. Nesta AG, estiveram presentes trinta e sete estudantes, que cimentou a tendência que se tinha vindo a instalar nos números de estudantes presentes em AG ao longo do mandato.

A 96ª AG Extraordinária foi igualmente divulgada através dos meios de comunicação e

divulgação do NEMUM, mas apenas com três dias de antecedência à realização da mesma. Apesar de não considerarmos esta antecedência benéfica à promoção da presença do corpo estudantil na AG, foi necessário aguardar pela imagem produzida pela ANEM, que só nos foi cedida no dia em que a mesma foi divulgada. Relativamente à adesão estudantil, registou-se a presença de vinte e um estudantes. Tendo em conta que o principal ponto desta AG foram as votações das Tomadas de Posição da ANEM e a importância do envolvimento estudantil para a representação dos seus interesses a nível nacional, consideramos que esta fraca adesão poderá ter sido consequência de fatores relacionados com a divulgação, tanto da responsabilidade do NEMUM, como da ANEM, mas principalmente de uma divulgação que não foi clara e apelativa na transmissão de informações. Neste sentido, apelamos que Direções futuras trabalhem esta clarificação de eventuais votações sobre Tomadas de Posição, nomeadamente de uma forma mais próxima da DANEM para que a divulgação das AG para votação das Tomadas de Posição da ANEM seja personalizada e vá de encontro às necessidades de divulgação locais dos Associados.

Por fim, a divulgação da 97ª AG Extraordinária foi levada a cabo com um dia de antecedência através dos meios de comunicação e divulgação do NEMUM, colmatada com a divulgação do *link* de acesso à reunião Zoom®, via Instagram Stories®, no próprio dia da AG. Esta AG contou com a presença de trinta e quatro estudantes. Consideramos que a divulgação não atempada desta AG pode ter sido um fator condicionante para a baixa adesão da comunidade estudantil aliada à data escolhida para a AG, tendo em conta que se localizou fora do período letivo. Ainda assim, tendo em conta o ponto da AG e tendo em vista o melhor para o NEMUM, foi considerado pelos três Órgãos que a data da AG seria a mais ideal quanto mais cedo fosse realizada, para evitar um período demasiado alargado em que a Direção do NEMUM estivesse sem Presidente.

A fraca adesão estudantil às AG é uma fonte de preocupação para a Direção do NEMUM, uma vez que a otimização da divulgação das AG para aumentar a adesão às mesmas tem sido um foco das Direções passadas, consecutivamente. Assim, torna-se evidente que a adesão às AG não é diretamente influenciada de forma significativa pela divulgação das mesmas e consideramos que este ponto deve ser objeto de reflexão, nomeadamente para explorar as causas da fraca adesão às AG, devendo ser reunidos esforços no sentido de atenuar essas causas e, simultaneamente, potenciar o interesse das pessoas estudantes às AG. É opinião da Direção que o interesse nas AG do NEMUM deve ser potenciado pela comunicação direta e individual com toda a comunidade estudantil, uma vez que este é o meio mais eficaz para alcançar os objetivos do Núcleo. Ainda assim, reconhecemos que, apesar de ser um método eficaz, é um método trabalhoso e pouco eficiente, o que revela uma dificuldade para a Direção do NEMUM e um obstáculo difícil de ultrapassar.

De forma diferente do mandato transato, a comunicação entre a Direção e os restantes Órgãos do NEMUM ficou ao encargo do Presidente da Direção, através de um grupo criado na plataforma Facebook Messenger® com os Presidentes dos restantes Órgãos, João Batalha Serafim, Presidente do CFJ e João Nuno Costa, Presidente da MAG. Ainda assim, manteve-se o *e-mail* como plataforma de comunicação oficial, para efeitos, principalmente, de memória institucional.

Como sugestão para mandatos vindouros, deixamos o repto para que o aumento da adesão estudantil a cada AG seja sempre um foco de todas as Direções, uma vez que a comunidade estudantil constitui, em si, órgão deliberativo máximo do NEMUM, a Assembleia Geral. Assim, aconselhamos a que se reflita sobre os métodos de divulgação e comunicação das AG e sobre formas novas e inovadoras de levar todas as pessoas estudantes às AG ou de levar os temas das AG à comunidade estudantil, nomeadamente através de outras vias de comunicação criadas pelo NEMUM, como

reuniões com diferentes anos curriculares ou outras formas de contacto com a comunidade estudantil.

Associação Académica da Universidade do Minho

O NEMUM estabeleceu o primeiro contacto com a AAUMinho no início do mandato, com a realização de uma reunião informal, via videoconferência Zoom®, por forma a apresentar a nova Direção, formalizar a Declaração de Parceria e discutir possíveis sinergias.

Desde então, enquanto representante oficial das pessoas de Medicina perante a UMinho, o NEMUM manteve-se empenhado em potenciar esta relação, a qual se fundamentou no seguinte:

- 22/01/22 – Tomada de Posse dos Órgãos de Governo da AAUMinho e Jantar de Comemoração.
- 19/03/22 e 20/03/22 – 10ª Edição do FórUM de Núcleos, em Ofir, na qual se promoveu a discussão ativa e partilha de ideias sobre o papel do Associativismo na Academia Minhota, contando com momentos de capacitação, bem como outros momentos de caráter lúdico de interação entre as várias pessoas dirigentes dos Núcleos, Secções e Delegações da UMinho, potenciando as suas relações e sinergias. Ademais, foi partilhada a criação de um Slack® para comunicação entre as estruturas da UMinho e a Associação Académica. Importa salientar que a realização desta edição do FórUM de Núcleos coincidiu com a atividade *Insight Out* da ANEM, constrangimento que poderia ser evitado caso a informação fosse dada com a devida antecedência, de forma a não afetar a representação do NEMUM em dois dos seus parceiros mais importantes e podermos tirar o máximo proveito de ambos os eventos.
- 23/03/22 – 1ª Reunião Geral de Alunos Ordinária, no Campus de Azurém, na qual foram apresentados, discutidos e votados o relatório final de atividades e de contas da AAUMinho, referente ao mandato de 2021, e o plano de atividades e orçamento propostos para o presente mandato, bem como foi apresentado o Regulamento Interno da Direção em funções.
- 30/03/22 – Reunião setorial com o IPDJ e a Provedora do Estudante, a Profª. Rosa Vasconcelos, no Campus de Azurém, na qual, numa primeira parte, foram dados esclarecimentos sobre determinados programas existentes, formações e apoios do IPDJ e, numa segunda parte, se proporcionou uma conversa informal e um momento de reflexão sobre as múltiplas vertentes das necessidades dos Núcleos, Secções e Delegações da UMinho e algumas preocupações da comunidade estudantil.
- 21/04/22 - 1ª Assembleia de Núcleos, Secções e Delegações da AAUMinho, no Campus de Azurém, na qual foi apresentada a atualização do Regulamento do PANSUM e o Regulamento do PAS, foi feito um ponto de situação do Manifesto Associativo lançado no FórUM Núcleos, o qual está a ser redigido conforme os tópicos definidos no FórUM Núcleos e será apresentado e entregue ao Exmo. Sr. Reitor em maio, e foi também apresentado o UMinhoON, a rubrica da AAUMinho que reúne oportunidades promovidas pelos Núcleos/Secções/Delegações Locais da UMinho direcionadas à Comunidade Académica e as divulga quinzenalmente nas suas redes sociais, em formato de agenda, o qual já se encontra ativo. Ademais, foi partilhada a intenção da criação de um GT dedicado à revisão dos Estatutos da UMinho, formado por representantes dos Núcleos, Secções,

Delegações, delegados e grupos culturais da UMinho, encontrando-se o NEMUM representado pela sua VPI.

- 11/07/22 - 1ª Reunião do GT para a revisão dos Estatutos da UMinho, na sala André Cruz Carvalho, no Campus de Gualtar. Inicialmente, foi discutido o método de trabalho do GT, bem como o propósito da revisão estatutária. Uma vez que esta revisão é transversal a todos os órgãos que constituem a UMinho, a decisão lógica foi proceder à revisão estatutária focada na comunidade estudantil e nos interesses e direitos das mesmas. Neste sentido, foi realizada uma reflexão individual de todos os artigos dos Estatutos da UMinho, com o intuito de perceber as alterações estatutárias que beneficiariam as pessoas estudantes, bem como as reestruturações que poderiam ser feitas com o intuito de potenciar a voz das mesmas. No final da reunião, foi acordada a disponibilização de um documento na plataforma Google Docs® com o intuito de estruturar as sugestões e reflexões realizadas pelos Núcleos/AE representados no GT e pela AAUMinho.
- 07/11/2022 - 3ª Reunião Geral de Alunos Ordinária, no Campus de Azurém, na qual foi aprovado o Regimento Interno da Comissão Eleitoral e determinado o calendário eleitoral para a eleição dos órgãos de governo da AAUMinho para 2023, decorrendo ainda a eleição da Comissão Eleitoral.

Infelizmente, o NEMUM não se fez representar na 11ª Edição do FórUM de Núcleos, em Espinho, que decorreu nos dias 19 e 20 de novembro, devido à realização simultânea da atividade MedSCOOP da ANEM. Importa salientar que foi com enorme desagrado que o NEMUM viu o adiamento da data inicialmente divulgada desta edição do FórUM de Núcleos, na medida em que não foi possível garantir a presença de dirigentes do NEMUM no evento.

No que concerne à via de comunicação com a AAUMinho, demonstrou-se eficiente através do e-mail e do canal Slack®, criado a 21 de março e no qual o NEMUM se encontrou representado através da sua VPE.

Relativamente à candidatura ao apoio anual do PANSUM, a mesma foi entregue no dia 17 de junho e aprovada a 26 de outubro. Apesar do prazo para a submissão da candidatura ter sido antecipado, comparando com anos anteriores, consideramos que esta alteração não se revelou negativa, tendo-se demonstrado o processo bastante organizado e simplificado.

Ademais, o NEMUM recebeu alguns pedidos de divulgação por parte da AAUMinho, sempre respondidos com o maior dos agrados.

Para além disto, em março, fomos auscultados relativamente às ações realizadas pelo NEMUM, cujo objetivo se prendeu em averiguar as atividades de cada uma das organizações da UMinho e quais as necessidades de cada área que não estão a ser respondidas, procurando perceber de que forma a AAUMinho pode intervir e, conjuntamente com as demais estruturas garantir uma ação formativa de valor à comunidade académica.

Deste modo, consideramos que o NEMUM conseguiu assumir um papel interventivo nas Assembleias de Núcleos e transmitir os interesses do corpo estudantil da EM-UM à UMinho, bem como estar presente nas demais iniciativas organizadas pela AAUMinho, procurando reforçar a relação atual e continuar a potenciar a parceria.

Ademais, a AAUMinho e o NEMUM colaboraram na organização da Gata na Saúde durante as Monumentais Festas do Enterro da Gata e na Receção ao Caloiro.

Associação Nacional de Estudantes de Medicina

O NEMUM tem participado ativamente e dado o seu contributo informado e crítico nas diversas áreas de atuação da ANEM, enquanto principal parceiro no que respeita à representação do corpo estudantil de Medicina portugueses, a nível nacional e internacional.

No que se refere às AG da Federação, a Direção do NEMUM participou nos seis momentos decorridos ao longo do presente mandato, tendo assegurado em todos eles a presença de, pelo menos, quatro pessoas delegadas, garantindo, assim, o direito ao voto, os quais se encontram explanados seguidamente de forma sucinta:

- 18/02/2022 a 20/02/2022 - 143ª AG Ordinária da ANEM, no ICBAS, na qual foram apresentados, discutidos e aprovados o Regimento da AG da ANEM, o Regulamento dos PN da ANEM, o Regulamento de Representação da ANEM e o Regulamento das CO, *Task Forces*, SWG e *Assistants* da ANEM para o mandato 2022 e foi ainda apresentado e discutido o Regulamento Interno da Direção da ANEM. Também foram apresentados, discutidos e aprovados o PA, o Orçamento e as Normas de Tesouraria da ANEM para o mandato de 2022. Foi ainda definido o montante a aplicar ao Fundo de Reserva da ANEM, respeitante ao mandato de 2021. Adicionalmente, foram apresentados os pedidos de credenciação a posições em Federações Estudantis e Juvenis e os trabalhos desenvolvidos pela EMSA-Portugal, bem como foi dado um ponto de situação dos trabalhos da organização da 19ª *European Regional Meeting* da IFMSA pela ANEM. Para além disso, na 143ª AG da ANEM, foi implementado, pela primeira vez, o modelo de Sessão Não Plenária, no qual foram promovidas quatro sessões simultâneas com os seguintes temas: Gestão de Projetos I; Gestão de Projetos II; Linguagem Inclusiva; e o debate: "Como será a ANEM em 2030?". Estas sessões demonstraram ser um complemento formativo nas AG, promovendo-se a literacia dos Associados e o seu envolvimento em áreas de maior interesse.
- 14/05/2022 e 15/05/2022 - 144ª AG Ordinária da ANEM, na FMUL, na qual foram apresentados, discutidos e aprovados o Regulamento de Credenciação da ANEM, o Relatório de Participação da Delegação da ANEM à 71ª *General Assembly March Meeting* da IFMSA, o Regulamento Geral da Direção, GT e CO da ANEM e o Regulamento Eleitoral da ANEM para o mandato de 2023. Ademais, foram apresentados, discutidos e aprovados os Relatórios Intercalares de Atividades e de Contas da ANEM do mandato de 2022;
- 13/08/2022 - 145ª AG Extraordinária da ANEM, via videoconferência Zoom®, na qual foi eleita a nova Diretora de Imagem e Comunicação da ANEM para o mandato de 2022, preenchendo o lugar vago face à demissão, em julho de 2022, da colega anteriormente eleita. Adicionalmente, foi apresentado, discutido e aprovado o Regulamento das Tomadas de Posição da ANEM.
- 13/08/2022 - 145ª AG Extraordinária da ANEM, via videoconferência Zoom®, na qual foram apresentadas as candidaturas ao cargo de Direção de Imagem e Comunicação da ANEM para o mandato de 2022 e posterior eleição do cargo, e ainda a apresentação, discussão e votação do Regulamento das TP da ANEM.
- 23/09/2022 a 25/09/2022 - 146ª AG Ordinária da ANEM, na FMUP, na qual foram apresentados, discutidos e aprovados: o Relatório de Participação da Delegação da ANEM à 14th *World Conference on Bioethics, Medical Ethics and Health Law*; o Relatório de

Participação da Delegação da ANEM à 19ª *European Regional Meeting* da IFMSA; o Regulamento do Fundo de Reserva da ANEM; o Relatório Final de Organização da 19ª *European Regional Meeting* da IFMSA pela ANEM. Foram ainda apresentados os trabalhos desenvolvidos pela EMSA-Portugal. Procedeu-se também à apresentação de candidaturas e posteriores eleições de elementos da Direção da ANEM e da Mesa da Assembleia Geral para o mandato de 2023, não tendo sido eleito uma pessoa para a Direção de Formação e pessoas para a Direção de Imagem e Comunicação, Direção de Intercâmbios de Investigação e para o Conselho Fiscal da ANEM.

- 05/10/2022 - 147ª AG Extraordinária da ANEM, via videoconferência Zoom®, na qual foi apresentado o Regulamento das CO, TF, SWG e *Assistants* da ANEM e foi apresentada, discutida e aprovada a candidatura da ANEM à EMSA enquanto *National Associate Member*.
- 16/12/2022 a 18/12/2022 - 148ª AG Ordinária da ANEM, na NMS|FCM, na qual se procedeu à apresentação de candidaturas e posteriores eleições de elementos da Direção da ANEM e do Conselho Fiscal para o mandato de 2023, não tendo sido eleita a Direção de Intercâmbios de Investigação. Foram ainda apresentados, discutidos e aprovados o Relatório de Participação da Delegação da ANEM à 71ª Assembleia Geral da IFMSA - *August Meeting* 2022; as TP da ANEM; o Relatório de Impacto dos PN da ANEM em 2022; as propostas de criação, alteração e extinção de PN da ANEM; o Manual de Normas Gráficas da ANEM; o 2º Relatório Intercalar de Implementação da Estratégia Política da ANEM 2021-2023; e o 1º Relatório Intercalar de Implementação do Planeamento Estratégico da ANEM 2022-2024. Ademais, foram apresentados, discutidos e aprovados os Relatórios Finais de Atividades e de Contas do mandato de 2022.

Tendo como objetivo primordial a representação dos interesses das pessoas estudantes da EM-UM no seio da Federação, a Direção do NEMUM investiu numa preparação prévia e devidamente informada acerca dos assuntos discutidos em cada AG, através da realização de uma reunião de Direção convocada previamente à AG, com vista ao estabelecimento de tomadas de posição mais fundamentadas e democráticas. De igual modo, o NEMUM envolveu-se nas sessões formativas organizadas, bem como nas demais iniciativas programadas a nível nacional e local, como o IO e o MedSCOOP.

Paralelamente, a representatividade do NEMUM por parte de RL contou com o acompanhamento e auxílio da VPE, tendo sido dado *feedback* acerca dos GT e do decurso dos trabalhos na plataforma de comunicação interna da Direção, de forma mensal, e nas reuniões de Direção, sempre que necessário.

No que concerne aos PN da ANEM, no início do mandato, foi realizada uma reflexão interna sobre as atividades do Núcleo que respondem aos PN e que poderiam ser submetidas aos mesmo. Após o término do período de submissão de atividades, o qual, no presente mandato, contou com duas fases de submissão - a primeira fase em abril e a segunda fases nos meses de setembro e outubro, foram submetidas trinta e oito atividades e destas foram avaliadas vinte e oito atividades, as quais se encontram discriminadas na seguinte tabela:

Área de Atuação	Programa Nacional	Atividade do NEMUM
Direitos Humanos e Ética Médica	Humanização do Estudante de Medicina e dos Cuidados de Saúde	Jornadas da Pequenada (DAC)
Educação Médica	Promoção da Qualidade Formativa Pré-graduada	*Meeting* ME (DEMPE)
		My Med PAL: Prática de Entrevista Clínica (DEMPE)
	Planeamento da Formação Médica Contínua de Qualidade	*Meeting* ME (DEMPE)
	Educação para a Formação Médica Pós-graduada e Profissionalização	*Meeting* ME (DEMPE)
		Sou Médico: E Agora? (DEMPE)
		Percursos da Casa (DEMPE)
		Internato Médico no Estrangeiro (DM)
Formação	Formação em Competências Transversais	Fora da Caixa (DCF)
		My Med PAL: Prática de Entrevista Clínica (DEMPE)
	Formação Científica Complementar	Tese *Me: Making a Start* (DEMPE)
	Formação Clínica Complementar	*Let's Get Clinical* (DCF)
		Jornadas Formativas (DCF)
		Escape MED*ness* (DCF)
		Dr. Quiz (DCF)
Imagem e Comunicação	Tecnologia e Inovação em Saúde	Tese *Me: Statistics* 101 (DIT)
		How to excel in Excel (DIT)
		Inova-te(ch) (DIT)
		Medicina Digital: *What's New?* (DIT)
		Workshop e Concurso: Edição de Fotografia (DIT)
	Design e Comunicação	*Inova-te(ch)* (DIT)
Mobilidade	Educação em Saúde Global	Sessão de esclarecimento sobre Intercâmbios e *Exchange Talks* (DM)
		Internato Médico no Estrangeiro (DM)
		Let's Talk About ERASMUS+ (DM)
Saúde Pública	Promoção da Saúde e Prevenção da Doença	Férias Solidárias - Aldeia Feliz (DAC)
		Procurar Saúde (DAC)

		Educa-te (DAC e DCF)
		Dia Mundial da Atividade Física (DAC)
		Cigars for Apples (DAC)
	Impacto das Alterações Climáticas na Saúde	*EcoWeek* (DAC)
Saúde Sexual e Reprodutiva	Consciencialização para os Direitos Sexuais e Reprodutivos	*Sex O'Clock* (DCR)
		Conversas Médicas: Cirurgia de Afirmação de Género (DCF)
	Educação para a Sexualidade	Conversas Médicas: Cirurgia de Afirmação de Género (DCF)

Apesar de reconhecermos a importância do aumento do número de atividades submetidas aos PN da ANEM pelo NEMUM, é necessário sublinhar a discrepância entre o número de atividades submetidas e o número de atividades avaliadas. Esta discrepância é justificada por dois principais motivos: o não acontecimento das atividades submetidas até ao prazo de submissão dos Relatórios de Avaliação (1 de dezembro de 2022) e, principalmente, o incumprimento dos prazos de entrega dos Relatórios de Avaliação estabelecidos em Regulamento. Sobre este último ponto, importa referir que o número considerável de atividades submetidas, cada uma com diferentes prazos de submissão dos seus Relatórios de Avaliação, aliado a um período relativamente curto (trinta dias) para esta submissão, dificultou o acompanhamento da mesma por parte da VPE. Assim, conscientes de que este facto compromete a imagem e representação do NEMUM na Federação, apelamos a que, no futuro, seja repensada a estratégia de acompanhamento de todo o processo, desde a idealização das atividades do NEMUM a sem submetidas, à(s) própria(s) fase(s) de submissão das atividades a cada PN e, por último, à submissão dos respetivos Relatórios de Avaliação, com o objetivo de colmatar as falhas identificadas.

REPRESENTAÇÃO NA ANEM

O NEMUM assume ainda a sua representação na ANEM através da participação no Senado, na AA-*Team* e nos GT, nos quais se faz representar por RL, a qual se encontra detalhada seguidamente.

Senado

Representante Local

João Pedro Monteiro (Presidente).

Resumo

O Senado iniciou formalmente o seu trabalho no dia 14 de janeiro de 2022, com a realização de uma reunião informal de apresentação entre o Presidente e o VPP da DANEM e o Presidente do NEMUM, com o intuito de auscultar o mesmo quanto ao funcionamento do Senado, destacando os pontos positivos e menos positivos, bem como as expectativas para os trabalhos futuros, promovendo-se a discussão de ideias para o mandato de 2022.

Desde então, o Senado reuniu nove vezes, sendo que em todas as reuniões foi realizado um ponto de situação dos trabalhos em Política Nacional e houve discussão sobre as estratégias e evoluções da mesma. O trabalho do Senado debruçou-se, nomeadamente, sobre o Regime Jurídico do Internato Médico, a abordarem ao Poder Executivo Nacional após as eleições que decorreram este ano, as preparações para os ENDA, o acesso de estudantes aos Registos Clínicos, as Tomadas de Posição da ANEM e os locais da PNA e o custo da mesma.

Simultaneamente, o Senado contou com momentos de capacitação, nomeadamente durante os Retiros de Senado (o primeiro realizado no IO e o segundo realizado entre os dias 21 e 23 de setembro de 2022), e diversos momentos de *team building* nas reuniões realizadas, os quais consideramos terem sido fundamentais para a excelente dinâmica da equipa que se desenvolveu.

Cronologia

- 29/01/2022: 121ª reunião de Senado, via Zoom®, onde se discutiu e aprovou o Regulamento Geral do Senado, discutiu-se a dinâmica interna do Senado, nomeadamente no que diz respeito às plataformas de comunicação, tendo ficado decidido que a plataforma oficial de comunicação seria o Microsoft Teams®. Ainda neste âmbito, definiram-se as plataformas de Whatsapp® e Google Drive® como plataformas de comunicação mais informal e pontual e como repositório de documentos relevantes para os trabalhos do senado, respetivamente. Ainda nesta reunião discutiu-se o RJIM, e o Plano de Atividades da DANEM para 2022, tendo os Associados manifestado o seu conforto em relação à estrutura e redação do documento. Discutiu-se ainda a data de realização do *Insight Out* e a possibilidade de realização de um Retiro de Senado na mesma data.
- 19/02/2022: 122ª reunião de Senado, no ICBAS, dedicada à preparação do ENDA que ocorreria nos dias 5 e 6 de março. Neste sentido, foi discutida a moção a apresentar pelo FNES, estrutura de qual a ANEM faz parte, que versou sobre o Investimento na saúde e retorno económico, a investigação e o planeamento de recursos humanos na área da saúde. Ademais, foi proposta a elaboração de uma carta ao Governo e a adoção de uma estratégia semelhante junto dos grupos partidários, nomeadamente através de reuniões com os mesmos, que foi aceite. Discutiu-se também a abordagem a adotar perante a abertura do curso de Medicina na Universidade Católica Portuguesa e fez-se um ponto de situação sobre a comunicação com a F5C, a entidade responsável pela comunicação da ANEM. Ainda nesta reunião, discutiram-se os locais de realização da PNA, a divisão feita dentro do FNES e fez-se uma análise sobre as reuniões com os grupos parlamentares que aconteceram até à data da reunião.
- 18/03/22 a 20/03/22 – Retiro de Senado no IO, na EM-UM, onde se levaram a cabo, principalmente, discussões sobre a estratégia de Política Nacional da ANEM, discutiram-se temas sobre os quais a ANEM se deveria pronunciar e as formas ótimas para o fazer. Desta reflexão surgiram novas temáticas, aprovadas por todo o Senado, sobre as quais a ANEM deve trabalhar, nomeadamente temas sobre o Ensino Superior não só relacionadas com os cursos de Medicina e sobre a Saúde fora do contexto universitário nomeadamente no ensino pré-graduado e na ação na comunidade.
- 04/04/2022: 123ª reunião de Senado, via Zoom®, onde se fez uma reflexão sobre a ação da ANEM no ENDA de março, tendo-se levantado alguns pontos positivos, nomeadamente o facto de ser benéfico para a ANEM que se apresentem moções na área

da saúde sobre as quais a ANEM tem influência. Nesta reunião discutiram-se também as propostas de alteração ao Regulamento de Tomadas de Posição da ANEM. Foi considerado que estas mudanças a serem efetuadas diminuiriam a carga burocrática do processo de criação de Tomadas de Posição e teriam potencial para aumentar a adesão estudantil às Assembleias Gerais locais.

- 14/05/2022: 124ª reunião de Senado, na FMUL, onde se discutiu novamente o Regulamento de Tomadas de Posição e onde se aprovaram as alterações sugeridas na reunião de Senado anterior. Discutiu-se também o Relatório de Atividades Intercalar, a ser apresentado em AG, tendo-se refletido sobre a Representação Internacional, nomeadamente no que toca à afiliação da ANEM à EMSA e à representação da ANEM na EuRegMe. Quanto à Representação Nacional, discutiu-se o ponto dos trabalhos no que toca ao reconhecimento da A3ES pela WFME, o ponto de situação sobre os estudos levados a cabo pelo CNMI sobre as vagas sobrantes, a evolução dos trabalhos sobre o Estatuto de Estudante de Medicina e a pertinência do estudo sobre o custo de um Estudante de Medicina.
- 13/07/2022: 125ª reunião de Senado, via Zoom®, onde se fez um balanço dos trabalhos a nível local, nomeadamente no que toca ao reconhecimento da formação complementar pelas Escolas Médicas, os apoios a representação internacional pelas Escolas Médicas, tendo-se refletido sobre o método de trabalho, que foi considerado muito positivo e eficiente. Assim, definiu-se que o método de ação para trabalhar sobre o acesso de estudantes de Medicina aos Registos Clínicos seria o mesmo, visto que este se revelou bastante benéfico. Nesta linha, definiram-se como objetivos a realização de reuniões com as Presidências/Direções das Escolas Médicas e com as Presidências dos Conselhos de Administração dos Hospitais filiados.
- 23/07/2022: 126ª reunião de Senado, via Zoom®, que se versou sobre as Tomadas de Posição da ANEM, onde se discutiu a sua adequação ao paradigma atual e votaram-se as mesmas quanto à sua votação em Assembleia Geral e colocação na Posição Global da ANEM. Todas as Tomadas de Posição propostas foram aprovadas.
- 24/09/2022: 127ª reunião de Senado, via Zoom®, onde se realizou um ponto de situação dos trabalhos em Política Nacional por parte da Direção da ANEM, efetuou-se um ponto de situação e delineou-se um plano da ação face aos trabalhos levados a cabo até ao momento no que toca à construção do Perfil do Estudante de Medicina no S Clínico, sendo que o NEMUM informou dos progressos feitos com os Hospitais afiliados à EM-UM, reiterando que o contacto com o Hospital de Braga se efetuou e definiu-se um plano para o Hospital contactar a Glint® neste sentido, fez-se uma análise e um planeamento aprofundado sobre os trabalhos em Política Nacional para os 3 meses seguintes, tendo este plano versado sobre as prioridades definidas no início do mandato da ANEM, onde foi efetuado um balanço sobre o que se fez até ao momento e sobre o que se deveria fazer a partir deste ponto.
- 22/10/2022 - 23/10/2022: Retiro de Senado, realizado na EM-UM, com o apoio da Câmara Municipal de Braga, onde se realizaram várias discussões sobre o contexto atual em Política Nacional, sobre a estrutura da ANEM enquanto Federação e sobre as áreas de atuação da ANEM e as respetivas atividades e ações de representação externa. Ademais, realizou-se também a 128ª reunião de Senado, presencialmente, também na EM-UM,

onde se fez um novo ponto de situação dos trabalhos em Política Nacional; realizou-se uma discussão sobre o processo de revisão do Regulamento das CO, TF, SWG e *Assistants* da ANEM, sendo que o NEMUM se mostrou a favor das alterações propostas pela DANEM na AG que precedeu esta reunião e a favor da revisão do respetivo regulamento em sede de Senado. Ainda nesta reunião chegou-se a uma decisão sobre a estratégia de abordagem das eleições para a Ordem dos Médicos, tendo-se combinado que a DANEM iria potenciar a realização de reuniões com os candidatos às Secções Regionais e com os Presidentes dos Associados da área de atuação das respetivas Secções (no caso do NEMUM, com os candidatos à Presidência da Secção Regional do Norte). Por último, discutiu-se a metodologia de votação das Tomadas de Posição a nível local, tendo ficado definido que esta votação seria feita por cada Tomada de Posição, excluindo aquelas que, por vontade da Assembleia Geral, a votação fosse feita ponto a ponto, o que foi seguido.

- 17/12/2022 - 129ª reunião de Senado, presencialmente, na Nova *Medical School*, onde a discussão versou essencialmente sobre a prestação de esclarecimentos sobre os trabalhos de Política Nacional em 2022, incluindo tudo o constante no Relatório Intercalar de Implementação da Estratégia Política Nacional e Relatório Final de Atividades da ANEM. Ainda nesta reunião, foi levada a cabo uma discussão de feedback dos Senadores, tendo em conta que dois destes cessariam funções proximamente, na qual o NEMUM se mostrou concordante com as metodologias levadas a cabo pela Presidência da ANEM ao longo do mandato, reiterando que é extremamente relevante os Presidentes dos Associados dedicarem mais tempo ao Senado e às questões levantadas neste órgão.

Considerações Finais

No que toca à dinâmica do Senado, consideramos que a existência de uma reunião inicial com o Presidente e o VPP da ANEM foi extremamente benéfico, não só para auscultar a posição do NEMUM como para definir métodos de ação e processos de trabalho que fossem benéficos para todos. Consideramos que a existência de atividades de *team building* e de retiros é, também, extremamente benéfico, uma vez que permite simultaneamente potenciar a discussão entre os Senadores e fomentar as relações entre os mesmos, o que é positivo para a Federação e para os Associados.

No que diz respeito à dinâmica de trabalho do Senado, consideramos que os Pontos de Situação elaborados e disponibilizados aos Associados são um instrumento de informação muito eficaz uma vez que permite que cada membro do Senado esteja em linha com a ANEM e tenha atualizações frequentes sobre os trabalhos em Política Nacional. Consideramos que a frequência e estruturação dos Pontos de Situação é ótima e deve ser mantida.

Nesta linha, consideramos que a existência de momentos únicos de reflexão, como aconteceu nos retiros do Senado executados durante este ano, deve ser mantida em anos vindouros, uma vez que este tipo de ambiente proporciona o surgimento de muitas opiniões e de conclusões mais aprofundadas, que de outra forma seria mais difícil de surgir.

É opinião do NEMUM que o Senado se constitui, por vezes, como uma fonte adicional de trabalho ao qual é necessário dedicar tempo e esforço. Ainda assim, consideramos que o esforço dedicado a esta estrutura não deve ser nunca deixado de parte, uma vez que os temas abordados no Senado têm uma importância extrema, tanto a nível local como nacional e internacional. É a nossa posição que o contacto e as relações com a ANEM, essencialmente ao nível do Senado, devem ser

sempre potenciadas, para que a opinião do corpo estudantil de Medicina da EM-UM possa ser passada e que o mesmo tenham uma voz ativa neste fórum de discussão sobre políticas nacionais. Ademais, é de realçar o excelente trabalho e a dedicação intensa que tanto o Presidente da ANEM como o VPP, respetivamente, Francisco Pêgo e Vasco Lemos, foi um fator de extrema relevância para a conclusão dos trabalhos em Política Nacional, considerando o NEMUM que este trabalho exímio levado a cabo pelos mesmos foi, sem dúvida, uma pedra basilar naquilo que é o trabalho da Federação, e por essa forma, o NEMUM posiciona-se de forma a parabenizar por todas as conquistas que os mesmos alcançaram e de forma a agradecer pelas inúmeras vezes que o Senado foi auscultado nestas matérias, tendo sido algo importantíssimo para passar a opinião do corpo discente de Medicina da EM-UM

Como perspetiva de futuro, sugerimos que as próximas Direções do NEMUM continuem a potenciar e a participar ativamente naquilo que são os trabalhos do Senado e nas reuniões deste Órgão, uma vez que os trabalhos na Política Nacional e local são dependentes do trabalho e atualização de todos os Senadores. Ademais, deixamos o repto para que se dê a importância devida a esta estrutura, uma vez que só com a contribuição de todos, tanto a ANEM como o NEMUM poderão crescer e chegar cada vez mais longe.

AA-*Team*

Representantes Locais

Catarina Cunha (VPE) e Inês Machado (VPA).

Resumo

A AA-*Team* iniciou o seu trabalho no dia 7 de janeiro de 2022, com a realização de uma reunião informal de apresentação entre a VPI da DANEM e os RL do NEMUM do mandato transato e da atual Direção, com o intuito de auscultar as pessoas RL da AA-*Team* quanto ao seu funcionamento, destacando os pontos positivos e menos positivos, bem como as expectativas para os trabalhos futuros, promovendo-se a discussão de ideias para o mandato de 2022.

Desde então, a AA-*Team* reuniu nove vezes, mensalmente. Em todas as reuniões foi realizado um ponto de situação do trabalho desenvolvido nos vários GT, mediante o *feedback* obtido por RL. O trabalho da AA-*Team* debruçou-se, principalmente, sobre os PN da ANEM, destacando-se a discussão e reflexão feita sobre os mesmos e a construção posterior do Livro dos PN, divulgado junto dos Associados previamente à primeira fase de submissão de atividades, bem como o acompanhamento da submissão das atividades aos PN. Na segunda parte do mandato, a AA-*Team* elaborou o Manual sobre RGPD, matéria que tem vindo a ser trabalhada pela AA-*Team* nos últimos anos, o qual reúne informações úteis para auxiliar a construção de Políticas de Proteção de Dados pela DANEM e Associados.

Ademais, destaca-se a discussão em torno do envolvimento estudantil e a reflexão acerca da presença da ANEM nas diferentes EM. Uma das temáticas abordadas ao longo do mandato consistiu na representação internacional, gerido pelo VPE da ANEM na AA-*Team*, o qual promoveu a discussão destes assuntos e esclareceu dúvidas sobre documentos submetidos às AG.

Simultaneamente, a AA-*Team* contou com momentos de capacitação, nomeadamente no IO, e diversos momentos de *team building* nas reuniões realizadas, os quais consideramos terem sido cruciais para a excelente dinâmica da equipa que se tem vindo a desenvolver. Adicionalmente, AA-

Team contou com um retiro, dividido em duas partes, em formato *online*, no qual foram abordadas as temáticas do Envolvimento Estudantil, a nível local, nacional e internacional, e da estrutura de funcionamento da AA-*Team* no futuro, revelando-se este bastante importante para a partilha de experiências e conhecimento entre Associados, permitindo a reflexão nas temáticas escolhidas e o crescimento da dinâmica do grupo.

Cronologia

- 19/01/22 - Reunião Ordinária 1, via videoconferência Zoom®, na qual foi apresentado, discutido e aprovado o Regulamento Interno da AA-*Team* e foi discutido o PA da ANEM para o mandato de 2022. Além disso, procedeu-se à discussão relativamente à rotatividade das AG da ANEM, na medida em que, durante os últimos dois anos, várias AG tiveram lugar apenas num formato *online* e a rotatividade que consta no consta no Regimento da Assembleia Geral não foi cumprida. Neste sentido, levaram-se a debate algumas opções, tendo-se decidido manter a rotatividade definida até então e passar a AEFCM e o NEMUM, tendo em conta que já substituíram a AEICBAS em duas ocasiões. Foi ainda discutida a calendarização e o plano de divulgação da 143ª AG da ANEM.
- 19/02/22 - Reunião Ordinária 2, no ICBAS, na qual foi realizado um momento de capacitação sobre os PN da ANEM, procedendo-se a uma análise SWOT. Posteriormente, foi feita a distribuição de tarefas para a revisão do Livro dos PN. Ademais, foram feitos pontos de situação sobre a organização do IO, no qual foi partilhado o programa provisório, e sobre a *Call for* CO, TF, SWG e *Assistants*, discutindo-se o seu plano de divulgação. Procedeu-se também ao agendamento das AG da ANEM para o mandato de 2022. Além disso, relativamente ao Regulamento Interno da AA-*Team,* foi aprovado por unanimidade o direito de voto de RL online em reuniões presenciais, caso existam condições ótimas de som e a pessoa tenha oportunidade de intervir.
- 18/03/22 a 20/03/22 - IO, na EM-UM, percurso marcado por sessões de capacitação em: Gestão de Equipas, Representação Externa e Estratégias de Comunicação nas Redes Sociais. Ademais, assistimos à *Joint Session* sobre Parcerias, em conjunto com as *Money Talks*. Para além das formações, o IO ficou marcado pelo momento de *team building*, no qual cada membro presente contribuiu para a criação de um momento de partilha benéfico para a criação de relações interpessoais, as quais consideramos fundamentais para o desenvolvimento de um bom espírito de equipa.
- 28/03/22 - Reunião Ordinária 3, via videoconferência Zoom®, na qual se promoveu a troca de ideias sobre a presença da ANEM em cada EM, com vista ao aumento da aproximação da Federação aos e às estudantes. Além disso, foi discutida a necessidade da reformulação do Banco de Formadores e Monitores da ANEM, procurando sugestões de melhoria.
- 25/04/22 - Reunião Ordinária 4, via videoconferência Zoom®, na qual foi dado *feedback* acerca da primeira fase de submissão de atividades aos PN da ANEM, salientando-se de forma positiva, a pertinência da sessão de capacitação sobre os PN realizada no IO e a revisão do Livro dos PN, as quais foram bastante úteis e permitiram esclarecer eventuais dúvidas relativamente ao processo de submissão. De forma menos positiva, sublinhou-se a comunicação entre DA e RL quanto à reunião de apresentação e votação das atividades, fator gerador de alguma confusão, algo que será corrigido na segunda fase de submissão.

- 24/06/22 - Reunião Ordinária 5, via videoconferência Zoom®, na qual se procedeu à discussão e planeamento dos trabalhos do SWG sobre o RGPD, tendo-se decidido a realização de uma formação sobre RGPD para membros da AA-*Team* futuramente, bem como do SWG sobre o *Talk Med To Me*, alertando-se para a necessidade de garantir a relevância da atividade, tendo por base o tema, interesse da população estudantil e calendarização da mesma.
- 22/07/22 - Reunião Ordinária 6, via videoconferência Zoom®, na qual o VPE da ANEM apresentou o Memorando de Entendimento da EMSA-Portugal e o Regulamento dos IFMSA *Programs*, seguindo-se as suas discussões. A votação de ambos os documentos foi protelada, por considerar-se a necessidade de uma reflexão mais aprofundada sobre os mesmos. Ademais, procedeu-se à discussão e planeamento dos trabalhos dos SWG sobre RGPD e *Talk Med To Me*.
- 13/09/2022 - Sessão de capacitação sobre RGPD, pelo Dr. José Chen, via videoconferência Zoom®.
- 20/09/2022 - Reunião Extraordinária 1, via videoconferência Zoom®, na qual se discutiu a exequibilidade da organização da atividade *Talk Med To Me* pela AA-*Team*, que consistia na dinamização de uma sessão *online* sobre uma temática transversal. Tendo em consideração a necessidade da não sobreposição com nenhuma Área de Atuação da ANEM, algo difícil de se concretizar, e da existência de um SWG em vigor no mesmo período para a redação do Manual sobre RGPD, decidiu-se não desenvolver a atividade. Assim, procedeu-se ao planeamento e divisão de tarefas para a redação do Manual sobre RGPD. Fizeram-se ainda pontes de situação sobre a presença da ANEM nas EM e a reformulação do Banco de Formadores, a cargo da VPI da ANEM. Além disso, procedeu-se à discussão do Regulamento das CO, TF, SWG e *Assistants*, o qual seria apresentado em AG.
- 24/09/2022 - Reunião Ordinária 7, na FMUP, na qual se procedeu: à aprovação do Regulamento de Submissão e Envolvimento nos IFMSA *Programs*; à discussão do Relatório de Participação da ANEM na 19.ª EuRegMe; e à apresentação do Plano sobre a EMSA-Portugal pelo VPE da ANEM e à posterior discussão do mesmo.
- 22/10/2022 a 23/10/2022 - 1º Retiro de AA-*Team*, via videoconferência Zoom®, no qual foram abordadas temáticas como: Envolvimento Estudantil a nível local, nacional e internacional; estrutura de funcionamento da AA-*Team* numa perspetiva futura.
- 03/11/2022 - Reunião Ordinária 8, via videoconferência Zoom®, na qual foi realizado um ponto de situação dos trabalhos para a redação Manual sobre RGPD e da submissão dos relatórios de avaliação das atividades submetidas aos PN da ANEM. Ademais, fez-se um *debriefing* do processo de revisão do Regulamento das CO, TF, SMW e *Assistants* da ANEM pós-AG.
- 26/11/2022 - 2º Retiro de AA-*Team*, via videoconferência Zoom®, no qual se encerrou os assuntos discutidos no 1º Retiro.
- 17/12/2022 - Reunião Ordinária 9, na NMS|FCM, na qual se discutiram alguns dos documentos submetidos à 148ª AG da ANEM, particularmente: as propostas de alteração aos PN; o Relatório Final de Atividades; o Relatório de Impacto dos PN; e o Relatório Intercalar de implementação do Planeamento Estratégico. Além disso, foi realizado um balanço final do trabalho desenvolvido ao longo do mandato.

Considerações Finais

Ao longo do presente mandato, consideramos que os assuntos abordados e as discussões potenciadas foram pertinentes e essenciais para uma boa articulação do trabalho da ANEM e dos GT, bem como dos diferentes Associados nas diversas Áreas de Atuação da ANEM.

O NEMUM procurou sempre potenciar os trabalhos da AA-*Team* e atender aos pedidos de divulgação da Federação, participando nos momentos de formação/capacitação, com posterior reflexão local acerca dos temas abordados, e trabalhando na aproximação do associativismo ao corpo estudantil da EM-UM.

Como aspetos mais positivos, realçamos a rápida e eficaz comunicação da AA-*Team* nas diferentes plataformas utilizadas, quer entre RL, como entre RL e VPI. Ainda neste sentido, os diversos momentos de *team building* realizados ao longo do mandato permitiram criar uma maior relação de proximidade entre elementos do grupo e um bom espírito de equipa, o qual se deveu maioritariamente ao esforço da VPI em proporcionar estes momentos.

Além disso, consideramos que os momentos de capacitação e de reflexão proporcionados foram bastante benéficos para o exercício das nossas funções, sendo fundamental que se continue a investir neste sentido em mandatos futuros. Ainda neste âmbito, sublinhamos a pertinência do retiro realizado na segunda metade do mandato, na medida em que este proporcionou reflexões muito importantes sobre as temáticas abordadas, bem como a partilha de experiências entre os Associados da Federação. Por acreditarmos que estes momentos são fundamentais para a dinâmica e espírito de equipa do grupo, consideramos que devem ser promovidos futuramente.

Adicionalmente, importa também sublinhar a inclusão da discussão de assuntos de representação internacional, pelo VPE da ANEM, nas reuniões da AA-*Team*. A sua presença permitiu esclarecer dúvidas sobre vários documentos, aumentado o conhecimento dos Associados nestas temáticas, algo que julgamos muito útil.

Globalmente, consideramos que o balanço da AA-*Team* foi bastante positivo e que o trabalho desenvolvido desde o início do mandato cumpriu os objetivos propostos, tendo sido adequado ao explanado no PA para o mandato de 2022. No que respeita à carga de trabalho, esta foi bastante adequada e bem delegada.

Grupos de Trabalho

Grupo de Trabalho de Direitos Humanos e Ética Médica (GTDHEM)

Representante Local

Inês Rodrigues (DAC).

Resumo

O GTDHEM iniciou o seu trabalho no dia 3 de janeiro de 2022, com a realização da primeira reunião ordinária, na qual a Diretora da Área apresentou os seus planos e objetivos para o mandato de 2022 e proporcionou um momento de *team building* entre a Representação Local que integra este GT. Desde então, o GTDHEM reuniu catorze vezes, doze delas nas reuniões ordinárias mensais e as duas outras vezes em reuniões extraordinárias para discussão dos PN. Em todas as reuniões ordinárias foram dinamizados momentos de *team building*. Para além das reuniões mensais do GT,

todos os meses foi partilhado um formulário de MHW.

No presente mandato, as prioridades da Área consistiram na inovação do trabalho realizado nos mandatos anteriores, investindo em novas temáticas, com particular enfoque nas iniciativas relativas à Ética Médica, e no estabelecimento de uma maior proximidade entre os panoramas nacionais e internacionais.

Até ao momento, a Representação Local do GTDHEM foi dividida em sete SWG:

- SWG dedicado às Cartas a Estudantes de Medicina;
- SWG dedicado às Tomadas de Posição;
- SWG dedicado ao *QUIZtastrophe* (em conjunto com o GTSSR), no qual o NEMUM esteve representado;
- SWG dedicado à Academia da PMA, no qual o NEMUM esteve representado;
- SWG dedicado ao *Quiz* de Bioética;
- SWG dedicado ao Dia Mundial da Bioética;
- SWG dedicado ao Dia Internacional dos Direitos Humanos, no qual o NEMUM esteve representado;
- SWG dedicado à revisão dos PN.

Ademais, o GTDHEM dinamizou doze atividades - Sessão de Esclarecimento do IIMC Kolkata; Formação de Voluntariado Internacional (dividida em cinco módulos); Cartas a Estudantes de Medicina (divulgadas mensalmente a partir de abril); Código de Ética para Estudantes de Medicina; *QUIZtastrophe* (divulgado mensalmente desde junho); Voluntariado Internacional (IIMC Kolkata); Voluntariado Nacional em Férias (a cargo da *Assistant* e da respetiva CO); Academia da PMA (em formato *online*); Dia Mundial da Bioética (na FMUC); *Quiz* de Bioética; Visita do Dr. Sujit (responsável pelo projeto IIMC Kolkata) e Dia Internacional dos Direitos Humanos (na EM-UM).

Simultaneamente, o GTDHEM contou ainda com momentos de capacitação e momentos de *team building*, os quais foram importantes para estabelecer uma boa relação e espírito de equipa entre membros do GT.

Cronologia

- 03/01/22 - Reunião Ordinária 1, via videoconferência Zoom®, na qual foi discutido o Plano de Atividades para 2022, designadamente, a criação do cargo de *Assistant*, as novas atividades do GT e a exclusão do concurso de fotografia sobre direitos humanos. Adicionalmente, foi discutido o Regulamento Interno do GTDHEM e iniciou-se a preparação da sessão de esclarecimento do Projeto IIMC Kolkata.
- 12/02/22 - Reunião Ordinária 2, via videoconferência Zoom®, na qual foi discutido o Plano de Atividades para 2022, com maior enfoque nas alterações ao formato do Voluntariado Nacional em Férias e do Dia Internacional dos Direitos Humanos. Ademais, também foram definidos os SWG para as Cartas a Estudantes de Medicina e para as Tomadas de Posição e selecionados as temáticas de capacitação do IO. No que respeita ao programa IIMC Kolkata, foi debatida a possível calendarização das sessões de esclarecimento em cada EM.
- 16/03/22 - Reunião Ordinária 3, via videoconferência Zoom®, na qual foram debatidas as candidaturas ao cargo de *Assistant*, foram planificadas as escalas de RL ao longo da

Formação de Voluntariado Internacional e discutido o regulamento do IIMC Kolkata. Também foi efetuado um ponto de situação acerca do Voluntariado Nacional em Férias, que iniciou os seus trabalhos após o preenchimento das vagas da CO.

- 19/03/22 – IO, *Insight Out*, na EM-UM, percurso marcado por sessões de capacitação sobre o estigma em relação à doença mental e sobre as dificuldades éticas encontradas ao lidar com adolescentes e idosos.
- 24/04/22 - Reunião Ordinária 4, via videoconferência Zoom®, na qual foi realizado um ponto de situação sobre os PN e concretizada a primeira feira de atividades do GT. No que diz respeito ao trabalho dos SWG, membros integrantes do SWG das Cartas a Estudantes de Medicina informaram que selecionaram as cartas a serem partilhadas, de forma que mensalmente sejam publicadas cerca de cinco cartas. O SWG de Tomadas de Posição reuniu e considerou oportuno elaborar cinco novas Tomadas de Posição: Direitos Humanos no Currículo Médico; Ética Médica no Currículo Médico; Voluntariado na Formação de Estudantes de Medicina e Cuidados Paliativos no Currículo Médico. Foram ainda nomeados os SWG do *QUIZtastrophe* e da Academia da PMA.
- 12/05/22 - Reunião Extraordinária 1, via videoconferência Zoom®, na qual foi discutido o Relatório Intercalar de Atividades, o qual foi disponibilizado ao GT para que cada RL pudesse refletir acerca das conclusões.
- 28/05/22 - Reunião 1 do SWG do *QUIZtastrophe*, via videoconferência Zoom®, na qual se realizou um brainstorming acerca das temáticas a abordar no *quiz* e a sua divulgação.
- 29/05/22 - Reunião Ordinária 5, via videoconferência Zoom®, na qual foram apresentadas as atividades submetidas aos PN.
- 29/06/22 - Reunião Ordinária 6, via videoconferência Zoom®, na qual a CO VNF apresentou o projeto delineado para este ano.
- 12/07/22 - Reunião Ordinária 7, via videoconferência Zoom®, na qual foi efetuada a apresentação e a ratificação da aprovação das atividades submetidas aos PN no ano de 2021, foi anunciada a metodologia a adotar para os seguros de 2022 do VNF e foram discutidas algumas questões sobre as entrevistas aos candidatos a voluntários ao Projeto IIMC Kolkata, para as quais o atual do regulamento do projeto é omisso, nomeadamente, os *timings* para as entrevistas após a realização da formação e a gestão de vagas, no caso de voluntários que completam as entrevistas e optam por não irem para a Índia no mesmo ano.
- 23/08/2022 - Reunião Ordinário 8, via videoconferência Zoom®, na qual foi efetuado um ponto de situação do VNF e discutidas formas de aumentar a adesão a esta atividade no futuro. Adicionalmente, retomou-se a discussão sobre os pontos omissos do regulamento do Voluntariado Internacional, não se tendo chegado a um consenso sobre o processo de seriação e distribuição das pessoas voluntárias ao longo do ano. Por último, foi dissolvido o SWG dedicado às TP da Área, sendo o trabalho a ele alocado dividido por todas as pessoas RL.
- 14/09/2022 - Reunião Ordinário 9, via videoconferência Zoom®, na qual as pessoas voluntárias no projeto de IIMC Kolkata partilharam a sua experiência. Abordou-se ainda a proposta de calendarização a implementar durante a visita do Dr. Sujit a Portugal. Além

disso, procedeu-se à análise e votação do regulamento da pessoa participante da Academia da PMA e do regulamento de participação do *Quiz* de Bioética.

- 24/09/2022 - Momento de *team building* do GTDHEM durante a 147º AG, na FMUP.
- 04/10/2022 - Momento de Capacitação sobre a submissão de atividades aos PN da ANEM.
- 08/10/2022 a 12/10/2022 - Visita do Dr. Sujit, coordenador do projeto IIMC Kolkata a Portugal. O Dr. Sujit esteve na EM-UM no dia 11/10 para apresentar o seu projeto e as oportunidades de voluntariado à comunidade estudantil. Contudo, a atividade não teve a adesão desejada.
- 16/10/2022 - Momento de Capacitação sobre os IFMSA *Programs*, ministrada pelo VPE da ANEM.
- 22/10/2022 - Reunião Ordinário 10, via videoconferência Zoom®, na qual foram realizados pontos de situação dos SWG ainda em funcionamento e debateram-se as atividades realizadas nos meses antecedentes. Por último, foram decididos os temas e as datas a abordar nas sessões de capacitação do GT.
- 09/11/2022 - Reunião 1 do SWG do Dia Internacional dos Direitos Humanos, via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidas as propostas para a celebração da data, tendo-se decidido a realização de publicações nas redes sociais a 10/12 e uma cerimónia presencial a 12/12.
- 15/11/2022 - Reunião Extraordinária 2, via videoconferência Zoom®, com o intuito de apresentar e votar as atividades submetidas à segunda fase dos PN.
- 27/11/2022 - Reunião Ordinária 11, via videoconferência Zoom®, na qual a Diretora da Área eleita iniciou a preparação do mandato de 2023, pedindo *feedback* de RL sobre as atividades e todo o trabalho do GT. Procedeu-se, ainda, aos pontos de situação dos SWG ativos e à discussão do relatório final de atividades da ANEM.
- 12/12/2022 - Celebração do Dia Internacional dos Direitos Humanos, a qual se realizou na EM-UM, numa cerimónia com um painel de pessoas oradoras de excelência. Infelizmente, a adesão estudantil à atividade foi muito fraca, havendo apenas dezassete pessoas participantes, das quais três presencialmente e catorze *online*.
- 14/12/2022 - Momento de Capacitação sobre Gestão de Emoções, pela Dr.ª Dalila Melfe (Psicóloga).
- 17/12/2022 - Reunião Ordinária 12, na NMS|FCM, na qual se fez a revisão do relatório final de atividades do mandato de 2022, fazendo-se um ponto de situação das atividades do último mês e de todo o trabalho realizado.

Considerações Finais

No fim do mandato de 2022, a maioria das atividades e do trabalho desenvolvido pelo GTDHEM foram de encontro ao PA elaborado para o presente ano. Os primeiros meses do mandato tiveram um ritmo mais calmo, de forma a permitir que cada membro do GT se ambientasse à nova forma de trabalho e ficasse a conhecer as novas atividades. A partir de maio, a velocidade de trabalho acelerou com o estabelecimento da maioria dos SWG e o início dos seus trabalhos.

No que diz respeito aos SWG em que o NEMUM esteve representado, o *QUIZtastrophe* foi uma atividade mensal, com início em maio e fim em dezembro. Consideramos que o trabalho elaborado neste SWG foi uma excelente oportunidade para capacitar as pessoas RL sobre temáticas atuais

relacionadas com a área. Por outro lado, quanto ao SWG dedicado à Academia da PMA, uma atividade sinérgica entre o GTDHEM e o GTSSR, acreditamos que uma melhor distribuição dos diferentes encargos da atividade entre membros do SWG poderia ter prevenido a sobrecarga das Diretoras das Áreas, evitando o cancelamento da componente presencial do congresso. Por último, o SWG do Dia Internacional dos Direitos Humanos assinalou a data através da divulgação de publicações alusivas à Declaração dos Direitos Humanos nas redes sociais da ANEM e dinamizou uma cerimónia na EM-UM. Apesar de o SWG ter apenas três elementos, desde uma fase precoce do planeamento da atividade que o trabalho se mostrou bastante profícuo, tornando possível a estruturação de um painel de pessoas oradoras de qualidade e uma divisão de funções equilibrada.

Ao longo do mandato, consideramos que a carga de trabalho foi adequada. Foi notório o esforço da Diretora da Área em cumprir o horário definido para as reuniões de GT e para que cada RL ficasse colocado apenas em dois SWG em simultâneo, de forma a evitar a sobrecarga de trabalho. Todas as tarefas adicionais do GT foram distribuídas conforme a disponibilidade de cada RL e com *deadlines* proporcionais à carga de trabalho.

A comunicação entre RL do GT realizou-se através de um grupo do Whatsapp®, sendo esta uma via simples e rápida. Ademais, houve uma boa dinâmica de equipa entre as várias pessoas RL, havendo abertura para pedir ajuda na organização de atividades locais, quer seja a nível de contactos, quer seja a sugestões de melhoria das mesmas. Além disso, a DA mostrou-se bastante acessível e preocupada, quer no esclarecimento de dúvidas relativas ao trabalho do GT e da ANEM, quer no auxílio em atividades locais dos Associados. Adicionalmente, houve uma preocupação notória na criação de momentos de *team building* e de capacitação, que permitiram a dinamização de momentos de interação entre membros do GT e a construção de boas relações.

A maioria do trabalho do GT a nível nacional centrou-se na área de Direitos Humanos e voluntariado, abordando temas e questões bastante pertinentes para o corpo estudantil de Medicina. A área de Ética Médica foi abordada sobretudo nas atividades de representação externa, através da DA e na sinalização da data do Dia Mundial da Bioética.

No que se refere à participação estudantil nas atividades da área, esta foi bastante baixa nas atividades realizadas presencialmente, o que indica que é necessário repensar o formato destas sessões no mandato futuro. Em contrapartida, a informação da área divulgada nas redes sociais obteve um grande alcance na comunidade estudantil.

Em suma, consideramos que o GT, durante a primeira parte do mandato, construiu alicerces apropriados para ser capaz de concretizar todas as atividades planeadas no PA e, em nota de balanço geral, fez um excelente trabalho. A concretização de todas as atividades pensadas para a segunda parte do mandato acarretou um aumento da carga de trabalho do GT, porém a repartição de tarefas por RL foi feita de acordo com a disponibilidade de cada e, em caso de necessidade, a Diretora de Área demonstrou-se sempre disponível para assegurar parte do trabalho.

Grupo de Trabalho em Educação Médica

Representantes Locais

José Paz Melo (DEMPE) e Susana Gomes (DEMPE).

Resumo

O GTEM iniciou o seu trabalho no dia 8 de janeiro de 2022, com a realização de uma reunião

informal de apresentação entre o conjunto de membros que integram este GT. Desde então, o GTEM reuniu quinze vezes, com uma periodicidade entre uma semana e um mês, tendo sido o seu trabalho debruçado sobre as rubricas "*MedInformation*" e "Educação Médica para Totós", TP e PN da Área de Atuação e capacitação interpares sobre temas relevantes em Educação Médica.

Concomitantemente, a Representação Local do GTEM foi dividida em três SWG, para a elaboração das rubricas "*MedInformation*" e "Educação Médica para Totós":

- SWG do "MedInformation" com o tema "Condições de Trabalho no SNS", ao qual ficou delegado o RL José Paz Melo;
- SWG do "MedInformation" com o tema "O Especialista em Medicina Geral e Familiar";
- SWG de "Educação Médica para Estudantes" com o tema "Avaliação da Qualidade do Ensino", ao qual ficou alocada a RL Susana Gomes.

Posteriormente, após a conclusão da redação por parte deste SWG, a Representação Local do GT, dentro da sua rubrica, foi redistribuída e dividida novamente em outros três SWG:

- SWG do "MedInformation" com o tema "Passos na Formação de um Médico", ao qual ficou alocado o RL José Paz Melo;
- SWG do "MedInformation" com o tema "Cronologia do Problema de Vagas";
- SWG de "Educação Médica para Estudantes" com o tema "Envolvimento Estudantil nos Ciclos de Estudos", ao qual ficou alocada a RL Susana Gomes.

Para a criação, atualização e manutenção das TP da ANEM em Educação Médica, a Representação Local do GTEM foi dividida em quatro SWG, cada um encarregue da:

- Criação da TP sobre "Estágios clínicos opcionais", o qual integrou o RL José Paz Melo;
- Criação da TP sobre "Mecanismos de *feedback* de estudantes na formação médica";
- Manutenção da TP sobre "Trabalho Final de Mestrado", atualização da TP sobre "Formação Pedagógica e Docimológica do Corpo Docente" e atualização da TP sobre "Bibliografia da PNA", o qual integrou a RL Susana Gomes;
- Manutenção da TP sobre "Ensino Baseado em Competências", atualização da TP sobre "Digitalização do Ensino" e atualização da TP sobre "Novas Tecnologias na Aprendizagem e Investimento em Centros de Simulação e Formação".

Para o processo de alteração dos PN da Área, a Representação Local do GTEM foi dividida em três SWG:

- SWG dedicado ao PN para a Promoção da Qualidade Formativa Pré-graduada, o qual integrou o RL José Paz Melo;
- SWG dedicado ao PN para a Educação para a Formação Médica Pós-graduada e Profissionalização, o qual integrou a RL Susana Gomes;
- SWG dedicado ao PN para o Planeamento da Formação Médica Contínua de Qualidade;
- SWG dedicado ao PN para a Promoção do Envolvimento Estudantil em Educação Médica, o qual integrou o RL José Paz Melo.

Simultaneamente, o GTEM contou ainda com momentos de capacitação e momentos de *team building*, os quais foram importantes para a dinâmica da equipa, não só cimentando conhecimentos na área de Educação Médica, no que toca aos momentos de capacitação, mas também permitindo momentos de convívio informais e isentos de carga de trabalho, no que diz respeito aos momentos de *team building.*

Cronologia

- 03/02/2022 - Reunião Ordinária 1 do GTEM, via videoconferência Zoom®, na qual foram apresentados as pessoas integrantes do GTEM e definidas as datas das Reuniões Ordinárias seguintes.
- 19/02/2022 - Momento de *team building*, que decorreu durante a 143ª AG Ordinária, no ICBAS.
- 04/03/22 - Reunião Extraordinária 1 do GTEM, via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidos os dois primeiros temas a ser abordados no "MedInformation" - "Condições de Trabalho no SNS" e "O Especialista em Medicina Geral e Familiar"; o primeiro tema a abordar no projeto "Educação Médica para Estudantes" - "Avaliação da Qualidade do Ensino". Adicionalmente, foi feita a divisão de cada membro do GTEM pelos diferentes SWG - o RL José Paz Melo foi alocado ao SWG do "MedInformation" - "Condições de Trabalho no SNS" e a RL Susana Gomes foi alocada ao SWG "Educação Médica para Estudantes".
- 09/03/2022 - Reunião 1 do SWG "Educação Médica para Estudantes" - "Avaliação da Qualidade do Ensino", via videoconferência Zoom®, na qual foi planeado o modo de trabalho do SWG e discutidos possíveis temas a abordar, fontes de informação e *stakeholders* relevantes.
- 10/03/2022 - Reunião 1 do SWG "MedInformation" - "Condições de Trabalho no SNS", via videoconferência Zoom®, na qual foi planeado o modo de trabalho do SWG e discutidos possíveis temas a abordar, fontes de informação e *stakeholders* relevantes.
- 18/03/22 a 20/03/2022 - IO, na EM-UM, percurso marcado por sessões de capacitação em vários tópicos relacionados com a Educação Médica, nomeadamente, temas de relevo para este mandato, como "Avaliação e Acreditação dos Ciclos de Estudos em Medicina - O papel dos Estudantes" apresentado pela A3ES e "IFMSA & SCOME" apresentado pela SCOME *Regional Assistant for Europe*.
- 23/03/2022 - Reunião 2 do SWG "Educação Médica para Estudantes" - "Avaliação da Qualidade do Ensino", via videoconferência Zoom®, na qual foi apresentada, pelos RL, os respetivos tópicos por si estudados e votados os subtópicos a abordar no *poster*.
- 26/03/2022 - Reunião 2 do SWG "MedInformation" - "Condições de Trabalho no SNS", via videoconferência Zoom®, na qual foi apresentada, pelos RL, os respetivos tópicos por si estudados e votados os subtópicos a abordar no *poster*.
- 28/03/22 - Reunião Ordinária 2 do GTEM, via videoconferência Zoom®, na qual foi feito um ponto de situação relativamente aos trabalhos dos SWG e discutidos os temas do Banco de Educação Médica, a abordar na Reunião Ordinária seguinte, e respetivos Associados a apresentar.
- 12/04/2022 - Reunião 3 do SWG "MedInformation" - "Condições de Trabalho no SNS", via videoconferência Zoom®, na qual foi feito um ponto de situação dos trabalhos do SWG e definido o formato final de apresentação do projeto.
- 13/04/2022 - Reunião 3 do SWG "Educação Médica para Estudantes" - "Avaliação da Qualidade do Ensino", via videoconferência Zoom®, na qual foi feito um ponto de situação dos trabalhos do SWG.

- 25/04/2022 - Reunião Ordinária 3 do GTEM, via videoconferência Zoom®, na qual foi feito um ponto de situação relativamente aos trabalhos dos SWG, discutido e votado o próximo tema a abordar no projeto "Educação Médica para Estudantes" - "Envolvimento Estudantil nos Ciclos de Estudo", discutidos e aprovados os próximos temas a abordar no "MedInformation" - "Cronologia do Problema de Vagas" e "Passos na Formação de um Médico".
- 09/05/2022 - Reunião Extraordinária 2 do GTEM, via videoconferência Zoom®, na qual foram apresentadas, discutidas e votadas as atividades submetidas pelos Associados aos PN de Educação Médica da ANEM e apresentados os temas selecionados do Banco de Educação Médica.
- 10/05/2022 - Reunião 1 do SWG "MedInformation" - "Passos na Formação de um Médico", via videoconferência Zoom®, na qual foi discutida a informação previamente estudada para o tema por membros do SWG, definidos os subtópicos mais importantes a abordar e discutidos e definidos os tópicos a abordar com entidades parceiras.
- 11/05/2022 - Reunião 1 do SWG "Educação Médica para Estudantes" - "Envolvimento Estudantil nos ciclos de Estudos", via videoconferência Zoom®, na qual foi discutida a informação previamente estudada para o tema por membros do SWG, definidos os subtópicos mais importantes a abordar e discutidos e definidos os tópicos a abordar com entidades parceiras.
- 23/05/2022 - Reunião Ordinária 4 do GTEM, via videoconferência Zoom®, na qual foi feito um ponto de situação relativamente aos trabalhos dos SWG e discutida e definida a metodologia de trabalho nas semanas seguintes.
- 25/05/2022 - Reunião 2 do SWG "Educação Médica para Estudantes" - "Envolvimento Estudantil nos ciclos de Estudos", via videoconferência Zoom®, na qual foi discutida a informação previamente estudada para o tema por membros do SWG, definidos os subtópicos mais importantes a abordar e discutidos e definidos os tópicos a abordar com entidades parceiras.
- 27/05/2022 - Reunião 2 do SWG "MedInformation" - "Passos na Formação de um Médico", via videoconferência Zoom®, na qual foi feito um ponto de situação dos trabalhos do SWG e definido o formato final de apresentação deste projeto.
- 25/07/2022 - Reunião Extraordinária 3 do GTEM, via videoconferência Zoom®, na qual foi feito um ponto de situação relativamente aos trabalhos dos SWG e feito um ponto de situação relativamente ao estudo do "Impacto da COVID-19 no Ensino Médico pela Perspetiva dos/as Estudantes", sobre o qual o DA se encontra em comunicação com a RIEM relativamente à informação do estudo.
- 05/08/2022 - Reunião 3 do SWG "Educação Médica para Estudantes" - "Envolvimento Estudantil nos ciclos de Estudos", via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidos os subtópicos mais relevantes a abordar na redação final e junto de entidades parceiras.
- 07/09/22 - Reunião Ordinária 5, via videoconferência Zoom®, na qual foi feito um ponto de situação por parte dos SWG do "Educação Médica para Totós" - "Avaliação da Qualidade do Ensino" e " Envolvimento Estudantil nos ciclos de Estudos", assim como dos SWG do "MedInformation" - "Condições de Trabalho no SNS", " O Especialista em MGF", "Passos na formação de um médico" e "Cronologia do problema das vagas"; capacitação

do GT relativamente à redação de TP e revisão dos PN, assim como análise e elaboração do parecer do GTEM ao Relatório de Atividades do GPNA 2021.

- 15/09/22 - Reunião Extraordinária 4, via videoconferência Zoom®, na qual foi continuada a análise e elaboração do parecer do GTEM ao Relatório de Atividades do GPNA 2021, assim como a apresentação por parte do RL José Paz Melo da experiência enquanto membro da delegação portuguesa da ANEM ao *Standing Committee on Medical Education* da IFMSA para a *71st* IFMSA *August Meeting*.
- 24/09/22 - Momento de *team building*, que decorreu presencialmente na FMUP.
- 17/10/22 - Reunião Ordinária 6, via videoconferência Zoom®, na qual foi feito um ponto de situação relativamente aos trabalhos do "MedInformation", "Educação Médica para Totós" e estudo do Impacto da COVID-19 no Ensino Médico pela Perspetiva dos e das Estudantes; definição do tópico seguinte a abordar nas rubricas "MedInformation" e "Educação Médica para Totós", definição da metodologia de trabalho para a revisão dos PN e a capacitação interpares por parte das RL do Núcleo de Estudantes de Medicina da Universidade da Beira Interior e da Associação de Estudantes da Faculdade de Medicina da Universidade do Porto.
- 07/11/2022 - Reunião Extraordinária 5, via videoconferência Zoom®, em que foram apresentadas, discutidas e votadas as atividades submetidas aos PN da Área.
- 14/11/2022 - Reunião Ordinária 7, via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidas e definidas as recomendações a tecer para futuros mandatos da ANEM na Área de Educação Médica.
- 15/11/2022 - Reunião Extraordinária 6, via videoconferência Zoom®, na qual se continuou a discussão e definição de recomendações a tecer para futuros mandatos da ANEM na Área de Educação Médica. Procedeu-se ainda à discussão e votação das propostas de criação de PN de Educação Médica, a serem submetidos à AG.
- 05/12/2022 - Reunião Extraordinária 7, via videoconferência Zoom®, em que se discutiu a informação recolhida para o próximo tema a abordar do "MedInformation" e "Educação Médica para Totós" - "Idoneidade Formativa e Capacidade Formativa";
- 12/12/2022 - Reunião Ordinária 8, via videoconferência Zoom®, na qual foi promovida uma discussão breve relativamente ao Relatório Final de Atividades da ANEM 2022 na Área de Educação Médica e a capacitação interpares por parte das RL do NEMUM e da Associação de Estudantes da Faculdade de Ciências Médicas | NOVA *Medical School*.
- 17/12/2022 - Momento de *team building*, que decorreu presencialmente na NMS|FCM.

Considerações Finais

Relativamente à adequação do trabalho do GT ao PA, consideramos que este esteve bem direcionado. No PA, estavam previstas três principais iniciativas - as duas rubricas do GTEM, o "MedInformation" e o projeto "Educação Médica para Estudantes", assim como a publicação do estudo realizado por este GT no mandato anterior - "Impacto da COVID-19 no Ensino Médico pela Perspetiva dos e das Estudantes". Quanto às rubricas, foram redigidas quatro edições do "MedInformation" e duas edições do projeto "Educação Médica para Estudantes", sendo que apenas uma destas teve oportunidade de ser divulgada durante o mandato. Apesar de já redigidas, estava prevista a publicação de todas as edições mencionadas, de forma faseada, durante o mandato. Tal

não aconteceu, pois, no planeamento temporal destes projetos, não foi tida em conta a possibilidade de atraso na revisão por parte de entidades parceiras e *stakeholders*, por parte da DA, o que, efetivamente, se verificou. Ainda que este atraso não se deva, inerentemente, à DA, é da nossa opinião que esta dependência de terceiros deveria ter sido devidamente considerada, já que esta resulta na ausência de materialização do trabalho deste GT. Ademais, na segunda metade do mandato, não se verificou a oportunidade de resumir estes trabalhos devido à grande carga de trabalho associada à revisão das TP e dos PN da ANEM. De facto, a Área de Educação Médica foi a Área com uma maior carga relacionada a estas iniciativas. Foi necessária a revisão e redação de um total de oito TP da Área, assim como a revisão de três PN, os quais, na opinião do GTEM, se encontravam consideravelmente desatualizados e, como tal, necessitaram de um forte investimento, e a criação de um outro PN totalmente de raiz. Desta forma, apesar de não ter sido possível cumprir, nesta continuação do mandato, aquilo que estava planeado no PA, consideramos que a revisão destas TP e PN eram uma necessidade, cujo esforço envolvido em rever se refletirá numa melhoria da qualidade dos trabalhos da Área em mandatos futuros. Não obstante, está prevista a publicação das edições não divulgadas no próximo mandato da DANEM, o que consideramos, tendo em conta o cômputo geral, um aspeto muito positivo.

Quanto ao estudo "Impacto da COVID-19 no Ensino Médico pela Perspetiva dos e das Estudantes", um dos objetivos do PA era a sua publicação. Achamos importante e relevante que, previamente à sua submissão, a DA tenha abordado a RIEM. Aquando deste contacto, foi apontado que este estudo, realizado no mandato passado, continha informação que estava a ser mal aproveitada. Assim, em conjunto com a RIEM, foi decidido adiar a submissão para publicação, elaborando mais sobre o seu conteúdo, nomeadamente, a recolha de informação pertinente que não estava até então incluída. Desta forma, foi possível proceder ao tratamento dos dados no sentido de ter organizados e completos os resultados do estudo, assim como uma orientação daquele que deve ser o trabalho até à sua eventual publicação num mandato futuro. Apesar de esta decisão ter levado a um adiamento daquilo que estava estabelecido em PA, consideramos ser mais importante o efetivo aproveitamento do esforço e trabalho do GTEM do que a eventual publicação de um estudo que não refletiria o rigor e a excelência que pauta este GT. Contudo, é importante ressalvar que o estudo e os seus resultados foram aproveitados em outras ocasiões, especificamente, através da apresentação do mesmo nas SCOME *Sessions* da 19ª EuRegMe22 por parte do RL José Paz Melo.

Relativamente à carga de trabalho, entre reuniões de GT e reuniões de SWG, o trabalho foi constante e exigente, pelo menos de uma perspetiva de dedicação. Consideramos que a comunicação entre RL foi simples e efetiva, sem nada a apontar. Quanto à comunicação com a DA, julgamos que esta foi eficiente e adequada. O facto de existir uma plataforma oficial e centralizadora da informação da Área permite que esta seja facilmente acessível e que não seja perdida, enquanto a comunicação de teor mais informal é delegada para outras plataformas. Assim, cremos que esta estratégia foi frutífera e será de ponderar a sua manutenção.

No que concerne à adequação do trabalho do GT ao combate das atuais problemáticas nacionais da Educação Médica, apesar de considerarmos que as temáticas abordadas no "MedInformation" e no projeto "Educação Médica para Estudantes" foram de extrema relevância e incidentes naquela que é a realidade e panorama nacionais da Educação Médica, infelizmente, atendendo ao facto de no mandato só ter sido publicada uma edição, consideramos que o trabalho do GT foi insuficiente neste aspeto. Deste modo, consideramos que, no futuro, devem ser tidas em conta as questões relativas a entidades parceiras que foram impeditivas à atuação da Área para que seja possível, efetivamente, publicar as rubricas. Adicionalmente, apesar de ser inegável a

importância das TP e PN enquanto documentos orientadores das iniciativas e trabalhos da Área, lamentamos o facto de estes terem sido um impedimento à continuação dos trabalhos planeados em PA que, certamente, trariam maior visibilidade à Área e àquelas que são as problemáticas nacionais e internacionais a que esta se propõe responder.

Perspetivando o futuro desta Área de Trabalho, consideramos que o GTEM deve continuar a evoluir na mesma direção que foi tomada neste mandato. Relativamente às rubricas "*MedInformation*" e "Educação Médica para Totós", pensamos que devem ser mantidas como um dos principais focos deste GT por promoverem a educação e participação da comunidade estudantil na melhoria da qualidade da sua própria formação e por contrariarem a desinformação em Educação Médica ao nível da população geral. Salientamos também que a capacitação deve ser algo basilar no GT, tanto a capacitação interpares, que tem por base o Banco de Educação Médica, como a capacitação através de outras oportunidades, com o objetivo de cultivar o interesse de cada RL nesta Área e permitir que surjam novas ideias e novos projetos. Deste modo, consideramos que a Área de Educação Médica se manterá como um pilar da Federação e que o GTEM continuará a desenvolver os seus trabalhos com qualidade.

Grupo de Trabalho de Formação (GTF)

Representantes Locais

Ana Pedro (DCF) e Rita Costa (DCF).

Resumo

O GTF iniciou o seu trabalho no dia 19 de fevereiro de 2022, com a realização de uma reunião informal de apresentação entre membros integrantes deste GT. Desde então, o GTF reuniu oito vezes, de dois em dois meses, tendo sido o seu trabalho, até ao momento, debruçado na organização e coordenação de atividades como o *SkillUp*, *Staying Alive* e Estágios Nacionais, a nível local.

Concomitantemente, a Representação Local do GTF foi dividida em dois SWG:

- SWG dedicado à logística do EPT on Tour; no qual participou a RL Ana Pedro;
- SWG dedicado à elaboração do Booklet de Facilitação de Sessões de Educação para a Saúde, no qual participou a RL Rita Costa.

Simultaneamente, o GTF contou ainda com momentos de capacitação e momentos de *team building*, os quais foram importantes para fomentar o espírito de equipa e adquirir competências essenciais à dinamização de trabalhos no GT.

Cronologia

- 19/02/22 - Reunião Ordinária 1, via videoconferência Zoom®, na qual decorreu o primeiro *team building,* foi apresentado o Regulamento Interno, apresentado, discutido e votado o Regulamento do EPT, discutida a versão final do PA, feita uma contextualização e ponto de situação dos Estágios Nacionais e *SkillUp,* e discutidos os trabalhos dos SWG.
- 18 a 20/03/22 - IO, *Insight Out*, realizado na EM-UM, no qual foram dinamizadas diversas sessões no âmbito das várias áreas de atuação da ANEM, destinadas à capacitação de RL. Esta atividade contou também com momentos de *team building* intra e inter grupos de

trabalho, que permitiram um primeiro momento de contacto entre os vários RL e foram fundamentais para o estabelecimento da dinâmica dos diversos GT.

- 22/03/22 - Reunião 1 do SWG de Facilitação de Sessões de Educação para a Saúde, via videoconferência Zoom®, no qual foram apresentados e discutidos os objetivos do *booklet*, os prazos para a conclusão das diversas etapas da sua elaboração e a distribuição de tarefas entre RL.
- 30/03/22 - Reunião Ordinária 2, via videoconferência Zoom®, na qual foi dado *feedback* acerca do *Insight Out*, as DA apresentaram um ponto de situação das várias atividades da área, bem como do trabalho com as CO, e os/as RL partilharam o trabalho realizado até este ponto do mandato na respetiva Escola Médica. Ademais, foi apresentado o Programa de Promoção da Investigação Nacional, procedeu-se à apresentação e aprovação das Tomadas de Posição da área de formação, tendo sido discutidas outras temáticas a serem incluídas numa nova Tomada de Posição, e, por fim, foi apresentado o regulamento dos Estágios Nacionais pela DEP, sendo que a sua votação foi realizada nos dias seguintes, via Microsoft Teams®.
- 02/04 e 03/04/22 - *SkillUp* local, que decorreu presencialmente na Escola Secundária Alberto Sampaio, com sessões de Educação Não Formal em áreas como a Comunicação, Liderança, Gestão de tempo e Gestão de projetos. A atividade contou com a inscrição de apenas cinco estudantes. Consideramos que a preparação logística da atividade foi adequada e a mesma teve uma boa avaliação por parte dos participantes, apesar de a adesão ter sido inferior à desejada. Foi recolhido *feedback* e sugestões das pessoas participantes, das pessoas formadoras e da restante direção do NEMUM sobre aspetos a melhorar na próxima edição.
- 06/04/2022 - Reunião 1 do SWG de logística do EPT, via videoconferência Zoom®, onde foram determinadas e distribuídas as tarefas a cargo de cada RL e estabelecida a forma de pagamento das cauções para cada Escola Médica.
- 13/04/22 - Reunião 1 de Estágios Nacionais, via videoconferência Zoom®, na qual foi apresentado o Regulamento dos Estágios Nacionais 2022 e foram transmitidas informações acerca dos pedidos de extensão de seguro escolar. Foram ainda discutidos alguns aspetos logísticos relativos ao trabalho dos/as RL, nomeadamente a plataforma de inscrições, as sessões de esclarecimento locais e a calendarização das tarefas. Foi ainda apresentado um ponto de situação relativo à creditação académica dos Estágios Nacionais nas diversas Escolas Médicas.
- 09/05/22 - Reunião Ordinária 3, via videoconferência Zoom®, na qual foi discutido o Relatório de Atividades Intercalar. Foram apresentadas, discutidas e votadas as atividades submetidas aos PN da Área, tendo sido aprovadas todas as submissões.
- 20/05/22 - Sessão de Esclarecimento dos Estágios Nacionais, via videoconferência Zoom®, destinada a estudantes da EM-UM e UBI-FCS, que decorreu com sucesso, tendo contado com a presença de cerca de oitenta estudantes de ambas as Escolas Médicas.
- 25/06/2022 - *Staying Alive* Local, decorreu presencialmente na EM-UM, que consistiu em *workshops* de suporte básico de vida e que contou com a inscrição de dez estudantes e com a presença de seis. Para esta atividade, as RL tiveram a função de apoio logístico, garantindo a disponibilidade das salas e de algum material, assegurando o normal funcionamento das sessões, que decorreram da melhor forma.

- 17/07/22 - Reunião Ordinária 4 + Sessão de Capacitação, via videoconferência Zoom®, que iniciou com uma sessão de capacitação para as temáticas do *booklet* a elaborar e um momento de *team building* com a nova Representação Local do GTF. Foi ainda votada e definida a divisão de tarefas para a segunda parte do mandato, nomeadamente, as *deadlines* para elaboração do *booklet* de Avaliação e Medição do Impacto de Atividades, a Tomada de Posição e revisão e elaboração dos PN.
- 09/2022 a 10/2022 - Durante os mesmos de setembro e outubro, as RL ficaram também responsáveis pela devolução de cauções e atribuição de certificados dos Estágios Nacionais.
- 17/08/2022 - Reunião Ordinária 5, via videoconferência Zoom®, na qual foi feito um ponto de situação das atividades nacionais ao encargo da DA, nomeadamente *SkillUp* Nacional, T4All, CNEM, *Staying Alive* e EPT. Foi também apresentada pela DA uma proposta de calendarização e divisão de trabalho para a redação do Booklet sobre avaliação e impacto de atividades. De seguida, foram explicadas as alterações ao método de aprovação das TP e o GT foi dividido em dois grupos para revisão das duas TP da Área em vigor à data. Foram também dadas indicações relativas às edições locais do *SkillUp*, relativas ao mandato de 2022, a decorrer nos meses de setembro, outubro e novembro, nas várias EM.
- 24/09/2022 - Reunião Ordinária 6, presencialmente na FMUP, na qual, após um momento inicial de *team building*, o GT foi dividido nos grupos previamente constituídos para revisão das TP e PN da Área. Foi ainda feito um novo ponto de situação das atividades nacionais.
- 08/10/2022 a 09/10/2022 - *SkillUp* Local, que decorreu presencialmente na EM-UM. Uma vez mais, a atividade debruçou-se na exploração de *soft skills* como a Comunicação, Gestão de Equipas e Liderança, segundo modelos de Educação Não Formal. Destacamos positivamente a forte adesão por parte da comunidade estudantil.
- 25/10/2022 - Reunião Ordinária 7, via videoconferência Zoom®, na qual foram apresentadas e aprovadas todas as atividades submetidas pelos Associados aos quatro PN da área de Formação.
- 12/12/2022 - Reunião Ordinária 8, via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidos o Relatório de Atividades Final e o Relatório de Impacto dos PN, a apresentar na 148ª AG Ordinária da ANEM.
- 17/12/2022 - Momento de *team building* e *feedback* final do mandato, presencialmente na NMS|FCM, na qual se refletiu sobre as atividades desenvolvidas ao longo do ano e sobre possíveis alterações e fazer em mandatos futuros. A reunião contou também com a presença dos dois Diretores de Formação eleitos para o mandato de 2023, que fizeram uma pequena apresentação inicial e pediram às pessoas RL presentes que partilhassem ideias e pontos de melhoria para o próximo mandato.

Considerações Finais

Em jeito de avaliação transversal, acreditamos que o trabalho enquanto RL do GTF correu bem e que os objetivos estabelecidos no início do mandato para o mesmo foram, globalmente, cumpridos.

No que diz respeito à carga de trabalho e à sua conciliação com o trabalho do DCF, consideramos que as tarefas têm sido adequadamente distribuídas por todas as pessoas RL e pela própria DA, de forma a permitir uma boa gestão das mesmas. Ressalvamos, ainda, que os objetivos

para cada tarefa, bem como os prazos para a sua conclusão foram apresentados com adequada antecedência.

Quanto à comunicação com a DA, salientamos a grande disponibilidade das mesmas para qualquer esclarecimento ou orientação necessários e consideramos que os meios de comunicação adotados foram eficazes e suficientes. Quanto à comunicação entre RL, apesar de considerarmos que os meios de comunicação foram adequados e que a mesma tem acontecido de forma profícua, acreditamos que seria benéfico apostar em mais momentos de *team building*, sobretudo para integração de elementos que iniciam as suas funções em fases posteriores do mandato.

Refletindo sobre o impacto do trabalho até aqui desenvolvido nas problemáticas nacionais e internacionais sobre as quais a Área se debruça, consideramos que o PA foi suficiente para o cumprimento dos objetivos estipulados para as mesmas. Destacamos a pertinência da elaboração dos *booklets* de Facilitação de Sessões de Educação para a Saúde e de Avaliação e Medição de Impacto de Atividade, que serão, certamente, uma mais-valia para muitas das atividades da área de Formação, bem como de outras Áreas de atuação da ANEM ou iniciativas locais. Contudo, lamentamos que o contributo do GTF foi, por vezes, reduzido em algumas das atividades da Área. Nesse sentido, é, ainda assim, de salientar o investimento da DA na capacitação de pessoas RL e no maior envolvimento das mesmas na preparação e dinamização das atividades. Todavia, a grande exigência do PA, aliado ao elevado número de CO e outras equipas sob a coordenação da DA e à grande densidade de tarefas a realizar, muitas vezes com *timings* coincidentes, conduz, no nosso entender, à sobrecarga da DA e torna, por vezes, difícil de identificar o papel do GTF no planeamento e concretização das atividades.

Assim, numa perspetiva futura, entendemos que o decorrer dos trabalhos do GTF deve continuar a primar pela pertinência e proficiência na sua concretização, tal como se verificou no atual mandato e que deve ser feito um esforço coletivo para melhoria dos aspetos anteriormente identificados, nomeadamente a dinâmica e comunicação entre RL e a sua maior participação no planeamento e gestão das atividades da Área.

Grupo de Trabalho em Imagem e Tecnologia (GTIT)

Representante Local

João Belmiro Martins (DIT).

Resumo

O GTIT iniciou o seu trabalho no dia 11 de janeiro de 2022, com a realização de uma reunião informal de apresentação entre membros que integram este GT. Desde então, o GTIT reuniu dez vezes, aproximadamente uma vez por mês, excluindo as reuniões de SWG, tendo sido o seu trabalho debruçado essencialmente nos projetos conduzidos pelos SWG criados.

Assim, a Representação Local do GTIT foi dividida em dois SWG:

- SWG dedicado à redação e construção do *booklet* "1984: Mito ou realidade?" e "*I, Robot:* Será o médico dispensável?", no qual o NEMUM está representado;
- SWG dedicado à elaboração da segunda temporada do *podcast* da ANEM, "ANEM ao ouvido".

Ademais, o GTIT contou com momentos de capacitação e momentos de *team building*, em

determinados períodos das reuniões, mas sobretudo no *Insight Out*, os quais foram importantes para fomentar o espírito e trabalho de equipa e o à-vontade entre os vários dirigentes associativos.

Cronologia

- 11/01/2022 - Reunião Zero de GT, via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: a apresentação do conjunto de pessoas que integra o GTIT e *team building*, relevante para fomentar uma comunicação mais dinâmica; a apresentação e discussão da proposta do PA.
- 19/02/2022 - Reunião Ordinária 1, em formato híbrido, via videoconferência Zoom® e presencialmente no ICBAS, que teve como tópicos principais: a apresentação, discussão e votação da proposta de Regulamento Interno; a apresentação de proposta de dinâmica interna, no que concerne aos SWG, na qual foram propostos os atuais SWG e formulada a respetiva constituição; a discussão do PA, na qual foram debatidos e esclarecidos alguns pontos, nomeadamente quanto aos trâmites do trabalho dos SWG.
- 15/03/2022 - Reunião Ordinária 2, via videoconferência Zoom®, que teve como tópico principal a apresentação da proposta de calendarização do trabalho de cada SWG, a partir da qual foram definidas algumas *deadlines* e orientações cronológicas para as tarefas iniciais.
- 19/03/2022 - IO, na EM-UM, com um percurso de GT marcado por sessões de capacitação em: inovação na área da tecnologia em saúde, nomeadamente no campo da nanotecnologia com aplicações médicas; na área da dinamização e construção de aplicações digitais, no âmbito do associativismo; na esfera das funcionalidades de saúde da plataforma UpHill Events®.
- 14/04/2022 - Reunião Extraordinária 1, via videoconferência Zoom®, que teve como tópico principal a apresentação e esclarecimento de dúvidas sobre os PN da ANEM.
- 14/04/2022 - Reunião 1 do SWG do *Booklet* - "1984: Mito ou realidade?", via videoconferência Zoom®, que teve como tópico principal a discussão das propostas de oradores/formadores para uma primeira abordagem, de modo a obter o seu *feedback* para a obtenção de material bibliográfico, para a possibilidade de serem entrevistados no âmbito do tema explorado e para sugestões de outras personalidades.
- 13/05/2022 - Reunião Ordinária 3, em formato híbrido, via videoconferência Zoom® e presencialmente na FMUL, que teve como tópicos principais: a apresentação e discussão do Relatório Intercalar de Atividades; o ponto de situação de cada SWG, tendo sido solicitado *feedback* sobre o decorrer dos projetos.
- 25/05/2022 - Reunião 2 do SWG do *Booklet* - "1984: Mito ou realidade?", via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: a seleção dos documentos da bibliografia a serem analisados, da lista sugerida e disponibilizada pelas personalidades contactadas com sucesso; a distribuição da leitura e análise dos documentos pelos/as RL e DIC, de forma equilibrada; a discussão e planeamento das várias secções da estrutura do *booklet*, delineadas de um modo geral e provisório; a definição da estratégia de auscultação dos e das estudantes, com vista a recolher as suas dúvidas para integração no projeto.

- 29/05/2022 - Reunião Extraordinária 2, via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: a apresentação e votação das atividades submetidas aos PN, em que duas atividades submetidas do DIT do NEMUM foram aprovadas; a recolha de *feedback* e *brainstorming* de atividades formativas intra GT.
- 01/06/2022 - Reunião 3 do SWG do *Booklet* - "1984: Mito ou realidade?", via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: a discussão e definição das várias secções da estrutura final do *booklet;* a divisão de tarefas para a redação dos seus conteúdos; a discussão e finalização do formulário de auscultação das dúvidas dos e das estudantes para inclusão no *booklet*.
- 10/06/2022 - Reunião Extraordinária 3, via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: o esclarecimento do funcionamento do GTIT no tempo póstero, face à demissão da DIC Francisca Mesquita, sendo os/as RL informados que a DIC Rita Marreiros iria assegurar provisoriamente a gestão do SWG do *booklet*; a apresentação e recolha de *feedback* sobre os PN da ANEM, designadamente sobre o modo como estavam a decorrer as atividades submetidas e aceites; a apresentação do SWG debruçado sobre o Dia Nacional da Saúde Sexual, na qual foram selecionadas pessoas RL do GTIT para o trabalho colaborativo com RL do GTSSR; o ponto de situação da atividade *Hackathon*, em que foram fornecidas informações quanto ao local da sua realização e foi mencionado o ritmo adequado de trabalho da sua edificação pela CO.
- 15/08/2022 - Reunião 4 do SWG do *Booklet* - "1984: Mito ou realidade?", via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: a discussão do ponto de situação dos trabalhos à data; a discussão e delineação da secção final do *booklet*; a discussão e delineação de propostas para a imagem do *booklet*; a definição dos passos seguintes no que se referia à sua componente textual e das últimas *deadlines* para a sua conclusão; informações gerais sobre o início da edificação do *booklet* seguinte, "*I, Robot:* Será o médico dispensável?".
- 09/09/2022 - Reunião Ordinária 4, via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: o esclarecimento sobre o funcionamento da dinâmica do GT nos tempos seguintes; a apresentação e recolha de *feedback* sobre os PN da ANEM; o ponto de situação à data de ambos os SWG; o *feedback* do "SWG Dia Nacional da Saúde Sexual", com a respetiva distribuição; o ponto de situação da atividade *Hackathon*; a discussão e agendamento de possíveis momentos de capacitação do GT.
- 24/09/2022 - Reunião Ordinária 5, em formato híbrido, via videoconferência Zoom® e presencialmente na FMUP, que teve como tópicos principais: o esclarecimento sobre o funcionamento e aprovação de atividades aos PN; o planeamento e definição da metodologia para a revisão dos PN de Imagem e Comunicação; o ponto de situação da atividade *Hackathon;* a discussão sobre um possível momento futuro de capacitação do GT.
- 28/10/2022 - Reunião Ordinária 6, via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: um momento formativo que versou sobre as bases do trabalho de Imagem e sobre o estabelecimento da identidade visual de um projeto; o ponto de situação da atividade *Hackathon*, com a discussão e votação do respetivo Regulamento.
- 02/11/2022 - Reunião 1 do SWG do *Booklet* - "*I, Robot:* Será o médico dispensável?", via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: a redefinição de *deadlines* e

objetivos previamente definidos em SWG via WhatsApp®, a discussão e definição da estrutura do *booklet* e a distribuição de tarefas por elementos do SWG.

- 07/11/2022 - Reunião Extraordinária 4, via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: a revisão e alteração dos PN de Imagem e Comunicação; a discussão sobre o método a utilizar para a aprovação das atividades submetidas pelos Associados aos PN na segunda fase de submissões.
- 13/11/2022 - Reunião 2 do SWG do *Booklet* - "*I, Robot:* Será o médico dispensável?", via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: o ponto de situação dos trabalhos à data, que se encontravam bastante atrasados; a discussão e definição de objetivos de trabalho até à próxima reunião de SWG.
- 22/11/2022 - Reunião 3 do SWG do *Booklet* - "*I, Robot:* Será o médico dispensável?", via videoconferência Zoom®, que teve como tópicos principais: o ponto de situação dos trabalhos à data; a discussão e definição de objetivos de trabalho para a conclusão do *booklet*.
- 17/12/2022 - Reunião Ordinária 7, em formato híbrido, via videoconferência Zoom® e presencialmente na NMS|FCM, que teve como tópicos principais: a discussão e esclarecimento de questões no que respeita à secção da Área de Imagem e Comunicação do Relatório de Impacto dos PN; a discussão e esclarecimento de questões relativamente à secção da Área no Relatório Final de Atividades; a discussão e esclarecimento de questões quanto ao Manual de Normas Gráficas; e a reflexão e discussão conjuntas sobre o balanço dos trabalhos conduzidos pelo GTIT ao longo do mandato.

Considerações Finais

No que diz respeito à experiência enquanto RL do GTIT, temos a assinalar globalmente que os trabalhos desenvolvidos não demonstraram a adequação que consideramos eficiente e necessária, comparativamente ao delineado em PA e às expectativas que traçamos no início do mandato, sobretudo no que diz respeito aos SWG referentes ao *booklets* "1984: Mito ou realidade?" e "*I, Robot:* Será o médico dispensável?".

Em termos de carga de trabalho, na nossa ótica, com representação no SWG dedicado aos *booklets*, esta foi geralmente reduzida, à exceção dos meses de trabalho em que se revelava necessário acelerar desmedidamente o ritmo de trabalho para a conclusão destes dois elementos de material intelectual. Por sua vez, este aspeto foi nítido e lamentável, sobretudo, nos meses de julho e de novembro, com a inevitabilidade da redação célere destas publicações informativas de raíz nestes períodos. Quanto à delegação geral das tarefas no GTIT, esta revelou-se pouco eficiente e desorganizada ao longo do mandato, fatores que, cumulativamente, num GT relativamente embrionário, ainda agudizaram mais as dificuldades para dar voz a todo o seu potencial, tendo mesmo colocado em causa o cumprimento do PA nos moldes propostos, e uma distribuição atempada e saudável das tarefas. Mais particularmente no caso do SWG sobredito, a distribuição das tarefas foi bastante pausada e carente de uma organização sólida, justificando todos os atrasos e vicissitudes vivenciados.

Inerentemente à comunicação dentro do GT, destacamos o ambiente informal e confortável plantado desde o início do mandato, que contrastou com a necessidade de uma comunicação mais ativa e assertiva durante a condução dos trabalhos formais e intelectuais, como em reuniões ou nos meios de comunicação utilizados pelo GT.

Contextualizando com as problemáticas atuais e internacionais, julgamos que os projetos concluídos se dirigem no sentido de colmatar as mesmas, como as temáticas exploradas pelos episódios do *podcast* da ANEM ou pelos *booklets* supramencionados. Contudo, enfatizamos a importância de averiguar o real impacto desses mesmos projetos, visto que não foi efetuada nenhuma avaliação formal dos mesmos pelo público-alvo.

Por último, destacamos que é capital uma indagação e reflexão contínuas sobre o propósito de cada projeto e ação do GT, conjuntamente com as pessoas RL, de forma a fomentar a motivação e interesse de cada elemento, com uma distribuição equilibrada e justa dos trabalhos, sem sobrecarregar nenhuma pessoa. Além disso, sublinhamos, uma vez mais, todo o potencial da área, deixando o repto para a aplicação de todos os esforços para aumentar a sua proficuidade, eficiência e o envolvimento estudantil correspondente, no próximo mandato.

Grupos de Trabalho em Intercâmbios Clínicos e Intercâmbios de Investigação

Representantes Locais

GTPE: *Local Exchange Officer* - João Dourado (DM); *Local Exchange Officer Assist* - Diana Fernandes (DM).

GTRE: *Local Officer on Research Exchange* - Sofia Araújo (DM).

Resumo

O GTPE e GTRE iniciaram o seu trabalho no dia 4 de janeiro de 2022, com a realização de uma reunião informal conjunta, para apresentação do cada membro que integram estes GT e da secção referente à Área de Mobilidade do PA para o mandato de 2022. Desde então, o GTPE e GTRE reuniram-se onze vezes, tendo sido o seu trabalho dedicado à preparação da receção das pessoas *incoming*, à discussão da organização das atividades do PET/T4PE, da Capacitação Nacional de CP e do Programa Social Nacional, e à preparação do envio das pessoas *outgoing*. Concomitantemente, a Representação Local do GTPE e do GTRE foi dividida em quatro SWG:

- SWG dedicado ao *Global Health Awareness Project*;
- SWG dedicado à Qualidade Académica em Intercâmbio, ao qual ficaram delegados o RL João Dourado e a RL Diana Fernandes. Os trabalhos consistiram em auxiliar as representações locais na inclusão de atividades educacionais no seu programa social, através da criação de um manual de qualidade académica, com as atividades educacionais que podem desenvolver a nível local, em seio de SWG;
- SWG dedicado à criação de *Exchange Grants*, ao qual ficou delegada a RL Sofia Araújo. O intuito do SWG foi a procura e estabelecimento de patrocínios e apoios para as bolsas de intercâmbios, as *Exchange Grants*, bem como delinear um plano de abordagem a potenciais agentes patrocinadores;
- SWG dedicado ao *Pre-Arrival Training*.

Ademais, o GTPE e o GTRE dinamizou duas atividades - PET/T4PE e Capacitação Nacional de CP.

Simultaneamente, o GTPE e GTRE contaram ainda com momentos de capacitação para as novas Representações Locais dos GT e momentos de *team building*, os quais foram importantes para fortalecer as relações e facilitar o trabalho entre estes.

Cronologia

- 17/01/2022 - Capacitação inicial do GTRE, onde foi apresentado o trabalho do GT, orientando melhor futuras ações.
- 13/02/2022 - Capacitação inicial do GTPE, onde foi apresentado o trabalho do GT, orientando melhor futuras ações.
- 16/02/2022 - Reunião Ordinária Conjunta 1 GTPE e GTRE, via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidos os Regulamentos Internos dos GT, o PA da Área de Mobilidade para o mandato de 2022 e o Regulamento das CO, TF, SWG e *Assistants* da ANEM.
- 19/02/2022 - Reunião Ordinária 1 do GTPE, realizada no ICBAS, na qual foi votado o Regulamento Interno do GTPE, tendo sido este aprovado.
- 19/02/2022 - Reunião Ordinária 1 do GTRE, realizada no ICBAS, na qual foi votado e aprovado o Regulamento Interno do GTRE, foram discutidas estratégias de comunicação dentro do GT, tendo sido ainda realizada uma apresentação e discussão do ponto de situação das *seasons* 21/22 e 22/23 e apresentação do LORE *Folder*.
- 18/03/2022 a 20/03/2022 - IO, na EM-UM, percurso marcado por sessões de capacitação em Saúde Global e Qualidade Académica em Intercâmbios.
- 29/03/22 - *Team building* GTPE e GTRE, que permitiu conhecer melhor cada membro dos GT.
- 27/04/2022 - Reunião informal conjunta GTPE e GTRE, via videoconferência Zoom®, para discussão das atividades submetidas aos PN da Área de Mobilidade da ANEM.
- 30/04/2022 - Sessão Nacional do PET/T4PE, via videoconferência Zoom®, onde foram fornecidas ferramentas úteis para um melhor intercâmbio das pessoas *outgoing*. O nosso papel foi promover a divulgação da atividade junto das pessoas *outgoing* da EM-UM.
- 07/05/2022 - Reunião Ordinária Conjunta 2 GTPE e GTRE, via videoconferência Zoom®, na qual foi levada a cabo: a apresentação, discussão e votação das atividades a incluir nos PN da Área de Mobilidade; apresentação e discussão do Relatório Intercalar da Área da Mobilidade do mandato 2022; o *feedback* da *March Meeting* 22 e da *European Regional Meeting* 22; a apresentação de um ponto de situação do cargo de *Assistant* da Área e dos SWG.
- 07/05/2022 - Reunião 1 SWG Qualidade Académica, na qual apresentado o âmbito do SWG e realizada uma divisão das tarefas por cada membro da equipa.
- 14/05/2022 - Reunião Ordinária Conjunta 3 GTPE e GTRE, na FMUL, não tendo sido realizada por falta de quórum.
- 14/05/2022 - Reunião Ordinária 2 do GTRE, na FMUL, onde foi apresentado um ponto de situação sobre as vagas sobrantes para as pessoas *outgoing* e a distribuição das pessoas *incoming*.
- 30/05/2022 - Capacitação Nacional de *CP*, que consistiu num momento de esclarecimentos, bem como um momento formativo para melhor desempenho do cargo. O nosso papel nesta atividade passou por fazer a divulgação junto das CP da EM-UM.
- 03/06/2022 - Reunião Ordinária Conjunta 4 GTPE e GTRE, via videoconferência Zoom®, onde se promoveu um espaço de *feedback* da primeira sessão do *Pre-Arrival Training* e da Capacitação Nacional de CP. Ademais, foi apresentada a *Assistant* da Área de Mobilidade

e feito um ponto de situação sobre o trabalho da COPSI, do Programa Social Nacional e dos *SWG*, e ainda a discussão sobre o *Upon Arrival Training*.

- 25/06/2022 - *Pre-Arrival Training* - 2ª parte, que consistiu numa sessão informativa para as pessoas *incoming*, via videoconferência Zoom®, na qual foram abordados alguns aspetos da cultura portuguesa, bem como dicas práticas para o seu intercâmbio em Portugal. O nosso papel nesta atividade foi promover a divulgação da mesma junto daquelas que iriam fazer o seu intercâmbio em Braga.
- 24/09/2022 - Reunião Extraordinária Conjunta 1, via videoconferência Zoom®, na qual foi dado *feedback* da receção das pessoas *incoming* e da experiência das *outgoing*. Foi também dado um ponto de situação relativamente à *merchandise* e ao trabalho para as TP e PN.
- 04/10/2022 - Reunião Ordinária Conjunta 5, via videoconferência Zoom®, na qual se discutiram os *feedbacks* dos Programas Sociais Nacionais, votaram-se as justificações de falta ao PET/T4PE, finalizaram-se os intercâmbios na *database* e discutiu-se a certificação de tutoria e de estudantes *outgoing*. Por fim, discutiram-se as TP dos PM da Área.
- 11/10/2022 - Reunião Ordinária Conjunta 6, via videoconferência Zoom®, na qual se realizaram pontos de situação relativamente a *outgoings* e aos restantes trabalhos para a *season* 2023/2024.
- 04/11/2022 - Reunião Extraordinária Conjunta 2, via videoconferência Zoom®, com o objetivo principal de se esclarecerem dúvidas relativas à seriação de *outgoings*.
- 29/11/2022 - Reunião Extraordinária Conjunta 4, via videoconferência Zoom®, na qual se procedeu à votação das submissões de atividades aos PN da ANEM.
- 17/12/2022 - Reunião Extraordinária Conjunta 5, na NMS|FCM, na qual foram discutidos o Relatório de Impacto dos PN e a secção referente à Área de Mobilidade do Relatório Final de Atividades. Foi ainda discutido todo o trabalho realizado pela Área no mandato de 2022.

Considerações Finais

Em primeiro lugar, sublinhamos todo o esforço prestado pela DA ao longo deste percurso, o qual tornou possível o cumprimento de um PA consistente e ambicioso. Efetivamente, grande parte das atividades delineadas, como o PET/T4PE, a Capacitação Nacional de CP e os Programas Sociais Nacionais, só foram executadas graças ao seu trabalho constante e dedicado. Louvamos também a idealização e criação do *Global Health Awareness Project*, que surgiu face à necessidade de disseminar temáticas cruciais de Saúde Global como "Determinantes Sociais da Saúde e o seu impacto nos cuidados de saúde, epidemiologia, educação e profissão médica nos vários países e aspetos socioculturais associados".

Retrospetivamente, consideramos que o trabalho foi adequado ao listado no PA, porém nem sempre foi gerido da melhor forma ao longo da primeira parte do mandato, o que culminou em momentos de elevado fluxo de trabalho aliado a *deadlines* curtas, o que resultou na sobrecarga de RL em vários momentos. Alertamos que este é um problema recorrente nos últimos mandatos, pelo que diligências devem ser tomadas no sentido de o minimizar.

Na Área de Mobilidade, a comunicação e interação entre RL é essencial para o bom desenrolar da ordem de trabalhos, pelo que momentos de *team building* e gestão de equipas devem ser

privilegiados, idealmente presenciais, que estimulassem a criação de um ambiente de trabalho mais coeso e agradável. Ainda no mesmo assunto, aproveitamos para reportar que não tivemos acesso à plataforma de trabalho *Microsoft Teams®*, apesar da tentativa de resolução deste problema conjuntamente com a VPI da ANEM, não tendo sentido, porém, que tal tivesse sido significativamente prejudicial.

O trabalho desempenhado nos GT esteve integrado com os PN da ANEM, de forma a combater os problemas por eles identificados. Registou-se um notório aumento das pessoas interessadas em realizar um programa de intercâmbio, permitido pelo alívio das restrições devido à pandemia por COVID-19. Contudo, é necessário ressalvar que o número de vagas ocupadas pelas pessoas *outgoing* e *incoming* demonstrou um claro interesse e sucesso naquilo que era a importância de assegurar a presença de contextos multiculturais na formação dos futuros profissionais de saúde. Concomitantemente, as atividades realizadas nos diversos contextos, pautaram-se pelo aumento da literacia em saúde global e do reconhecimento académico das pessoas estudantes em mobilidade.

Em oposição, os SWG ficaram aquém das expectativas e dos objetivos traçados até ao momento. Não foi demonstrado um trabalho consistente e atempado nas respetivas áreas de trabalho dos SWG, pelo que este deve ser um ponto de trabalho a focar no futuro.

Aquando do fim da primeira metade do mandato, os objetivos traçados para os GT alteraram-se, uma vez que se iniciou a preparação para a nova *season* de Intercâmbios, sendo o apoio da DA indispensável e louvável. No entanto, a fase de seriação trouxe uma grande intensidade de fluxo de trabalho, pelo que teria sido importante uma comunicação mais profícua entre membros integrantes dos GT e um maior rigor no que concerne às *deadlines* atribuídas, de forma que a equipa se tivesse sentido mais confortável com o tempo disponibilizado para determinadas tarefas.

Ao nível de comunicação entre RL, foi sentida alguma falta de entreajuda, fazendo com que, muitas vezes, as respostas às dúvidas colocadas no grupo conjunto entre o GTPE e o GTRE recaíssem na DA, contribuindo para a sua sobrecarga. Assim, seria vantajoso, nos próximos anos, existir um maior incentivo à proatividade dos GT relativamente a responder às questões colocadas por RL, num espírito de entreajuda entre pares. Mantemos a nossa opinião de que as *deadlines* foram, em diversas ocasiões, um pouco curtas para que se pudesse proceder de forma ponderada, organizada e cuidada. Assim, torna-se cada vez mais premente uma reflexão sobre o motivo por detrás deste problema e quais as suas possíveis soluções. Ainda no âmbito da comunicação, realçamos positivamente a disponibilidade da DA na resolução rápida e ágil de problemas mais urgentes.

Tal como na primeira parte deste mandato, o trabalho dos SWG foi insatisfatório, em particular no SWG para as *Exchange Grants*, no qual o trabalho nunca chegou a ser verdadeiramente iniciado, lamentando também o insucesso dos trabalhos do SWG do *Global Health Awareness Project*. É recomendado que tal seja averiguado para que se perceba se há viabilidade em manter tantos SWG em simultâneo. De notar também que um dos principais motivos para a falta de trabalho realizada nos SWG foi a sobrecarga a que a DA foi sujeita, pelo que se torna evidente a necessidade de repensar o número e distribuição de trabalho entre esta e a Representação Local.

Grupo de Trabalho em Saúde Pública

Representante Local

Bruno Dias (DAC).

Resumo

O GTSP iniciou o seu trabalho no dia 8 de janeiro de 2022, com a realização de uma reunião de apresentação de cada membro que integra o GT, entre outros assuntos. Desde então, o GTSP reuniu treze vezes, mensalmente, tendo sido o seu trabalho debruçado na produção, revisão e disseminação de material intelectual relativo à área.

Concomitantemente, a Representação Local do GTSP foi dividida, durante a primeira parte do mandato, em dois SWG:

- SWG dedicado à simplificação do Guia de Acesso aos Cuidados de Saúde;
- SWG de criação do Booklet de Cessação Tabágica, o qual foi integrado pelo RL Bruno Dias.

Por outro lado, durante a segunda parte do mandato, foram criados dois SWG, devido à extinção dos anteriores, com consequente redistribuição de RL do GT. A saber:

- SWG dedicado à criação de novos capítulos para o Guia de Acesso aos Cuidados de Saúde, designadamente sobre Tecnologias Médicas e Navegação no SNS, o qual foi integrado pelo RL;
- SWG dedicado à pesquisa de exemplos de boas práticas, em universidades internacionais, no que respeita às Alterações Climáticas na Saúde e às medidas de sustentabilidade.

Ademais, o GTSP dinamizou várias atividades, entre as quais *Cigars for Apples* e *Med on Tour* em diversos Associados, uma sessão sobre "Novos Produtos do Tabaco" e diversas sensibilizações nas redes sociais da ANEM. Além destas, o GTSP tem, ao longo do mandato, discutido os moldes das atividades por realizar, nomeadamente a Semana da Saúde Mental, o planeamento dos *Public Health Exchanges (*PHEx), a dinamização de um *Med on Tour* a nível nacional e o novo congresso de Saúde Pública, o ClímaX.

Simultaneamente, o GTSP contou com momentos de capacitação durante o IO, pertinentes para todo o trabalho a desenvolver ao longo do mandato, e múltiplos momentos de *team building* que facilitam a dinâmica de comunicação entre as diferentes pessoas.

Durante a segunda parte do mandato, decorreu o *Med on Tour* Nacional, durante o período compreendido entre 29 de setembro e 02 de outubro, que foi considerado um sucesso. Para além desta atividade, foram dinamizadas algumas sensibilizações nas redes sociais da ANEM, por exemplo no Dia Mundial da Saúde Ambiental, a 26 de setembro.

Relativamente ao Mês da Saúde Mental, esta foi uma atividade conjunta de todos os Associados no sentido da criação de atividades cujo objetivo principal foi a promoção da Saúde Mental e sensibilização para esta temática. No que concerne ao Clímax, este decorreu durante os dias 11 e 12 de novembro, em formato *online*, sem quaisquer dificuldades.

Neste período, o GTSP também conseguiu trabalhar no sentido de aumentar a adesão aos Intercâmbios de Saúde Pública, tendo atingido um novo marco ao nível da adesão, demonstrando a necessidade de se investir mais nesta componente dos trabalhos.

Finalmente, foram realizados momentos formativos da *Cigars for Apples*, que permitiram a realização da atividade local e cujas considerações seguem no respetivo Relatório de Atividade.

Cronologia

- 16/02/2022 - Reunião Ordinária 1, via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidos vários assuntos, sendo os mais relevantes: aprovação do Regulamento Interno do GTSP;

discussão sobre o trabalho do DA; discussão sobre o PA da Direção da ANEM; auscultação sobre temáticas de capacitação e do programa do IO; revisão, discussão e aprovação do material do *Med on Tour*.

- 19/02/2022 - Reunião Ordinária 2, no ICBAS, na qual foi realizado um *brainstorming* de ideias para o percurso de Saúde Pública no EPT; discussão e revisão do Guia de Vacinação 101; e discussão da divisão do GT em SWG. Foi ainda feita uma sessão de capacitação sobre os PN da ANEM - "O que esperar dos PN em 2022".
- 05/04/2022 - Reunião Ordinária 3, via videoconferência Zoom®, na qual foi realizado um *brainstorming* de instituições para projetos em *Public Health Exchanges (*PHEx). Além disso, procedeu-se à discussão e aprovação das *guidelines* para a *Cigars for Apple*, à auscultação do interesse na organização das campanhas de sensibilização local da *Cigars for Apples*, bem como à discussão das Tomadas de Posição em Saúde Pública da Posição Global da ANEM 20-22.
- 08/05/2022 - Reunião Ordinária 4, via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidas e aprovadas as atividades submetidas aos PN da Área de Saúde Pública - relativamente àquelas submetidas pelo NEMUM, nomeadamente o Educa(-te) e a ECO*WEEK*, todas foram aprovadas, somando-se, portanto, àquelas que transitaram de mandatos transatos (Aldeia Feliz e Procurar Saúde).
- 14/05/2022 - Reunião Ordinária 5, na FMUL, na qual foi discutida a campanha de sensibilização digital para a *Cigars for Apples* e a divulgação do *Toolkit* do *Burnout Buddy*. Ademais, procedeu-se à discussão do Relatório Intercalar da Área de Saúde Pública da ANEM.
- 02/07/2022 - Reunião Ordinária 5, via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidas as atividades a realizar na segunda parte do mandato da Área de Saúde Pública, tal como a capacitação de elementos do GTSP. Procedeu-se também à discussão e aprovação de atividades aos PN da Área de Saúde Pública.
- 15/08/2022 - Reunião Ordinária 7, via videoconferência Zoom®, para a discussão sobre os Intercâmbios de Saúde Pública, sobre as atividades locais a integrar na Semana da Saúde Mental e sobre a elaboração das TP em Saúde Pública. Ademais, foi realizado um ponto de situação relativo à edição nacional do *Med on Tour*.
- 21/09/2022 - Reunião Ordinária 8, via videoconferência Zoom®, foi realizado um ponto de situação dos trabalhos na edição nacional do *Med on Tour* e respetiva *Call*, da Semana da Saúde Mental, dos PHEx, do ClímaX e da *Cigars for Apples*. Mais ainda, procedeu-se ao início da redação das TP, bem como à revisão do PN para o Impacto das Alterações Climáticas na Saúde.
- 24/09/2022 - Reunião Ordinária 9, na FMUP, na qual foram discutidos aspetos técnicos relativos à seriação dos Intercâmbios em Saúde Pública.
- 25/10/2022 - Reunião Ordinária 10, via videoconferência Zoom®, para discussão e aprovação das atividades submetidas aos PN da Área de Saúde Pública, bem como revisão do PN de Promoção da Saúde e Prevenção da Doença.
- 01/11/2022 - Reunião Ordinária 11, via videoconferência Zoom®, na qual se discutiram as propostas de PN da Área de Saúde Pública e se procedeu ao processo de seriação das pessoas candidatas ao Programa de Intercâmbios de Saúde Pública.

- 28/11/2022 - Reunião Ordinária 12, via videoconferência Zoom®, para empreender uma sessão de capacitação sobre a IFMSA e submissão aos IFMSA *Programs*, bem como partilha de experiência em delegações da ANEM à IFMSA. Foi, igualmente, realizado um ponto de situação dos PHEx.
- 17/12/2022 - Reunião Ordinária 13, na NMS|FCM, na qual foi realizada uma reflexão sobre os PHEx e foi gerada discussão sobre o Relatório de Atividades Final e o Relatório de Impacto dos PN da Área.

Considerações Finais

Todas as atividades até agora dinamizadas pelo GT estão em conformidade com as problemáticas identificadas nos PN da ANEM. Deste modo, assume-se como objetivo principal do GTSP minimizar esses problemas através da dinamização de diferentes atividades nos mais diversos moldes.

No que concerne aos trabalhos do GT, as *deadlines* têm sido razoavelmente pensadas e discutidas em seio de GT. Para além disso, existe uma grande flexibilidade, por parte do DA e de todo o GT, caso seja necessária alguma alteração neste sentido. Perdura uma excelente dinâmica no que respeita à comunicação entre as diferentes pessoas que integram o GT, bem como uma troca de sugestões e críticas construtivas em todas as reuniões.

De igual modo, a divisão em SWG tem sido muito produtiva e adequada, sendo que o material intelectual que foi produzido e revisto assume uma qualidade e simplicidade (sem, no entanto, adotar uma perspetiva extremamente redutora) de forma a contribuir para a literacia para a saúde da população em geral, tentando-se aproximar a ANEM do público que não integra o corpo estudantil de áreas da Saúde, em particular da Medicina. Nesta perspetiva, um considerável número de atividades a serem desenvolvidas na segunda parte do mandato, nomeadamente, e por exemplo, a *Cigars for Apples* e o *Med on Tour* Nacional, pretendem cumprir essa mesma pretensão referida anteriormente. No que concerne ao *Med On Tour* Nacional, verificou-se uma adesão e *feedback* excelentes.

Assim, verifica-se que o trabalho do GTSP, ao longo do mandato, sempre foi muito bem distribuído e organizado de uma forma muito positiva para a não sobrecarga de todas as pessoas envolvidas.

Grupo de Trabalho para a Saúde Sexual e Reprodutiva

Representante Local

André Martins (DCR).

Resumo

O GTSSR iniciou o seu trabalho no dia 21 de janeiro de 2022, com a realização de uma reunião informal de apresentação de cada membro que integra este GT. Desde então, o GTSSR reuniu nove vezes, de forma quase mensal, tendo sido o seu trabalho debruçado essencialmente sobre o desenvolvimento de publicações e dinamização de atividades, para o tema da Saúde Sexual e Reprodutiva, de forma a responder aos PN e informar a comunidade portuguesa acerca destas temáticas. Para isso, o GT procedeu à revisão de materiais elaborados em mandatos transatos, adequando-os à realidade atual e adicionando nova informação complementar, e também ajudou a

DA na pesquisa de contactos para as diversas atividades.

Concomitantemente, a Representação Local do GTSSR foi dividida em sete SWG:

- SWG dedicado à procura de contactos de AE e instituições de ensino com Mestrados em Educação dirigidos ao ensino do 3º ciclo e ensino secundário para acolher o ABC da Sexualidade, no qual o NEMUM esteve representado;
- SWG dedicado à procura de contactos de festivais com possibilidade de acolher o *Safe&Fest*;
- SWG para a revisão do material intelectual para o *Safe&Fest*;
- SWG para a organização dos trabalhos para o Dia Nacional da Saúde Sexual, no qual o NEMUM esteve representado;
- SWG dedicado à organização dos trabalhos com a Academia da PMA;
- SWG dedicados à organização das diferentes sessões para o ABC da Sexualidade, no qual o NEMUM esteve representado;
- SWG dedicados à organização das três sessões do *Transgressive*, no qual o NEMUM esteve representado.

Ademais, o GTSSR dinamizou nove atividades - quatro rubricas dos *webinar*: "Perda Gestacional", "Saúde Mental na Comunidade LGBTQIA+", "Saúde Sexual e Reprodutiva das pessoas refugiadas" e "HIV: o estigma que mata"; o Concurso Prosa e Contos; duas rubricas do *Safe&Fest*: "Sons no Parque" e "*Queer* Lisboa"; o SCORA X-*Change* Portugal; uma rubrica de doze divulgações nas redes sociais da ANEM para celebrar o Dia Nacional da Saúde Sexual; sete rubricas do "Este Mês em SSR", divulgadas nas redes sociais da ANEM; o *Transgressive*; e ainda a divulgação do estudo "Comunicação e Tratamento de pessoas LGBTQIA+". Prepararam-se ainda as atividades da Academia da PMA e do ABC da Sexualidade, no entanto, por falta de adesão houve a necessidade de serem canceladas.

Simultaneamente, o GTSSR contou ainda com momentos de capacitação e momentos de *team building*, os quais foram importantes para a criação de laços entre as diversas pessoas da equipa e a aprendizagem de novos temas ou revisão dos mesmos, de forma a melhorar o trabalho do GT.

Cronologia

- 04/02/22 - Reunião Ordinária 1, via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidos: o Regulamento Interno do GTSSR para o mandato de 2022; o Regulamento da CO do SCORA *X-Change* Portugal 2022; o SCORA *X-Change* 2022, tendo os LORA ficado encarregues de procurar disponibilidades para uma sessão de esclarecimento com as pessoas estudantes a nível local.
- 19/02/22 - Reunião Extraordinária 1, em formato híbrido, presencialmente no ICBAS e com transmissão através da plataforma Zoom®, na qual foram discutidos os documentos em análise na 143ª AG da ANEM.
- 16/03/22 - Reunião Ordinária 2, via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidos: o Regulamento da CO do SCORA *X-Change* Portugal 2022; as três candidaturas para o cargo de *Assistant*; a estrutura do evento e estratégia de divulgação do *Transgressive.*
- 18 a 20/03/22 - IO, *Insight Out*, na EM-UM, percurso marcado por sessões de capacitação, tendo sido exploradas: a história LGBTQIA+ em Portugal, a identificação sexual e de

género através do *genderbread person*, a IFMSA e o SCORA, a saúde mental em estudantes do ensino superior e em direções associativas e a doação de gâmetas.

- 28/04/22 - Reunião Ordinária 3, via Google Hangouts®, na qual foram discutidas as atividades dos Associados submetidas aos PN da Área, o Regulamento do *Safe&Fest* e o Regulamento do "Prosa e Contos".
- 14/05/22 - Reunião Extraordinária 2, em formato híbrido, presencialmente na FMUL e com transmissão através da plataforma Google Meets®, na qual foram discutidos os moldes das dinâmica do *Transgressive*.
- 08/07/22 - Reunião Ordinária 4, via Google Meets®, na qual foram apresentadas e aprovadas as atividades dos Associados submetidas aos PN da Área, nomeadamente o *Sex O'Clock*. Foram ainda apresentados os trabalhos da Academia da PMA e discutidos os trabalhos para o Dia Nacional da Saúde Sexual, bem como para o ABC da Sexualidade, tendo sido criados três SWG no âmbito de cada atividade.
- 11/09/2022 - Reunião Extraordinária 3, via Google Hangouts®, na qual foi discutido e aprovado o Regulamento da Academia da PMA e fez-se um ponto de situação dos trabalhos para o ABC da Sexualidade.
- 29/10/2022 - Reunião Ordinária 5, via videoconferência Zoom®, tendo existido um momento de capacitação sobre Violência Obstétrica. Foram discutidas e aprovadas as atividades dos Associados submetidas à segunda fase dos PN, nomeadamente o *Sex O'Clock* e as Jornadas Formativas. Também foram divididas as tarefas para o *Transgressive* e foi ainda discutido e aprovado o Regulamento do *Safe&Fest* - capacitação de estudantes.
- 17/12/2022 - Reunião Extraordinária 4, presencialmente na NMS|FCM, na qual foram discutidos o Relatório Final de Atividades e os PN da Área.

Considerações Finais

Assumindo como compromisso o combate de problemáticas atuais nacionais e internacionais na área a que diz respeito, consideramos que o GTSSR prosperou globalmente nas atividades realizadas, quer ao nível das temáticas abordadas, quer ao nível das dinâmicas para as concretizar. A nosso ver, os trabalhos do GT foram extremamente eficazes e direcionados ao combate equilibrado e justo destas problemáticas, às quais a ANEM se propôs combater.

Assim, consideramos que os trabalhos, constantes e adequados ao PA, corresponderam às expectativas que se criaram no início do mandato. É de realçar um ligeiro atraso quanto à entrega dos trabalhos que existiu para a dinamização do ABC da Sexualidade, tendo sido necessária a revisão dos prazos. Isto em nada se deveu a um excesso de carga de trabalho, pois foi bem distribuída por RL e a preparação dos trabalhos terminou com êxito. Assim, a não realização da atividade deveu-se maioritariamente à falta de proatividade de RL do GTSSR, na medida em que o alargamento dos prazos resultou num adiamento da divulgação da atividade no seio da comunidade alvo, o que dificultou a adesão à mesma. Este problema foi, à *posteriori*, combatido com sucesso graças a momentos de capacitação e de *team building*, resultando numa maior integração das pessoas RL nos trabalhos do GTSSR.

A comunicação em seio de GT, entre RL, entre RL e DA e entre RL, DA e *Assistant*, foi bastante eficaz, sendo que grande parte da comunicação formal foi feita através do Microsoft Teams®. Simultaneamente, o grupo criado no Whatsapp® constituiu uma mais-valia, permitindo uma

comunicação mais rápida e próxima com todas as pessoas envolvidas. Apenas é de lamentar ter-se notado uma certa falta de envolvimento por parte das pessoas do GT durante o período de férias, durante o qual foram realizados alguns trabalhos.

Quanto ao que toca ao cargo de *Assistant*, cujas funções foram novidade este ano, pensamos que a criação deste cargo para a Área de Saúde Sexual e Reprodutiva foi uma mais-valia, com imenso potencial para o futuro. Este ajudou a DA na globalidade dos trabalhos para o *Safe&Fest* e dos *webinar*, tendo ainda participado, juntamente com o GTSSR, na preparação do *Transgressive* e na sua realização. Contudo, reparamos que a sua integração no GT foi tardia e, por isso, apelamos para que esta falha seja combatida no futuro.

Desta forma, o GTSSR foi capaz de desenvolver um trabalho eficaz e bastante completo, conseguindo desenvolver uma melhor *performance* nos trabalhos após o momento das férias, já destacado. Graças ao trabalho árduo e exemplo da DA, foi permitida a criação de laços sólidos entre cada membro integrante do GTSSR, incluindo o *Assistant*, e assim existiu uma maior confiança nos trabalhos a desempenhar, como por exemplo aquando do *Transgressive*. Existiu assim uma melhoria no que respeita ao envolvimento e à disponibilidade para otimizar a preparação dos trabalhos.

Conselho Consultivo para a Área Pedagógica

O Conselho Consultivo para a Área Pedagógica do NEMUM, definido estatutariamente, constituído por pessoas representantes eleitas da comunidade estudantil, nomeadamente as pessoas delegadas e subdelegadas de cada ano curricular, as pessoas representantes da comunidade estudantil no Conselho Pedagógico, no Conselho de Escola e no Senado Académico, coordenado pelo Presidente da Direção do NEMUM.

O primeiro contacto da atual Direção com o CCAP ocorreu no dia 18 de dezembro de 2021, após a data das eleições para os Órgãos Sociais do NEMUM, onde o Presidente da Direção para o mandato de 2022 esteve presente na respetiva reunião como membro observador, para efeitos de passagem de pasta.

A primeira reunião de CCAP extraordinária deste mandato ocorreu no dia 21 de janeiro de 2022, com o objetivo principal de promover o convívio entre elementos do CCAP e definir algumas questões relativas à dinâmica interna desta estrutura, nomeadamente o agendamento e a realização de reuniões. Neste campo, ficou definido que se manteriam as reuniões ordinárias de preparação para as reuniões de CP, definidas nos Estatutos do NEMUM, definiu-se que se realizariam reuniões extraordinárias intercalares, em datas entre as reuniões ordinárias, para atualização sobre questões pedagógicas e realização de pontos de situação, definiu-se também que se realizariam reuniões sempre que fosse considerado benéfico, além das duas modalidades previamente mencionadas. Nesta reunião foram também definidas as plataformas de comunicação do CCAP, usando o Facebook Messenger® para comunicação informal e partilha de informações pontuais, o grupo de Facebook® para partilha de pontos de situação, realização de sondagens e outros temas mais relevantes e extensos, mantendo também o Google Drive® como repositório de documentos importantes para o funcionamento do CCAP. Discutiu-se também a pertinência da manutenção da página de Facebook® do CCAP e a eventual criação de outras redes sociais, plataformas e meios de comunicação do Conselho. Como conclusão desta temática, ficou definido que se manteria apenas a página de Facebook® do mesmo, deixando o repto para CCAP futuros para refletir novamente sobre este tema, tendo-se elaborado um documento com as ideias sugeridas para reflexão futura. No que toca ao material intelectual do CCAP, foram também referidas várias ideias, registadas no respetivo documento para reflexão futura sobre a sua pertinência, sendo que se definiram alguns *timings* ótimos de divulgação das publicações sugeridas. Ademais, discutiu-se também a possibilidade de elaboração de um Regulamento Interno do CCAP, ideia que viria ser concretizada no futuro, referida mais abaixo. Ainda na mesma reunião discutiu-se também a pertinência e o desejo de continuidade das reuniões quinzenais entre o Presidente do NEMUM, a Presidência da Escola de Medicina e o Diretor de Curso, doravante denominadas de reuniões de Presidência, tendo-se definido o método de auscultação de elementos do CCAP através de publicações no grupo de Facebook®. Foi também referida a intenção de elementos da comunidade estudantil em mudar a comunicação com os mesmos para a plataforma Discord®, o que ficou novamente para reflexão futura, uma vez que o benefício desta mudança não foi consensual.

A segunda reunião de CCAP extraordinária ocorreu no dia 25 de fevereiro, onde cada pessoa delegada e/ou subdelegada fez um ponto de situação dos diferentes anos curriculares, em matérias de pedagogia. Foi também realizado um ponto de situação das reuniões de Presidência por parte do Presidente da Direção do NEMUM. Nesta reunião também se voltou a discutir a pertinência de realização de material intelectual por parte do CCAP, nomeadamente a apresentação de elementos CCAP, das funções de cada elemento e das funções do CCAP enquanto estrutura. Definiu-se que a

época ideal para a criação desta publicação seria no início do ano letivo 2022/2023, ficando então a ideia em suspenso. Foi também colhido *feedback* das pessoas estudantes presentes sobre as reuniões de Comissão de Curso, que foi posteriormente levado a reunião de Presidência. Por fim, criou-se um Google Docs® para elaboração do Regulamento Interno do CCAP.

A terceira reunião de CCAP ordinária, de preparação para a reunião de CP que ocorreria no dia 21 de março de 2022, ocorreu no dia 18 de março de 2022, onde se discutiram os temas a serem levantados na reunião de CP, nomeadamente as candidaturas ao apoio do Conselho Pedagógico da Escola de Medicina a iniciativas de estudantes no âmbito da Educação Médica, o esclarecimento sobre as metodologias de avaliação e exames de recurso, efetuado na reunião de CP pelo Presidente do respetivo Órgão da Escola de Medicina e a reestruturação dos mestrado e doutoramento em Ciências da Saúde e doutoramento em Medicina.

A quarta reunião de CCAP extraordinária ocorreu no dia 11 de junho de 2022, onde foi feito um ponto de situação dos anos curriculares por parte da representação do corpo discente de cada ano. Foi feito também um ponto de situação sobre as reuniões de Presidência e sobre as reuniões de Conselho de Escola, por parte do Presidente da Direção do NEMUM e da representação estudantil no Conselho de Escola, respetivamente. Foi também discutido um plano de ação e de abordagem com a Presidência da Escola de Medicina, decorrente e em consequência da demissão da anterior Presidência. Assim, com o objetivo de criar este plano, foi elaborado um documento na plataforma Google Docs® para reunião de ideias e sugestões sobre temas e formas de abordar a nova Presidência da Escola. Nesta reunião discutiu-se também a forma ideal de auscultação estudantil sobre as atividades letivas no ano 2021/2022, tendo sido sugestão final do CCAP a realização de uma AG para elaborar uma Tomada de Posição, a qual acabou por ser levada a cabo. Por fim, fez-se um ponto de situação sobre as eleições para as pessoas representantes da comunidade estudantil no CP e no Conselho de Escola, sobre a elaboração do Regulamento Interno do CCAP e sobre o material intelectual do mesmo. Foi ainda reunido *feedback* do corpo estudantil sobre o funcionamento do CCAP, tendo-se concluído que poderia ser benéfico a realização de um formulário, a ser disponibilizado ao CCAP, para auscultação dos mesmos.

A quinta reunião de CCAP ordinária ocorreu no dia 24 de junho de 2022, para preparação da reunião de CP de dia 27 de junho de 2022, onde foi discutido o Regulamento Interno do CCAP, que foi revisto e foram sugeridas alterações, nomeadamente no que toca à presença ou ausência de elementos do CCAP nas reuniões do mesmo. Fez-se também um ponto de situação sobre a eleição das pessoas representantes de estudantes no CP e no Conselho de Escola, tendo-se reunido todos os interessados e contactado posteriormente essas pessoas. Ademais, foram discutidos os pontos a serem discutidos na reunião de CP, nomeadamente as candidaturas ao apoio do Conselho Pedagógico da Escola de Medicina a iniciativas de estudantes no âmbito da Educação Médica, os calendários letivos para 2022/2023 e o curso multi-Escola para pessoas bolseiras de investigação.

A quinta reunião de CCAP ordinária ocorreu no dia 12 de setembro de 2022, para preparação da reunião de CP do dia 14 de setembro de 2022, onde se iniciou a reunião apresentando-se os e as mais recentes elementos do CCAP, e realizou-se de seguida um pequeno momento de *team building*. Após este momento, o Presidente da Direção do NEMUM realizou uma pequena apresentação do CCAP e dos documentos relevantes ao conjunto de elementos do CCAP, para efeitos de atualização de informação relevante. De seguida deu-se início à preparação da reunião de CP propriamente dita, tendo-se iniciado uma ampla discussão sobre as metodologias de avaliação, as quais levaram a que fossem elaboradas várias propostas de alteração aos documentos. Nesta reunião elegeram-se

também as pessoas Representantes para as Comissões de Revisão de Instrumentos de Avaliação, discutiram-se as regras de apoios a iniciativas a estudantes na área da Educação Médica, tendo o CCAP feito algumas sugestões ao CP e foram também objeto de discussão em CCAP os questionários de apreciação curricular.

A sexta reunião de CCAP ordinária ocorreu no dia 20 de setembro de 2022, com objetivo de preparar a reunião de CP que viria a ocorrer no dia 21 de setembro de 2022, devido a um lapso do Presidente da Direção do NEMUM que levou ao adiamento da aprovação das metodologias de avaliação em sede de CP. Assim, nesta reunião atualizou-se o corpo de elementos do CCAP sobre a situação que tinha justificado este adiamento e sobre as posições do CCAP no que às metodologias de avaliação dizia respeito. Assim, nesta reunião discutiu-se novamente as metodologias de avaliação e as propostas previamente elaboradas pelo CCAP, que geraram concordância novamente em seio de CCAP.

A sétima reunião de CCAP ordinária foi realizada no dia 23 de outubro de 2022, sendo esta uma reunião de preparação para a reunião de CP de dia 24 de outubro de 2022, onde se fez, inicialmente, uma breve apresentação do CCAP a mais recentes elementos do Conselho (delegada e subdelegado do 1º ano curricular) e destes aos e às elementos já constantes do CCAP. É de ressaltar que o Presidente da Direção realizou uma reunião de apresentação do CCAP com a delegada e o subdelegado do 1º ano, previamente a esta reunião, com vista a informar sobre a existência do CCAP, dos órgãos da Escola e da Universidade do Minho relevantes para qualquer representante de estudantes. Na reunião de dia 23 de outubro discutiu-se ainda o curso breve creditado: "Competências em Investigação: versão creditada" proposto pela Escola de Medicina, ao qual o CCAP se mostrou favorável; discutiu-se a proposta da Escola de Medicina de criação de um novo ciclo de estudos de doutoramento em Medicina, ao qual o CCAP se mostrou relutante, mas favorável após contacto com as estudantes de doutoramento representantes da comunidade estudantil doutoral. Ainda nesta reunião foi feito um ponto de situação sobre as políticas educativas da Escola e sobre os anos curriculares, discussão esta que versou nomeadamente sobre o portefólio e os problemas associados ao Mini-CEX, tendo sido levado a cabo o contacto com o Diretor de Curso e com a Vice-Presidente para o Ensino da EM-UM com vista a colmatar este problema.

A oitava reunião de CCAP realizou-se no dia 17 de dezembro de 2022, sendo esta uma reunião de preparação para a reunião de CP a realizar-se no dia 19 de dezembro de 2022. Esta reunião incidiu nomeadamente na discussão sobre o Relatório da Unidade Orgânica – Variante Ensino, onde o CCAP elaborou uma série de questões a serem colocadas em sede de CP e algumas propostas de modificação do respetivo documento, tendo em conta a opinião do CCAP sobre as lacunas existentes no Relatório. Discutiu-se ainda a participação de docentes da Escola de Medicina no curso de formação especializada em Inovação e Empreendedorismo (tendo como proponentes a Escola de Engenharia e a Escola de Economia e Gestão), o Regulamento do Conselho Pedagógico, efetuou-se a nomeação da pessoa representante estudantil no Colégio Doutoral e a designação da pessoa representante de estudantes do Conselho Pedagógico no Senado Académico, com concordância da representação estudantil do MIMED. Ainda nesta reunião de CCAP foi feito um ponto de situação final sobre as reuniões do NEMUM com a Presidência da Escola, tendo-se discutido alguns pontos específicos dos anos curriculares, em linha com alguns já levantados anteriormente em reuniões de Presidência. Foram também definidos alguns pontos sobre os quais o NEMUM deverá continuar a realizar *advocacy*, nomeadamente na abertura de salas do 1º piso, no acesso de estudantes aos registos clínicos e na digitalização dos Cadernos de residência. Foi ainda possível a atualização de elementos do CCAP sobre o pedido de demissão que seria efetuado pelo Presidente da Direção.

Consideramos que a existência desta estrutura é extremamente benéfica para a comunidade estudantil do MIMED, uma vez que, desta forma, se pode coordenar a opinião das pessoas representantes do corpo estudantil através da partilha da opinião de mais representantes que não só as pessoas eleitas para os respetivos cargos. A existência de um canal de comunicação mais informal revelou-se também benéfica para a partilha de informação e para o esclarecimento de dúvidas, nomeadamente de estudantes menos experientes por estudantes mais experientes. No que diz respeito à presença de elementos do CCAP nas reuniões, esta ainda se revela fraca, uma vez que apenas cerca de metade do conjunto de elementos se apresentam nas reuniões convocadas. Consideramos que este fator possa ser devido ao desconhecimento das funções do CCAP e da influência do mesmo na formação médica e na progressão dos trabalhos e evolução do NEMUM e da Escola de Medicina, pelo que, deixamos a recomendação de construir material intelectual que vise colmatar esta lacuna e informar a comunidade estudantil em relação ao CCAP. Sendo este um dos objetivos delineados pela Direção do NEMUM no início do mandato de 2022, consideramos que a falha na conclusão deste objetivo se deveu à carga de trabalho associada à segunda metade do mandato e ao foco em outros assuntos de Política Local e Nacional por parte da coordenação do CCAP, na pessoa do Presidente da Direção do NEMUM. Assim, considerando que a potenciação de um órgão como o CCAP não deve ser descurada, recomendamos que sejam unidos esforços no início do próximo mandato da Direção do NEMUM para direcionar todo o CCAP a trabalhar em conjunto para que se realize uma apresentação do Conselho e das suas funções. Para isto, a atual Direção deixa ao CCAP e à próxima Direção um documento orientador elaborado após a reunião com a delegada e o subdelegado do 1º ano, com o objetivo de esclarecer quaisquer dúvidas que possam ter surgido, o qual consideramos benéfico de ser divulgado ao corpo estudantil e que poderá servir como ponto de partida para as publicações supramencionadas.

No que toca às mudanças efetuadas na dinâmica de trabalho do CCAP, consideramos a existência de reuniões intercalares extremamente relevante, uma vez que estas permitem uma atualização mais fidedigna dos contextos em que cada ano curricular se encontra e uma discussão mais rica sobre os eventuais problemas que surgiram ao longo do ano letivo passado. Dado o elevado número de reuniões Ordinárias de CCAP a partir de setembro, não se considerou benéfico efetuar uma marcação de reuniões intercalares, visto que os pontos de situação sobre os anos curriculares foram sendo realizados nas reuniões Ordinárias referidas, como mencionado acima. Nos campos da comunicação via grupo de Facebook® e da partilha de informação e documentos através da Google Drive®, consideramos que esta se tem vindo a otimizar, uma vez que sofreu algumas alterações ao longo do ano, nomeadamente na antecedência do *feedback* de representantes de estudantes previamente às reuniões de Presidência.

É de salientar que achamos extremamente positivo que o Regulamento Interno do CCAP tenha sido construído, uma vez que este se tornou um instrumento importante para a definição do trabalho do CCAP e confere-se como um meio para partilha de informação relativa ao funcionamento, funções e elementos do CCAP a toda a comunidade da Escola de Medicina, desde estudantes à Presidência da Escola.

No que diz respeito às publicações efetuadas até ao momento, foi divulgada a primeira no dia 10 de fevereiro de 2022, com o título "O que devo fazer se estiver em isolamento?"; a segunda no dia 8 de março de 2022 com o título "Apoio a iniciativas na área da educação médica", com o objetivo de esclarecer a comunidade estudantil sobre o apoio do CP a estas iniciativas; a terceira no dia 22 de março, sendo esta a nota informativa da 1ª reunião de CP de 2022 e da reunião da Comissão de Curso; a quarta a 5 de julho de 2022, sendo a nota informativa sobre a 2ª reunião de CP e sobre o Despacho

da Reitoria RT-59/2022 sobre o acesso à época especial de melhoria de nota e a quinta a 27 de outubro de 2022, sendo a nota informativa sobre a reunião entre a Presidência da Escola de Medicina e a Presidência do NEMUM. De ressaltar que à data da elaboração deste relatório ainda não foi divulgada a nota informativa sobre a última reunião de CP, que será divulgada assim que se inicie o período letivo.

Conselho Consultivo para a Área Cultural e Recreativa

O CCACR tem como principal objetivo a coordenação das Comissões de Ano que, por sua vez, são órgãos representativos das pessoas estudantes de cada ano curricular, no que concerne a questões de âmbito recreativo, cultural e lúdico.

Esta coordenação é realizada pela VPI, que preside o CCACR, e por um membro do DCR, com o intuito de otimizar o trabalho desenvolvido pelas Comissões de Ano e, sempre que necessário, dar o seu *input* sobre as ideias discutidas.

De forma a preservar a comunicação existente entre a VPI, o elemento do DCR e as respetivas Comissões de Ano, foi utilizado o grupo na plataforma Facebook® e foi, ainda, criado um grupo na plataforma Messenger®, bem como grupos individuais na mesma plataforma com as Comissões de Ano que consideraram necessário.

A primeira reunião ordinária do CCACR aconteceu no dia 11 de fevereiro de 2022, na qual foi discutido e aprovado o Regulamento das Comissões de Ano, foi efetuado um ponto de situação sobre os trabalhos a serem desenvolvidos pelas diferentes Comissões de Ano e, por fim, foram refletidos diferentes métodos de trabalho, bem como a forma como a VPI e o membro do DCR poderiam ajudar mais ativamente na organização das atividades.

De seguida, no dia 28 de maio de 2022, foi realizada a segunda reunião ordinária do CCACR, com o objetivo de obtenção de *feedback* das atividades desenvolvidas, até à data, pelas Comissões de Ano, da realização de um ponto de situação sobre as atividades a serem desenvolvidas para o futuro próximo e, ainda, de reflexão sobre a pertinência da criação de um documento no qual seriam descritas as parcerias e os estabelecimentos previamente contactados, as respetivas informações gerais - contacto telefónico, *e-mail* e localização -, e um comentário sobre a parceria. A criação deste documento foi efetuada, já que todos os envolvidos consideraram a ideia pertinente.

No dia 24 de agosto foi realizada uma reunião informal com a Comissão do 2º Ano, com o intuito de apresentar o Regulamento, de apresentar a Direção da Comissão do 2º Ano, de explicar as plataformas de comunicação e os documentos essenciais para o desenrolar dos trabalhos da Comissão de Ano e, finalmente, de esclarecer eventuais dúvidas.

Uma vez que a Comissão do 3º Ano mudou de Presidência, foi também realizada uma reunião informal com a respetiva Comissão, no dia 10 de outubro, na qual foram apresentadas e discutidas as mesmas temáticas da reunião efetuada no dia 24 de agosto com a Comissão recém-formada do 2º Ano.

Por fim, foi efetuada a última reunião ordinária do Conselho Consultivo para a Área Cultural e Recreativa no dia 25 de outubro, com o intuito de realizar um ponto de situação das atividades a serem desenvolvidas pelas diferentes Comissões de Ano no futuro. É de realçar o interesse das Comissões do 2º e 3º Anos na venda de peças de vestuário semelhantes no mesmo período. No entanto, a prioridade foi dada à Comissão do 2º Ano, uma vez que esta viu a sua atividade ser autorizada pela Presidência do CCACR, via *e-mail*, contrariamente à Comissão do 3º Ano, que não

seguiu o procedimento descrito em Regulamento.

É importante, ainda, salientar a necessidade de relembrar as Comissões de Ano sobre a importância do envio dos pedidos de realização de atividades, via *e-mail*, de forma a evitar constrangimentos como o sucedido e de evitar que haja colisão entre as atividades desenvolvidas pelas Comissões de Ano e pelo NEMUM. No sentido de atualizar as Comissões de Ano sobre as atividades a serem desenvolvidas, foi criado, ainda, um documento, para que todas as Comissões de Ano preenchessem os seguintes campos - atividade; data da atividade e sugestões.

Globalmente, consideramos que foram efetuadas melhorias inovadoras no CCACR, de forma a otimizar a comunicação e o trabalho desenvolvido pelas Comissões de Ano, pelo que o balanço final é bastante positivo. No entanto, no futuro, devem ser procuradas soluções para promover o interesse das diversas Comissões de Ano no CCACR, bem como a entreajuda entre as mesmas. Por um lado, é de louvar o trabalho individual desenvolvido pelas Comissões, mas, por outro lado, é de lamentar o desinteresse das Comissões na otimização do trabalho, na atualização de documentos pertinentes para as Comissões de ano vindouras e nas tentativas de comunicação promovidas pela Presidência do CCACR, sem sucesso.

Escola de Medicina da Universidade do Minho

A Escola de Medicina constitui-se como um dos Parceiros fundamentais para a existência do NEMUM, sendo a entidade responsável pela existência do curso de Medicina. Assim, torna-se evidente que a existência de uma relação estreita entre o NEMUM, estrutura representante da comunidade estudantil do MIMED, e a EM-UM é um fator crucial para o desenvolvimento académico de todas as pessoas e para alcançar a excelência na formação médica.

O NEMUM tem vindo a desenvolver uma teia de contactos com as diferentes estruturas da EM-UM, nomeadamente através de parcerias em atividades com os diferentes Núcleos da Escola. No que toca à formação médica, tem-se mantido uma relação próxima através de reuniões frequentes entre o Presidente do NEMUM e as diferentes estruturas da Escola. Deste modo e até à data, foram realizadas vinte e quatro reuniões com os Órgãos da Escola, sendo que quinze destas foram reuniões com a Presidência (na sua maioria, também com a Direção de Curso), sete de Gabinete de Crise, uma com o Diretor de Curso e uma com a Vice-Presidente para o Ensino.

Nestas reuniões foram abordados temas relevantes, gerais e específicos, para a formação médica e questões transversais a toda a comunidade estudantil. Desta forma, reuniu-se nas seguintes datas:

- 17/01/2022: reunião de Gabinete de Crise, presencialmente;
- 24/01/2022: reunião de Gabinete de Crise, presencialmente;
- 31/01/2022: reunião de Gabinete de Crise, presencialmente;
- 01/02/2022: reunião com a Presidência e com a Direção de Curso, presencialmente, para efeitos de apresentação do Núcleo de Gestão e do Plano de Atividades do NEMUM para 2022;
- 07/02/2022: reunião de Gabinete de Crise, presencialmente;
- 15/02/2022: reunião com a Presidência e com a Direção de Curso, presencialmente, onde se discutiram questões específicas dos anos curriculares, a existência de ecopontos na Escola de Medicina e a sessão do DEMPE *Tese Me*;
- 21/02/2022: reunião de Gabinete de Crise, presencialmente;

- 07/03/2022: reunião de Gabinete de Crise, presencialmente;
- 08/03/2022: reunião com a Presidência e com a Direção de Curso, onde se discutiram questões específicas dos anos curriculares, o acesso ao VPN da Universidade do Minho e a possibilidade de acesso de toda a comunidade estudantil da EM-UM à plataforma Coursera®;
- 22/03/2022: reunião com a Presidência e com a Direção de Curso, presencialmente, onde se apresentaram as conclusões do CCAP sobre as reuniões de Comissão de Curso;
- 28/03/2022: reunião de Gabinete de Crise, presencialmente;
- 05/04/2022: reunião com a Presidência e com a Direção de Curso, presencialmente, onde se discutiram questões específicas dos anos curriculares e de atividades do NEMUM, discutiu-se também a creditação da formação complementar, o acesso à plataforma AMBOSS pela comunidade estudantil e o impacto da mudança curricular para todas as pessoas estudantes;
- 05/05/2022: reunião com a Presidência e com a Direção de Curso, presencialmente, onde se discutiram questões específicas dos anos curriculares;
- 25/05/2022: reunião com a Presidência e com a Direção de Curso, presencialmente, onde se discutiram questões específicas dos anos curriculares, discutiram-se os apoios a estudantes em representação internacional, a acreditação dos estágios nacionais da ANEM e outras questões específicas sobre atividades do NEMUM;
- 29/06/2022: reunião com a nova Presidência, para apresentação do Núcleo de Gestão e do Plano de Atividades do NEMUM para 2022, presencialmente, onde também se discutiram questões específicas dos anos curriculares, questões específicas de atividades do NEMUM, discutiu-se também a creditação da formação complementa, os apoios a estudantes em representação internacional, a presença de ecopontos na Escola de Medicina e outras questões sobre a infraestrutura da Escola de Medicina;
- 20/07/2022: reunião com a Direção de Curso, presencialmente, onde se discutiu a exequibilidade e adequação da execução de formulários de avaliação curricular por parte do NEMUM;
- 21/07/2022: reunião com a Presidência e com a Direção de Curso, presencialmente, onde se discutiram questões específicas dos anos curriculares e onde se discutiu a Tomada de Posição nº1/2022 do NEMUM e o documento elaborado em CCAP sobre a abordagem à Presidência da Escola;
- 02/08/2022: reunião com a Presidência e com a Direção de Curso, presencialmente, onde se discutiram questões específicas dos anos curriculares e a digitalização dos Cadernos de Residência;
- 06/09/2022: reunião com a Presidência, presencialmente, onde se fez um ponto de situação sobre a digitalização dos Cadernos de Residência e onde foi discutida a renovação da subscrição da AMBOSS® pelo CEMP e a manutenção das reuniões quinzenais entre a Presidência da Escola e a Presidência do NEMUM;
- 08/09/2022: reunião com a Vice-Presidente para o Ensino, presencialmente, onde se discutiram várias questões pedagógicas, nomeadamente as metodologias de avaliação, a serem aprovadas na reunião de CP de dia 14 de setembro de 2022;

- 20/09/2022: reunião com a Presidência e com a Direção de Curso, onde se efetuou um ponto de situação sobre a digitalização sobre os Cadernos de Residência, discutiu-se a possibilidade de atribuir apoio monetário a estudantes a estagiar em locais distantes da zona de residência em período de aulas e outras questões específicas de anos curriculares;
- 20/10/2022: reunião com a Presidência, onde se fez um ponto de situação sobre a digitalização dos Cadernos de Residência, tendo sido definido que a apresentação do *software*, o acompanhamento e o *follow-up* ficariam ao encargo do NEMUM, na pessoa do seu Presidente. Ainda nesta reunião foram tratados assuntos institucionais referentes a atividades do NEMUM e foram discutidos temas específicos dos anos curriculares.
- 02/11/2022: reunião com a Presidência, onde se discutiram várias questões específicas dos anos curriculares, nomeadamente no que toca à implementação do novo 6º ano do MinhoMD e foram discutidas questões transversais, pedagógicas e não pedagógicas, tais como a mudança do método de exame de recurso, o descontentamento associado à existência de aulas ou avaliações ao sábado, a existência de mais ecopontos na EM-UM, a existência de opções mais saudáveis nas máquinas de venda da Escola, a potenciação da criação de um espaço do aluno e a existência de mais microondas no bar da Escola de Medicina.
- 23/11/2022: reunião com a Presidência, onde se discutiram várias questões específicas dos anos curriculares, nomeadamente no que toca ao 6º ano curricular e a alguns constrangimentos associados às rotações clínicas do 5º ano curricular. Ademais, foram discutidos alguns temas transversais ao planeamento da Escola, nomeadamente a abertura de mais salas de estudo e a criação de um espaço do aluno. Ainda na reunião foram discutidas algumas questões institucionais referentes ao NEMUM, nomeadamente a participação da Escola em atividades do Núcleo e a influência da Escola e do seu Presidente na implementação do perfil de Estudante de Medicina no S Clínico nos Hospitais afiliados.

Ademais, o NEMUM foi convidado a participar nas Jornadas de Reflexão da Escola de Medicina, onde participou, na pessoa do seu Presidente, João Pedro Monteiro, apresentando a Tomada de Posição nº1/2022.

Consideramos que esta relação com a Escola de Medicina deve ser mantida e deve ser cada vez mais potenciada, visto que permite ao NEMUM colher e transmitir o feedback da comunidade estudantil aos Órgãos competentes da Escola. Consideramos também que a frequência das reuniões se deve manter, quinzenalmente, uma vez que permite, simultaneamente, uma atualização rápida sobre o contexto da formação médica e a proficuidade das reuniões, dado a quantidade de temas e a frequência com que são discutidos. Ainda assim, deixamos o repto para que se reflita sobre as entidades que devem estar presentes nestas reuniões, visto que tanto o Presidente da Escola, como a Vice-Presidente para o Ensino e o Diretor de Curso constituem pessoas de extrema importância e relevância para o NEMUM, que podem ajudar, não só o Núcleo, mas também a comunidade estudantil em tempo real e de forma ágil. Deixamos a sugestão de realizar reuniões pontuais com o Vice-Presidente para o Planeamento da Escola de Medicina, visto que uma parte significativa dos temas em que o NEMUM trabalha fazem parte deste pelouro.

No que toca à relação do NEMUM com as entidades da Escola, ressaltamos a proximidade que tem existido com o Núcleo de Comunicação e com o Núcleo de Internacionalização, visto que são estruturas que têm ajudado o NEMUM a crescer e a chegar mais longe. Acreditamos que este

contacto próximo deve ser mantido, uma vez que se confere uma relação simbiótica, onde existem vantagens para ambos os lados.

No que diz respeito à aproximação de estudantes à Escola e ao NEMUM, têm sido feitas notas informativas das reuniões de Presidência, no sentido de informar toda a comunidade da Escola sobre os temas em que o NEMUM atua junto da Escola de Medicina, uma vez que consideramos que a falta de informação neste sentido é um fator causador da falta de proximidade existente. Deixamos a sugestão que estas publicações se mantenham, desejando que estas continuem a informar o corpo estudantil e que aumentem a sua atenção ao trabalho do NEMUM no *advocacy* local junto das entidades competentes.

Resumindo, deixamos o repto para que o NEMUM continue a reunir esforços para potenciar e desenvolver a relação com a Escola, para que esta seja consecutivamente mais forte e para que haja um crescimento em conjunto. Da nossa parte, deixamos aqui o nosso agrado pelo trabalho executado ao longo deste mandato com as duas Presidências da Escola que esta Direção pode acompanhar, sendo que consideramos que a transição foi feita de forma suave e com poucas implicações para a formação médica da nossa comunidade estudantil. Assim, sentimo-nos seguros em afirmar que as fundações de uma boa relação entre o NEMUM e a Escola de Medicina estão construídas, sendo agora necessário fortalecê-las para que as ações de *advocacy* do NEMUM sejam sempre mais fortes e mais ouvidas para que a Escola e o NEMUM possam trabalhar juntos em prol da excelência na formação médica pré-graduada.

SUSTENTABILIDADE E GESTÃO INTERNA

Comissão de Trabalho Extraordinária para Revisão Estatutária

De acordo com o Artigo 39.º do Capítulo IX dos Estatutos do NEMUM, "Os Estatutos devem ser revistos pelo menos quatro anos sobre a data da última publicação ". Uma vez que os Estatutos em vigor foram aprovados no ano de 2018, no presente ano, o prazo para a sua revisão encontra-se em cumprimento. Neste sentido, e para proceder à revisão global dos Estatutos, com o intuito de identificar possíveis necessidades de alteração de pontos específicos, aproximando as orientações constantes no documento das necessidades atuais do Núcleo, criou-se uma Comissão de Trabalho Extraordinária, que tem como objetivos rever as disposições estatutárias presentes nos atuais Estatutos do NEMUM; elaborar eventuais propostas de alteração aos Estatutos do NEMUM, tornando-os adequados à realidade atual do Núcleo; analisar os Regulamentos e Regimentos em vigor após a revisão estatutária, no sentido de identificar alterações necessárias para garantir a coerência entre documentos; e considerar outras propostas apresentadas ou sugeridas por pessoas sócias de pleno direito do NEMUM desde a última revisão estatutária

A CTERE foi criada no dia 28 de junho de 2022, na 94ª Assembleia Geral Extraordinária, do NEMUM, mediante eleição e apresentação de moção para a sua criação, após parecer do CFJ. A CTE é constituída pelo atual Vice Presidente Externo da Direção do NEMUM (Presidente da Direção à data de criação), João Pedro Monteiro que se constitui como coordenador da CTE;, João Batalha Serafim, Presidente do Conselho Fiscal e Jurisdicional do NEMUM; João Nuno Costa, Presidente da Mesa da Assembleia Geral do NEMUM; José Diogo Soares, Sócio de pleno direito do NEMUM e *Alumnus* NEMUM; Marisa Coelho, Sócia de pleno direito do NEMUM e *Alumnus* NEMUM e Nádia Açafrão, Sócia de pleno direito do NEMUM e *Alumnus* NEMUM.

Até à data a CTE reuniu cinco vezes:

- a 17 de junho de 2022, presencialmente e a 23 de julho de 2022, por videoconferência. Estas reuniões versaram essencialmente sobre a dinâmica de trabalho da CTERE, tendo sido criados documentos específicos para o efeito na plataforma Google Drive®, para análise dos Estatutos do NEMUM e para reunião de sugestões do conjunto de elementos da CTERE. Para este efeito, analisaram-se os Estatutos de outras associações estudantis e juvenis e também todas as atas das AG do NEMUM desde a última revisão estatutária, com o objetivo de procurar eventuais sugestões de alteração que tenham sido referidas em AG.
- a 13 de setembro de 2022, presencialmente, e a 20 de setembro de 2022, presencialmente. Estas reuniões incidiram essencialmente sobre alguns tópicos em discussão no seio da CTERE, nomeadamente a data da Tomada de Posse dos Órgãos do NEMUM, a data relativa de apresentação dos Relatórios Finais de Atividades e de Contas (tendo por linha de base a data da Tomada de Posse), a possibilidade ou obrigatoriedade de redigir um Relatório de Contas Retificativo ou elaborar uma adenda ao Relatório de Atividades e a representação de estudantes de e 2º e 3º ciclo por parte do NEMUM, entre outros assuntos, que estão explanados em documento próprio de conclusões da CTERE.
- a 17 de novembro de 2022, em formato híbrido. Durante esta reunião discutiu-se a exequibilidade do cumprimento dos prazos propostos em Assembleia Geral aquando da criação da CTERE. Chegou-se à conclusão, por unanimidade de elementos presentes, que

não sendo possível cumprir as datas propostas, dever-se-ia redigir um documento de conclusões da CTERE, deixando a sugestão à próxima Direção de alargar o período de trabalho da CTERE por mais 6 meses, para esta continuar a trabalhar nas suas conclusões.

Consideramos que a criação desta CTE foi extremamente benéfica, uma vez que se identificaram ao longo dos anos, várias situações não previstas nos Estatutos do NEMUM ou pontos que devem ser revistos, tendo em conta a evolução e o crescimento do núcleo nos últimos anos. Tendo em conta que a CTE não cumpriu os prazos que foram definidos aquando da sua criação, deixamos a sugestão, em concordância com as conclusões da CTERE, que se prolongue o tempo de atividade da CTERE, uma vez que o conjunto de elementos que constituem a mesma são as pessoas mais capacitadas para continuar a refletir sobre estes temas, extremamente relevantes para o crescimento e evolução do NEMUM. Cabe-nos também lamentar pelo não cumprimento do que nos propusemos, assumindo a Direção do NEMUM total responsabilidade sobre isto. Ainda assim, acreditamos que todo o trabalho desenvolvido e as conclusões que serão passadas em documento próprio são um passo em frente no crescimento do NEMUM e devem ser tidas em conta caso a CTERE se mantenha no próximo ano ou até à criação de uma nova CTE com o objetivo de executar uma revisão estatutária.

Manutenção da Sede e Infraestruturas

No que concerne à sede do NEMUM, este continua a ser o espaço físico com maior relevância para potenciar uma relação de proximidade entre o Núcleo e a comunidade estudantil. A evolução da pandemia COVID-19 permitiu que o atendimento presencial decorresse sem restrições, nos dias úteis, das 12h30 às 14h00, sem restrições, servindo de apoio à Loja *Online* NEMUM, bem como de esclarecimento de dúvidas sobre atividades e funcionamento geral do Núcleo e da EM-UM. A sede foi igualmente o espaço físico com maior relevância para o trabalho e dinâmica interna do Núcleo, tendo sido utilizado para atividades de *Team Building* e de reuniões internas. Tal como descrito no RAI, a doação de um microondas ao NEMUM, por parte de uma entidade privada, também se mostrou benéfica para promover o contacto entre membros da Direção. Para promover e gerir adequadamente a utilização deste espaço, foi criado um *space* na plataforma de comunicação ClickUp® dedicado exclusivamente a assuntos relacionados com a sua utilização.

No que concerne às demais infraestruturas do NEMUM, o armazém que o Núcleo partilha com a EM-UM foi arrumado e organizado, o que aumentou a capacidade de armazenamento e permitiu a manutenção da qualidade dos objetos que lá permaneciam. Porém, com a aproximação da data das atividades de maior dimensão, nomeadamente da VII Edição do *Meeting* ME, da XV Edição HB e da XV Edição do MMM, o espaço disponível deixou de ser suficiente para armazenar todos os materiais. Consequentemente, a sede do NEMUM começou a ser cada vez mais utilizada como local de armazenamento, o que prejudicou a sua utilização para os fins descritos anteriormente. Neste sentido, aconselhamos que, em mandatos vindouros, sejam movidos esforços para que, no armazém, sejam colocadas estantes e armários, que permitam uma melhor organização, gestão e aproveitamento deste espaço.

Relativamente ao *placard* do NEMUM, o mesmo foi utilizado de acordo com o propósito descrito no PA, servindo como local de divulgação das atividades do NEMUM e de atividades de outras entidades, desde que as mesmas fossem de interesse do corpo discente e/ou da restante comunidade académica da EM-UM.

Revisão Financeira e Contabilística

À semelhança dos mandatos transatos, perpetuamos o contrato de prestação de serviços com a Técnica Oficial de Contas, Doutora Lídia Santos, que analisa os assuntos referentes à contabilidade do NEMUM, mostrando-se sempre disponível para esclarecer dúvidas da nossa parte. A Tesoureira assegurou o contacto com a mesma, bem como o envio dos dados de faturação do NEMUM referentes a cada mês do presente mandato.

Sugestões

Enquanto instituição que se propõe a defender os interesses de discentes do MIMED da EM-UM, o NEMUM manteve-se permanentemente disponível para auscultar as suas opiniões e sugestões, através do contacto direto com elementos da Direção, através das redes sociais do NEMUM, nomeadamente Facebook®, Instagram® e Twitter®, através do *e-mail* e/ou através das caixas de sugestões disponíveis no *website* do NEMUM e na porta da sede do Núcleo.

Ao longo do mando, a comunidade estudantil utilizou com mais frequência as duas primeiras vias de comunicação, à semelhança do reportado em mandatos transatos. Contudo, tal como explanado no RAI, consideramos importante continuar a investir na sua divulgação e das demais vias de comunicação, para aumentar o envolvimento estudantil e o número de sugestões recebidas.

Adicionalmente, a comunidade estudantil teve a oportunidade de dar as suas sugestões na preparação de algumas atividades, através de formulários de auscultação sobre temas e assuntos que considerariam relevantes, bem como no momento de avaliação das atividades do Núcleo, onde se reservou uma secção para *feedback* e sugestões nos questionários de avaliação para pessoas participantes e outra secção para auscultação das razões que motivaram a não participação nos questionários de avaliação para pessoas não participantes.

Por fim, deixamos o repto para que Direções futuras continuem a manter a habitual abertura e recetividade no que concerne às sugestões da comunidade estudantil, uma vez que entendemos que só assim conseguiremos melhorar a qualidade das nossas atividades e garantir que o Núcleo se mantém fiel aos e às estudantes que representamos.

NEMUM *OPEN WEEK*

Responsável Pela Atividade

Maria Carolina Machado (NG).

Colaboração

Colaboração Geral: João Pedro Monteiro (NG), Catarina Cunha (NG), Inês Machado (NG), Marta Maneca (NG) e Joana Costa (DMF).

Pessoas formadoras "Um dia no NEMUM" - João Belmiro Martins (DIT), André Martins (DCR), Diana Oliveira (DAC), Maria Carolina Machado (NG), Pedro Carvalho (DMF) e Inês Machado (NG).

Entidades Parceiras

Copy Scan®;

Alumni Medicina;

Núcleo de Comunicação da EM-UM.

Cronologia da Atividade

- 24/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 03/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 03/09/2022 - Pedido ao DMF para a aquisição de um bolo e de brindes para a Cerimónia do NEMUM;
- 08/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 04/10/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, e-mail institucional e grupos de ano curricular do início da NOW;
- 04/10/2022 - 11/10/2022- Data da atividade;
- 03/10/2022 - Convite das pessoas formadoras da Direção do NEMUM, para a atividade "Um dia no NEMUM";
- 04/10/2022 - Confirmação das pessoas formadoras da Direção do NEMUM para a atividade "Um dia no NEMUM";
- 11/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes relativo à atividade "Um dia no NEMUM";
- 17/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 25/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 26/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes relativo à NOW;
- 31/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 01/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 26/10/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes na atividade "Um dia no NEMUM";
- 27/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Na tentativa de aumentar o interesse e o envolvimento estudantil no NEMUM e nas atividades que este promove, surgiu a NOW, que consistiu num projeto com a duração de uma semana, constituído por atividades lúdicas e informativas relativas à estrutura, dinâmica interna, história e objetivos do Núcleo.

Objetivos Específicos

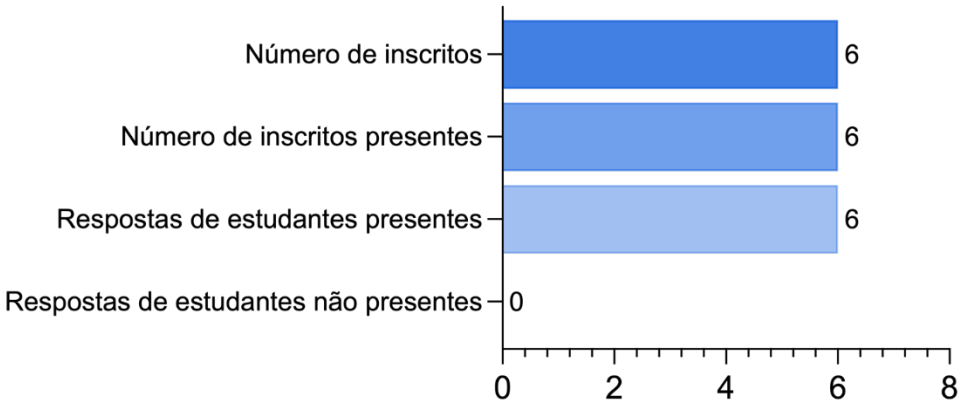
– Apresentar o NEMUM como um Núcleo dedicado e preocupado com os interesses e a representação da comunidade estudantes.	Cumprido
– Dar a conhecer a estrutura, a dinâmica interna, os objetivos e o funcionamento do NEMUM às pessoas estudantes e comunidade envolvente, assim como das suas Secções Autónomas.	Cumprido
– Promover o interesse e envolvimento estudantil no associativismo.	Cumprido
– Incentivar a comunidade estudantil da EM-UM a intervir ativamente no trabalho desenvolvido pelo Núcleo.	Cumprido

– Aproximar o NEMUM das pessoas estudantes e da restante comunidade académica.	Cumprido

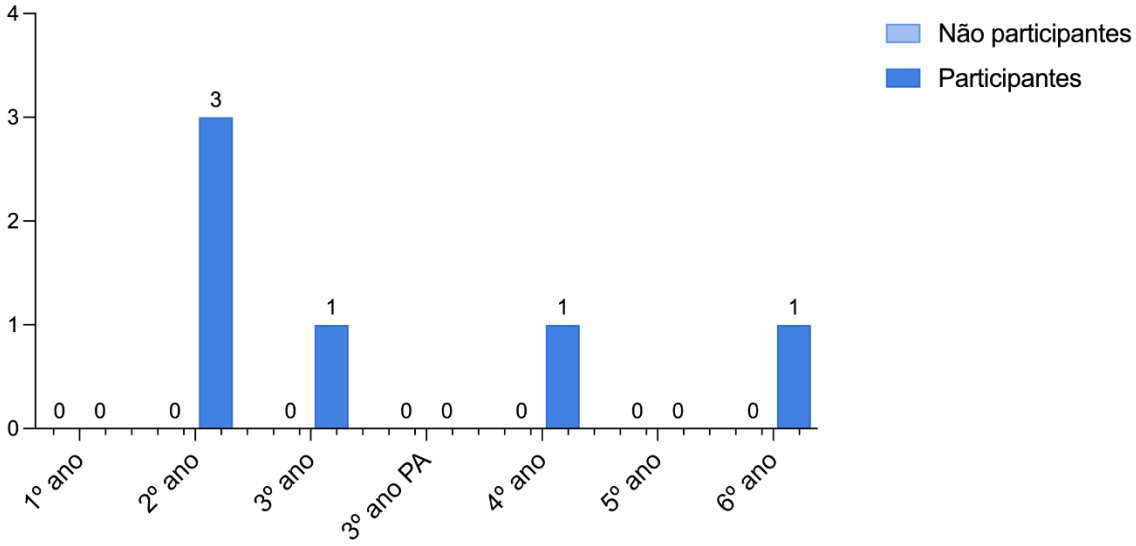
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos humanos do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação "Um dia no NEMUM"



Análise gráfica do número de estudantes inscritos, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular.

Não existiram respostas por parte de pessoas estudantes que não participaram na atividade.

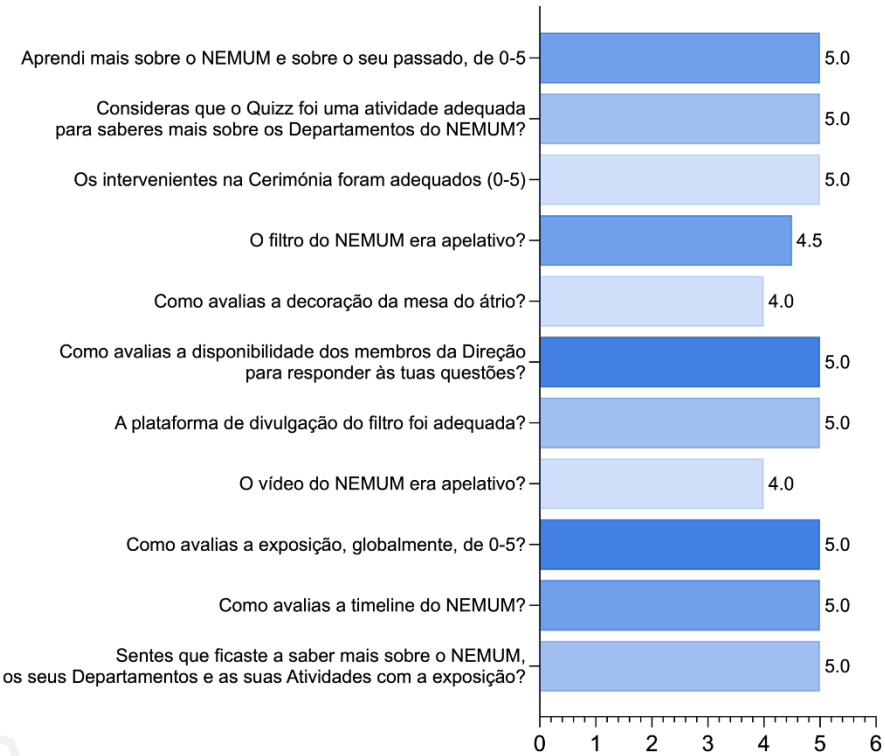
Das 6 pessoas estudantes que participaram na sessão, todas preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:

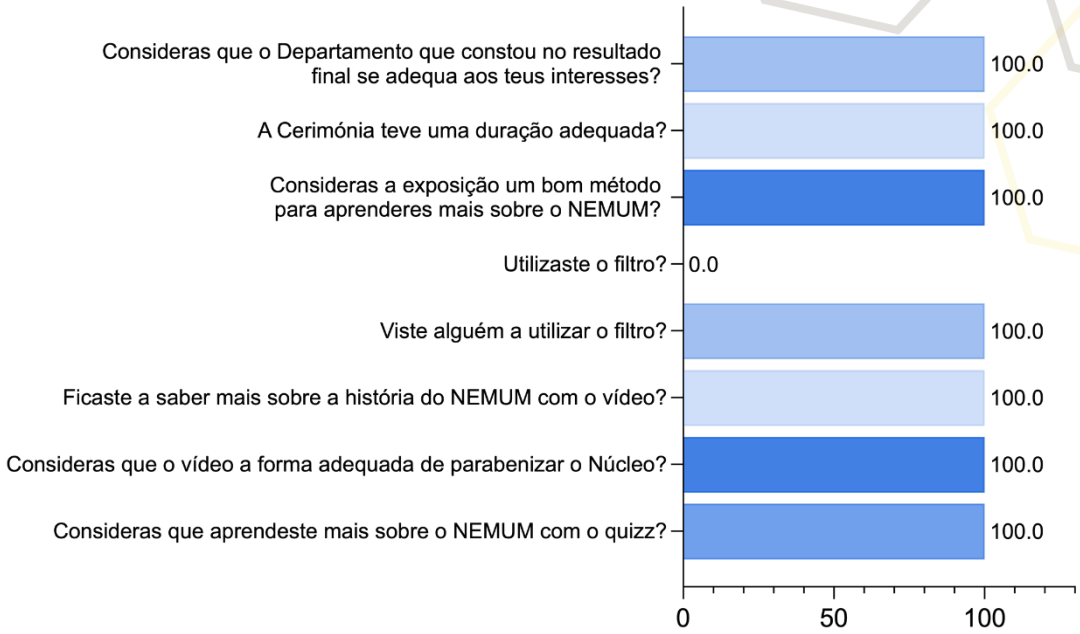


Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes

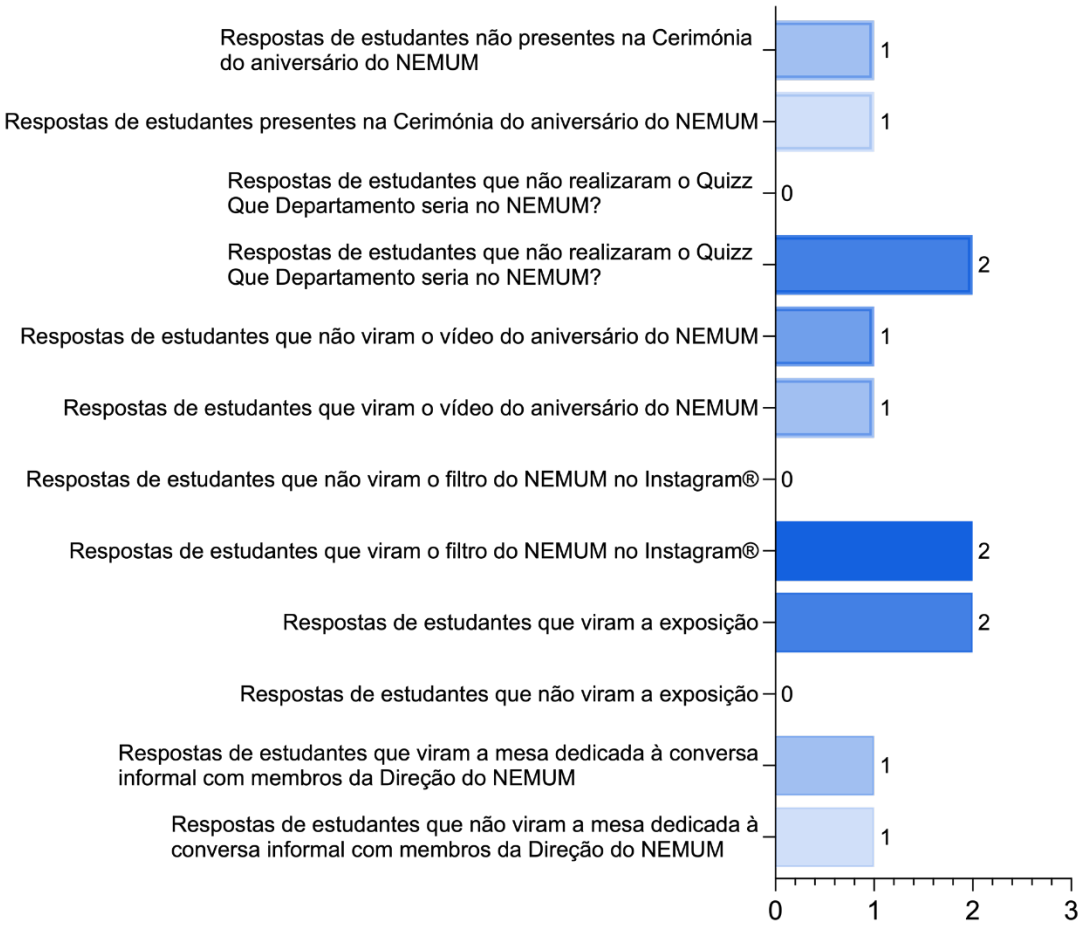
As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Avaliação "NOW"





Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes



Análise gráfica do número de estudantes inscritos, presentes e do número de respostas

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

O NEMUM exerce um papel fundamental na representação da comunidade estudantil da EM-UM, bem como na complementação do currículo da mesma, através da dinamização de atividades inseridas nas mais variadas temáticas. No entanto, é preocupante a falta de envolvimento estudantil por parte das pessoas estudantes que o NEMUM representa. Neste sentido, surgiu a continuação da NOW, que, de forma global, cumpriu com os objetivos propostos.

Uma vez que a NEMUM *Open Week* é constituída por 7 dias de atividades e/ou divulgações, o programa da atividade foi pensado com muita antecedência, durante o mês de junho. Na reunião de Direção realizada durante o mês de setembro foram, ainda, apresentadas as atividades definidas para esta semana, de forma a recolher opiniões de todos os elementos da Direção do NEMUM, com o intuito de promover a sua participação na atividade e de alargar as opiniões sobre a forma como tentamos chegar às pessoas estudantes. Foram, então, decididas as seguintes atividades: exposição sobre os Órgãos Sociais do NEMUM, a sua estrutura e a sua história; banquinha "NEMUM"; filtro na plataforma Instagram®; divulgação de um vídeo no dia do aniversário do NEMUM; *quiz* "Que Departamento seria no NEMUM?"; cerimónia relativa ao aniversário do NEMUM; atividade "Um dia no NEMUM" e, por fim, divulgação de um vídeo final da NOW.

De seguida, foi contactada a Unidade de Planeamento da EM-UM, com o intuito de reservar os espaços destinados a todas as atividades da NOW. Concomitantemente, foi sondada a *Alumni* Medicina, de forma a reservar o "Espaço *Alumni*" para a exposição dedicada ao NEMUM no átrio da EM-UM. Neste sentido, foi efetuada uma primeira reunião com o Doutor Nuno Gonçalves e com a Sara do Núcleo de Comunicação da EM-UM, de forma a discutir e a refletir sobre a melhor forma de dispor a informação no "Espaço *Alumni*". Desta discussão resultou a divisão da exposição em duas partes: Estrutura dos Órgãos Sociais do NEMUM, através da utilização de fotografias; Cronologia do NEMUM, desde o momento da sua criação até aos seus 19 anos, com fotografias das atividades, bem como com a identificação dos marcos implementados durante este percurso. No entanto, é importante referir que houve uma falha de comunicação no que diz respeito às datas disponíveis para a colocação da exposição sobre o NEMUM no respetivo espaço, uma vez que as pessoas responsáveis da Alumni Medicina entenderam que a exposição seria feita no mês seguinte, uma vez que já tinham o espaço reservado para o mês de outubro. Apesar do constrangimento, foi realizado um esforço conjunto, de forma a mover a exposição do NEMUM para as placas pretas da Unidade de Planeamento da EM-UM dispostas no átrio, de forma a manter a exposição na data prevista inicialmente.

Ainda no que diz respeito à colaboração da *Alumni* Medicina e do Núcleo de Comunicação da EM-UM, foi discutida a possibilidade de realização de um jantar de gala no dia de remoção da exposição dedicada ao NEMUM no átrio da EM-UM. Apesar dos esforços movidos neste sentido, a incompatibilidade de datas e a dificuldade de obtenção do material solicitado, quer por parte do NEMUM, quer por parte da *Alumni* Medicina, impediram a realização do mesmo. Para o futuro, deixamos a recomendação da pertinência do jantar, bem como da necessidade de mais antecedência para a preparação do mesmo.

Com a exposição delineada, foram iniciados os preparativos logísticos de todas as atividades

da semana. A exposição foi montada no dia anterior à atividade, após a aquisição do material necessário para a mesma, e consideramos que esta foi um bom início da NOW, uma vez que foi cativante, inovador e diferente para as pessoas estudantes. A adição dos *post-its* foi benéfica, do nosso ponto de vista, visto que foram escritas mensagens específicas para cada Órgão Social do NEMUM.

No que diz respeito à "Banquinha NEMUM", há duas perspetivas que devem ser elaboradas. Por um lado, acreditamos que a melhor forma de chegar à comunidade estudantil é através do contacto direto com as pessoas estudantes, pelo que os moldes utilizados para esta atividade foram relevantes e benéficos. Por outro lado, é necessário um esforço redobrado dos elementos da Direção do NEMUM, uma vez que, para além do tempo investido na banquinha, se viram obrigados a falar ativamente com as pessoas estudantes, uma vez que estas não se dirigiram diretamente para a banquinha.

O filtro divulgado no Instagram® foi elaborado na plataforma *Spark AR Studio* e foi uma forma diferente de cativar os estudantes para a NOW. No entanto, o trabalho investido na realização do filtro não compensou o alcance do mesmo, pelo que consideramos que a sua divulgação, no futuro, poderá ser benéfica noutro tipo de situações, uma vez que se encontra funcional.

No dia 8 de outubro de 2022, o dia de aniversário do NEMUM, foi divulgado um vídeo narrado constituído por fotografias desde o ano de 2003 até ao momento. Apesar da baixa adesão da comunidade estudantil ao formulário de avaliação da atividade, o *feedback* recolhido informalmente no que respeita ao vídeo e ao seu conteúdo foi muito positivo. No entanto, não podíamos deixar passar o dia da celebração dos 19 anos de história do NEMUM sem uma cerimónia formal, pelo que na segunda feira seguinte, dia 10 de outubro, foram convidadas todas as pessoas com impacto direto ou indireto no NEMUM e no seu crescimento para assistirem ao momento simbólico da cerimónia e para celebrarem o NEMUM ao nosso lado. Foi realizado ainda um porto de honra destinado ao corte do bolo e à promoção do convívio entre todos os convidados. É de realçar como ponto menos positivo a dimensão do bolo, apesar deste ter sido consumido na sua íntegra. Para o futuro, recomendamos o cálculo mais realista das quantidades necessárias em função das pessoas convidadas e das pessoas estudantes presentes na EM-UM.

Relativamente ao *quiz* "Que Departamento seria no NEMUM?", este foi realizado na plataforma *Quizur*, através da atribuição de pontos aos diferentes Departamentos, consoante as opções de resposta de cada pergunta. Realçamos a divulgação deste *quiz* como um fator muito positivo, uma vez que a adesão estudantil foi extremamente elevada e que as pessoas estudantes ficaram efetivamente interessadas nos Departamentos e na adequação do Departamento atribuído pelo *quiz* à sua personalidade e aos seus gostos pessoais. Realçamos, ainda, o alcance desta atividade não só a nível local, mas também a nível nacional, tendo tido, igualmente, um *feedback* bastante positivo. No futuro, em atividades semelhantes, aconselhamos a elaboração de uma frase simples e concreta sobre a descrição de cada um dos Departamentos para aparecer no final da realização do *quiz*, uma vez que foram imensas as pessoas estudantes que recorreram aos elementos da Direção do NEMUM para perceberem mais sobre os Departamentos que lhes foram atribuídos.

Apesar dos esforços movidos para a realização de material de divulgação de qualidade e cativante, consideramos essencial a realização de uma atividade que, efetivamente, potenciasse o envolvimento estudantil no trabalho desenvolvido pelo Núcleo. Como tal, surgiu a ideia base da atividade "Um dia no NEMUM", dividida nas temáticas - "Como fazer um cartaz?", "Como organizar uma atividade?", "Atendimento" e "*Task Force* de Parcerias". O intuito desta atividade foi a

integração das pessoas estudantes no trabalho diário desenvolvido pelos elementos do Núcleo, de forma a ficarem mais informadas sobre o *backstage* das atividades e a ganharem interesse sobre o Núcleo o que, consequentemente, potencia a aproximação do NEMUM às pessoas estudantes que este representa. Apesar das vagas da atividade não terem sido todas ocupadas, o *feedback* foi mesmo muito positivo, como constatado na avaliação das pessoas participantes, pelo que acreditamos vivamente que esta deve ser uma atividade a manter, tendo em conta a sua pertinência.

Por fim e de forma a eternizar os momentos da NOW e a potenciar, novamente, o interesse das pessoas estudantes no Núcleo, foram recolhidas fotografias e vídeos que foram, posteriormente, disponibilizados ao DIT para a realização de um vídeo global da NEMUM *Open Week*. Consideramos que este formato de divulgação é muito benéfico, visto que cativa a comunidade estudantil.

Sumariamente e tendo em conta o supramencionado, acreditamos que que a NOW foi uma atividade bem sucedida. No entanto, no que diz respeito ao envolvimento estudantil há sempre espaço a melhorar, pelo que consideramos que esta semana deve ser mantida, no futuro, e que as estratégias utilizadas para cumprir os seus objetivos devem ser muito bem pensadas. Acreditamos que a abertura de um formulário prévio à atividade, de forma a auscultar a comunidade estudantil sobre as suas temáticas de interesse e sobre as suas questões relacionadas com o Núcleo, poderá ser benéfica. Ademais, aconselhamos a que seja efetuada uma comunicação estreita com a Presidência da Escola, visto que o aniversário da EM-UM coincide com a NOW, de forma a promover uma colaboração no sentido de exponenciar ambas as celebrações.

Dinâmica Interna da Direção do NEMUM

O NEMUM exige muito mais do que apenas o trabalho individual, o sentido de responsabilidade individual e a reflexão individual. O espírito de entreajuda, a cooperação, a comunicação e o espírito crítico são os quatro maiores alicerces que sustentam o trabalho desenvolvido pelo Núcleo e que facilitam a criação de raízes seguras para aquele que é o compromisso dos trinta e um membros que o integram. Para tal, a dinamização e a posterior consolidação da dinâmica interna assumem um papel fundamental para que estes alicerces não cedam.

Aquando da reflexão sobre a pertinência destes momentos e do estabelecimento de prioridades neste sentido, foi estabelecido, em reunião de NG, o número mínimo de *team buildings* necessários para promover a dinâmica interna durante o mandato - 3 momentos.

O primeiro *team building* de grandes dimensões foi realizado nos dias 15 e 16 de janeiro, em formato *online* e presencial, na EM-UM, uma vez que as condições pandémicas eram, ainda, uma fonte de insegurança e de preocupação. Este conjunto de atividades foi direcionado para a potencialização das relações interpessoais e para a capacitação da Direção, uma vez que a equipa iria iniciar o ano no associativismo.

No que concerne à dinamização das relações interpessoais, foram realizadas diversas atividades, nas quais foi potenciado o trabalho em equipa, a reflexão sobre a importância individual de cada membro da Direção e a importância do trabalho em equipa e da abertura necessária para potenciar o crescimento do NEMUM e o crescimento da equipa.

Já no que diz respeito à capacitação, foram realizadas cinco formações em formato *online*:

- "O que é a ANEM?" dinamizada pela Dra. Catarina Dourado, ex-presidente da ANEM;
- "Como organizar uma atividade" dinamizada pela VPI;
- "Como utilizar o ClickUp®" dinamizada pelo Presidente;

- "Como realizar o atendimento" dinamizada pela Tesoureira;
- "Como dar e receber críticas" dinamizada pelo Ricardo Frade, especialista em Inteligência Emocional, Executive Coach & Speaker.

Finalmente, foi realizada uma sondagem junto da Direção do NEMUM, com o intuito de perceber e, consequentemente, fazer alterações aos pontos menos positivos do *team building*, sendo que foi sugerida a passagem para o formato inteiramente presencial e a realização de menos sessões de formação e com mais espaçamento entre as mesmas.

O segundo *team building* foi realizado nos dias 25, 26 e 27 de março, em Viana do Castelo. Este *team building* surgiu com a necessidade de dinamizar mais as relações interpessoais, uma vez que os primeiros meses de trabalho após a tomada de posse da Direção do NEMUM foram bastante desgastantes, tendo em conta que envolveram uma aprendizagem contínua, o que reduziu o tempo e a disponibilidade da Direção no que diz respeito à criação de relações. Para tal, foram realizadas várias atividades lúdicas direcionadas para este objetivo.

Para além disso, foram realizadas sessões de formação com o intuito de, de certa forma, auxiliar este processo de criação e desenvolvimento de relações:

- "Gestão de tempo e motivação" dinamizada pela Inês Castro, ex-dirigente do NEMUM;
- "Liderança, gestão de equipas e dinâmica de equipas" dinamizada pelo Rui Oliveira, Ex-Presidente da AAUMinho.

De forma a obter sugestões fidedignas sobre o *team building* como um todo, foi disponibilizado um formulário via Google Forms® a cada membro da Direção do NEMUM. Após análise destas informações, foi clara a pertinência do *team building*, apesar do cansaço associado ao mesmo. Foi sugerido o aumento do número de atividades semelhantes a esta durante o mandato, a disponibilização de mais tempo dedicado ao sono e ao descanso, a dinamização de mais jogos de equipa, a potencialização de momentos de reflexão e a criação de atividades temáticas.

O terceiro grande momento de *team building* foi realizado nos dias 16, 17 e 18 de setembro, em Amares. Este momento foi previsto para o início do mês de setembro, no entanto, tendo em conta a realização da atividade "Aldeia Feliz" neste período, decidimos sondar a Direção do NEMUM para a definição da data mais adequada para o mesmo. O *team building* contou com a presença de 27 membros da Direção do NEMUM, o que consideramos ter sido um excelente número, apesar de o número ideal ser a totalidade do corpo associativo do NEMUM, ou seja, de 31 dirigentes.

Estando já bem estabelecidas as relações interpessoais da equipa, estes três dias de *team building* foram dedicados principalmente à reflexão sobre o trabalho desenvolvido individualmente e em equipa até à data e sobre formas de o otimizar e de promover o crescimento profissional e pessoal de cada elemento da Direção do NEMUM. Foram, ainda, planeados diversos momentos de capacitação, ainda que com menor destaque, bem como de consolidação das relações interpessoais supramencionadas. Por fim, e com o intuito de tornar o *team building* mais dinâmico, foram realizados diversos desafios contínuos durante os três dias, tais como o esconderijo de informações sobre cada membro da Direção do NEMUM, previamente recolhidas juntos destas pessoas, para que o restante corpo dirigente tivesse a oportunidade de as encontrar e de as associar a alguém, promovendo, assim, a comunicação, o trabalho em equipa e a fortificação das relações. Assim, as atividades inseridas no programa do terceiro grande momento de promoção da dinâmica interna foram as seguintes:

- Definição de regras, expectativas e desafios para guiar a dinâmica do *team building*, com a colaboração de cada elemento da Direção presente;
- Momento de *brainstorming* entre equipas sobre as seguintes temáticas:
- Envolvimento estudantil;
- Otimização das reuniões da Direção;
- Estrutura da Direção do NEMUM;
- Dinâmica interna;
- Atividades desenvolvidas pelo Núcleo.
- Reflexão individual, com a participação de todos os elementos da Direção presentes no *team building;*
- Formação de comunicação, dinamizada pela colega Inês Costa Louro, atual Vice-Presidente para a Representação Externa e Federações Internacionais da ANEM.

De forma a obter, uma vez mais, sugestões fidedignas sobre o *team building* como um todo, foi adotado o mesmo método de avaliação para o terceiro grande momento de *team building* da Direção. Na globalidade, o *team building* teve uma avaliação muito positiva. Uma vez que o tema central deste momento foi, como supramencionado, a reflexão, a sessão realizada neste sentido acabou por se prolongar demasiado, o que diminuiu o tempo disponível para a abordagem das restantes temáticas. Este foi um dos aspetos apontados como negativo, não pela sua pertinência, mas sim pela gestão de tempo pouco eficaz. Desta forma, no futuro, consideramos pertinente a manutenção desta atividade. No entanto, devem ser adotadas estratégias para diminuir o tempo despendido na mesma. As restantes sugestões efetuadas pela Direção, formal e informalmente, foram o pouco tempo disponibilizado para descontração e para a reposição do sono. Como ponto positivo, foi realçado principalmente o apoio e o carinho da Direção no momento de reflexão, que se tornou bastante emotivo.

Para além dos momentos supramencionados, foram realizadas atividades de *team building* espaçadas desde janeiro.

Inicialmente, foram atribuídos desafios a elementos da Direção, no sentido de quebrarem o gelo e, concomitantemente, usufruírem de todas as potencialidades das diversas plataformas de comunicação da equipa.

Para além do referido, consideramos que as reuniões mensais da Direção do NEMUM são momentos que beneficiam de uma atividade de *team building*, tendo em conta a disponibilidade de cada elementos e a necessidade de efetuar pausas entre a discussão dos diferentes assuntos abordados em reunião. Como tal, inicialmente foram realizadas diversas atividades de *ice breaking* no início das reuniões, o que se revelou bastante ineficiente, uma vez que atrasavam o início da discussão dos assuntos enunciados na Ordem de Trabalhos, pelo que estas atividades começaram a ser realizadas a meio das reuniões.

Ainda neste âmbito, foi promovida a utilização da sede do NEMUM como um local de convívio, através da realização de momentos simbólicos, da disponibilização de bens alimentares e da colocação de decorações relativas à Direção do NEMUM. É importante referir a pertinência da promoção destes momentos aquando da realização de diversas tarefas, tais como a limpeza da sede, a preparação do atendimento e os momentos prévios às reuniões de Direção. A partir do mês de novembro, uma vez que a carga de trabalho foi bastante superior, no geral, consideramos pertinente o estabelecimento de dias dedicados à descontração, ao convívio e ao trabalho conjunto na sede do

NEMUM. Desta forma, o calendário interno do Núcleo passou a conter almoços semanais, todas as terças-feiras, e tardes de trabalho, todas as quintas-feiras. A adesão a estes momentos não foi a esperada o que se justifica, após discussão com a Direção, pela elevada carga de trabalho a nível escolar e pela preferência individual por outros locais de trabalho/estudo.

Ademais, foi realizada a atividade "Amigo Secreto" do NEMUM, na qual foi atribuído um membro da Direção a cada elemento. Na sede, foram colocados trinta e um envelopes com os nomes de cada membro da Direção do NEMUM. Semanalmente, foram divulgados diversos temas sobre os quais cada elemento tinha de colocar algo simbólico sobre si no envelope do pessoa que lhe fora atribuída. Para adivinhar esta pessoa, cada membro da Direção tinha de ligar, com um fio, o seu envelopes ao envelopes da pessoa que julgava ser a sua pessoa amiga secreta. Esta atividade foi colocada em *stand by* até ao momento e foi discutida em reunião de Direção a melhor forma para a dinamizar, uma vez que não estava a ser notória a colaboração da totalidade do corpo associativo. Uma das soluções propostas foi a diminuição da quantidade de desafios e o seu adiamento para a época natalícia.

Durante o período de interrupção letiva de verão, consideramos necessária a manutenção do contacto entre elementos da Direção, pelo que lhes foi atribuído um dia do mês no qual tinham de enviar um vídeo/fotografia para o grupo na plataforma Messenger® do NEMUM sobre o seu dia. Foi, ainda, criado um grupo na plataforma Whatsapp® com o intuito de armazenar todas as fotografias e vídeos registados ao longo do mandato.

Globalmente, reiteramos a importância de encontrar um equilíbrio entre as diferentes temáticas sobre as quais as pessoas dirigentes do NEMUM se devem debruçar nos diferentes momentos. As atividades de *team building* são bastante individualizadas e diferentes de equipa para equipa e de momento para momento, pelo que devem ser sempre ajustadas às necessidades individuais e, prioritariamente, do conjunto de dirigentes.

Já no que diz respeito às reuniões de Direção, é importante explorar os moldes utilizados para as mesmas. Inicialmente, as reuniões de Direção mensais eram precedidas pelo preenchimento de uma pré-minuta, com o intuito de condensar a informação de cada Departamento e, consequentemente, diminuir o tempo da reunião, uma vez que apenas seriam explorados os tópicos de maior pertinência e importância. No entanto, este formato não foi o ideal, uma vez que todos os tópicos enumerados pelos Departamentos na pré-minuta eram alvo de discussão na respetiva reunião, o que, contrariamente ao pretendido, alargava a duração das mesmas.

Neste sentido e de forma a aumentar a proatividade das reuniões, decidimos, então, no mês de abril, alterar o formato das mesmas. Uma vez que o resumo realizado pelos Departamentos na reunião era a leitura da pré-minuta, decidimos abolir a pré-minuta e, desta forma, concentrar toda a informação a ser discutida na reunião. Este método também não se revelou eficaz, visto que a duração das reuniões não foi encurtada.

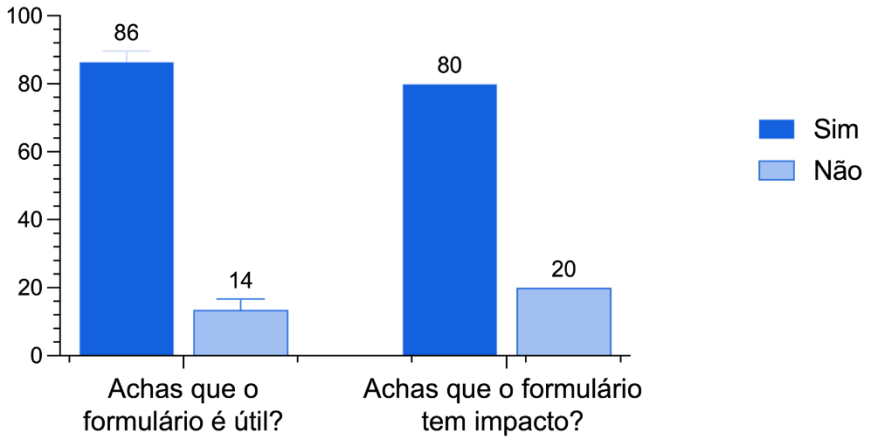
Por fim, potenciamos a discussão deste tópico numa das atividades inseridas no *team building* de setembro e refletimos, em seio de Direção, sobre o melhor formato a adotar para as reuniões. Assim sendo, a primeira reunião do mês de outubro já contou com as seguintes alterações: retoma da pré-minuta, passagem da apresentação do NG para o início da reunião e adição do cargo de *timekeeper* da reunião. Os Departamentos passaram a ter apenas cinco minutos para a apresentação das suas questões, dificuldades e conquistas referidas na pré-minuta e o restante conjunto de membros da Direção tinha cinco minutos para fazer questões e esclarecer dúvidas relativas aos tópicos referidos por cada Departamento. Apesar de ser um bom método na teoria, este acabou por

não funcionar na prática, uma vez que a pré-minuta não era preenchida dentro dos prazos estipulados e, consequentemente, o conjunto de elementos da Direção não tinham a informação necessária para a preparação da reunião. No entanto, realçamos pela positiva a diminuição do tempo despendido em cada reunião após a adoção deste método.

É de realçar a realização de reuniões individuais com os Departamentos quando estas foram necessárias, quer para a discussão de tópicos específicos relativamente às atividades, quer para discutir assuntos de dinâmica interna e/ou de metodologias de trabalho, de forma a potenciar a melhoria constante do trabalho desenvolvido pelo Núcleo.

Para o futuro, consideramos pertinente a reflexão sobre o método a ser utilizado nas reuniões de Direção, uma vez que são momentos de extrema importância, de forma a guiar a ação do Núcleo e a potenciar a discussão e a reflexão conjunta sobre tópicos relevantes para a comunidade estudantil que representamos.

Uma temática que não deve ser descurada é a saúde mental das pessoas dirigentes associativas, uma vez que a carga de trabalho associada aos diferentes cargos é elevada e que a necessidade de conciliar o NEMUM com o MIMED e as restantes atividades individuais pode ser complicada. Desta forma e para monitorizar a saúde mental de todas as pessoas dirigentes, foi realizado um formulário de saúde mental "Saúde Mental 101" mensalmente. Este foi analisado pela VPI que interveio, quando necessário, e potenciou a comunicação com o conjunto de dirigentes associativos da Direção, de forma a delinear uma estratégia que facilitasse a gestão do trabalho. Foi, ainda, realizada uma análise por cada elemento da Direção do NEMUM no que diz respeito à pertinência do formulário, descrita no seguinte gráfico:



Análise gráfica do número de respostas ao formulário de "Saúde Mental 101" por elementos da Direção do NEMUM

No final do formulário foi disponibilizado um espaço para sugestões, das quais destacamos a colocação de uma pergunta destinada a desabafos relacionados, ou não, com o NEMUM, que foi adicionada no formulário seguinte; a utilização das informações obtidas no formulário para a resolução de problemas em seio de Direção; o envio de mensagens individuais a cada elemento da Direção após o preenchimento do formulário, de forma a validar a resposta, mesmo que não tenham apontado parâmetros negativos. Esta última sugestão foi, também, implementada. Realçamos ainda a quantidade substancial de comentários positivos obtidos neste espaço relativamente à pertinência do formulário, à reflexão que este provoca e à segurança e acompanhamento que cada pessoa sente.

É, ainda, da nossa intenção promover um momento de *team building* final durante o início do

mês de janeiro, com o intuito de relembrar os momentos vividos durante o mandato de 2022 e de potenciar um momento final de concretização, uma vez que foi um projeto com uma duração considerável e que envolveu muito investimento pessoal. Para que tal seja possível, já foram iniciados os preparativos logísticos, nomeadamente a retoma da atividade "amigo secreto". Neste momento, a Direção está a realizar lembranças simbólicas para as respetivas pessoas amigas secretas, para que o mandato de 2022 da Direção do NEMUM seja recordado pelas mesmas. Perspetivamos, ainda, a realização de um jantar no qual serão dinamizados diversos momentos para finalizar este capítulo pessoal e profissional.

Por todos estes motivos, a dinâmica interna e a monitorização da saúde mental foram, indubitavelmente, focos essenciais no trabalho desenvolvido pela VPI até à data.

Por fim, é importante referir que a desmotivação das pessoas dirigentes associativas da Direção do NEMUM no final do mandato foi notória e substancialmente maior. A segunda parte do mandato foi marcada pela elevada carga de atividades e, consequentemente, pela elevada carga de trabalho associada. Desta forma, os momentos de motivação e de descontração foram diminutos, não só por indisponibilidade da Direção, mas também pela necessidade que sentiram no que diz respeito à reserva de tempo pessoal, uma vez que o NEMUM passou a ser uma maior fonte de trabalho. No futuro, devem ser adotadas estratégias de forma a prever este tipo de situações, bem como de atenuar a desmotivação potenciada pelo cansaço das pessoas dirigentes associativas.

Secções Autónomas

HajaSaúde!

Com vista à construção de uma relação de proximidade com a secção autónoma do NEMUM, foi realizada uma reunião informal de apresentação entre a Direção do NEMUM e o Conselho de Administração do HajaSaúde! no dia 29 de janeiro de 2022, na qual foi também definida a via digital de comunicação, através do Messenger® e delineados aspetos da relação entre as duas partes durante o presente mandato, nomeadamente, a redação de Minutas das reuniões realizadas, devidamente assinadas pelo Presidente do NEMUM e a Presidente do HajaSaúde!. Ademais, objetivando a ausência de sobreposição de atividades organizadas por ambas as partes, foi partilhado um calendário de atividades.

Para além disso, foi facultada a divulgação do lançamento da edição da revista "HajaSaúde!" em abril nas redes sociais do NEMUM.

No dia 8 de setembro, decorreu a segunda reunião entre ambas as entidades, durante a qual foi feita uma reflexão sobre as atividades realizadas até então e foram ainda discutidos os planos futuros no seguimento da intenção por parte da Direção do NEMUM em organizar uma atividade conjunta com a sua Secção Autónoma, a qual foi aprovada por ambas as partes. Lamentavelmente, após definição da iniciativa a realizar, e de várias insistências, não obtivemos resposta por parte do HajaSaúde!, não tendo sido possível a realização da atividade.

Ademais, o NEMUM esteve presente nas celebrações do "Dia do HajaSaúde!", realizado no dia 26 de outubro, para o qual a Direção do NEMUM facultou apoio logístico.

A comunicação foi mantida entre o Presidente e a VPE do NEMUM e o Conselho de Administração do HajaSaúde!, de forma presencial ou através da via digital estabelecida, para acompanhamento dos trabalhos e a realização de alguns pedidos.

Do ponto de vista da Direção, a relação estabelecida com a sua Secção Autónoma foi marcada pela disponibilidade de ambas as partes para manter uma comunicação ativa, procurando prestar o apoio necessário e promovendo a manutenção de uma relação de proximidade. Contudo, não podemos deixar de sublinhar a impossibilidade da realização de uma atividade conjunta, objetivo estabelecido por ambas as partes no início do mandato e objetivo constituinte do Planeamento Estratégico 2022-2024, apesar dos esforços movidos para tal.

Envolvimento Estudantil

CO, CP e TF

Responsável Pela Atividade

João Pedro Monteiro (Presidente), Diana Fernandes (DM), João Dourado (DM) e Sofia Araújo (DM).

Colaboradores

Maria Carolina Machado (VPI), Ana Ferreira (HB), Bruno Dias (DAC), José Pedro Melo (DEMPE), Sara Almeida (MMM), Bruna Vieira (NMS), Rita Costa (DCF), Inês Machado (VPA), Valentina Pereira (DIT), Diana Fernandes (DM), João Dourado (DM) e Sofia Araújo (DM).

Cronologia da Atividade – *Call for* CO

- 12/01/2022 – Pedido de cartaz ao DIT para a "*Call for* CO";
- 12/01/2022 – Pedido de divulgação da "*Call for* CO";
- 02/02/2022 – Divulgação da "*Call for* CO" nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e abertura das candidaturas;
- 08/02/2022 – Envio do aviso do término das candidaturas;
- 09/02/2022 – Término do período de candidaturas;
- 11/02/2022 – Elaboração dos documentos para pontuação das candidaturas;
- 11/02/2022 – 19/02/2022 – Pontuação das candidaturas pelo NG do NEMUM, pelas Diretoras do HB e de MMM, pelo Coordenador do *Meeting* ME e pelo DAC às respetivas CO;
- 16/02/2022 – Envio de *e-mail* às pessoas candidatas para alertar para a comunicação dos resultados via contacto telefónico;
- 18/02/2022 – Divulgação nas redes sociais do NEMUM grupos de ano e *e-mail* a "*Last Call*" para a CO do *Meeting* ME e abertura das candidaturas para a mesma;
- 21/02/2022 – Término das candidaturas para a "*Last Call*";
- 22/02/2022 – Elaboração do documento para pontuação das candidaturas à "*Last Call*";
- 22/02/2022 – 29/02/2022 – Pontuação das candidaturas pelo NG do NEMUM e pelo Coordenador do *Meeting* ME à "*Last Call*";
- 21/02/2022 – Reunião com a Diretora do MMM para seleção da respetiva CO;
- 22/02/2022 – Criação da plataforma de Colaboradores (grupo de Facebook®);
- 23/02/2022 – Reunião com a Diretora do HB para seleção da respetiva CO;
- 24/02/2022 – Reunião com o DAC para seleção da CO das Consonâncias;

- 03/03/2022 – Reunião com o Coordenador do *Meeting* ME para seleção da respetiva CO;
- 23/03/2022 – 10/03/2022 – Comunicação das colocações, via contacto telefónico;
- 21/03/2022 – Realização da formação para as CO do NEMUM, em formato híbrido;
- 06/04/2022 – Pedido de cartaz ao DIT para a "*Call for* CO 2";
- 06/04/2022 – Pedido de divulgação da "*Call for* CO 2";
- 12/04/2022 – Divulgação da 2ª *Call* nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano;
- 19/04/2022 – Término do período de candidaturas;
- 20/04/2022 – Alargamento do Período de candidaturas da 2ª *Call*;
- 22/04/2022 – Término do período de candidaturas;
- 29/04/2022 – Elaboração do documento para pontuação das candidaturas à "*Call for* CO 2";
- 29/04/2022 – 15/05/2022 – Pontuação das candidaturas pelo NG, pelo DIT, pelo DCF e pelo DCR à "*Call for* Co 2";
- 16/05/2022 – Reunião com o DCR para seleção da CO do NMS;
- 16/05/2022 – 24/05/2022 – Comunicação das colocações, via contacto telefónico;
- 13/07/2022 – Realização da formação para as CO do NEMUM contempladas na "*Call for* CO 2";
- 29/08/2022 – Submissão do relatório da atividade intercalar;
- 30/12/2022 - Envio dos formulários de avaliação;
- 03/01/2023 - Encerramento dos formulários de avaliação;
- 05/01/2022 – Submissão do relatório da atividade final.

Cronologia da Atividade – *Call for* CP

- 12/01/2022 – Pedido de cartaz ao DIT;
- 12/01/2022 - Pedido de divulgação;
- 21/04/2022 – Divulgação do vídeo promocional da "*Call for* CP" – "O que é ser *Contact Person*?";
- 22/04/2022 – Abertura das candidaturas à "*Call for* CP";
- 24/04/2022 – Divulgação do vídeo promocional da "*Call for* CP" – "Lembrete";
- 28/04/2022 – Divulgação do vídeo promocional da "*Call for* CP" – "Testemunhos CP";
- 29/04/2022 – Término do período de candidaturas;
- 22/05/2022 – Reabertura da "*Call for* CP";
- 27/05/2022 – Término do segundo período de candidaturas;
- 29/08/2022 – Submissão do relatório da atividade intercalar;
- 30/12/2022 - Envio dos formulários de avaliação;
- 03/01/2023 - Encerramento dos formulários de avaliação;
- 05/01/2022 – Submissão do relatório da atividade final.

Cronologia da Atividade – *Call for* TF

- 12/01/2022 – Pedido de cartaz ao DIT;

- 06/09/2022 – Pedido de cartaz ao DIT para a TF do *Aloha MEDlife*;
- 06/09/2022 - Pedido de divulgação para a TF do *Aloha MEDlife*;
- 11/09/2022 – Divulgação da abertura da TF do *Aloha MEDlife* e abertura de candidaturas;
- 15/09/2022 – Término do período de candidaturas para a TF do *Aloha MEDlife*;
- 27/09/2022 – Pedido de cartaz ao DIT para a TF do NMS;
- 01/10/2022 - Pedido de divulgação para a TF do NMS;
- 05/10/2022 – Divulgação da abertura da TF do NMS e abertura de candidaturas;
- 07/10/2022 – Término do período de candidaturas para a TF do NMS;
- 02/11/2022 – Divulgação da abertura da TF do MMM e abertura de candidaturas;
- 07/11/2022 - Término do período de candidaturas para a TF do MMM;
- 30/12/2022 - Envio dos formulários de avaliação;
- 03/01/2023 - Encerramento dos formulários de avaliação;
- 05/01/2022 – Submissão do relatório da atividade.

Resumo

De forma a aumentar o envolvimento estudantil e a aproximação da comunidade académica à Direção do NEMUM, desenvolveu-se a "*Call for* CO" e a "*Call* for CP" que permitem às pessoas estudantes estarem integrados na dinâmica de trabalho do NEMUM e, simultaneamente, uma redução da carga de trabalho para a Direção do NEMUM.

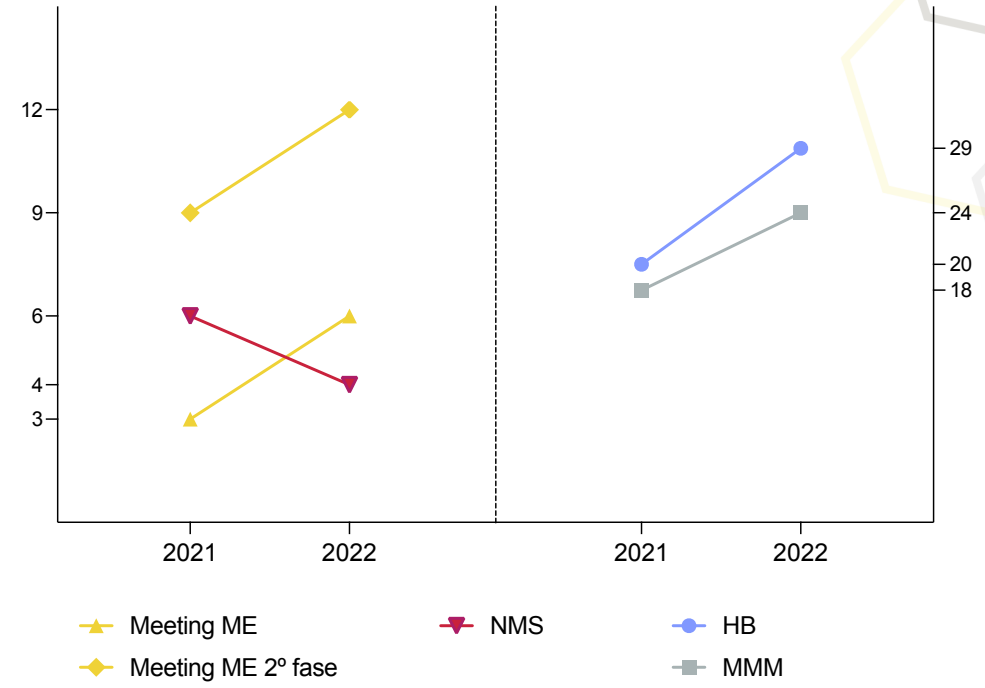
Objetivos Específicos

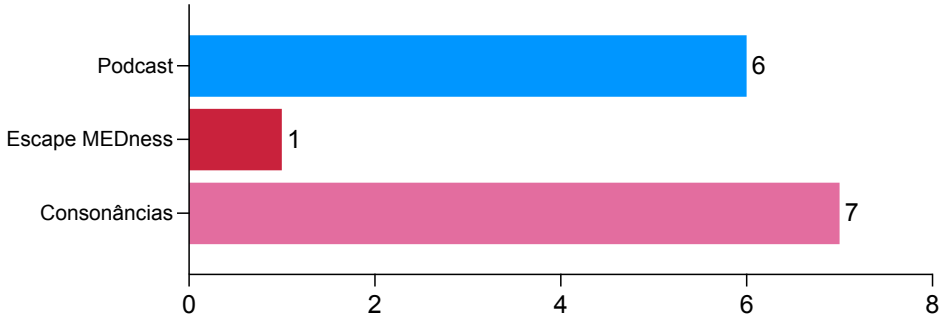
– Envolver a comunidade estudantil na organização direta de atividades e na sua representação;	Cumprido
– Desenvolver temáticas do interesse da comunidade estudantil;	Cumprido
– Incentivar o envolvimento da comunidade estudantil em iniciativas extracurriculares, e o aumento da literacia nas temáticas associativistas;	Cumprido
– Aproximar o NEMUM da comunidade estudantil e restante comunidade académica.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

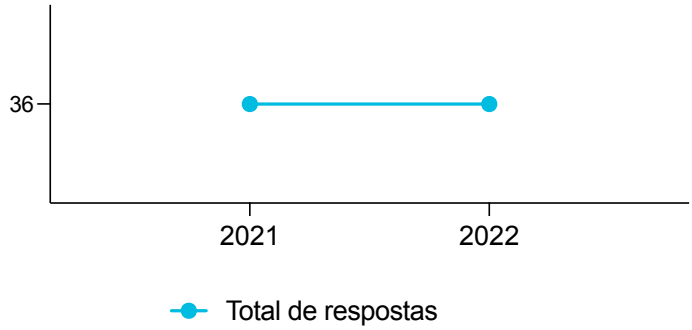
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM;	Cumprido
– Aumentar o número de pessoas estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM;	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM;	Cumprido
– Apoiar e capacitar as pessoas dirigentes e as pessoas colaboradoras do NEMUM;	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos;	Não cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

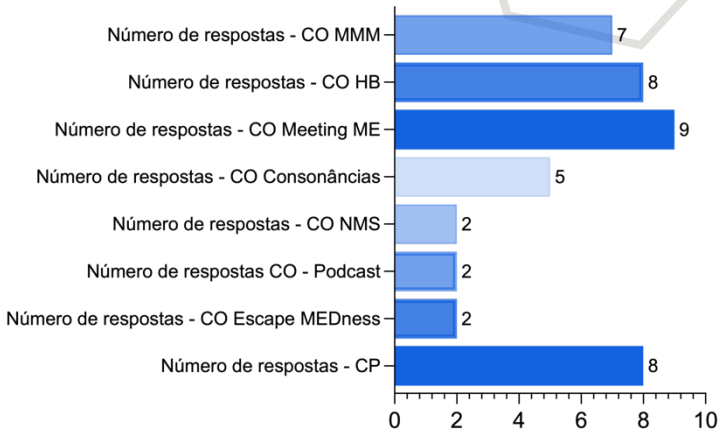




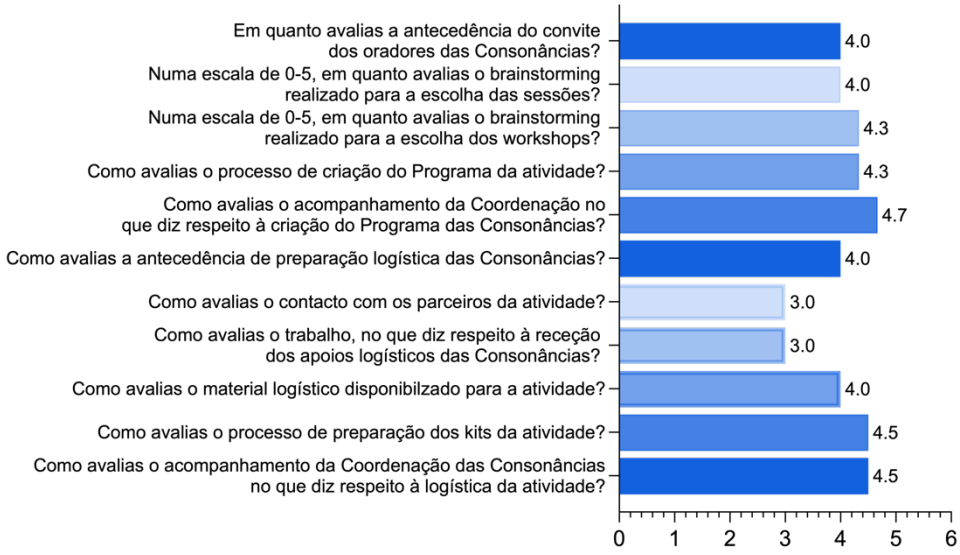
Análise gráfica do número de respostas ao formulário de candidatura à *Call for* CO, em CO não criadas no mandato passado

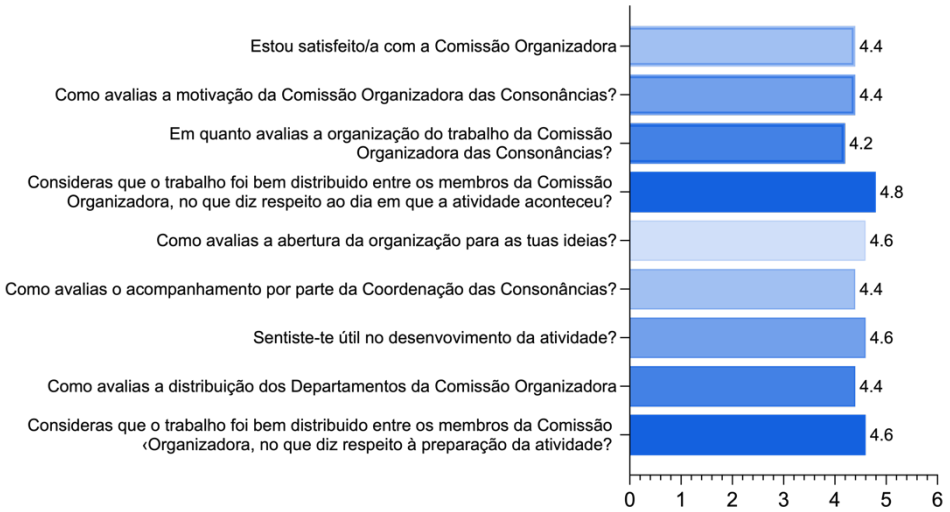


Análise gráfica do número de respostas ao formulário de candidatura à *Call for* CP



Análise gráfica do número de respostas ao formulário de avaliação das CO

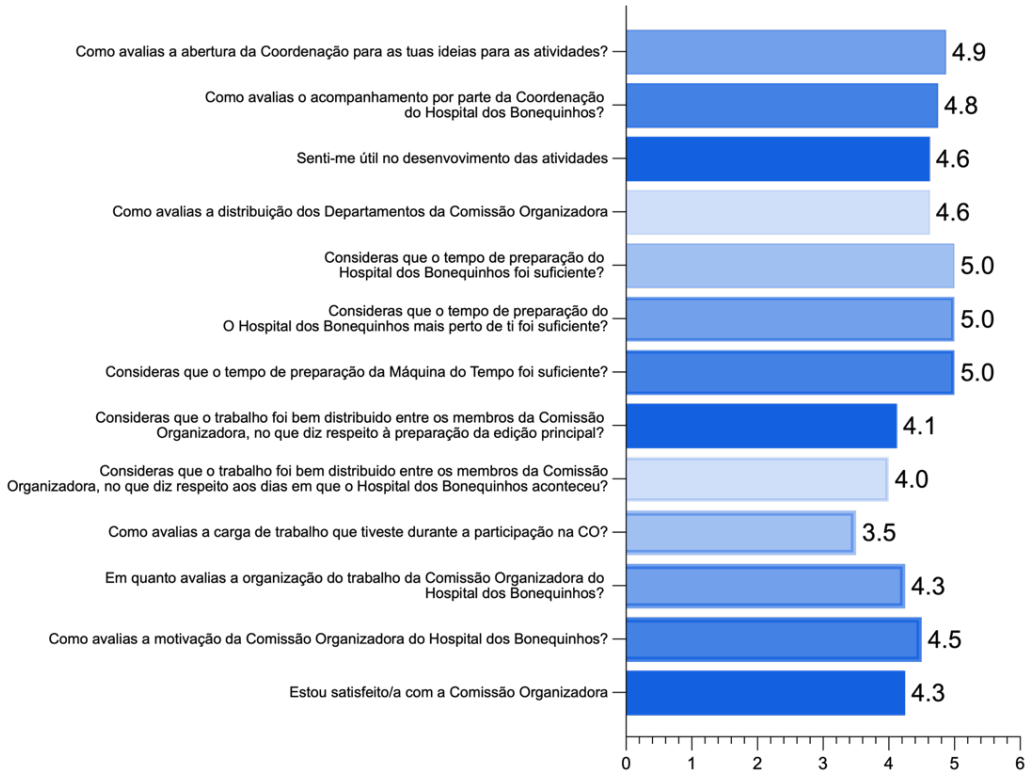


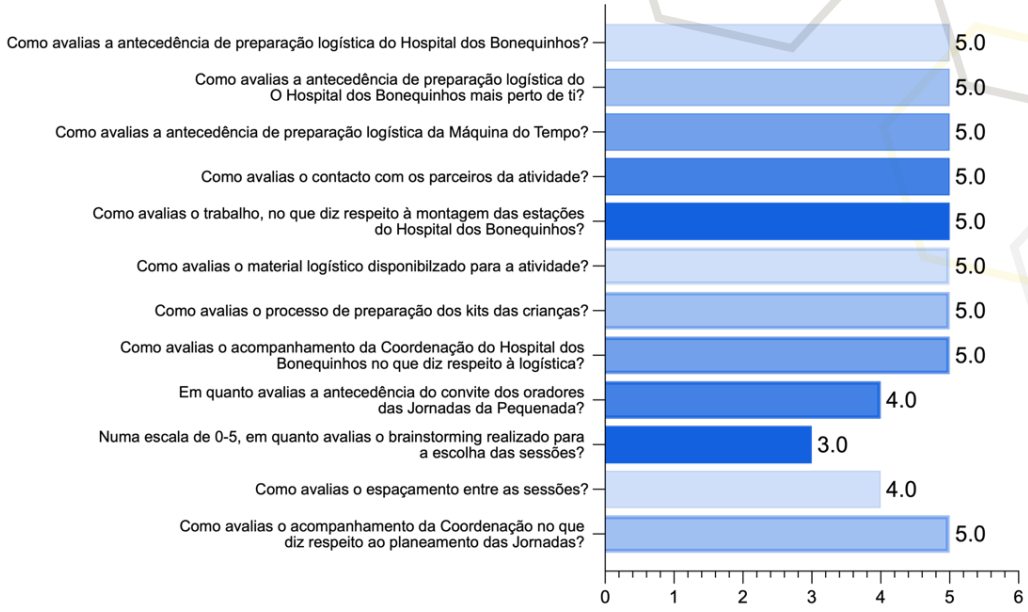


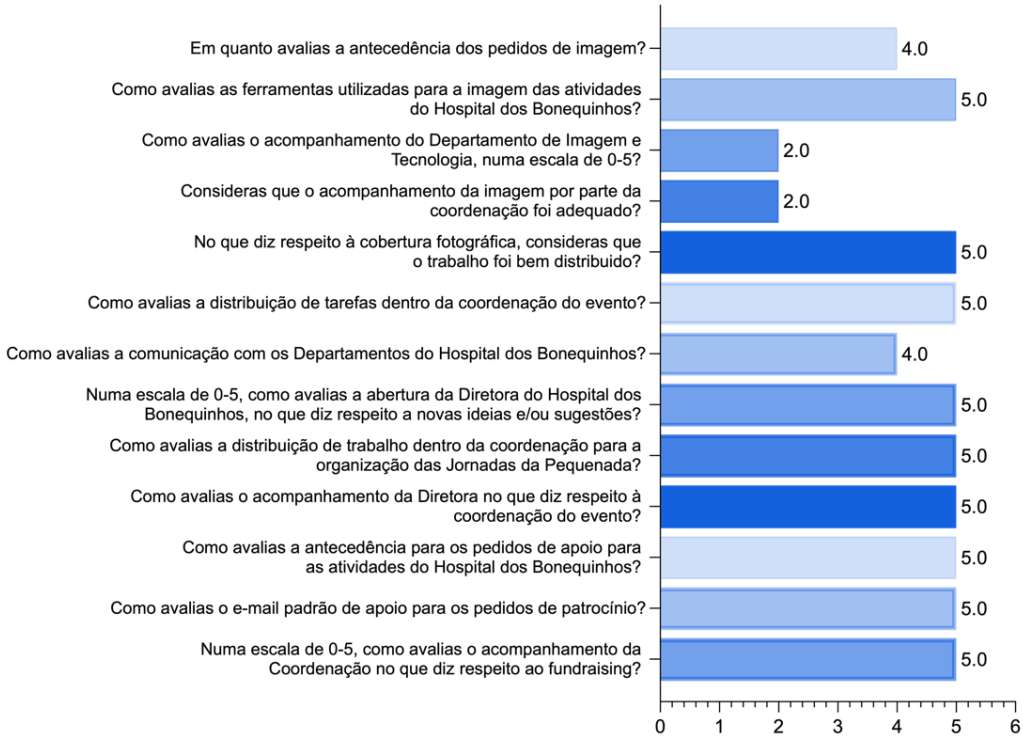
Análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas integrantes da CO das Consonâncias



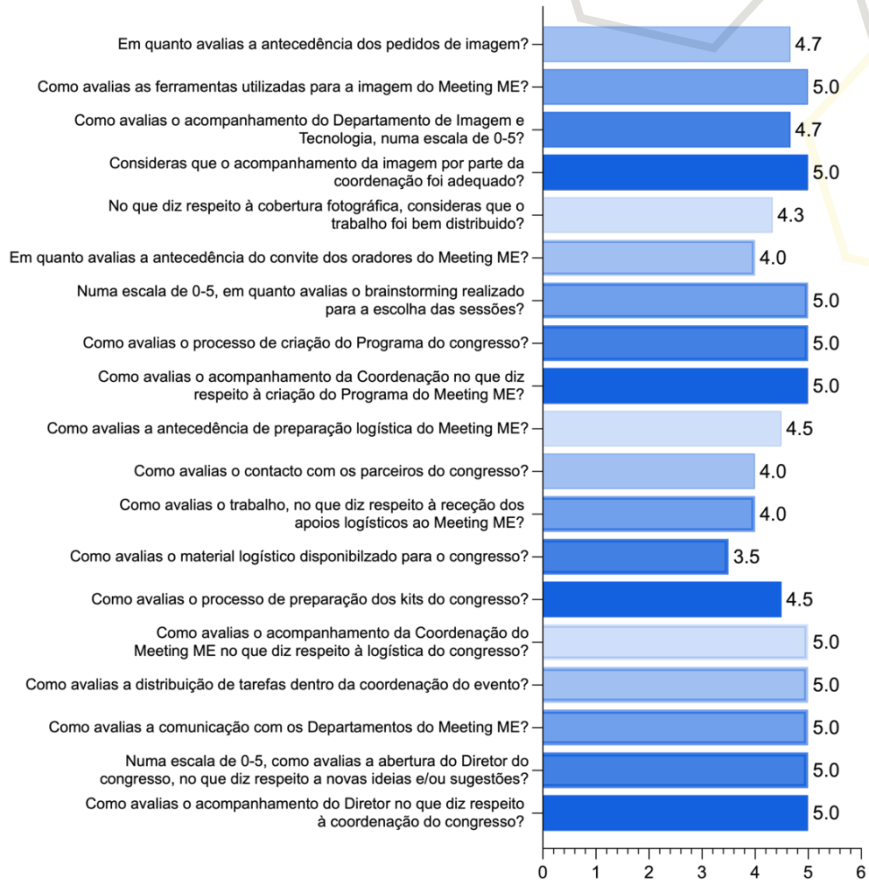
Análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas integrantes da CO do Escape MEDness

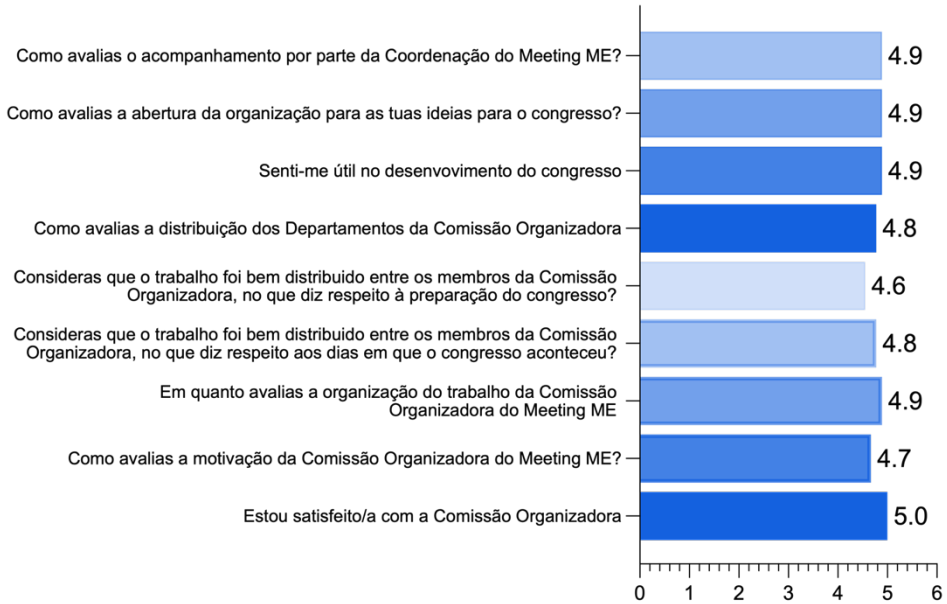




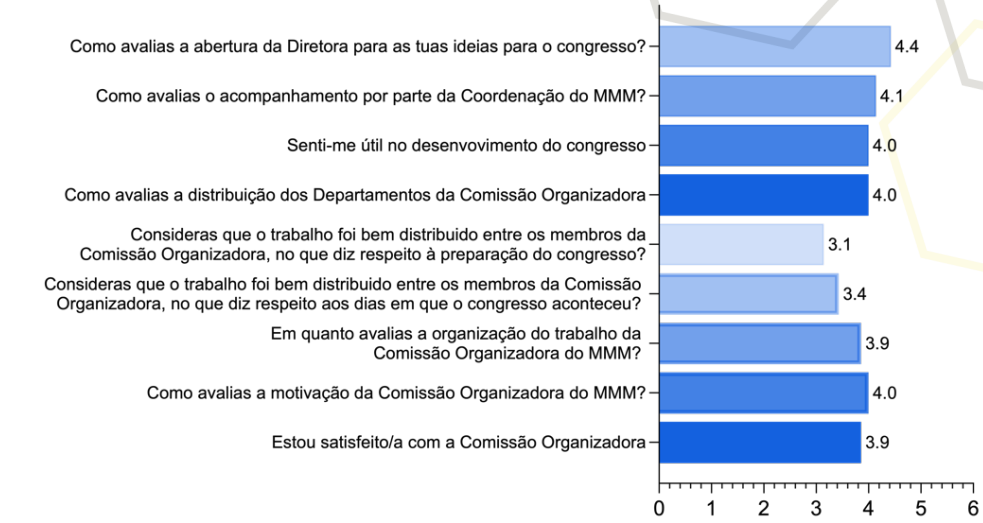


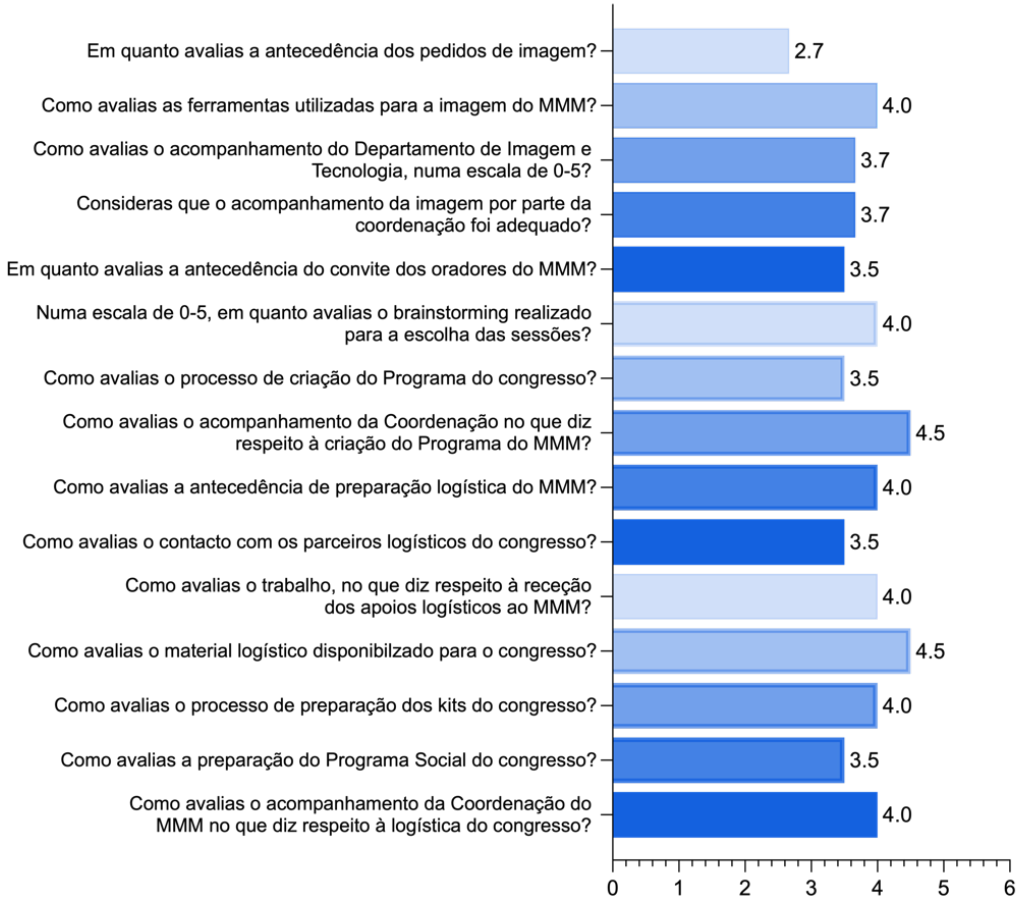
Análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas integrantes da CO do Hospital dos Bonequinhos



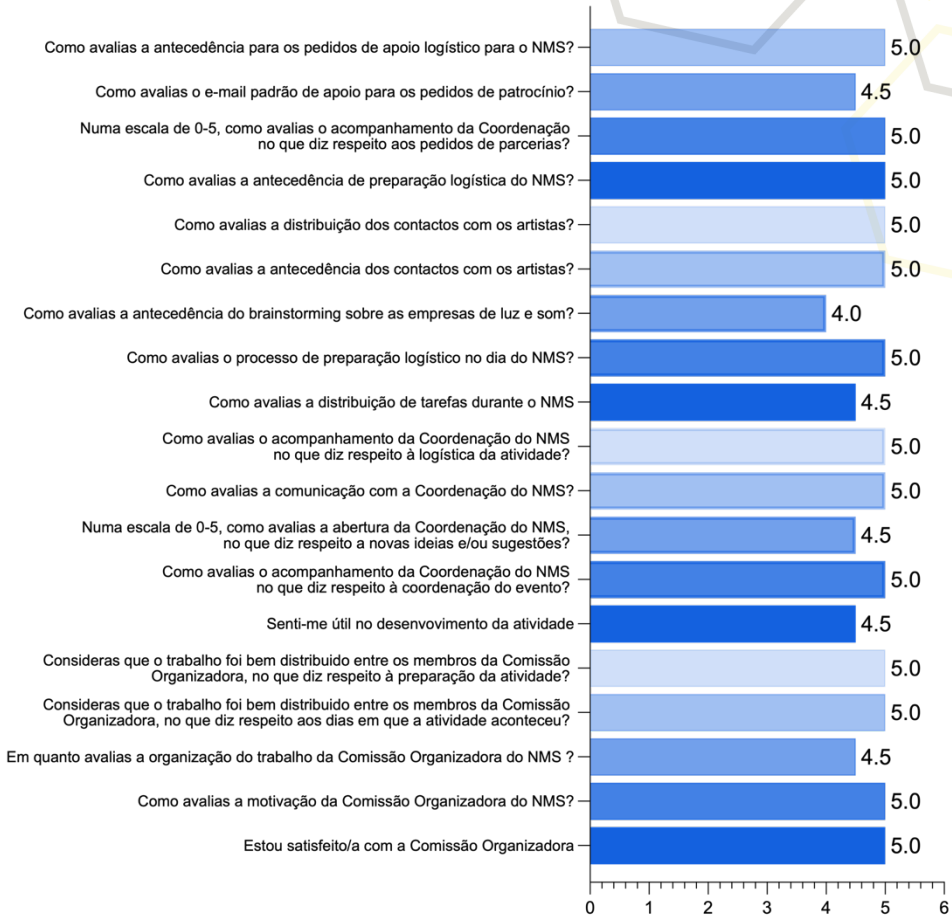


Análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas integrantes da CO do Meeting ME

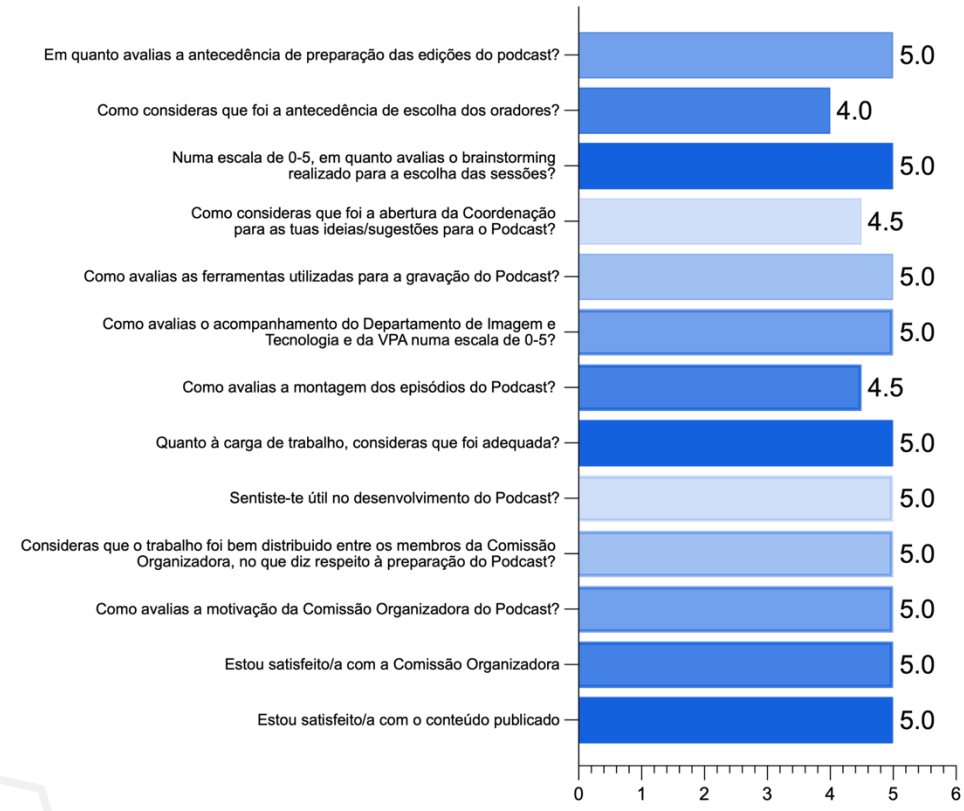




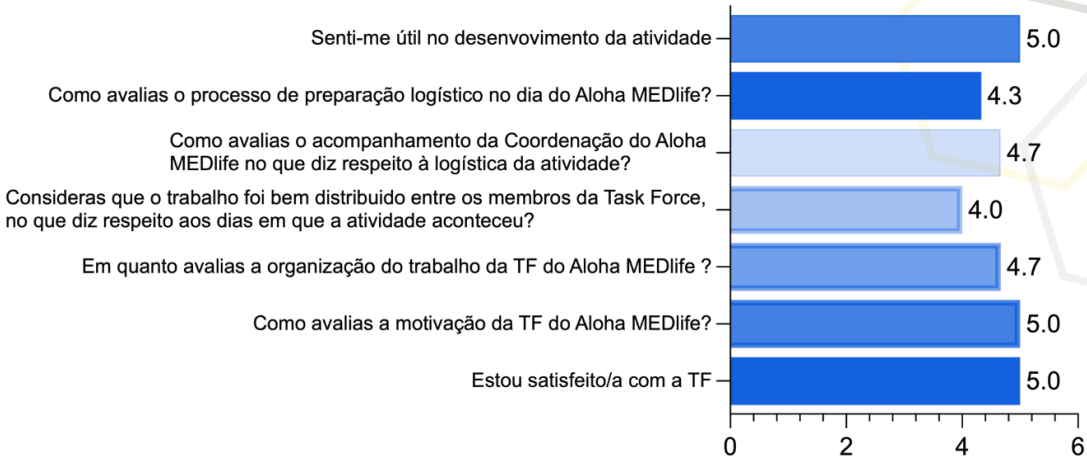
Análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas integrantes da CO do MMM



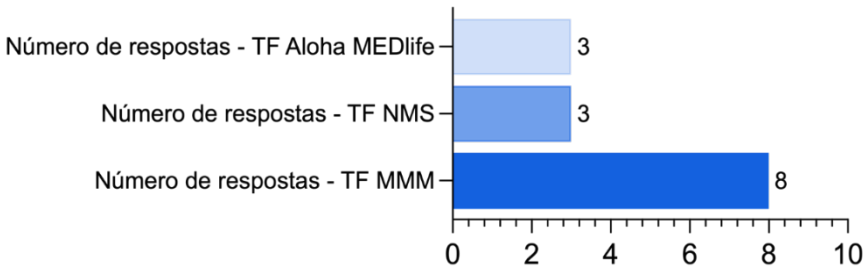
A análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas integrantes da CO do NMS



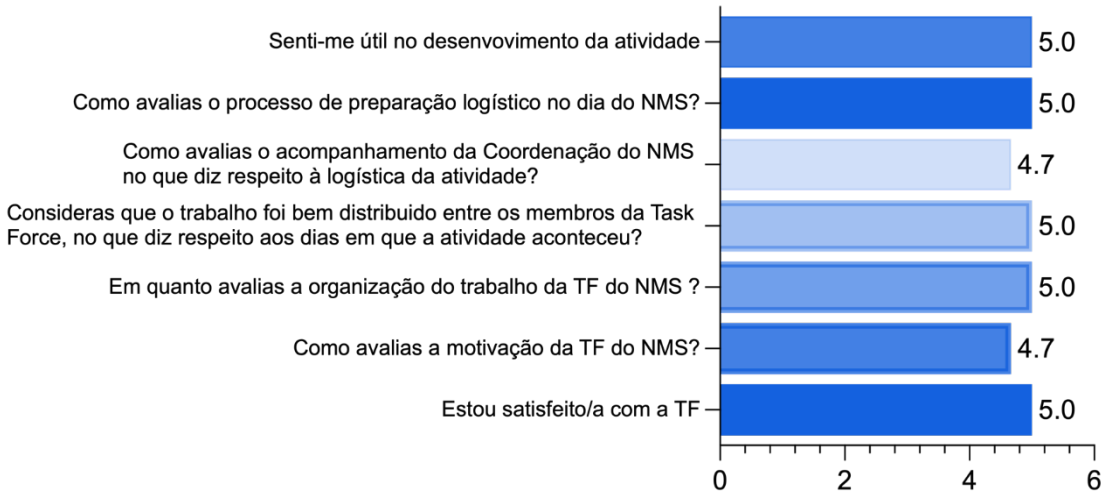
Análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas integrantes da CO do *Podcast*



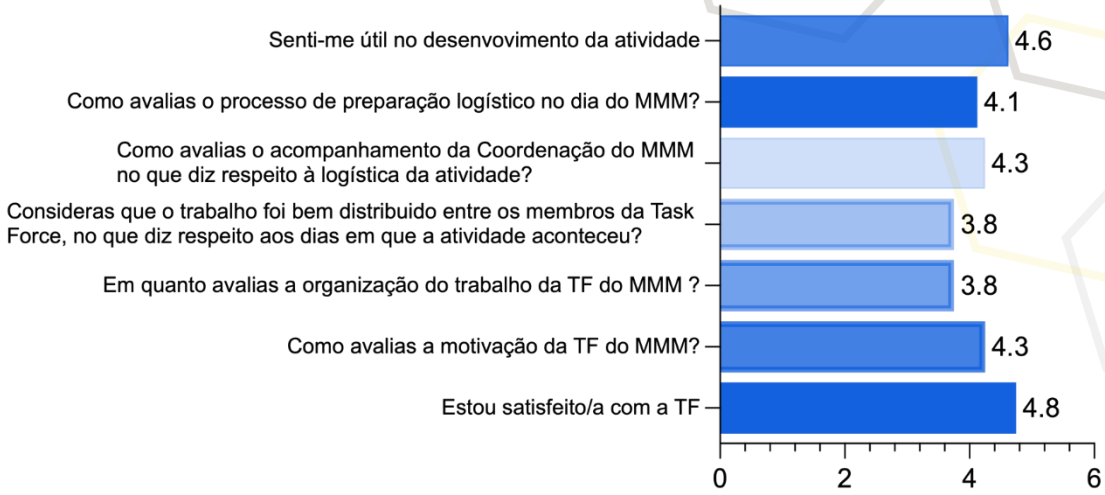
Análise gráfica do número de respostas obtidas pelas pessoas integrantes das TF do *Aloha MEDLife*, NMS e MMM



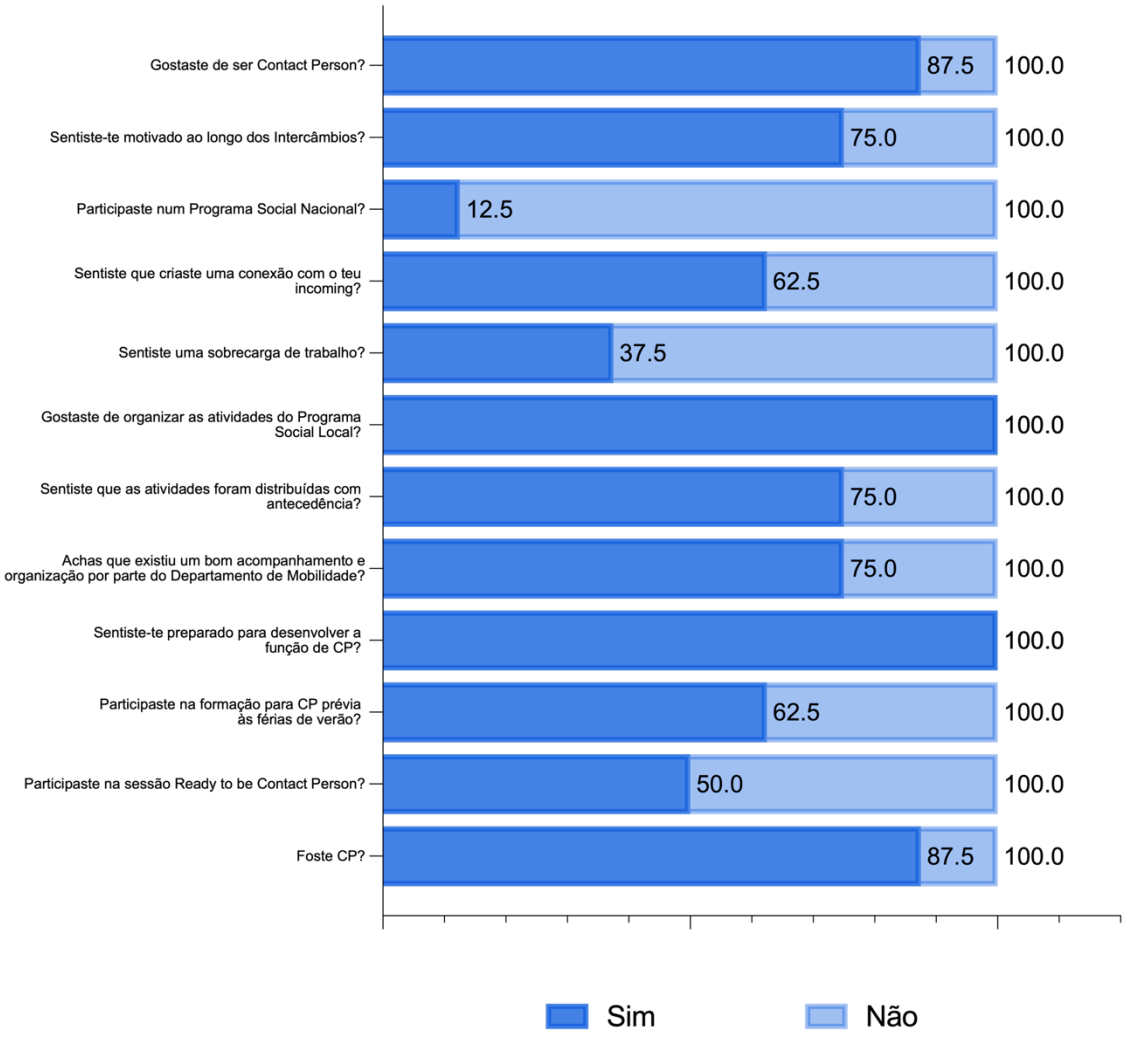
Análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas integrantes da TF do *Aloha MEDLife*



Análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas integrantes da TF do NMS



Análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas integrantes da TF do *Aloha MEDLife*



Análise gráfica do das respostas ao formulário de avaliação enviado às pessoas CP (em percentagem)

Considerações Finais

A análise das *calls* do mandato anterior e a preparação das mesmas deste mandato iniciaram-se em janeiro, imediatamente após a Tomada de Posse dos Órgãos Sociais do NEMUM. Neste ano, foi decidido manter a decisão da Direção passada em não fazer recrutamento de colaboradores, devido à fraca adesão em anos passados e ao aumento das candidaturas a CO que se tem verificado. Assim, define-se como "pessoa colaboradora" todas as pessoas integrantes das CO do NEMUM e CP. No que toca ao *timing* de abertura da *call* para CP, foi tomada a decisão de manter o mesmo da Direção passada, uma vez que se concluiu que não seria benéfico abrir esta mesma *call* ao mesmo tempo que a "*Call for* CO".

Neste mandato verificou-se um aumento generalizado das candidaturas a CO do NEMUM (oitenta e nove respostas no conjunto das *call*), tendo sido a CO do NMS a única onde houve diminuição do número de candidaturas, sendo que a CO do HB continua a ser a que obtém mais interesse por parte dos estudantes. Em contrapartida, foi necessária a abertura de uma segunda fase de candidaturas para a CO do Meeting ME pelo segundo ano consecutivo, ainda que o número de candidaturas tenha sido maior nas duas fases. No que toca às CO criadas pela primeira vez este mandato (para as Consonâncias, para o Escape MEDness e para o *Podcast*), obtivemos uma fraca adesão às mesmas, tendo mesmo o número candidaturas para a segunda atividade mencionada ficado abaixo das vagas disponíveis. No que diz respeito a CP, houve uma manutenção do número de candidaturas em relação ao mandato anterior, com a manutenção das trinta e seis respostas.

Neste ano, a Direção do NEMUM decidiu realizar duas *calls* para CO assíncronas, que acreditamos ser benéfico para as mesmas, ao não sobrecarregar a comunidade estudantil com a abertura de um elevado número de oportunidades, aumentando a frequência do número de oportunidades para estudantes ao longo do ano. Ainda que este fator seja considerado importante, verificou-se uma diminuição significativa do número de candidaturas, visto que a relação entre candidaturas e vagas na primeira *call* foi de 1,71 e na segunda foi de 0,89. Assim, consideramos que este fator deve ser ponderado nos mandatos seguintes, visto que a diminuição deste número pode não justificar a divisão da *call* em dois momentos. Ainda assim, consideramos que as oportunidades fornecidas à comunidade académica da EM-UM devem ser lançadas ao longo do ano e não só no início, sendo que o período de abertura das candidaturas deve ser objeto de reflexão no futuro, ponderando também a possibilidade de abrir o período de candidaturas a atividades maiores (nomeadamente o HB e o MMM) ainda no mandato anterior.

No que toca ao método de seleção, este ano o sistema de pontuações adotado foi o seguinte:

- Motivação: 15 pontos;
- Experiência de organização: 10 pontos;
- Experiência de participação: 10 pontos;
- Sugestão (opcional, apenas tida em conta como critério de desempate): 5 pontos.

Assim, consideramos que este sistema de pontos deve ser objeto de reflexão no futuro, uma vez que a relação entre o peso da experiência de organização e participação em relação à motivação é de dois terços, ao invés de metade, como nos anos passados. Este fator faz com que estudantes com pouca experiência tenham, automaticamente, menos probabilidade de serem colocados, mesmo que a sua motivação seja maior. Por este facto, sugerimos que esta tabela de pontos seja mudada, para que o rácio entre as experiência e a motivação seja novamente de metade, no sentido de dar prioridade à motivação das pessoas candidatas e não à sua experiência prévia, uma vez que a

segunda é dependente do contexto associativo e de organização das mesmas.

No que diz respeito à comunicação dos resultados, apesar de acharmos que o contacto telefónico é mais individualizado e aumenta a proximidade com a comunidade estudantil, este revelou-se uma carga de trabalho adicional e bastante morosa, uma vez que o contacto por *e-mail* é mais fácil do que o contacto telefónico, fatores que potenciaram o período longo de comunicação de candidaturas. Assim, fica o repto para, nos anos seguintes, o método de comunicação de colocações ser alterado, uma vez que a proximidade a estudantes não justifica a morosidade e o peso do processo.

Respeitando a "*Call for* CP", e tendo em conta as reflexões do mandato anterior, este ano apostamos na divulgação da mesma em formato de vídeo, com partilha de testemunhos e clarificação de dúvidas que pudessem existir na comunidade estudantil. Com a manutenção do número de respostas, podemos inferir que esta divulgação não foi o fator mais importante na influência no número de candidaturas, uma vez que este se manteve apesar das diferenças na divulgação. Consideramos que os grandes fatores que influenciam o número de candidaturas são a desinformação acerca da disponibilidade nos meses de julho e agosto, sendo que existe a perceção de que as pessoas que são CP devem estar disponíveis durante os dois meses completos, e a desinformação acerca do processo de organização de atividades, pelo que aconselhamos as direções futuras em realizar uma campanha de divulgação que incida sobre estes dois fatores. Ademais, alertamos para nova reflexão sobre o período de abertura da *call*, uma vez que este ano se verificou, novamente, um número baixo de candidaturas, comparativamente a anos passados onde a abertura da mesma foi realizada logo no início do mandato.

No que toca às formações das CO realizadas, estas foram levadas a cabo por dirigentes do NEMUM em dois momentos distintos. Consideramos que as mesmas foram benéficas para a prossecução dos trabalhos das CO, uma vez que uma grande parte dos estudantes não têm experiência na organização de atividades do NEMUM. Estas formações incidiram sobre duas grandes áreas: o NEMUM enquanto núcleo de estudantes e entidade representativa da comunidade estudantil, com uma atividade em formato de quiz sobre o funcionamento do NEMUM e da Direção; e a organização de atividades, onde foi explicado como organizar uma atividade. Adicionalmente, realizou-se uma formação sobre *fundraising* para os elementos das CO dos departamentos homónimos.

Ainda que o número de respostas ao formulário de avaliação enviado se tenha revelado aquém das expectativas, e provavelmente não representativo da opinião geral das pessoas integrantes das CO, da análise aos mesmos podemos concluir que não há uma homogeneidade nos resultados, sendo que em CO diferentes existiram, durante o mandato, situações e/ou problemas distintos. Assim, deixamos a ressalva de que é de extrema importância haver um acompanhamento próximo das CO, não só por parte da Coordenação das mesmas como também do NG, na nossa perspetiva, uma vez que esta proximidade poderá levar a que se potencie o sentido de responsabilidade e a perceção da importância do trabalho efetuado pelas pessoas que fazem parte das CO. Ademais, deixamos o repto para que se reflita sobre a pertinência do acompanhamento do DIT às CO de imagem, uma vez que a avaliação neste ponto se revelou aquém do esperado. Tendo em conta a elevada carga de trabalho do Departamento e a diferença de experiência em ferramentas de imagem, especulamos que este poderá ser um contacto difícil que poderá trazer ainda mais morosidade ao processo de elaboração da imagem das atividades com CO específica para o efeito.

Ademais, foram formadas três Task Forces para as atividades *Aloha MEDlife*, NEMUM *Music*

Sessions e Minho *Medical Meeting*. No geral, a avaliação do trabalho efetuado pelas TF e da coordenação das mesmas é positivo, tendo em conta a análise aos formulários enviados para as pessoas integrantes das mesmas. É de notar uma diferença ligeira na TF do NMS, ainda que o número de respostas aos formulários enviados seja diminuída. Ainda assim, consideramos que a criação de TF é uma iniciativa que é benéfica não só para o NEMUM, pois constitui um método, em si, de alívio da carga de trabalho de dirigentes do NEMUM mas também aproxima a comunidade estudantil inscrita nestas atividades do NEMUM e do trabalho que é executado pelo Núcleo. Assim, consideramos que a aposta neste tipo de iniciativas deve ser mantida, à semelhança da aposta em constituição de CO e da formação de um corpo de CP robusto.

Desta forma, no geral, consideramos que estas atividades têm um balanço positivo, uma vez que o número de estudantes que se candidataram às CO aumentou novamente este ano. Apesar dos pontos negativos mencionados, acreditamos que as *Call for* CO e CP devem ser mantidas e potenciadas, uma vez que se revelam ser uma grande fonte de recursos humanos para o NEMUM, não só nos mandatos em que são criadas mas também para mandatos futuros. Ainda que o formulário de avaliação tenha revelado alguns pontos menos positivos, o feedback informal dos estudantes foi sendo positivo ao longo do mandato e acreditamos que o número de estudantes que se candidatam será novamente crescente em mandatos próximos.

COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

Ao longo do mandato, o NEMUM fez uso de várias plataformas e meios de comunicação e divulgação para promoção das ações que desenvolve, para aproximação ao seu público-alvo, a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM e a comunidade em geral, bem como para promover as suas entidades parceiras e as suas atividades.

Para avaliar a pertinência destes meios e plataformas, foram analisados os *reports* estatísticos referentes ao período entre 01/01/2022 e 30/12/2022, comparativamente ao período homólogo do ano anterior.

E-mail Institucional da UMinho

Por ser o único meio de comunicação e divulgação que garante o contacto com o corpo discente do MIMED e com a restante comunidade académica da EM-UM, o uso do *e-mail* institucional da UMinho confirmou-se imprescindível para a divulgação das ações do Núcleo e para a comunicação oficial com o nosso público-alvo, tal como previsto em PA.

Website NEMUM

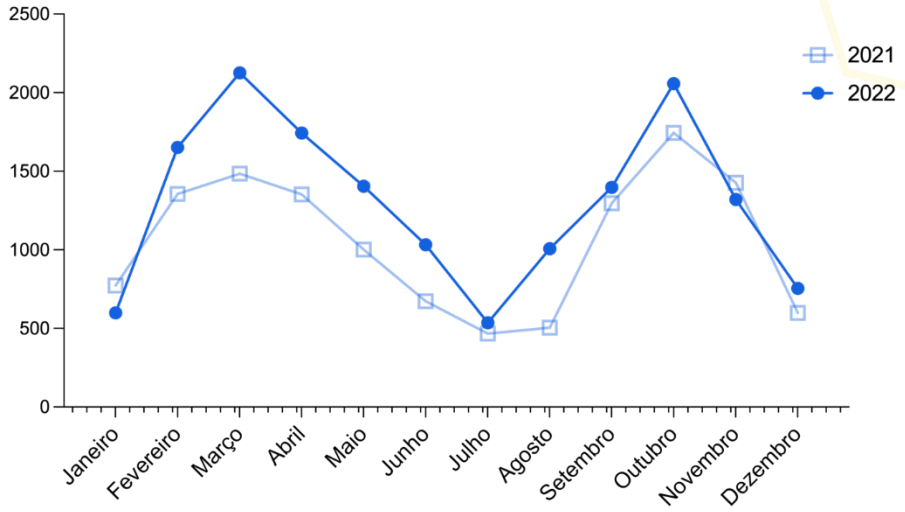
O *website* do NEMUM é a plataforma digital do Núcleo que agrega todas as suas iniciativas, bem como notícias, informações e documentos de interesse para discentes do MIMED e para entidades parceiras.

Neste sentido, no início do mandato procuramos atualizar a estrutura e conteúdos do *website* de maneira a facilitar a sua navegação e melhorar as suas funcionalidades. Assim, o contrato de prestação de serviços de gestão e manutenção de *websites* com o engenheiro informático Rogério Gomes Lopes Moreira foi renovado, e vigorará durante 12 meses, até abril 2023, onde se prevê 4 horas mensais de serviços de gestão e manutenção do *website* do NEMUM (www.nemum.com), do *website* do MMM (www.minhomedicalmeeting.com), do *website* do *Meeting* ME (www.meetingme.nemum.com) e do *website* do Hospital dos Bonequinhos (www.hospitaldosbonequinhos.nemum.com).

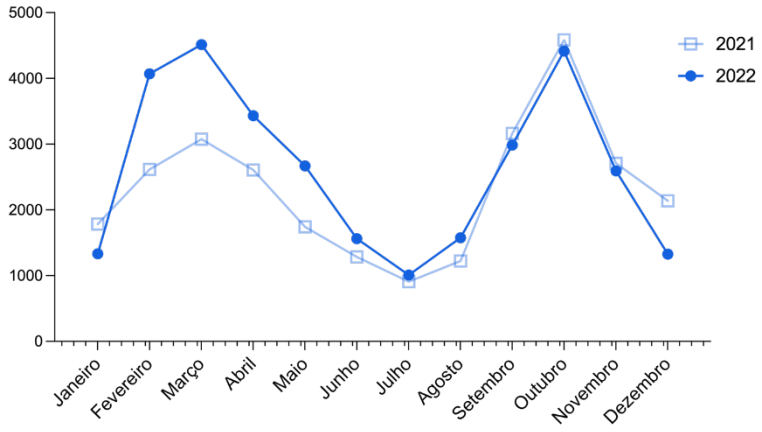
Previa-se que o *website* da MAG do NEMUM (atualmente, www.mag-nemum-2020.webnode.pt) passasse a estar sob o domínio nemum.com, de forma a facilitar o seu acesso, no entanto, não foi possível fazer essa alteração diretamente no Webnode© sem existirem custos associados, pelo que não foi possível cumprir este objetivo. Não obstante, por acreditarmos que a alteração do domínio é necessária, deixamos o repto para que em mandatos futuros procedam à criação e desenho de um *website*, através do Wordpress©, que cumpra os mesmos objetivos que o atual *website* da MAG cumpre, sem prejuízo da autonomia da Mesa para atualizar as informações que nele constam. Adicionalmente, poderia ser vantajoso dedicar um espaço na página inicial do *website* oficial do NEMUM para divulgação do *website* da MAG.

Relativamente aos *websites* do Hospital dos Bonequinhos e do MMM, apesar dos esforços movidos, não foi possível que os mesmos estivessem atualizados à data da realização deste RAF. Assim, deixamos o repto para que Direções vindouras iniciem os trabalhos de atualização dos *websites* o mais brevemente possível, sendo que, para tal, possa ser benéfico que haja uma maior autonomia das pessoas com o cargo de VPA e de Coordenadores/Presidentes do *Meeting* ME, do Hospital dos Bonequinhos e do MMM para atualizarem as informações que constam nos respetivos *websites*, incluindo a publicação de notícias e *updates* relevantes.

Relativamente às estatísticas do *website* do NEMUM, em 2022 este foi visitado por 15 331 utilizadores, o que representa um aumento de 14,5% relativamente a 2021. Adicionalmente, foi contabilizado um total de 30 030 visualizações de páginas, 2,5% acima do valor registado no mesmo período do ano anterior.



Análise gráfica dos utilizadores do *website* de 2021 e 2022



Análise gráfica das visualizações do *website* de 2021 e 2022

Redes Sociais

É inegável a presença que as redes sociais têm no quotidiano do público-alvo do NEMUM. Assim, pelo seu propósito, popularidade e proximidade com a comunidade estudantil, as redes sociais foram os principais vetores de divulgação das iniciativas do Núcleo.

À data da escrita deste relatório, o NEMUM conta com 4 páginas e perfis nas redes sociais Facebook®, Instagram®, Twitter® e LinkedIn®, às quais se juntam 6 páginas e perfis oficiais de 3 atividades que, pela sua dimensão e popularidade, mereceram uma presença diferenciada nas redes sociais. São elas:

- Página de Facebook® e perfil do Instagram® do Hospital dos Bonequinhos;
- Página de Facebook® e perfil do Instagram® do *Meeting* ME;

– Página de Facebook® e perfil do Instagram® do MMM.

Os *reports* da utilização destas redes sociais serão incluídos no relatório final das atividades supramencionadas.

Página de Facebook® do NEMUM

Em 2022, a página do Facebook® do NEMUM atingiu um total 50366 pessoas, o que representa um aumento de 7,7% do alcance orgânico da página comparativamente ao período homólogo do ano anterior. A publicação com maior alcance foi publicada a 5 de março, correspondendo ao álbum fotográfico da Tomada de Posse dos Órgãos Sociais do NEMUM para o mandato 2022, registando um alcance de 6999 pessoas, seguida das publicações referentes aos álbuns fotográficos das atividades Cerimónia da Bata Branca MinhoMD, *Euphoria Glow Party* e *Aloha* Med*Life*.

Relativamente ao número total de visitas à página, em 2022 registamos 11 776 visitas, número 3% inferior em comparação a 2021.

Por fim, a 30 de dezembro, esta página contava com 5600 gostos, dos quais 158 são novos, o que se traduz numa diminuição de 16% comparativamente ao número de novos gostos registados em 2021.

Apesar do pequeno aumento no alcance orgânico da página e da diminuição dos números de visitas à página e do número de novos gostos, entendemos que a utilização desta rede social continua pertinente, tendo em conta o grande alcance registado e tendo em conta que contínua a demarcar-se como a melhor opção para divulgação e arquivo dos registos fotográficos das atividades do Núcleo.

Perfil do Instagram® do NEMUM

Por sua vez, entre 1 de janeiro e 30 de dezembro de 2022, o perfil do Instagram® do NEMUM atingiu um total 25 952 pessoas, o que representa um crescimento de 181,1% do alcance orgânico da página comparativamente ao período homólogo do ano anterior. De destacar que a publicação com mais alcance na página de Instagram® foi um vídeo partilhado a 22 de novembro, através do Instagram Reels®, no qual o NEMUM desejou boa sorte às pessoas que iriam realizar a PNA no dia seguinte, atingindo 8914 pessoas, seguido da publicação do vídeo celebratório do 19º aniversário do NEMUM, com um alcance de 3488 pessoas, e do Reels® de divulgação da *Season* 2023/2024 dos intercâmbios clínicos e científicos da IFMSA, que atingiu 2719 pessoas.

Relativamente ao número total de visitas ao perfil, neste mesmo período registamos 29 051 visitas, número 85% superior comparativamente ao mesmo período de 2021.

A 30 de dezembro, esta perfil contava com 1890 seguidores, dos quais 617 são novos seguidores, o que se traduz num aumento de 27% comparativamente ao número total de seguidores registados em 2021.

Tal como relatamos no RAI, o aumento do número de pessoas alcançadas continua a provar a crescente popularidade desta rede social e a pertinência da sua utilização para o aumento da visibilidade do Núcleo junto do seu público-alvo. Adicionalmente, destacamos a ferramenta Instagram Reels® pela sua versatilidade e elevado potencial de alcance de utilizadores, deixando o repto para que futuras Direções explorem a sua utilização na divulgação de um maior número de atividades.

Perfil do Twitter® do NEMUM

Relativamente à página de Twitter®, em 2022 registou-se 39375 *impressions*, o que representa um decréscimo de 6,9% comparativamente ao ano anterior. Na segunda metade do mandato, *engagement rate* desceu para 1,4%, o que se traduz num decréscimo de 1,2% em 2022.

O *tweet* mais visto e com maior *engagement rate* em 2022, 2447 vezes e 6,7% respetivamente, foi publicado a 30 de abril, sendo relativo ao comunicado emitido pelo NEMUM na sequência da apresentação da carta de demissão do Presidente da EM-UM, seguido do *tweet* que assinalou a Tomada de Posse dos Órgãos Sociais do NEMUM para 2022 e do *tweet* de celebração do 19º aniversário do NEMUM.

A 30 de dezembro, a página contava com 196 seguidores, dos quais 40 foram novos seguidores, o que representa um crescimento de 25,6%, comparativamente ao número de seguidores registado em 2021.

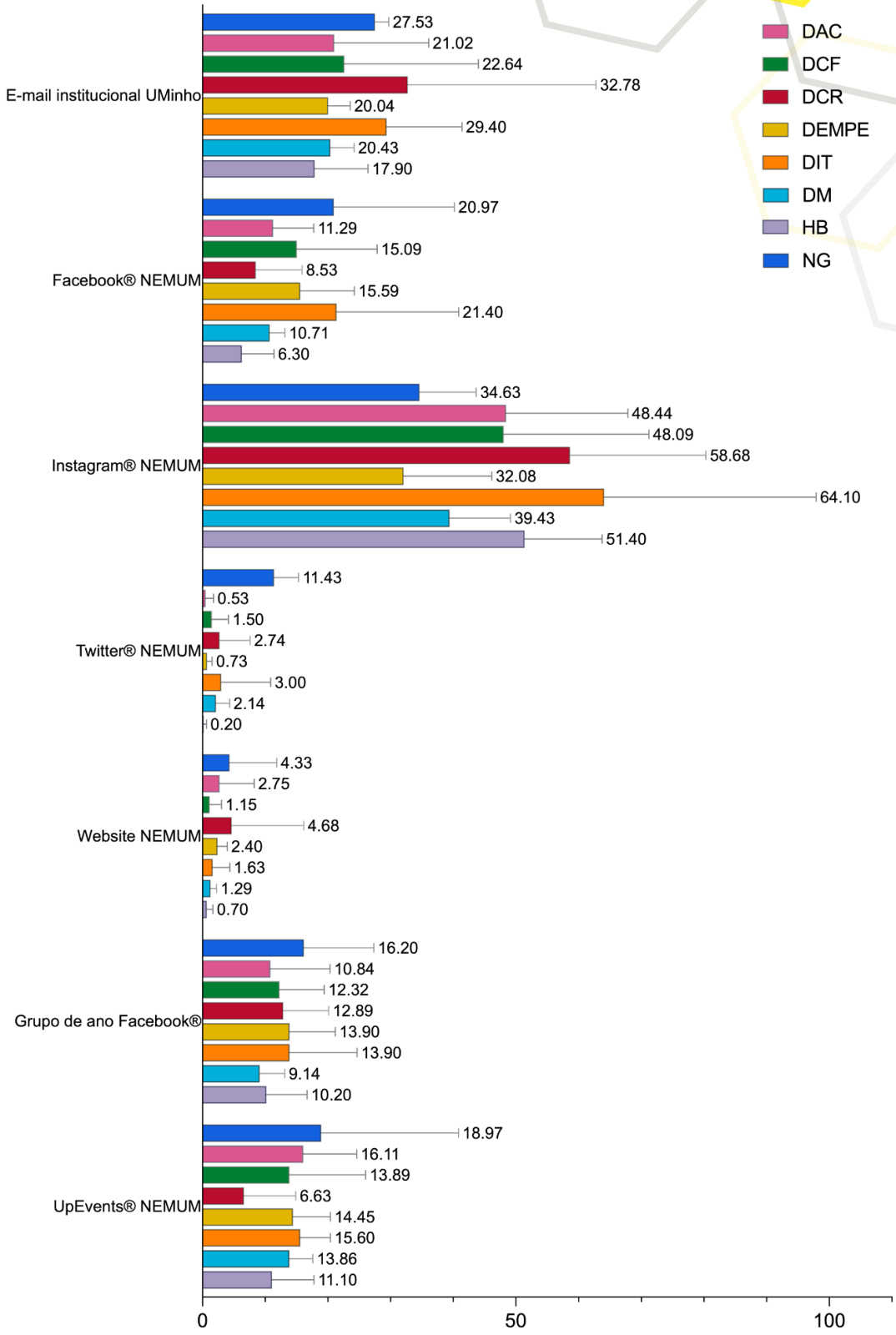
Era nosso objetivo melhorar as estratégias de divulgação das atividades do Núcleo e adequá-las às funcionalidades específicas do Twitter®, de forma a potenciar o *engagement* de utilizadores e o número de seguidores da página. Contudo, dada a elevada sobrecarga de trabalho durante os meses de setembro, outubro e novembro, não foi possível dedicar esforços neste sentido, o que nos deixou aquém do objetivo traçado. No entanto, continuamos certos de que um melhor aproveitamento das funcionalidades desta rede social será benéfico para a divulgação das atividades do Núcleo, pelo que deixamos o repto para que Direções vindouras trabalhem neste sentido.

Página do LinkedIn® do NEMUM

Por fim, a 30 de dezembro de 2022, a página de LinkedIn® do NEMUM contava com 343 seguidores, dos quais 98 novos seguidores, totalizando um crescimento de 40% face ao número de seguidores registado no fim de 2021. Adicionalmente, a página registou 284 visualizações, mais 85% relativamente ao período anterior

Em 2022, particularmente na segunda metade do mandato, esperávamos utilizar a página do LinkedIn® para publicações pós-atividade das iniciativas com maior potencial de atração de potenciais entidades parceiras, nomeadamente publicações sobre a X Edição da Aldeia Feliz, da VII Edição do *Meeting* ME, da XV Edição do Hospital dos Bonequinhos e da XV Edição do MMM. Tal como explanado anteriormente, a elevada sobrecarga de trabalho durante os meses de setembro, outubro e novembro não permitiu concluir este objetivo até à data de escrita deste relatório.

No entanto, sendo o LinkedIn® a rede social profissional mais utilizada por empresas e outras potenciais entidades parceiras, acreditamos que um maior investimento numa divulgação estratégica das nossas atividades nesta plataforma poderá ser um veículo precioso para a sustentabilidade financeira do NEMUM. Com a eleição de uma pessoa para o cargo de Diretora de Parcerias para o mandato de 2023, sugerimos que a gestão desta página deixe de ser realizada pela pessoa com o cargo de VPA, para passar a ser realizada pela pessoa Diretora de Parcerias, uma vez que esta pessoa estará mais capacitada para personalizar adequadamente as divulgações a serem publicadas nesta rede social e, consequentemente, para mais rapidamente atingir o seu potencial de utilização.



Percentagem de plataformas através das quais as pessoas estudantes tomaram conhecimento das atividades do NEMUM

Insta challenge

Responsável Pela Atividade

Inês Machado (VPA).

Colaboração

Maria Carolina Machado (VPI), Inês Martins (DIT), João Belmiro (DIT), Patrícia Palmeira (DIT), Valentina Pereira (DIT), Diogo Nogueira (DCF), Ana Ferreira (HB), José Melo (DEMPE), Inês Rodrigues (DAC), Rita Costa (DCF) e André Martins (DCR).

Cronologia da Atividade

- 01/02/2022 - Pedido de elaboração do *template* de imagem ao DIT para ser usado em todos os *Insta Challenges* do mandato;
- 17/02/2022 - Pedido de Divulgação do *Insta Challenge* "Programação" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 21/02/2022 - Divulgação do *Insta Challenge* "Programação" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 24/03/2022 - Pedido de Divulgação do *Insta Challenge* "Jornadas da Pequenada: Oncologia Pediátrica" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 31/03/2022 - Divulgação do *Insta Challenge* "Jornadas da Pequenada: Oncologia Pediátrica" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 20/05/2022 - Pedido de Divulgação do Insta Challenge "My Med PAL" nas Instagram Stories ® do NEMUM;
- 25/05/2022 - Divulgação do *Insta Challenge* "My Med PAL" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 10/06/2022 - Pedido de Divulgação do *Insta Challenge* "Dia Mundial do Dador de Sangue" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 14/06/2022 - Divulgação do *Insta Challenge* "Dia Mundial do Dador de Sangue" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 13/10/2022 - Pedido de Divulgação do Insta *Challenge* "Jornadas do Trauma e da Cirurgia: Cirurgia de Afirmação de Género" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 19/10/2022 - Divulgação do *Insta Challenge* "Jornadas do Trauma e da Cirurgia: Cirurgia de Afirmação de Género" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 20/10/2022 - Pedido de Divulgação do *Insta Challenge* "Jornadas do Trauma e da Cirurgia: Cirurgia Robótica" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 25/10/2022 - Divulgação do *Insta Challenge* "Jornadas do Trauma e da Cirurgia: Cirurgia Robótica" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 01/12/2022 - Divulgação do *Insta Challenge* "Luta Contra a SIDA" nas Instagram Stories® do NEMUM;
- 02/01/2023 - Submissão do Relatório da Atividade.

Resumo

Ao longo do mandato, os "*Insta Challenge*" foram utilizados para dinamizar o Instagram do NEMUM, através das Instagram Stories®, procurando divulgar, consciencializar e despertar o interesse do corpo discente e das pessoas seguidoras do nosso perfil, em temáticas e conteúdos incluídos em atividades passadas ou futuras, através de sondagens e questões de escolha múltipla.

Objetivos Específicos

– Aproximar o NEMUM ao corpo discente do MIMED da EM-UM, através da partilha de conteúdo interativo;	Cumprido
– Promover e divulgar atividades/iniciativas futuras do NEMUM, de forma a potenciar a participação e o envolvimento estudantil nas mesmas;	Cumprido
– Sensibilizar e despertar o interesse na comunidade estudantil do MIMED da EM-UM em assuntos abordados em atividades passadas, bem como em assuntos pertinentes para a sociedade e para profissionais de saúde;	Cumprido
– Cativar o corpo estudantil a explorar as redes sociais do NEMUM, facilitando o acesso às informações partilhadas nas mesmas.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Apoiar e capacitar pessoas dirigentes e pessoas colaboradoras do NEMUM.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

Para avaliarmos a pertinência desta atividade, analisamos o alcance médio das Instagram Stories ® divulgadas, sendo que obtivemos os seguintes resultados:

- *Insta Challenge* "Programação": alcance médio de 452 pessoas por Instagram Story®, número médio de 148 respostas por questão;
- *Insta Challenge* "Jornadas da Pequenada: Oncologia Pediátrica": alcance médio de 522 pessoas por Instagram Story®, número médio de 170 respostas por questão;
- *Insta Challenge* "My Med PAL": alcance médio de 457 pessoas por Instagram Story®, número médio de 127 respostas por questão;
- *Insta Challenge* "Dia Mundial do Dador de Sangue": alcance médio de 410 pessoas por Instagram Story®, número médio de 93 respostas por questão;
- *Insta Challenge* "Jornadas do Trauma e da Cirurgia: Cirurgia de Afirmação de Género": alcance médio de 542 pessoas por Instagram Story®, número médio de 197 respostas por questão;
- *Insta Challenge* "Jornadas do Trauma e da Cirurgia: Cirurgia Robótica": alcance médio de 443 pessoas por Instagram Story®, número médio de 123 respostas por questão;
- *Insta Challenge* "Luta Contra a SIDA": alcance médio de 396 pessoas por Instagram Story®, número médio de 84 respostas por questão.

Assim, em média, o projeto "*Insta Challenge"* alcançou 460 pessoas por edição e registou 134 respostas por questão.

Considerações Finais

De forma geral, analisando as métricas do alcance e do número de respostas obtidas, consideramos que o projeto *Insta Challenge* cumpriu o seu propósito, promovendo o aumento da literacia das pessoas que seguem a conta de Instagram® do NEMUM.

A elaboração do *template* no início do mandato, permitiu facilitar a produção da imagem a publicar e, de acordo com o *feedback* informal recolhido junto da Direção, a elaboração das questões permitiu que o coletivo de dirigentes associativos aumentassem a sua própria literacia nas temáticas no âmbito dos *Insta Challenge* que pretendiam publicar. A colaboração da VPI também foi essencial para o sucesso da iniciativa, dado que a sua inclusão na divulgação das atividades foi constantemente relembrada pela mesma.

A articulação com a VPA também foi facilitada pelo uso da plataforma oficial de comunicação adotada para o mandato de 2022, o ClickUp®, dado que a calendarização de todas as divulgações das iniciativas do Núcleo estavam concentradas numa única "lista", com o tipo de publicação pretendido (Instagram Story® ou publicação no *feed*) bem discriminado. Assim, nem sempre foi necessário que os vários departamentos articularem diretamente com a VPA para garantir que não existiria sobrecarga de divulgações nas redes sociais, no espaço de tempo idealizado para a divulgação dos conteúdos ao abrigo desta iniciativa.

Ainda que a iniciativa não fosse avaliada por sobrecarga de divulgação de formulários de avaliação no final do mandato, consideramos que esta é uma iniciativa que deve ser mantida em mandatos futuros, mas que poderá beneficiar de inovação, com uma imagem gráfica mais apelativa e com a escolha de temáticas e questões simples, mas controversas.

Comunicação Social

Ao longo do mandato, o NEMUM e as suas iniciativas noticiadas por vários órgãos de comunicação social.

Em janeiro, a Revista Norte Médico destacou dois momentos do Núcleo, a VI Edição do Congresso Meeting ME[1], tendo sido dado destaque à sessão "*I'm an Unspecialized Physician... And Now What?*", e a campanha de sensibilização sobre violência contra os profissionais de saúde "Respeito por Quem Protege"[2], promovida pelo NEMUM e pela Secção Regional Norte da Ordem dos Médicos. Esta Revista, numa edição seguinte[3], publicou ainda um artigo relativo à Tomada de Posse dos Órgãos Sociais do NEMUM;

A 12 de março, o ComUM publicou um artigo de opinião escrito pelo Presidente do NEMUM, João Pedro Monteiro, intitulado "Ensino médico em Portugal: as lacunas que ainda existem"[4] e a 12 de abril, a XV Edição do Minho *Medical Meeting* foi noticiada pelo Jornal Médico[5].

Durante os meses de agosto e setembro, a X Edição da Aldeia Feliz, que decorreu em Viana do Castelo, foi noticiada por vários órgãos de comunicação social, nomeadamente a Rádio Alto Ave[6], os jornais *online* Braga TV[7], O Minho[8], O Amarense[9], Diário do Minho[10] e A Aurora do Lima[11], a

(1) https://nortemedico.pt/Revistas/NM88.pdf
(2)https://nortemedico.pt/Revistas/NM88.pdf
(3)https://nortemedico.pt/Revistas/NM89.pdf
(4)https://www.comumonline.com/2022/03/ensino-medico-em-portugal-as-lacunas-que-ainda-existem/
(5)https://www.jornalmedico.pt/atualidade/42259-a-xv-edicao-do-minho-medical-meeting-tem-como-tema-central-unraveling-the-untold.html
(6)https://radioaltoave.sapo.pt/futuros-medicos-da-uminho-voltam-a-promover-uma-aldeia-feliz/
(7)https://bragatv.pt/futuros-medicos-da-universidade-do-minho-dao-apoio-a-idosos-em-aldeias-isoladas/
(8)https://ominho.pt/futuros-medicos-da-uminho-visitam-aldeias-isoladas-de-viana-do-castelo/
(9)https://oamarense.pt/estudantes-de-medicina-visitam-aldeias-isoladas-de-viana-do-castelo/
(10)https://www.diariodominho.pt/2022/08/30/estudantes-de-medicina-da-uminho-combatem-o-isolamento-dos-mais-idosos/
(11) https://www.auroradolima.com/viana-do-castelo/10a-edicao-do-projeto-aldeia-feliz-volta-em-setembro/?fbclid=IwAR1gBEYHRIXDbKKl175Tk-DgIJDkbAlsrcb4VxXVSbtPJol1LzPpygTV7Nc

Universidade do Minho[12] e o canal televisivo Porto Canal, cuja reportagem foi também divulgada nas redes sociais do NEMUM e permanece disponível para consulta nas mesmas[13]. Foram também dadas entrevistas por via telefónica às rádios RUM, Entrevista Rádio e Audio Press Portugal, que foram transmitidas durante a normal programação destas entidades.

Em outubro, a iniciativa "Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti & Procurar Saúde - Nova Arcada" foi alvo de notícia pelos jornais *online* Braga TV[14], Diário do Minho[15],[16], Cardápio[17] e Sonae Sierra[18].

Por fim, em novembro, a Universidade do Minho[19], o Hospital de Braga[20], os jornais *online* Correio do Minho[21], Diário do Minho[22], O Amarense[23] e Braga TV[24] destacaram a XV Edição do Hospital dos Bonequinhos. Adicionalmente, esta iniciativa foi alvo de cobertura videográfica pelo canal televisivo RTP, cuja reportagem integrou a programação do Jornal da Tarde deste canal, a 19 de novembro[25].

Aplicação Móvel "NEMUM"

No início do mandato, o Presidente e a VPA do NEMUM reuniram com o engenheiro informático Ricardo Coelho, representante da empresa Vertigma - Programação Informática, Unipessoal Lda., para acordar a renovação de contrato e esclarecer algumas dúvidas relativamente à funcionalidade de notificações que, apesar de constar no orçamento do desenvolvimento da aplicação, ainda não estaria operacional. Neste contacto, foi-nos explicado que a funcionalidade que ficou por desenvolver apenas serviria para alertas *in-app*, ao contrário daquilo que nos tinha sido deixado em passagem de pasta, que, de forma simplificada, permitiria o envio de alertas *pop-up* no telemóvel dos usuários da aplicação. Adicionalmente, o engenheiro Ricardo Coelho informou-nos que se efetivamente pretendêssemos o desenvolvimento desta última funcionalidade, seria necessário pedir um novo orçamento, cujo valor ficaria na ordem dos 300 a 400 euros.

Uma vez que a Vertigma, na pessoa do engenheiro Ricardo Coelho, não mostrou abertura para uma relação colaborativa entre as duas entidades e não indicou uma *deadline* para disponibilização da funcionalidade previamente mencionada, a Direção decidiu não estabelecer novo contrato com a empresa. Neste sentido, procuramos aconselhamento junto do engenheiro Rogério Moreira, que nos informou que, legalmente, o NEMUM seria considerado o proprietário do código da aplicação, pelo que se obtivéssemos o código, o mesmo poderia realizar a manutenção da aplicação, ainda que esta não fosse a sua área de *expertise*.

Tendo em conta que em outubro de 2022 seria necessário pagar a anuidade do alojamento da aplicação na App Store® e na Google Play Store®, contactamos o engenheiro Ricardo Coelho para negociar o cancelamento do desenvolvimento da funcionalidade de notificação em troca desta anuidade. O mesmo aceitou e informou-nos, ainda, que a empresa Vertigma deixaria de

(12)https://www.uminho.pt/PT/siga-a-uminho/Paginas/Detalhe-do-evento.aspx?Codigo=60110&fbclid=IwAR2Q-J-zR3FQi6nBujz7YU7sQrpFVnaEbRFROdGTZwVsMQeMBuh9oqQEqhQ
(13) https://fb.watch/hLgduXRf78/
(14) https://bragatv.pt/hospital-dos-bonequinhos-esta-de-regresso-a-braga/
(15) https://www.diariodominho.pt/2022/10/19/nova-arcada-recebe-hospital-dos-bonequinhos/
(16) https://www.diariodominho.pt/2022/10/23/hospital-dos-bonequinhos-desmistifica-medo-da-bata-branca-no-nova-arcada/
(17) https://www.cardapio.pt/kids/62875-hospital-dos-bonequinhos-regressa-a-braga/
(18) https://news.cision.com/pt/sonae-sierra/r/hospital-dos-bonequinhos-regressa-a-braga,c63801681942000000
(19) https://www.uminho.pt/PT/siga-a-uminho/Paginas/Detalhe-do-evento.aspx?Codigo=60371
(25) https://www.rtp.pt/noticias/pais/hospital-dos-bonequinhos-regressou-a-braga_v1448209
(20) https://www.hospitaldebraga.pt/agenda/xv-edicao-hospital-bonequinhos
(21) https://correiodominho.pt/noticias/hospital-dos-bonequinhos-ajuda-criancas-a-no-ter-medo-de-mdicos-e-enfermeiros/140727
(22) https://www.diariodominho.pt/2022/11/16/criancas-levam-bonecos-ao-hospital-e-combatem-o-medo-da-bata-branca/
(23) https://oamarense.pt/hospital-dos-bonequinhos-volta-a-abrir-portas-esta-semana/
(24) https://bragatv.pt/hospital-dos-bonequinhos-esta-de-volta-a-braga-para-afastar-o-medo-da-bata-branca/
(25) https://www.rtp.pt/noticias/pais/hospital-dos-bonequinhos-regressou-a-braga_v1448209

disponibilizar a plataforma de *backoffice* Umbraco©, pelo que deveríamos proceder à subscrição de um outro serviço semelhante até meados de novembro para que, posteriormente, fosse feita a migração do código da aplicação. Aproveitamos a oportunidade para pedir o código da aplicação, que, inicialmente, nos foi recusado e, mais tarde, aceite com a condição de que a empresa Vertigma e o engenheiro Ricardo Coelho deixariam de ter qualquer envolvimento na manutenção da aplicação.

Pelo aproximar do fim do nosso mandato, esperamos que a nova Direção do NEMUM fosse eleita para que a decisão de afastamento completo com a Vertigma fosse uma decisão partilhada entre o NG eleito e o NG cessante. Assim, os próximos passos para o mandato de 2023 serão, então, contactar novamente o engenheiro Ricardo Coelho para informá-lo da nossa decisão de cisão de colaboração entre o Núcleo e a Vertigma, informar o engenheiro Rogério Moreira da nossa intenção de incluir no nosso contrato de prestação de serviços a manutenção da aplicação NEMUM e, por fim, migrar o código para outra plataforma de *backoffice.*

À data de escrita deste relatório, a plataforma Umbraco© mantém-se funcional e continuamos a utilizar a aplicação de acordo com o seu propósito, não tendo sido reportados problemas no seu funcionamento. Uma vez que o desenho da aplicação ainda não está devidamente concretizado, decidimos não avaliar, para já, a sua pertinência junto da comunidade estudantil, e aconselhamos que a Direção vindoura o faça após o desenvolvimento dos alertas *pop-up* e de uma divulgação adequada, ao longo do mandato.

Calendário de Atividades

Como estabelecido no PA, mantivemos o calendário de atividades nas suas versões *online* no *website* do NEMUM e na aplicação móvel "NEMUM" e na sua versão presencial no *placard* do NEMUM, junto ao Bar da EM-UM. Adicionalmente, divulgamos, via *Instagram Stories*®, um calendário de atividades semanal.

Relativamente ao calendário de atividades presencial no *placard* do NEMUM, apesar de o considerarmos uma mais-valia, a escolha da impressão dos cartazes das atividades e posterior afixação no calendário implicou uma elevada sobrecarga da VPA que, por vezes, não conseguiu manter este recurso atualizado. Assim, deixamos o repto que Direções vindouras mantenham o calendário de atividades físico e atrativo, mas que adotem um *modus operandi* que implique uma menor logística e, consequentemente, uma atualização mais facilitada.

Ao contrário do descrito em PA e do descrito no RAI, não fomos capazes de avaliar a pertinência dos calendários de atividades, pela grande quantidade de formulários de avaliação que foram divulgados no final do mandato. No entanto, poderia ser interessante emitir um formulário de auscultação estudantil, no início do mandato, onde a Direção recém-eleita desenhe um conjunto de questões que possa vir a orientar o trabalho desenvolvido ao longo de 2023 e adequá-lo às preferências do corpo discente da EM-UM.

Uphill Events®

A UpHill Events® foi a plataforma utilizada pelo NEMUM para a gestão das inscrições da maioria dos seus eventos, para o envio de questionários pré e pós-sessão e para a emissão de certificados de participação.

Apesar de alguns constrangimentos associados ao acesso aos certificados de participação e ao registo e validação do pagamento de algumas atividades, a Direção continua a considerar que a

utilização desta plataforma é vantajosa, uma vez que permite a simplificação da gestão dos eventos, sem pôr em causa a confidencialidade dos dados das pessoas inscritas.

PODCAST "CAFÉ NO BAR"

Responsável Pela Atividade

Inês Machado (VPA).

Colaboração

Valentina Pereira (DIT e Coordenadora Executiva da CO do *Podcast*), Beatriz Costa (CO), Joana Lobo (CO) e Rui Silva (CO).

Pessoas convidadas:

- Episódio 1: José Diogo Soares e Professor Doutor Jorge Correia Pinto;
- Episódio 2: Doutora Carolina Oliveira e Doutor Francisco Marques e Ana Raquel Pedroso;
- Episódio 3: Daniela Seabra e Prof. Dr. Pedro Morgado;
- Episódio 4: Dra. Lokas Cruz e João Pedro Monteiro.

Cronologia da Atividade

- 29/04/2022 - 24/05/2022 - Análise das candidaturas à CO do Podcast e seriação das pessoas candidatas;
- 27/06/2022 - Criação do grupo de Whatsapp®, plataforma adotada como meio de comunicação entre a Direção do NEMUM e a CO do podcast;
- 28/06/2022 - Reunião entre o Presidente da Direção do NEMUM e a Coordenadora Executiva da CO do podcast para definir a estrutura base do podcast;
- 26/07/2022 - 1ª Reunião com a CO do podcast para team building, capacitação e calendarização dos trabalhos;
- 28/07/2022 - 5/08/2022 - Escolha dos temas a serem abordados nos quatro episódios;
- 25/08/2022 - 31/10/2022 - Confirmação das pessoas convidadas;
- 14/09/2022 - 16/09/2022 - Gravação do 1º Episódio;
- 29/09/2022 - Escolha do nome "Café no Bar" para o podcast;
- 03/10/2022 - 08/10/2022 - Gravação do 2º Episódio;
- 07/10/2022 - Publicação do Episódio introdutório no Spotify® e divulgação nas redes sociais do NEMUM;
- 11/10/2022 - Publicação do 1º Episódio "Associativismo, Cirurgia Pediátrica e Ensino" no Spotify® e divulgação nas redes sociais do NEMUM;
- 17/10/2022 - 03/11/2022 - Gravação do 3º Episódio;
- 31/10/2022 - 22/11/2022 - Gravação do 4º Episódio;
- 05/11/2022 - Publicação do 2º Episódio "Prova Nacional de Acesso e Comunicação em Saúde" no Spotify® e divulgação nas redes sociais do NEMUM;
- 03/12/2022 - Publicação do 3º Episódio "Nutrição, Percursos na Medicina e Saúde Mental" no Spotify® e divulgação nas redes sociais do NEMUM;

- 22/12/2022 - Publicação do 4º Episódio "Natal em Missão Humanitária e Presidência do NEMUM" no Spotify® e divulgação nas redes sociais do NEMUM;
- 26/12/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 30/12/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 31/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 01/01/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O *podcast* "Café no Bar" teve por objetivo proporcionar às pessoas estudantes de Medicina e à população em geral a oportunidade de conhecerem pessoas influentes nas mais variadas áreas, bem como pessoas da EM-UM. Ademais, foram divulgadas e promovidas oportunidades locais, nacionais e internacionais, num formato simples e fácil de acompanhar.

Objetivos Específicos

– Envolver a comunidade estudantil na organização de atividades no âmbito da tecnologia.	Cumprido
– Aumentar a literacia do corpo discente da EM-UM em temáticas associativas, intrinsecamente relacionadas com o trabalho de fundo do NEMUM.	Cumprido
– Divulgar eventos e iniciativas promovidas pelo NEMUM e por outras entidades locais, nacionais e internacionais, de relevo para a comunidade académica.	Cumprido
– Aproximar a comunidade estudantil do corpo docente da EM-UM.	Cumprido
– Explorar carreiras alternativas no âmbito da Saúde.	Cumprido

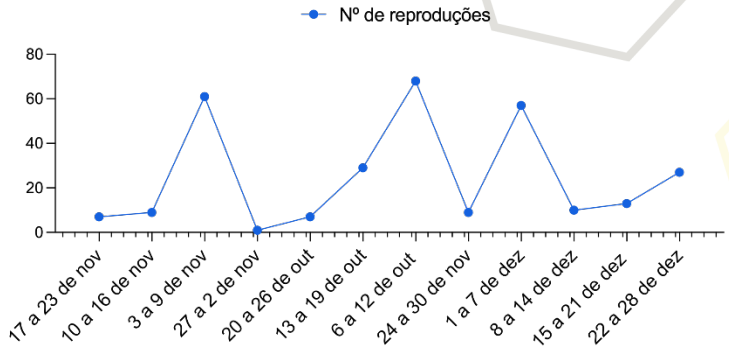
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Apoiar e capacitar pessoas dirigentes e pessoas colaboradoras do NEMUM.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

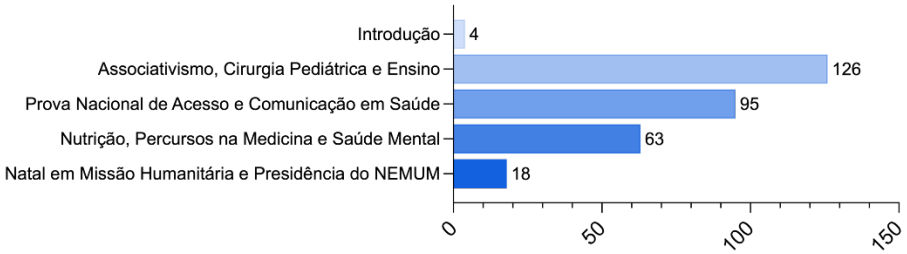
Tal como explanado em PA, para a avaliação do *podcast* "Café no Bar" foram tidas em conta as estatísticas de interação dos utilizadores com as plataformas de *streaming* escolhidas para a divulgação dos episódios (Spotify® e Anchor®) e as respostas obtidas através do formulário de avaliação global do projeto, enviado no final do mandato.

Relativamente ao desempenho do *podcast*, foram registadas 306 reproduções, total que inclui todas as transferências e quaisquer reproduções de sessenta segundos ou mais nas duas plataformas supracitadas.



Análise gráfica das reproduções por semana nas plataformas de *streaming* Spotify® e Anchor®

O episódio mais ouvido foi o episódio "Associativismo, Cirurgia Pediátrica e Ensino", que registou 126 reproduções, seguido do episódio "Prova Nacional de Acesso e Comunicação em Saúde", com 95 reproduções.

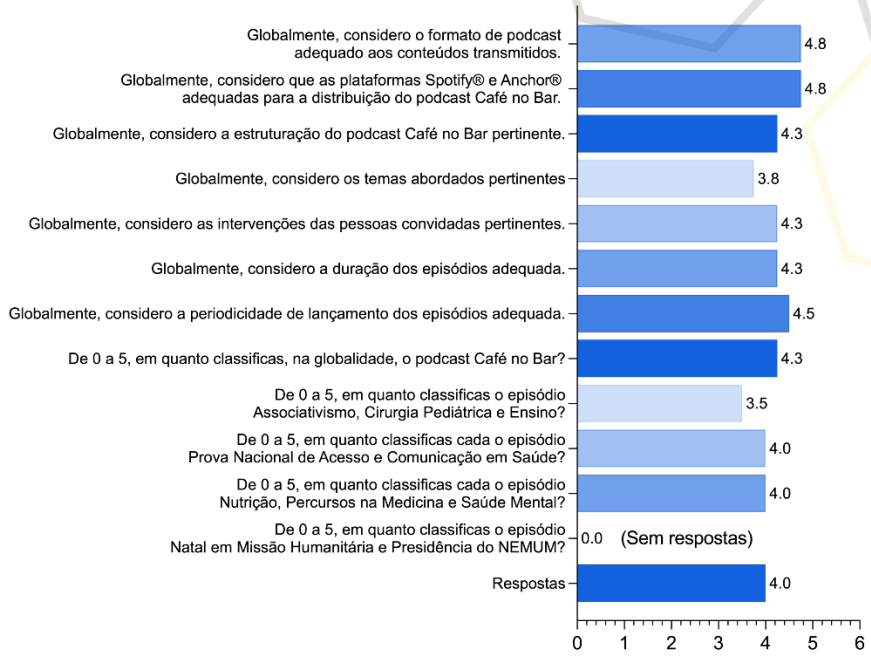


Análise gráfica das reproduções por episódio nas plataformas de *streaming* Spotify® e Anchor®

Relativamente às respostas obtidas através do Formulário de Avaliação, as três pessoas que referiram não terem ouvido qualquer episódio do *podcast* "Café no Bar" apontaram os seguintes motivos:

- Não sabia que o NEMUM tinha um *podcast* - uma resposta (33,3%);
- Os temas não eram do meu interesse - uma resposta (33,3%);
- Não tive disponibilidade para ouvir - uma resposta (33,3%).

Já as quatro pessoas que referiram ter ouvido pelo menos um episódio, avaliaram-no da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas que ouviram pelo menos um episódio

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário, algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Globalmente, consideramos que o *podcast* "Café no Bar" foi uma iniciativa pertinente, na medida em que ofereceu a conquista de uma maior visibilidade do Núcleo e criou um ponto de aproximação entre o mesmo e o corpo discente de Medicina da EM-UM, não descurando o extraordinário potencial de aproximação a outras comunidades estudantis e à população em geral.

Apesar das avaliações obtidas em formulário de avaliação, entendemos que a estruturação do *podcast* em três partes - a primeira, com a duração prevista de quinze minutos, composta por uma entrevista informal com especialistas de áreas específicas da Medicina; a segunda, com a duração prevista de cinco minutos, consistiu num espaço de divulgação de eventos do NEMUM e/ou de outras entidades locais, nacionais ou internacionais de interesse para a comunidade estudantil da EM-UM e, por fim, a terceira e última parte do episódio, com a duração prevista de vinte minutos, na qual personalidades da EM-UM foram entrevistadas de forma informal, com o objetivo de dar a conhecer ao corpo discente e à restante comunidade as pessoas com que nos cruzamos todos os dias nos corredores da nossa Escola Médica - foi pertinente para os objetivos a que nos tínhamos proposto, permitindo explorar diferentes temáticas num só episódio e facilitar a sua audição.

Adicionalmente, consideramos que o número de reproduções ficou aquém do seu potencial, contando apenas com cerca de trezentas reproduções distribuídas ao longo dos quatro episódios lançados. Assim, consideramos importante refletir sobre as razões que possam ter contribuído para esta realidade.

Apesar de termos previsto que os episódios durassem quarenta minutos, a duração média dos episódios lançados foi de cinquenta e sete minutos, especialmente à custa do alongar da conversa com as personalidades da casa convidadas. Entendemos que os temas discutidos nos minutos excedentes contribuíram para a qualidade do *podcast*, contudo, consideramos que esta grande

duração pode ter sido uma das principais razões para que não existisse um maior número de ouvintes, dado que o corpo discente pode não ter tido disponibilidade para dedicar quase uma hora do seu tempo para ouvir um único episódio do *podcast*. Neste sentido, deixamos o repto para que as Direções e CO vindouras reúnam esforços para reduzir a duração de cada episódio.

Adicionalmente, os episódios do *podcast* começaram a ser divulgados numa altura de extrema sobrecarga de calendarização de atividades e de divulgações nas redes sociais do NEMUM. Futuramente, consideramos que um início mais precoce dos trabalhos, com a seleção da equipa que constituirá a CO do *podcast* mais cedo, poderá permitir o desenho de uma estratégia de divulgação mais adequada, com recurso, por exemplo, a *teasers* via Instagram Stories® ou Instagram Reels®, que permitam alcançar um maior número de pessoas e, consequentemente, aumentar o número de reproduções. Futuramente, poderia ser pertinente determinar um dia da semana fixo para a publicação de novos episódios do *podcast*, para que as pessoas ouvintes pudessem desenvolver uma rotina e um sentimento de entusiasmo pelo lançamento do episódio seguinte.

Relativamente à dinâmica da CO do *podcast*, consideramos que a mesma foi excelente. Após definirmos os temas, as datas e os moldes gerais de cada episódio, a CO ficou responsável por redigir os convites para as pessoas oradoras, agendar as entrevistas, construir o guião das mesmas e, posteriormente, proceder à sua gravação e edição. Já as representantes da Direção do NEMUM ficaram responsáveis por gerir e acompanhar os trabalhos, bem como elaborar a imagem de divulgação do *podcast*. Ainda que, inicialmente, se mostrassem apreensivas devido ao número de *skills* que seria esperado que desenvolvessem num curto espaço de tempo, as três pessoas que integraram a CO mostraram-se sempre motivadas, proativas e incansáveis, cumprindo os prazos acordados e elevando a qualidade de cada episódio à medida que iam ganhando mais experiência. Consideramos que foi essencial que lhes fosse dada liberdade para escolherem os temas, as pessoas entrevistadas e as perguntas que iriam guiar cada episódio, permitindo que trabalhassem em equipa e que desenvolvessem um grande sentimento de envolvimento e responsabilidade para com o projeto. Adicionalmente, apesar de acharmos que três pessoas foram suficientes para o número de episódios produzidos, acreditamos que seria benéfico adicionar mais uma ou duas pessoas a esta CO, para evitar uma elevada sobrecarga de trabalho a adicionar à sobrecarga de trabalho decorrente das normais atividades letivas.

Relativamente ao *feedback* informal recolhido junto das pessoas entrevistadas ao longo dos quatro episódios produzidos e lançados, este foi sempre bastante positivo. Ademais, praticamente todas divulgaram o episódio nas suas próprias redes sociais, o que consideramos ser muito benéfico para aumentar a visibilidade do NEMUM junto da comunidade em geral.

Por fim, deixamos ainda as seguintes recomendações como oportunidades para o desenvolvimento deste projeto em mandatos futuros:

- Disponibilizar os episódios noutras plataformas de distribuição como o Soundcloud®, o Youtube ® e a Apple Music®;
- Utilizar a ANEM, principalmente através da *AA-Team*, como veículo de divulgação do *podcast* "Café no Bar", pedindo colaboração na divulgação do projeto nas redes sociais da Federação e nas redes sociais dos seus Associados;
- Envolver a comunidade estudantil na escolha das temáticas e/ou pessoas entrevistadas no *podcast*, nomeadamente através de sondagens via Instagram Stories®;

- Ponderar a possibilidade de incluir na capacitação inicial da CO do *podcast* um *workshop* sobre boas práticas para a construção, moderação e condução de entrevistas, uma vez que este é o principal formato escolhido para o "Café no Bar".

Queremos ainda sublinhar a importância de inovar o projeto, não só através da escolha das temáticas, mas também dos moldes do mesmo, procurando continuamente adequá-lo aos interesses do corpo discente da EM-UM e da comunidade académica envolvente.

ENTIDADES PARCEIRAS E PATROCINADORES

As entidades parceiras e patrocinadoras do NEMUM revelam-se pilares cruciais, quer na sustentabilidade do Núcleo, quer no cumprimento das mais diversas atividades. Assim, no início do mandato, a Direção do NEMUM, na pessoa da sua VPE, procurou estabelecer o primeiro contacto com as suas entidades parceiras habituais, com o intuito de apresentar a nova Direção, renovar a parceria já estabelecida através da assinatura da Declaração de Parceria e demonstrar o interesse e a disponibilidade do NEMUM para reunir e promover novas iniciativas em conjunto, por forma a dar continuidade e melhorar as relações vinculadas junto das atuais parcerias, primando pela aproximação e pelo benefício para ambas as partes.

Ademais, foram movidos esforços no sentido de concretizar novas parcerias, de âmbito científico, clínico e formativo e, de igual modo, apoios financeiros e logísticos, sempre que se revelaram vantajosos, de qualidade e com relevância para a ação do NEMUM e para a comunidade estudantil.

Com vista ao crescimento das atividades do Núcleo e ao aumento da sua visibilidade e impacto na comunidade, foi criada, a nível interno, uma TF dedicada à procura e concretização de novos apoios anuais e/ou pontuais junto de diversas entidades, a qual se encontra detalhada adiante.

De forma a centralizar a informação relativa às entidades parceiras do NEMUM, foi criado um espaço na plataforma de comunicação interna da Direção dedicado às parcerias atuais, bem como às potenciais parcerias futuras, com os respetivos contactos e as reuniões agendadas de interesse aos Departamentos do NEMUM.

Desta forma, gostaríamos de destacar as seguintes entidades parceiras:

Alumni Medicina

A relação com a *Alumni* Medicina foi pautada por uma grande proximidade e facilidade de comunicação. No início do mandato, renovamos esta parceria, através da assinatura da Declaração de Parceria e da apresentação da nova Direção do NEMUM, numa reunião informal realizada a 27 de janeiro de 2022, na EM-UM, na qual foram discutidas algumas sinergias entre ambas as Associações e os possíveis apoios durante o mandato. Ademais, foi renovado o apoio monetário para a realização do NMS, agendado para o último trimestre do presente mandato.

No dia 13 de setembro, realizou-se a segunda reunião presencial, durante a qual se fez um balanço das atividades do NEMUM que contaram com o apoio da *Alumni* Medicina durante a primeira metade do mandato e discutiu-se a ideia do estabelecimento de um Acordo de Parceria anual, de forma que cada Associação discriminasse o número e tipo de apoio pretendido para cada atividade, a qual será deixada em passagem de pasta para a futura Direção do NEMUM. Adicionalmente, discutiu-se a ideia da realização de uma exposição fotográfica das várias Direções do NEMUM no Espaço Arte *Alumni* Medicina, durante o mês de outubro, como parte das iniciativas inseridas na NOW. Contudo, não foi possível utilizar o espaço, devido à sua ocupação durante o mês pretendido, pelo que a ideia poderá ser retomada futuramente.

Com vista ao aumento da visibilidade da *Alumni* Medicina entre a comunidade estudantil, o logótipo da Associação foi incluído na barra das entidades parceiras do Núcleo nos cartazes de divulgação das atividades realizadas pelo mesmo, a partir do dia 13 de setembro de 2022.

Ao longo do ano, a parceria foi fortalecida e potenciada em diversos momentos e áreas,

nomeadamente, através da colaboração de oradores e formadores em atividades do NEMUM, designadamente, "Sou Médico: E Agora?" e várias sessões da rubrica "Percursos da Casa", além do fornecimento de apoio logístico para o *Meeting* ME e MMM.

Além disso, a *Alumni* Medicina colaborou com o NEMUM na ação de sensibilização no átrio da EM-UM em celebração do Dia Internacional contra a Homofobia, Transfobia e Bifobia, nas Cerimónias da Bata Branca, no NMS e na NOW.

Em suma, consideramos importante o fortalecimento desta parceria no futuro, promovendo o crescimento do NEMUM e da *Alumni* Medicina, através de novas atividades e iniciativas conjuntas do âmbito formativo, e a realização de um maior número de reuniões presenciais, ainda que a proximidade que tanto caracteriza estas duas Associações facilite a comunicação regular e informal entre ambas. Assim, do ponto de vista da Direção, a relação estabelecida com a *Alumni* Medicina foi muito positiva, pela construção de uma dinâmica de entreajuda, bem como uma abertura para esclarecer dúvidas e prestar o apoio necessário, procurando potenciar a visibilidade de ambas na comunidade e a construção de iniciativas futuras.

AMBOSS®

A parceria com a AMBOSS® foi renovada no início do mandato, tendo sido oficializada aquando da realização da primeira reunião com o Dr. Henrique Cunha e a Direção do NEMUM, no dia 7 de março de 2022, na qual foram apresentadas e discutidas propostas e disponibilidades para atividades conjuntas entre as entidades, mais especificamente, os patrocínios monetários e logísticos da AMBOSS® para o MMM e o *Meeting* ME e o patrocínio logístico para o kit de receção às novas pessoas estudantes do 1º ano do Percurso Original e do 3º ano do Percurso Alternativo, que será oferecido no início do ano letivo 2022/2023.

A licença de campus com AMBOSS® *Plus Access* para pessoas estudantes de anos clínicos e AMBOSS® *Standard* para as pessoas estudantes dos anos pré-clínicos foi adquirida através da Presidência da EM-UM, pelo que a parceria entre o NEMUM e a AMBOSS® se prendeu na promoção de atividades relacionadas com a oferta educativa, essencialmente através da divulgação de novidades e atualizações desta plataforma de estudo. Além disso, o NEMUM promoveu a divulgação junto da comunidade estudantil da realização de sessões de esclarecimento sobre a plataforma, sempre que possível.

No presente mandato, a AMBOSS® promoveu, junto das pessoas estudantes *incoming*, o acesso à plataforma até ao final de outubro de 2022 e forneceu apoio logístico com materiais para os *kits* de: receção de estudantes *incomings*; receção às novas pessoas estudantes do ano letivo 2022/2023; participante da VII Edição do *Meeting* ME; e participante da XV Edição do MMM.

Ao longo do ano, esta relação foi mantida essencialmente através de vias informais de comunicação, pelo WhatsApp®, na pessoa da VPE e do Dr. Henrique Cunha. Consideramos que esta permitiu uma comunicação mais rápida e eficiente, permitindo o esclarecimento de qualquer dúvida, a resolução de determinados assuntos de forma profícua e a troca rápida de informações.

Reconhecendo que esta entidade parceira tem vindo a contribuir significativamente para a qualidade da formação médica do nosso corpo estudantil, consideramos benéfica a manutenção e potenciação da mesma.

Associação de Voluntariado "Porta Nova"

A Direção do NEMUM assumiu como objetivo reforçar a relação com a Associação de Voluntariado Porta Nova, procurando promover o debate em temáticas de interesse e o apoio bilateral na realização de atividades consideradas relevantes, pelo que, no início do mandato, estabelecemos o primeiro contacto e reunimos, no dia 22 de janeiro, via videoconferência Zoom®, na qual apresentamos a nova Direção do NEMUM, oficializamos a parceria, através da assinatura da Declaração de Parceria, e discutimos algumas sinergias entre ambas as Associações para o atual mandato.

Com o intuito de diminuir a sobreposição de atividades organizadas pelo NEMUM e pela Associação de Voluntariado Porta Nova, para que a adesão das pessoas estudantes da EM-UM não fosse prejudicada, foi criado um calendário partilhado, em formato de Google Calendar®, no qual ambas as partes se comprometeram a colocar as datas das atividades. Contudo, consideramos que o mesmo não cumpriu o seu propósito, na medida em que, devido à considerável carga de trabalho de ambas as partes ao longo do ano, as datas das atividades não foram devidamente atualizadas e/ou incluídas no calendário e, mesmo aquelas em que efetivamente houve a tentativa de se ajustar as datas, por vezes, não foi possível evitar a sua sobreposição. Assim, deixamos o repto para que sejam pensadas novas alternativas que procurem colmatar esta problemática, a qual se tem vindo a verificar ao longo de vários mandatos.

No dia 18 de maio, foi realizada a segunda reunião, na Sede do NEMUM, na qual foi apresentado um pedido de apoio monetário pela Associação de Voluntariado Porta Nova, que foi recusado pela Direção do NEMUM, ressalvando-se uma nova avaliação do pedido no final do mandato, mediante o balanço do Relatório Final de Contas do NEMUM 2022. Adicionalmente, foi discutida a possibilidade do NEMUM se tornar Associado Benemérito e Honorário da Associação, bem como a construção de um Acordo de Parceria/Memorando, que defina o enquadramento desta parceria doravante.

Além disso, foi disponibilizado à Associação de Voluntariado Porta Nova a venda dos seus produtos aquando do decorrer de determinadas atividades do NEMUM, nomeadamente, durante o *Aloha* MED*life* e a VII Edição do *Meeting* ME.

Relativamente à comunicação com a Associação, mantida de forma presencial ou através da via formal consideramos que esta foi bastante adequada e profícua, havendo abertura e disponibilidade para a discussão de assuntos comuns sempre que considerado pertinente.

Assim, vemos como positiva a relação estabelecida com a Associação de Voluntariado Porta Nova, a qual foi marcada pela intenção de ambas as partes promoverem uma comunicação próxima e uma dinâmica de trabalho de entreajuda.

Câmara Municipal de Braga

Com o objetivo de dar continuidade à relação de proximidade estabelecida com a CMB em mandatos transatos, a Direção do NEMUM estabeleceu o seu primeiro contacto no início do mandato, tendo-se reunido posteriormente com a Senhora Vice-presidente, Dr.ª Sameiro Araújo, no dia 2 de fevereiro, com a qual se efetuou a apresentação da nova Direção do NEMUM e se promoveu a discussão de possíveis sinergias e iniciativas conjuntas, formalizando-se esta parceria através da assinatura da Declaração de Parceria. Simultaneamente, em março, procedemos à atualização do RECAM.

Ao longo do mandato, o NEMUM procurou potenciar uma relação estreita com o Município, tendo sido realizadas, três reuniões no edifício da Câmara Municipal, de forma a concretizar colaborações para a realização de algumas das nossas atividades, nomeadamente, a XV Edição do MMM, a XV Edição do HB, a VII Edição do *Meeting* ME e algumas atividades organizadas pelo DAC, particularmente, na concretização da Caminhada Solidária em celebração do Dia Mundial da Atividade Física e da "Aldeia Feliz" na pausa letiva da Páscoa.

Além disso, a CMBraga forneceu apoio logístico para os *kits* de: receção de estudantes *incomings*; receção às novas pessoas estudantes do ano letivo 2022/2023; participante da VII Edição do *Meeting* ME; e participante da XV Edição do MMM.

Em cima do descrito, o NEMUM, em colaboração com a ANEM, submeteu a atividade *Cigars for Apples* ao programa comemorativo do 10º aniversário da CEJ da CMB. Esta submissão permitiu ao NEMUM aproximar-se do Município e da ANEM, juntando as três instituições para trabalhar numa atividade que, ao mesmo tempo, incidisse sobre a saúde e sobre a juventude através de estudantes de medicina. A CMB forneceu apoio logístico à atividade, tendo disponibilizado os panfletos distribuídos durante a atividade e as caixas de maçãs solicitadas. Assim, na eventualidade de esta atividade ter uma continuação em anos vindouros, sugerimos que o contacto e a parceria com a CMB seja mantida, de forma a manter uma relação estreita com o Município e com as pessoas dirigentes da CMB.

Relativamente à participação do NEMUM no Conselho Municipal da Juventude da CMB, até à data, tiveram lugar cinco reuniões:

- A primeira, no dia 17 de março de 2022, na qual o NEMUM esteve presente, na pessoa do Presidente. Nessa reunião discutiram-se as iniciativas propostas pelo município no âmbito da celebração dos 10 anos da Braga 2012 - Capital Europeia da Juventude e a sua adequação à celebração, foi eleito o representante do CMJ para o Conselho Municipal da Educação e discutiu-se uma possível alteração do Regimento Interno do CMJ;
- A segunda, no dia 15 de junho de 2022, na qual o NEMUM esteve presente, na pessoa do Presidente, onde se apresentaram os resultados do Questionário "Celebrar 10 Anos de CEJ – CMJ", apresentou-se o resultado do Grupo de Trabalho — Regimento Interno do CMJ que trabalhou sobre propostas de alteração ao mesmo; partilharam-se informações sobre a participação no Conselho Municipal da Educação, pelo representante do CMJ e constituiu-se o de Grupo de Trabalho para revisão do Regulamento Orçamento Participativo — Tu Decides!;
- A terceira, no dia 22 de setembro de 2022, na qual o NEMUM esteve presente, na pessoa do Presidente. Nesta reunião efetuou-se uma avaliação da iniciativa "Dia Internacional da Juventude 2022", procedeu-se à eleição dos secretários para o Secretariado do CMJ durante o ano 2022, realizou-se uma análise das normas do Orçamento Participativo "Tu Decides!" e analisou-se novamente as respostas ao formulário lançado pela CMB para propostas de atividades para comemoração do 10º Aniversário Braga: Capital Europeia de Juventude;
- A quarta, no dia 11 de outubro de 2022, na qual o NEMUM não esteve presente, com uma falta devidamente justificada por via telefónica aos responsáveis da Juventude da CMB. A Ordem de Trabalhos desta reunião versava sobre a análise e votação do Regimento Interno do CMJ, documento sobre o qual o NEMUM já tinha manifestado a sua opinião e posição favorável;

- A quinta, no dia 17 de novembro de 2022, na qual o NEMUM esteve presente na pessoa do Presidente. Esta reunião incidiu principalmente na prestação de esclarecimentos sobre as Grandes Opções do Plano e Orçamento para 2023 do Município de Braga, e contou com a presença do Diretor Municipal de Gestão da Câmara Municipal, Dr. Sando Louro. por inerência de funções, seguiu-se a emissão de um parecer do CMJ, de caráter obrigatório, não vinculativo, sobre as Grandes Opções do Plano e Orçamento para 2023 do Município de Braga.

No que toca aos trabalhos do CMJ, consideramos que é extremamente benéfico que o NEMUM marque presença nas reuniões do mesmo, visto que os tópicos abordados dizem respeito a toda a comunidade de Braga, e por inerência, a estudantes da EM-UM. Consideramos que os trabalhos podem ser levados a cabo de forma mais eficiente da atual, no entanto percebemos a dificuldade do mesmo visto a abrangência dos planos de ação das associações representadas em CMJ.

De uma forma geral, consideramos que foi mantida e promovida uma relação de proximidade e confiança com a CMBraga, ao longo de todo o mandato, potenciada pelo estabelecimento de uma comunicação eficiente e regular e pela representação em eventos presenciais e nas demais reuniões do CMJ.

Numa perspetiva futura, acreditamos que haja oportunidades para solidificar esta relação, procurando a aposta em iniciativas de organização conjunta, de forma a promover o contacto do corpo estudantil da EM-UM com a comunidade em que está inserido.

Cruz Vermelha Portuguesa

A parceria entre o NEMUM e a CVP estabelece-se através da sua Delegação de Braga. No início do mandato, a Direção do NEMUM estabeleceu o primeiro contacto, sendo que a relação se efetivou com uma reunião presencial, no dia 1 de abril de 2022, nas instalações da Delegação de Braga, com o Dr. Miguel Santos. Após as apresentações de ambos os órgãos, foram apresentadas e discutidas propostas e disponibilidades para realização de atividades conjuntas entre as entidades, das quais destacamos a realização de estágios observacionais em Projetos da Juventude da CVP. Após análise da pertinência de algumas iniciativas, como é exemplo a promoção, por parte do NEMUM, de Cursos de Primeiros Socorros certificados e lecionados pela CVP, optamos por não avançar com a realização da mesma, na medida em que a área de formação é já abordada no MIMED, além de se sobrepor a uma atividade promovida pela ANEM, o "*Staying Alive*".

Assim, apesar das iniciativas idealizadas em conjunto com a CVP, ao longo do presente mandato, terem sido, de certo modo, despriorizadas, consideramos que é importante primar por uma parceria sustentável e coesa com esta entidade, movendo esforços para explorar os projetos e as novas atividades em que o NEMUM e a CVP possam cooperar no futuro.

DECO

A parceria entre o NEMUM e a DECO iniciou-se após resposta ao e-mail enviado pela TFP. No dia 22 de setembro de 2022 realizou-se uma reunião entre o NEMUM e a DECO com vista a perceber de que forma ambas as entidades se poderiam auxiliar e potenciar mutuamente. Tendo em conta as propostas da DECO e os objetivos do NEMUM, após deliberação interna, considerou-se mais benéfico iniciar o trabalho após tomada de posse da próxima Direção, uma vez que o âmbito da colaboração está ligada a objetivos e a métodos de trabalho a médio/longo prazo, através de, por exemplo, representação do NEMUM através de dirigentes em grupos de foco sobre determinados

temas, que já estariam compostos à data da reunião com a DECO e com término previsto próximo do fim do mandato.

Assim, recomendamos que este contacto seja feito novamente no início do próximo ano civil com o objetivo de o NEMUM avaliar a pertinência da sua presença nestes grupos de foco, e no caso positivo, fazer parte dos mesmos desde início, e de averiguar outras modalidades de apoio por parte da DECO.

Federação Nacional dos Médicos

A relação entre o NEMUM e a FNAM estabelece-se, na prática, pelo Sindicato dos Médicos do Norte, tendo partido por iniciativa do SNM, o qual contactou a Direção do NEMUM em abril, no sentido de se darem a conhecer e discutir possíveis preocupações conjuntas. Neste sentido, a relação efetivou-se com a realização de uma reunião presencial, no dia 19 de maio, na sede do NEMUM, com a Dr.ª Joana Bordalo e Sá e a Dr.ª Cátia Martins, Presidente e Vice-Presidente da Direção do Sindicato dos Médicos do Norte respetivamente, na qual foram apresentadas ambas as Direções e discutidas possíveis sinergias e futuros apoios entre as entidades.

Após o envio da Pirâmide de Patrocínios do Núcleo para análise, a FNAM contactou a Direção do NEMUM, informando-nos acerca da intenção de estabelecer e oficializar a parceria a vigorar no ano de 2023. Assim, é esperado que esta seja desenvolvida pela próxima Direção, pelo que a informação foi transmitida em passagem de pasta.

Consideramos que esta parceria se encontra ainda numa fase embrionária, pelo que acreditamos que esta entidade parceira poderá ser ainda mais explorada numa perspetiva de crescimento do Núcleo. Neste sentido, numa perspetiva futura, acreditamos que devem ser movidos esforços para estabelecer uma relação próxima, sustentável e de longa duração, aproveitando a abertura de comunicação demonstrada no presente mandato.

Hospital de Braga

O NEMUM estabeleceu contacto com a Dr.ª Sandra Silva, representante da Direção de Comunicação e Sustentabilidade do HB, e o Dr. Diogo Pereira, representante do Serviço de Comunicação e Imagem do HB, no âmbito do apoio institucional prestado em mandatos transatos às edições do HB. Para este efeito, foram realizadas cinco reuniões com o Hospital de Braga, garantindo-se, assim, apoio em termos logísticos, de recursos humanos, em infraestruturas, na divulgação e na promoção à comunidade e comunicação social da XV Edição do HB.

Ademais, sublinhamos a importância do apoio prestado na receção e oferta formativa para estudantes *incomings* que escolheram realizar intercâmbio clínico na EM-UM nos meses de julho e agosto.

Adicionalmente, consideramos fundamentais os esforços da Direção do NEMUM no estabelecimento de uma comunicação eficaz com esta entidade parceira no que respeita à representação e defesa de interesses do corpo estudantil da EM-UM, sobretudo ao nível de temáticas de Política Educativa, como a problemática do acesso aos registos clínicos por estudantes de Medicina. Neste sentido, no dia 9 de novembro de 2022, foi realizada uma reunião entre o Presidente do NEMUM, João Pedro Monteiro e o Presidente do Conselho de Administração do Hospital de Braga, Dr. João Porfírio Oliveira, na qual foi discutida a possibilidade de inserção do perfil de Estudante de Medicina na plataforma Glint®, usada no HBraga. Tendo em conta que esta

implementação específica não está assegurada pela SPMS, ficou combinado na reunião que o HBraga tentaria, nas semanas posteriores, contactar a Glint® para tentar implementar o mesmo perfil e dar acesso ao corpo discente do MIMED da EM-UM a realizar rotações clínicas no HBraga.

Relativamente a outras potenciais atividades apontadas no PA, como *workshops* clínico-científicos, pudemos contar com alguns *workshops* da XV Edição do MMM. Contudo, acreditamos que no futuro novas oportunidades neste âmbito poderão ser exploradas, de modo a enriquecer e complementar as oportunidades formativas da comunidade estudantil da EM-UM.

Instituto de Línguas LanguageCraft®

A parceria entre o NEMUM e o Instituto de Línguas LanguageCraft®, doravante designado LanguageCraft®, estabeleceu-se, na prática, através do Dr. Pedro Almeida, elemento da Direção. Esta relação, que se iniciou ainda no mandato transato, efetivou-se com uma reunião, via videoconferência Zoom®, no dia 14 de fevereiro de 2022, na qual foram apresentadas ambas as entidades e discutida a possibilidade da realização de cursos de línguas para a comunidade estudantil da EM-UM, em regime *online*.

Neste sentido, foi redigido um Regulamento para a realização dos cursos de línguas, resultante da parceria entre ambas as partes, na qual o NEMUM ficou responsável pela componente organizacional e logística dos cursos, enquanto a LanguageCraft® foi a entidade responsável pela componente pedagógica. Infelizmente, apesar da vasta e variada oferta de cursos disponíveis, não obtivemos qualquer inscrição, algo que consideramos dever-se à curta duração do período de inscrições e à divulgação tardia face ao momento de abertura das inscrições.

Após o início do ano letivo 2022/2023, o NEMUM e a LanguageCraft® voltaram a reunir-se, no dia 9 de setembro, na Sede do NEMUM, por forma a planear a organização de uma nova abertura dos cursos de línguas. Desta resultou a redação de um novo Regulamento dos cursos, bem como de dois manuais - o Manual da Formação (ou Protocolo de Cooperação Institucional entre o NEMUM e a LanguageCraft®) e o Manual de Participantes. Nesta segunda abertura de inscrições, a divulgação junto do corpo estudantil da EM-UM decorreu dentro do previsto. Contudo, apesar de todos os esforços, apenas obtivemos uma inscrição. Infelizmente, por razões alheias ao NEMUM, o curso ao qual a pessoa estudante se inscreveu não abriu, pelo que a sua inscrição foi cancelada.

Desta forma, futuramente, achamos pertinente que haja uma reflexão acerca da pertinência da manutenção desta parceria, pelo menos nos moldes em que a mesma ocorreu ao longo deste mandato. E, neste sentido, poderá ser interessante promover a discussão conjunta de possíveis sinergias inovadoras noutros âmbitos.

Lions Clube de Braga

A *Lions* Clube de Braga é uma associação de direito privado, sem fins lucrativos, filiada em *Lions Clubs International*. O primeiro contacto partiu da *Lions* Clube de Braga, para a realização de um "Procurar Saúde" para assinalar o Dia Mundial Contra a Diabetes *Mellitus*, pelo que esta entidade reuniu com o DAC. Após a mesma, consideramos pertinente convocar uma reunião entre o NG do NEMUM e o Presidente da Lions Clube de Braga, o Dr. Henrique Gonçalves. Assim, a relação se efetivou-se com uma reunião no dia 9 de novembro, na Sede do NEMUM. Após as apresentações de ambas as entidades, e aprimoramento de alguns detalhes para a atividade "Procurar Saúde", foram discutidas propostas e disponibilidades para a realização de sinergias.

Como nos encontrávamos em fase final de mandato, tendo já acontecido várias das atividades de interesse para a Lions Clube de Braga, particularmente, a "Aldeia Feliz", e a XV Edição do HB que estava prestes a decorrer, manifestamos o compromisso em voltar a reunir no início do próximo mandato para oficializar a parceria e estabelecer os apoios específicos para o NEMUM.

Assim, esta parceria encontra-se ainda numa fase embrionária, pelo que consideramos que devem ser movidos esforços para potenciar a construção de uma parceria coesa, próxima e de longa duração com esta entidade, a qual certamente contribuirá para o crescimento do Núcleo, devendo ser aproveitada a disponibilidade e interesse demonstrados no presente mandato.

Instituto Português do Desporto e Juventude

O IPDJ constitui um parceiro essencial, nomeadamente no que concerne ao apoio monetário das atividades desenvolvidas pelo NEMUM. Neste sentido, o NEMUM efetivou a sua candidatura ao PAJ para o ano de 2022 a 9 de janeiro, não se tendo enviado o Relatório Final do PAAJ 2021, visto que o prazo de entrega foi alargado até dia 30 de dezembro de 2022. A submissão da candidatura decorreu dentro da normalidade, à semelhança dos anos anteriores. No dia 16 de maio, o NEMUM recebeu a comunicação do apoio monetário no valor de 12 662,02€, tendo sido aberto o período de distribuição do apoio pelos projetos apresentados.

No dia 25 de maio, foi enviada a distribuição proposta pela Direção, procedendo-se, posteriormente, à assinatura do contrato, no estabelecimento do IPDJ, sediado em Braga.

Importa sublinhar a disponibilidade por parte da Dr.ª Célia Cunha no acompanhamento do NEMUM nas questões referentes ao IPDJ ao longo do mandato, o qual se revelou essencial e absolutamente determinante para o sucesso do apoio obtido.

Por fim, realçamos a importância da continuidade da submissão de candidatura ao PAJ Anual, na medida em que este constitui um apoio com impacto significativo no Orçamento do Núcleo, refletindo-se na qualidade das atividades desenvolvidas. Ainda assim, deixamos o repto para que se unam esforços para efetuar uma candidatura ao PAJ Pontual, visto ser uma oportunidade dada ao NEMUM pouco utilizada em anos prévios. Ademais, salientamos o cumprimento de todas as obrigações abrangidas pelo IPDJ durante o mandato.

MD *MasterClass*

A MD *MasterClass* consiste numa plataforma digital de ensino médico, que procura fundir o conhecimento e o entretenimento, através da disponibilização de *masterclasses* realizadas por profissionais de saúde nacionais, que partilham a sua experiência e raciocínio clínico. A parceria com a MD *MasterClass* foi estabelecida aquando da realização da primeira reunião com o colega Bruno Silva, estudante da FMUP, e a Direção do NEMUM, na qual foi apresentado o projeto e discutidos os termos para a parceria entre as duas entidades. A parceria foi, assim, oficializada em fevereiro, através da assinatura da Declaração de Parceria.

Desde então, o NEMUM promoveu, junto da comunidade estudantil, a plataforma digital com a divulgação de um código de cupão associado ao NEMUM com desconto para a sua utilização.

Apesar da intenção mútua de potenciar a parceria, a Direção do NEMUM foi contactada pela MD *MasterClass* para reportar a sua indisponibilidade em avançar com o projeto no presente ano, ressalvando que se mantinham interessados em trabalhar com o Núcleo.

Assim, numa perspetiva futura, continuamos a considerar bastante relevante a renovação

desta parceria, procurando, em primeira instância, obter *feedback* acerca da utilização da plataforma pelo corpo estudantil através do código promocional do NEMUM neste mandato; em segundo lugar, realizar uma sessão de apresentação da plataforma à comunidade estudantil da EM-UM, objetivando-se aumentar o conhecimento da mesma acerca da existência e utilidade da MD *MasterClass* nos seus percursos formativos; e, por último, discutir novas ideias e sinergias, como possíveis apoios logísticos com subscrições gratuitas e/ou brindes para *kits* de participantes das atividades do NEMUM.

MedApprentice

A *MedApprentice* é uma organização sem fins lucrativos, cujo objetivo se prende em contribuir para a Educação Médica em Portugal. O primeiro contacto partiu da *MedApprentice* ainda no mandato transato, pelo que consideramos pertinente restabelecer a comunicação, sendo que a relação se efetivou com uma reunião via videoconferência Zoom®, em março, entre o DEMPE, o NG do NEMUM e os colegas David Alves e David Meireles. Após as apresentações de ambas as entidades, foi apresentado o projeto e discutidas propostas e disponibilidades para a realização de sinergias.

A parceria foi, assim, oficializada através da assinatura da Declaração de Parceria. Ao longo do mandato, a *MedApprentice* garantiu apoio científico à VIII Edição do *Meeting* ME, conduzindo a Sessão Plenária: "Métodos de Estudo: Técnicas de Estudo, Estratégias e Experiências".

No futuro, acreditamos que esta parceria deve continuar a ser potenciada, pois consideramos que esta relação é bastante positiva para ambas as partes. Como tal, consideramos relevante a exploração de outras colaborações inovadoras em vertentes formativas diferentes e o estabelecimento de vias de comunicação que permitam uma relação de proximidade com esta entidade parceira.

Ordem dos Médicos

A parceria entre o NEMUM e a OM estabelece-se através da Secção Sub-Regional de Braga e, em menor frequência, da SRNOM.

O NEMUM estabeleceu o primeiro contacto com a SSRBOM no início do mandato, na qual se efetuou a apresentação da nova Direção do NEMUM, objetivando a formalização da Declaração de Parceria e a discussão de possíveis sinergias e iniciativas conjuntas. Desde então, o NEMUM manteve-se empenhado em potenciar esta relação, mantendo a realização de reuniões periódicas mensais, tendo sido realizadas três reuniões via videoconferência Zoom® e quatro reuniões na sede da SSRBOM em Braga.

Ademais, o NEMUM contou também com um apoio monetário, no valor de quinhentos euros, para a XV Edição do MMM.

No dia 11 de novembro de 2022, a Direção do NEMUM marcou presença no 25º Congresso Nacional da Ordem dos Médicos, realizado no Espaço Vita, em Braga. Assumindo como tema central "Saúde em Mudança" e contemplando um painel de pessoas oradoras de excelência, tivemos a oportunidade de contar com várias sessões expositivas e de debate, nas quais foram abordadas temáticas como os desafios para a formação médica, a transformação digital na saúde, os desafios do SNS no século XXI, entre outros.

No dia 25 de novembro de 2022, o NEMUM esteve representado no Juramento de Hipócrates de Braga, organizado pela Secção Regional do Norte da Ordem dos Médicos. Esta cerimónia é

realizada com o objetivo de provir um momento formal em que as pessoas recém-formadas em Medicina fazem o Juramento, sendo que a presença do NEMUM é de extrema importância, uma vez que é a entidade que representou estas pessoas durante o seu percurso académico.

Para além disso, um dos objetivos delineados, desde o início do mandato, conjuntamente entre a Direção do NEMUM e a SSRBOM, consistia na realização de uma atividade organizada por ambas as entidades. Neste sentido, ao longo das sete reuniões e contactos informais, realizou-se a atividade "Um dia com a (nossa) Saúde Mental", cujo relatório se encontra adiante.

Numa perspetiva global, consideramos que a relação do NEMUM com a SSRBOM foi de extrema proximidade e proficuidade, muito devido à fácil e eficiente comunicação com o atual Presidente do Conselho da SSRBOM, Dr. André Luís. Também consideramos que esta foi significativamente fortalecida neste mandato, na medida em que as reuniões periódicas permitiram um contacto regular e próximo com o Dr. André Luís, o qual se demonstrou sempre disponível, tendo sido criada uma dinâmica de entreajuda entre ambas as entidades.

Futuramente, acreditamos que esta parceria pode ser ainda potenciada, apostando na inovação de iniciativas conjuntas e na manutenção de uma relação próxima e transparente.

Um dia com a (nossa) Saúde Mental

Responsável Pela Atividade

Catarina Cunha (VPE).

Colaboração

Oradores: Doutor André Luís (Presidente do Conselho Sub-regional de Braga da OM), Doutor Paulo Pimentel (Psicólogo), Professor Doutor Carlos Mota Cardoso (Psiquiatra), Professor Doutor Pedro Morgado (Psiquiatra), Professor Doutor Pedro Teixeira (Psicólogo), Professor Patrício Costa (Vice-Presidente da EM-UM), João Pedro Monteiro (Presidente do NEMUM), José Diogo Soares (Diretor da Área de Saúde Pública da ANEM).

Entidades Parceiras

Secção Sub-Regional de Braga da OM.

Cronologia da Atividade

- 19/01/2022 - Definição do tema da atividade;
- 11/07/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 11/07/2022 - Confirmação dos oradores Professor Doutor Carlos Mota Cardoso e Professor Doutor Pedro Teixeira;
- 25/07/2022 - Pedido de orçamento de empresas de catering para o *coffee break* ao DMF;
- 03/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 19/09/2022 - Alteração da data da atividade;
- 19/09/2022 - Confirmação do orador Professor Doutor Pedro Morgado;
- 26/09/2022 - Pedido de reserva do auditório e do átrio da EM-UM à Unidade de Planeamento;

- 15/11/2022 - Confirmação do orador José Diogo Soares;
- 02/12/2022 - Confirmação do orador Professor Patrício Costa;
- 02/12/2022 - Pedido de Divulgação;
- 04/12/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e e-mail institucional;
- 06/12/2022 - Confirmação do orador Doutor Paulo Pimentel;
- 12/12/2022 - Data da atividade;
- 12/12/2022 - Envio do questionário de avaliação ao corpo estudantil;
- 19/12/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 19/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 30/12/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 30/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Em parceria com a Secção Sub-Regional de Braga da OM, foi realizada a conferência "Um dia com a (nossa) Saúde Mental", um tema de relevo e pertinente de ser debatido nos tempos atuais junto de estudantes de Medicina da UMinho e de demais profissionais de saúde, público-alvo da atividade.

A conferência procurou abordar a organização e funcionamento dos cuidados de Saúde Mental em Portugal, fazendo um ponto de situação e cruzando as perspetivas de diferentes áreas no acompanhamento das pessoas doentes, nomeadamente, das áreas de Psicologia e de Psiquiatria. Ademais, contou com um workshop, no qual se abordaram práticas de promoção de saúde mental na gestão de situações difíceis na prática clínica.

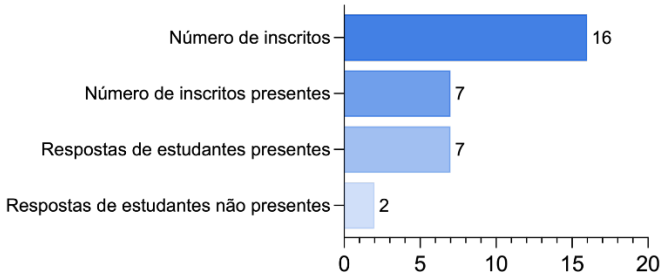
Objetivos Específicos

– Promover a literacia e o interesse das pessoas estudantes da EM-UM e da restante comunidade académica sobre a temática da Saúde Mental, tendo em conta o crescente impacto da mesma na sociedade.	Cumprido
– Sensibilizar para as particularidades do corpo estudantil de Medicina e de profissionais de saúde no que respeita ao reconhecimento de patologia mental e ao seu acesso aos cuidados de saúde.	Cumprido
– Alertar a comunidade académica para o presente contexto da Saúde Mental em Portugal e da organização dos cuidados de saúde.	Cumprido
– Estabelecer uma relação próxima, ativa e coesa junto da Secção Sub-Regional de Braga da OM.	Cumprido
– Potenciar a organização de iniciativas conjuntas com entidades parceiras externas do NEMUM.	Cumprido
– Aproximar o NEMUM da comunidade estudantil e restante comunidade académica.	Cumprido
– Fomentar o contacto entre as pessoas estudantes da EM-UM, a comunidade académica e profissionais de saúde.	Cumprido

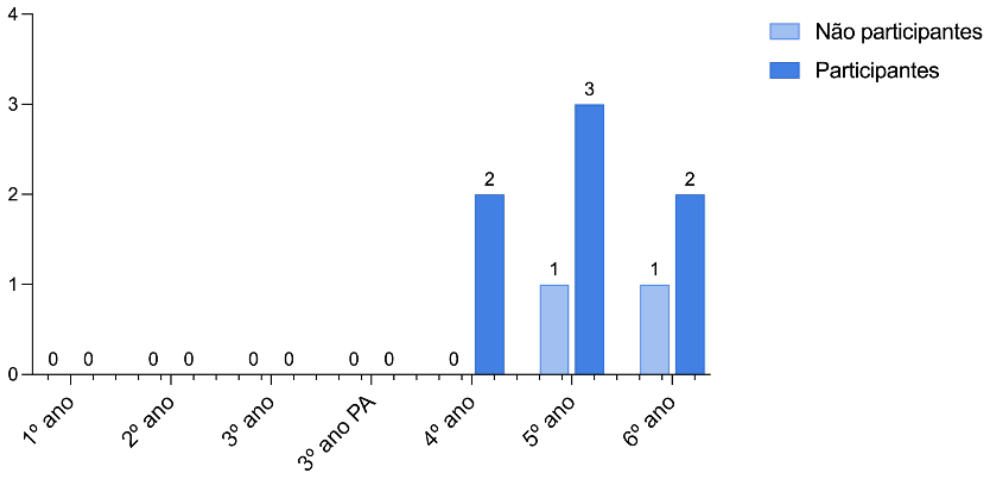
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Cumprido
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação das pessoas estudantes nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de estudantes inscritos, presentes e do número de respostas

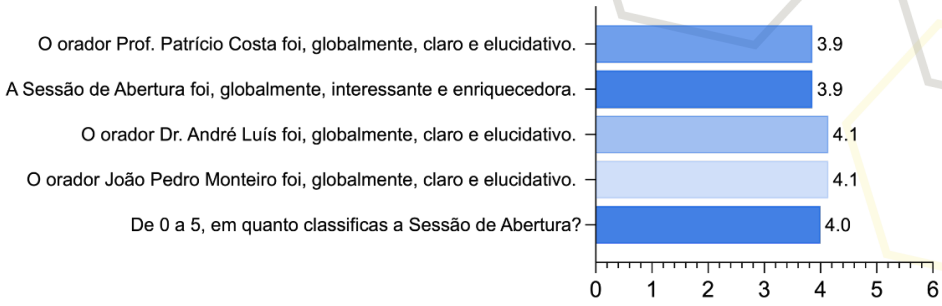


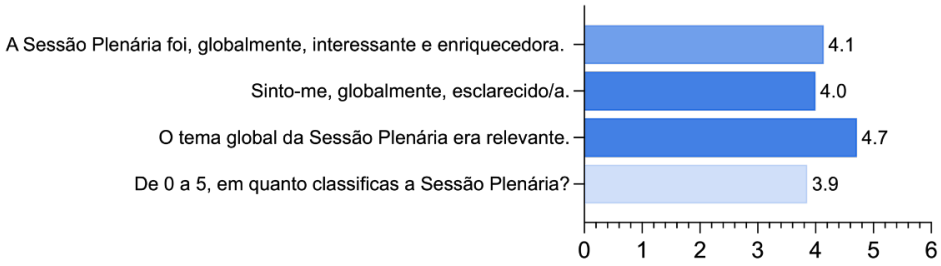
Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

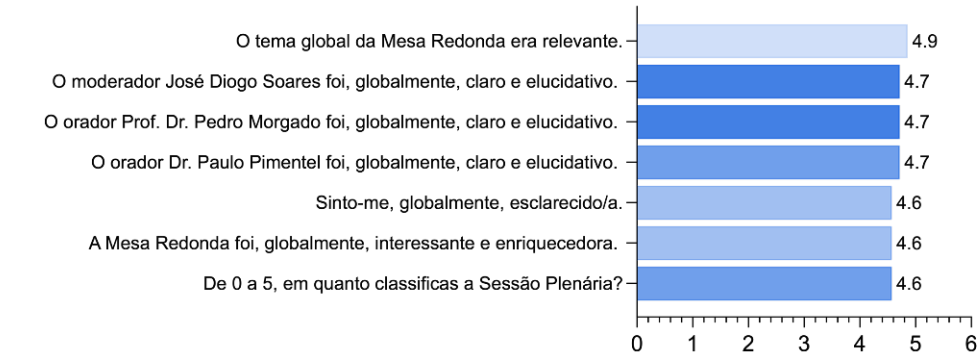
As duas pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

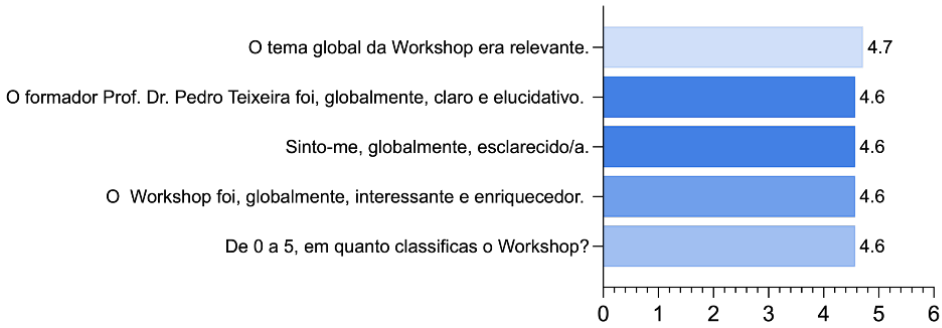
- Por causa do dia da atividade – uma resposta (50%);
- Por causa da hora da atividade – duas respostas (100%)

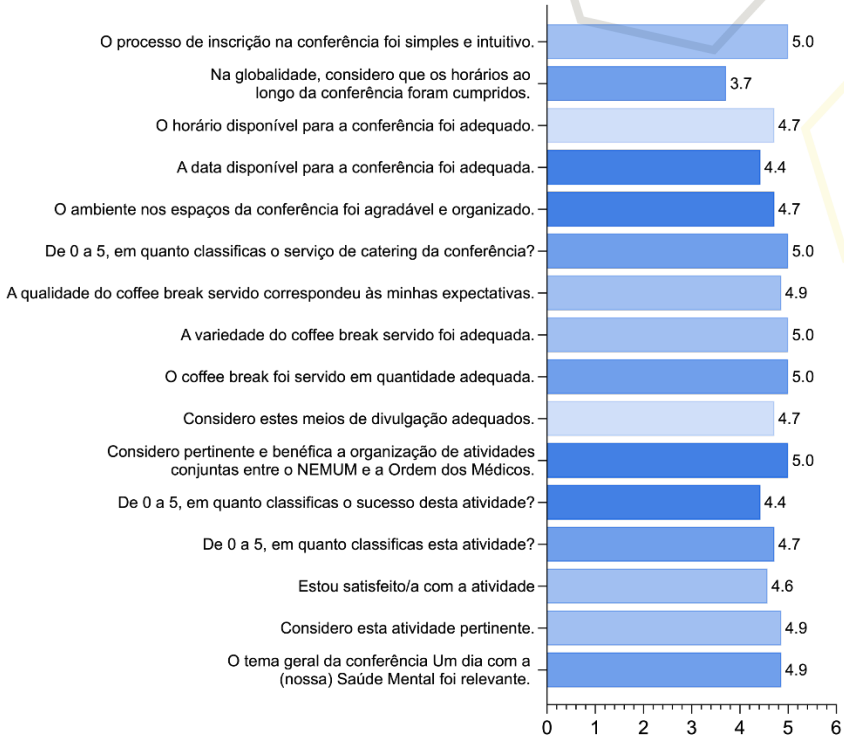
Das sete pessoas estudantes que participaram na sessão, sete preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:


O orador Prof. Patrício Costa foi, globalmente, claro e elucidativo.
3.9
A Sessão de Abertura foi, globalmente, interessante e enriquecedora.
3.9
O orador Dr. André Luís foi, globalmente, claro e elucidativo.
4.1
O orador João Pedro Monteiro foi, globalmente, claro e elucidativo.
4.1
De 0 a 5, em quanto classificas a Sessão de Abertura?
4.0
0 1 2 3 4 5 6


A Sessão Plenária foi, globalmente, interessante e enriquecedora.
4.1
Sinto-me, globalmente, esclarecido/a.
4.0
O tema global da Sessão Plenária era relevante.
4.7
De 0 a 5, em quanto classificas a Sessão Plenária?
3.9
0 1 2 3 4 5 6


O tema global da Mesa Redonda era relevante.
4.9
O moderador José Diogo Soares foi, globalmente, claro e elucidativo.
4.7
O orador Prof. Dr. Pedro Morgado foi, globalmente, claro e elucidativo.
4.7
O orador Dr. Paulo Pimentel foi, globalmente, claro e elucidativo.
4.7
Sinto-me, globalmente, esclarecido/a.
4.6
A Mesa Redonda foi, globalmente, interessante e enriquecedora.
4.6
De 0 a 5, em quanto classificas a Sessão Plenária?
4.6
0 1 2 3 4 5 6


O tema global da Workshop era relevante.
4.7
O formador Prof. Dr. Pedro Teixeira foi, globalmente, claro e elucidativo.
4.6
Sinto-me, globalmente, esclarecido/a.
4.6
O Workshop foi, globalmente, interessante e enriquecedor.
4.6
De 0 a 5, em quanto classificas o Workshop?
4.6
0 1 2 3 4 5 6



Análise gráfica da resposta das pessoas estudantes ao formulário de avaliação da atividade

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas sugestões, tendo sido comentado por uma pessoa estudante que a atividade foi interessante, contudo, o atraso inicial fez com que o *workshop*, sendo a última sessão, coincidiu com as atividades letivas do 5º ano curricular, impedindo a sua presença.

Considerações Finais

Globalmente, a conferência "Um dia com a (nossa) Saúde Mental" cumpriu os objetivos propostos e teve uma avaliação positiva, pelo que acreditamos que foi uma atividade benéfica e do interesse das pessoas participantes.

A temática da Saúde Mental escolhida para a conferência foi motivada, essencialmente, pela sua visibilidade mediática crescente, por esta ser uma área de atuação da ANEM e pelo pequeno número de atividades organizadas pelo NEMUM sobre a mesma.

A colaboração entre o NEMUM e a Secção Sub-Regional de Braga da OM foi, desde início, bastante organizada e eficiente, permitindo uma preparação atempada da atividade, ao longo das reuniões entre ambas as entidades no decorrer do presente mandato. Após a definição do tema, da data e moldes gerais da conferência, o NEMUM ficou responsável por: redigir os convites-modelo para as pessoas convidadas, elaborar a imagem da atividade, promover a divulgação junto da comunidade académica da UMinho, reservar o espaço para a sua realização e contactar empresas de *catering* para o *coffee break*. Por seu lado, a Sub-região de Braga da OM ficou responsável pelo contacto telefónico com algumas das pessoas convidadas, pela divulgação da atividade junto da comunicação social e pelo pagamento do serviço de *catering*.

Apesar da pertinência da atividade, consideramos que a adesão à mesma ficou aquém do seu potencial, contando apenas com a presença de cerca de vinte pessoas estudantes. Pensamos ser

importante refletir sobre a adesão à presente atividade, que, apesar de ter sido superior à atividade conjunta realizada no mandato anterior com a OM, não correspondeu ao esperado. Um dos fatores que poderá justificar este ponto prende-se pela data da atividade, a qual não foi a mais adequada, nomeadamente pelo decorrer simultâneo de atividades letivas de cinco anos curriculares. Apesar da decisão inicial da data, houve a necessidade da sua alteração por sucessivas vezes, para evitar conflitos com as restantes atividades do Núcleo e da UMinho e com a disponibilidade de alguns oradores.

Quanto à preparação logística, à divulgação e à realização concreta da atividade, estas decorreram dentro dos moldes esperados, tendo sido o *feedback* dos oradores bastante positivo, bem como as avaliações das pessoas participantes.

Finalmente, atendendo à pertinência da atividade e à promoção da relação entre o NEMUM e a OM, acreditamos que iniciativas como esta devam ser potenciadas no futuro. Contudo, importa sublinhar a necessidade de primar pela inovação, não só da temática, mas também dos moldes da atividade em si, procurando adequar a mesma aos interesses do corpo discente da EM-UM e da comunidade envolvente.

Sindicato Independente dos Médicos

A Direção do NEMUM estabeleceu o primeiro contacto com o SIM no início do mandato, tendo reunido no mês de janeiro com a representante da entidade, a Dr.ª Andreia Silva, via videoconferência Zoom®, por forma a apresentar a nova Direção, formalizar a Declaração de Parceria e discutir possíveis sinergias. Desde então, o NEMUM apresentou uma Proposta de Parceria para o mandato de 2022, na qual discriminou o tipo de apoio solicitado para cada atividade, tendo sido aprovada em abril. Desta forma, o NEMUM garantiu o apoio logístico e de *merchandising* para atividades, designadamente, as Consonâncias, a Aldeia Feliz, o MMM, o *Meeting* ME e os *kits* de receção às novas pessoas estudantes.

Contudo, apesar de todos os esforços para fazer cumprir o Acordo de Parceria estabelecido para o mandato de 2022, não foi possível contarmos com o apoio para as t-shirts da Aldeia Feliz e a totalidade do valor dos sacos para os *kits* da XV Edição do MMM. Futuramente, consideramos relevante, aquando da discussão e estruturação do Acordo de Parceria entre o NEMUM e o SIM, se definam os intervalos de valores monetários aceitáveis para cada artigo das demais atividades, para que sejam evitados constrangimentos e recusas de última hora.

Ao longo do mandato, consideramos que a relação do NEMUM com o SIM foi marcada por uma grande proximidade, da qual destacamos positivamente a disponibilidade e comunicação com a Dr.ª Andreia Silva. Contudo, importa referir que foram notadas algumas dificuldades em estabelecer uma comunicação eficaz com o SIM em alguns momentos, verificando-se atrasos importantes na obtenção de respostas a *e-mails* enviados.

Futuramente, e por acreditarmos que a relação do NEMUM com o SIM é benéfica para ambas as partes, consideramos que devem ser procuradas vias de comunicação mais eficazes, de forma a estabelecer-se uma relação de maior proximidade e regularidade com esta entidade parceira. Além disso, consideramos que devem ser movidos esforços para procurar potenciar a participação desta entidade em mais iniciativas do Núcleo.

Tuna de Medicina da Universidade do Minho

A relação do NEMUM com a TMUM contou com diversas colaborações ao longo do tempo, pelo que, no início do mandato, renovamos esta parceria, através da assinatura da Declaração de Parceria e da apresentação da nova Direção do NEMUM numa reunião, realizada via videoconferência Zoom®, na qual foram discutidas algumas sinergias e delineados aspetos dos apoios das duas partes durante o presente mandato. Assim, desta reunião resultou o estabelecimento de um Memorando de Entendimento, que define os termos da parceria, com o objetivo de expressar o compromisso de ambas as entidades para colaborarem, estabelecendo-se uma parceria que permita o apoio mútuo e a potenciação recíproca das duas Associações. Dos apoios específicos no contexto deste Memorando de Entendimento, destacamos o compromisso do NEMUM em alocar uma quantia monetária à TMUM, acordada em reunião entre as duas entidades e definida em Orçamento do mandato respetivo, cuja transferência é executada em dois momentos distintos ao longo do ano. Por outro lado, sublinhamos o compromisso da TMUM em realizar, pelo menos, cinco atuações por ano civil em eventos promovidos pelo NEMUM, mediante convite da Direção do Núcleo.

Relativamente à comunicação com a TMUM, esta foi mantida de forma presencial ou através da via formal de comunicação, tendo-se revelado bastante adequada e profícua, havendo abertura e disponibilidade para a realização de reuniões sempre que considerado pertinente.

Adicionalmente, através de uma comunicação constante entre ambas as entidades, foram surgindo pontualmente pedidos de apoio, nomeadamente, empréstimo de material e pedidos de divulgação nas redes sociais do NEMUM, os quais foram sempre atendidos com muito agrado.

Assim, ambas as partes promoveram uma relação próxima e o apoio bilateral nas atividades desenvolvidas, tendo-se revelando uma cooperação mutuamente benéfica ao longo do mandato, primando-se por uma relação próxima e de entreajuda.

Unidade de Saúde Pública de Braga

A relação entre o NEMUM e a USP de Braga conta já com vários anos, no entanto, a situação pandémica dificultou a concretização de determinadas iniciativas. Ainda assim, tal como ocorrido no mandato transato, o NEMUM colaborou no recrutamento de pessoas estudantes de Medicina para ajudar no rastreio de contactos de casos de infeção pelo vírus SARS-CoV-2, no mês de fevereiro.

Neste seguimento, por considerarmos bastante pertinente e benéfico o desenvolvimento de outras iniciativas, a Direção do NEMUM procurou recuperar a parceria coesa e sustentável previamente estabelecida com a USP de Braga, pelo que ambas as entidades se reuniram presencialmente, no dia 10 de agosto, por forma a apresentar e discutir possíveis colaborações futura, das quais destacamos a campanha de sensibilização sobre o VIH/SIDA, com vista à divulgação do Centro de Aconselhamento e Deteção Precoce do VIH (CAD), a inclusão do NEMUM no projeto "CLIMAS", que consiste na realização de formações à comunidade em Saúde Ambiental, e a colaboração na realização da atividade do NEMUM "Educa(-te)".

No dia 9 de novembro, a Direção do NEMUM voltou a reunir-se com a USP de Braga, nas suas instalações, na qual se decidiu avançar com a ideia de estabelecer uma colaboração para assinalar o Dia Mundial de Luta Contra a SIDA, celebrado no dia 1 de dezembro. Esta sinergia iria contar com uma campanha de sensibilização sobre o VIH/SIDA junto da comunidade académica da UMinho, em dois formatos: digital, através da divulgação de um vídeo informativo nas redes sociais do NEMUM,

e presencial, através da afixação de cartazes informativos e da distribuição de *flyers* na UMinho por um grupo de pessoas estudantes voluntárias. Infelizmente, devido à sobrecarga do DCR neste período, o qual seria responsável por esta iniciativa, e à ausência de informações oficiais pela DGS para a concretização do vídeo, houve a necessidade de adiar a sua realização.

No global, consideramos que mantivemos uma relação de proximidade com a USP de Braga, de uma forma mais consistente na segunda parte do mandato, potenciada pelas reuniões presenciais nas instalações da Unidade. Importa realçar a disponibilidade constante do Dr. Pedro Pereira e à eficiente comunicação com o mesmo, permitindo fortalecer a relação entre ambas as entidades. Futuramente, acreditamos haver capacidade para solidificar a relação com a USP de Braga, pelo que incentivamos a que sejam mantidos contactos regulares, desde o início do mandato, e a concretização da iniciativa planeada, assim como a procura e aposta em novos projetos de organização conjunta.

Xerpa MD

A Xerpa MD consiste numa plataforma de *logbooks* digitais, criado para estudantes de Medicina e profissionais a realizar o Internato de Formação Geral, com o objetivo de facilitar o registo de informação durante as residências hospitalares. A relação entre o NEMUM e a Xerpa MD estabeleceu-se no âmbito da VIII Edição do *Meeting* ME, através da CO do congresso e do Dr. João Gancho, representante da Xerpa MD, tendo-se realizado uma reunião, posteriormente, via videoconferência Zoom®, entre o DEMPE, o NG e a Xerpa MD, com o intuito de averiguar de que forma o NEMUM poderia colaborar com o projeto, contribuindo para a inovação da formação do corpo estudantil da EM-UM.

Desde então, o projeto foi apresentado junto da Presidência da EM-UM e, após uma fase de definição da sua implementação no currículo académico, da qual fizeram parte o Presidente do NEMUM, o Presidente da EM-UM e o Representante da Xerpa MD, a plataforma foi testada por um grupo de pessoas estudantes do 5º ano curricular na UC de PCPA3. Este teste finalizou-se sem constrangimentos, tendo sido marcada uma reunião de *feedback* com o grupo referido, tendo tido uma adesão fraca, de apenas três estudantes, sendo que as conclusões tiradas desta reunião são escassas. Para colmatar esta falha, foram enviadas mensagens individuais a todas as pessoas estudantes participantes deste grupo de teste com o objetivo de passar um *feedback* mais extenso à Presidência da Escola e à Xerpa MD, tendo-se obtido, até ao momento, um conjunto de três respostas. Como plano de futuro, sugerimos o acompanhamento das pessoas participantes e que seja estabelecido contacto com as mesmas para elaborar uma opinião mais representativa e defendê-la junto da Escola de Medicina, sendo que o NEMUM considera que a implementação deste *software* é um passo em frente na potenciação da formação médica na EM-UM.

Ademais, foi assegurado um patrocínio monetário para o *Meeting* ME.

Por tudo isto, acreditamos que esta parceria se revela bastante promissora, quer para o crescimento da ação do Núcleo, como para o percurso formativo da comunidade estudantil da EM-UM, pelo que, numa perspetiva futura, consideramos que a Direção do NEMUM deve procurar manter uma relação de proximidade com a entidade, bem como continuar e potenciar os trabalhos realizados na implementação da plataforma no MIMED da EM-UM.

Outros Parceiros e Apoios

SABSEG Corretor de Seguros©

A parceria entre o NEMUM e a SABSEG Corretor de Seguros©, doravante designada SABSEG, estabeleceu-se, na prática, através do Dr. Diogo Almeida, responsável pelo *marketing* e comunicação da empresa. Esta relação efetivou-se com uma reunião, via videoconferência Zoom®, em março, na qual foram apresentadas ambas as entidades e discutidas sinergias e futuros apoios entre as entidades. Desde então, o NEMUM contou com o apoio logístico com material para os *kits* distribuídos na Caminhada Solidária em comemoração do Dia Mundial da Atividade Física.

Como explanado no Relatório de Atividades Intercalar, era intenção do NEMUM e da SABSEG a realização de uma sessão formativa sobre o tema seguros. Neste sentido, o DCF entrou em contacto para a sua organização, tendo a atividade sido protelada para o mandato de 2023.

Globalmente, consideramos que a parceria entre o NEMUM e a SABSEG é bastante promissora, pelo que acreditamos existir potencial de crescimento da relação, devendo ser exploradas iniciativas conjuntas em variadas vertentes.

Associações, Núcleos e Clubes Estudantis

Com o intuito de proporcionar oportunidades relevantes para o corpo estudantil da EM-UM em temáticas diferentes e inovadoras, não nos cingindo apenas à área da Medicina, a Direção do NEMUM procurou desenvolver novas colaborações com algumas Associações, Núcleos e Clubes Estudantis. Destas sinergias, destacamos a parceria estabelecida com o Núcleo de Estudantes de Ciências do Ambiente da Universidade do Minho (NECAUM), no âmbito da EcoWeek, e com o Núcleo de Alunos de Economia da Universidade do Minho (NAECUM), na realização das Conversas Médicas: Gestão e Economia em Saúde.

Na segunda metade do mandato, a Direção do NEMUM reuniu-se com o Centro de Estudos do Curso de Relações Internacionais (CECRI), na qual se discutiu possíveis sinergias futuras e resultou o estabelecimento de um Protocolo de Parceria Institucional entre ambas as Associações.

No futuro, por acreditarmos ser bastante enriquecedor para a formação da nossa comunidade estudantil o estabelecimento destas colaborações, consideramos de extrema relevância a procura pelo desenvolvimento de novas atividades conjuntas, bem como a consolidação de parcerias estabelecidas em mandatos transatos e a procura de novas parcerias.

Society Loving the Planet Minho

No mandato transato, o NEMUM e a *Society Loving The Planet* Minho estabeleceram um Protocolo de Parceria, com o objetivo de explanar os termos e condições em que as duas partes se comprometem a colaborar. No seguimento, por forma a cumprir as obrigações do Núcleo, a Direção do NEMUM estabeleceu o primeiro contacto com a *Society Loving The Planet* Minho no início do mandato, tendo-se reunido com esta no sentido de apresentar a nova Direção do NEMUM e discutir possíveis colaborações para atividades conjuntas e outras sinergias de interesse.

No dia 26 de outubro, após a Tomada de Posse da nova Direção da *Society Loving The Planet* Minho, esta reuniu-se com o NEMUM, na nossa Sede, com o intuito de se darem a conhecer. Aproveitou-se também a oportunidade para definir uma via digital de comunicação alternativa ao e-mail, através da criação de um grupo no Whatsapp®, do qual fizeram parte a VPE e VPA do NEMUM

e dois representantes da *Society Loving The Planet* Minho, com vista, maioritariamente, à troca imediata de informações e de pedidos de divulgação.

Ao longo do ano, a parceria foi potenciada em alguns momentos, nomeadamente, através da colaboração para a produção de material informativo e da divulgação de atividades/eventos nas redes sociais do NEMUM.

No cômputo geral, consideramos que a relação entre o NEMUM e a *Society Loving The Planet* Minho tem sido fortalecida ao longo dos últimos mandatos, sendo notório o interesse de ambas as partes em fazer cumprir o Protocolo de Parceria estabelecido e procurando novas iniciativas conjuntas.

Outras Instituições Afiliadas à EM-UM - Hospital da Senhora da Oliveira Guimarães e Unidade Local de Saúde do Alto Minho

A Direção do NEMUM estabeleceu como um dos seus objetivos a construção de uma comunicação próxima com estas instituições, visto tratarem-se de locais de estágio e de formação de estudantes da EM-UM. Neste sentido, a Direção do NEMUM entrou em contacto com o HSOG e a ULSAM no âmbito de temáticas de Política Educativa, como as condições da formação clínica do corpo estudantil na instituição.

Neste sentido, com vista à discussão da problemática do acesso aos registos clínicos por estudantes de Medicina junto destas instituições, o Presidente do NEMUM com o Presidente do Conselho de Administração da ULSAM, Dr. António Franklim Ramos no dia 20 de setembro, não tendo sido possível reunir com o Presidente do Conselho de Administração do HSOG, Dr. António Capelas, ainda que se tenha estabelecido contacto telefónico com o mesmo com o intuito de receber o NEMUM.

Futuramente, consideramos pertinente continuar a apostar numa eficaz articulação com estas instituições no que respeita à representação e defesa de interesses das pessoas estudantes da EM-UM e, por outro lado, procurar eventuais iniciativas a desenvolver em conjunto.

Laboratórios Farmacêuticos

Numa perspetiva de crescimento da ação do Núcleo, consideramos oportuna a procura de novos apoios junto de empresas da indústria farmacêutica, de modo a obter apoio material e monetário. O estabelecimento de parcerias com estas entidades encontra-se ainda numa fase embrionária, tendo a Direção do NEMUM iniciado os contactos no mês de agosto, após um período de reflexão e organização a nível interno com a criação de uma TFP para o efeito. Contudo, consideramos que a ausência de respostas positivas por parte destas entidades se deveu ao início tardio dos contactos pela TFP, o qual comprometeu o sucesso dos pedidos de parceria endereçados.

Assim, no futuro, consideramos de extrema importância dar continuidade aos contactos no presente mandato, procurar novas entidades e efetivar parcerias sustentáveis e benéficas, o mais cedo possível.

Unidades Hospitalares de âmbito privado inseridas no distrito de Braga

O estabelecimento de parcerias com instituições de âmbito privado no distrito de Braga foi protelado por falta de disponibilidade para a sua concretização, devido ao trabalho realizado com outras entidades, ao longo do presente mandato.

Neste âmbito, destaca-se a colaboração com o Trofa Saúde® para a realização da atividade "O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti & Procurar Saúde", iniciativa que decorreu no Centro Comercial Nova Arcada. A comunicação foi estabelecida e mantida pela Diretora do HB, tendo sido o apoio fornecido de caráter logístico, com material para *kits* que foram distribuídos às pessoas participantes e material interativo para as crianças, os quais consideramos terem contribuído para o êxito da atividade.

No futuro, consideramos que estas instituições podem ser exploradas, com vista à criação de oportunidades adicionais para a comunidade estudantil da EM-UM, de modo a complementar o seu percurso académico.

Hospital da Luz Guimarães

A promoção da relação com o HLG surgiu maioritariamente durante a segunda metade do mandato, após a confirmação do interesse e disponibilidade por parte da instituição em concretizar a atividade "O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti - Edição Natal", pelo que a comunicação foi mantida entre a Diretora do HB e o HLG. A atividade decorreu dentro do previsto e sem intercorrências, no entanto, importa sublinhar que o atraso na resposta e envio de informações importantes para a organização da mesma por parte do HLG, resultou numa sobrecarga adicional para a Diretora e CO do HB (explanado em maior detalhe no relatório da atividade adiante).

Neste sentido, e por acreditarmos que a parceria seja benéfica para ambas as partes, consideramos que, futuramente, devem ser movidos esforços para a definição de vias de comunicação eficazes entre o NEMUM e o HLG, de forma a evitar a ocorrência de situações semelhantes.

Task Force de Parcerias

Para efeitos de aumento das parcerias monetárias do NEMUM, foi criada uma TF interna para trabalhar sobre este tópico. Assim, esta foi constituída pelo Presidente do NEMUM, João Pedro Monteiro, pela VPE, Catarina Cunha e por um elemento do DMF, Pedro Carvalho. Foi também efetuado o contacto com as três CO de *Fundraising* existentes no NEMUM, nomeadamente a CO do HB, do MMM e do *Meeting* ME, para não haver sobreposição de contactos entre a TFP e as CO.

A TFP iniciou trabalhos no dia 27 de maio de 2022, com uma primeira reunião, na qual se discutiram os métodos de trabalho a adotar e as plataformas a serem utilizadas. Decidiu-se a criação de um endereço de e-mail a ser usado pela TFP (parcerias@nemum.com) e definiu-se uma data-limite para a criação de um documento em que se construíssem duas pirâmides de patrocínios do NEMUM, uma de apoio ao Núcleo e outra de apoio a atividades, excetuando-se as atividades com pirâmide de patrocínios própria.

As reuniões seguintes ocorreram nos dias 4 e 27 de julho e 16 de agosto de 2022, nas quais se versou sobre a construção das pirâmides de patrocínios, sobre a elaboração do documento a enviar às entidades parceiras e sobre a escolha de entidades a contactar. Foi construído um documento, partilhado com as CO supramencionadas, com entidades a contactar e iniciou-se contacto com as mesmas quatro dias depois.

Após o período de estabelecimento dos primeiros contactos com as demais entidades e posteriores insistências, como balanço final, obtivemos um total de doze respostas negativas das entidades contactadas, dois pedidos de reunião, tendo sido apenas efetivada uma reunião com a

DECO - Associação Portuguesa para a Defesa do Consumidor, e uma resposta positiva da Farmácia Tebosa, a qual resultou num apoio monetário para a XV Edição do HB, no valor de duzentos e cinquenta euros.

Apesar do número precário e insatisfatório de respostas positivas por parte das entidades contactadas, consideramos que a criação da TFP é extremamente benéfica para o Núcleo e para o seu crescimento, objetivando a melhoria da qualidade e exponenciação do alcance das atividades desenvolvidas pelo NEMUM. Neste sentido, consideramos isto se deveu ao início tardio dos trabalhos da TFP, a 27 de maio, o que comprometeu o sucesso dos pedidos de apoio endereçados. Contudo, importa sublinhar que este foi o primeiro mandato em que o NEMUM construiu uma TFP, pelo que foi necessário um período inicial, mais alargado do que o desejado, para a estruturação dos seus objetivos e da planificação do método de trabalho.

Numa perspetiva futura, acreditamos que a TFP seja uma estrutura muito importante para o Núcleo, devendo ser reunidos esforços, o mais cedo possível, para que os trabalhos sejam iniciados, de forma a estabelecerem-se parcerias coesas e sustentáveis.

DEPARTAMENTO DE AÇÃO COMUNITÁRIA

DAC

100 PAPAS NA LÍNGUA: DISCRIMINAÇÃO RACIAL

Responsável Pela Atividade

Inês Rodrigues (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Patrícia Palmeira (DIT) e Inês Martins (DIT).

Oradores: Myriam Taylor (pessoa moderadora), Maria José Vicente (EAPN Portugal/Rede Europeia Anti-Pobreza), Augusta Correia (representante da comunidade negra) e Doutor Hans DaBo (Pneumologista - representante da comunidade médica).

Cronologia da Atividade

- 14/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 07/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 07/02/2022 - Pedido de Divulgação;
- 28/02/2022 - Primeira confirmação das pessoas oradoras;
- 13/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano;
- 19/03/2022 - Confirmação do orador Doutor Hans DaBo;
- 21/03/2022 - Data da atividade;
- 21/03/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 28/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 29/03/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 03/04/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 25/08/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade teve como objetivo debater a discriminação racial na saúde em Portugal, um tema considerado polémico e muitas vezes ignorado na sociedade. Com isto, desafiamos o espírito crítico da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM e sensibilizamo-la para esta problemática, de forma a que, no futuro, sejam evitados momentos de discriminação.

Objetivos Específicos

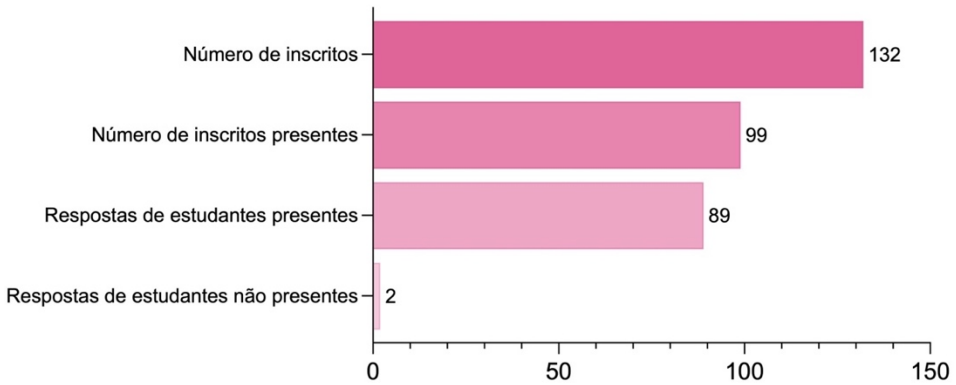
– Fortalecer o espírito crítico das pessoas estudantes e da restante comunidade.	Cumprido

– Sensibilizar e apelar à necessidade de discussão de certas temáticas sociais.	Cumprido
– Familiarizar as pessoas estudantes com as problemáticas existentes na comunidade, através da aproximação destes à mesma.	Cumprido
– Mostrar o quão importante é a participação em atividades de caráter formativo para fomentar o crescimento pessoal.	Cumprido
– Alargar o conhecimento da comunidade estudantil, através da dinamização de atividades extracurriculares.	Cumprido
– Consciencializar as pessoas jovens para a urgência de possuir uma voz ativa na comunidade, com a máxima de tornar o corpo discente do MIMED da EM-UM mais interventivos.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

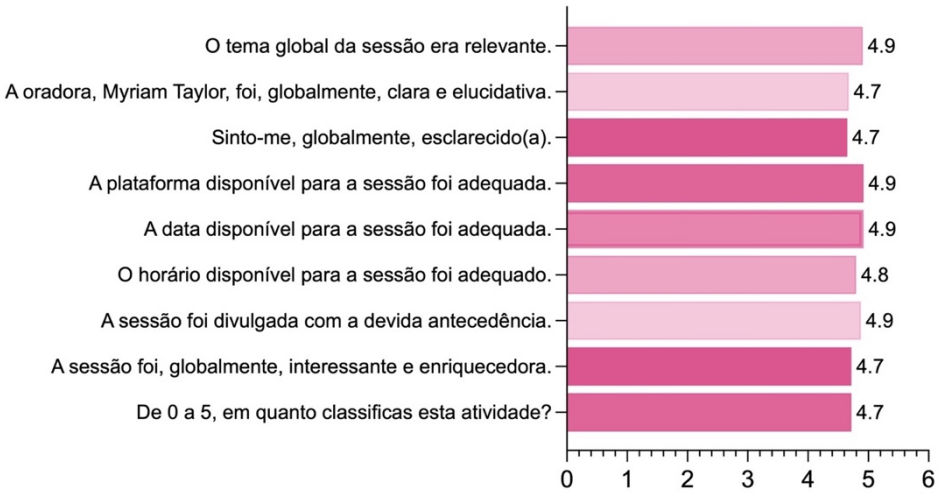


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

As duas pessoas que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram o seguinte motivo para a sua ausência:

– Incompatibilidade de data e horário - duas respostas (100%).

Das noventa e nove pessoas participantes na atividade, oitenta e nove preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

De forma geral, consideramos que a celebração deste Dia Temático com uma sessão de sensibilização sobre a discriminação racial nos cuidados de saúde em Portugal foi bem sucedida, tendo em conta a adesão da comunidade estudantil, com a participação de noventa e nove pessoas, algumas das quais fora da comunidade estudantil da EM-UM, e a avaliação geral de 4,64 de um máximo de 5 pontos.

O contacto com as associações que representam as minorias étnicas em Portugal foi extremamente complicado, sendo que foram poucas as respostas que recebemos em tempo útil, o que impossibilitou a existência de um painel de pessoas oradoras diversificado como inicialmente idealizamos. Por este motivo, aconselhamos que futuros contactos com associações que representam comunidades migrantes sejam feitos com maior antecedência.

A presença da pessoa moderadora, Myriam Taylor, nesta atividade foi uma das grandes conquistas desta sessão. Sendo ela uma pessoa ativista contra a discriminação em Portugal e estando interessada em contribuir para a formação de futuros médicos sobre a temática, aceitou o convite enviado através das redes sociais e ainda disponibilizou os contactos de várias pessoas que poderiam pertencer ao painel de pessoas oradoras. Assim, achamos pertinente voltar a entrar em contacto com a mesma para a realização de futuras atividades neste âmbito.

O formato de mesa redonda permitiu que todos os envolvidos pudessem partilhar tanto dados científicos sobre o tema, como também a sua perspetiva pessoal sobre como a discriminação racial afeta o seu dia-a-dia e o dia-a-dia daqueles que lhes são mais próximos, o que foi uma mais-valia para a sessão.

Por fim, consideramos que a atividade cumpriu os objetivos propostos e que enriqueceu a comunidade estudantil numa temática que é, muitas vezes, esquecida. Num futuro próximo, tendo em conta a relevância da temática e a adesão estudantil, sugerimos que a mesma seja revisitada em formato presencial e com dicas práticas para evitar a discriminação sistémica nos cuidados de saúde.

ALDEIA FELIZ - PÁSCOA

Responsável Pela Atividade

Inês Rodrigues (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC), Maria Inês Melo ((DAC) e Inês Martins (DIT).

Entidades Parceiras

CMB;

União de Freguesias de Ferreiros e Gondizalves;

Ascredno - Lar Ana Maria Javouhey (Nogueiró);

VideoNorte®.

Cronologia da Atividade

- 14/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 11/03/2022 - Primeira reunião com a Câmara Municipal de Braga;
- 14/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 14/03/2022 - Pedido de divulgação;
- 03/04/2022 - Revisão do Regulamento da atividade, do Termo de Responsabilidade e da Autorização da utilização de imagem;
- 04/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 05/04/2022 - 09/04/2020 - Período de pagamento de cauções e envio dos documentos de validação da inscrição;
- 08/04/2022 - Finalização dos panfletos;
- 10/04/2022 - Abertura de vagas diárias;
- 11/04/2022 e 12/04/2022 - Data da atividade;
- 18/04/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 24/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 25/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 26/04/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 27/04/2022 - Devolução das cauções;
- 20/08/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O principal objetivo da Aldeia Feliz é realizar uma intervenção de prevenção primária que diminua a curto e a longo prazo os riscos associados ao isolamento e à solidão na terceira idade, através de um trabalho local de proximidade em que a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM terão contacto direto com a população vulnerável, identificando os principais problemas.

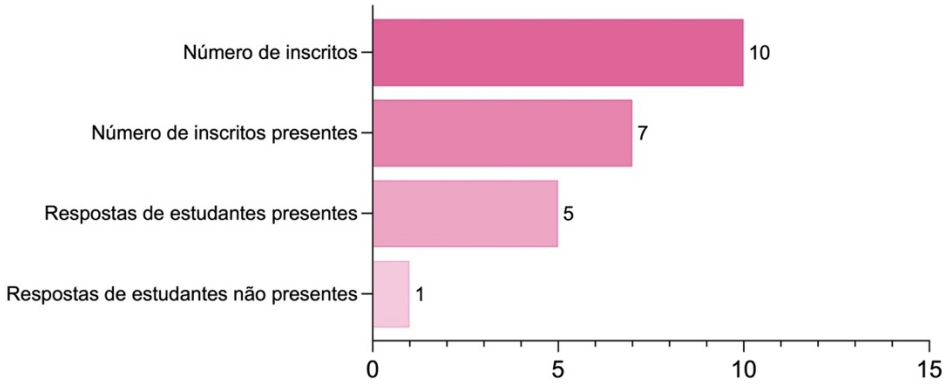
Objetivos Específicos

– Fomentar, na comunidade estudantil, ferramentas de comunicação com os doentes, independentemente da sua faixa etária e do seu nível de literacia em Saúde.	Cumprido
– Fornecer oportunidades de contacto com outras realidades, aumentando o número de estudantes a intervir no seio da comunidade.	Cumprido
– Desenvolver o espírito altruísta e solidário da comunidade estudantil.	Cumprido
– Aumentar a perceção do contexto social e comunitário da população.	Cumprido
– Promover a participação da comunidade estudantil em atividades extracurriculares que contribuam para o seu desenvolvimento pessoal e profissional.	Cumprido
– Incentivar o trabalho de equipa entre estudantes que participam nas atividades.	Cumprido
– Encorajar a troca de conhecimentos médicos e sociais importantes entre estudantes e o público-alvo.	Cumprido
– Proporcionar momentos de lazer e aprendizagem a grupos de idosos de localidades rurais isoladas.	Cumprido
– Promover o envelhecimento ativo e prevenir situações de emergência social associadas ao isolamento na terceira idade, assegurando uma atuação sustentada no tempo.	Cumprido

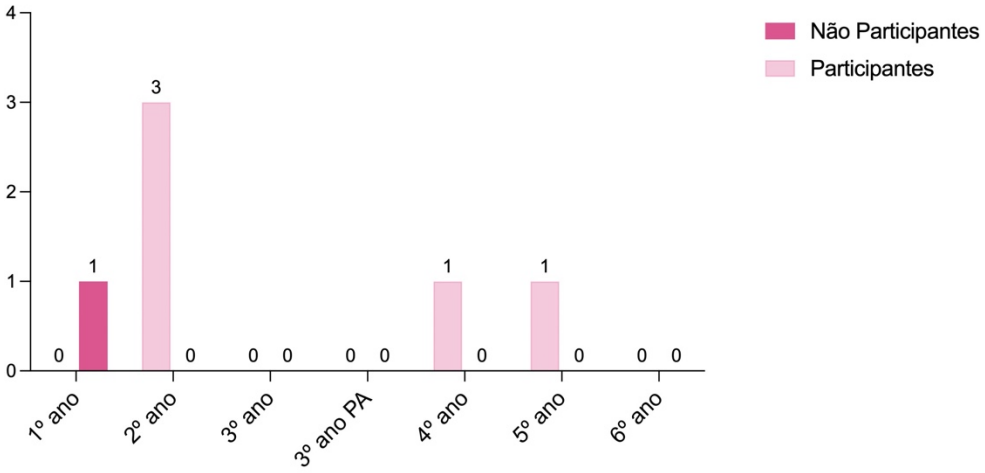
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

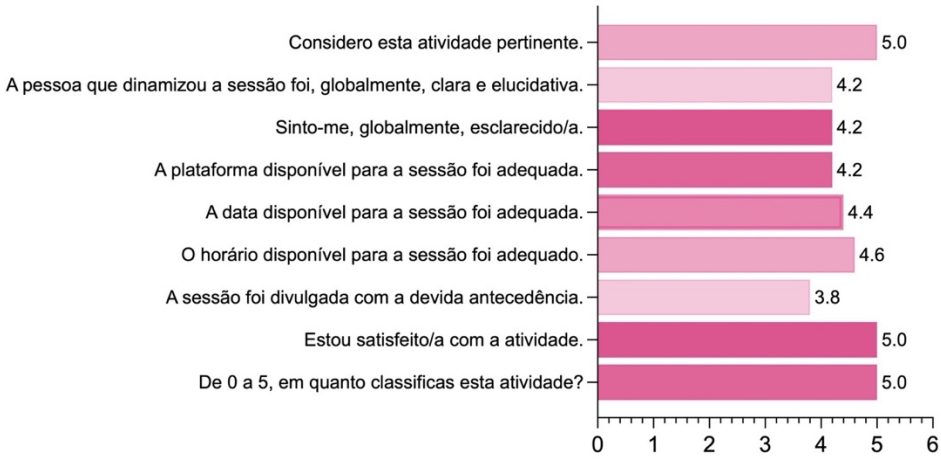


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

A única pessoa estudante que referiu não estar presente na atividade, apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

- Incompatibilidade de data - uma resposta (100%).

Das sete pessoas que participaram na sessão, cinco preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A Aldeia Feliz é uma atividade direcionada para a promoção da saúde que foi realizada na cidade de Braga, de forma a colmatar a solidão da população sem acesso a cuidados de saúde.

A organização desta atividade em conjunto com a CMB foi bastante trabalhosa, no sentido em que foi difícil comunicar com a pessoa da CMB responsável pelo apoio logístico direcionado para a Aldeia Feliz. De forma a evitar que esta problemática se prolongue para o futuro, aconselhamos que sejam disponibilizados e pedidos contactos diretos com os responsáveis pela coordenação da atividade dentro do município.

Na primeira reunião com a CMB ficou estabelecido que esta ficaria responsável por contactar diretamente as juntas de freguesia que considerassem pertinentes para a realização da atividade e por nos apoiar na deslocação até essas freguesias. Dado que atividade decorreu em Braga, ficou estabelecido que não seria necessário apoio para alojamento de estudantes participantes.

Apesar de o plano de ação ter ficado delineado na reunião supramencionada, por motivos externos ao NEMUM, a CMB só contactou as Juntas de Freguesia na semana anterior à atividade. Face à pouca antecedência com que as Juntas de Freguesia foram contactadas, não foi possível realizar os rastreios "porta a porta" pelas casas da população idosa, uma vez que não foi possível garantir a disponibilidade da população idosa para nos receber nas suas casas. Adicionalmente, contrariamente aos mandatos transatos, as Juntas de Freguesia não conseguiram apoiar monetariamente o NEMUM com os custos das refeições das pessoas participantes. Devido à pouca antecedência com que fomos alertados para este último ponto (dois dias antes), não foi possível pedir patrocínios a restaurantes locais e optamos por pedir às pessoas participantes para pagar as suas próprias refeições ou trazer comida preparada previamente.

A solução encontrada pelas Juntas de Freguesia de Ferreiros e Gondizalves foi a realização de rastreios nas respetivas sedes e a população foi alertada para a existência destes rastreios pelas respetivas pessoas colaboradoras e pelo padre da localidade. Embora a atividade se tenha concretizado num formato diferente das edições anteriores, tivemos uma excelente adesão por parte da população idosa, sendo que as pessoas estudantes efetuaram cerca de quarenta rastreios apenas

no primeiro dia.

No que diz respeito ao segundo dia, o plano inicial tinha início na freguesia de Sequeira, contudo o presidente da Junta de Freguesia contactou-nos no dia anterior - primeiro dia da atividade - a informar que não foi possível alertar a população alvo no que diz respeito à atividade e que esta iria ter fraca adesão, pelo que seria mais vantajoso cancelar a nossa ida e consequente atuação na comunidade e alterar os planos delineados para o dia. Em conjunto com a CMB, optamos por mudar novamente o formato da atividade e direcionamos a atividade para um centro de dia em Nogueiró - Lar Ana Maria Javouhey.

O *feedback* fornecido pelas pessoas participantes foi bastante positivo, sendo que a atividade obteve uma avaliação geral de cinco de um máximo de cinco valores. De forma geral, todas as pessoas participantes concordaram que a Aldeia Feliz foi uma excelente oportunidade para desenvolverem as suas capacidades de comunicação e para ficarem a conhecer melhor a realidade envolvente. Relativamente ao *feedback* dado pela população idosa abrangida, também este foi favorável, na medida em que a população agradeceu a nossa deslocação até às suas freguesias.

Independentemente de todos os obstáculos que surgiram na semana anterior à realização da Aldeia Feliz, fizemos todos os possíveis para manter a essência da atividade - o contacto com a população idosa - e acreditamos que fomos bem sucedidos.

Noutra perspetiva, alertamos para a necessidade de verificar atentamente todo o material médico existente na sede no NEMUM, tendo especial atenção às tiras para as máquinas de glicemia disponíveis, uma vez que são específicas para cada aparelho e que é dispendioso comprar tiras sem qualquer tipo de apoio monetário ou logístico, tal como aconteceu durante esta edição da Aldeia Feliz.

O maior problema da atividade foi a baixa adesão por parte da comunidade estudantil do MIMED, não tendo sido possível ocupar todas as vagas, mesmo com o prolongamento do período de inscrições. Futuramente, devemos apostar na divulgação da atividade com maior antecedência e em outros formatos para além do cartaz, bem como refletir sobre a pertinência de aderirmos ao Med on Tour.

Em suma, a organização da edição da Páscoa da Aldeia Feliz revelou-se bastante complexa em termos logísticos, com constantes alterações ao plano inicial. Adicionando a este facto, a fraca adesão estudantil à dinâmica da Aldeia Feliz em Braga, penso que no próximo mandato se deve optar pela organização de uma única edição da Aldeia Feliz, com contacto porta a porta e um programa social apelativo, capaz de atrair a atenção de mais pessoas estudantes.

ALDEIA FELIZ - VERÃO

Responsável Pela Atividade

Inês Rodrigues (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Inês Martins (DIT) e Pedro Carvalho (DMF).

Entidades Parceiras

Câmara Municipal de Viana do Castelo - Gabinete Cidade Saudável;

Juntas de Freguesia de Outeiro e Afife;

Proteção Civil de Viana do Castelo;

Comunidade em Movimento - Viana do Castelo;

Copy Scan Centro de Cópias®;

SIM.

Cronologia da Atividade

- 14/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 13/04/2022 - Pedido de material médico ao DMF;
- 09/06/2022 - Primeira tentativa de contacto com a Câmara Municipal de Viana do Castelo;
- 04/07/2022 - Primeira resposta por parte da CMVC; 26/07/2022 - Pedido de material de divulgação ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 05/08/2022 - Primeira reunião com a Câmara Municipal de Viana do Castelo (em formato *online*);
- 12/08/2022 - Pedido de Divulgação da Atividade à VPA;
- 16/08/2022 - Contacto com a Unidade de Património da Universidade do Minho para a ativação do seguro escolar para o período da atividade;
- 14/08/2022 - Revisão do Regulamento da atividade, do Termo de Responsabilidade e da Autorização da Captação de Imagem;
- 17/08/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 17/08/2022 a 24/08/2022 - Período de inscrições;
- 18/08/2022 - 26/08/2020 - Período de pagamento de cauções e envio dos documentos de validação da inscrição;
- 26/08/2022 - Segunda reunião com a Câmara Municipal de Viana do Castelo, em formato presencial, para finalização do programa da atividade.
- 01/09/2022 e 03/09/2022 - Data da atividade;
- 05/09/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;

- 12/09/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 13/09/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 18/09/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 05/12/2022 - Início do período de devolução das cauções;
- 09/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O principal objetivo da Aldeia Feliz foi realizar uma intervenção de prevenção primária com impacto a curto e a longo prazo nos riscos associados ao isolamento e à solidão na terceira idade, através de um trabalho local de proximidade, onde a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM teve contacto direto com a população vulnerável, identificando os principais problemas.

Objetivos Específicos

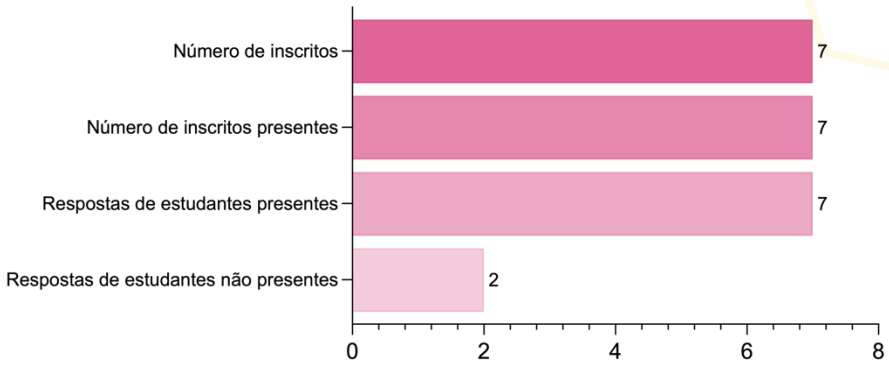
– Fomentar, na comunidade estudantil, ferramentas de comunicação com as pessoas doentes, independentemente da sua faixa etária e do seu nível de literacia em Saúde.	Cumprido
– Fornecer oportunidades de contacto com outras realidades, aumentando o número de estudantes a intervir no seio da comunidade.	Cumprido
– Desenvolver o espírito altruísta e solidário do corpo estudantil.	Cumprido
– Aumentar a perceção do contexto social e comunitário da população.	Cumprido
– Promover a participação estudantil em atividades extracurriculares que contribuam para o seu desenvolvimento pessoal e profissional.	Cumprido
– Incentivar o trabalho de equipa entre estudantes que participam nas atividades.	Cumprido
– Encorajar a troca de conhecimentos médicos e sociais importantes entre as pessoas participantes e o público-alvo.	Cumprido
– Proporcionar momentos de lazer e de aprendizagem a faixas etárias envelhecidas de localidades rurais isoladas.	Cumprido
– Promover o envelhecimento ativo e prevenir situações de emergência social associadas ao isolamento na terceira idade, assegurando uma atuação sustentada no tempo.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

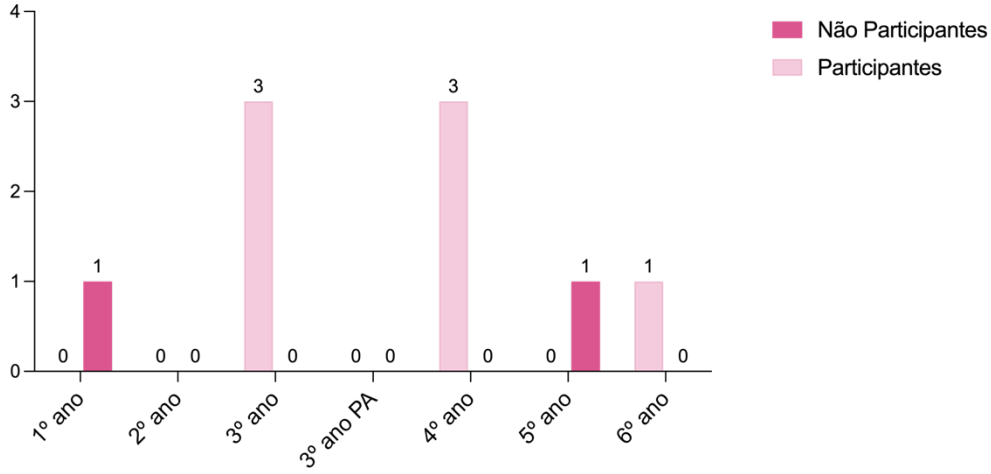
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais do que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido

– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



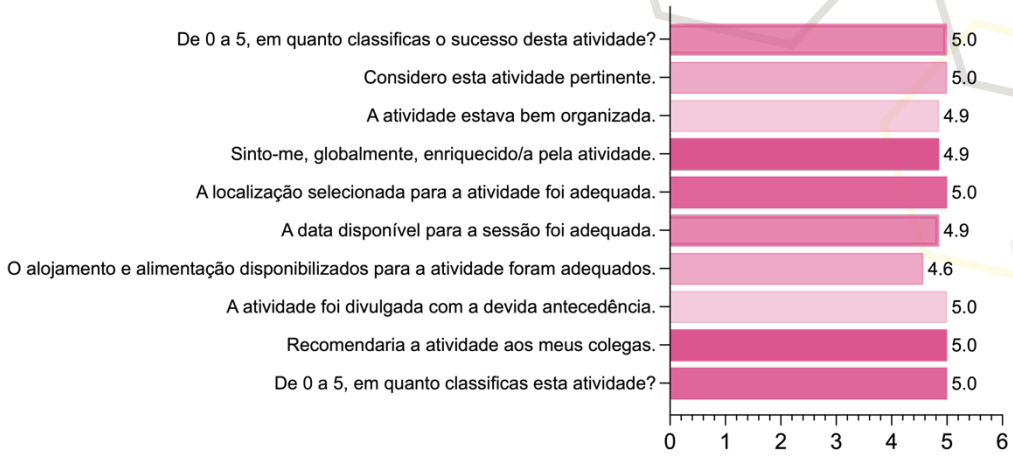
Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

As duas pessoas que referiram não estar presentes na atividade, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

Incompatibilidade de data - 1 resposta (50%).

Não ter requisitos para participar na atividade - 1 resposta (50%).

Das sete pessoas que participaram na sessão, todas preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações. A única sugestão descrita foi o aumento do número de pessoas idosas abordadas, de forma a aumentar o impacto da atividade.

Considerações Finais

A décima edição da "Aldeia Feliz" foi realizada no concelho de Viana do Castelo, entre os dias 1 e 3 de setembro. Consideramos que cumprimos os principais objetivos estabelecidos para esta atividade - combater a solidão da população idosa e aproximar esta população dos cuidados de saúde primários.

A primeira tentativa de contacto com a CMVC foi efetuada no início do mês de junho, contudo a primeira resposta por parte da mesma só foi obtida um mês depois. Apesar da demora na resposta, a equipa da "Saúde mais próxima" da CMVC mostrou-se disponível para nos apoiar em todos os passos da organização e do planeamento da atividade, o que se revelou bastante benéfico para o desenrolar da mesma. Todavia, a CMVC solicitou que, futuramente, o primeiro contacto para o planeamento de atividades desta envergadura fosse realizado com maior antecedência, pelo que consideramos relevante reiterar este ponto.

Na primeira reunião com a CMVC foram abordadas as seguintes temáticas: apresentação da "Aldeia Feliz", discussão do formato da atividade e definição dos apoios logísticos e financeiros por parte da CMVC. Posteriormente, a CMVC comprometeu-se a assegurar o alojamento, a alimentação e as deslocações dentro do concelho para todas as pessoas participantes, inclusive a equipa de coordenação da atividade, e a contactar as Juntas de Freguesia e os restantes órgãos municipais que poderiam apoiar a "Aldeia Feliz".

Na segunda reunião com a equipa da CMVC foi debatido o plano para os três dias da atividade, nomeadamente as freguesias a visitar, o número de casas em que poderiam ser realizados os rastreios "porta a porta" e os locais das refeições. Durante esta reunião, foi também debatida a entrega de *kits* às pessoas participantes e a possibilidade de as mesmas terem acesso livre aos museus da cidade durante uma das tardes da atividade.

Face aos problemas de adesão na nona edição da "Aldeia Feliz", na presente edição optamos por iniciar a divulgação da atividade mais cedo, com cerca de um mês de antecedência. Esta divulgação foi feita em vários formatos, desde publicações a vídeos com fotografias de edições

anteriores partilhados nas redes sociais. No entanto, consideramos que esta poderia ter sido realizada ainda com mais antecedência. Apesar da relevância da atividade e da alteração do formato de divulgação, das 18 vagas disponibilizadas apenas foram preenchidas 7 vagas, mesmo após o prolongamento do período de inscrições. No futuro, achamos pertinente a realização de sessões de capacitação semelhantes à atividade "Procurar Saúde - Formação" previamente à atividade, de forma a colmatar este problema e a envolver a comunidade estudantil de todos os anos curriculares na atividade.

Para esta edição da Aldeia Feliz, o DMF conseguiu obter diversos patrocínios para o material médico, o que facilitou a organização da atividade e possibilitou a divisão das pessoas participantes em vários pequenos grupos. O pedido de material foi efetuado no final da 1º edição da Aldeia Feliz, em abril. Dito isto, realçamos a importância de os pedidos ao DMF serem feitos com a devida antecedência de forma a potenciar o trabalho em todas as valências.

Relativamente ao transporte das pessoas participantes para Viana do Castelo, este foi assegurado pela Direção do NEMUM, nas suas viaturas pessoais, dado que a CMVC apenas suportava os custos das deslocações dentro do Municipio.

As pessoas participantes ficaram alojadas na Pousada da Juventude de Viana do Castelo que, para além do alojamento, assegurou os pequenos-almoços e os jantares durante os três dias da atividade.

No primeiro dia da "Aldeia Feliz", dia 1 de setembro,

- Durante a manhã, a equipa "Saúde mais próxima" da CMVC recebeu as pessoas participantes, no Parque Ecológico de Viana do Castelo. Foi, também, neste parque que as pessoas voluntárias almoçaram;
- Durante a tarde, a equipa de participantes deslocou-se até à Freguesia de Outeiro, onde se efetuaram visitas e rastreios "porta em porta", à casa de vinte e cinco pessoas idosas. Previamente à atividade, as pessoas funcionárias da Junta de Freguesia contactaram a população idosa sinalizada, informando sobre o propósito do nosso projeto e pedindo autorização para a nossa visita. Adicionalmente, durante todas as visitas ao domicílio das pessoas idosas, as pessoas participantes e a Equipa de Coordenação do NEMUM foram acompanhadas pelo Presidente da Junta de Freguesia de Outeiro e uma das pessoas funcionárias, de maneira aumentar a segurança e o conforto associados à nossa presença.

No segundo dia da iniciativa, dia 2 de setembro, a equipa de participantes foi até à freguesia de Afife:

- Na parte da manhã, as pessoas participantes estiveram no lugar de Agrichouso, o único lugar do concelho de Viana do Castelo que pertence ao programa da "Aldeia Segura, Pessoas Seguras" da Proteção Civil. A manhã começou com uma apresentação deste projeto pela entidade supramencionada, seguida pela receção do conjunto de estudantes pelo Presidente da Junta de Afife. Posteriormente, foram realizado rastreios "porta a porta" em doze casas.
- Na parte da tarde, foram continuadas as visitas ao domicílio, desta vez no Lugar de Gateira, em seis casas.

Por fim, no terceiro e último dia da décima edição da "Aldeia Feliz", dia 3 de setembro, a equipa de participantes integrou uma caminhada da "Comunidade em Movimento", na qual houve uma sessão de formação de gestão emocional no fim.

Diariamente, foram ainda implementado um programa social, que consistiu tanto em visitas à cidade, como em atividades de *team building.*

O *feedback* das pessoas participantes foi bastante positivo, sendo que a atividade obteve uma avaliação geral de cinco de um máximo de cinco valores. Todos as pessoas voluntárias concordaram que a "Aldeia Feliz" foi uma excelente oportunidade para desenvolverem as suas capacidades de comunicação e para ficarem a conhecer melhor a cidade de Viana do Castelo e a sua realidade em termos de cuidados de saúde primários. Relativamente ao *feedback* dado informalmente pela população idosa, este foi igualmente positivo.

Mais uma vez, é importante reforçar que o principal ponto negativo da atividade foi a baixa adesão por parte da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM. Isto causou alguns transtornos com a CMVC, uma vez que os pagamentos do alojamento foram realizados previamente ao fecho das inscrições e tendo em conta o número total de vagas que foram disponibilizadas aquando da abertura do período de inscrições. Tendo isto em conta, consideramos necessária a reflexão sobre a alteração da data da atividade, que foi apontada como um fator negativo por parte das pessoas estudantes, informalmente, e sobre a possível inclusão da "Aldeia Feliz" no projeto "Med on Tour" da ANEM.

Em suma, a organização da edição de verão da Aldeia Feliz revelou-se mais simples do que a organização da edição anterior, na medida em que foi possível implementar um plano mais completo e interativo para as pessoas participantes, graças ao apoio da equipa da CMVC. No entanto, é importante referir que esta preparação deve ser feita com a antecedência adequada, uma vez que o trabalho burocrático associado é demorado e requer bastante tempo e dedicação por parte das pessoas responsáveis pela sua organização. É, ainda, importante refletir sobre a fraca adesão estudantil à Aldeia Feliz, que se manteve, comparativamente à edição anterior. Desta forma, reforçamos a necessidade de repensar os objetivos para esta atividade e ponderar a organização de uma única edição da Aldeia Feliz, com uma dimensão maior e com melhor qualidade.

CERIMÓNIA DA BATA BRANCA - ABRIL

Responsável Pela Atividade

Inês Rodrigues (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Inês Martins (DIT), Joana Costa (DMF) e Pedro Carvalho (DMF).

Pessoas oradoras: Professor Doutor José Miguel Pêgo (vice-presidente da EM-UM, à data), Professor Doutor João Cerqueira (Diretor de Curso), Doutor Nuno Gonçalves (Presidente da *Alumni* Medicina), Doutor João Bessa (Coordenador da Área Científica-Pedagógica Humanidades em Medicina), Maria Gonçalves (Diretora de Direitos Humanos e Ética Médica da ANEM), João Pedro Monteiro (Presidente da Direção NEMUM).

Momentos musicais: TMUM, Bruna Ribeiro (pessoa estudante do 3º ano) e Mariana Moure (pessoa estudante do 3º ano).

Entidades Parceiras

EM-UM;

TMUM.

Cronologia da Atividade

- 23/02/2022 - Primeiro contacto com a Presidência da EM-UM para definir a data da atividade e quais as medidas de segurança que deveriam ser implementadas;
- 07/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 11/03/2022 - Marcação da data e hora da atividade, de acordo com a informação transmitida pela Presidência da EM-UM;
- 11/03/2022 - Pedido de colaboração ao DMF para a obtenção de brindes para as pessoas estudantes do 3º ano, para a decoração do auditório e para o Porto de Honra;
- 11/03/2022 - Pedido de divulgação;
- 12/03/2022 - Pedido de elaboração dos convites ao DIT;
- 23/03/2022 - Primeira reunião com as pessoas representantes da EM-UM, responsáveis pela atividade;
- 29/03/2022 - Envio dos convites para todas as pessoas oradoras e entidades da comunidade da EM-UM;
- 20/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 21/04/2022 - Reunião com os representantes da EM-UM responsáveis pela atividade, para discutir o programa da cerimónia;
- 21/04/2022 - Pedido de elaboração do Guião Protocolar ao DIT;
- 27/04/2022 - Data da atividade;
- 28/04/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas participantes;
- 11/05/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;

– 22/08/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A "Cerimónia da Bata Branca" marcou a transição do corpo estudantil do MIMED da EM-UM dos anos básicos para os anos clínicos. Esta atividade teve como principais objetivos a sensibilização da comunidade estudantil para a responsabilidade inerente à prática da Medicina e, ainda, a promoção da humanização da mesma.

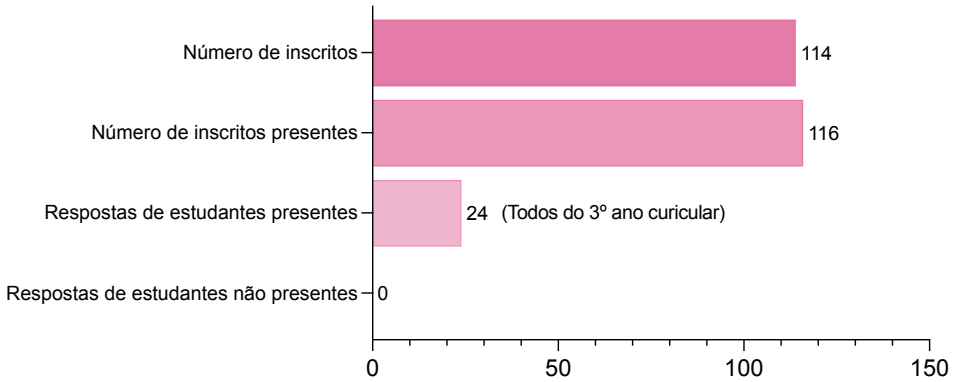
Objetivos Específicos

– Promover a prática humanística da Medicina.	Cumprido
– Motivar a comunidade estudantil para uma prática clínica exímia.	Cumprido
– Fomentar e valorizar as medidas implementadas na relação médico-doente pelas Escolas Médicas, assim como pelos profissionais de saúde e respetivos empregadores.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

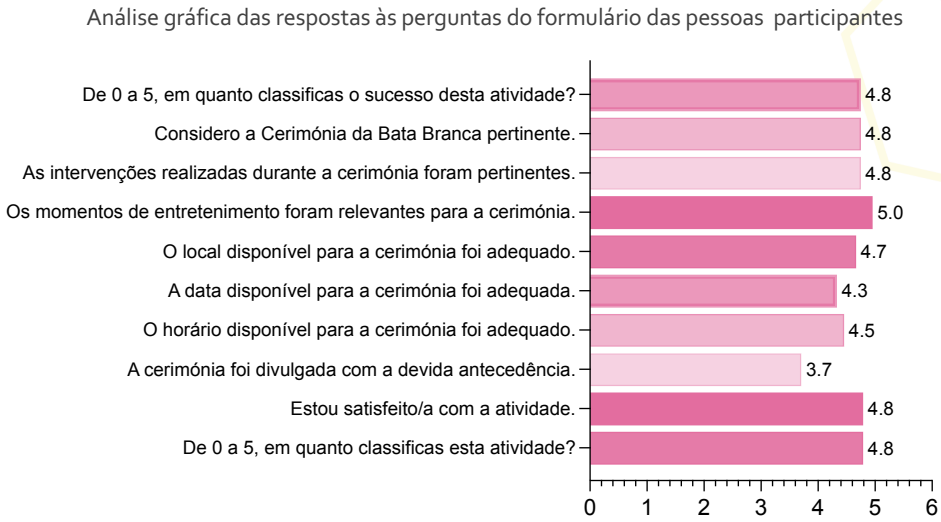
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

Das cento e dezasseis pessoas que participaram na sessão, vinte e quatro preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações. A única alteração proposta foi a antecipação da divulgação da data da Cerimónia da Bata Branca, de forma a possibilitar a presença de familiares de estudantes deslocados.

Considerações Finais

Com a implementação do novo Plano de Estudos - Minho MD, durante o presente mandato existem dois anos curriculares a transitar para os anos clínicos: o 3º ano curricular no final do mês de abril e o 2º ano curricular no início do mês de outubro. Como acreditamos que a Cerimónia da Bata Branca é um momento especial e único para cada ano curricular, optamos pela realização de duas Cerimónias individuais no momento antes do início dos estágios hospitalares. No que diz respeito à Cerimónia dedicada às pessoas estudantes do 3º ano curricular, acreditamos que esta foi um sucesso, uma vez que cumpriu todos os objetivos propostos para a mesma.

A data da atividade foi selecionada em conjunto com a presidência da EM-UM, com a devida antecedência. Após a calendarização definitiva da atividade, toda a preparação logística da mesma foi discutida com as professoras Nadine Santos e Cecília Leão, tendo em conta a abordagem da ética médica e o simbolismo da Cerimónia. A professora Nadine Santos mostrou-se sempre inteiramente disponível durante a organização de toda a atividade, pelo que consideramos que, no futuro, deverá ser das primeiras pessoas a ser contactada. Apesar do esforço conjunto para a procura da melhor data para a atividade, com o início da Unidade Curricular de Introdução à Medicina Clínica, apercebemo-nos que algumas das pessoas estudantes tinham atividades curriculares no âmbito das Laboratório de Aptidões Clínicas (LAC) agendadas para o horário da atividade, o que nos obrigou a alterar o horário das respetivas LAC, em conjunto com as pessoas responsáveis da EM-UM. Um conselho para o futuro é que, mesmo com a marcação da Cerimónia em conjunto com a EM-UM, se deve enviar *e-mail* à pessoa coordenadora da Unidade Curricular para evitar a sobreposição de horários.

No que diz respeito à preparação logística da atividade, como é habitual, e em colaboração com o Departamento de *Marketing* e *Fundraising*, procuramos fazer parcerias com entidades externas para oferecermos lembranças às pessoas participantes, para decorarmos o auditório e para fornecermos o lanche a todos os presentes na cerimónia. Uma vez que o orçamento proposto para as lembranças ultrapassava o orçamento disponível para tal, decidimos realizar pins manualmente.

Os convites endereçados às pessoas oradoras e às entidades da comunidade da EM-UM foram enviados com dois meses de antecedência, de forma a garantir que estivessem presentes representantes de todas as entidades convidadas. A divulgação da data da Cerimónia da Bata Branca à comunidade estudantil do MIMED ocorreu com sete dias de antecedência, apesar do plano inicial de divulgação contar com uma antecedência de quinze dias. No entanto, devido a constrangimentos de calendarização das atividades do NEMUM, isto não foi possível. Reiteramos, assim, tal como a comunidade estudantil, que seria benéfico divulgar a atividade com maior antecedência, para permitir que as famílias de todos as pessoas estudantes, inclusive as mais distantes, possam estar presentes.

Este ano, com o fim das restrições de segurança impostas pela pandemia por SARS COV 2, permitimos a presença dos familiares da comunidade estudantil no auditório e, para além disso, retomamos o momento simbólico de chamar as pessoas estudantes ao palco, individualmente, para a receção das lembranças da cerimónia e para a colocação do estetoscópio ao pescoço. Acreditamos que este simbolismo foi crucial para o envolvimento da comunidade estudantil numa ocasião tão especial.

De modo a garantir a segurança de todos os envolvidos na cerimónia, limitamos a entrada de familiares no auditório a dois acompanhantes por cada pessoa estudante. Sabemos que esta decisão gerou algum descontentamento, no entanto julgamos que foi uma medida relevante, dado que, mesmo assim, ultrapassamos a lotação máxima do auditório, obrigando a que muitas pessoas fossem obrigadas a assistir à Cerimónia em pé. No futuro, acreditamos que devem ser colocadas cadeiras adicionais nas zonas laterais do auditório e avisar as pessoas participantes na atividade que não é garantido que haja lugar sentado para todos os seus acompanhantes ou, como alternativa, realizar a atividade num local de maior dimensão.

Devido ao contacto com as restantes escolas médicas no GTDHEM, descobrimos que as Cerimónias da Bata Branca costumam ser realizadas durante o fim de semana para garantir a adesão de familiares de estudantes. Entendemos que será valorativo adotar esta estratégia nos futuros mandatos.

Sendo a Cerimónia da Bata Branca um marco para qualquer pessoa estudante de Medicina, é do nosso entender que não devemos impedir a participação de nenhuma pessoa estudante, mesmo que a inscrição seja efetuada após o prazo estipulado, tal como aconteceu este ano. Contudo, é preciso ter atenção ao número de lembranças existentes antes da abertura do prolongamento das inscrições, para que cada estudante seja recebido da mesma forma.

De forma geral, consideramos que a Cerimónia da Bata Branca foi um sucesso e cremos que foi um momento memorável para cada estudante do terceiro ano curricular que nela participou.

CERIMÓNIA DA BATA BRANCA - SETEMBRO

Responsável Pela Atividade

Diana Oliveira (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Inês Martins (DIT), Joana Costa (DMF) e Pedro Carvalho (DMF).

Pessoas Oradoras: Professor Doutor Jorge Correia Pinto (Presidente da EM-UM), Professor Doutor Patrício Costa (Vice-Presidente para o pelouro Gestão e Planeamento), Professor Doutor António Salgado (Vice-Presidente para o pelouro Investigação), Professora Doutora Cristina Silva (Vice-Presidente para o pelouro Ensino), Professor Doutor João Cerqueira (Diretor do Curso de Medicina), Doutor Nuno Gonçalves (Presidente da *Alumni* Medicina), Professor Doutor João Bessa (Coordenador da Área Científica-Pedagógica Humanidades em Medicina), Maria Gonçalves (DDHEM da ANEM), João Pedro Monteiro (Presidente da Direção NEMUM).

Momentos musicais: TMUM, Valentina Pereira (estudante do 5º ano curricular do MIMED da EM-UM) e Daniel Coutinho (estudante do 3º ano curricular do MIMED da EM-UM).

Entidades Parceiras

EM-UM;

TMUM.

Cronologia da Atividade

- 05/07/2022 - Discussão sobre o protocolo da Cerimónia da Bata Branca, com posterior envio de pedido de colaboração à professora Nadine Santos e à professora Cecília Leão, doravante denominadas conjuntamente por Responsáveis da EM-UM;
- 11/07/2022 - Realização da primeira reunião com a professora Nadine Santos para definir a data e a organização logística da Cerimónia;
- 11/07/2022 - Pedido de colaboração ao DMF, para obtenção de produtos de papelaria para os brindes da comunidade estudantil, de arranjos florais e de bens alimentares para o *coffee break*;
- 22/07/2022 - Pedido de imagem ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 05/08/2022 - Marcação da data e hora da atividade, de acordo com a informação transmitida pela Presidência da EM-UM;
- 05/08/2022 - Pedido de reserva do auditório Zulmira Simões (A0.01) da EM-UM;
- 10/08/2022 - Envio dos convites para todas as pessoas oradoras e entidades da comunidade da EM-UM;
- 17/08/2022 - Pedido de Divulgação;
- 10/09/2022 - Divulgação no *e-mail* institucional, nas redes sociais do NEMUM e nos grupos de ano;
- 19/09/2022 - Elaboração do suporte digital exibido na Cerimónia da Bata Branca;

- 20/09/2022 - Envio de um *e-mail* à comunidade estudantil a explanar o protocolo definido para a Cerimónia da Bata Branca;
- 21/09/2022 - Data da Atividade;
- 22/09/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 27/09/2022 - Reenvio do questionário de avaliação;
- 28/09/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 20/10/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A "Cerimónia da Bata Branca" marcou a transição da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM dos anos básicos para os anos clínicos. Esta atividade teve como principais objetivos a sensibilização da comunidade estudantil para a responsabilidade inerente à prática da Medicina e, ainda, a promoção da humanização da mesma.

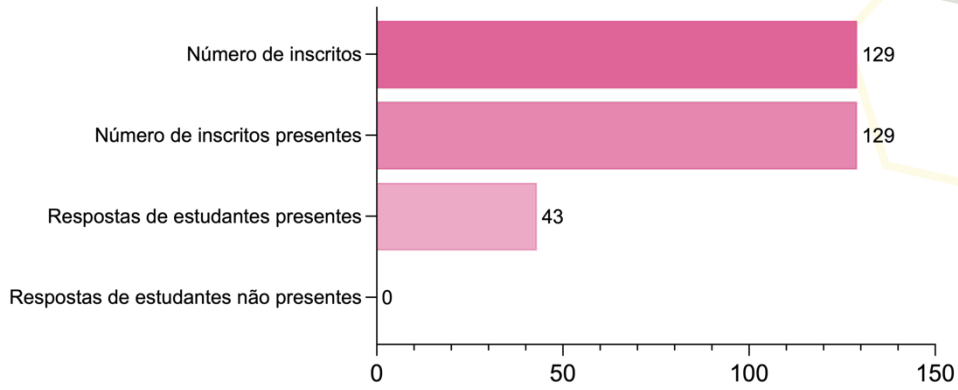
Objetivos Específicos

– Promover a prática humanística da Medicina.	Cumprido
– Motivar a comunidade estudantil para uma prática clínica exímia.	Cumprido
– Fomentar e valorizar as medidas implementadas na relação médico/a-doente pelas Escolas Médicas, assim como pela comunidade de profissionais de saúde e as suas entidades patronais.	Cumprido

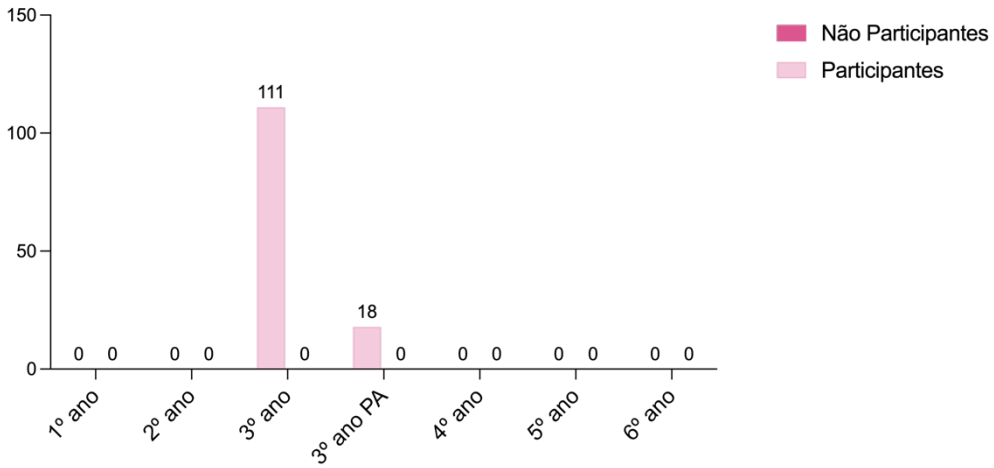
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

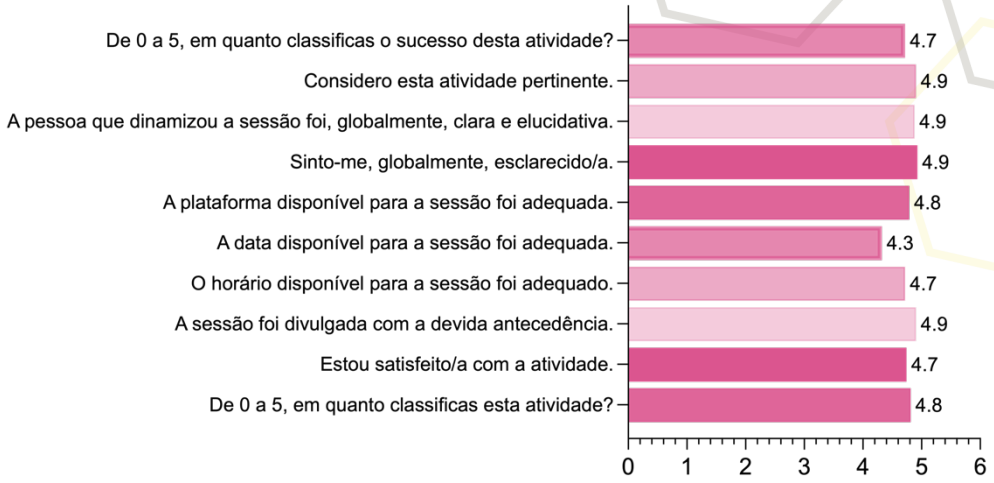


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

Das 129 pessoas que participaram na sessão, 43 preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes

Não foram obtidas respostas de pessoas estudantes que não estiveram presentes na sessão.

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas sugestões, sendo que foi referido o desagrado em relação à projeção das frases que cada pessoa estudante teve a oportunidade de escrever no formulário de inscrição. De acordo com a comunidade estudantil, teria sido benéfico colocar uma referência ao intuito da frase no momento da inscrição. Foi, ainda, sugerido que as frases projetadas coincidissem com a pessoa estudante que subia ao palco.

Ademais, foi expresso o desagrado da comunidade estudantil relativamente ao atraso na entrega de alguns estetoscópios, o que obrigou algumas pessoas estudantes a pedir estetoscópios emprestados para poderem participar na totalidade do momento simbólico da cerimónia. Foi, então, sugerida a preparação das encomendas do *Pack* IPM e dos estetoscópios com maior antecedência, de modo a prevenir esta situação.

Ademais, uma pessoa estudante mostrou-se descontente com a utilização da palavra "raça" no Juramento da Bata Branca, uma vez que se sentiu desconfortável ao verbalizar a mesma no momento simbólico.

Por último, foi sugerida a realização da cerimónia num espaço com maiores dimensões, de modo a albergar todas as pessoas convidadas.

Considerações Finais

Este ano foi concretizada a primeira Cerimónia da Bata Branca do novo plano curricular, MinhoMD, que consideramos, tal como espelhado na avaliação estudantil, que foi um sucesso.

A organização da atividade foi iniciada com o contacto com as Responsáveis da EM-UM, que sugeriu a realização de algumas alterações ao protocolo da Cerimónia, de forma a reformular a tradição simbólica da atividade.

Uma das ideias discutidas na primeira reunião, com a professora Nadine Santos, foi a adição da colocação do estetoscópio ao pescoço e da bata nas pessoas estudantes. Conjuntamente com membros do corpo docente da EM-UM, nomeadamente com as professoras Nadine Santos e Cecília Leão, decidimos que seria mais simbólico que a colocação da bata branca nas costas da comunidade estudantil fosse realizada por docentes da EM-UM. Para que estas mudanças ficassem claras para as

pessoas participantes na Cerimónia, foi enviado um *e-mail* a cada estudante a relatar o protocolo adotado para a atividade. Consideramos que esta foi uma medida eficiente, que recomendamos ser utilizada no futuro, dado que todas as pessoas agiram de acordo com o que tinha sido protocolado.

Ainda no que se refere à preparação logística da atividade, foi uma preocupação nossa materializar e vincar ainda mais aquilo que é o Juramento da Bata Branca e a mensagem que este transmite, pelo que decidimos realizar um *booklet* para oferecer a cada pessoa estudante, de forma a que o juramento ficasse perpetuado nas mãos das pessoas participantes.

Aliada à nossa vontade conjunta de renovar a Cerimónia da Bata Branca, acrescentamos um espaço no formulário de inscrição que permitiu a cada pessoa estudante escrever uma frase que descrevesse o seu percurso académico ao longo dos anos teóricos. Comunicamos esta ideia à professora Nadine, que a enalteceu, com a ressalva de que o NEMUM assegurasse a seriedade e pertinência de todas as frases.

Inicialmente, era do nosso interesse projetar uma fotografia de cada pessoa estudante aliada à frase escrita no formulário de inscrição, para que, à medida que esta subisse ao palco, fossem projetadas em conjunto. Esta ideia acabou por ser descartada, uma vez que não tínhamos pedido autorização para a projeção da fotografia a cada estudante. Avançamos, então, com a ideia da projeção das frases dispersas ao longo da Cerimónia.

No ato da inscrição foi, então, solicitado que cada pessoa participante escrevesse uma pequena descrição do seu percurso nos anos teóricos, sem qualquer esclarecimento sobre o propósito da mesma, uma vez que pensamos que o fator surpresa tornaria este momento simbólico mais bonito e emblemático. Após o fecho dos formulários de inscrição, as frases submetidas foram analisadas individualmente, de forma a cumprir o prometido à Direção da EM-UM. 3 (três) das 129 (cento e vinte e nove) frases foram excluídas pelo seu conteúdo desadequado ao contexto em questão. De seguida, contactámos, de imediato, as pessoas que redigiram estas frases, informando-as de qual seria a sua aplicação na cerimónia. Desta forma, estas pessoas tiveram a oportunidade de reescrever as frases para contribuírem para o momento simbólico.

Quando as restantes pessoas participantes tiveram conhecimento do intuito das frases, mostraram-se globalmente desconfortáveis com a exposição das mesmas perante todas as pessoas convidadas da cerimónia. Deste modo, a comunidade estudantil manifestou o seu desagrado no grupo de ano curricular, incitando a que todo o ano revelasse a sua opinião acerca da projeção da frase submetida no formulário de inscrição. Aliado a isto, a cerca de dois dias da cerimónia, recebemos um número significativo de *e-mails* de pessoas participantes que referiram não se sentirem confortáveis com a projeção da sua frase na cerimónia e que gostariam de a alterar. Sendo esta uma situação que não tínhamos previsto e face aos problemas logísticos que a alteração das frases ia acarretar para o DAC, optamos por não permitir que as frases fossem alteradas.

Posto isto, após reunião de Departamento, concluímos que seria mais profícua a realização de uma sondagem no grupo do 3º ano curricular para dar oportunidade à comunidade estudantil de escolher se queria que a sua frase fosse projetada na cerimónia ou não. Dada a proximidade da data da atividade, limitamos o tempo da sondagem para a duração de quatro horas e os resultados dividiram-se em 41% (quarenta e um por cento) das pessoas que se sentiam confortáveis com o aparecimento das frases e 59% (cinquenta e nove por cento) que não queriam que a frase aparecesse na apresentação. Por conseguinte, as pessoas que responderam afirmativamente na sondagem viram a sua mensagem a ser projetada na cerimónia, como estava anteriormente idealizado.

Contudo, consideramos que esta ideia embelezou e enalteceu o simbolismo que o momento

merece, pecando apenas pelo facto de as frases não terem coincidido com as respetivas pessoas que as escreveram.

Por outro lado, no que concerne à questão protocolar da bata ser colocada nos ombros das pessoas participantes pela docência da EM-UM, consideramos que esta alteração foi vista com bons olhos, mas que padeceu pela demora. Como tal, acreditamos que a colocação de duas pessoas docentes e de uma pessoa da Direção do NEMUM em cada lado do palco do auditório permitirá a redução da duração desta Cerimónia, que tende a ser bastante maçadora para a comunidade estudantil e restantes pessoas convidadas.

O *check-in* das pessoas participantes e familiares foi realizado no Átrio da EM-UM, antes da sua entrada no auditório, que, apesar de alguma demora, decorreu sem problemas de relevo, à exceção de uma pessoa estudante que não constava na lista de pessoas inscritas, uma vez que não se tinha inscrito através da plataforma UpHill Events®. Foi permitido que esta pessoa participasse na Cerimónia, contudo, como a lista de estudantes descarregada diretamente da plataforma UpHill Events® não contemplava o nome da pessoa estudante em questão, o seu nome não foi chamado pela voz *off* no momento simbólico e familiares da mesma dirigiram-se às pessoas responsáveis da atividade para pedir algum tipo de esclarecimento, que lhes foi imediatamente dado e aceite.

Globalizando, o NEMUM foi parabenizado pela originalidade e pelo simbolismo de toda a Cerimónia, algo que se refletiu na avaliação bastante positiva obtida no formulário de avaliação. Cremos que é crucial inovar este tipo de atividades anuais e acreditamos que é essencial que seja regularmente feito no futuro, mesmo que a comunidade estudantil seja pouco recetiva a algumas ideias. Para colmatar esta problemática, acreditamos que é importante explicar e clarificar estas ideias à comunidade estudantil com antecedência, apesar de o fator surpresa ser impossibilitado.

No que diz respeito à lotação limitada do espaço, temos consciência que este é um tópico que nos ultrapassa. Contudo, acreditamos que poderá ser proveitoso, no futuro, discutir este assunto com as Responsáveis da EM-UM.

CIGARS FOR APPLES

Responsável Pela Atividade

Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Diana Oliveira (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC) e José Diogo Soares (DSP da ANEM).

Entidades parceiras

Braga Parque;

Câmara Municipal de Braga.

Cronologia da Atividade

- 20/08/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 11/11/2022 - Pedido de Divulgação;
- 14/11/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 21/11/2022 - Data da atividade;
- 04/12/2022 - Envio do questionário de avaliação ao corpo estudantil;
- 11/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 11/12/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 12/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade "*Cigars for Apples*" definiu-se como uma atividade de promoção da saúde e prevenção da doença, através do desenvolvimento de campanhas de sensibilização local cujo objetivo primordial foi o controlo do tabagismo e o incentivo à cessação tabágica na população portuguesa.

Objetivos Específicos

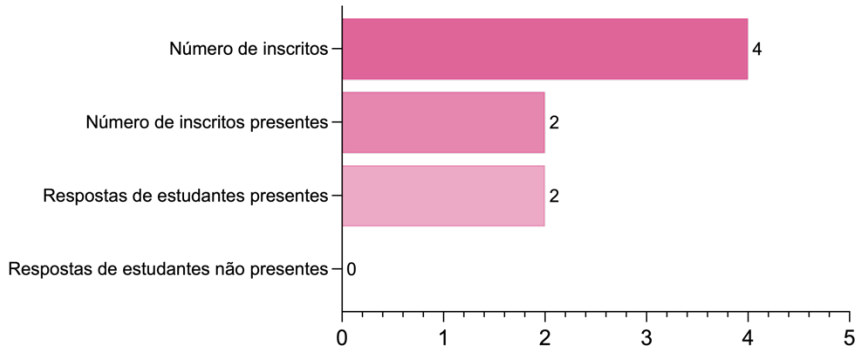
– Incentivar a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM a possuir um papel ativo na sociedade, adotando uma perspetiva de sensibilização e prevenção.	Cumprido
– Colmatar a falta de conhecimento relativamente à cessação tabágica.	Cumprido
– Desenvolver as *soft skills* do corpo estudantil da EM-UM.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

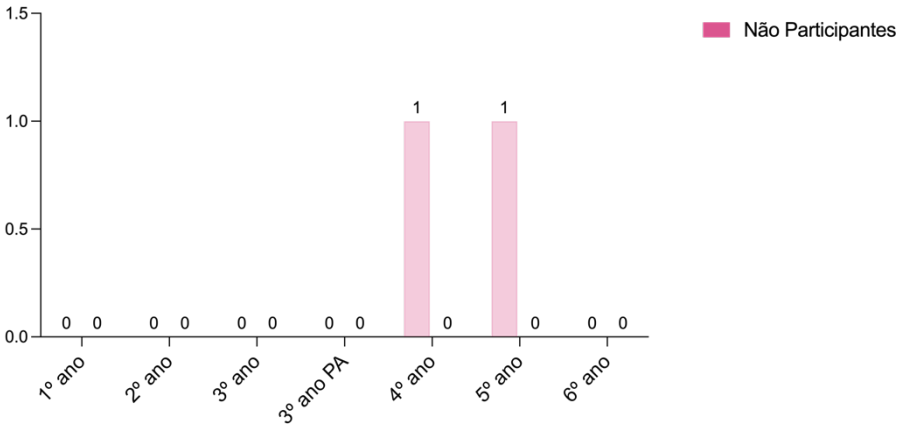
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido

– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

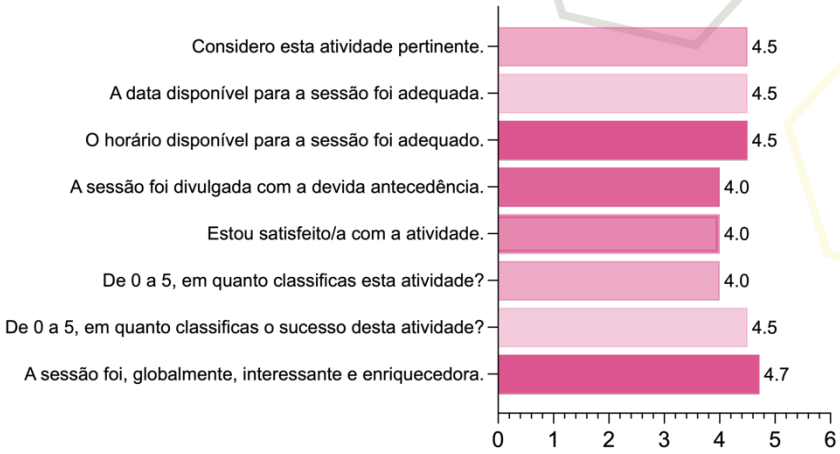


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritos, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Das duas pessoas que participaram na atividade, ambas preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, verifica-se a ausência de qualquer *feedback* final.

Considerações Finais

A "*Cigars for Apples"* é uma atividade inovadora idealizada pelo DSP da ANEM e cuja temática - cessação tabágica - foi um dos focos ao longo do presente mandato. Para que o principal objetivo desta atividade a nível nacional fosse cumprido, existiu uma coordenação da sua implementação local nas diferentes Escolas Médicas, promovida pelo DSP e pelo respetivo *Assistant*.

Talvez por ser uma atividade recente, verificou-se uma baixíssima adesão por parte da comunidade estudantil e também se verificou que algumas pessoas participantes efetuaram a sua inscrição na atividade e, posteriormente, não compareceram no horário comunicado. Surge, portanto, um dilema que acompanhou o planeamento da atividade este ano: a pertinência da aplicação de uma caução numa atividade que, apenas por ser recente, tende a ter fraca adesão. Adicionalmente, consideramos que a obrigatoriedade da participação em três momentos formativos, dinamizados pela ANEM, previamente à atividade de sensibilização, também poderá ter contribuído negativamente para este efeito.

A colaboração com a CMB, que nos facilitou a impressão dos *flyers* distribuídos e nos forneceu as maçãs a serem trocadas por cigarros, revelou-se de enorme importância, pelo que deixamos o repto que Direções vindouras continuem a nutrir esta parceria.

Apesar de termos permanecido na via pública, aquando da intervenção no terreno fomos alertados para a necessidade da comunicação da realização desta sensibilização ao Braga Parque. Este contratempo foi, felizmente, resolvido sem problema, tendo o Braga Parque demonstrado interesse em colaborar com o NEMUM em iniciativas futuras de promoção da saúde e prevenção da doença.

De acordo com as preocupações levantadas quer a nível local, quer a nível nacional, relacionadas com a implementação da atividade, verificamos que a componente da troca dos cigarros por maçãs, apesar de criativa, não resultou. Por outro lado, consideramos que a sensibilização *per se* foi um êxito, motivo pelo qual se advoga pela manutenção desta atividade e consequente reflexão nos moldes da sua execução. Adicionalmente, o *feedback* informal das pessoas participantes corrobora esta última afirmação.

Em suma, caso a atividade seja mantida pela ANEM, deixa-se o repto para uma divulgação mais atempada, intensa e assertiva e que futuras Direções do NEMUM reflitam sobre a constante problemática da diferença entre o número de estudantes que se inscreveram e o número de participantes que efetivamente marcam presença nas iniciativas, de forma a ser colmatada.

CONSONÂNCIAS

Responsável Pela Atividade

Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Diana Oliveira (DAC), Inês Martins (DIT), Professora Nadine Santos e Professora Cecília Leão.

Oradores: Frederica Armada (União de Mulheres Alternativa e Resposta), Doutora Marta Neves (Associação Portuguesa de Apoio à Vítima), Doutor Rui Miguelote (Especialista em Ginecologia e Obstetrícia, sub-especialista em Medicina da Reprodução), Inês Lemos (Diretora de Área de Saúde Sexual e Reprodutiva da ANEM), Doutora Cláudia Vieira (Associação Portuguesa de Fertilidade), Ângela Querido, Doutora Filipa Macieira (Médica Interna de Medicina Interna), Doutora Amélia Augusto (Faculdade de Ciências da Saúde da Universidade da Beira Interior), Arquiteta Manuela Oliveira, Doutora Raquel Costa (Instituto de Saúde Pública da Universidade do Porto), Associação de Voluntariado "Porta Nova".

Entidades Parceiras

União de Mulheres Alternativa e Resposta;

Associação Portuguesa de Apoio à Vítima;

ANEM;

Associação Portuguesa de Fertilidade;

Faculdade de Ciências da Saúde da Universidade da Beira Interior;

Instituto de Saúde Pública da Universidade do Porto;

Associação de Voluntariado "Porta Nova".

Cronologia da Atividade

- 01/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 24/02/2022 - Primeira reunião com a CO;
- 28/03/2022 - Reunião com a Associação de Voluntariado "Porta Nova";
- 05/04/2022 - Reunião com os SASUM;
- 06/04/2022 - Início do período de pedido de patrocínios;
- 07/04/2022 - Confirmação da colaboração da Associação de Voluntariado "Porta Nova";
- 08/04/2022 - Confirmação da Doutora Marta Neves;
- 11/04/2022 - Confirmação da Doutora Amélia Augusto;
- 15/04/2022 - Segunda reunião com a CO;
- 19/04/2022 - Confirmação da Doutora Raquel Costa;
- 21/04/2022 - Confirmação da Doutora Manuela Oliveira;
- 23/04/2022 - Elaboração da identidade gráfica da I Edição das Consonâncias;
- 03/05/2022 - Pedido de divulgação da 1ª Fase de inscrições;

- 06/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 07/05/2022 - Pedido de divulgação da 2ª Fase de inscrições;
- 10/05/2022 - Confirmação da Doutora Filipa Maciel;
- 14/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 18/05/2022 - Confirmação da Doutora Frederica Armada;
- 21/05/2022 - Data da atividade;
- 01/06/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 07/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 08/06/2022 - Envio do certificado para estudantes participantes;
- 15/07/2022 - Envio do certificado aos oradores;
- 17/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Enquanto futuras pessoas profissionais de saúde, o corpo estudantil da EM-UM deparar-se-á com uma série de desafios que o colocará à prova no que respeita aos complexos trilhos traçados pela Ética Médica e pelos Direitos Humanos. Neste sentido, surgem as Consonâncias, para que as lacunas nestas componentes basilares da prática médica sejam colmatadas.

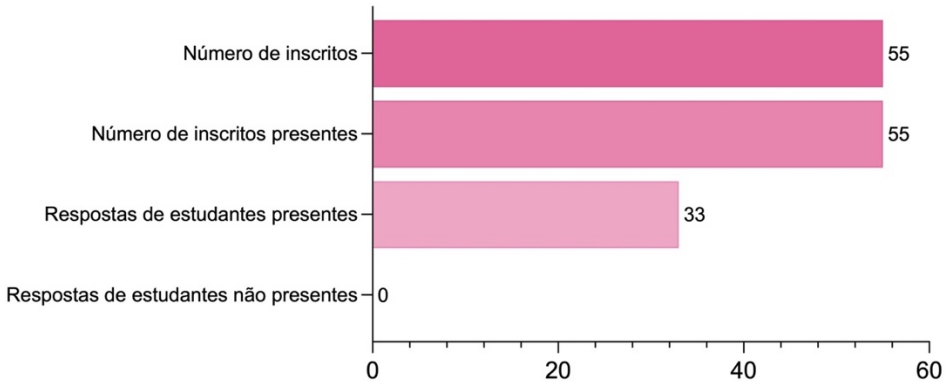
Objetivos Específicos

– Sensibilizar o corpo discente para o aparecimento de novos dilemas éticos, tendo em conta o panorama científico-tecnológico atual.	Cumprido
– Promover o envolvimento e interesse das pessoas estudantes no que diz respeito às temáticas da Ética Médica e defesa dos Direitos Humanos.	Cumprido
– Incentivar a adoção do modelo biopsicossocial por parte das futuras pessoas profissionais de saúde, numa vertente holística do paciente e não apenas da sua condição de saúde.	Cumprido
– Colmatar a falta de formação médica em Direitos Humanos.	Cumprido
– Sensibilizar para as particularidades de determinados grupos populacionais no que respeita ao acesso dos mesmos aos cuidados de saúde.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

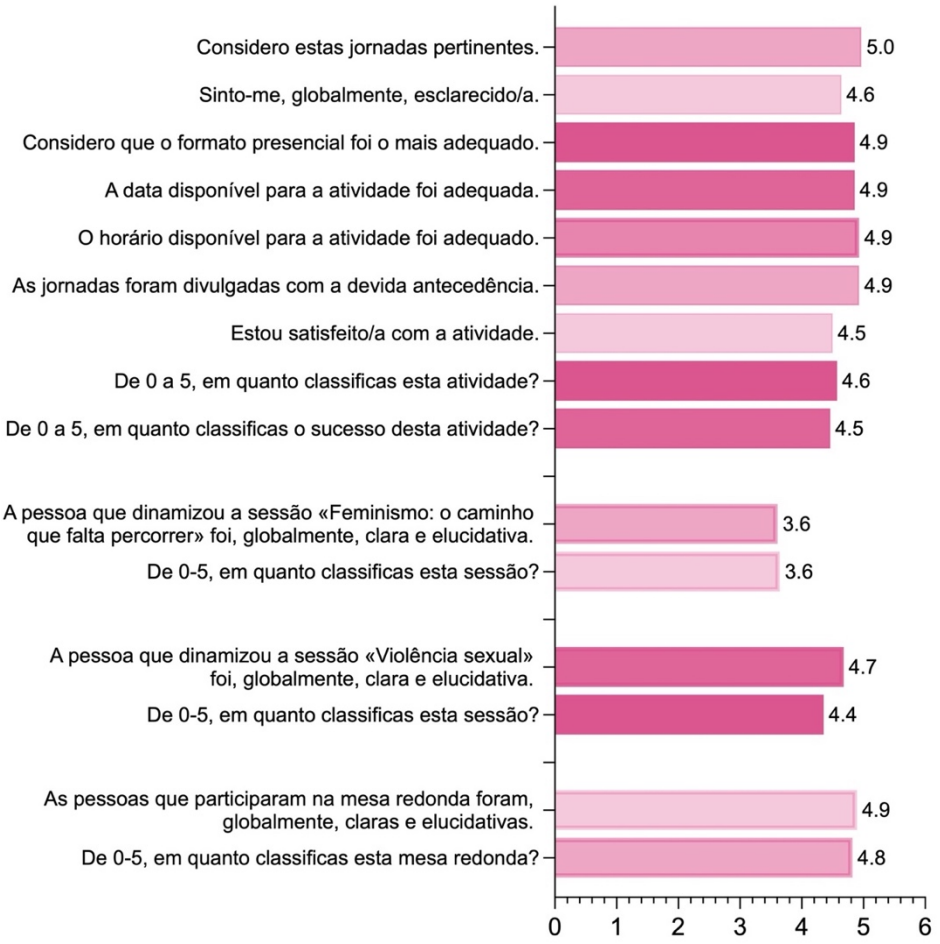
Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

Os formulários de avaliação da atividade não contemplaram o ano curricular das pessoas que responderam. Das cinquenta e cinco pessoas que participaram, trinta e três responderam ao formulário da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:





Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

As "Consonâncias" surgiram com o intuito de se tornarem uma atividade disruptiva na abordagem dos Direitos Humanos e da Ética Médica. A par desta disruptividade, objetivamos atingir os valores de complementaridade relativamente às aulas de Domínio Verticais e Perfil Académico, disponibilizadas pela Escola de Medicina da Universidade do Minho e a inovação, no que concerne à abordagem das temáticas referidas. Assim, para que estas pretensões fossem cumpridas, o Departamento reuniu de forma a delinear os moldes da atividade: a adoção de um mote para cada edição; a construção do programa, tendo em conta o mote escolhido; a inclusão de diferentes temas controversos e polémicos; a criação de uma Comissão Organizadora (CO); a escolha da melhor metodologia a adotar para o bom funcionamento da atividade e, finalmente, a não censura de qualquer opinião que fosse partilhada pelas pessoas oradoras convidadas, uma vez que as Consonâncias teriam de ser, acima de tudo, um espaço para discussão sem filtros. Após esta discussão, estava criado o plano geral para orientar os trabalhos a serem desenvolvidos durante os meses subsequentes, justificando-se a realização desta atividade na primeira parte do mandato devido ao número de atividades de grande destaque na segunda parte do mesmo, o que poderia sobrecarregar o corpo estudantil.

Após reunida a CO, foi convocada uma primeira reunião dedicada à apresentação das pessoas que integraram a equipa e à partilha de todas as informações e planos que dispúnhamos naquele momento, de forma a perceber se as expectativas e ideologias da CO eram compatíveis com as nossas e a refletir sobre todas as temáticas. Como seria de esperar, foram efetuadas algumas alterações, uma vez que novas ideias surgiram deste *brainstorming* conjunto. Esta Comissão revelou-se importantíssima para o bom funcionamento de todo o processo de construção das Consonâncias porque, para além do referido, praticamente todo o contacto com pessoas oradoras e potenciais patrocínios foi desempenhado pela mesma. No futuro, caso se pondere realizar uma segunda edição desta atividade, apelamos para o acréscimo de mais uma pessoa nesta equipa de modo a que seja uma pessoa unicamente responsável pelas questões de divulgação nas redes sociais e entidade gráfica do evento, com consultoria do DIT, bem como a possibilidade da formação da CO mais atempadamente, para que o trabalho desenvolvido pela mesma seja realizado com mais antecedência, tendo em conta a data da atividade.

No que respeita às vagas e sua ocupação, é do nosso entendimento que o não preenchimento de todas as vagas se deve ao facto de ser o primeiro ano destas Jornadas. Para além disso, o plano estratégico de divulgação sofreu vários contratempos que dificultaram a comunicação com o público-alvo. Mais ainda, apostar numa divulgação mais próxima das restantes Escolas Médicas é uma medida a considerar, bem como o recurso à Comunicação Social, tendo em conta o carácter arrojado da atividade. Deve-se, ainda, considerar a possibilidade de transmissão *online* para que a adesão nacional seja, presumivelmente, maior.

Claro está, a dedicação e trabalho necessários para conduzir esta atividade a bom porto são consideráveis. Neste sentido, torna-se importante para o mandato vindouro ponderar todas as questões logísticas e decidir qual o melhor molde a adotar para o seu desenvolvimento sustentável. Ademais, para que esta atividade possa crescer serão necessários mais patrocínios, tarefa que se revelou difícil no presente mandato.

Por outro lado, deve-se enfatizar junto das pessoas oradoras convidadas que, independentemente do formato da apresentação, devem ser reservados momentos para a promoção da discussão, visto que essas oportunidades integram a génese daquilo que as Consonâncias pretendem ser, como referido anteriormente.

Relativamente à divisão de tarefas no DAC, revela-se importante nomear uma pessoa que seja coordenadora desta atividade e que, por conseguinte, tenha uma menor carga de atividades a realizar na primeira parte do mandato comparativamente às restantes pessoas que integram o Departamento.

Por fim, é importante realçar a pertinência da atividade e da abordagem de temáticas centradas nos Direitos Humanos e na Ética Médica, uma vez que esta é uma temática, por vezes, esquecida por estudantes e que é extremamente importante para o seu futuro. Reiteramos ainda a nossa convicção no que respeita aos convites realizados a pessoas externas à comunidade da Universidade do Minho, para que, nestas atividades de grande formato, haja uma descentralização do regionalismo que, por vezes, optamos por promover.

CURSO INTENSIVO: MUTILAÇÃO GENITAL FEMININA

Responsável Pela Atividade

Inês Rodrigues (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC) e Maria Inês Melo (DAC).

Pessoa oradora: Sofia Jamal (representante da Associação Protege Gentopia).

Entidades Parceiras

Protege Gentopia - Projeto Protege+.

Cronologia da Atividade

- 12/01/2022 - Receção da proposta de parceria por parte da pessoa responsável pelo Projeto Protege+;
- 19/01/2022 - Primeira reunião com as pessoas responsáveis do Projeto Protege+, na qual foram estabelecidos os termos da parceria;
- 14/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 15/02/2022 - Reserva das salas na EM-UM;
- 11/03/2022 - Receção do cartaz elaborado pelos responsáveis do Projeto Protege+, bem como o *link* para a realização das inscrições;
- 12/03/2022 - Pedido de divulgação;
- 19/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 26/03/2022 - Data da atividade;
- 29/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O Projeto Protege+ financiado pela Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género pretende capacitar pessoas profissionais saúde e pessoas estudantes de áreas prioritárias para a prevenção e intervenção junto de vítimas de mutilação genital feminina.

Dada a pertinência da temática, o NEMUM estabeleceu uma parceria com o Projeto Protege+, na qual se comprometeu a promover o curso intensivo junto da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM e a apoiar logisticamente a atividade.

Objetivos Específicos

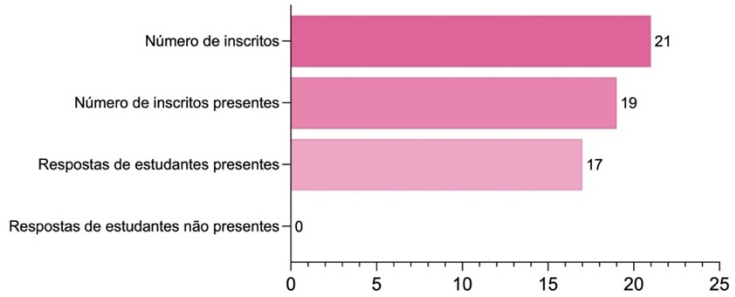
– Sensibilizar a comunidade para temáticas emergentes no contexto social atual.	Cumprido
– Criar oportunidades de formação da comunidade estudantil da EM-UM subordinadas a temáticas de saúde, complementares aos conteúdos curriculares do MIMED.	Cumprido

– Aproximar as pessoas estudantes à comunidade do meio onde se inserem.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

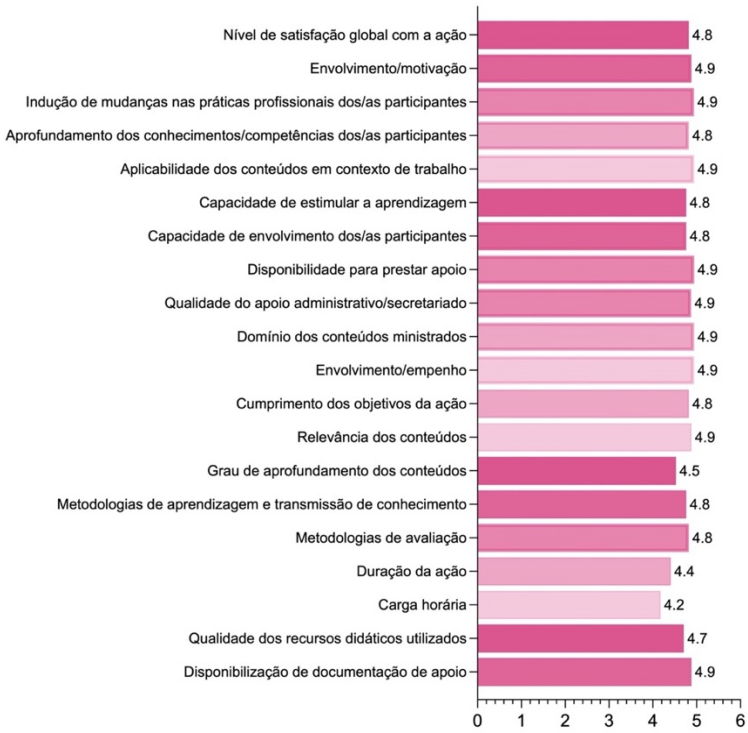
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

Das dezanove pessoas que participaram na formação, dezassete preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

No momento da redação do plano de atividades para 2022 não incluímos nenhuma atividade acerca da Mutilação Genital Feminina, não porque não considerassemos o tema relevante, mas porque este foi abordado no mandato transato. No entanto, quando o Projeto Protege+ entrou em contacto com o NEMUM a pedir auxílio para organizar um curso intensivo sobre a temática, pareceu-nos uma excelente oportunidade para trazer o tema com um novo formato a nossa comunidade estudantil.

Ao longo da organização da atividade, a comunicação com o Projeto Protege+ foi bastante simples. Após uma primeira reunião à distância para a apresentação da dinâmica do projeto e para a discussão dos termos da parceria, toda a comunicação foi efetuada via *e-mail*, sendo que a Doutora Sofia Jamal respondeu a todas as nossas questões de forma célere.

Relativamente à parceria, consideramos que esta foi bem sucedida e permitiu o planeamento da atividade sem sobrecarregar nenhuma das partes. O NEMUM ficou responsável pela seleção da data mais conveniente para a comunidade estudantil, pela reserva e preparação do espaço da formação e pela divulgação da atividade. A imagem do curso intensivo de mutilação genital feminina e os formulários de inscrição e avaliação do mesmo ficaram ao encargo do Projeto Protege+.

Embora esta atividade seja um trabalho adicional para o Departamento, cremos que foi uma mais-valia para as pessoas que nela participaram. Acreditamos que a aposta em mais formações com este Projeto no futuro, sobretudo graças à excelente avaliação feita pelas pessoas participantes, será extremamente benéfica.

DAR(-TE)

Responsável Pela Atividade

Inês Rodrigues (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC), Maria Inês Melo (DAC) e Inês Martins (DIT).

Entidades Parceiras

Centro Cultural e Social de Santo Adrião.

Cronologia da Atividade

- 16/11/2022 - Finalização do Regulamento da atividade;
- 17/11/2022 - Confirmação da IPSS a apoiar - Centro Cultural e Social de Santo Adrião;
- 17/11/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 17/11/2022 - Pedido de Divulgação;
- 27/11/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 28/11/2022 a 09/12/2022 - Entrega dos presentes na sede do NEMUM;
- 12/12/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 17/12/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 18/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- - 25/12/2022 - Submissão do relatório da atividade;
- 27/12/2022 - Entrega das prendas à IPSS selecionada.

Resumo

O "Dar(-te)" consistiu na oferta de presentes a crianças carenciadas do Centro Cultural e Social de Santo Adrião, por parte de elementos da comunidade académica da EM-UM, que as apadrinharam, proporcionando-lhes um momento de felicidade na época natalícia.

Objetivos Específicos

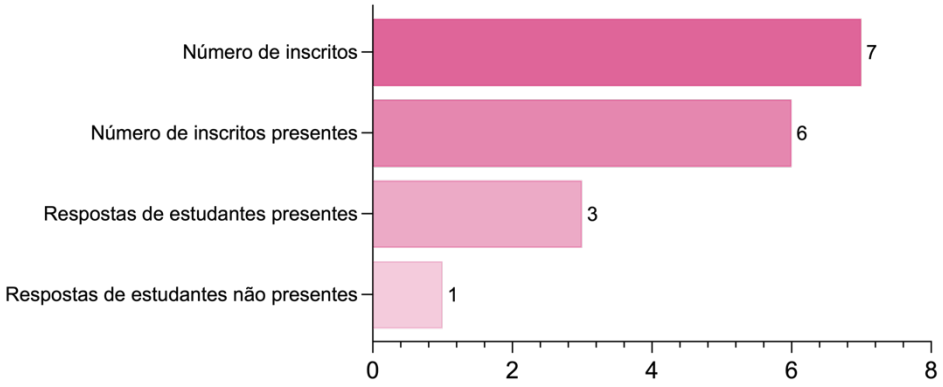
– Fomentar a participação da comunidade estudantil em atividades extracurriculares que potenciem o seu desenvolvimento pessoal;	Cumprido
– Garantir às crianças institucionalizadas a vivência de momentos de felicidade e alegria;	Cumprido
– Alertar a comunidade académica para o presente contexto de desigualdade social;	Cumprido

– Promover valores de altruísmo e solidariedade na comunidade académica.	Cumprido

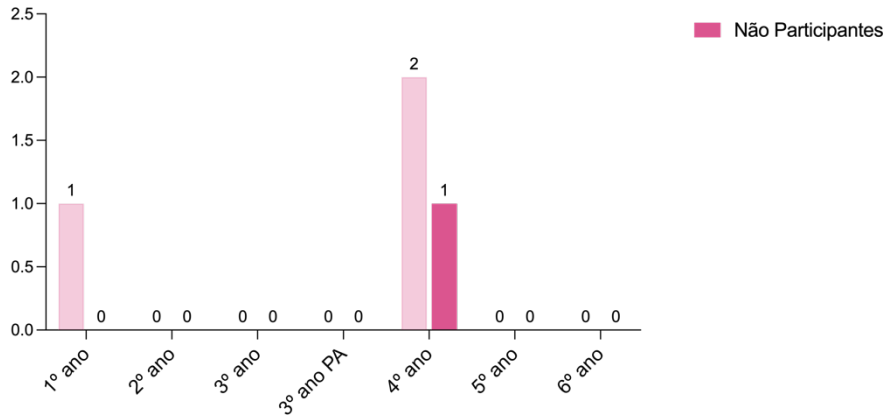
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM;	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade;	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos;	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

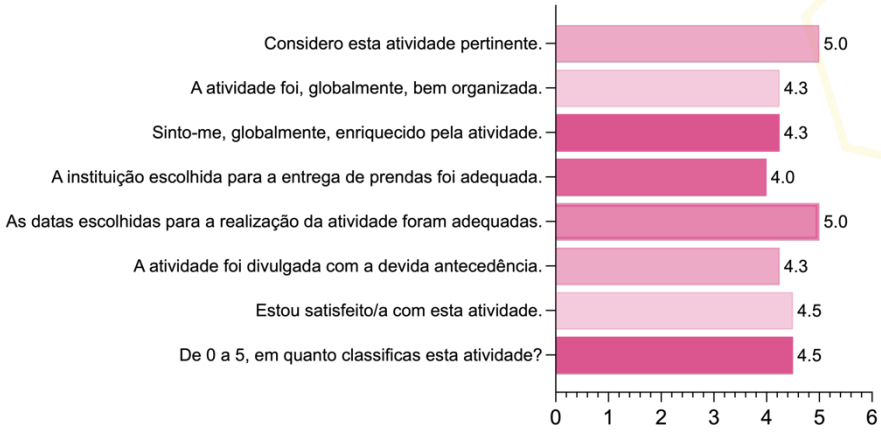


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

A única pessoa estudante que referiu não ter participado na atividade apontou o seguinte motivo:

– Considerar que as prendas solicitadas descredibilizaram a atividade - 1 resposta (100%).

Das seis pessoas estudantes que participaram na atividade, três preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

O Dar(-te) é uma atividade de cariz solidário, que apela ao espírito natalício da comunidade académica da EM-UM, de forma a alegrar o Natal de crianças institucionalizadas. Embora a terceira edição desta atividade tenha tido uma baixa adesão, comparativamente a mandatos transatos, consideramos que o principal objetivo da atividade foi cumprido.

O primeiro passo da organização do "Dar(-te)" consistiu na redação de um Regulamento a explanar o papel da IPSS selecionada, do NEMUM e das pessoas participantes na atividade. O documento incluiu ainda uma explicação detalhada sobre a logística da seleção da criança/jovem a apadrinhar e da entrega dos respectivos presentes na sede do NEMUM, durante o horário de atendimento.

No que toca à seleção da IPSS com quem colaboramos na organização da atividade, o DAC pesquisou instituições no concelho de Braga com as quais ainda não tivesse colaborado em atividades passadas, de forma a tentar criar uma nova parceria e a alcançar mais crianças. A IPSS selecionada foi o Centro Cultural e Social de Santo Adrião, que possui um centro de acolhimento temporário para crianças e jovens em risco social e um centro de atividade de tempos livres, também para o apoio a crianças em risco.

O contacto com o CCSSA foi muito célere e facilitado, sendo que poucas horas após o envio da proposta de parceria, recebemos uma chamada por parte da instituição para esclarecer dúvidas sobre o funcionamento e o alcance da atividade, nomeadamente, qual o limite de crianças incluídas na atividade e qual o limite de preços dos presentes. Tendo em conta que o centro de acolhimento temporário alberga onze crianças e jovens, à data do contacto, foi decidido que todos seriam abrangidos pela iniciativa "Dar(-te)". Neste sentido, solicitamos que a lista de desejos contivesse presentes fáceis de encontrar e cujo valor não ultrapassasse o valor monetário de 20-30€, para que a especificidade e o valor dos presentes não fossem um entrave à participação da comunidade estudantil. A listagem dos presentes desejados pelas crianças foi-nos facultada no dia a seguir ao

contacto com a instituição.

Infelizmente, a adesão à atividade foi baixa, sendo que apenas sete das onze crianças/jovens foram apadrinhados. Pensamos que a falta de pessoas participantes se deveu ao facto de a faixa etária das crianças/jovens apoiadas fosse mais elevada do que em edições anteriores e ao facto de um dos presentes, a "capa para iPhone 13", ter causado algum desagrado junto das pessoas estudantes. O DAC optou por não excluir este presente da lista de desejos, uma vez que era um dos pedidos com um preço mais acessível e que merecia a nossa atenção, tendo em conta o objetivo da atividade.

De forma que nenhuma criança/jovem ficasse sem prenda, diferentes elementos do NEMUM decidiram asseguraram a compra dos presentes em falta.

Em suma, consideramos pertinente manter a atividade em mandatos vindouros, tendo em conta a pertinência da mesma, quer para as pessoas estudantes, quer para as crianças/jovens abrangidos pela iniciativa. No entanto, deve-se ter especial atenção à lista de presentes, de modo que a credibilidade da atividade não seja afetada pela mesma.

DIA INTERNACIONAL DAS MENINAS E MULHERES DA CIÊNCIA

Responsável Pela Atividade

Diana Oliveira (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Maria Inês Melo (DAC) e Inês Rodrigues (DAC) e Inês Martins (DIT). Oradores: Doutora Almerinda Pereira (Responsável Médica pelos serviços de Pediatria do Hospital de Braga), Doutora Rita Veloso (Vogal Executiva no Centro Hospitalar e Universitário do Porto, E.P.E.), Investigadora Ana João Rodrigues (investigadora no ICVS e docente na EM-UM) e Cátia Seabra (estudante do MIMED).

Cronologia da Atividade

- 14/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 14/01/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 21/01/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 16/01/2022 - Pedido de Divulgação;
- 04/02/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 11/02/2022 - Data da atividade;
- 14/02/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 21/02/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 22/02/2022 - Encerramento do questionário;
- 11/02/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 20/06/2022 - Envio dos certificados às pessoas oradoras;
- 01/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

No Dia Internacional das Mulheres e Meninas na Ciência realizou-se uma sessão, via Zoom®, que teve como público alvo a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM. Esta sessão consistiu numa mesa redonda entre 3 personalidades que se destacam nitidamente nesta vertente, moderada por uma estudante do 6ºAno do MIMED, membro da Associação Feminista "UMAR".

Objetivos Específicos

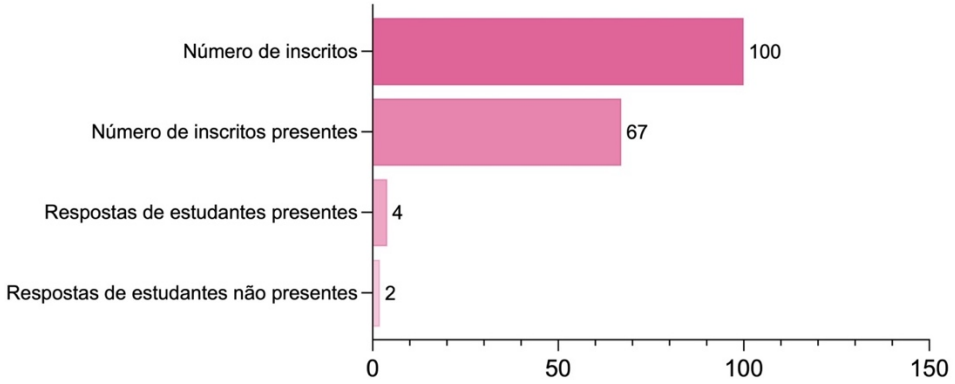
– Explorar oportunidades formativas para a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Consciencializar a comunidade estudantil para a importância da representatividade e celebração da diversidade.	Cumprido
– Promover a adoção de um estilo de vida saudável pela comunidade.	Cumprido
– Fomentar o contacto entre estudantes e a comunidade.	Cumprido

– Sensibilizar a comunidade para áreas e temas relevantes no atual contexto social.	Cumprido

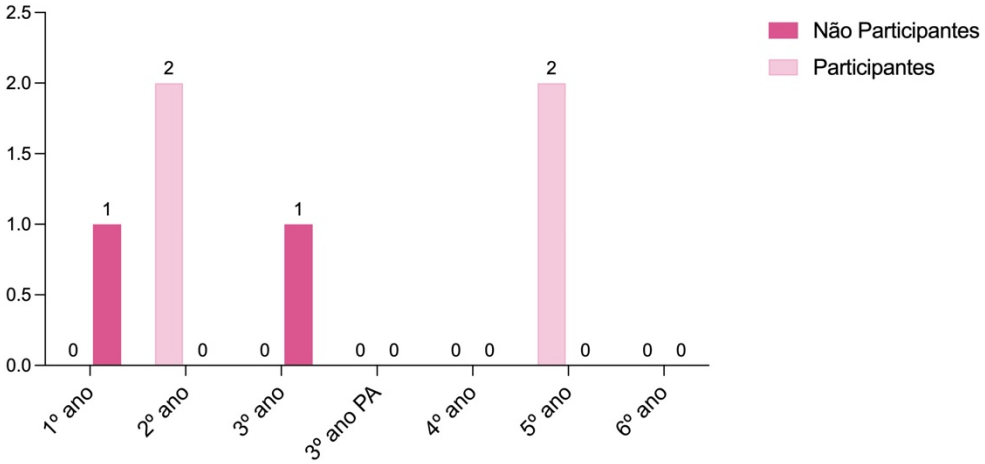
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

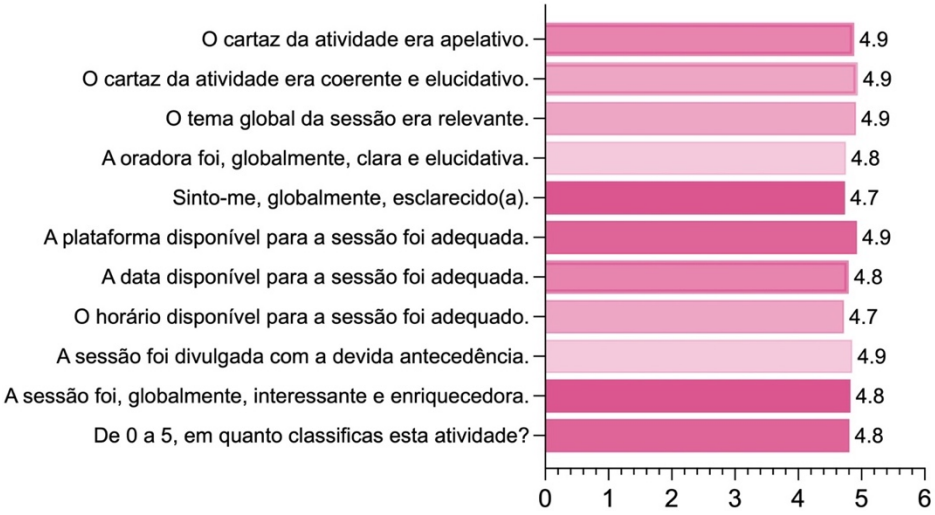


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

As duas pessoas que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- "Porque desconhecia que o meu ano podia participar" - 1 resposta, (50%);
- "Estava inscrita, mas surgiu um imprevisto e, infelizmente, não pude comparecer." - 1 pessoa, (50%)

Das sessenta e sete pessoas que participaram na sessão, quatro deles avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de realizar sugestões no final do questionário, nas quais foi referida a ideia de prolongar um pouco mais a sessão e de promover a discussão e o aprofundamento de assuntos mais disruptivos relacionados com o tema central da sessão.

Considerações Finais

Este ano decidimos adicionar o Dia Internacional das Mulheres e Meninas na Ciência aos dias temáticos, com o objetivo de abordar temas fulcrais para o desenvolvimento da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM, tais como a igualdade de género e a experiência das mulheres em cargos de chefia.

Consideramos que a atividade foi bem sucedida e que foi preparada com a devida antecedência. As pessoas oradoras facilitaram muito a preparação logística, uma vez que responderam afirmativamente ao convite após o primeiro contacto e que conseguiram construir uma discussão extremamente pertinente e interessante. Como tal, a perceção com que ficamos é que encontrar pessoas oradoras para este tipo de sessões não é, de todo, uma tarefa complicada. Todas as pessoas oradoras que contactamos elogiaram a atividade e parabenizaram o Departamento pela iniciativa, mostrando-se, desde o primeiro minuto, motivadas e interessadas em expressar a sua voz e as suas convicções.

Em relação à sessão propriamente dita, ficamos muito contentes com o resultado final, sendo que as pessoas oradoras mostraram uma sabedoria imensa no tema, trouxeram assuntos muito interessantes para a discussão e debateram ideias muito próprias e diferentes, que precisavam de ser exploradas. É de realçar, também, a necessidade da existência de uma pessoas moderadora experiente. Foi, sem dúvida, proveitoso termos uma pessoa moderadora que é membro de uma associação feminista, pois conseguiu formular perguntas pertinentes que serviram de fio condutor da discussão, o que facilitou o seu desenrolar.

No entanto, foi de lamentar a fraca participação da comunidade estudantil. Isto porque as

pessoas oradoras tentaram dinamizar a discussão e, consequentemente, fizeram perguntas à audiência, sem a obtenção de qualquer resposta ou, por outro lado, com as suas perguntas a serem respondidas sempre pela mesma pessoa. A nosso ver, este é um problema um pouco transversal a todas as atividades, mas que esperamos ultrapassar. Posto isto, achamos que a vergonha e o receio de dar voz às ideias ainda é algo que paira no nosso corpo estudantil e que devem ser contrariados através de incentivos por parte das pessoas palestrantes e da organização.

Por fim, constatamos que a adesão da comunidade estudantil ficou um pouco a desejar, já que apenas 67% das pessoas inscritas participaram, de facto, na atividade. Contudo, acreditamos que a sessão foi muito bem conseguida, uma vez que a avaliação estudantil foi bastante positiva.

Com isto, temos consciência que o tema é muito relevante e que merece ser discutido. Incitamos a continuação da realização de sessões que promovem a discussão de temas tão impactantes e importantes quanto estes, que ponham a nossa comunidade a refletir e, sobretudo, a agir. Ademais, consideramos que fazer este tipo de sessões no formato de mesa redonda é o ideal porque, na nossa opinião, cativa mais a atenção da audiência e motiva mais as pessoas oradoras.

DIA INTERNACIONAL DOS DIREITOS HUMANOS

Responsável Pela Atividade

Inês Rodrigues (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Joana Costa (DMF) e Pedro Carvalho (DMF).

Pessoas colaboradoras da ANEM: Maria Gonçalves (DDHEM) e Joana Bessa (membro do SWG do DIDH).

Pessoas colaboradoras da EM-UM: Professora Doutora Cecília Leão e Professora Nadine Santos.

Pessoas oradoras: Doutora Ana Filipa Silva (Diretora Pedagógica e Técnica do Espaço " A Criança" do Conselho Português para os Refugiados), Doutor David Rodrigues (Adjunto Executivo da Direção da Delegação de Braga da CVP), Professora Doutora Patrícia Jerónimo (Professora Catedrática da Escola de Direito da UMinho, especialista em Direitos Humanos), Saidatina Dias (Mediadora Intercultural na CMB e Presidente da Associação dos Imigrantes Senegaleses em Portugal) e Vasyl Bundzyak (Mediador Municipal e Intercultural).

Entidades Parceiras

ANEM;

Conselho Português para os Refugiados;

CVP;

Amnistia Internacional.

Cronologia da Atividade

- 23/08/2022 - Criação do SWG do GTDHEM da ANEM;
- 12/10/2022 - Pedido de reserva do espaço para a realização da atividade à Unidade de Planeamento da EM-UM;
- 06/11/2022 - Primeira reunião do SWG;
- 17/11/2022 - Reunião com as pessoas colaboradoras EM-UM;
- 22/11/2022 - Confirmação da primeira pessoa oradora;
- 04/12/2022 a 11/12/2022 - Período de inscrições na plataforma Uphill Events® da ANEM;
- 08/12/2022 - Divulgação nas redes sociais da ANEM;
- 11/12/2022 - Envio do formulário pré-atividade às pessoas participantes, pela ANEM;
- 11/12/2022 - Confirmação da última pessoa oradora;
- 12/12/2022 - Divulgação nos grupos de ano curricular;
- 12/12/2022 - Data da atividade;
- 14/12/2022 - Envio do questionário de avaliação pós-atividade às pessoas participantes;
- 19/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;

- 25/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade consistiu na celebração do Dia Mundial dos Direitos Humanos, em parceria com a ANEM, no dia 12 de dezembro de 2022, na EM-UM. Com o tema "Portugal de portas abertas: Direitos das Pessoas Migrantes e Refugiadas", este evento teve como objetivo reforçar a igualdade entre todos os seres humanos, independentemente das características que nos distinguem uns dos outros.

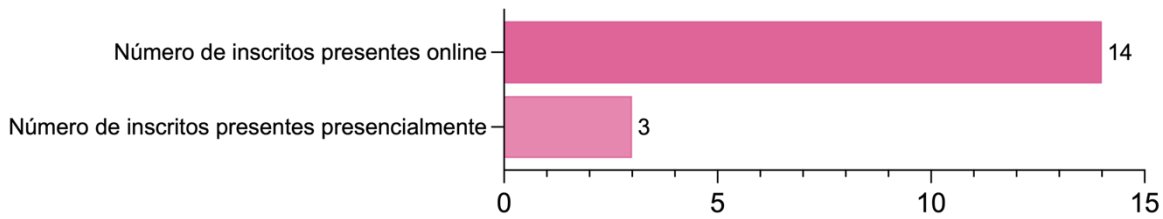
Objetivos Específicos

– Sublinhar a importância dos Direitos Humanos no currículo médico.	Cumprido
– Fomentar o contacto entre estudantes e a comunidade.	Cumprido
– Consciencializar a comunidade estudantil para a importância da representatividade e celebração da – diversidade.	Cumprido
– Explorar oportunidades de voluntariado para a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Expor as problemáticas subjacentes ao acolhimento de pessoas migrantes e refugiadas em Portugal.	Cumprido
– Potenciar a relação com a ANEM.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Avaliação pré e pós-atividade efetuada pela ANEM.

À data da redação do RA, os dados da avaliação não tinham sido disponibilizados.

Considerações Finais

A celebração do DIDH ocorreu no dia 12 de dezembro de 2022, na EM-UM, com o tema "Portugal de portas abertas: Direitos das Pessoas Migrantes e Refugiadas". Em parceria com o SWG do DIDH, foi possível construir um painel de pessoas oradoras de excelência, que foi alvo de um ótimo *feedback* informal das pessoas participantes.

O DIDH é uma atividade que integrou o Plano de Atividades da Área de Direitos Humanos e Ética Médica da ANEM, no mandato de 2022, e que foi projetada para um formato híbrido desde do início do mandato. A EM-UM foi o espaço escolhido para a concretização da atividade, uma vez que no mandato anterior esta celebração também iria ocorrer na EM-UM, contudo teve de ser cancelada face ao contexto pandémico da pandemia por SARS-CoV-2.

O SWG do DIDH foi criado durante o mês de agosto mediante a preferência das diferentes pessoas RL. A RL do NEMUM foi automaticamente alocada a este SWG, dada a necessidade de apoio logístico local para a realização da atividade.

A primeira reunião do SWG foi bastante profícua, na medida em que foi selecionado o tema e a data da atividade, delineado o alinhamento da cerimónia e propostos nomes de eventuais pessoas oradoras.

Relativamente à data da atividade, inicialmente ponderou-se a sua realização no dia 10 de dezembro, a data concreta em que se assinala a assinatura da Declaração Internacional dos Direitos Humanos, contudo, isto não foi possível, uma vez que o dia da semana respetivo era um sábado. Assim sendo, a data foi alterada para a segunda-feira seguinte, para evitar que a deslocação de estudantes durante o fim-de-semana afetasse a adesão presencial à atividade.

No que toca ao apoio logístico local, o NEMUM ficou encarregue pela reserva do espaço, pela assistência audiovisual para a transmissão da atividade em direto, pela decoração do auditório e pela dinamização do *coffee break*. Toda a logística relacionada com a divulgação da atividade e com o processo de inscrições ficou a cargo da ANEM.

Numa fase precoce da organização da cerimónia, o SWG da DIDH reuniu com as pessoas colaboradoras da EM-UM para expor o programa idealizado para a atividade e para solicitar apoio na seleção e no contacto de pessoas oradoras.

Na celebração do "Portugal de Portas Abertas" optou-se pelo seguinte alinhamento: Abertura da cerimónia pela Diretora da área de DHEM seguida de uma breve contextualização da Declaração dos Direitos Humanos e das problemáticas que atualmente afetam a àrea, na pessoa da Doutora Patrícia Jerónimo. De seguida, foi realizada uma descrição da realidade das instituições que trabalham diretamente com a comunidade migrante em Portugal, pela Doutora Ana Filipa Silva. A terceira apresentação foi baseada na partilha de testemunhos de pessoas migrantes em Portugal, por Saidatina Dias e Vasyl Bundzyak e, por fim, foi potenciado o envolvimento das pessoas participantes em instituições locais de empoderamento de pessoas migrantes e refugiadas, pelo Doutor David Rodrigues.

Infelizmente, a adesão à atividade foi extremamente reduzida, sendo que apenas estiveram presentes três pessoas presencialmente na atividade. Por este motivo, consideramos que, no futuro, esta atividade deve ser repensada. Algumas das sugestões que pretendemos realçar consistem num maior investimento na divulgação da atividade a nível local e numa reflexão acerca do formato da atividade, uma vez que a quantidade diminuta de participantes presentes prejudica gravemente a dinâmica da sessão.

Em suma, apesar do excelente painel de pessoas oradoras e de toda a preparação ter decorrido sem percalços, consideramos que esta atividade ainda tem um longo caminho a percorrer até atingir o seu objetivo primordial: alertar a comunidade estudantil acerca da importância dos Direitos Humanos, o qual foi comprometido pela baixa adesão à mesma.

DIA INTERNACIONAL PARA A ELIMINAÇÃO DA VIOLÊNCIA CONTRA AS MULHERES

Responsável Pela Atividade

Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Diana Oliveira (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC) e Inês Martins (DIT).

Entidades Parceiras

APAV.

Cronologia da Atividade

- 13/01/2022 - Marcação da data da atividade;
- 02/11/2022 - Contacto com a Associação Portuguesa de Apoio à Vítima;
- 04/11/2022 - Pedido de imagem ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 17/11/2022 - Pedido de divulgação;
- 20/11/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 21/11/2022-09/12/2022 - Data da Atividade
- 14/12/2022 - Envio do questionário de avaliação ao corpo discente;
- 21/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 22/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade realizada no âmbito do "Dia Internacional para a Eliminação da Violência Contra as Mulheres" consistiu na dinamização de uma recolha solidária de bens no átrio da EM-UM, aberta a toda a comunidade da Universidade do Minho, para posterior doação à Associação Portuguesa de Apoio à vítima.

Objetivos Específicos

– Explorar oportunidades formativas para estudantes do MIMED da EM-UM;	Não cumprido
– Consciencializar a comunidade estudantil para a importância da representatividade e celebração da diversidade;	Cumprido
– Promover a adoção de um estilo de vida saudável pela comunidade;	Não cumprido
– Fomentar o contacto entre estudantes e a comunidade;	Não cumprido
– Sensibilizar a comunidade para áreas e temas relevantes no atual contexto social.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Não Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Não Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

Não foram obtidas respostas ao formulário de avaliação desta atividade.

Considerações Finais

Desde o momento de idealização do Plano de Atividades que ficou definida a metodologia a adotar para a celebração deste dia temático, como se pode aferir no respetivo documento - a realização de uma recolha de bens solidária.

Tal como previsto, a logística inerente à preparação desta atividade não se revelou trabalhosa, uma vez que o contacto com a APAV foi estabelecido via *e-mail*, a Associação respondeu prontamente e a montagem do local de recolha foi feita reutilizando materiais que se encontravam na sede do NEMUM.

Previámos uma recolha de bens bem sucedida, tendo em conta a atenção mediática e extremamente necessária que o tema da violência baseada no género tem recebido. Infelizmente, tal não foi alcançado, tendo sido recolhido um total de 7 bens.

Para perceber os motivos para o insucesso desta atividade ou, pelo menos, do insucesso relativamente às expectativas iniciais que lhe tínhamos imposto, foram enviados formulários de avaliação de forma a avaliar a pertinência da atividade, bem como a forma como esta foi dinamizada. Não tendo obtido quaisquer respostas, todas as especulações que possam ser feitas acerca do motivo que condicionou o pobre resultado da atividade não podem passar disso mesmo, especulações. Da nossa parte, após uma semana do início da recolha de bens, em conjunto com a VPI, movemos esforços para aumentar a divulgação junto dos grupos de ano e para tornar o local da campanha mais apelativo, sem sucesso.

Assim, resta-nos reforçar a recetividade da APAV para este e outro tipo de atividades, pelo que esta é uma Associação com a qual o NEMUM pode e deve estabelecer laços de parceria. Ademais, consideramos que este é um tema extremamente pertinente para a comunidade que representamos e que deve ser abordado de forma eficiente. Deve-se, igualmente, apostar na divulgação mais intensa das atividades que adotem esta metodologia, nomeadamente, e quando pertinente, junto da AAUMinho, dos diferentes Núcleos e Associações de Estudantes da Universidade do Minho e de órgãos públicos, como a Câmara Municipal de Braga e respetivas Juntas de Freguesia.

DIA MUNDIAL DA ATIVIDADE FÍSICA

Responsável Pela Atividade

Maria Inês Melo (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Martins (DAC), Inês Rodrigues (DAC) e Inês Martins (DIT).

Entidades Parceiras

CMB;

SABSEG;

SUB-*Gifts*.

Cronologia da Atividade

- 14/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 14/03/2022 – Reunião com a CMB para a discussão da logística da atividade;
- 20/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 20/03/2022 - Pedido de Divulgação;
- 20/03/2022 - Pedido de orçamento ao DMF para as T-Shirts dos participantes;
- 23/03/2022 - Reunião com a SABSEG;
- 30/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 04/04/2022 - Início da recolha de tampas na EM-UM;
- 06/04/2022 - Data da atividade;
- 06/04/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 08/04/2022 – Fim da recolha de tampas na EM-UM;
- 12/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 13/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 13/04/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 15/04/2022 - Entrega das tampas ao Agrupamento de Escolas de Maximinos;
- 28/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade assinalou o Dia Mundial da Atividade Física e o NEMUM, em colaboração com a CMB, organizou uma caminhada seguida de uma aula de zumba para promover hábitos e estilos de vida saudáveis, direcionada para a população idosa e para a comunidade estudantil da EM-UM. Adicionalmente, foram organizados rastreios cardiovasculares realizados por estudantes do MIMED da EM-UM à população e uma recolha de tampas de plástico solidária.

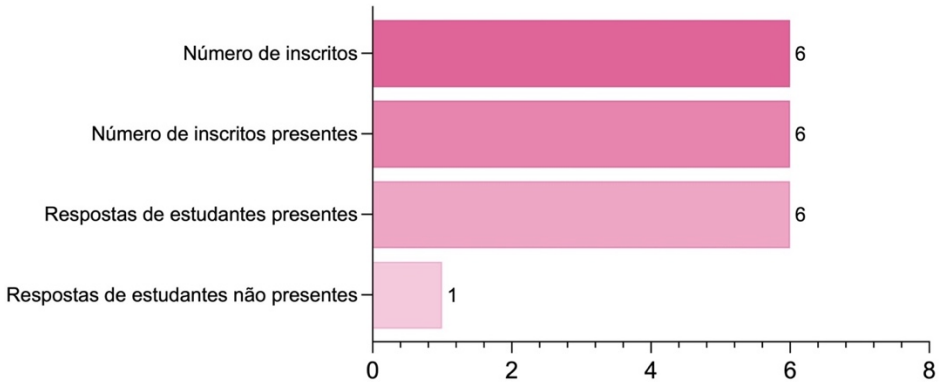
Objetivos Específicos

– Explorar oportunidades formativas para estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Consciencializar as pessoas estudantes para a importância da representatividade e celebração da – Diversidade.	Não Cumprido
– Promover a adoção de um estilo de vida saudável pela comunidade.	Cumprido
– Fomentar o contacto entre estudantes e a comunidade.	Cumprido
– Sensibilizar a comunidade para áreas e temas relevantes no atual contexto social.	Cumprido

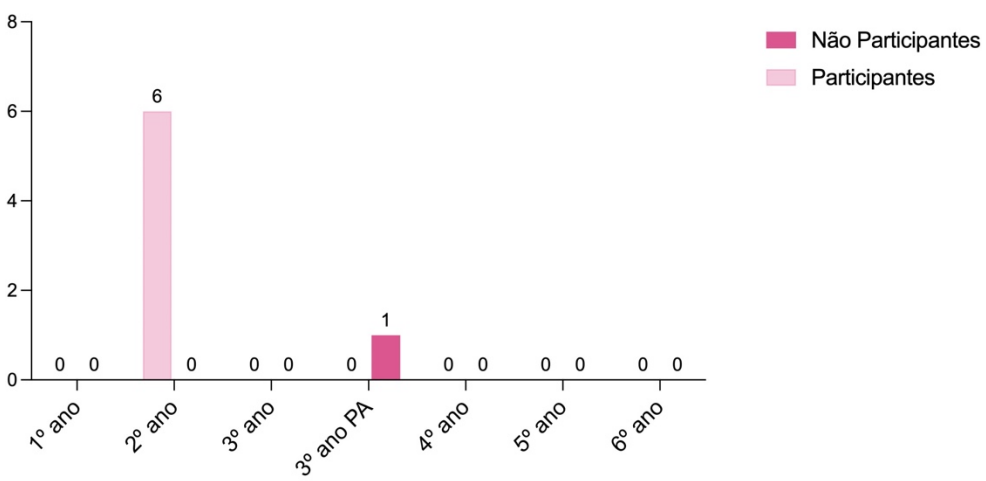
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



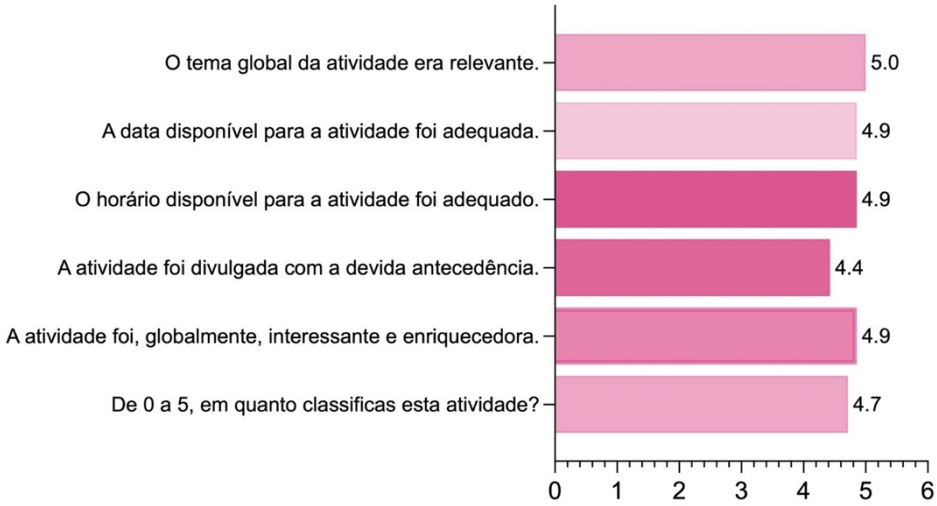
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

Das seis pessoas que participaram, seis responderam da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:

Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



Considerações Finais

A atividade que assinalou o Dia Mundial da Atividade Física cumpriu um dos principais objetivos, enquadrado na promoção de hábitos e estilos de vida saudáveis na população. No entanto, a adesão à primeira parte da atividade, cujo propósito inicial era a realização de uma caminhada, foi inferior ao expectável e, por este motivo, não foi executada. Consideramos que a baixa adesão se deveu, em parte, à falta de sinalização do local onde começava a caminhada e à tardia divulgação da atividade. Para além do referido, a Câmara Municipal de Braga comprometeu-se, aquando da primeira reunião com o NEMUM relativa ao Dia Mundial da Atividade Física, a realizar uma atividade inserida no programa da "Braga Ativa", sendo este um importante fator para cativar parte do público-alvo esperado, o que não se verificou. Assim, sugerimos que, para futuras edições, compromissos deste género com parceiros externos tenham o devido *follow-up*.

Por outro lado, a aula de zumba que constituiu a segunda parte da atividade teve uma boa adesão e o *feedback* estudantil foi muito positivo no que toca a este aspeto. No futuro, acreditamos que a realização da aula de zumba previamente à caminhada poderá ser um fator que potenciará a

participação na totalidade da atividade.

Em relação à organização logística da atividade, consideramos que esta foi preparada com a devida antecedência, contudo, o planeamento foi interrompido até à reunião com a Câmara Municipal de Braga. Posto isto, sugerimos que, em atividades deste caráter, o contacto com a CMB seja o mais precoce possível. Este parceiro demonstrou-se acessível, tanto durante a reunião como durante todo o processo de planeamento da atividade, tendo-nos sido fornecidos materiais imprescindíveis para a concretização da mesma, nomeadamente, as mesas necessárias para os rastreios e o sistema de som para a aula de Zumba.

No que toca ao Procurar Saúde, a adesão foi superior ao expectável e, posto isto, consideramos que, em atividades futuras, o material deve ser sobreestimado.

A nosso ver, o Procurar Saúde foi, mais uma vez, uma atividade vantajosa, quer para as pessoas participantes, quer para as pessoas rastreadas, no entanto, a celebração deste Dia Temático nestes moldes não foi benéfica nem consideramos que, tendo em conta toda a logística envolvida e a baixa adesão, deva ser mantida.

DIA MUNDIAL DE COMBATE AO *BULLYING*

Responsável Pela Atividade

Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Diana Oliveira (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC) e Inês Martins (DIT).

Cronologia da Atividade

- 13/01/2022 - Marcação da data da atividade;
- 13/10/2022 - Pesquisa de testemunhos e realização dos cartazes;
- 18/10/2022 - Discussão com a VPA para a dinamização das redes sociais durante o Dia Temático.
- 18/10/2022 - Pedido de divulgação.
- 18/10/2022 - Pedido de imagem ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 19/10/2022 - Fixação dos cartazes na EM-UM;
- 20/10/2022 - Data da atividade - cartazes fixados previamente e dinâmica no Instagram® do NEMUM;
- 19/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade de sensibilização para o "Dia Mundial de Combate ao Bullying" consistiu na fixação de cartazes pela EM-UM e na abertura de uma caixa de respostas nos instastories da plataforma Instagram® do NEMUM.

Objetivos Específicos

– Explorar oportunidades formativas para estudantes do MIMED da EM-UM;	Não cumprido
– Consciencializar a comunidade estudantil para a importância da representatividade e celebração da diversidade;	Cumprido
– Promover a adoção de um estilo de vida saudável pela comunidade;	Não cumprido
– Fomentar o contacto entre estudantes e a comunidade;	Não cumprido
– Sensibilizar a comunidade para áreas e temas relevantes no atual contexto social.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido

– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Não cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade;	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

Por lapso, o formulário de avaliação desta atividade de sensibilização não foi enviado.

Considerações Finais

Inicialmente, o DAC ponderou a realização de uma sessão cujo mote seria "Como abordar a vítima de *bullying* no contexto de uma consulta médica?", contudo, após reconsideração, o Departamento decidiu alterar esta metodologia, nomeadamente devido às dificuldades na calendarização de uma atividade neste formato, dado o grande volume de atividades a decorrerem durante essa semana. É importante referir que, aquando da planificação do Plano de Atividades, era desconhecida para o NEMUM a celebração do mês da Saúde Mental pela ANEM, que acabou por confluir na semana do dia 20 de outubro.

Assim sendo, procedemos à pesquisa *online* de testemunhos de pessoas que foram afetadas por uma situação de *bullying* e, tal como fizemos no Dia Internacional das Mulheres e Meninas na Ciência - que obteve um bom *feedback* -, fixamos cartazes pelas instalações da EM-UM, de forma a sensibilizar a comunidade estudantil para a importância do combate ao *bullying*. Para complementar esta ação, e tendo em conta que o *bullying* não ocorre apenas em idades de escolaridade obrigatória, permitimos às pessoas estudantes a partilha, via redes sociais, de situações de *bullying* que aconteceram consigo ou com pessoas terceiras. Desta última dinâmica, não obtivemos qualquer resposta.

Infelizmente, por lapso, o formulário de avaliação da atividade não foi enviado, pelo que não dispomos de elementos de avaliação para as dinâmicas adotadas na celebração deste dia. Consideramos, no entanto, que os formulários de avaliação são um instrumento imprescindível para a atuação do NEMUM, pelo que admitimos a nossa falha perante este que é um dos elementos basilares para o Núcleo.

Concluindo, esta atividade é um excelente exemplo da necessidade de moderação nas atividades realizadas não só pelo DAC, que até recentemente tinha sob sua alçada várias áreas de atuação, mas também pelos restantes Departamentos que constituem o NEMUM. Não obstante, consideramos a celebração dos Dias Temáticos uma excelente forma de assinalar a posição do NEMUM relativamente a temas atuais, mas também de dar destaque a temas que serão uma constante durante a prática médica, que se quer mais inclusiva e humana.

ECOWEEK '22 – ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS 101

Responsável Pela Atividade

Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Diana Oliveira (DAC,) Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC) e Inês Martins (DIT).

Oradores: Presidência do NECAUM e Doutora Cláudia Carvalho-Santos (CBMA).

Entidades Parceiras

CBMA;

NECAUM.

Cronologia da Atividade

- 02/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 14/01/2022 - Envio de *e-mail* à ativista Catarina Barreiros;
- 19/01/2022 - Envio de *e-mail* ao NECAUM;
- 21/02/2022 - Envio de *e-mail* ao Engenheiro Tiago Matos;
- 24/01/2022 - Pedido à VPA para envio de mensagem via *Instagram*® do NEMUM ao NECAUM;
- 28/01/2022 - Contacto com a ex-deputada Cristina Rodrigues;
- 14/02/2022 - Confirmação da Cristina Rodrigues;
- 18/02/2022 - Envio de *e-mail* à Sociedade Ponto Verde;
- 18/02/2022 - Envio de *e-mail* ao Celeiro®, Notino® e Wells®;
- 25/02/2022 - Envio de *e-mail* ao Lucas;
- 07/03/2022 - Confirmação da Dra. Cláudia Carvalho-Santos;
- 18/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 18/02/2022 - Pedido de divulgação;
- 15/03/2022 - Pedido de apoio ao DMF;
- 21/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 26/03/2022 - Divulgação da atividade por parte do NECAUM;
- 28/03/2022 - Data da atividade;
- 30/03/2022 - Envio do questionário de avaliação ao corpo estudantil;
- 03/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 04/04/2022 - Encerramento do questionário;
- 05/04/2022 - Envio do certificado a estudantes participantes;
- 18/06/2022 - Envio do certificado ao orador;
- 04/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade teve como principal objetivo a sensibilização do corpo estudantil da EM-UM para as causas ambientais e para o seu impacto na saúde das populações vindouras, apelando para uma mudança profunda dos hábitos pouco sustentáveis vincados na nossa sociedade.

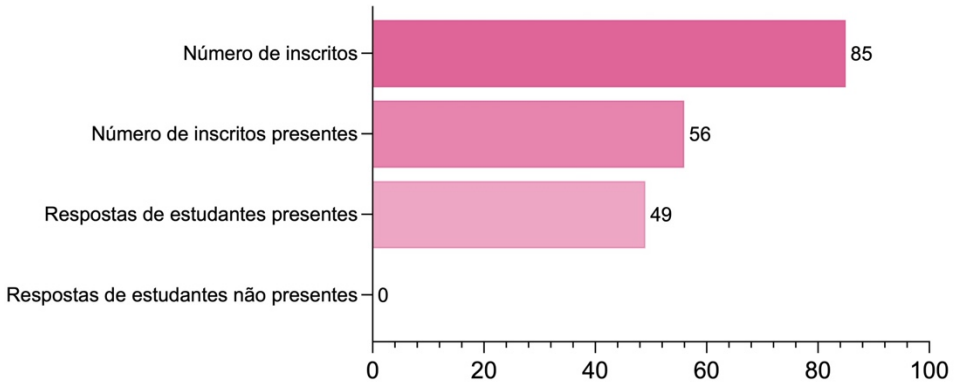
Objetivos Específicos

– Aumentar a literacia do corpo discente do MIMED da EM-UM relativamente ao impacto das alterações climáticas na saúde das populações.	Cumprido
– Alertar a comunidade estudantil para a possibilidade do aparecimento de novas doenças e, igualmente, para o aumento da prevalência e do agravamento das já existentes.	Cumprido
– Capacitar o corpo estudantil para o reconhecimento dos recursos disponíveis até à data no que respeita à sustentabilidade do planeta.	Cumprido
– Reconhecer que as alterações climáticas condicionarão os aspetos nutricionais e a disponibilidade alimentar das gerações futuras.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

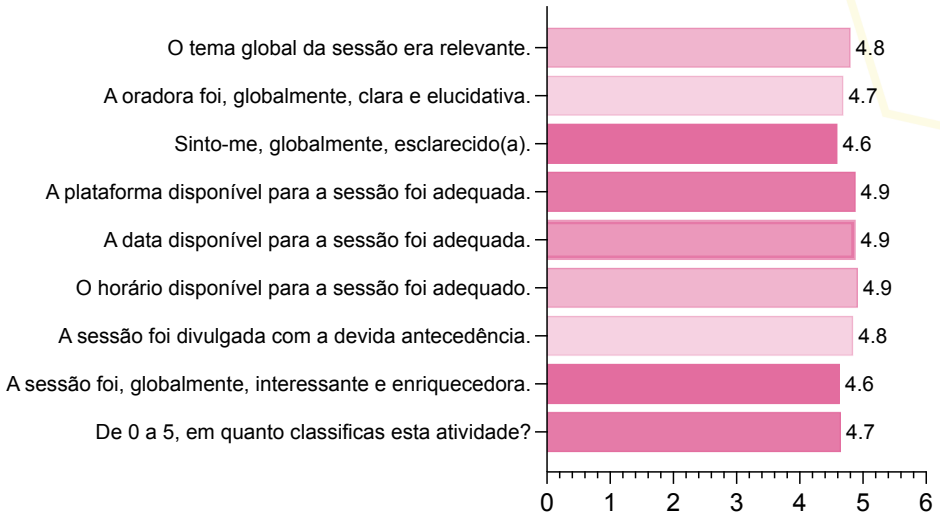
Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

Das cinquenta e seis pessoas presentes, quarenta e nove responderam da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:

Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Esta foi uma sessão que, como se constatou, teve uma avaliação bastante positiva. Contudo, o contacto inicial com potenciais pessoas oradoras foi complicado, na medida em que nenhuma das pessoas contactadas para assumir o papel mencionado aceitou. Felizmente, com o auxílio do NECAUM esta situação foi agilmente resolvida. Assim sendo, em temas como as alterações climáticas, recomenda-se a realização de um planeamento detalhado e de um contacto antecipado.

Ao longo do decorrer da sessão, a oradora tentou criar uma dinâmica de pergunta-resposta que, no entanto e infelizmente, não surtiu efeito, muito provavelmente pelo formato *online*, contudo, este formato também permitiu a inscrição de estudantes de várias faculdades, aspeto que consideramos positivo. Desta forma, e tendo em conta todo o novo panorama formativo introduzido pela recente pandemia de COVID-19, acreditamos ser benéfica a realização de sessões com esta metodologia num formato *online* por vários motivos: permite uma maior diversificação das pessoas oradores contactadas, enriquecendo a sessão; permite a inscrição de pessoas que não estudam na Universidade do Minho e, particularmente, na Escola de Medicina da Universidade do Minho; permite uma maior adesão por parte do corpo estudantil, já que poderão assistir à sessão com maior facilidade logística. Salienta-se, porém, que a participação do corpo discente tende a ser menor num formato *online*, pelo que deve ser tido em conta este pormenor aquando do planeamento da metodologia a adotar para cada evento de sensibilização ou de formação.

A oradora conseguiu tornar o assunto acessível e perceptível para as pessoas participantes, mantendo sempre o rigor científico, aspeto este que consideramos bastante positivo. No entanto, verificou-se que, com o aproximar do final da sessão, a audiência tendeu a diminuir, provavelmente fruto do exaustivo exemplo dado pela oradora no que respeita um dos seus trabalhos de investigação. Não obstante, reiteramos a excelência da Doutora Cláudia Carvalho-Santos, apelando a futuros contactos com a mesma, uma vez que se demonstrou inteiramente disponível e interessada.

A primeira sessão da *ECOWEEK* cumpriu todos os objetivos patentes no Plano de Atividades,

mas, sobretudo, cumpriu o objetivo principal, definido aquando da idealização da sessão: dotar a audiência de conhecimentos das ciências do ambiente, mais concretamente no que concerne às alterações climáticas. O formato e metodologia adotados para esta sessão foram excelentes tendo em conta que o seu carácter tinha como principal meta a introdução do tema a ser explorado durante a semana referente à ECOWEEK de modo a que todas as pessoas participantes tivessem um conhecimento básico sobre o tema. Da mesma forma, considera-se que a abordagem da temática das Alterações Climáticas deve ser mantida não só pela sua pertinência social e científica, mas também pela consonância relativamente aos trabalhos a serem desenvolvidos em seio de Grupo de Trabalho em Saúde Pública.

ECOWEEK '22 – IMPACTOS QUE (NÃO) VEMOS

Responsável Pela Atividade

Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Inês Rodrigues (DAC), Bruno Dias (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Diana Oliveira (DAC), Inês Martins (DIT), Dr. Bernardo Marques (Mestre em Saúde Tropical do Instituto de Higiene e Medicina Tropical da Universidade Nova de Lisboa; aluno do Mestrado Integrado em medicina na Faculdade de Ciências da Saúde da Universidade da Beira Interior)

Entidades Parceiras

NECAUM.

Cronologia da Atividade

- 02/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 18/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 18/02/2022 - Pedido de divulgação;
- 21/03/2022 - Confirmação do Doutor Bernardo Marques;
- 21/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 31/03/2022 - Data da atividade;
- 31/03/2022 - Envio do questionário de avaliação ao corpo discente;
- 06/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 06/04/2022 - Encerramento do questionário;
- 10/04/2022 - Envio do certificado para estudantes participantes;
- 02/07/2022 - Envio do certificado ao orador;
- 43/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

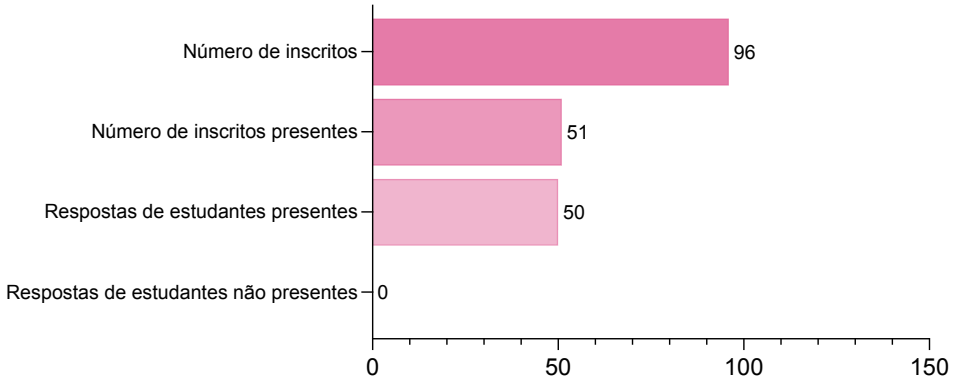
Objetivos Específicos

– Aumentar a literacia do corpo discente do MIMED da EM-UM relativamente ao impacto das alterações climáticas na saúde das populações.	Cumprido
– Alertar a comunidade estudantil para a possibilidade do aparecimento de novas doenças e, igualmente, para o aumento da prevalência e do agravamento das já existentes.	Cumprido
– Capacitar a audiência para o reconhecimento dos recursos disponíveis até à data no que respeita à sustentabilidade do planeta.	Cumprido
– Reconhecer que as alterações climáticas condicionarão os aspetos nutricionais e a disponibilidade alimentar das gerações futuras.	Não cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

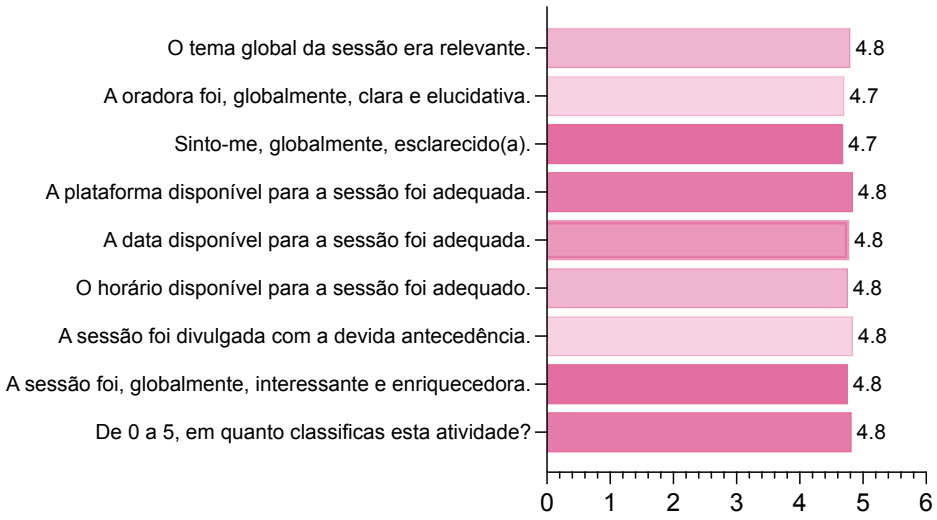
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

Os formulários de avaliação da atividade não contemplaram o ano curricular das pessoas que responderam. Das cinquenta e um pessoas presentes, cinquenta responderam da seguinte forma, numa escala de 0 a 5



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tais como a realização de mais sessões externas à área da Medicina.

Considerações Finais

Esta sessão contou com o maior número de inscritos, denotando-se, como seria esperado, um maior interesse na temática do impacto direto que as alterações climáticas terão na área da saúde. No que respeita a dimensão logística da sessão, esta revelou-se consideravelmente fácil, já que a pessoa contactada pertenceu ao Grupo de Trabalho em Saúde Pública e, portanto, o contacto foi efetuado de forma bastante direta e foi rapidamente aceite.

O estilo de comunicação e a formação diversificada do Doutor Bernardo torna-o num grande aliado no que concerne aos temas relacionados com a Saúde Tropical, o que beneficiou imenso o decorrer da sessão. Uma sessão com este tema é, inevitavelmente, expositiva, mas o Doutor Bernardo conseguiu dinamizá-la com perguntas e recorrendo ao humor, tornando-a muito menos formal e, portanto, muito mais apelativa, revelando-se este comentário na avaliação positiva da sessão.

No futuro, sublinha-se a necessidade da idealização de sessões que estejam diretamente relacionadas com a área da saúde sem, contudo, descurar os conceitos básicos necessários para um bom entendimento desta temática tão complexa.

ECOWEEK '22 – TODOS SOMOS AGENDES DE MUDANÇA

Responsável Pela Atividade

Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Inês Rodrigues (DAC), Bruno Dias (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Diana Oliveira (DAC), Inês Martins (DIT), Professor Doutor Ulisses Azeiteiro (Departamento de Biologia da Universidade de Aveiro e CESAM), Professora Doutora Anabela Carvalho (Departamento de Ciências da Comunicação do ICS-UMinho), José Diogo Soares (Diretor de Área de Saúde Pública da ANEM)

Entidades Parceiras

CESAM;

ICS-UMinho;

NECAUM.

Cronologia da Atividade

- 02/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 18/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 18/02/2022 - Pedido de divulgação;
- 21/03/2022 - Confirmação da Profa. Dra. Anabela Carvalho e do Prof. Dr. Ulisses Azeiteiro;
- 21/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 28/03/2022 - Confirmação do José Diogo Soares;
- 29/03/2022 - Data da atividade;
- 30/03/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 04/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 05/04/2022 - Encerramento do questionário;
- 05/04/2022 - Envio do certificado para estudantes participantes;
- 27/06/2022 - Envio do certificado ao orador;
- 04/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Objetivos Específicos

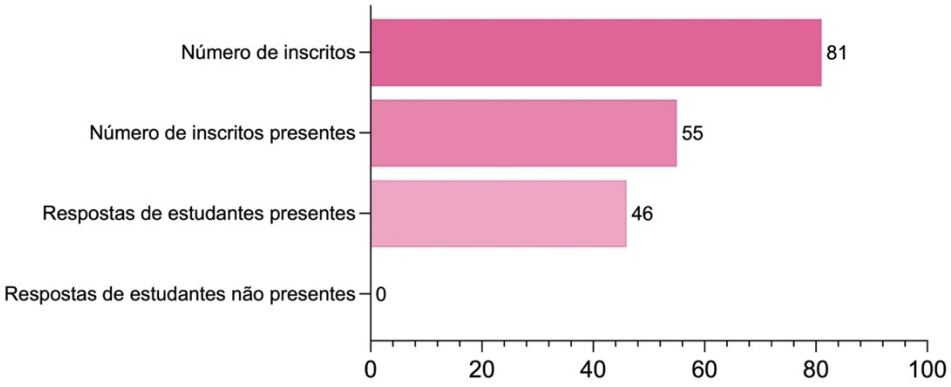
– Aumentar a literacia do corpo estudantil do MIMED da EM-UM relativamente ao impacto das alterações climáticas na saúde das populações.	Cumprido
– Alertar o corpo discente para a possibilidade do aparecimento de novas doenças e, igualmente, para o aumento da prevalência e do agravamento das já existentes.	Cumprido
– Capacitar as pessoas participantes para o reconhecimento dos recursos disponíveis até à data no que respeita à sustentabilidade do planeta.	Cumprido

– Reconhecer que as alterações climáticas condicionarão os aspetos nutricionais e a disponibilidade alimentar das gerações futuras.	Não cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

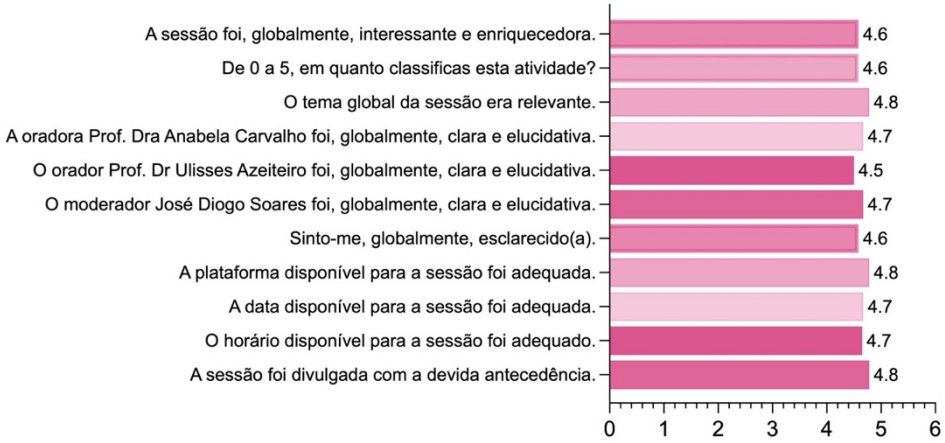
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

Das cinquenta e cinco pessoas presentes, quarenta e seis responderam da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A segunda sessão enquadrada na ECOWEEK surgiu decorrente da necessidade de motivar a audiêmncia no que diz respeito à mudança de hábitos e de ações no âmbito da sustentabilidade.

No que concerne à preparação logística da atividade, consideramos que esta deveria ter sido feita com mais antecedência, tendo em conta a dificuldade do cumprimento de prazos que, por sua vez, dificultou a moderação de uma mesa redonda enquadrada na modalidade "100 Papas na Língua". Contudo, apesar das dificuldades, consideramos que, nos mandatos vindouros, a adoção do formato de debate neste tipo de sessões poderá ser benéfica.

O contacto com as pessoas oradoras foi, inicialmente, bastante complicado, tendo em conta a falta de resposta e de interesse por parte dos convidados. Contudo, este problema foi superado após a realização de uma pesquisa mais aprofundada.

A sessão propriamente dita teve uma dinâmica bastante interessante, tendo em conta o confronto da realidade da investigação das Universidades de Aveiro e do Minho e das diferentes áreas de formação base das pessoas oradoras. A moderação da sessão implicou a presença de alguém que tivesse alguma formação e conhecimento na área e foi, igualmente, muito bem realizada pelo atual Diretor de Área de Saúde Pública da ANEM, José Diogo Soares.

Apesar dos contratempos descritos, a avaliação global da sessão foi bastante positiva, tal como se constata.

Finalmente, para oportunidades futuras, reforçamos a pertinência da realização de contactos e convites de pessoas externas à UMinho, não só pela visibilidade que o Núcleo conseguirá obter, mas também pela maior e melhor dinamização das sessões. Ademais, enfatizamos a ideia de que a realização de sessões enquadradas neste formato beneficia muito com o convite de um moderador preparado para dar um rumo à sessão, visto que, desta forma, conseguimos adequar mais facilmente a sessão aos interesses das pessoas estudantes e aos objetivos que pretendemos transmitir.

Considerações Gerais - *ECOWEEK*

Ao longo das várias sessões da ECOWEEK, denotou-se uma certa resistência por parte do corpo estudantil no que respeita à adesão às sessões. Percebe-se, igualmente, um interesse reduzido e generalizado, por parte do público-alvo referido, para a temática das Alterações Climáticas. De forma a colmatar este problema, durante a preparação das diversas atividades apostamos no contacto de pessoas oradoras diversificadas e com interesses diferentes e particulares, sendo que esperávamos que este aspeto fosse promotor da adesão, o que não se verificou.

Apesar da ausência de uma elevada adesão, consideramos que a ECOWEEK se deve manter como uma semana *em bloco* no calendário do DAC, e do NEMUM, de modo a que durante essa mesma semana haja um maior destaque para a temática a ser desenvolvida. Talvez apelar à participação dos restantes departamentos nesta atividade seja uma boa ideia na medida em que diversifica a possibilidade de sessões a desenvolver.

Como referido anteriormente, considera-se benéfico a adoção de um formato *online*, dependendo, obviamente, da metodologia planeada para cada sessão, na medida em que permite uma maior diversificação das pessoas oradores contactadas, enriquecendo-se a sessão; permite a inscrição de pessoas que não estudam na Universidade do Minho, e na Escola de Medicina da

Universidade do Minho, em particular, oferecendo um lugar de relevo ao próprio NEMUM; permite uma maior adesão por parte do corpo estudantil já que poderão assistir à sessão com maior facilidade logística. Concomitantemente, como mencionado neste documento, considera-se que a abordagem da temática das Alterações Climáticas deve ser mantida não só pela sua pertinência social e científica, mas também pela consonância relativamente aos trabalhos a serem desenvolvidos em seio de Grupo de Trabalho em Saúde Pública.

Por fim, consideramos que, na sua globalidade, a edição deste ano teve bons resultados. Contudo, tendo em conta o contexto atual de Saúde Pública, acreditamos que esta área deve ser mais explorada pelo corpo discente, pelo que devem ser adotadas estratégias de divulgação e de dinamização das diferentes sessões com o intuito de aumentar o número de inscrições para que o impacto causado seja maior.

EDUCAÇÃO INCLUSIVA DE GÉNERO

Responsável Pela Atividade

Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Diana Oliveira (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC), e Inês Martins (DIT).

Entidades Parceiras

Associação para o Planeamento Familiar.

Cronologia da Atividade

- 21/03/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 24/02/2022 - Convite da Associação para o Planeamento Familiar para a realização da atividade;
- 06/04/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 18/04/2022 - Pedido de divulgação;
- 25/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 30/05/2022 - Data da atividade;
- 08/05/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 14/05/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 18/06/2022 - Envio do certificado para estudantes participantes;
- 04/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O projeto internacional *Mind the Gap* tem por objetivo consciencializar estudantes do ensino superior sobre o impacto que o preconceito e os papéis de género têm na educação, no trabalho e nas escolhas de vida de raparigas e rapazes.

Objetivos Específicos

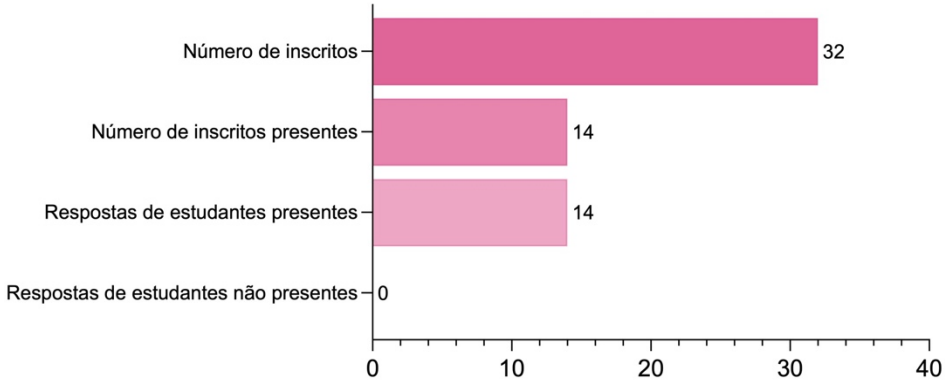
– Contribuir para combater os estereótipos de género na educação em Portugal, Itália e Espanha, reduzindo assim a influência das expectativas de género nas escolhas de meninas e meninos na educação, no trabalho e na vida.	Cumprido
– Fortalecer em profissionais (e outras pessoas adultas em contato com crianças e jovens) a capacidade de identificar e abordar estereótipos de género na educação, incluindo o próprio preconceito inconsciente.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil as atividades do NEMUM.	Cumprido

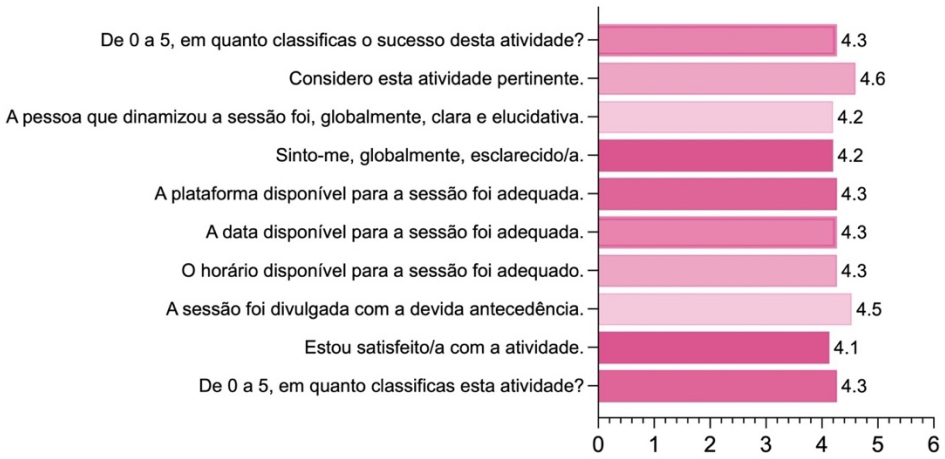
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

Das catorze pessoas que participaram, catorze responderam da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

No presente mandato, o DAC tem centrado a sua atividade nos pilares basilares que constituem a formação do departamento: a Saúde Pública, a Ética Médica e os Direitos Humanos. Desta forma, integrando-se na área dos Direitos Humanos, a possibilidade de abordar a Educação

Inclusiva de Género no que concerne a Igualdade de Género era uma excelente oportunidade não só para aumentar o *awareness* relativo a estas temáticas, mas também formar o corpo estudantil para a diminuição dos preconceitos de género que podem ser veiculados na sua prática clínica.

De seguida, em contacto com a Doutora Sónia ficou definido que o *workshop* decorreria durante um sábado, sem interrupções, e contaria com a presença de quarenta a cinquenta pessoas. Contudo, esta adesão não se verificou, talvez pela duração da atividade. A nosso ver, a hipótese de repartir o *workshop* não seria benéfica e complicaria toda a logística associada à mesma devido à mudança constante dos horários de todos os anos curriculares do MIMED. Em oportunidades futuras, ponderar realizar o *workshop* na íntegra em duas ou mais datas distintas poderá minimizar o descontentamento para com a data da atividade e aumentar a adesão à mesma.

Infelizmente, ao longo da atividade, a participação da audiência foi muito reduzida, apesar das constantes interpelações por parte da Doutora Sónia. Assim, acreditamos que a mudança do formato da sessão para presencial seria mais benéfica. Contudo, acarretaria custos para o NEMUM ou para as pessoas participantes já que, quando questionada sobre este assunto, a oradora retornou dizendo que esta seria uma possibilidade se ocorresse no concelho de Lisboa ou não envolvesse pernoita da equipa da Associação para o Planeamento Familiar. Não conseguindo assegurar o cumprimento da segunda cláusula, igualmente em conversa com a Doutora Sónia, preferiu-se o formato *online*. Após o término desta atividade, percebe-se que as pessoas participantes tendem a gostar de atividades com a temática deste *workshop*; no entanto, um pequeno grupo demonstra alguma insatisfação para com a atividade. É de ressalvar que os conteúdos da formação não foram definidos pelo NEMUM, mas sim pela Associação para o Planeamento Familiar em conformidade com a Comissão Europeia. Daqui resulta que esta insatisfação demonstrada para com o sucesso e o esclarecimento suscitados pela atividade não poderiam ser minimizados tendo em conta os parâmetros pré-estabelecidos para o momento formativo, que são alheios ao NEMUM.

Finalmente, consideramos que contactos futuros com a Associação para o Planeamento Familiar e, em particular, com a oradora desta sessão deverão ser incentivados devido à sua extensa área de conhecimento, acesso a diversos materiais e dinamização de projetos interessantes e de muito relevo para a prática da Medicina. Ademais, a oradora demonstrou-se disponível para a realização de mais atividades em parceria com o NEMUM.

EDUCA-(TE)

Responsável Pela Atividade

Luana Passos (DCF) e Bruno Dias (DAC)

Colaboração

Diana Oliveira (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Ana Pedro Pereira (DCF), Diogo Nogueira (DCF), Rita Costa (DCF) e Inês Martins (DIT).

Oradores: Duarte Barros e Tiffany Costa (Voluntários na Fundação Portuguesa "A Comunidade Contra a SIDA"), Elisabete Pio (Psicóloga na Associação "ACREDITAR") e Inês Andrade (Presidente da Associação "*No Bully* Portugal").

Entidades Parceiras

Agrupamento de Escolas de Real;

Agrupamento de Escolas Carlos Amarante.

Cronologia da Atividade

- 14/01/2022 - Contacto telefónico com as Escolas de Braga;
- 19/01/2022 - Envio de convites por *e-mail* para as diferentes escolas que os solicitaram;
- 03/02/2022 - Demonstração de interesse por parte de uma Professora do Agrupamento de Escolas Carlos Amarante;
- 11/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 17/02/2022 - Reunião com a Direção do Agrupamento de Escolas de Real, com confirmação da sua participação;
- 22/02/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 11/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 17/02/2022 - Pedido de Divulgação;
- 20/02/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 26/02/2022 - Data da formação teórica;
- 19/03/2022 - Criação do horário para a ida às escolas e para a data da formação prática;
- 21/03/2022-05/04/2022 - Formação prática nas Escolas de Braga que aceitaram participar na atividade;
- 15/04/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas participantes;
- 21/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 21/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 26/04/2022 - Envio do certificado para às pessoas participantes;
- 27/04/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 05/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O projeto "Educa-te" pretendeu promover a educação por pares em Escolas da cidade de Braga pela comunidade estudantil do MIMED da EM-UM previamente formados nos temas da Saúde Sexual e Reprodutiva, Saúde Mental, Saúde Alimentar e Saúde Pública.

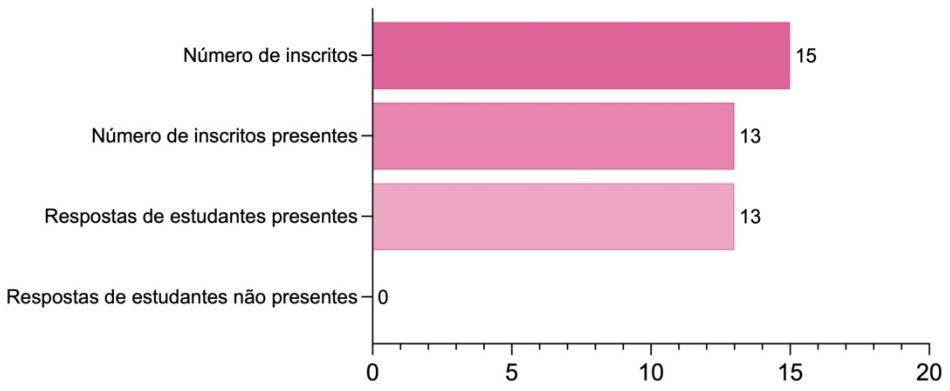
Objetivos Específicos

– Incentivar a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM a possuírem um papel ativo na sociedade,adotando uma perspetiva de sensibilização e prevenção.	Cumprido
– Potenciar a Educação Médica na comunidade estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Colmatar a falta de conhecimento relativamente às questões de identidade de género, orientação sexual e conceitos subjacentes.	Cumprido
– Promover a diminuição de preconceitos e ideias estigmatizantes e discriminatórias por parte da comunidade estudantil da EM-UM.	Cumprido
– Desenvolver as soft skills da comunidade estudantil da EM-UM.	Cumprido
– Contribuir para a literacia da comunidade em geral, para os temas da Saúde Sexual e Reprodutiva, Nutrição, Saúde Pública e Saúde Mental.	Cumprido
– Promover a adoção de estilos de vida saudáveis.	Cumprido

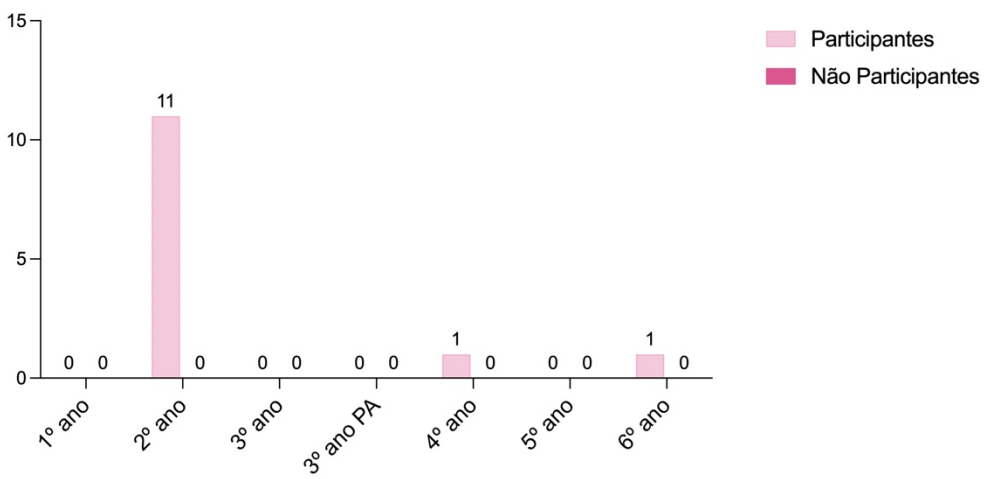
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

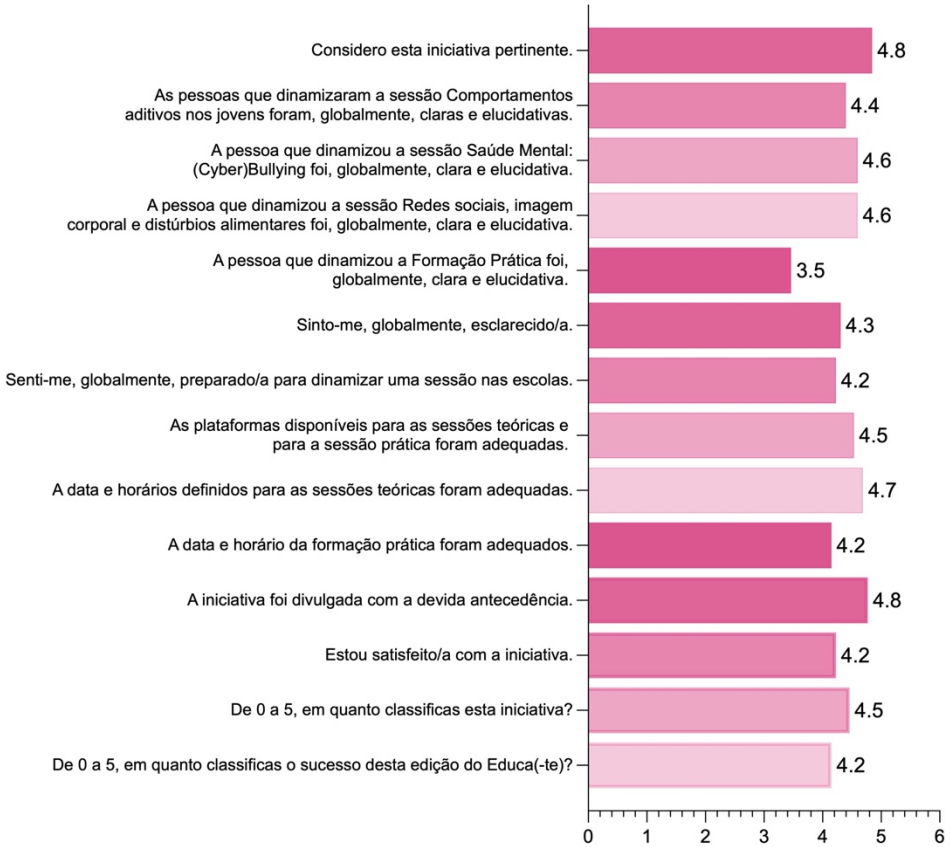


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

Nenhuma pessoas que não esteve presente na sessão preencheu o formulário de avaliação. Das treze pessoas que participaram na sessão, treze preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tendo sido salientada a melhoria da articulação com as escolas, sendo referido que nem todas as pessoas docentes das escolas estavam efetivamente informadas relativamente à

atividade. Para além disso, foi recomendada a melhoria da articulação dos Departamentos do NEMUM envolvidos na atividade com as pessoas participantes, uma vez que, devido a um imprevisto por parte da escola, uma das sessões foi cancelada, sendo que não houve um aviso atempado e formal deste cancelamento às pessoas participantes em questão. Por fim, sugeriram ainda uma melhoria das sessões práticas, na medida em que estas fossem mais específicas do tema concreto de cada participante.

Considerações Finais

O projeto "Educa(-te)" configura-se como uma atividade desafiante e que exige muito trabalho por parte de ambos os Departamentos envolvidos (DCF e DAC).

De forma geral, acreditamos que o "Educa(-te)" foi relevante e pertinente quer para as treze pessoas estudantes de Medicina da EM-UM que participaram, quer para a comunidade estudantil do Agrupamento de Escolas de Real e do Agrupamento de Escolas Carlos Amarante: o conjunto de participantes do MIMED tiveram a oportunidade de aprender mais sobre os temas em questão, bem como aprimorar competências na área da comunicação e de dinamização de formações; já as pessoas estudantes do Agrupamento de Escolas de Real e do Agrupamento de Escolas Carlos Amarante tiveram a oportunidade de se informarem acerca de temáticas tão presentes na nossa sociedade, como é o caso da Saúde Mental, da Saúde Alimentar e da Saúde Pública de uma forma dinâmica e interativa, podendo expor qualquer dúvida à comunidade estudantil da EM-UM, devidamente formados na área.

No que diz respeito à preparação logística efetuada pelo Departamento Científico e Formativo, existiu dificuldade no que toca ao contacto com tantas pessoas oradoras competentes e disponíveis para as formações nos diversos temas "Comportamentos aditivos na comunidade juvenil", "Redes sociais, imagem corporal e distúrbios alimentares" e "Saúde Mental: Cyberbullying", num período de tempo relativamente curto e com a mesma disponibilidade de horários. Foi necessário uma pesquisa bastante atempada e manobra de disponibilidade e de tempo por parte do DCF. Contudo, de forma geral, as formações teóricas tiveram um ótimo *feedback* por parte dos oradores que congratularam, por diversas vezes, o NEMUM pela atividade. Relativamente à formação prática, cremos que as orientações sobre os moldes e objetivos da mesma, transmitida pelo DCF à pessoa oradora, não foram eficazmente seguidas pelo mesmo. Apesar de termos sugerido a melhor abordagem dos temas na nossa perspetiva, a pessoa oradora distanciou-se bastantes vezes do pretendido, sendo que, enquanto organizadores do "Educa(-te)", fomos obrigados a intervir durante a sessão para que o assunto não fosse desviado e que a pessoa oradora se centrasse no que era essencial. No futuro, acreditamos que a disponibilização de um documento com questões e temáticas essenciais para a sessão à pessoa oradora poderá ser um fator benéfico a considerar.

Em relação às sugestões, cremos que teria sido pertinente reunir os dois Departamentos integralmente de forma a que a divisão das tarefas fosse mais eficaz e que toda a equipa estivesse a par de todas as informações, uma vez que as pessoas responsáveis de cada Departamento ficaram sobrecarregadas com a organização da atividade. Ademais, acreditamos que a formação prática deveria ser , na medida em que poderia ser dividida em três momentos, tal como as sessões teóricas, de modo a que o tema das várias sessões fosse abordado de forma concreta e eficaz.

No que respeita ao DAC, reiteramos a questão com a qual a reflexão do DCF termina: na primeira edição deste mandato decidimos inovar relativamente ao mandato anterior, criando percursos que as pessoas participantes tinham oportunidade de escolher. Esta foi, a nosso ver, uma

excelente adição à atividade, mas, por outro lado, dificultou a sua gestão e preparação logística

Um ponto desfavorável referido por participantes foi a falta de articulação e comunicação. Efetivamente, por lapso, um par de pessoas participantes não foram informadas de que a sua sessão prática foi cancelada, pelo que reconhecemos que, nalguns casos, a comunicação de certas informações foi um problema. Contudo, não conseguimos perceber a génese deste cancelamento, já que foi efetuado um contacto inicial com todas as direções das escolas envolvidas e no início de cada semana foi enviada uma mensagem ou *e-mail* para relembrar o corpo docente de que iria decorrer uma sessão do "Educa-te" em determinado dia e horário, pelo que contávamos que a sessão acontecesse dentro dos moldes planeados.

No que concerne à logística inerente à ida das pessoas estudantes às escolas, é importante referir que ao longo das várias semanas torna-se muito difícil conjugar aquele que é o horário das pessoas participantes com o horário disponibilizado pelas escolas, bem como a questão do transporte, que é sempre extremamente difícil de assegurar, pelo que, no futuro, acreditamos que este processo deverá ser feito com bastante antecedência.

No que respeita à comunicação inter-Departamentos, consideramos que o facto de existir uma pessoa representante pela atividade em cada um deles ocorrente de todas as decisões foi um ponto positivo nesta edição, sendo que aconselhamos a manutenção deste método.

Finalmente, consideramos que deverá existir uma reflexão sobre a manutenção desta atividade, uma vez que os objetivos da mesma poderão ser cumpridos pela atividade Educação Para Todos (EPT) da Associação Nacional de Estudantes de Medicina (ANEM). Compreende-se o motivo que gerou a necessidade de criação do Educa-te bem como os aspetos diferenciadores relativamente ao EPT, não obstante, tendemos a acreditar que a criação desta atividade poderá não ser a solução. No entanto, esta deverá ser uma discussão a ser feita, também, em seio de Grupo de Trabalho na Área de Formação da ANEM.

EDUCA-(TE) | 3ª EDIÇÃO

Responsáveis Pela Atividade

Luana Passos (DCF) e Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Diana Oliveira (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Ana Pedro Pereira (DCF), Diogo Nogueira (DCF), Rita Costa (DCF) e Inês Martins (DIT).

Pessoas oradoras: Rede Ex Aequo, Doutor Miguel Oliveira e Doutora Inês Melo.

Entidades Parceiras

Agrupamento de Escolas Braga Oeste;

Escola Artística Conservatório de Música Calouste Gulbenkian.

Cronologia da Atividade

- 18/08/2022 - Primeiro contacto com as Escolas de Braga via *e-mail*;
- 18/08/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 22/02/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 18/08/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 18/08/2022 - Pedido de Divulgação;
- 24/08/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano curricular e *e-mail* institucional;
- 01/10/2022 - Data das formações teórico-práticas;
- 11/10/2022 - Formações práticas nas Escolas de Braga;
- 02/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 09/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 11/12/2022 - Envio do certificado para estudantes participantes que cumpriram o regulamento;
- 20/12/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras;
- 05/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O projeto "Educa-te" promoveu a educação por pares em Escolas da cidade de Braga pelas pessoas estudantes do MIMED da EM-UM previamente formadas nos temas da Saúde Sexual e Reprodutiva, Saúde Mental, Saúde Alimentar e Saúde Pública.

Objetivos Específicos

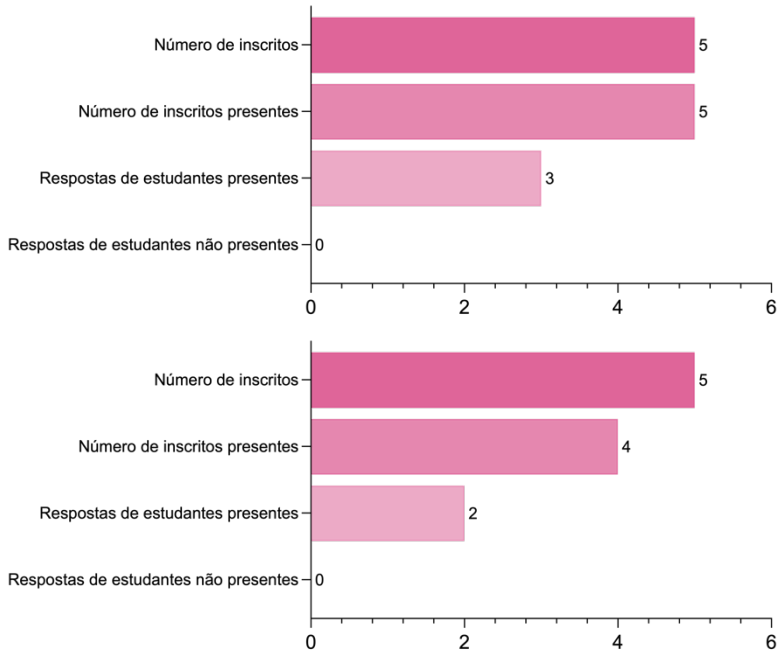
– Incentivar a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM a possuírem um papel ativo na sociedade, adotando uma perspetiva de sensibilização e prevenção.	Cumprido

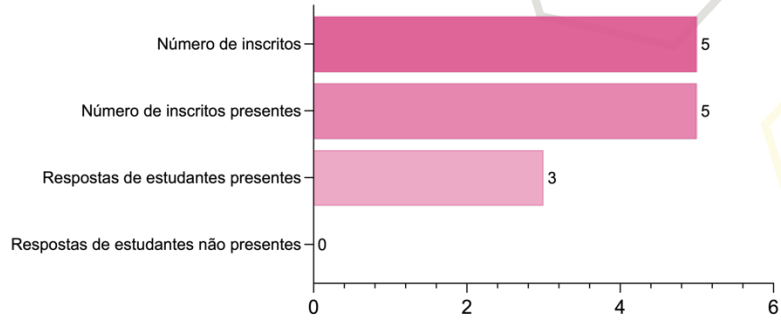
– Potenciar a Educação Médica em estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Colmatar a falta de conhecimento relativamente às questões de identidade de género, orientação sexual e conceitos subjacentes.	Cumprido
– Promover a diminuição de preconceitos e ideias estigmatizantes e discriminatórias por parte da comunidade estudantil da EM-UM.	Cumprido
– Desenvolver as *soft skills* do corpo estudantil da EM-UM.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

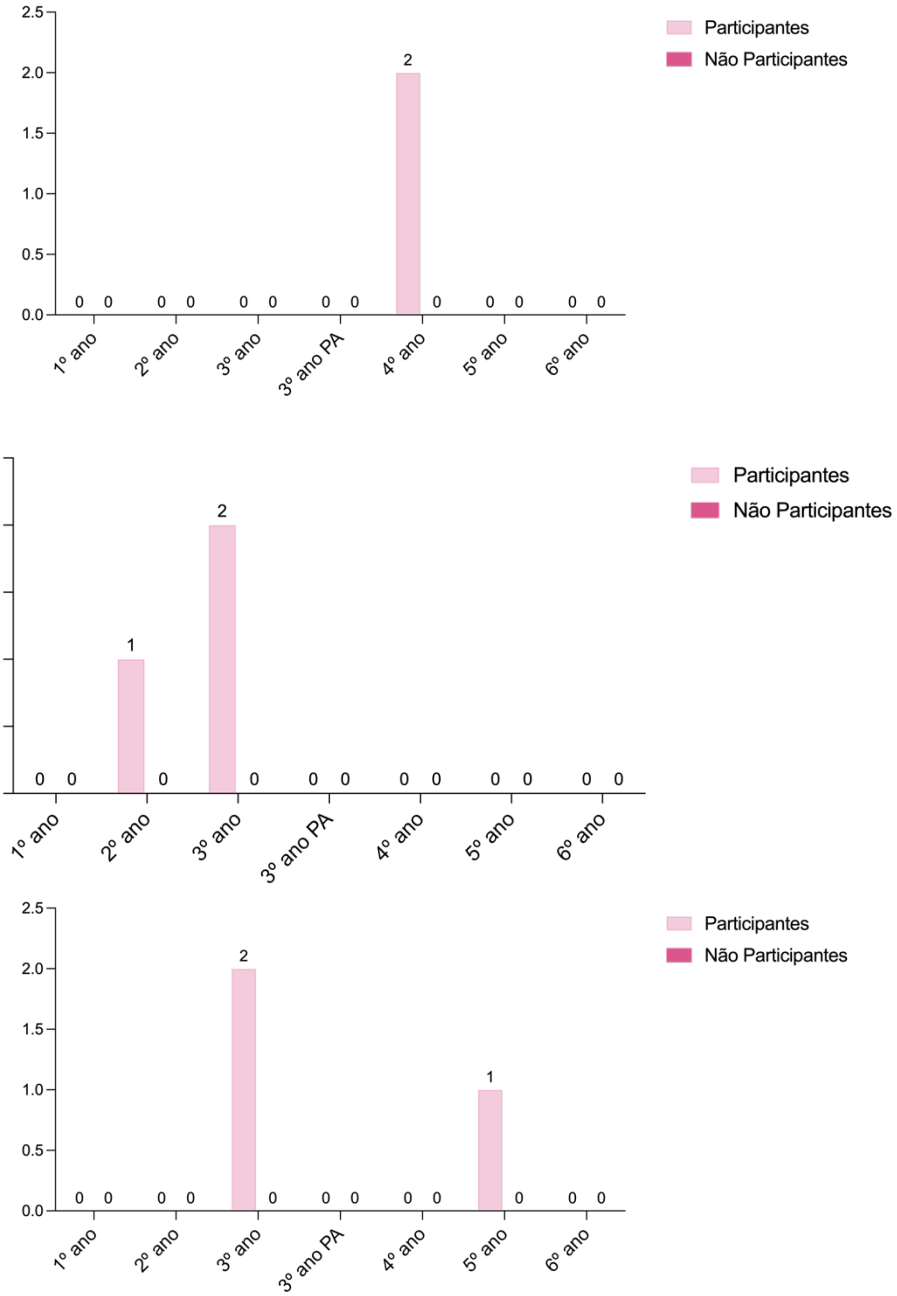
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

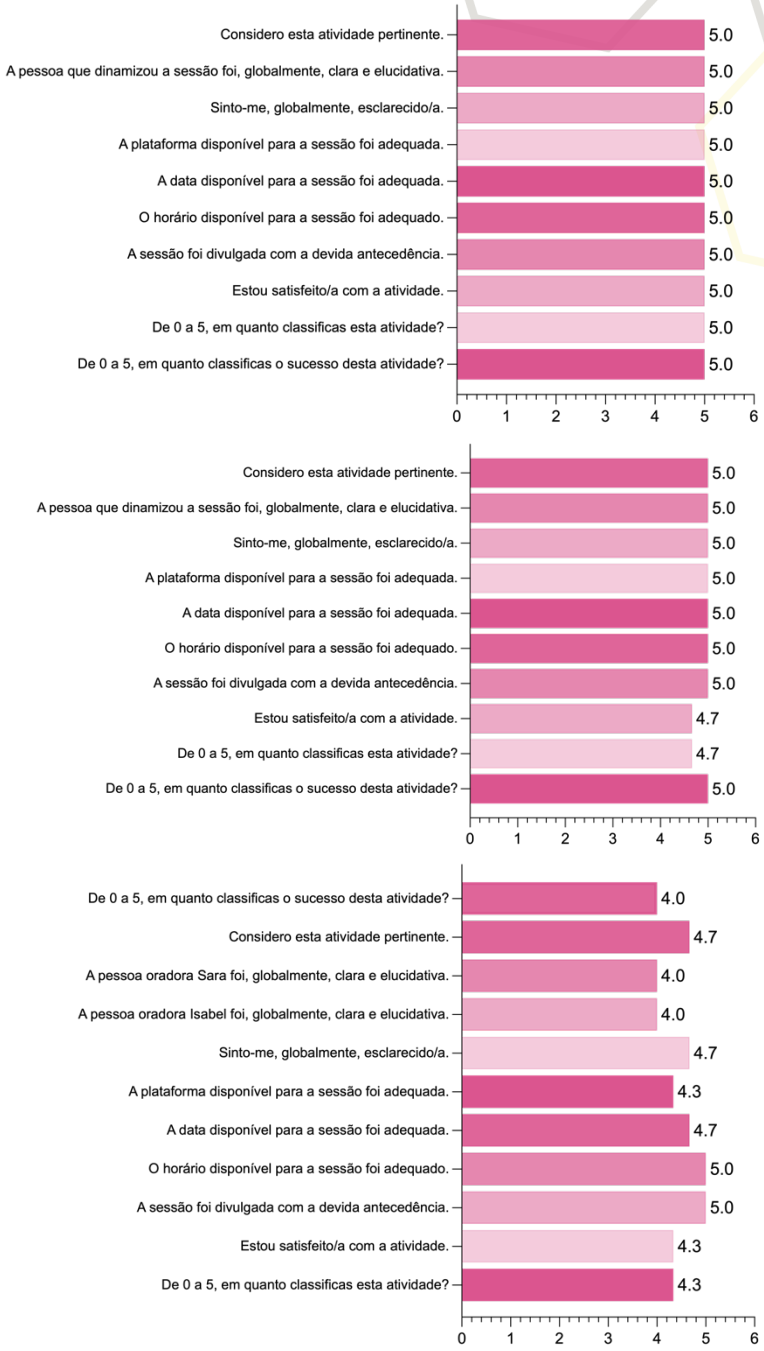




Análise gráfica do número de estudantes inscritos, presentes e do número de respostas nas três edições da atividade, por ordem



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular das três edições, por ordem



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes nas três edições, por ordem

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações. Dos três formulários de avaliação enviados - um para cada sessão - obteve-se um comentário positivo relativamente à sessão "Consentimento, Violência Sexual e Violência no Namoro", que elogiava a qualidade e a metodologia adotada para a dinamização da sessão, bem como a escolha da pessoa oradora.

Considerações Finais

O "Educa(-te)" é uma atividade que requer um planeamento logístico mais aprofundado e diferente do habitual. Neste sentido, reiteramos aquilo que referimos no Relatório de Atividades da

primeira edição realizada durante o presente mandato: esta é uma atividade que, a nível logístico, se revela desafiante para os Departamentos envolvidos, principalmente pela dificuldade de obtenção de disponibilidade por parte das pessoas estudantes formadoras.

O principal objetivo do "Educa(-te)" é a promoção da educação por pares que, inevitavelmente, proporciona o aprimoramento das competências de comunicação e transmissão de informação das pessoas formadoras, especialmente no que concerne à população mais jovem. Não temos dúvidas que, neste aspeto, as pessoas participantes ficaram mais capacitadas, quer a nível teórico, neste caso em Saúde Sexual e Reprodutiva, quer a nível prático, como já referido. Por outro lado, apesar da implementação do Programa Nacional de Saúde Escolar, entendemos o "Educa(-te)" como um complemento à ação deste, que, adotando metodologias distintas, tenta atingir o mesmo fim: a literacia para a saúde.

Contrariamente à metodologia adotada na segunda edição desta atividade, em reunião, decidimos abolir a sessão prática *per se*, tendo em conta o *feedback* obtido na edição referida, e agregá-la às formações teóricas, aumentando-lhes a duração. Consideramos que esta é uma excelente solução sugerida pelas pessoas participantes da edição anterior no que respeita à utilidade das duas vertentes - teórica e prática - de uma formação, mas também no que respeita à logística e à gestão de tempo de todas as pessoas envolvidas. Além disso, como referido na 2ª edição, procedemos à elaboração de um *booklet* de dinâmicas a adotar em cada formação nas Escolas, dependendo do tema, tendo em conta os conhecimentos transmitidos pelas pessoas oradoras, mas também tendo em conta a pesquisa realizada pelos Departamentos responsáveis pela atividade.

Infelizmente, apesar da insistência com as pessoas participantes e da realização de um regulamento simples, claro e objetivo verificámos que ocorreram incumprimentos, nomeadamente pessoas que, após as formações, não desejavam intervir nas escolas; ora, sendo este um dos propósitos do "Educa(-te)", e tendo em conta aquilo que se encontra explanado no regulamento, esta é uma situação difícil de gerir. Consequentemente, verificou-se que algumas turmas não tiveram acesso às sessões, apesar de alguma flexibilidade demonstrada pelas escolas. Desta forma, apela-se à futura direção que proceda à realização de uma reflexão sobre este tema no sentido de tentar mitigá-lo.

Deparamo-nos, mais uma vez, com a dicotomia: inovação no número de sessões e na sua dinâmica *vs* dificuldades na preparação logística, especificamente no que diz respeito à conciliação dos horários comunicados pelas escolas com os horários comunicados pelas pessoas participantes e às deslocações até às escolas.

Novamente, consideramos que o facto de existir um representante pela atividade em cada Departamento é um ponto positivo, mas reiteramos a necessidade de todas as pessoas que integram ambos os Departamentos estarem ao corrente de todas as situações que o "Educa(-te)" obriga a gerir.

Apesar dos constrangimentos associados à não colaboração por parte das pessoas participantes, conseguimos assegurar o cumprimento de todos os objetivos com a ida a uma das Escolas que aceitou adotar o projeto.

Por último, uma vez mais, queremos sublinhar a necessidade de reflexão por parte do NEMUM, no sentido de perceber a pertinência da manutenção do "Educa(-te)", como uma atividade dinamizada por um Associado em contraste com uma possível mudança na metodologia do EPT.

FÉRIAS SOLIDÁRIAS

A atividade "Férias Solidárias" foi idealizada com o principal objetivo de promover o espírito humanitário da comunidade estudantil, permitindo que esta tivesse a oportunidade de participar em projetos de voluntariado na região Norte do país durante as pausas letivas do ano de 2022.

Infelizmente, as dificuldades de calendarização e a sobrecarga de atividades do Departamento de Ação Comunitário nos meses de abril e maio impossibilitaram a organização do "De mãos dadas", cuja realização estava prevista para junho de 2021.

Apesar de a atividade não ter sido realizada, durante o mandato foram averiguadas possíveis parcerias que poderiam facilitar o seu planeamento no futuro. Assim, para a vertente de plantação de árvores ponderamos a realização de uma parceria com o LCB, dado que todos os anos esta associação organiza uma atividade semelhante. Ademais, consideramos importante referir que esta associação se mostrou sempre disponível para trabalhar em conjunto com o NEMUM.

No que toca à atividade de limpeza de praias, foram estudadas duas opções: uma parceria com a Câmara Municipal de Viana do Castelo ou a cooperação com a *Society Loving the Planet* Minho. Consideramos que futuramente deve ser feito um esforço para a concretização de uma atividade com forte impacto na componente ambiental, contudo a sua calendarização deve ser bem enquadrada no calendário do Departamento, de forma a que não seja uma sobrecarga para o mesmo e que seja garantida a adesão estudantil.

Apesar da impossibilidade de realização das atividades supramencionadas, foi possível dinamizar dois dos momentos das Férias Solidárias que estavam previstos em Plano de Atividades: a Aldeia Feliz - Páscoa e a Aldeia Feliz - Verão. Os relatórios de ambas as atividades encontram-se discriminados abaixo.

GATA NA SAÚDE: ENERRO DA GATA 2022

Responsável Pela Atividade

Maria Inês Melo (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC) e Inês Rodrigues (DAC).

Entidades Parceiras

AAUMinho;

Associação de Estudantes de Enfermagem (AEEUM);

Bombeiros Voluntários de Braga (BVB).

Cronologia da Atividade

- 21/04/2022 – Primeira reunião com a AAUM e com a AEEUM;
- 23/04/2022 - Divulgação nas redes sociais da AAUMinho, AEEUM e NEMUM, e grupos de ano;
- 29/04/2022 - Fim das colocações das pessoas estudantes nos turnos;
- 01/05/2022 - Abertura da segunda fase de inscrições;
- 03/05/2022 - Fim das colocações das pessoas estudantes da segunda fase de inscrições;
- 07/05/2022 a 13/05/2022 - Data da atividade;
- 15/05/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 15/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 21/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 22/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 02/08/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade foi realizada em colaboração com a AAUMinho e com a AEEUM e consistiu na prestação de primeiros socorros e de assistência no decorrer das "Monumentais Festas do Enterro da Gata", pelas pessoas estudantes do MIMED da EM-UM à população presente na atividade referida.

Objetivos Específicos

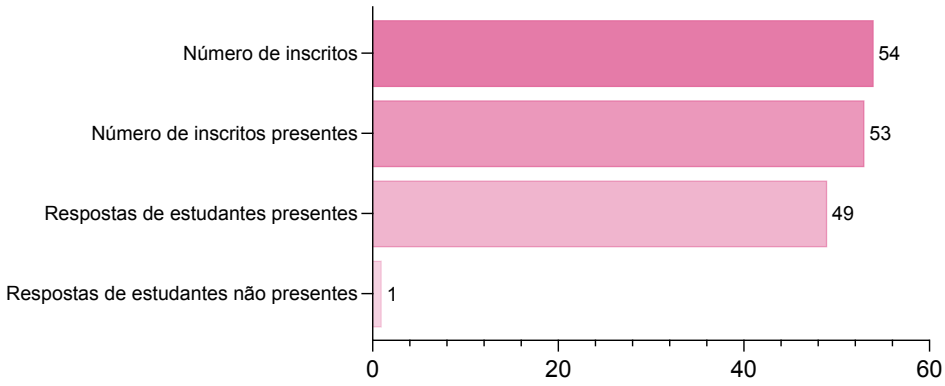
– Consciencializar a população para os efeitos e consequências do consumo excessivo de álcool, bem como alertar para as Infeções Sexualmente Transmissíveis.	Cumprido
– Apelar à responsabilidade da comunidade juvenil, alertando para a importância de ter hábitos saudáveis.	Cumprido

– Fortalecer a execução técnicas de auxílio em estudantes do curso de Medicina, em situações de emergência, especialmente resultantes de ações e consumos abusivos.	Cumprido
– Proporcionar oportunidades de contacto direto das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM com situações reais de prestação de cuidados de saúde básicos.	Cumprido
– Enaltecer o trabalho comunitário entre estudantes, principalmente entre estudantes de cursos ligados à área da saúde.	Cumprido

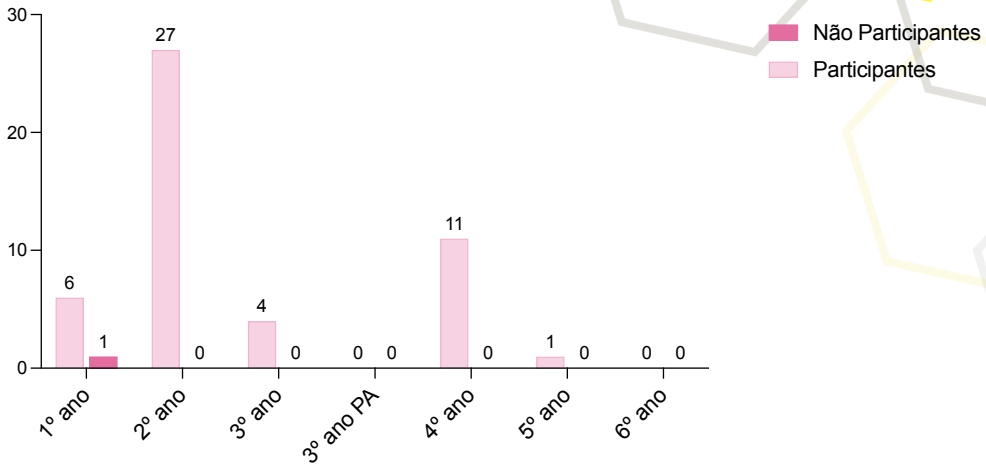
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Fomentar as relações com outras Associações ou Núcleos de estudantes.	Cumprido
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

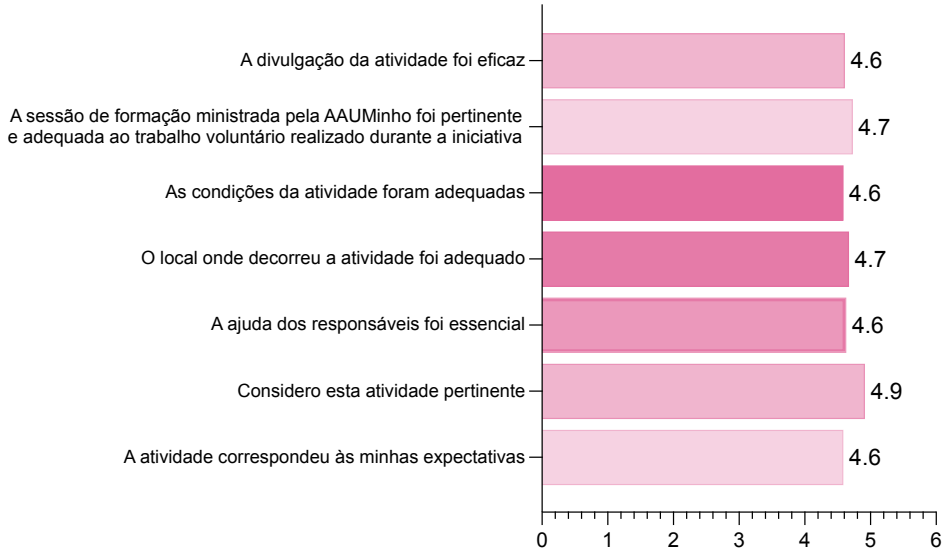


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

O estudante que referiu não estar presente na sessão, apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

– Por causa da(s) hora(s) da atividade - 100%

Das cinquenta e três pessoas que participaram na atividade, quarenta e nove preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, nomeadamente a permanência dos BVB após o encerramento do recinto, alterações na logística dos turnos, de forma a possibilitar que as pessoas voluntárias possam realizar quatro turnos por noite e, ainda, a possibilidade da realização de um trajeto menor para as pessoas voluntárias que têm que acompanhar pessoas ébrias até à zona dos autocarros.

Considerações Finais

A atividade "Gata na Saúde – Enterro 2022" demonstrou-se, mais uma vez, essencial e de extrema pertinência durante as Monumentais Festas do Enterro da Gata. No entanto, é importante realçar que a logística da atividade foi exaustiva.

O primeiro contacto efetuado pela AAUMinho foi bastante tardio, ainda que eficaz, visto que a divulgação e a abertura do período de inscrições foram realizados no dia seguinte. Este feito apenas foi conseguido devido à cedência de um cartaz já realizado pela AAUMinho que continha informação relevante, de forma clara e elucidativa. Neste mesmo contacto, foi feita uma revisão do Regulamento da atividade pela parte do NEMUM conjuntamente com a AAUMinho. Ainda assim, sugerimos que, para futuras edições, este Regulamento seja novamente revisto, uma vez que, apenas após a distribuição de pessoas voluntárias pelos turnos, consideramos que os critérios utilizados para a mesma não foram os mais justos.

A atividade exigiu ainda a abertura de uma segunda fase de inscrições para que todas as vagas dos turnos fossem preenchidas, talvez devido aos critérios explanados no Regulamento da Atividade. Esta permitiu o preenchimento de vagas inicialmente previstas para estudantes de Enfermagem, por estudantes de Medicina, devido à falta de adesão por parte dos mesmos. Assim, recomendamos que, para futuras edições, os critérios de prioridade na alocação de turnos sejam revistos, tal como referido anteriormente, para evitar qualquer tipo de inconveniente e, acima de tudo, para que a colocação das pessoas estudantes seja realizada de forma justa e transparente. Neste sentido, um fator que foi prejudicial durante esta edição foi o facto de qualquer pessoa voluntária que se inscrevesse em três turnos na mesma noite teria prioridade sobre outra pessoa voluntária que quisesse um número superior de turnos, mas em diferentes noites. Situações como esta tornaram a alocação das pessoas voluntárias em turnos extraordinariamente difícil e, tendo isto em conta, acreditamos que isto possa ter causado a necessidade de abrir a segunda fase de inscrições.

Relativamente à logística da atividade, as pessoas participantes mostraram-se satisfeitas com a prestação de cuidados de saúde durante as Monumentais Festas do Enterro da Gata. O tempo dedicado a cada turno foi o mais produtivo, uma vez que o facto de os turnos serem longos permitiu que as pessoas estudantes tivessem um período de aprendizagem inicial. No entanto, é importante referir que as noites com maior afluência sobrecarregaram as mesmas, pelo que devem ser disponibilizados mais turnos para combater este problema.

Por fim, sugerimos vivamente que, para edições futuras de atividades deste carácter, seja feito um apelo à AAUMinho para uma organização e um contacto com o NEMUM e com a AEEUM mais precoce, visto ser exigida uma logística extenuante e exigente por todas as partes. Para além disto, acreditamos que, nas próximas edições, é importante aumentar o número de pessoas voluntárias nas noites com mais afluência e nos primeiros turnos de cada noite, uma vez que, por vezes, as pessoas voluntárias estipuladas não se verificaram suficientes para gerir todas as situações que ocorreram durante as Monumentais Festas do Enterro da Gata.

GATA NA SAÚDE: RECEÇÃO AO CALOIRO 2022

Responsável Pela Atividade

Diana Oliveira (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Maria Inês Melo (DAC) e Inês Rodrigues (DAC).

Entidades Parceiras

AAUMinho;

AEEUM;

AEPUM;

BVG.

Cronologia da Atividade

- 09/09/2022 - Primeiro contacto por parte da AAUMinho;
- 21/09/2022 - Reunião com a AAUMinho para decidir as alterações ao Regulamento da Atividade;
- 21/09/2022 - Criação do formulário de inscrição;
- 22/09/2022 - Aprovação do Regulamento da atividade;
- 27/09/2022 - Receção da imagem realizada pela AAUMinho;
- 27/09/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 30/09/2022 - Fecho do formulário de inscrição;
- 02/10/2022 - Seriação das pessoas candidatas e alocação das mesmas aos respetivos turnos;
- 02/10/2022 - Envio de *e-mails* a cada pessoa estudante candidata, referindo o resultado da candidatura e o valor da caução, quando aplicável;
- 12/10/2022 - 15/10/2022 - Datas da atividade;
- 19/10/2022 - Envio dos formulários de avaliação;
- 26/10/2022 - Reenvio dos formulários de avaliação;
- 27/10/2022 - Fecho dos formulários de avaliação;
- 03/11/2022 - Envio dos certificados de participação;
- 04/11/2022 - Início do período de devolução das cauções;
- 16/11/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade foi realizada em colaboração com a AAUMinho, com a AEEUM, com a AEPUM e com os BVG e consistiu na prestação de primeiros socorros e de assistência pela comunidade estudantil do MIMED da EM-UM à população presente na "Receção ao Caloiro 2022".

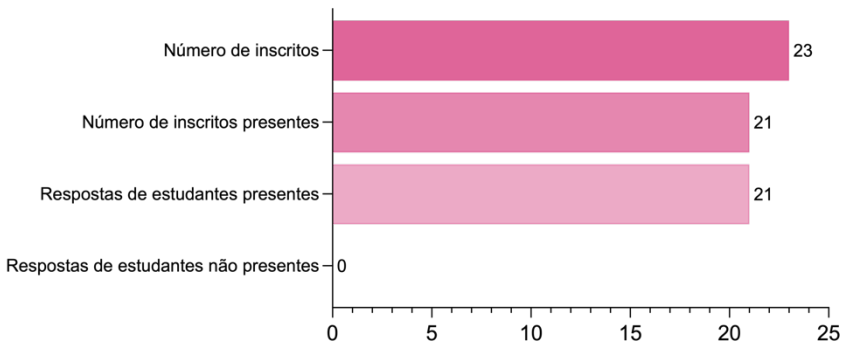
Objetivos Específicos

– Consciencializar a população para os efeitos e consequências do consumo excessivo de álcool, bem como alertar para as Infeções Sexualmente Transmissíveis.	Cumprido
– Apelar à responsabilidade das pessoas estudantes, alertando para a importância de ter bons hábitos saudáveis.	Cumprido
– Fortalecer as técnicas de auxílio à comunidade estudantil do curso de Medicina, em situações de emergência, especialmente resultantes de ações e consumos abusivos.	Cumprido
– Proporcionar oportunidades de contacto direto da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM com situações reais de prestação de cuidados de saúde básicos.	Cumprido
– Enaltecer o trabalho comunitário entre as pessoas estudantes, principalmente em cursos ligados à área da saúde.	Cumprido

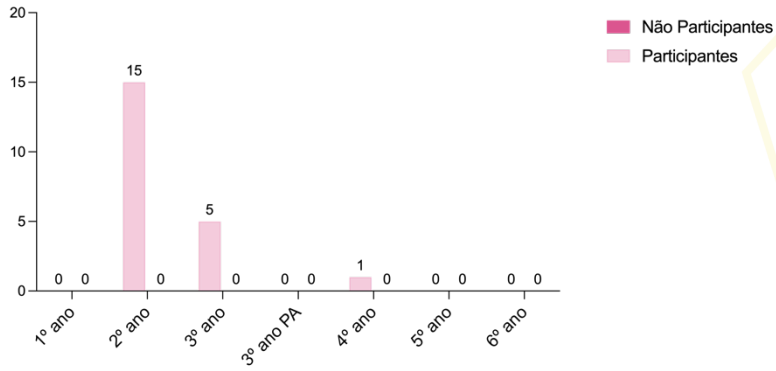
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Fomentar as relações com outras Associações ou Núcleos de estudantes.	Cumprido
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



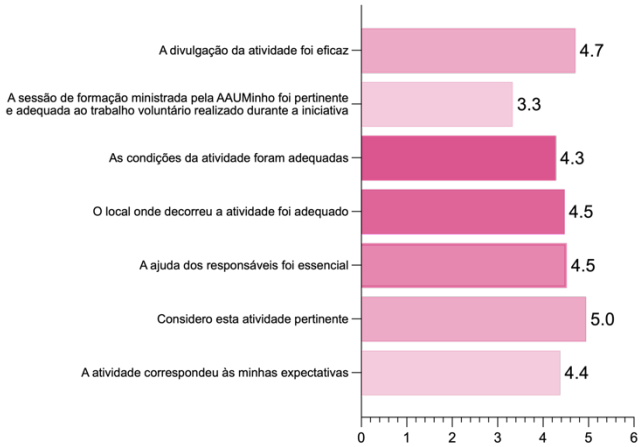
Análise gráfica do número de estudantes inscritos, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não obtivemos respostas de pessoas que não participaram na atividade, pelo que não podemos detalhar motivos para a sua ausência.

Das 21 pessoas estudantes que participaram na atividade, 21 preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário, algumas sugestões. Assim, foi referido que seria benéfico separar os casos de cariz psicológico dos restantes, passando a realizar a abordagem dos mesmos numa sala diferenciada. Adicionalmente, foram tecidas algumas críticas à formação que antecedeu a atividade, sendo que a comunidade estudantil entende que a mesma deveria ser mais completa, com abordagem a exemplos práticos e estratégias de resolução dos mesmos. Ainda nesta temática, foi sugerida que esta sessão fosse ministrada por uma pessoa profissional de saúde, evitando que pessoas estudantes que participam pela primeira vez nesta atividade se sintam deslocadas no primeiro turno. Ademais, foi referido que os BVG e as restantes pessoas profissionais que prestaram auxílio na Gata na Saúde deveriam estar mais informados acerca do trabalho a ser desenvolvido, das capacidades e das responsabilidades da comunidade estudantil participante, uma vez que estas entidades ficaram relutantes em atender aos pedidos feitos por pessoas estudantes e acabaram por criar um ambiente desconfortável. Por fim foi, ainda, referida a falta de material, extremamente necessário para aquilo que a atividade exige,

nomeadamente luvas, no último turno do último dia, mesmo depois da pessoa responsável pela atividade do NEMUM ter comunicado a situação à AAUMinho.

Considerações Finais

A Gata na Saúde mostrou, uma vez mais, ser essencial para garantir as adequadas condições de segurança às pessoas participantes na Receção ao Caloiro 2022.

À semelhança do que tem vindo a ocorrer nas últimas edições da iniciativa, o primeiro contacto efetuado pela AAUMinho foi tardio. Este atraso protelou a organização de toda a logística de divulgação e do processo de inscrições por parte dos Núcleos e Associações de estudantes, implicando uma sobrecarga de dirigentes associativos de forma a garantir o cumprimento dos *timings* definidos para a atividade. Não obstante, a atividade foi divulgada atempadamente e as vagas foram preenchidas rapidamente, não havendo a necessidade de se realizar uma segunda fase de inscrições, o que destacamos pela positiva.

Na primeira reunião com a AAUMinho, procedemos à revisão e à discussão do Regulamento da Atividade em conjunto com Dirigentes Associativos dos restantes Núcleos e Associações de Estudantes envolvidos. Desta discussão surgiu a necessidade de alterar os critérios de seriação preconizados, de forma torná-la o mais justa possível.

Este ano, para além de estudantes de Medicina e de Enfermagem, as pessoas organizadoras da atividade acharam benéfico abrir inscrições para estudantes de Psicologia, pelo que a AEPUM foi envolvida na organização da mesma. Embora vejamos esta alteração com bons olhos, refletimos que esta é uma inclusão que merece mais preparação e melhores condições para que as questões de foro psicológico, sejam realmente abordadas com segurança, eficácia e respeito pela privacidade de cada pessoa.

Como é habitual, um dos pré-requisitos para a participação nesta atividade é a comparência numa formação prévia à Gata na Saúde, dinamizada pela AAUMinho. Atendendo ao facto de que esta formação tem o intuito de preparar as pessoas estudantes para os diferentes cenários que possam ocorrer durante a atividade, a nossa opinião é que esta tem que ser reformulada. Uma formação que objetiva elucidar as pessoas voluntárias para primeiros socorros primários, prevenção de doenças sexualmente transmissíveis, alerta para o consumo de álcool e drogas, tal como outros problemas que possam emergir num ambiente como o da Receção ao Caloiro, deve ser conduzida por uma pessoa profissional de saúde ou por uma pessoa estudante da respetiva área.

No que concerne à logística da atividade, temos a consciência de que o espaço cedido para a Gata na Saúde é bastante limitado para acolher todas as pessoas que necessitam de cuidados de saúde nas horas de maior afluência e, como tal, não é o espaço mais indicado para a mesma. Realçamos ainda a urgência de sinalizar de uma forma mais evidente e chamativa a entrada da Gata na Saúde, já que esta não estava visível o suficiente nem para as pessoas estudantes participantes da atividade, nem para a comunidade estudantil. É de notar ainda que as pessoas participantes mostraram-se muito satisfeitas com o trabalho que desempenharam ao prestar cuidados de saúde às pessoas que frequentaram a Receção ao Caloiro 2022. O facto de os turnos serem mais longos ajudou na ambientação das pessoas voluntárias, no entanto, em dias com maior afluência foi notório o desgaste e cansaço nas mesmas.

Um aspeto menos positivo a notar foi a falta de sinergia entre pessoas voluntárias e os BVG que estavam em serviço, principalmente nos primeiros dois dias da atividade. Lamentamos os atritos que se fizeram sentir em certos momentos e a negligência com que fomos, por vezes, abordados

pelas pessoas integrantes dos BVG que estavam presentes precisamente para nos auxiliar com o seu trabalho essencial para a atividade.

No que concerne à entrega dos certificados e à devolução das cauções, entristece-nos que a AAUMinho tenha protelado este envio mais do que o regulamentado, apesar da sugestão efetuada pelo NEMUM na edição das "Monumentais Festas do Enterro da Gata" no que concerne ao cumprimento destes prazos. Entendemos que estudantes participantes têm o direito de receber a sua caução logo a seguir à atividade, após se provar que cumpriram o Regulamento, mas tal não foi possível de ser implementado, uma vez que não tinham os seus certificados emitidos.

Por fim, enaltecemos uma vez mais esta iniciativa e a mais recente incorporação da AEPUM na mesma. No entanto, é importante referir que as pessoas estudantes desta Associação devem, de facto, estar mais presentes no local destinado à Gata na Saúde, já que bastantes pessoas até lá se encaminharam à procura de cuidados de saúde psicológicos e as pessoas estudantes destinadas para tal estavam repetidamente a fazer rondas pelo recinto. Apelamos, também, para um contacto mais prévio por parte da AAUMinho aos Núcleos e Associações que estão filiados a esta atividade, proporcionando uma melhor preparação logística e uma seriação das pessoas voluntárias mais eficaz.

HORA DO CONTO

Responsável Pela Atividade

Maria Inês Melo (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Martins (DAC), Inês Rodrigues (DAC) e Inês Martins (DIT).

Entidades Parceiras

Instituto Monsenhor Airosa.

Cronologia da Atividade

- 01/11/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 24/11/2022 - Pedido de Divulgação;
- 26/11/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 07/12/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 14/12/2022 - Data da atividade;
- 14/12/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 20/12/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 21/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 22/12/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 26/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade surgiu com o intuito de proporcionar a crianças institucionalizadas momentos de lazer na época natalícia, através da leitura expressiva de histórias e contos pelas pessoas estudantes do MIMED da EM-UM, enquanto estas desenvolvem competências de comunicação e interação com crianças.

Objetivos Específicos

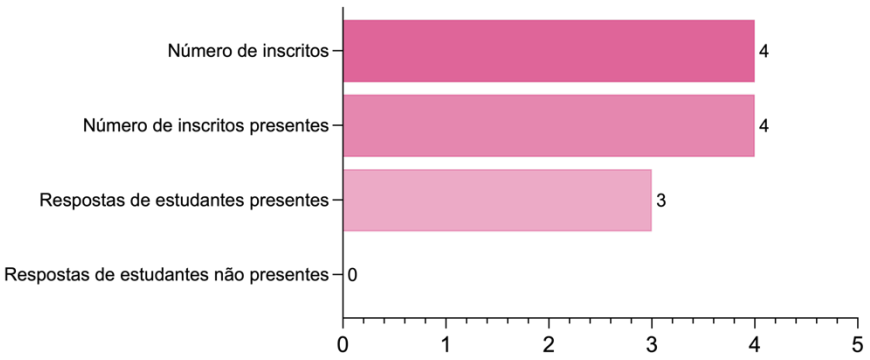
– Fomentar a aquisição, pelas pessoas estudantes da EM-UM, de competências ao nível da interação e comunicação com os escalões etários abrangidos pela atividade, enriquecendo-os pessoal e profissionalmente;	**Cumprido**
– Proporcionar momentos de entretenimento às crianças, de forma a promover um ambiente de conforto;	Cumprido
– Fomentar o espírito altruísta nas pessoas estudantes do MIMED da EM-UM, através da promoção da prestação de serviços à comunidade.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

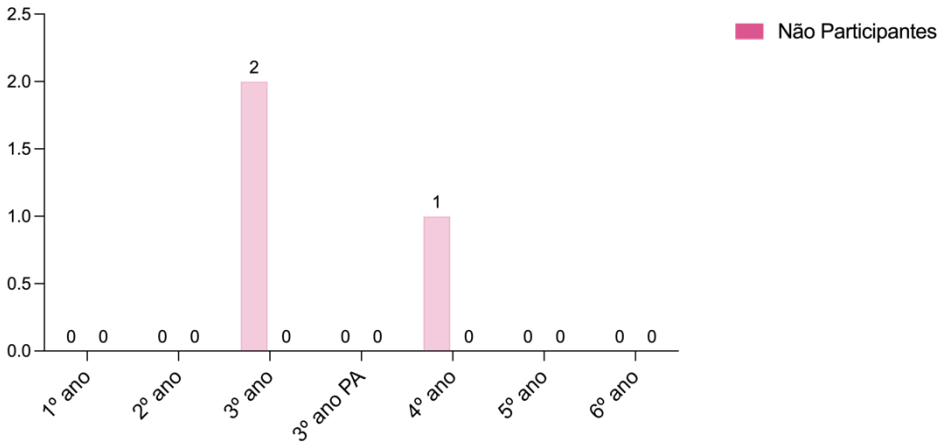
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM;	Cumprido
– Facilitar a participação das pessoas estudantes nas atividades do NEMUM;	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade;	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos;	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

Não foram obtidas respostas de pessoas estudantes que não participaram na atividade.

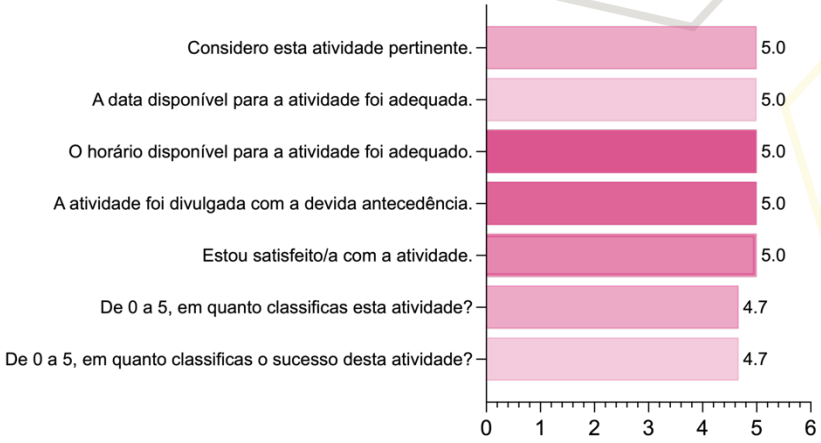


Análise gráfica do número de estudantes inscritos, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Das quatro pessoas estudantes que participaram na sessão, três preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A "Hora do Conto", realizada no mês de dezembro, cumpriu todos os objetivos propostos e foi mais uma edição de sucesso.

O primeiro contacto no sentido de averiguar estabelecimentos interessados na atividade foi endereçado ao Centro Social Padre David de Oliveira Martins no dia 9 de novembro, no entanto, este pedido de colaboração foi recusado, visto que outro núcleo tinha planeado a realização de uma iniciativa semelhante numa data próxima. Posto isto, realizamos um novo contacto com o Instituto Monsenhor Airosa, mais concretamente, com a Dra. Rafaela Pinheiro, que desde logo se mostrou recetiva e colaborativa, tanto na organização logística da atividade, como na dinamização da mesma. O tempo de antecedência utilizado para a preparação logística da atividade foi suficiente e adequado, dada a cooperação da Dra. Rafaela.

Quanto à atividade propriamente dita, consideramos que o número de quatro a cinco participantes sugerido pela instituição foi adequado ao número de crianças presentes na atividade, sendo que cada duas pessoas participantes ficaram a cargo de seis crianças. Estas foram separadas em dois grupos, sendo que um era constituído por crianças dos 5 aos 9 anos e outro por crianças dos 10 aos 14 anos de idade, divisão esta que se mostrou benéfica para a dinamização da atividade. O transporte das pessoas participantes foi assegurado pela Direção do NEMUM.

Já no que diz respeito ao *feedback* da atividade por parte da instituição, recebemos, via *e-mail*, uma congratulação pela iniciativa por parte da Dra. Rafaela, acrescentando que o entusiasmo das crianças em relação à atividade foi notório. A representante do Instituto Monsenhor Airosa mostrou-se, ainda, recetiva à realização de mais atividades deste caráter no futuro. O *feedback* dado pelas pessoas participantes foi positivo sendo que as mesmas sublinharam a importância de atividades neste âmbito e mostraram-se interessadas em voltar a participar numa eventual futura edição.

Para mandatos vindouros, apelamos à manutenção da dinamização desta atividade, dada a pertinência da mesma e a promoção de um ambiente de felicidade para as crianças institucionalizadas na época natalícia. No entanto, sugerimos que o contacto com as instituições seja feito com mais antecedência, ou que se procure realizar parcerias entre o NEMUM e outros núcleos e

associações, visto que estas iniciativas têm vindo a ser desenvolvidas por várias entidades.

PROCURAR SAÚDE – DIA MUNDIAL DA DIABETES

Responsável Pela Atividade

Inês Rodrigues (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Inês Martins (DIT) e Pedro Carvalho (DMF).

Entidades Parceiras

LCB;

NEOUM.

Cronologia da Atividade

- 13/10/2022 - Primeiro contacto do LCB para a organização de um "Procurar Saúde".
- 21/10/2022 - Primeira reunião com o LCB para delinear a logística da atividade e para a marcação da data e hora da atividade;
- 27/10/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 27/10/2022 - Pedido de Divulgação;
- 06/11/2022 - Finalização do Regulamento da atividade;
- 07/11/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 09/11/2022 - Segunda reunião com o LCB;
- 09/11/2022 a 12/11/2022 - Período de entrega das cauções na sede do NEMUM;
- 14/11/2022 - Data da atividade;
- 15/11/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas participantes;
- 15/11/2022 a 22/11/2022 - Devolução das cauções às pessoas participantes;
- 21/11/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 22/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 22/11/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 14/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta edição do "Procurar Saúde" foi organizada no centro comercial Braga Parque, em parceria com o LCB, com o intuito de assinalar o Dia Mundial da Diabetes e avaliar fatores de risco cardiovascular, de promover hábitos e estilos de vida saudáveis e de sensibilizar a população para o risco de patologias prevalentes no seio da população portuguesa.

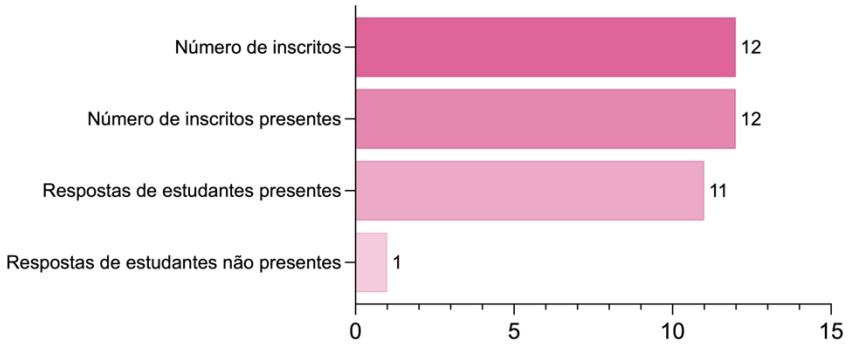
Objetivos Específicos

– Medir valores de Tensão Arterial, Glicemia Capilar, Índice de Massa Corporal e Perímetro Abdominal, na população em geral;	Cumprido
– Recomendar a monitorização dos parâmetros supracitados;	Cumprido
– Sensibilizar e consciencializar a comunidade para a prevalência e as complicações associadas às Doenças Cardiovasculares e à Diabetes *Mellitus*, incentivando a prática de exercício físico, a alimentação saudável, a redução do consumo de álcool e do tabaco e a vacinação;	Cumprido
– Promover a aplicação dos conhecimentos teórico-práticos, científicos e sociais, adquiridos pela comunidade estudantil do MIMED durante a atividade "Procurar Saúde - Formação" e/ou durante os anos clínicos;	Cumprido
– Fomentar o espírito altruísta e de serviço à população na comunidade estudantil;	Cumprido
– Incentivar a aproximação da comunidade estudantil da comunidade onde se inserem.	Cumprido

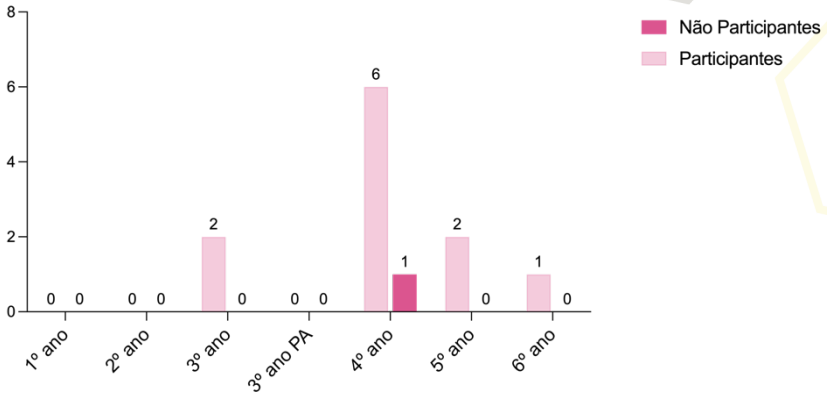
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM;	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM;	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade;	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos;	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

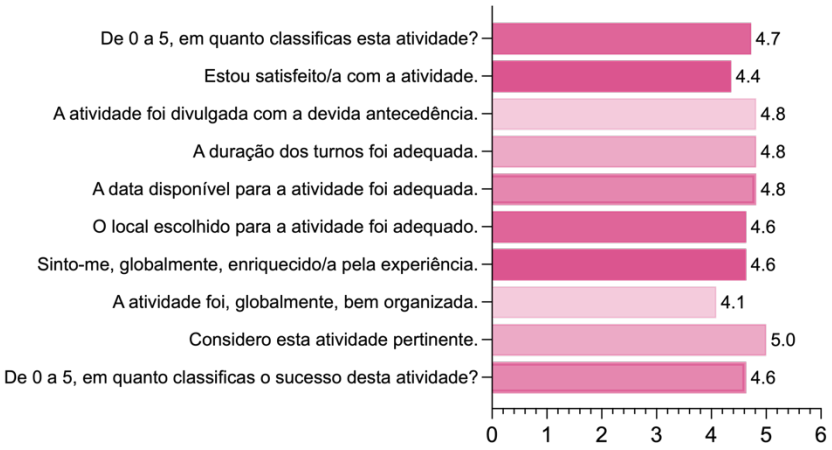


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

A única pessoa estudante que referiu não estar presente na atividade apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

- Incompatibilidade com a data - 1 resposta (100%).

Das doze pessoas estudantes que participaram na atividade, onze preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de deixar no final do questionário algumas sugestões, apontando o facto de ser benéfico criar um pequeno guião com os valores de referência a utilizar no rastreio, de modo a uniformizar a ação das pessoas participantes na atividade. Destacaram, ainda, que seria relevante ter disponíveis braçadeiras de medição da Pressão Arterial com vários tamanhos, de forma a não discriminar pessoas com diâmetro de braço maior.

Considerações Finais

A ideia para a concretização da atividade "Procurar Saúde - Dia Mundial da Diabetes" surgiu após contacto do LCB para a criação de uma parceria destinada à sensibilização sobre os estilos de vida saudáveis e sobre a saúde da comunidade no dia 14 de novembro, Dia Mundial da Diabetes.

Previamente à realização da atividade, foram efetuadas duas reuniões com a equipa de coordenação do LCB. Na primeira reunião, o LCB apresentou o trabalho efetuado em anos anteriores para assinalar a data supramencionada, as ideias que estavam a ponderar desenvolver este ano e a forma como pretendiam incluir o NEMUM na sua atividade. As tarefas propostas ao NEMUM nesta reunião foram a abertura de inscrições de pessoas voluntárias e a organização do material médico para a realização de rastreios cardiovasculares, enquanto o LCB ficaria encarregue da seleção do espaço para a realização do rastreio, da aquisição de mesas e cadeiras e da divulgação da atividade junto da população. A proposta de parceria pareceu-nos apelativa, pelo que foi aceite na primeira reunião.

Na segunda reunião foram abordadas as questões logísticas da atividade, como os horários em que os rastreios seriam efetuados e as outras entidades que também estariam a realizar rastreios nesse dia. Para além do NEMUM, o LCB estabeleceu parceria com o NEOUM, para a realização de rastreios à retinopatia diabética, e com uma clínica de podologia, para executar rastreios do pé diabético. Nesta reunião, foi explorada a hipótese de o NEMUM estabelecer uma parceria institucional com o LCB no próximo mandato. Face a esta informação, a VPE do NEMUM foi contactada para a elaboração de um protocolo de parceria para ser discutido posteriormente com o Presidente da LCB.

Assim, o "Procurar Saúde - Dia Mundial da Diabetes" decorreu no dia 14 de novembro, no centro comercial Braga Parque, entre as 10h00 e as 20h00. Face à elevada carga horária da atividade, optou-se por criar turnos de duas horas, cada um com três pessoas estudantes participantes. Duas das pessoas estudantes ficaram responsáveis pelas medições da glicemia capilar e da pressão arterial, enquanto que uma terceira pessoa estudante ficou encarregue de medir o perímetro abdominal e de calcular o índice de massa corporal. Durante os turnos, optamos por sugerir às pessoas participantes a rotatividade de tarefas entre as mesmas, de forma a diversificar o trabalho que estavam a desenvolver.

Esta edição do "Procurar Saúde" teve uma excelente adesão por parte da comunidade estudantil, na medida em que as doze vagas disponíveis esgotaram no mesmo dia da abertura das inscrições, algo que não aconteceu em edições anteriores. As pessoas voluntárias deram um ótimo *feedback* da atividade, avaliando-a, globalmente, com 4.7 em 5 pontos possíveis.

A adesão por parte da população também foi notável, dado que realizamos rastreios a mais de cento e cinquenta pessoas ao longo do dia.

Face à excelente adesão, tanto da comunidade estudantil, como da população em geral, consideramos que esta atividade foi um sucesso. Aconselhamos ainda a que a parceria com o LCB seja renovada no próximo mandato, na medida em que o NEMUM poderia beneficiar bastante do seu apoio logístico e financeiro em atividades de maiores dimensões.

PROCURAR SAÚDE – DIA MUNDIAL DA SAÚDE

Responsável Pela Atividade

Inês Rodrigues (DAC)

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC) e Maria Inês Melo (DAC).

Entidades Parceiras

SASUM.

Cronologia da Atividade

- 01/04/2022 - Contacto realizado pelos SASUM para a realização da atividade;
- 01/04/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 02/04/2022 - Pedido de Divulgação;
- 05/04/2022 - Reunião com o representante dos SASUM para clarificar os termos da parceria;
- 05/04/2022 - Receção do cartaz efetuado pelos SASUM;
- 05/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 06/04/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 07/04/2022 - Data da atividade;
- 10/04/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 05/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade consistiu na avaliação, por parte da comunidade estudantil do MIMED, de fatores de risco cardiovascular, promovendo hábitos e estilos de vida saudáveis, aquando da sensibilização da comunidade para o risco de patologias prevalentes no seio da população portuguesa. Esta sensibilização foi mais dirigida para hábitos desportivos e o público alvo foi, portanto, a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM.

Objetivos Específicos

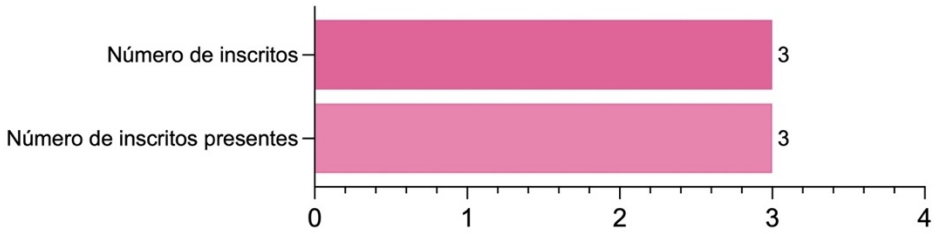
– Medir valores de Tensão Arterial, Glicemia Capilar, IMC e perímetro abdominal, na população em geral.	Cumprido
– Recomendar a monitorização dos parâmetros supracitados.	Cumprido
– Sensibilizar e consciencializar a comunidade para a prevalência e complicações associadas a doenças cardiovasculares e à *Diabetes Mellitus*, incentivando a prática de exercício físico, a alimentação saudável, a redução do consumo de álcool e tabaco e a vacinação.	Cumprido

– Promover a aplicação dos conhecimentos teórico-práticos, científicos e sociais, adquiridos pelas pessoas estudantes do MIMED durante a atividade "Procurar Saúde Formação" e/ou durante os anos clínicos.	Cumprido
– Fomentar o espírito altruísta e de serviço à comunidade nas pessoas estudantes.	Cumprido
– Incentivar a aproximação entre estudantes e a comunidade onde se inserem.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Não cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas e presentes

Não foi enviado formulário de avaliação desta atividade.

Considerações Finais

A atividade Procurar Saúde - Dia Mundial da Saúde cumpriu os objetivos propostos, pelo que consideramos que foi sucedida e, como tal, benéfica para o público alvo.

O intuito desta atividade em parceria com os SASUM destinada à realização de rastreios no complexo desportivo da UM foi muito promissor e interessante, porém, foi estabelecida com pouco tempo de antecedência da data da atividade. O contacto e divulgação atempada, poderiam ter prevenido a fraca adesão por parte da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM que acabou por ocorrer. Ademais, o facto de no dia anterior ter acontecido uma atividade semelhante, também pode ter prejudicado a participação das pessoas estudantes nesta atividade. No entanto, o processo de inscrições mostrou-se eficiente e, certamente, esta atividade teria mais adesão se fosse feita noutra altura que não o dia seguinte a uma atividade do mesmo género.

O facto de a atividade ter sido realizada no complexo desportivo da UM e os materiais se localizarem junto à entrada/saída facilitou a adesão das pessoas rastreadas.

Apesar das adversidades, foram bastantes as pessoas que compareceram e participaram no Procurar Saúde - Dia Mundial da Saúde ao longo do dia, sendo que era notória a satisfação das pessoas rastreadas ao longo da atividade.

Por outro lado e, mesmo não se tendo obtido qualquer resposta ao formulário de avaliação, o parecer que se obteve da comunidade estudantil à medida que os rastreios eram realizados foi bastante positivo.

Consideramos que o panorama geral da atividade poderia ter sido mais favorável se a organização da mesma fosse mais eficiente, principalmente no que diz respeito à parceria entre o NEMUM e os SASUM. No entanto, esta é uma atividade que, a ser bem planeada, pode fortalecer a ligação do NEMUM com os SASUM e, ainda, ser benéfica para as pessoas estudantes que a realizam, que terão a oportunidade de aplicar os seus conhecimentos e centralizá-los para um ambiente mais desportivo. Como tal, a atividade deve ser repensada e replicada em anos futuros, visando um planejamento da atividade mais precoce com os SASUM.

PROCURAR SAÚDE – FORMAÇÃO

Responsável Pela Atividade

Inês Rodrigues (DAC).

Colaboração

Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC), Maria Inês Melo (DAC) e Inês Martins (DIT).

Oradores da sessão teórica: Doutor Tiago Almeida (Médico Interno de Medicina Geral e Familiar) e Doutora Inês Silva (médica interna de Medicina Geral e Familiar).

Oradores da sessão prática (estudantes do 6º ano): Érica Costa, José Vilas Boas, Fernando Oliveira, Diogo Maia, Carolina Araújo, Sara Vieira, Carolina Martins, Tânia Barros, Cristiana Ferreira e Joana Rodrigues.

Entidades Parceiras

EM-UM.

Cronologia da Atividade

- 12/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 14/01/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 17/01/2022 - Confirmação das pessoas oradoras da componente teórica;
- 31/01/2022 - Reserva de salas;
- 02/02/2022 - Confirmação das pessoas oradoras da componente prática;
- 07/02/2022 - Pedido de Divulgação;
- 16/02/2022 - Pedido de material à EM-UM;
- 21/02/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 28/02/2022 - Data da atividade teórica;
- 01/03/2022 - Data da atividade prática;
- 01/03/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 07/03/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras;
- 07/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 08/03/2022 - Encerramento do questionário;
- 21/03/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 05/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade "Porcurar Saúde - Formação" teve como objetivo capacitar a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM a avaliar sinais vitais, a desenvolver a vertente da comunicação e a abordar temáticas importantes no quotidiano, tais como a Nutrição. Para além disso, esta atividade sensibilizou as pessoas estudantes para a urgência da prevenção de doenças com elevada incidência em Portugal como a Diabetes *Mellitus*, a Hipertensão Arterial, a Dislipidemia e a Obesidade.

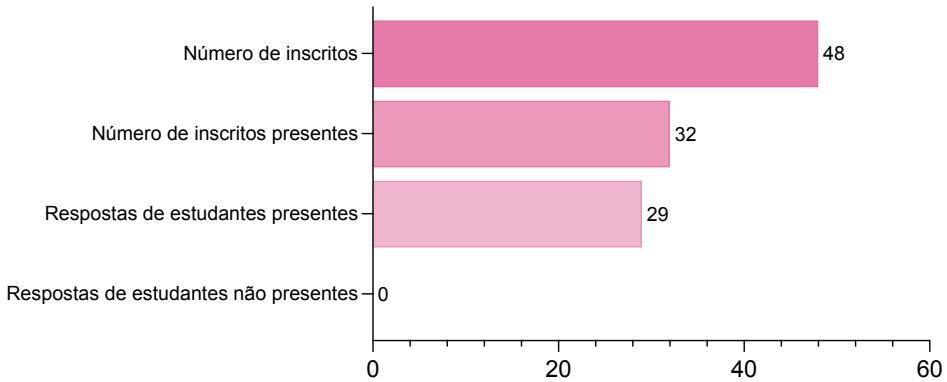
Objetivos Específicos

– Capacitar a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM no que diz respeito à medição de sinais vitais, como a Tensão Arterial, a Glicemia Capilar e o cálculo do Índice de Massa Corporal (IMC).	Cumprido
– Enaltecer a importância da comunicação médico-paciente na prática clínica, ajudando a comunidade estudantil a desenvolver esta competência.	Cumprido
– Elucidar a comunidade estudantil na temática da Nutrição, de forma a que estes consigam sensibilizar a população para a prática de bons hábitos alimentares.	Cumprido
– Alargar o conhecimento das pessoas estudantes, abordando temáticas complementares às do currículo académico.	Cumprido
– Colocar jovens estudantes em contacto com a prática clínica fora da instituição universitária, enriquecendo a sua experiência.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

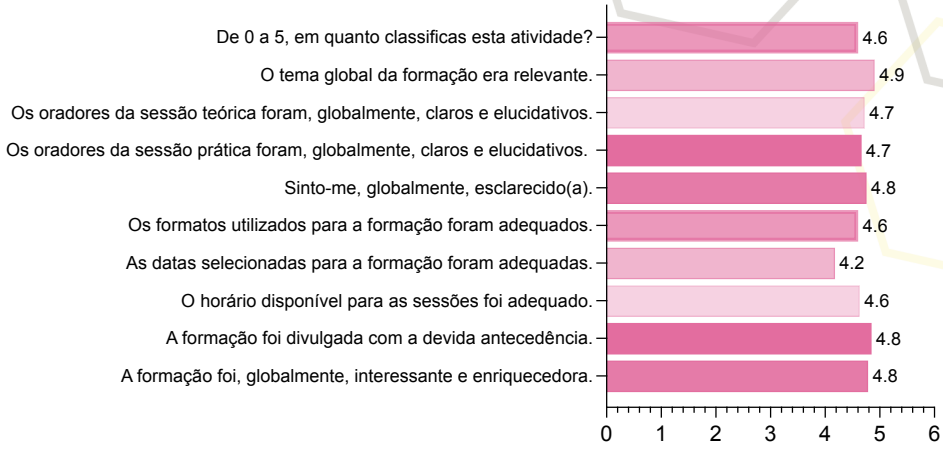
– Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

O formulário enviado não contemplou os anos curriculares das pessoas estudantes. As vinte e nove pessoas estudantes que responderam ao formulário, avaliaram a atividade da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

Não foram obtidas quaisquer respostas de pessoas que não compareceram no formulário elaborado para os mesmos. As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, entre as quais o aumento do número de materiais disponíveis, a colocação do horário das sessões no cartaz e a não realização da sessão prática num dia sem aulas.

Considerações Finais

A atividade "Procurar Saúde - Formação" foi bem sucedida, tendo em conta que cumpriu todos os objetivos propostos.

No início do mandato selecionamos as datas da formação de acordo com os dias em que as pessoas estudantes do 1º e 2º anos curriculares teriam mais disponibilidade a nível de horário escolar. Decidimos, ainda, manter o formato dos mandatos transatos, no que diz respeito à divisão da formação numa sessão teórica e numa sessão prática. Por não haver nenhuma data que possibilitasse a realização das duas sessões da formação juntas, optamos pela divisão da mesma em dois dias. Após o envio dos convites e da confirmação das pessoas facilitadoras da sessão prática, o horário escolar dos respetivos anos curriculares foi alterado, tendo em conta a festividade associada ao dia da sessão. Desta forma, consideramos que este foi um fator negativo, tendo em conta que pode ter desmotivado a comunidade estudantil a participar na atividade. No futuro, consideramos que, relativamente aos moldes da atividade "Procurar Saúde - Formação", será mais proveitoso que esta se realize toda no mesmo dia, com as duas sessões seguidas e em formato presencial.

O material disponível para a atividade foi, de facto, um problema, dado que à data o material utilizado na Aldeia Feliz do mandato anterior não estava disponível na sede do NEMUM e, como tal, o material não foi suficiente. De forma a colmatar este obstáculo, contactamos a EM-UM para que nos apoiasse com o material. No entanto, o facto de as tiras de glicemia não serem universais e, consequentemente, não se adequarem aos glicómetros do NEMUM, impossibilitou a existência de todo o material necessário em todas as salas, o que dificultou a logística da sessão. No futuro, acreditamos que o processo de verificação do material deverá ser mais atempado para evitar complicações.

Não obstante, consideramos que a atividade foi bem sucedida e que a formação foi um bom ponto de partida para as pessoas estudantes do 1º e 2º anos curriculares que, assim, iniciaram o seu percurso nos rastreios populacionais.

SEMANA DA SAÚDE MENTAL

Responsável Pela Atividade

Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Diana Oliveira (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC) e Inês Martins (DIT).

Pessoas oradoras: Doutor Fábio Monteiro e Doutora Joana Casanova.

Entidades Parceiras

ANEM;

Cruz Vermelha Portuguesa;

AEPUM;

Núcleo de Comunicação da EM-UM.

Cronologia da Atividade

Ação de sensibilização nas redes sociais

22/07/2022 - Contacto com a Associação de Estudantes de Psicologia da Universidade do Minho, propondo uma colaboração na elaboração da ação de sensibilização;

19/08/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;

19/08/2022 - Pedido de Divulgação;

10/10/2022 - Divulgação no Facebook® e Instagram® do NEMUM.

Saúde Mental na Comunidade LGBTQIA+

14/09/2022 - Marcação da data e hora da atividade;

14/09/2022 - Confirmação do Doutor Fábio Monteiro;

19/08/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;

08/10/2022 - Pedido de Divulgação;

11/10/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;

19/10/2022 - Data da atividade;

19/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;

26/10/2022 - Encerramento do questionário;

12/11/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;

12/11/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;

12/11/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Primeiros Socorros Psicológicos

19/08/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;

13/09/2022 - Marcação da data e hora da atividade;

19/09/2022 - Confirmação da pessoa oradora;

08/10/2022 - Pedido de Divulgação;

11/10/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;

20/10/2022 - Data da atividade;

20/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;

21/10/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;

26/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;

27/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;

28/10/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;

13/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade inseriu-se no Mês da Saúde Mental, dinamizado pelo GTSP, no sentido de promover uma iniciativa a nível nacional cujo objetivo foi a promoção da Saúde Mental junto das pessoas estudantes de Medicina, bem como o aumento do *awareness* para esta temática.

Objetivos Específicos

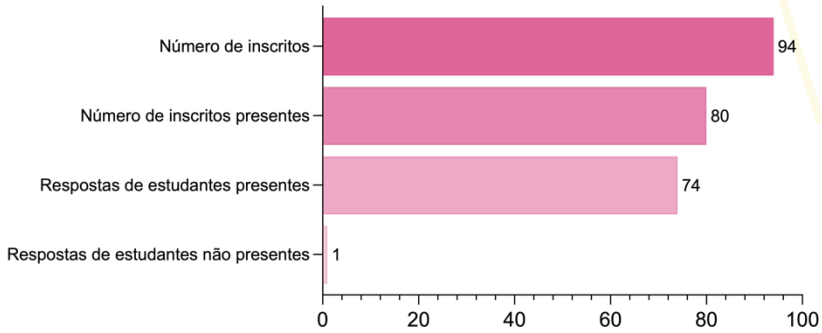
– Promoção da Saúde Mental junto da comunidade estudantil.	Cumprido
– Aumentar o *awareness* para a temática da Saúde Mental.	Cumprido
– Consciencializar a comunidade estudantil para a importância da representatividade e para a celebração da diversidade.	Cumprido
– Sensibilizar a comunidade para áreas e temas relevantes no atual contexto social.	Cumprido
– Explorar oportunidades formativas para estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

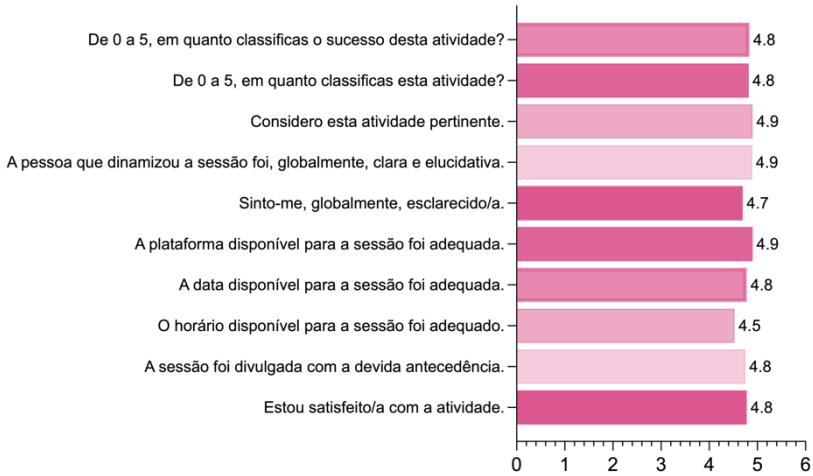
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

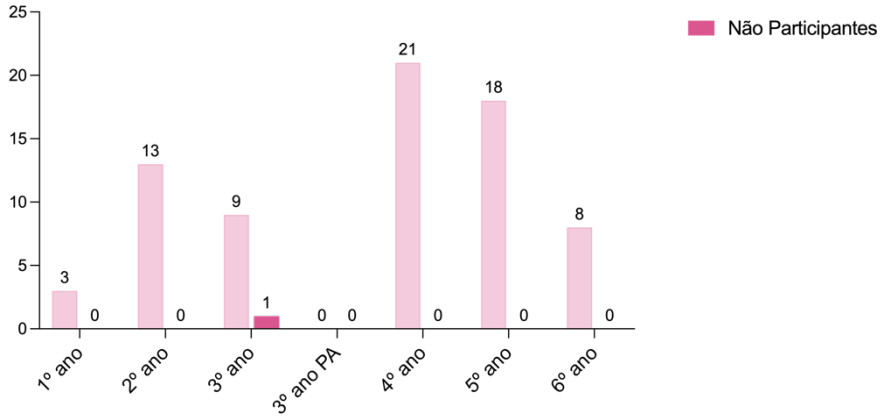
Saúde Mental na Comunidade LGBTQIA+



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritos, presentes e do número de respostas



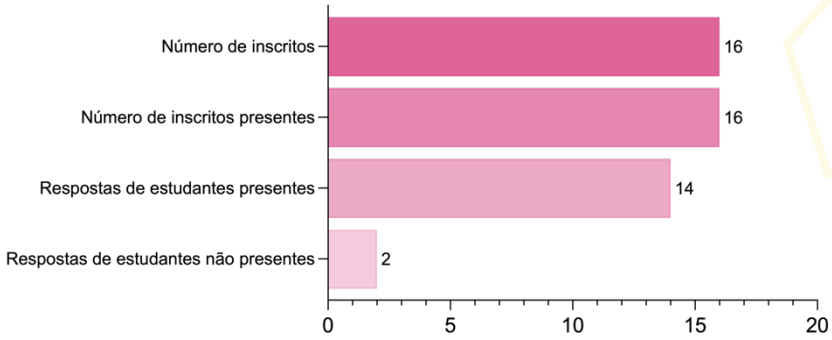
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



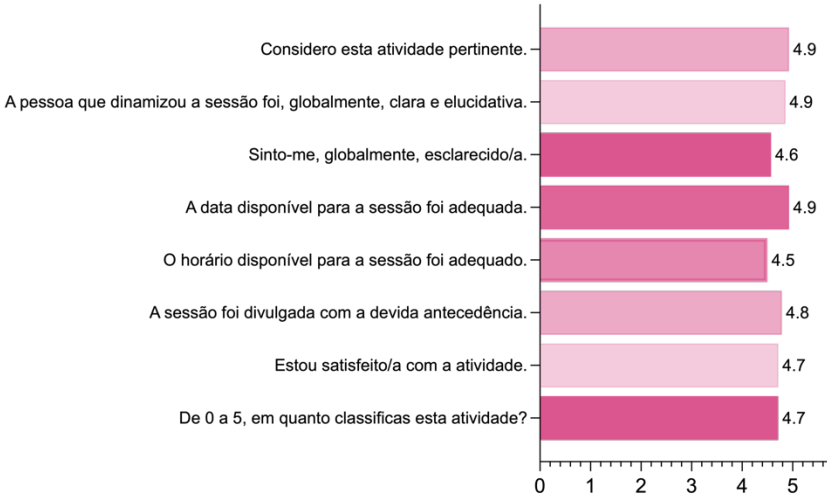
Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações. Verificou-se uma única resposta que recomenda a adoção de um horário mais tardio para estas sessões.

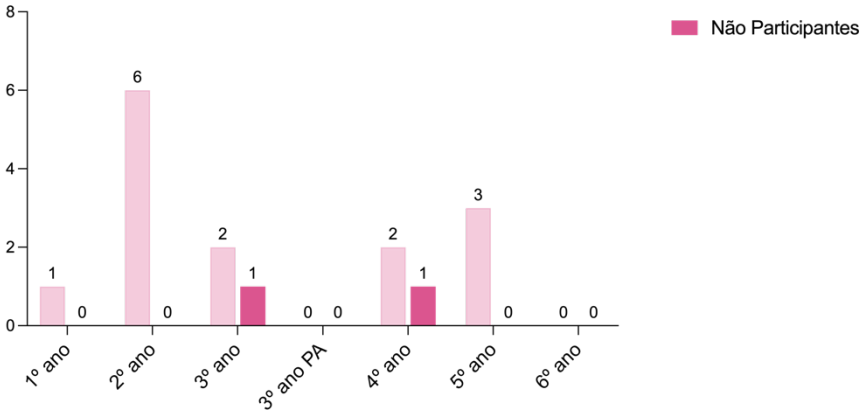
Primeiros Socorros Psicológicos



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritos, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

As duas pessoas que referiram não estar presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Número reduzido de vagas - 2 pessoas (100%).

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tendo sido referida a pertinência do aumento da duração da sessão e a dinamização de sessões com uma componente mais prática inserida nesta temática.

Considerações Finais

A Semana da Saúde Mental inseriu-se nas celebrações do Mês da Saúde Mental, dinamizado pelo GTSP. Esta atividade foi dinamizada tanto a nível nacional, com várias sessões e um concurso, pela ANEM, como pelos Associados da Federação, com a realização de diferentes iniciativas. Assim, as ações desenvolvidas surgiram da necessidade de abordar estes assuntos perante a comunidade estudantil do MIMED.

Como forma de aumentar a visibilidade do tema, foi realizada inicialmente uma sensibilização, através do Facebook® e Instagram® do NEMUM, relativa ao *burnout*, com a colaboração da AEPUM, que se mostrou extremamente disponível para a contribuição solicitada. O *burnout* é um tema muito presente na sociedade atual e com elevada incidência entre as pessoas estudantes de Medicina, pelo que consideramos que a pertinência desta divulgação foi extremamente elevada. Ademais, e tendo em conta a elevada pesquisa efetuada pelo GTSP no que concerne a esta temática, consideramos que a abordagem da mesma, independentemente do seu formato, deverá estar sempre de acordo com aquele que é o trabalho realizado pelo GTSP em cada mandato.

Relativamente à sessão "Saúde Mental na Comunidade LGBTQIA+", consideramos que a sua preparação decorreu com tranquilidade, sendo a principal dificuldade o estabelecimento de um contacto direto com a pessoa oradora, o Doutor Fábio Monteiro, sendo que esta adversidade foi enfrentada com a colaboração do Núcleo de Comunicação da EM-UM.

Apesar da possibilidade da adoção de um formato presencial para esta sessão, optamos por privilegiar, desde o primeiro momento, o formato *online*, uma vez que consideramos que sessões de caráter expositivo, especialmente em temas relacionados com a saúde mental, podem beneficiar deste formato. Ainda assim, no final da sessão, o Doutor Fábio deu espaço para potenciar a interação com a audiência, que se demonstrou despida de preconceitos, colocando questões que motivaram a discussão entre as diferentes pessoas intervenientes.

Em conclusão, considera-se que esta sessão foi um êxito, não só pelo excelente *feedback* recolhido, mas também pelo orador esclarecedor e dinâmico e pela partilha de experiências e dúvidas relacionadas com o tópico entre as pessoas participantes. Para futuras Direções, apela-se a realização de uma ponderação fundamentada acerca dos formatos *online* e presencial, cada um com as suas vantagens e desvantagens, de forma a promover a criação do ambiente mais benéfico para as pessoas estudantes.

Já no que diz respeito à sessão "Primeiros Socorros Psicológicos", consideramos que a preparação logística desta atividade foi adequada, tendo sido realizada com cerca de um mês e meio de antecedência. O contacto com a pessoa oradora foi bastante acessível e facilitado pela sua disponibilidade imediata. Após entrarmos em contacto com a Cruz Vermelha Portuguesa, fomos encaminhados para a Doutora Joana Casanova, que foi extremamente acessível durante toda a organização e decurso da atividade, que consistiu num *workshop* presencial, de forma a priorizar a interatividade entre participantes e entre as pessoas participantes e a oradora.

No que diz respeito à atividade propriamente dita, o número de participantes foi sugerido pela pessoa oradora, sendo bem recebido pelo DAC, uma vez que permitia promover o dinamismo da sessão. No entanto, as pessoas estudantes apelaram que, em edições futuras, fosse disponibilizado

um maior número de vagas, devido ao elevado interesse no tema. Neste sentido, acreditamos que o NEMUM deve refletir sobre o peso que sessões íntimas e dinâmicas devem ter em prol da inclusão de um maior número de estudantes, uma vez que este último fator pode prejudicar a qualidade da sessão.

Não obstante e dado o *feedback* estudantil, sugerimos que, em mandatos vindouros, sejam dinamizadas edições semelhantes, dada a pertinência do tema e o interesse da comunidade estudantil, mas sugerimos que os moldes sejam atualizados, dividindo a sessão em duas partes ou alongando a sua duração, para que seja possível que as pessoas coloquem os conhecimentos teóricos adquiridos em prática.

Como perspetiva global da Semana da Saúde Mental, apontamos como principal dificuldade a sobrecarga de calendarização das atividades do NEMUM à data de marcação desta semana comemorativa. Após discussão em seio de GTSP, optou-se pela transformação da "Semana da Saúde Mental" no "Mês da Saúde Mental", tendo em conta a problemática identificada previamente. Esta é, contudo, uma temática gritante da atualidade, tal como supramencionado, e deve ser abordada com frequência. Reiteramos o excelente *feedback* que obtivemos e o elevado interesse pelas pessoas estudantes nestes temas, pelo que se apela às Direções vindouras que continuem a abordá-los de uma forma dinâmica, atual e desprovida de preconceitos.

SENSIBILIZAÇÃO – MÊS DO ORGULHO LGBTQIA+

Responsável Pela Atividade

Bruno Dias (DAC).

Colaboração

Diana Oliveira (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Inês Martins (DIT), Professor Pedro Morgado (Professor na EM-UM).

Entidades Parceiras

Alumni Medicina;

Núcleo de Comunicação da EM-UM.

Cronologia da Atividade

- 21/02/2022 - Autorização por parte da Presidência da EM-UM;
- 22/02/2022 - Primeira reunião com o Núcleo de Comunicação;
- 24/04/2022 - Pedido ao DMF, que estabeleceu contacto com diversas empresas de modo a obter orçamentos para a impressão da lona com a bandeira LGBT;
- 03/06/2022 - Colocação da lona com a bandeira LGBT no átrio da Escola;
- 16/06/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 21/06/2022 - Pedido de divulgação;
- 26/06/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM;
- 08/05/2022 - Envio do questionário de avaliação a comunidade estudantil;
- 14/05/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 31/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

No exercício da prática clínica, a orientação sexual da pessoa consulente não deve afetar os cuidados de saúde que esta recebe. Contudo, verifica-se que, em muitos casos, as pessoas que integram a comunidade LGBTQIA+ sofrem atitudes discriminatórias aquando do acesso aos cuidados de saúde. Assim, torna-se necessário aumentar o *awareness* neste tema.

Objetivos Específicos

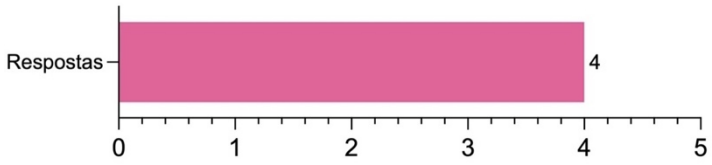
– Sensibilizar o corpo estudantil para a necessidade de visibilidade no que respeita a comunidade LGBTQIA+.	Cumprido
– Sensibilizar o corpo estudantil para a importância da luta travada pela comunidade LGBTQIA+.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido

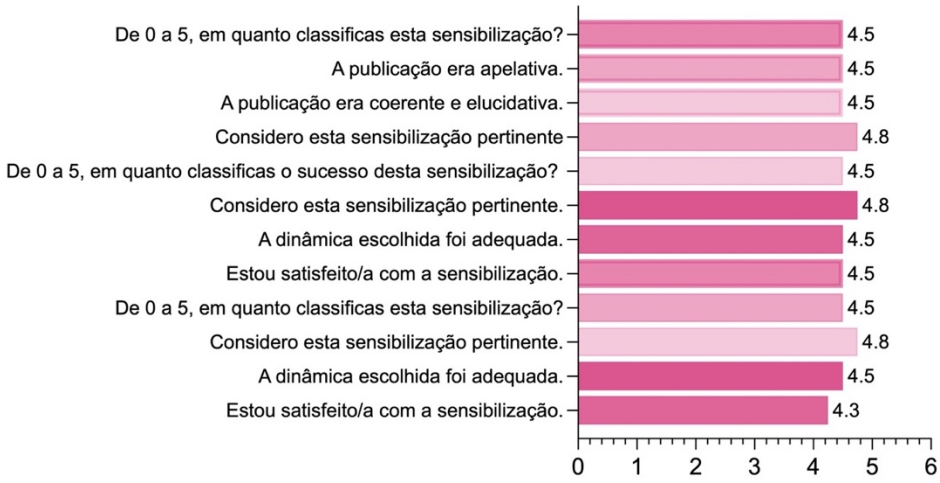
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de número de respostas

As quatro pessoas que responderam ao formulário, avaliaram a atividade da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Infelizmente, os moldes inicialmente previstos para a celebração do Dia Internacional da Luta contra a Homofobia, Transfobia e Bifobia tiveram impreterivelmente de ser alterados. No entanto, consideramos que, ainda assim, os objetivos propostos para a atividade foram cumpridos na sua totalidade. Inicialmente, a ideia para a dinamização do Dia Temático consistia na visita e acompanhamento dos trabalhos numa associação que presta apoio à comunidade LGBTQIA+; contudo, esta revelou-se de difícil realização, mas também bastante limitadora relativamente à necessidade de maior visibilidade da causa.

No que diz respeito à preparação logística da atividade, realizámos várias reuniões de discussão com o Núcleo de Comunicação da EM-UM para a adoção de uma dinâmica diferente no âmbito do mês do orgulho LGBTQIA+. No entanto, devido a problemas relativos a prazos por parte de algumas empresas totalmente alheios ao NEMUM decidimos, em conjunto, adiar o Dia Temático e realizar

uma sensibilização durante todo o mês de junho.

Consideramos que a sensibilização efetuada teve um impacto significativo, uma vez que o *feedback*, comunicado de forma formal e informal, foi bastante positivo. Contudo, reconhecemos que as duas dinâmicas adotadas (a colocação da lona e a publicação nas redes sociais do NEMUM) são insuficientes tendo em conta a pertinência do tema, que tem tido muita atenção mediática, pelo que advertimos para a necessidade de continuação de sensibilizações nesta temática, quer nos moldes utilizado durante este mandato, quer em moldes diferentes e inovadores.

Assim, apesar da metodologia adotada ter tido os resultados pretendidos, apelamos a que no próximo mandato seja dado mais destaque a esta causa, sendo que o papel do DCR revelar-se-á importante neste sentido.

DEPARTAMENTO CIENTÍFICO E FORMATIVO

DCF

CONVERSAS MÉDICAS - GESTÃO E ECONOMIA EM SAÚDE

Responsável Pela Atividade

Luana Passos (DCF).

Colaboração

Ana Pedro Pereira (DCF), Diogo Nogueira (DCF), Rita Costa (DCF) e Valentina Pereira (DIT)

Pessoas oradoras: Doutor Nuno Sevivas e Doutora Maria Fátima Alves Machado.

Entidades Parceiras

NAECUM.

Cronologia da Atividade

- 28/03/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 11/04/2022 - Primeira reunião com a pessoa representante do NAECUM;
- 18/04/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 11/04/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 24/04/2022 - Pedido de Divulgação;
- 26/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano curricular e *e-mail* institucional;
- 03/05/2022 - Data da atividade;
- 03/05/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 09/05/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 10/05/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 12/05/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 12/05/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras;
- 17/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta sessão, que consistiu numa conversa entre um médico e uma economista acerca de Economia e Gestão na área da Saúde, resultou de uma parceria estabelecida com o NAECUM no sentido de complementar a formação da comunidade estudantil de ambas as áreas neste tema e de salientar a sua relevância. A sessão decorreu no dia 3 de maio de 2022, com sucesso.

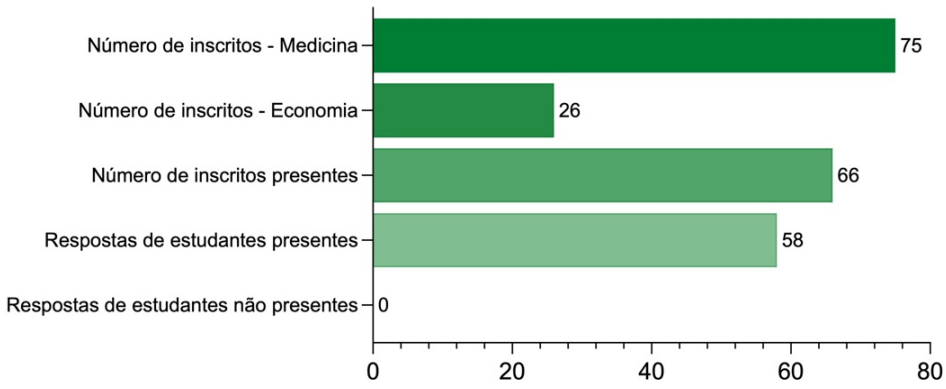
Objetivos Específicos

– Fomentar a reflexão e discussão de temáticas diversificadas, permitindo às pessoas estudantes de Medicina e restantes membros da comunidade académica adquirir conhecimentos que lhes permitam formar opiniões fundamentadas sobre problemas e temáticas que os rodeiam.	Cumprido
– Desenvolver o pensamento crítico da comunidade estudantil da UMinho.	Cumprido
– Enriquecer o conhecimento da comunidade estudantil noutros âmbitos da Ciência e Cultura Geral.	Cumprido
– Apresentar temáticas relevantes da prática clínica sob a perspetiva de diferentes elementos da comunidade, incluindo profissionais de Medicina e doentes.	Cumprido
– Fomentar a partilha de experiências e testemunho pessoais de doentes e profissionais acerca de temas centrais da Medicina.	Cumprido
– Aumentar o interesse das pessoas estudantes do MIMED e público em geral em temas de grande relevância na comunidade científica atual.	Cumprido

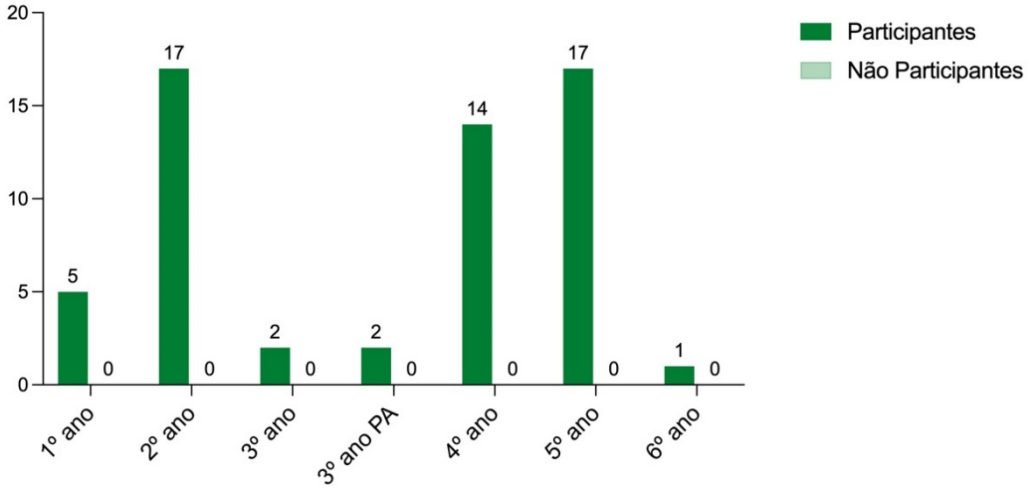
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

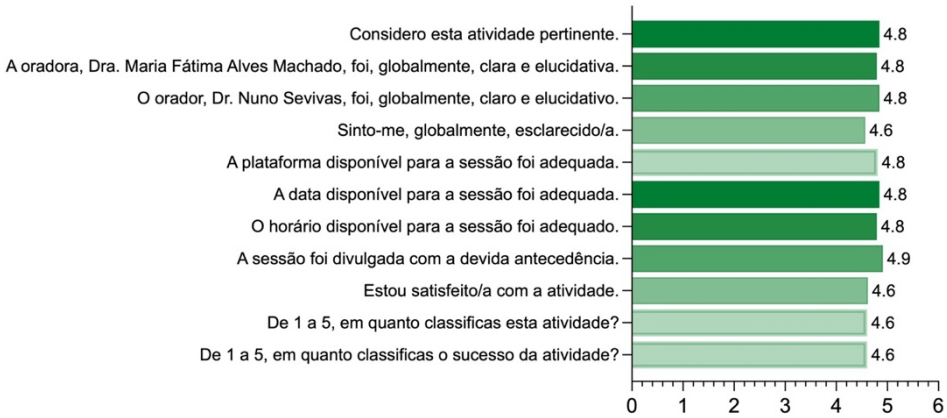


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre estudantes de Medicina, participantes e não participantes por ano curricular

Não foram obtidas respostas por parte de estudantes que não participaram na sessão. Das pessoas estudantes que participaram na sessão, cinquenta e oito preencheram o formulário de avaliação, todas elas estudantes do curso de Medicina, e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

De uma forma geral, consideramos que todos os objetivos da atividade foram, globalmente, cumpridos.

No que concerne ao seu planeamento, entendemos que o contacto com as pessoas representantes do NAECUM deveria ter sido iniciado com maior antecedência, uma vez que a comunicação e a articulação das tarefas entre o DCF e o NAECUM exigiu uma logística adicional, comparativamente a outras atividades do Departamento. Salientamos a grande disponibilidade e celeridade na resposta das pessoas oradoras, que prontamente aceitaram o convite dirigido e se mostraram receptivos às questões e tópicos orientadores da discussão por nós apresentados, o que

facilitou a organização da atividade.

Relativamente à participação de estudantes da área de Economia e Gestão, foi inicialmente acordada, em reunião com as pessoas representantes, a utilização da plataforma da Escola de Economia e Gestão "EEGenerating Skills" para a inscrição e divulgação da atividade, visto que esta permitiria que a participação das pessoas inscritas na atividade fosse creditada, impactando de forma muito positiva a adesão à mesma. Contudo, dada a inexperiência das pessoas representantes do NAECUM e o desconhecimento dos procedimentos necessários para a utilização da plataforma, o contacto com as pessoas coordenadoras da mesma não foi feito com a antecedência exigida (três semanas) para que tal fosse possível, tendo-se optado por realizar a inscrição das pessoas estudantes da EEG através de um formulário na plataforma Google Forms®. Este constrangimento logístico, associado a uma divulgação pouco eficaz da atividade, são as razões que apontamos para a baixa adesão estudantil, visto que tanto da parte do NAECUM como das pessoas participantes na sessão foi reforçada a pertinência do tema.

Relativamente à dinâmica da sessão, esta foi construída num formato de conversa entre as duas pessoas oradoras, na qual as pessoas participantes puderam conhecer e comparar as perspetivas de ambas em diversos tópicos inseridos na área da economia e gestão em saúde. Consideramos que este formato permite a criação de um momento mais informal e intimista que facilita a discussão destes assuntos e a transmissão de conceitos relevantes de forma simples e apelativa para as pessoas participantes. A prestação de ambas as pessoas oradoras, tal como corroborado pela avaliação globalmente muito positiva no formulário de avaliação, foi perfeitamente enquadrada nos objetivos propostos para a sessão e a interação e iniciativa de ambas foi, no nosso entender, fundamental para o sucesso da atividade. Como pontos negativos, temos, contudo, de referir a duração da discussão, que excedeu o tempo inicialmente planeado, tendo comprometido, sobretudo nos momentos finais, o interesse e a participação das pessoas inscritas presentes.

Finalmente, as pessoas representantes do NAECUM demonstraram a sua satisfação com a parceria e a colaboração do NEMUM, tendo sugerido, no futuro, a realização de outras iniciativas conjuntas, nomeadamente umas Jornadas dedicadas a este tema. Consideramos que esta é uma ideia com bastante potencial acerca de um tema pertinente que capta cada vez mais o interesse da comunidade estudantil, mas reforçamos, uma vez mais, a necessidade de um planeamento e organização mais atempados e um contacto mais próximo e eficaz entre os Núcleos. Em futuras iniciativas, acreditamos que será igualmente benéfico apostar numa divulgação mais alargada a toda a comunidade académica.

DR. *QUIZ* - ANOS CLÍNICOS

Responsável Pela Atividade

Rita Costa (DCF).

Colaboração

Ana Pereira (DCF), Diogo Nogueira (DCF), Luana Passos (DCF), Inês Martins (DIT), João Belmiro Martins (DIT) e Valentina Pereira (DIT).

Entidades Parceiras

Perguntas da Especialidade® .

Cronologia da Atividade

- 13/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 19/04/2022 - Primeiro contacto realizado ao projeto Perguntas da Especialidade®;
- 10/05/2022 - Segundo contacto e confirmação da atividade com o projeto Perguntas da Especialidade®;
- 13/04/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 13/04/2022 - Pedido de divulgação;
- 25/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e e-mail institucional;
- 02/06/2022 - Data da atividade;
- 04/06/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 10/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 11/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 25/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 13/08/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "Dr. *Quiz*" consistiu numa competição dirigida às pessoas estudantes dos anos clínicos do MIMED da EM-UM, na qual, através da apresentação e discussão de casos clínicos das diversas áreas contempladas na PNA, estes tiveram a oportunidade de pôr à prova o seu conhecimento.

Objetivos Específicos

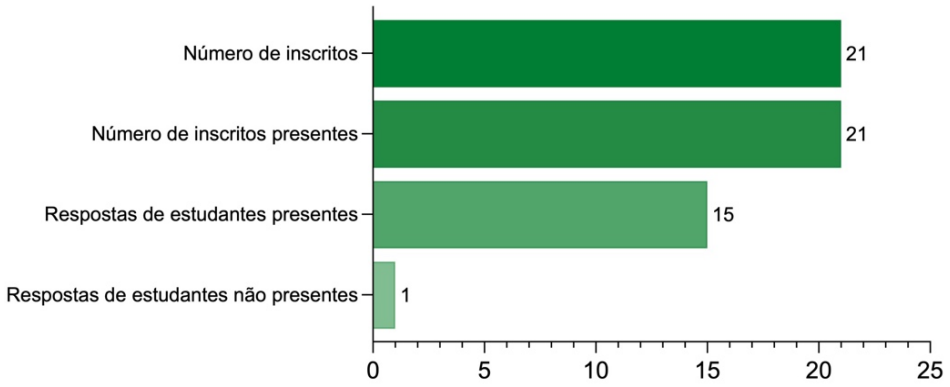
– Incentivar a procura de conhecimentos nos vários temas abordados.	Cumprido
– Promover e treinar a comunicação e o trabalho em equipa.	Cumprido
– Incentivar a discussão e partilha de conhecimentos entre participantes.	Cumprido
– Proporcionar a discussão das diversas temáticas com profissionais especializados, fomentando a estruturação de um correto raciocínio clínico na comunidade estudantil.	Cumprido

– Fornecer, de modo lúdico-didático, uma atividade interativa de resolução de diferentes casos relacionados com a prática clínica, que se revelem uma ferramenta útil de preparação para a PNA.	Cumprido
– Colmatar a disparidade e o número reduzido de oportunidades para a aplicação de conhecimentos e competências clínicas adquiridos no curso de Medicina.	Cumprido

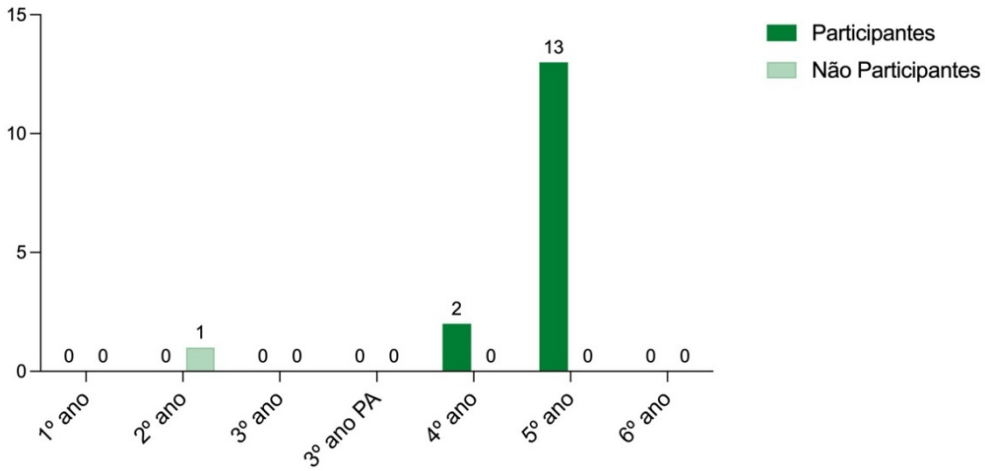
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

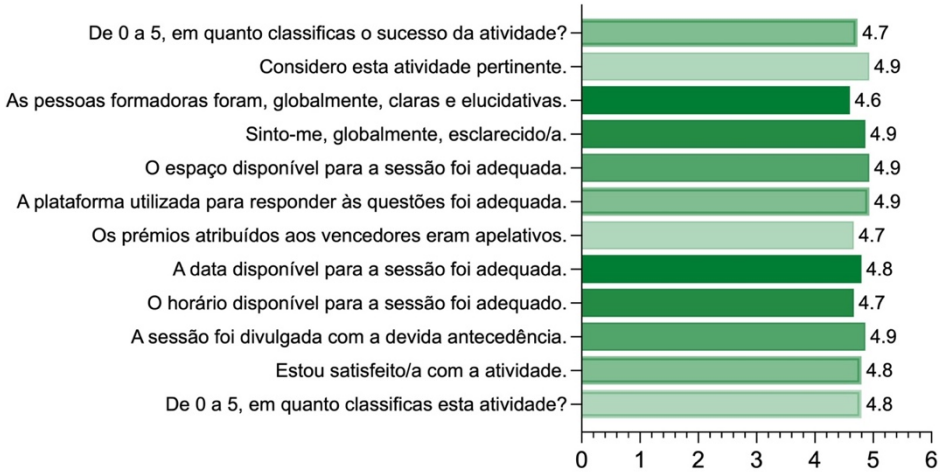


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

A pessoa estudante que referiu não ter estado presente na sessão, apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

- "Porque não frequento os anos clínicos" - uma resposta (100%).

Das vinte e uma pessoas estudantes que participaram na sessão, quinze preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tendo sido identificada a duração prolongada da sessão, sobretudo dos momentos de exposição dos formadores, como um aspeto menos positivo e a melhorar em futuras edições.

Considerações Finais

Do ponto de vista de avaliação transversal da atividade, consideramos que esta foi um sucesso e que os objetivos propostos para a mesma foram, globalmente, cumpridos.

No que diz respeito à preparação da atividade, destacamos a parceria estabelecida com a Perguntas da Especialidade® que, à semelhança do que aconteceu na edição anterior, prontamente se mostrou interessada em colaborar com o NEMUM na dinamização da atividade. Como tal, a Perguntas da Especialidade® ficou responsável pela elaboração dos casos clínicos, pelo contacto com as pessoas formadoras para o momento de apresentação e discussão dos mesmos com as pessoas participantes e, cedência, ainda, dos prémios a oferecer às equipas vencedoras. Esta colaboração aconteceu também no âmbito do acordo de parceria estabelecido previamente entre a Perguntas da Especialidade® e o Departamento de *Marketing* e *Fundraising* (DMF), tendo o primeiro contacto sido realizado por intermédio deste último. Em edições futuras, recomendamos que a articulação com o DMF e, por conseguinte, o contacto com a Perguntas da Especialidade®, sejam estabelecidos mais precocemente, de forma a permitir um diálogo mais detalhado sobre os objetivos e moldes pretendidos para a sessão e uma abordagem mais atempada das pessoas formadoras. Contudo, entendemos que, de um modo geral, a comunicação com a Perguntas da Especialidade® foi eficiente e permitiu que a atividade decorresse com normalidade. Quanto à calendarização da sessão, optou-se pela realização da mesma no final do ano letivo, por forma a potenciar uma maior adesão das pessoas estudantes dos 4º e 5º anos do MIMED, principal público-alvo desta atividade, visto que, deste modo, garantimos que estas contactaram, durante as diferentes Unidades Curriculares, com

muitos dos temas explorados nos casos clínicos.

Relativamente à concretização da atividade, reiteramos que o formato presencial, bem como a organização das pessoas participantes por equipas são extremamente frutíferos para a dinâmica da mesma. Ainda neste sentido, avaliamos positivamente a escolha da plataforma Slido® para o registo das respostas das pessoas participantes, pela sua interatividade e facilidade de utilização. Como aspetos negativos, identificamos, tal como evidenciado pelos comentários deixados pelas pessoas participantes, a duração da sessão. De facto, reconhecemos que a extensão da sessão, que durou cerca de duas horas, pode ser prejudicial para a participação e para o interesse das pessoas presentes, sobretudo nos últimos casos clínicos da mesma. Deste modo, e atendendo ao *feedback* obtido das pessoas participantes, recomendamos que, em futuras edições, seja revisto o modelo de discussão e apresentação dos casos clínicos, ponderando a adição de mais perguntas por área e a redução dos momentos de exposição. Ainda neste sentido, lamentamos que a interação das pessoas participantes com as pessoas formadoras tenha sido reduzida ou mesmo quase nula. Se, por um lado, admitimos que as explicações fornecidas pelas pessoas formadoras foram bastante completas, explícitas e detalhadas, também entendemos que a duração, por vezes excessiva, destes momentos poderá ter demovido a intervenção e participação das pessoas estudantes presentes.

Ainda assim, e face às avaliações positivas obtidas, consideramos que a sessão foi um sucesso, reiterando o interesse da comunidade estudantil pela atividade e a pertinência da mesma, bem como reforçando, novamente, o valor da parceria estabelecida com a Perguntas da Especialidade®.

ESCAPE MEDNESS

Responsável Pela Atividade

Ana Pedro Pereira (DCF).

Colaboração

Diogo Nogueira (DCF), Luana Passos (DCF), Rita Costa (DCF), André Martins (DCR), Bruna Ribeiro (DCR), Tomás Tinoco (DCR), Maria Inês Rodrigues (DMF), Beatriz Vales (CO), Miguel Almeida (CO).

Comissão Científica: Doutor Miguel Romano (Médico Interno de Medicina Interna) e Doutora Cláudia Leitão (Médica Interna de Medicina Geral e Familiar).

Entidades Parceiras

Porto *Exit Games*.

Cronologia da Atividade

- 17/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 10/08/2022- Primeira reunião com a CO e início dos trabalhos;
- 05/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 05/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 04/10/2022 - Primeiro contacto com a Comissão Científica;
- 19/10/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 1/11/2022 - Data da atividade;
- 1/11/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 07/11/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 08/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 11/12/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 11/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "*Escape MEDness*" pretendeu, de forma dinâmica e lúdica, fomentar a aquisição de conhecimento e de competências transversais à prática médica, testar aquelas já obtidas no decorrer do curso de Medicina e fomentar o trabalho em equipa e a rapidez de raciocínio da comunidade estudantil da EM-UM. Esta é uma atividade inspirada no modelo de *Escape Room*, que visou a resolução de enigmas e desafios relacionados com as diferentes áreas do saber essenciais para as futuras gerações de profissionais de Saúde.

Objetivos Específicos

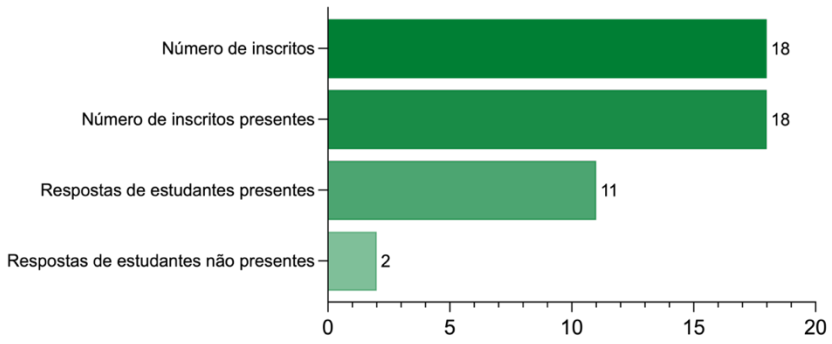
– Testar e fomentar a aquisição de conhecimento clínico e científico, transversal à prática médica.	Cumprido

– Exercitar a capacidade de resolução de problemas e rapidez de raciocínio.	Cumprido
– Estimular o trabalho em equipa.	Cumprido
– Dinamizar a participação estudantil nesta atividade e no associativismo, com recurso à formatação de uma CO responsável pela colaboração na planificação e preparação do evento.	Cumprido
– Proporcionar um momento lúdico e de contacto entre pessoas estudantes.	Cumprido

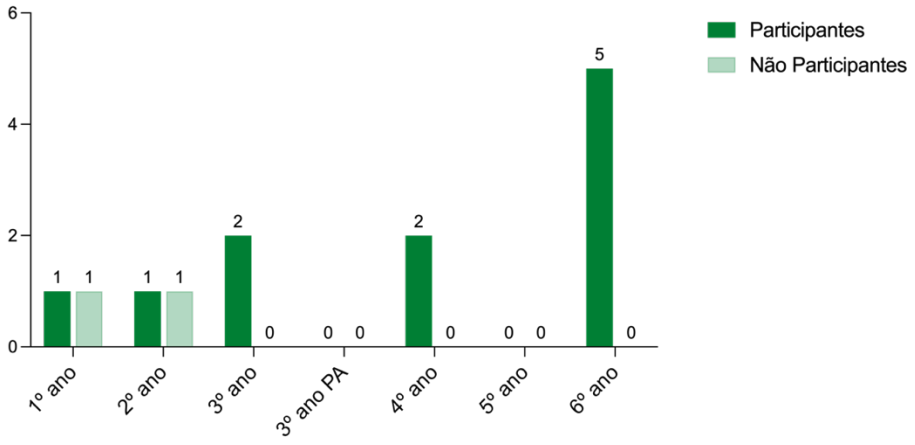
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por área/ocupação

As duas pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram o seguinte motivo para a sua ausência:

- Dia da sessão - 2 respostas (100%)

Das dezoito pessoas estudantes que participaram na sessão, onze preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações. Foi sugerida a colocação de uma maior percentagem de desafios não médicos na atividade, bem como a diminuição do número de pessoas da organização presentes em cada estação.

Considerações Finais

Consideramos que o "*Escape MEDness*" foi realizado com sucesso, tendo cumprido, na sua totalidade, os objetivos propostos.

Para esta atividade, contámos com a formação de uma CO constituída por duas pessoas estudantes e, também, com uma Comissão Científica constituída por uma dupla de profissionais de saúde, que iniciaram atividade em agosto de 2022. Após o *brainstorming* de temas, foi construída a história que direcionou a *escape room*, bem como os desafios não médicos inerentes à mesma. Todas as questões médicas e científicas presentes nos desafios foram discutidas, concomitantemente, em conjunto com a Comissão Científica, que assegurou o rigor e a correção dos mesmos.

A parceria para o prémio foi angariada através da colaboração com o DMF.

No que diz respeito ao espaço utilizado nesta edição, foram reservadas salas de aula e gabinetes de LAC na EM-UM, os quais julgamos terem sido adequados. No entanto, realçamos que as salas de aula não continham equipamento audiovisual que permitisse observar as pessoas

participantes em cada estação de forma remota, o que, em última análise, levou à permanência de um maior número de elementos da organização em cada uma das salas, motivo apontado pelas pessoas participantes como menos positivo. Assim, julgamos pertinente a alteração do espaço de forma a incluir apenas gabinetes de LAC. Caso o espaço seja insuficiente, acreditamos que será benéfica a escolha de um espaço externo à EM-UM que disponha dos mesmos dispositivos.

Nesta edição incluímos um maior número de desafios não médicos, de forma a tornar a experiência das pessoas participantes mais lúdica, no entanto, este foi também um aspeto de melhoria apontado pelas pessoas participantes.

Relativamente à CO, julgamos que esta não será necessária, em mandatos futuros, caso seja possível a divisão eficaz das tarefas pelas pessoas representantes de ambos os Departamentos envolvidos, uma vez que, nesta edição, a realização tardia da *Call for* CO e o início dos trabalhos da mesma culminaram num atraso no início da planificação e execução da organização da atividade, sobrecarregando as pessoas da organização nos meses seguintes. Assim, pensamos que será benéfica a criação de uma TF para auxiliar na montagem de cenários e para o teste dos enigmas, caso o ponto acima descrito se revele exequível.

Em suma, fazemos um balanço bastante positivo da atividade, considerando que esta tem um grande potencial de crescimento em edições futuras. Vemos como possibilidade a parceria com uma empresa de *escape rooms* e/ou de simuladores médicos para tornar a experiência mais imersiva para as pessoas participantes.

FORA DA CAIXA – FINANÇAS PESSOAIS

Responsável Pela Atividade

Luana Passos (DCF).

Colaboração

Ana Pedro Pereira (DCF), Diogo Nogueira (DCF), Rita Costa (DCF) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoas oradoras: Elementos da MIA

Entidades Parceiras

MIA.

Cronologia da Atividade

- 18/08/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 29/09/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 29/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 29/09//2022 - Pedido de Divulgação;
- 08/11/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 15/11/2022 - Data da atividade;
- 16/11/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil
- 22/1/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 23/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 24/11/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes.
- 05/11//2022 - Envio do certificado para as pessoas oradoras;
- 06/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "Fora da Caixa: Finanças Pessoais" teve como principal objetivo o fornecimento de competências à comunidade estudantil do MIMED da EM-UM direcionadas para o seu desenvolvimento pessoal e académico. Nesta sessão, foram abordados conceitos sobre a gestão das finanças pessoais e sobre como atingir a liberdade financeira individual.

Objetivos Específicos

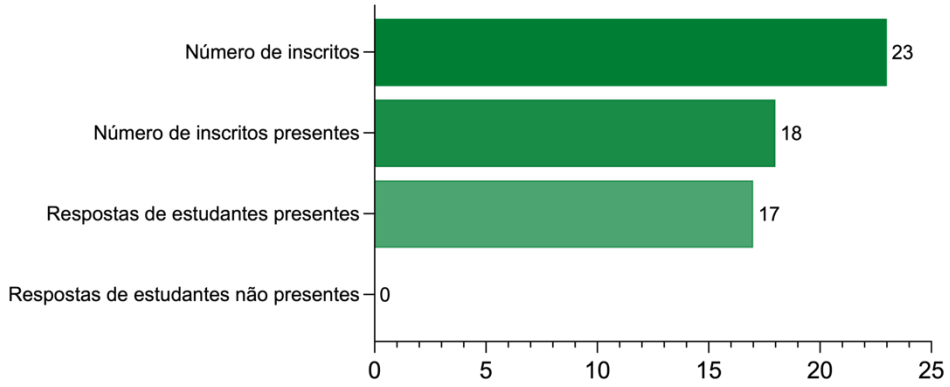
– Proporcionar à comunidade estudantil oportunidades para adquirem e aperfeiçoarem as suas *soft skills*.	Não Cumprido
– Formar a comunidade estudantil em áreas complementares ao seu currículo médico obrigatório e que podem ser úteis para a comunidade estudantil no seu futuro pessoal e profissional.	Cumprido

– Colmatar a impossibilidade do currículo médico do ciclo de estudos em Medicina contemplar todas as competências não-clínicas e não-científicas necessárias para a profissionalização da comunidade estudantil de Medicina.	Cumprido

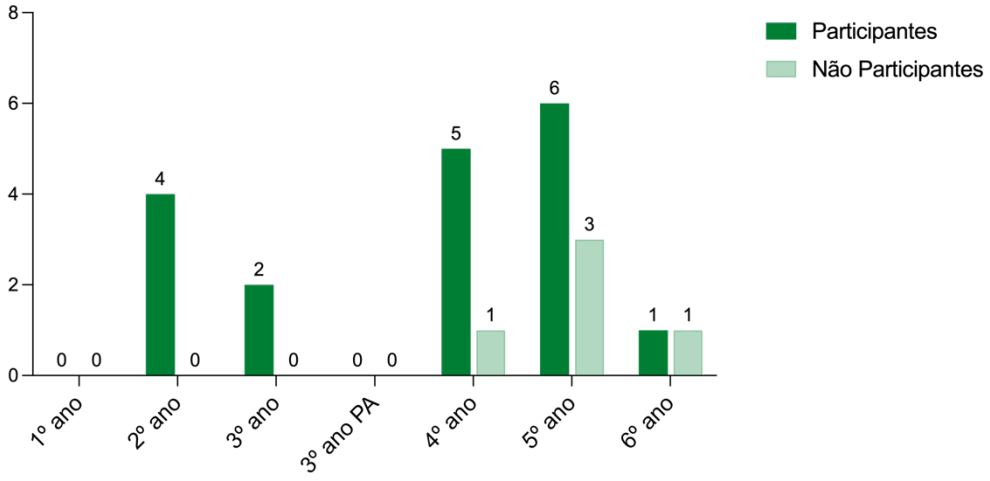
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



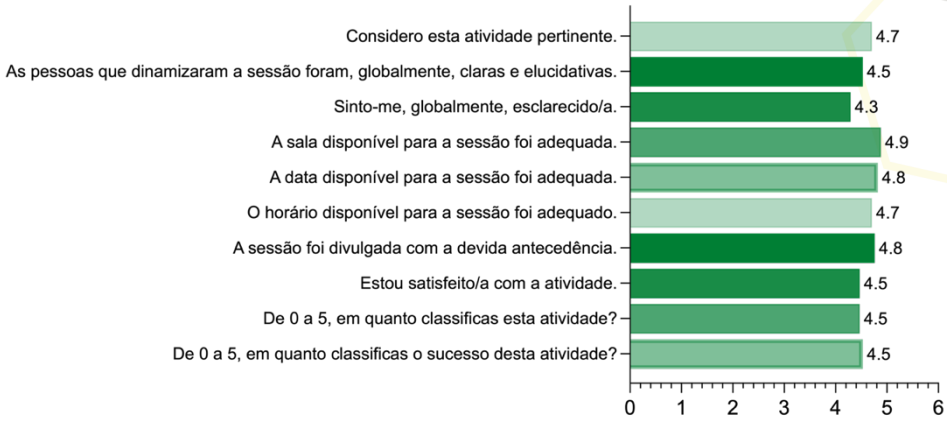
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Nenhuma das pessoas participantes que não esteve presente na sessão preencheu o formulário de avaliação.

Das dezoito pessoas estudantes que participaram na sessão, dezassete preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário, algumas alterações, tendo sido obtidas duas respostas relativas à falta de informação explícita do conteúdo da sessão no título e na descrição da mesma e uma resposta em relação à pertinência da sessão.

Considerações Finais

De um modo transversal, consideramos que a atividade foi, no geral, bem conseguida, apesar de nem todos os seus objetivos terem sido cumpridos.

Relativamente ao processo de planeamento da atividade, este decorreu conforme a normalidade. O contacto atempado com as pessoas colaboradoras da MIA foi crucial para garantir o sucesso da atividade. Porém, é importante realçar que, previamente à confirmação da MIA, foram várias as pessoas oradoras que responderam negativamente ao convite, por falta de disponibilidade para participar na sessão.

O preenchimento da totalidade das vagas da sessão em menos de um dia é, no nosso entender, revelador do interesse da comunidade estudantil em sessões com uma temática diferente do habitual e, de certa forma, inovadora. Deste modo, reforçamos a pertinência da sua realização. Consideramos ainda que, para tal, foi fundamental divulgar a atividade com a devida antecedência em relação ao horário de abertura do período de inscrições, para que toda a comunidade estudantil tivesse a oportunidade de tomar conhecimento da mesma antes do seu início.

No que respeita ao número de vagas disponibilizadas, consideramos que este foi adequado e benéfico para a dinamização da sessão e para a tornar o mais interativa possível. Contudo, consideramos que um aumento de pessoas participantes poderá ser considerado, no futuro, dado o interesse das mesmas no tema em questão.

Já em relação ao formato da sessão, entendemos que o facto de a sessão ter sido maioritariamente expositiva foi proveitoso, uma vez que potenciou uma exploração mais teórica e científica do tema. Contudo, consideramos que a inclusão de momentos mais práticos poderia ter tornado a sessão mais interativa e eficiente no que toca à transmissão dos conceitos, pelo que aconselhamos a que, no futuro, seja ponderada a dinamização destes momentos em sessões semelhantes.

No que concerne à dinâmica no dia da sessão, consideramos que esta foi bastante proveitosa e interessante para todas as pessoas participantes, tal como é possível concluir pela avaliação globalmente positiva destes parâmetros no questionário de avaliação. É importante referir que a participação da comunidade estudantil foi crucial para a dinâmica da sessão, embora tenham faltado cinco pessoas participantes das vinte e três pessoas estudantes inscritas até à data da atividade.

Numa perspectiva geral, consideramos que a atividade foi conseguida com sucesso. Obtivemos um bom *feedback* por parte das pessoas participantes, formal e informalmente, quer em relação à pertinência da atividade, quer em relação à *performance* das pessoas oradoras. No entanto, entendemos que, no futuro, será fulcral esclarecer, de antemão, o tema específico a ser abordado na divulgação da atividade à comunidade estudantil, uma vez que a temática das finanças pessoais é bastante vasta.

Concluímos, desta forma, reafirmando a importância da realização de sessões inovadoras e interessantes neste âmbito, graças à sua pertinência para as pessoas estudantes.

FORA DA CAIXA - *MINDFULNESS*

Responsável Pela Atividade

Luana Passos (DCF).

Colaboração

Ana Pedro Pereira (DCF), Diogo Nogueira (DCF), Rita Costa (DCF) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoa Oradora: Doutora Isaura Tavares (Docente Responsável do Curso de Educação Contínua *Mindfulness* e Contextos de Saúde da Faculdade de Medicina da Universidade do Porto).

Cronologia da Atividade

- 13/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 19/04/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 12/04/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 16/05//2022 - Pedido de divulgação;
- 18/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 25/05/2022 - Data da atividade;
- 26/05/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 27/05/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 02/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 03/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 30/05/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 18/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "Fora da Caixa: *Mindfulness*" teve como principal objetivo o fornecimento de *skills* à comunidade estudantil do MIMED da EM-UM direcionadas para o seu desenvolvimento pessoal, académico e pessoal. Temas como a gestão de emoções, a ansiedade e a empatia no contexto académico e hospitalar foram abordados através do uso diário da meditação e da "atenção plena".

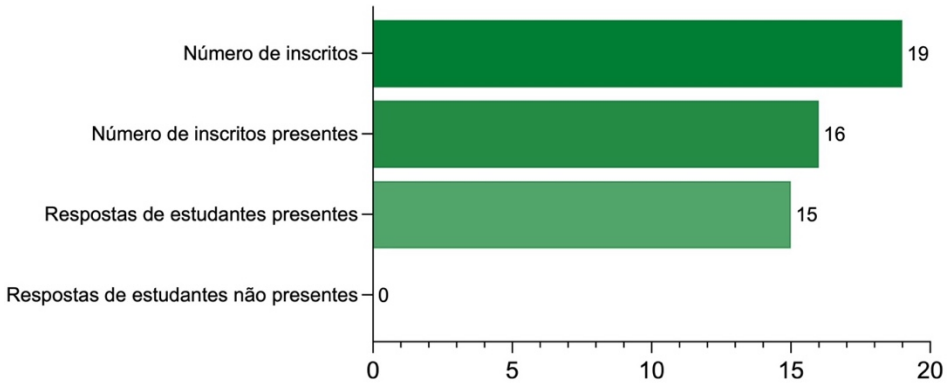
Objetivos Específicos

– Proporcionar às pessoas estudantes oportunidades para adquirem e aperfeiçoarem as suas *soft skills*.	Cumprido
– Formar as pessoas estudantes em áreas complementares ao seu currículo médico obrigatório e que podem ser úteis para as pessoas estudantes no seu futuro pessoal e profissional.	Cumprido
– Colmatar a impossibilidade do currículo médico do ciclo de estudos em Medicina contemplar todas as competências não-clínicas e não-científicas necessárias para a profissionalização das pessoas estudantes de Medicina.	Cumprido

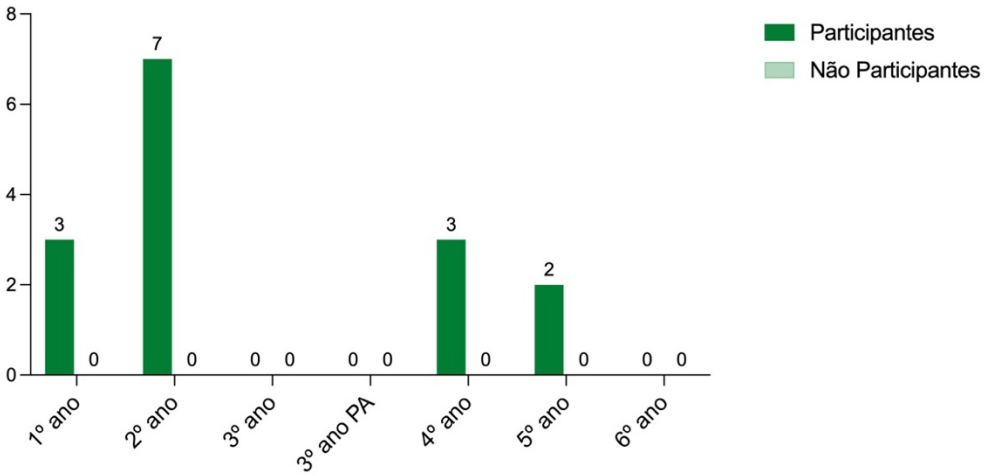
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

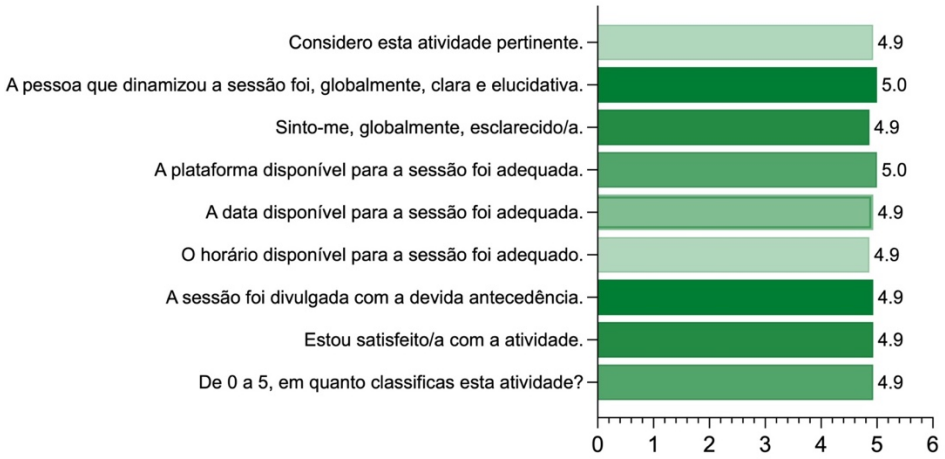


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Nenhuma pessoa estudante que não esteve presente na sessão preencheu o formulário de avaliação. Das dezasseis pessoas estudantes que participaram na sessão, quinze preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, sendo que foi apenas obtida uma resposta, na qual foi reforçada a pertinência da atividade.

Considerações Finais

De um modo transversal, consideramos que a atividade foi um sucesso, sendo que todos os seus objetivos foram cumpridos.

Relativamente ao processo de planeamento da atividade, este decorreu conforme a normalidade. O contacto atempado com a pessoa oradora, Doutora Isaura Tavares, foi crucial para garantir o sucesso da atividade, especialmente devido à agenda preenchida da pessoa convidada.

O preenchimento da totalidade das vagas da sessão em menos de um dia é, no nosso entender, revelador do interesse da comunidade estudantil em sessões com uma temática diferente do habitual e, de certa forma, inovadora. Deste modo, reforçamos a pertinência da sua realização. Consideramos ainda que, para tal, foi fundamental divulgar a atividade com a devida antecedência em relação ao horário de abertura do período de inscrições, para que toda a comunidade estudantil tivesse a oportunidade de tomar conhecimento da mesma antes do seu início.

No que respeita ao número de vagas disponibilizadas, consideramos que este foi adequado e propício para a dinamização das várias práticas de meditação realizadas pela pessoa oradora, cujo ambiente para a sua realização deverá ser calmo, tal como nos foi sugerido pela Doutora Isaura. Consideramos que um aumento de pessoas participantes teria um impacto significativamente negativo na dinâmica da mesma.

Já em relação ao formato da sessão, entendemos que o facto de ter sido teórico-prático foi bastante proveitoso, uma vez que potenciou uma exploração mais teórica e científica do tema, não descurando a prática intimamente relacionada com os conceitos abordados e com os objetivos da atividade.

No que concerne à dinâmica no dia da sessão, consideramos que esta foi bastante proveitosa e interessante para todas as pessoas participantes, tal como é possível concluir pela avaliação muito positiva destes parâmetros no questionário de avaliação.

A participação da comunidade estudantil foi crucial para a dinâmica da sessão, embora tenham faltado três pessoas participantes dos dezanove estudantes inscritos até à data da atividade, sendo

que apenas um estudante avisou com a devida antecedência a sua falta.

Numa perspectiva geral, consideramos que a atividade foi conseguida com sucesso. Da parte das pessoas participantes, obtivemos um bom *feedback*, quer em relação à pertinência da atividade, quer em relação à *performance* da pessoa oradora. Entendemos que, no futuro, caso se pretenda abrir a oportunidade a mais pessoas participantes, tendo em conta a elevada adesão, deverão ser estudadas formas alternativas de o fazer, tais como a realização de múltiplos turnos ou sessões em simultâneo com mais do que um orador, confirmando, sempre, que os tópicos pretendidos para a atividade são abordados em todos os turnos.

FORA DA CAIXA - PROGRAMAÇÃO

Responsável Pela Atividade

Diogo Nogueira (DCF).

Colaboração

Ana Pedro Pereira (DCF), Luana Passos (DCF), Rita Costa (DCF) e Valentina Pereira (DIT). Pessoa oradora: Paulo Sousa.

Cronologia da Atividade

- 16/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 02/02/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 28/01/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 06/02/2022 - Pedido de divulgação;
- 06/02/2022 - Pedido do *Insta Challenge*;
- 13/02/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 21/02/2022 - Divulgação do Insta *Challenge* relacionado com a sessão;
- 22/02/2022 - Data da atividade;
- 23/02/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 01/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 02/03/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 21/03/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 21/03/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 30/06/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade consistiu num *workshop* de introdução à programação, usando a linguagem *Python* e dirigido a toda a comunidade estudantil da EM-UM.

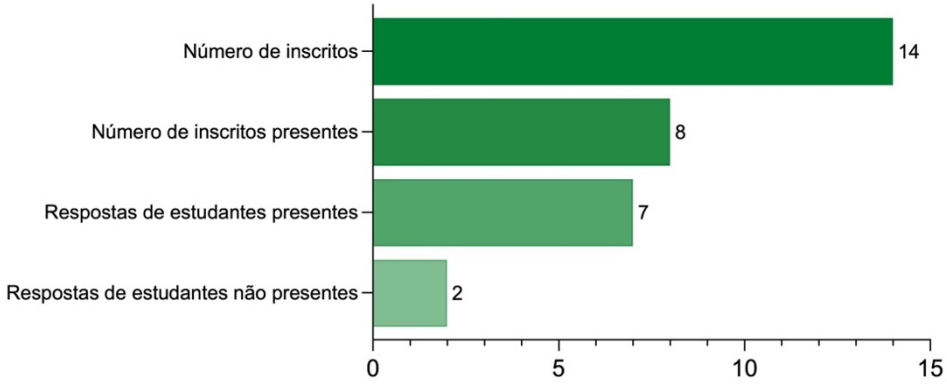
Objetivos Específicos

– Proporcionar às pessoas estudantes oportunidades para adquirem e aperfeiçoarem as suas *soft skills*;	Cumprido
– Formar as pessoas estudantes em áreas complementares ao seu currículo médico obrigatório e que podem ser úteis para as pessoas estudantes no seu futuro pessoal e profissional;	Cumprido
– Colmatar a impossibilidade do currículo médico do ciclo de estudos em Medicina contemplar todas as competências não-clínicas e não-científicas necessárias para a profissionalização das pessoas estudantes de Medicina.	Cumprido

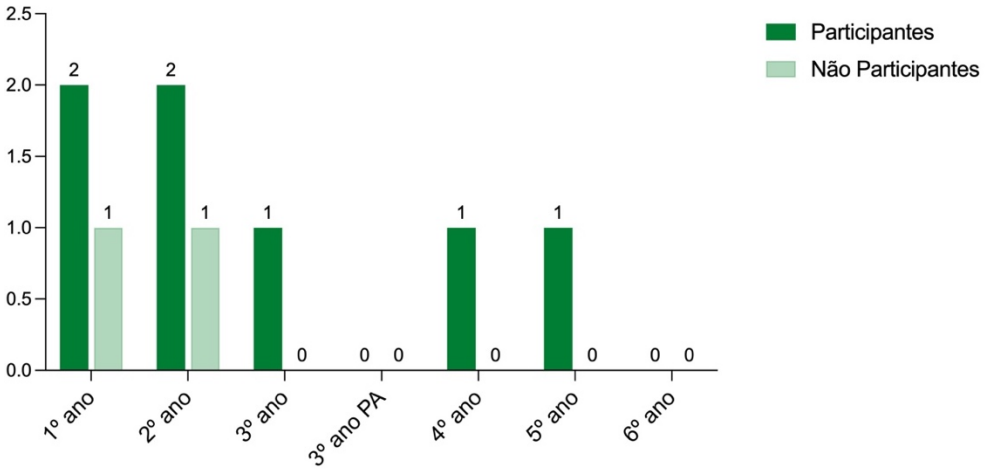
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM;	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM;	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM;	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos;	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

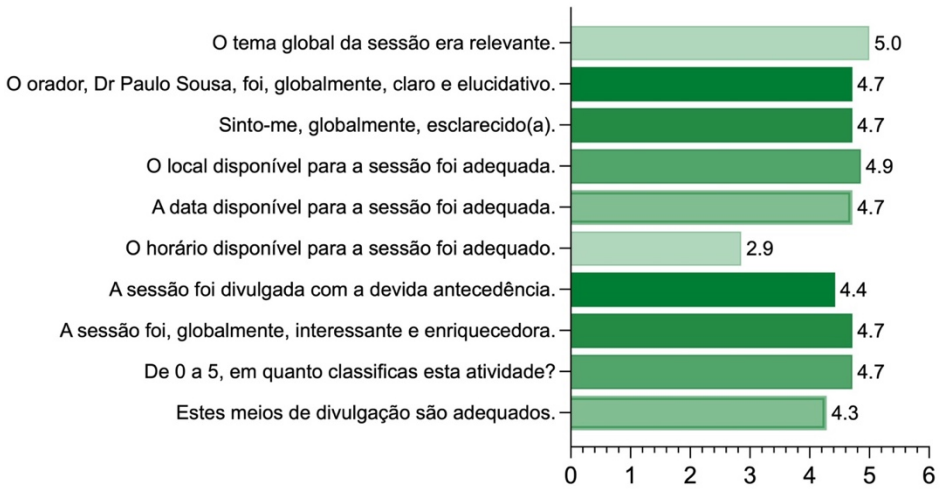


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

As duas pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- "Por causa da hora de sessão" – uma resposta - 50%;
- "Porque apesar do tema me interessar um pouco não interessava o suficiente para lhe dedicar este tempo, numa altura em que temos de pensar bem como gastamos o nosso tempo" - uma resposta - 50%.

Das oito pessoas estudantes presentes na sessão, sete preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Em termos globais consideramos que a atividade foi bem-sucedida.

O trabalho prévio à atividade foi bem desenvolvido, o contacto foi realizado com três semanas de antecedência, que consideramos adequado, e a atividade decorreu sem nenhum problema logístico. Face ao facto de as vagas terem esgotado no dia da abertura das inscrições (as quinze vagas foram preenchidas, sendo que um dos estudantes desistiu ainda durante o período de inscrições, pelo que apenas catorze pessoas participantes ficaram inscritos na sessão), podemos concluir que a divulgação foi eficaz. Ademais, a comunicação com o orador foi fácil e esclarecedora e salientamos a celeridade do mesmo na resposta ao nosso convite e a sua disponibilidade para discutir os moldes da sessão. Nesse sentido, consideramos que o contacto atempado com o mesmo foi essencial para assegurar o restante planeamento da atividade.

O *feedback* obtido posteriormente pelas pessoas participantes e pela pessoa oradora foi positivo, tendo a sessão cumprido o seu objetivo de introduzir conceitos básicos de programação às pessoas presentes. No entanto, a sessão alongou-se para além do inicialmente previsto, pelo que, no final, os participantes estavam menos atentos e envolvidos. Para futuras edições da rubrica, consideramos importante esclarecer com a pessoa oradora, previamente à sessão, o tempo necessário para o cumprimento dos objetivos estabelecidos para mesma, por forma a conseguir adaptar o horário da sessão, bem como a sua organização, salientando que os momentos expositivos devem ser o mais concisos possíveis e que se deve investir, essencialmente, nas dinâmicas prática, ajustando, sempre, ao tema da sessão.

Apesar de as inscrições terem esgotado, apenas oito das catorze pessoas participantes inscritos compareceram. Acreditamos que as razões para este problema podem estar relacionadas com o esquecimento da sessão, apesar de terem sido aplicadas as estratégias habituais, nomeadamente através do envio de um *e-mail* de confirmação no dia anterior à atividade, ou o

contexto epidemiológico, uma vez que uma percentagem considerável de estudantes da EM-UM se encontravam em isolamento por COVID-19 no período em que a sessão foi realizada. Foi realizado também um *Insta Health Challenge*, no entanto, face às ausências verificadas na sessão, podemos concluir que o mesmo não produziu o efeito pretendido de cativar o interesse dos estudantes.

Em suma, consideramos que esta atividade foi pertinente, uma vez que as competências básicas de informática, nomeadamente de programação, podem ser importantes para a futura carreira das pessoas estudantes, uma vez que a informática está cada vez mais presente na Medicina. Ademais, ao introduzir conceitos básicos de programação, a sessão dá ferramentas aos estudantes para, no futuro, poderem aprofundar os seus conhecimentos na área e poderem aplicá-los, nomeadamente no desenvolvimento de aplicações informáticas que facilitem a sua prática profissional.

JORNADAS FORMATIVAS: TRAUMA E CIRURGIA

Responsável Pela Atividade

Rita Costa (DCF).

Colaboração

Ana Pedro (DCF), Diogo Nogueira (DCF), Luana Passos (DCF), Ricardo Rodrigues (DEMPE), José Paz Melo (DEMPE), Susana Gomes (DEMPE), Bruno Dias (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Diana Oliveira (DAC), Maria Inês Melo (DAC) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoas oradoras: Doutor Pedro Ribeiro (*Alumni* Medicina; Médico Interno de Neurocirurgia); Doutora Raquel Rocha Afonso (Médica Interna de Ortopedia), Doutor Guilherme Correia (Médico Interno de Ortopedia); Sara Cruz (moderadora); Doutor Márcio Littleton (Cirurgião Plástico), Lucas Francisco; Doutor Miguel Saraiva (Médico Endocrinologista); Doutor João Casanova (Médico Ginecologista e Obstetra); Doutora Joana Ramalho (Capitã do Exército Português e Médica Interna de Medicina Física e Reabilitação)

Entidades Parceiras

Alumni Medicina.

Cronologia da Atividade

- 26/08/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 07/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 07/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 09/10/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, e-mail institucional e grupos de ano curricular;
- 10/10/2022 - Abertura das Inscrições;
- 27/10/2022 - Envio do Formulário Geral de Avaliação da atividade;
- 02/11/2022 - Envio do aviso do término do Formulário Geral de Avaliação;
- 03/11/2022 - Encerramento do Formulário Geral de Avaliação;
- 13/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Percursos da Casa - Neurocirurgia

- 22/09/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 17/10/2022 - Data da atividade;
- 17/10/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 23/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 24/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 09/11/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 24/11/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora.

***Let's Get Clinical* - Talas e Gessos**

- 04/08/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 18/10/2022 - Data da atividade;
- 18/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas participantes;
- 24/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 25/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 06/11/2022 - Envio do certificado para às pessoas participantes;
- 07/11/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora.

Conversas Médicas: Cirurgia de Afirmação de Género

- 03/10/2022 - Confirmação da pessoa oradora Doutor Miguel Saraiva;
- 06/10/2022 - Confirmação da pessoa oradora Lucas Francisco;
- 12/10/2022 - Confirmação de pessoa oradora Doutor Márcio Littleton;
- 07/09/2022 - Pedido de imagem para o *Insta Challenge* ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 07/09/2022 - Pedido de Divulgação do *Insta Challenge*;
- 19/10/2022 - Divulgação do *Insta Challenge* no Instagram® do NEMUM;
- 20/10/2022 - Data da atividade;
- 20/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas participantes;
- 26/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 27/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 05/11/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 21/11/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras.

Cirurgia Robótica

- 26/08/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 07/09/2022 - Pedido de imagem para o *Insta Challenge* ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 07/09/2022 - Pedido de Divulgação do *Insta Challenge*;
- 12/09/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 24/10/2022 - Data da atividade;
- 24/10/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 25/10/2022 - Divulgação do *Insta Challenge* no Instagram® do NEMUM, posteriormente à sessão;
- 30/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 01/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 05/11/2022 - Envio do certificado para a comunidade estudantil participante;
- 05/11/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora.

Medicina em Contexto de Guerra

- 29/09/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 27/10/2022 - Data da atividade;
- 27/10/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 03/11/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 04/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 05/11/2022 - Envio do certificado para a comunidade estudantil participante;
- 05/11/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;

Resumo

Com esta edição das "Jornadas Formativas" procurou-se criar um espaço privilegiado para a discussão e exploração de temáticas pertinentes e atuais da prática médica. Através da dinamização de diversas sessões em diferentes formatos, pretendemos oferecer às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM oportunidades formativas de excelência que visassem complementar o seu currículo, potenciar o seu contacto com diferentes contextos da prática clínica e fomentar o seu interesse em diversas vertentes da Medicina.

Objetivos Específicos

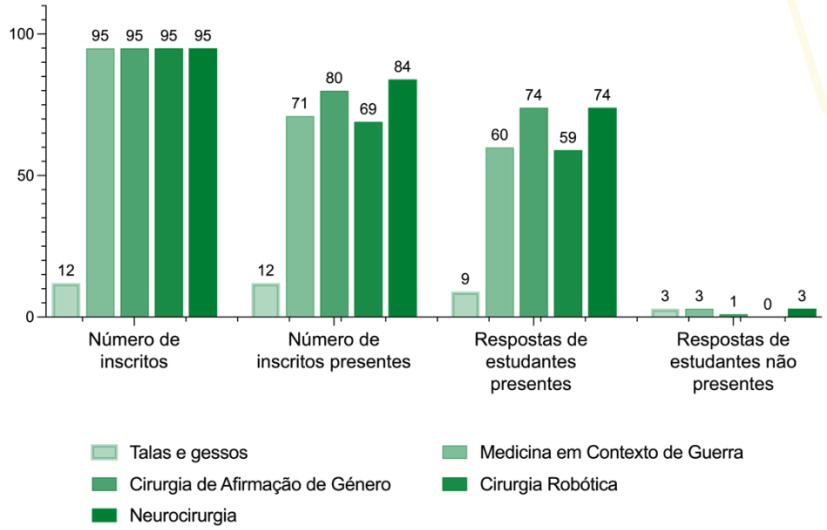
– Promover a atualização das pessoas estudantes de Medicina, através da dinamização de momentos formativos com temas pertinentes e atuais;	Cumprido
– Contribuir ativamente para a formação científica complementar do currículo das Escolas Médicas;	Cumprido
– Proporcionar às pessoas estudantes de Medicina experiências formativas de cariz científico enriquecedoras;	Cumprido
– Desenvolver atividades formativas e científicas que pautem pela inovação e excelência, cobrindo os interesses das pessoas estudantes de Medicina;	Cumprido
– Potenciar a colaboração com outros Departamentos e outras áreas de atuação do NEMUM, contribuindo para uma abordagem holística e multidisciplinar dos temas apresentados;	Cumprido
– Colmatar o número reduzido de oportunidades para adquirir e aplicar competências científicas no curso de Medicina, bem como para a vivência da Medicina em contexto de investigação.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

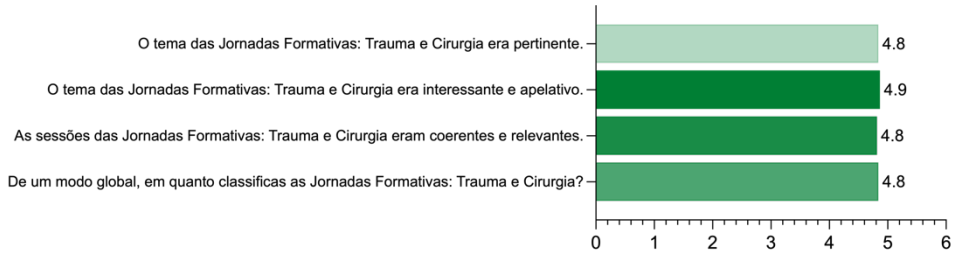
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM;	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM;	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração;	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM;	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos;	Cumprido

– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

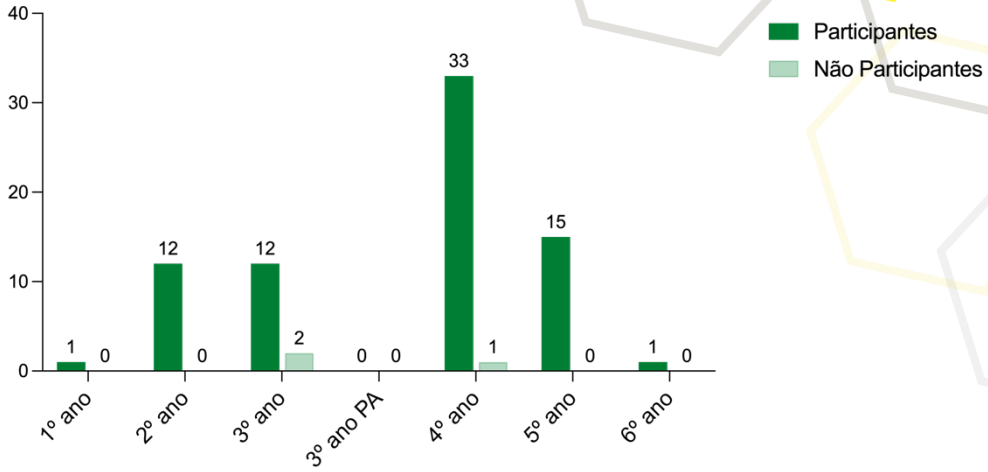


Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes - Geral

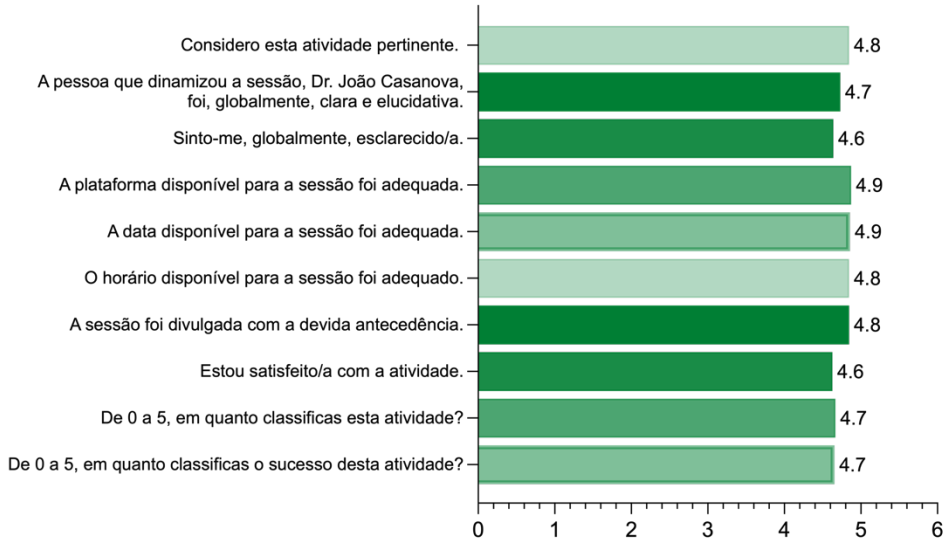
Percursos da Casa - Neurocirurgia

As 3 pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- "Porque já não havia vagas" - 3 (três) respostas - 100%



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular



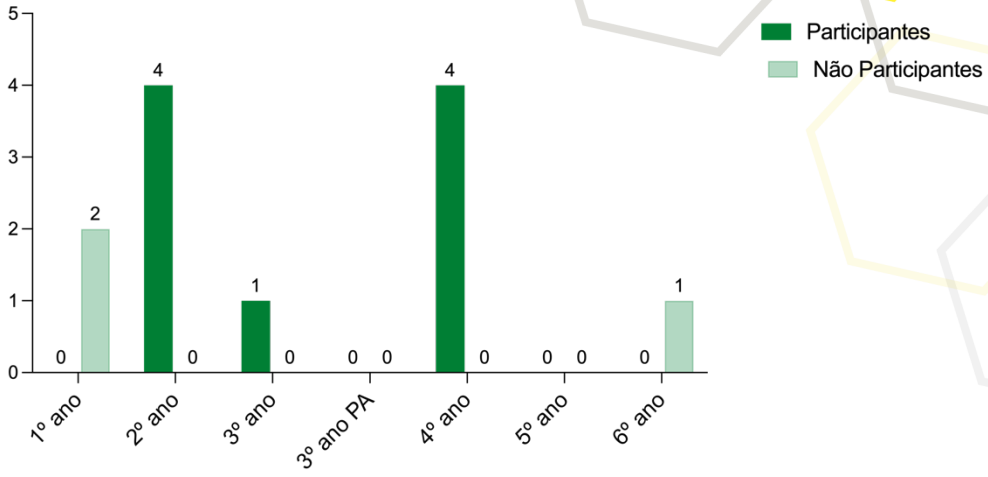
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Let's Get Clinical - Talas e Gessos

As três pessoas estudantes que referiram não ter estado presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Inexistência de vagas - 1 resposta (33%);
- Horário da sessão - 2 respostas (66%).



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular



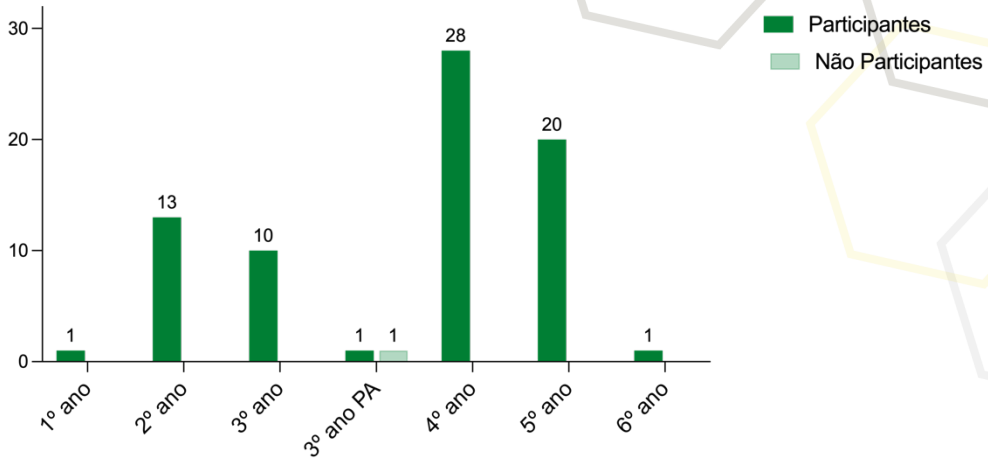
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

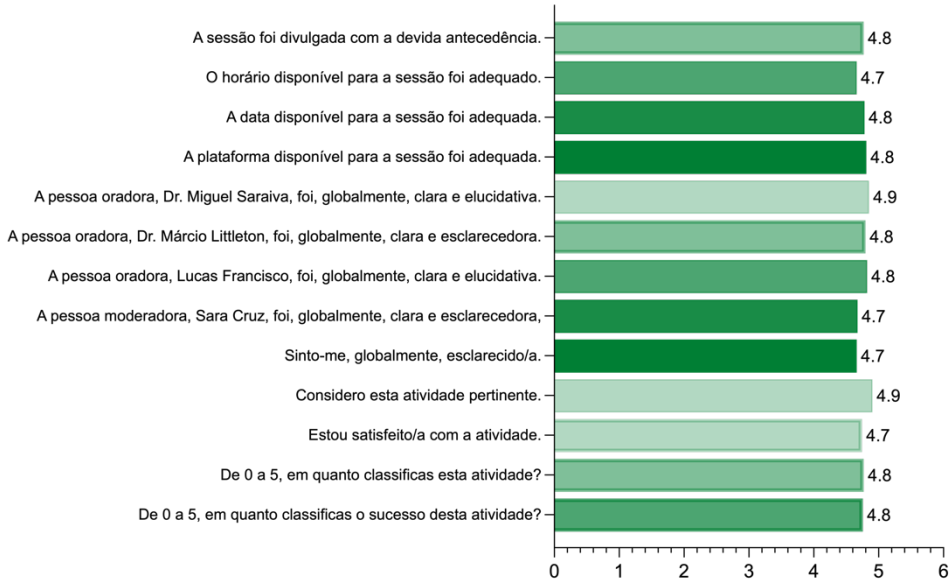
Conversas Médicas - Cirurgia de Afirmação de Género

A pessoa estudante que referiu não estar presente na sessão apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

- "Não sabia nem tinha tempo" - 1 resposta (100%).



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

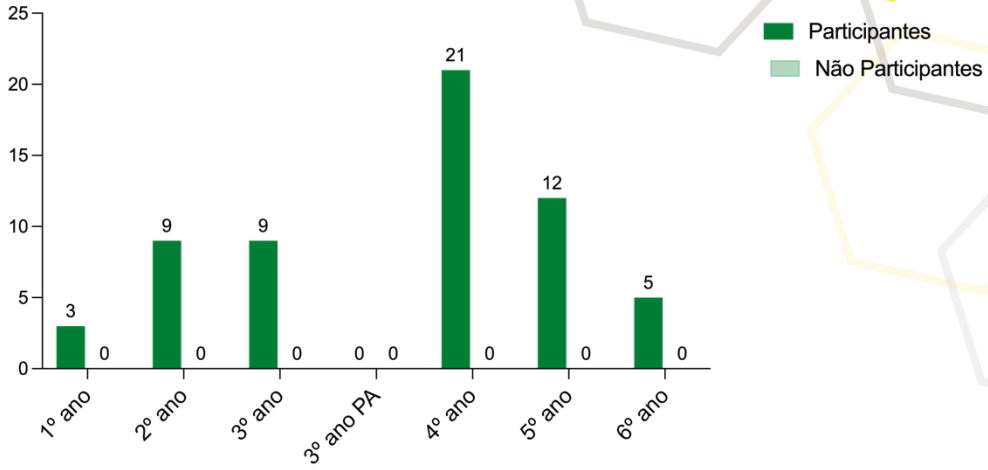


Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

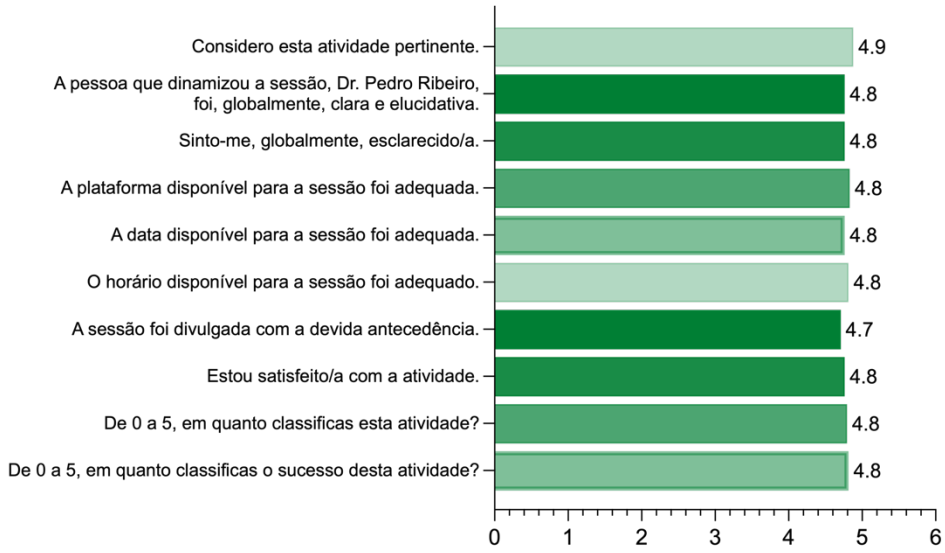
As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tendo apenas sido realçada a qualidade da sessão.

Cirurgia Robótica

Não foram obtidas respostas por parte de estudantes que não estiveram presentes na sessão.



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

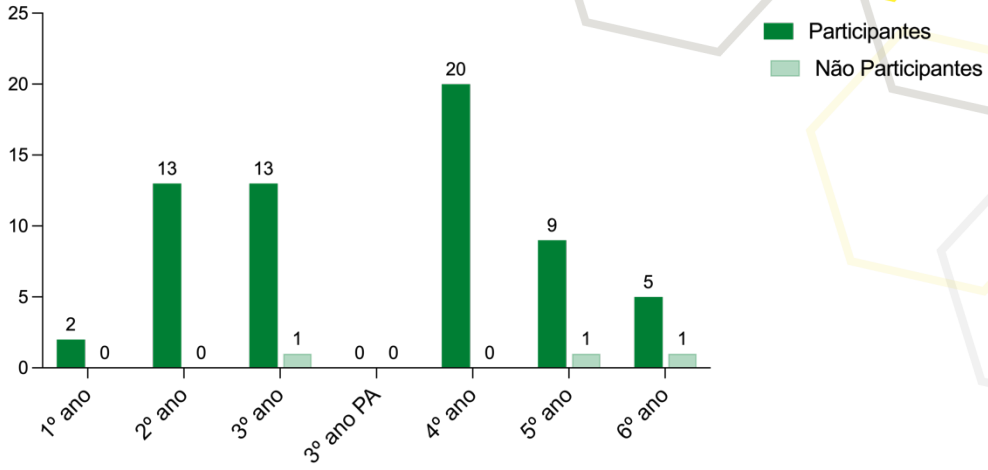


Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

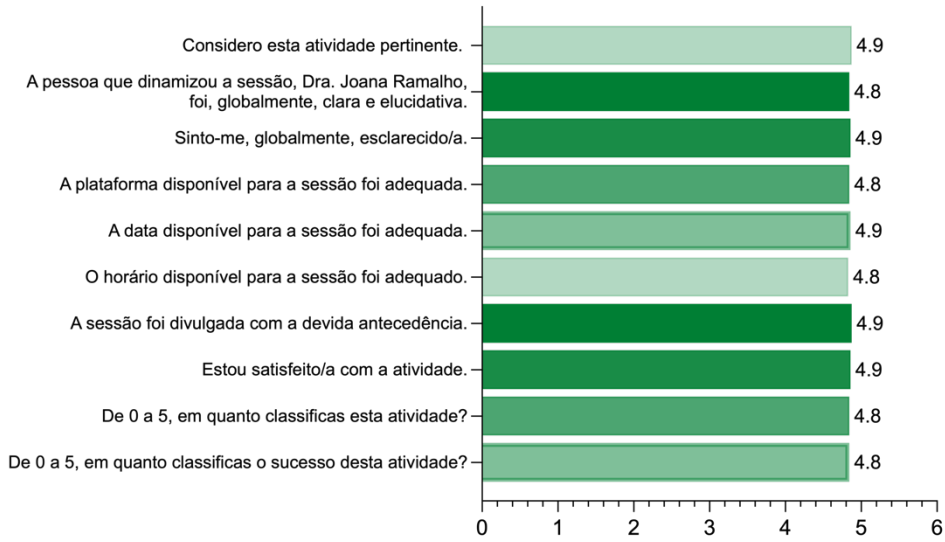
Medicina em Contexto de Guerra

As três pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- "Já não havia vagas" - 1 resposta (25%);
- Por causa do dia da sessão - 2 respostas (50%);
- Por causa da hora da sessão - 1 resposta (25%).



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Em jeito de avaliação global das Jornadas Formativas, consideramos que a atividade foi um sucesso e que foram cumpridos todos os objetivos propostos.

Do ponto de vista do planeamento da atividade, foi nosso objetivo reduzir o número de sessões, bem como alterar a sua distribuição temporal, face à edição anterior, por forma a minimizar a sobrecarga de sessões e a facilitar a gestão e o planeamento das mesmas, não comprometendo o cumprimento dos restantes projetos do DCF e do NEMUM. Avaliamos muito positivamente os resultados desta alteração.

Acreditamos que o tema escolhido para as Jornadas foi ao encontro dos interesses da comunidade estudantil, tal como confirmado pela avaliação do mesmo nos questionários de

avaliação, bem como pelo preenchimento das vagas de todas as sessões em poucas horas, sendo esse, no nosso entender, um dos principais motivos para o sucesso desta edição. Consideramos também que a colaboração com outros Departamentos foi uma mais-valia para a riqueza da atividade e que pode e deve ser replicada noutras atividades e iniciativas do NEMUM.

Por fim, entendemos que a divulgação conjunta das sessões, bem como os *Insta Challenges* e *Insta Stories* partilhados durante as duas semanas contribuíram para a criação de uma imagem coesa e apelativa. Nesse sentido, optámos também pela simplificação do processo de inscrição, tendo este sido feito em simultâneo para todas as sessões.

Percursos da Casa - Neurocirurgia

Em relação à sessão "Percursos da Casa - Neurocirurgia", concluímos que decorreu com bastante sucesso, em concordância com o *feedback* obtido através do formulário de avaliação. Foi notório o interesse da comunidade estudantil relativamente ao tema abordado, tendo em conta o preenchimento das vagas e o número relativamente reduzido de faltas à atividade (dezasseis faltas). Na sessão, o internato de formação específica e a especialidade de Neurocirurgia foram abordados de forma bastante bem conseguida por parte da pessoa oradora, tendo em conta a avaliação positiva obtida por parte das pessoas participantes. Em relação à inclusão da rubrica "Percursos da Casa" no programa das Jornadas Formativas, consideramos que, em eventuais edições futuras desta atividade, é pertinente manter esta colaboração, com o objetivo de complementar a abordagem do tema global de cada edição através da exposição de saídas profissionais relacionadas com o mesmo.

Let's Get Clinical: Talas e Gessos

Relativamente à sessão "Talas e Gessos", realizamos um balanço positivo da mesma, no entanto, ressalvamos que esta se realizou tendo por base o contacto efetuado com as pessoas formadoras em mandatos prévios, uma vez que as condições epidemiológicas à data impediram a sua realização. Assim, julgamos relevante a reflexão acerca da pertinência do tema em edições futuras, tendo em conta a integração de uma aula dedicada exclusivamente ao tema na Unidade Curricular PCPA3. No que concerne ao material necessário para a atividade, sugerimos o estabelecimento de parcerias com empresas de distribuição de material médico, assegurando a qualidade do mesmo, uma vez que a EM-UM não tem capacidade de o disponibilizar e este representa ainda um grande encargo monetário significativo para o Núcleo. Para concluir, realçamos o excelente *feedback* obtido por parte das pessoas participantes no que diz respeito à componente prática da sessão, pelo que, do nosso ponto de vista, será pertinente continuar com o formato da mesma, explorando apenas novas temáticas.

Conversas Médicas: Cirurgia de Afirmação de Género

No que diz respeito à sessão inserida nas "Conversas Médicas" sobre cirurgia de afirmação de género, era nossa intenção inicial realizar a mesma em formato presencial por acreditarmos que tal iria potenciar a dinâmica informal e intimista que procurávamos para a atividade. Contudo, o número de pessoas oradoras necessárias e a indisponibilidade das mesmas para se deslocarem à EM-UM tornaram essa opção inviável. Ainda nesse sentido, o número considerável de elementos no painel, aliado ao facto de este ser ainda um tema pouco explorado na prática clínica dificultou o processo de seleção e de contacto dos mesmos. Ainda assim, consideramos que a dinâmica estabelecida entre as

quatro pessoas oradoras durante a sessão foi ao encontro dos objetivos propostos e proporcionou a todas as pessoas presentes um momento de discussão e de debate interessante, rico e pertinente, tendo isso sido corroborado pela avaliação globalmente positiva da atividade baseada no formulário da atividade e no feedback obtido no decorrer da sessão. Para concluir, destacamos que o sucesso da sessão é revelador do interesse da comunidade estudantil nesta temática e reforça a pertinência de desenvolver mais iniciativas no seu âmbito.

Cirurgia Robótica

Em relação à sessão "Cirurgia Robótica", concluímos que a mesma decorreu com sucesso, tendo obtido muito bom *feedback* por parte da comunidade estudantil. Uma vez mais, o facto de as inscrições terem esgotado bastante rápido demonstra o interesse da comunidade estudantil pelo tema. O tema da sessão foi bem abordado e a sessão foi bem conseguida por parte da pessoa oradora, tendo em conta a avaliação das pessoas participantes e o elevado número de perguntas colocadas no final da sessão. Contudo, destacamos negativamente a ausência de cerca de 30 participantes na sessão, o que foi particularmente lamentável dado que, informalmente, recebemos *feedback* de várias pessoas que se gostariam de se ter inscrito, mas que não puderam pelo facto de as vagas terem esgotado rapidamente. Sendo esta uma dificuldade transversalmente verificada em várias sessões desta atividade e de outras atividades do NEMUM urge refletir, em seio de Direção, eventuais justificações para este problema, bem como possíveis soluções para o minimizar.

Medicina em Contexto de Guerra

Em relação à sessão "Medicina em Contexto de Guerra", concluímos que esta decorreu com sucesso, tal como verificado pela avaliação muito positiva por parte da comunidade estudantil. As inscrições esgotaram bastante rápido, o que demonstra, uma vez mais, o interesse da comunidade estudantil pelo tema.

Quanto à sessão propriamente dita, consideramos que o tema da mesma foi pertinente e bem explorado pela pessoa oradora, tendo em conta a avaliação das pessoas participantes e o elevado número de perguntas colocadas no final da sessão. Consideramos ainda que a abordagem destes temas, nomeadamente a exploração de diferentes contextos da prática médica e os respectivos desafios são de grande interesse e relevância para a formação complementar das pessoas estudantes.

Concluindo, acreditamos que o interesse global pelo tema principal e pelas diversas sessões das Jornadas aliada à redução do número e da extensão temporal das mesmas e às estratégias de divulgação implementadas resultaram numa edição particularmente bem sucedida desta atividade. Contudo, não podemos deixar de salientar que tal implicou uma difícil gestão logística por parte do DCF e dos restantes Departamentos envolvidos. Mais ainda, notamos a dificuldade de encontrar opções de agendamento favoráveis para a mesma, dado o grande volume semanal de sessões e iniciativas já dinamizadas pelo NEMUM.

Assim, ainda que reconheçamos o valor e o interesse geral da atividade, julgamos que é pertinente refletir acerca da sua continuidade, por considerarmos que esta implica uma grande sobrecarga de atividades para o calendário geral do NEMUM, assim como um grande esforço de planeamento, de divulgação e de execução das múltiplas sessões por parte da Direção.

LET'S GET CLINICAL - HISTÓRIA CLÍNICA

Responsável Pela Atividade

Diogo Nogueira (DCF).

Colaboração

Ana Pedro Pereira (DCF), Luana Passos (DCF), Rita Costa (DCF) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoa oradora: Professor Doutor Carlos Capela (Professor na EM-UM).

Cronologia da Atividade

- 22/03/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 11/04/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 11/04/2022 - Pedido de divulgação;
- 13/04/2022 - Confirmação da pessoa orador;
- 11/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 19/05/2022 - Data da atividade;
- 19/05/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 25/05/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 26/05/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 16/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 16/06/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 21/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "*Let's Get Clinical* - História Clínica" consistiu num *workshop* dirigido à comunidade estudantil do segundo e terceiro anos do MIMED da EM-UM, no qual foi abordado o processo de elaboração de uma História Clínica. A atividade decorreu dia 19 de maio, via Zoom®, com sucesso.

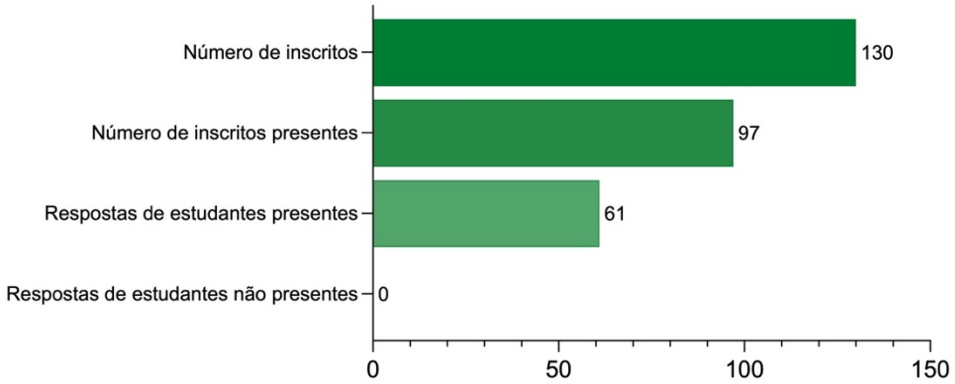
Objetivos Específicos

– Proporcionar as condições necessárias para que as pessoas estudantes ponham em prática os conhecimentos práticos e teóricos adquiridos ao longo do curso.	Não Cumprido
– Incentivar a aquisição e consolidação de competências clínicas.	Cumprido
– Colmatar a disparidade e o número reduzido de oportunidades para aplicação de conhecimentos e competências clínicas adquiridos no curso de Medicina, bem como para a vivência da prática clínica e da integração em equipas multidisciplinares.	Cumprido
– Complementar a ausência ou o reduzido tempo letivo protegido para o treino prático de gestos clínicos, cirúrgicos e comportamentos adequados da prática clínica.	Não Cumprido

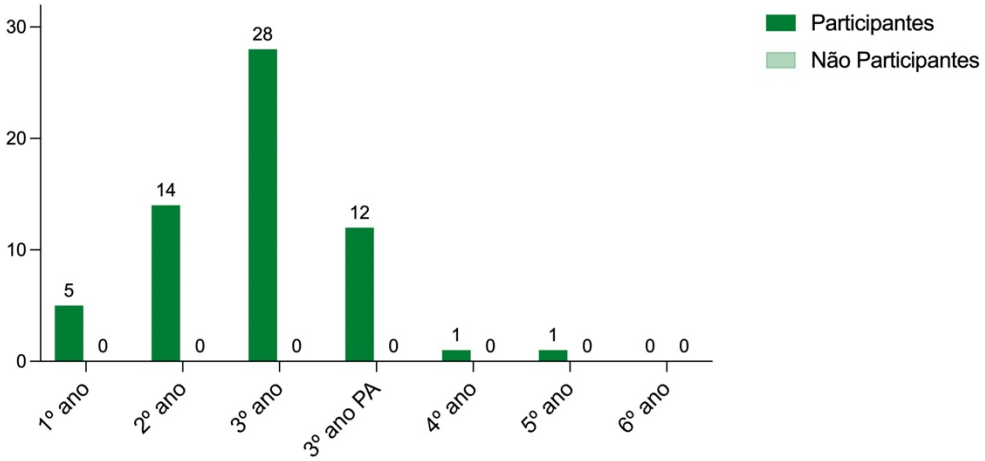
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Não Cumprido

Avaliação

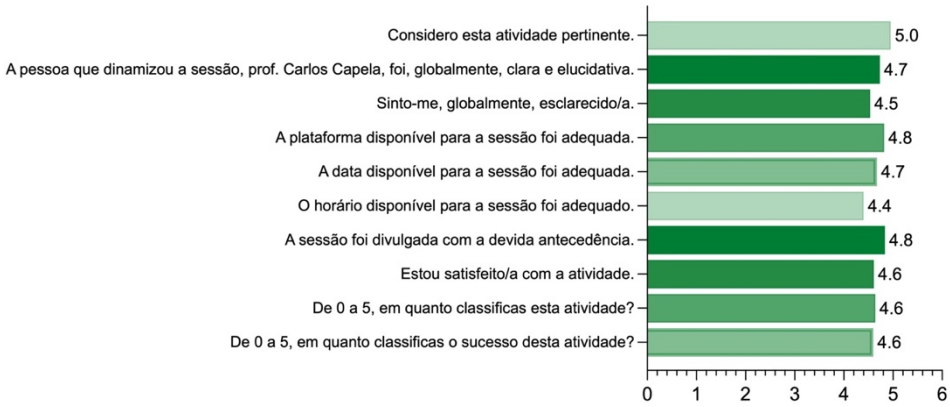


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Das noventa e sete pessoas estudantes que participaram na sessão, sessenta e um preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A atividade enquadrada na rubrica "*Let's Get clinical*" surgiu decorrente da necessidade e procura da comunidade estudantil do segundo e terceiro anos do MIMED da EM-UM no que diz respeito à escrita correta de uma História Clínica, tendo em conta a sua entrada nos anos clínicos, e desenrolou-se de forma globalmente positiva.

Consideramos que a preparação logística da atividade foi adequada, sendo que não verificamos nenhum problema antes ou aquando da realização da atividade. O contacto com a pessoa oradora foi realizado com um mês de antecedência, tendo o contacto decorrido sem problemas. O *feedback* da comunidade estudantil participante foi, também, positivo.

No que concerne à participação estudantil, o número de participantes foi inferior ao esperado. Isto pode dever-se ao facto de a edição do ano transato ter sido realizada em formato *online*, o que poderá ter resultado na gravação da sessão pelas pessoas participantes e pela posterior disponibilização à comunidade estudantil de anos curriculares inferiores. Para corrigir este problema, talvez fosse proveitoso alterar e inovar a sessão, de modo a cativar as pessoas estudantes e transmitir conhecimentos de uma forma diferente, nomeadamente num formato presencial e com uma abordagem mais prática, o que poderá ser benéfico. Ademais, houve também uma afluência reduzida das pessoas estudantes do segundo ano do MIMED, não tendo sido cumprido o objetivo de realizar um único *workshop* de elaboração de Histórias Clínicas transversal aos dois anos curriculares, tendo em conta a proximidade do estágio hospitalar. Este problema pode indicar uma falha na divulgação e, para o corrigir, pode ser equacionada uma nova sessão no início do próximo ano letivo.

Finalmente, acreditamos que a atividade é pertinente uma vez que os alunos apresentam, de um modo geral, alguma dificuldade e nervosismo relativamente à elaboração das histórias clínicas no início do estágio clínico. No entanto, achamos que o formato de sessões futuras deve ser repensado e a abordagem desta temática a partir de outras perspetivas considerada.

LET'S GET CLINICAL - SUTURAS

Responsável Pela Atividade

Ana Pedro (DCF).

Colaboração

Diogo Nogueira (DCF), Luana Passos (DCF), Rita Costa (DCF), Valentina Pereira (DIT) e Pedro Carvalho (DMF).

Pessoa formadora: Doutor Paulo Sousa (Cirurgião Geral no Hospital de Braga).

Entidades Parceiras

Talho Boticas.

Cronologia da Atividade

- 18/01/2022 - Marcação da primeira data e hora da atividade e contacto da primeira pessoa formadora;
- 06/02/2022 - Remarcação da data e hora da atividade;
- 04/04/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 13/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 13/02/2022 - Pedido de divulgação;
- 18/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 26/04/2022 - Data da atividade;
- 26/04/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 02/05/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 03/05/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 07/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 07/06/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 12/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "*Let's Get Clinical*" consiste num conjunto de *workshops* práticos, que dão a oportunidade à comunidade estudantil do MIMED da EM-UM de aplicar, consolidar e explorar conhecimentos teóricos, bem como aperfeiçoar técnicas do interesse dos mesmos. Esta sessão decorreu no dia 26 de abril e incidiu sobre suturas.

Objetivos Específicos

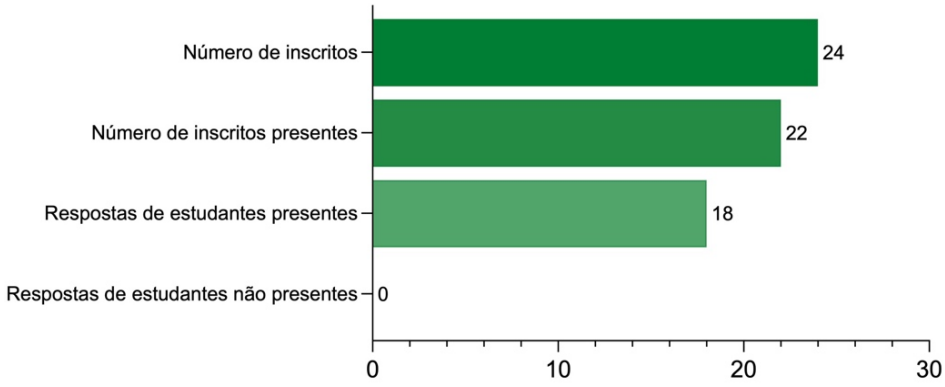
– Proporcionar as condições necessárias para que as pessoas estudantes ponham em prática os conhecimentos práticos e teóricos adquiridos ao longo do curso.	Cumprido
– Incentivar a aquisição e consolidação de competências clínicas.	Cumprido

– Colmatar a disparidade e o número reduzido de oportunidades para aplicação de conhecimentos e competências clínicas adquiridos no curso de Medicina, bem como para a vivência da prática clínica e da integração em equipas multidisciplinares.	Cumprido

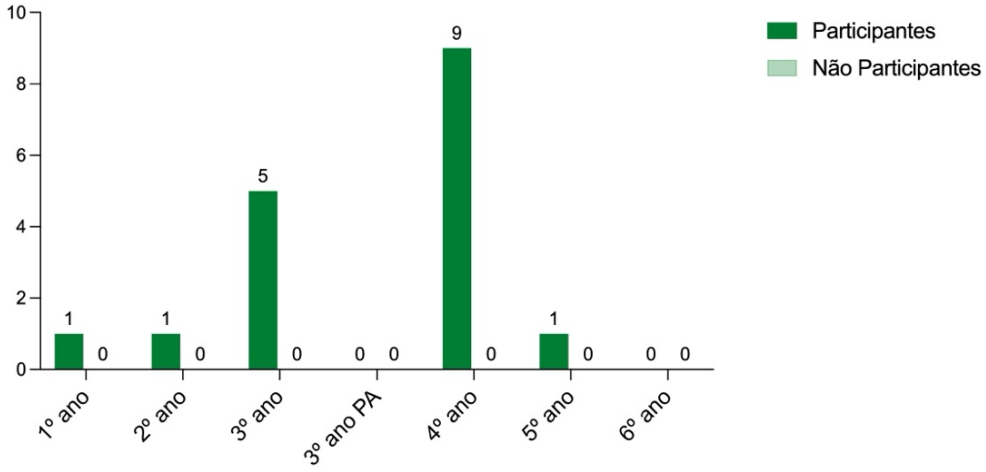
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



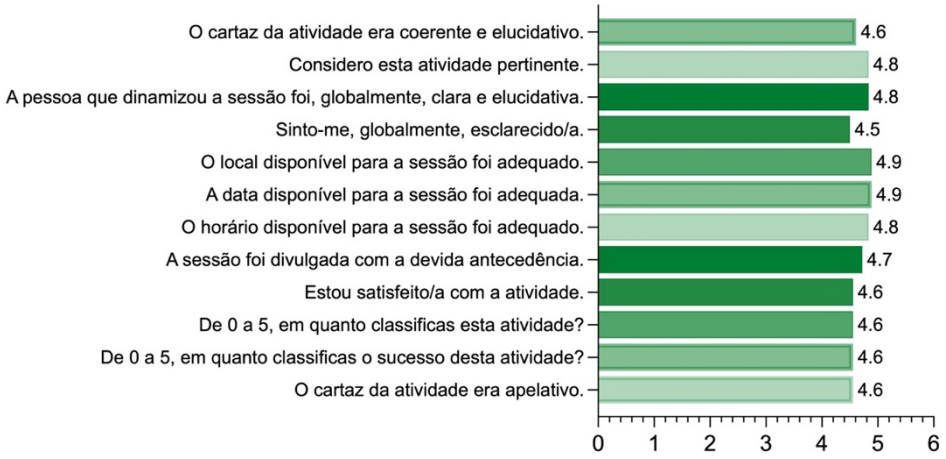
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não foram obtidas respostas por parte de estudantes não participantes na atividade.

Das vinte e duas estudantes que participaram na sessão, dezoito preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, como realizar estes *workshops* com maior frequência, com mais tempo alocado à componente prática e com a introdução teórica mais breve.

Considerações Finais

A sessão "*Let's get clinical*: suturas" ocorreu no dia 26 de abril e contou com dois turnos, prefazendo um total de vinte e quatro participantes. Uma das maiores dificuldades encontradas para a realização da sessão foi a disponibilidade das pessoas oradoras contactadas, que acabou por adiar a sua calendarização face ao inicialmente estipulado. Ainda assim, os prazos de divulgação foram cumpridos e a atividade teve uma grande adesão por parte da comunidade estudantil, tendo esgotado as vagas disponíveis em apenas alguns minutos. Julgamos que a realização de dois turnos foi benéfica, permitindo aumentar o número de pessoas estudantes abrangidas pela atividade, maximizando a utilização do material requisitado e evitando constrangimentos relativos à disponibilidade das pessoas formadoras, pelo que acreditamos que este método deve ser adotado em edições futuras. Salientamos o facto de os *kits* de suturas habitualmente requisitados à Unidade de Educação Médica da EM-UM não se encontrarem no melhor estado de conservação, o que requereu a necessidade de utilização de pele animal, cedida pelo parceiro Talho Boticas. Embora tenha sido uma solução para os constrangimentos encontrados, este não é o melhor material para o ensino de suturas e cria algum desperdício alimentar, uma vez que estes tecidos não podem ser utilizados posteriormente. Assim, julgamos que, no futuro, será benéfica a procura de parcerias para a obtenção de novos *kits* ou a procura de outras alternativas atempadamente.

Inicialmente, a sessão contou com uma introdução teórica da técnica de suturas e seguiu-se de uma componente prática na qual as pessoas estudantes treinaram os gestos, auxiliados pelo formador. Embora a componente teórica seja de extrema relevância para a comunidade estudantil no início de formação, esta revelou-se um pouco exaustiva para aqueles que já se encontram nos anos clínicos, que pretendiam uma sessão mais prática. Assim, sugerimos que, no futuro, a divisão dos turnos seja feita consoante o nível do grupo de participantes, podendo ser a sessão mais adaptada às necessidades de cada grupo, questão que poderá colmatar as alterações

sugeridas por parte das pessoas estudantes presentes.

Em suma, e tendo em conta o positivo *feedback* por parte do conjunto dos participantes, julgamos que esta é uma atividade de enorme relevância, devendo ser continuada em mandatos futuros, embora com pequenas alterações, já salientadas acima.

LET'S GET CLINICAL - TORACOCENTESE

Responsável Pela Atividade

Rita Costa (DCF).

Colaboração

Ana Pedro Pereira (DCF), Diogo Luís (DCF), Luana Passos (DCF), Valentina Pereira (DIT), Pedro Carvalho (DMF).

Pessoas oradoras: Dr. Hans Dabó (Médico pneumologista do Hospital Senhora da Oliveira - Guimarães), Dr. Nuno China (Médico pneumologista do Hospital Senhora da Oliveira - Guimarães).

Entidades Parceiras

Talho Boticas.

Cronologia da Atividade

- 13/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 28/02/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 23/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 23/03/2022 - Pedido de divulgação;
- 31/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 07/04/2022 - Data da atividade;
- 07/04/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 13/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 14/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 20/04/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 01/07/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras;
- 17/09/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade consistiu num *workshop* prático dirigido a toda a comunidade estudantil da EM-UM, no qual foram exploradas as técnicas de toracocentese e de colocação de drenos torácicos, orientado pelo Doutor Hans Dabó, médico pneumologista. A sessão foi divulgada através dos meios habituais e decorreu, com sucesso, no dia 7 de abril de 2022.

Objetivos Específicos

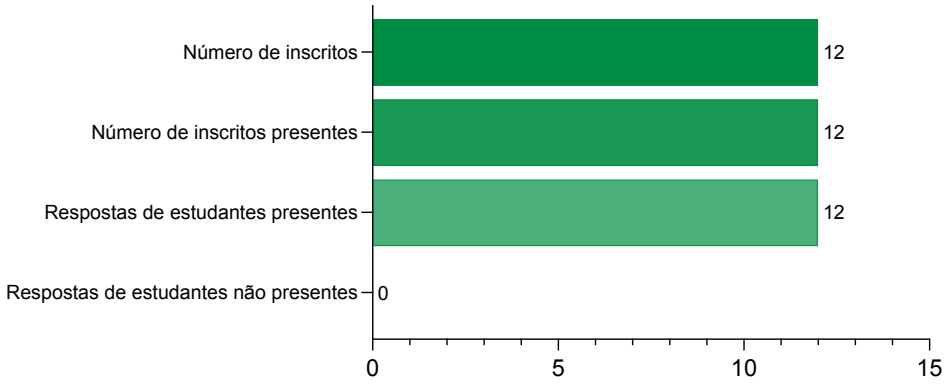
– Proporcionar as condições necessárias para que as pessoas estudantes ponham em prática os conhecimentos práticos e teóricos adquiridos ao longo do curso.	Cumprido
– Incentivar a aquisição e consolidação de competências clínicas.	Cumprido
– Responder à problemática relativa à disparidade e número reduzido de oportunidades para aplicação de conhecimentos e competências clínicas	Cumprido

adquiridos no curso de Medicina, bem como para a vivência da prática clínica e da integração em equipas multidisciplinares.	
– Responder à problemática relativa à ausência ou reduzido tempo letivo protegido para o treino prático de gestos clínicos, cirúrgicos e comportamentos adequados da prática clínica.	Cumprido

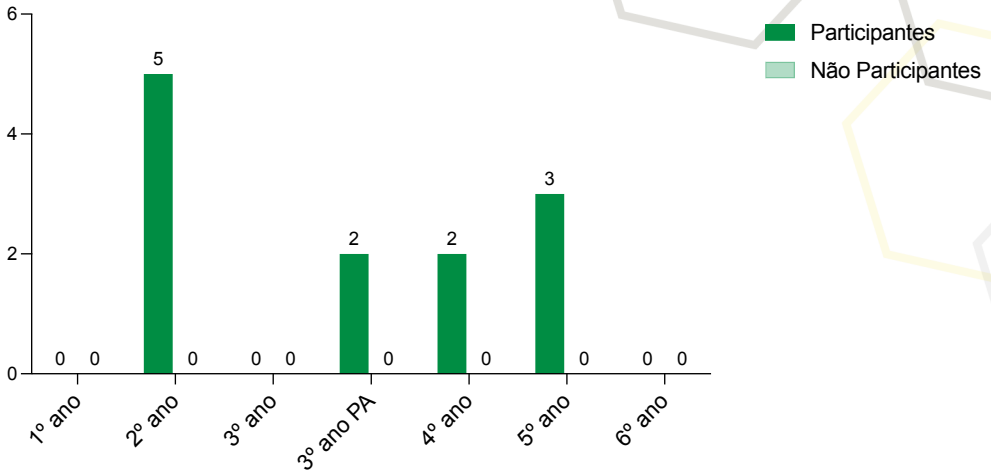
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração	Não Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

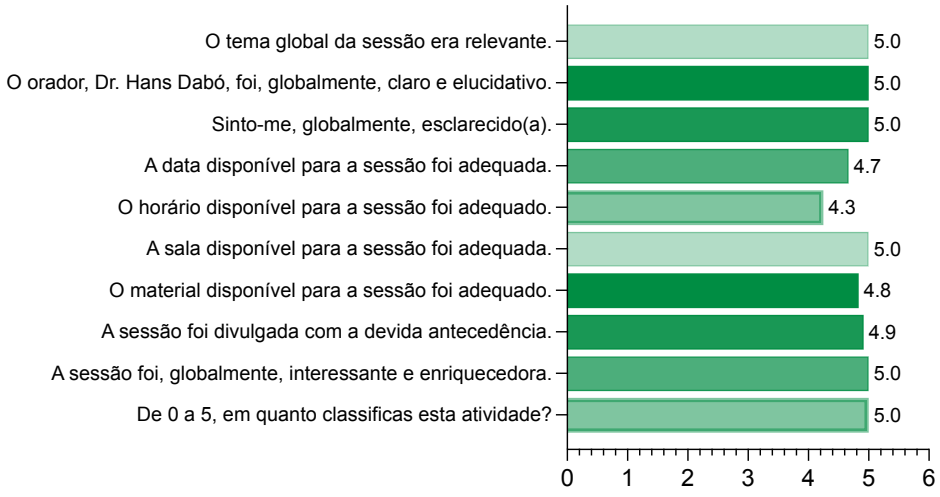


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não foram obtidas respostas por parte de estudantes que não estiveram presentes na sessão. Das doze estudantes que participaram na sessão, doze preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tendo sido salientada a pertinência da realização destas sessões presenciais de cariz prático. Uma pessoa participante alertou, ainda, para o facto de a calendarização da sessão ser coincidente com uma atividade da Associação de Voluntariado "Porta Nova".

Considerações Finais

De um modo transversal, consideramos que a atividade foi um sucesso, sendo que todos os seus objetivos foram, globalmente, cumpridos.

Relativamente ao processo de planeamento da atividade, este decorreu dentro da normalidade. O contacto precoce com a pessoa oradora, Doutor Hans Dabó, foi fundamental para garantir o sucesso da atividade, uma vez que a realização da sessão exigia a aquisição de diversos

materiais médicos, que a mesma se disponibilizou a facultar de forma gratuita. Consideramos que, em sessões futuras, se deverá procurar estabelecer este tipo de colaboração logísticas com as pessoas dinamizadoras das sessões ou com outros Entidades Parceiras, visto que muitos destes materiais, pela sua especificidade, são dispendiosos e de difícil acesso.

O preenchimento da totalidade das vagas da sessão em escassos segundos é, no nosso entender, revelador do interesse da comunidade estudantil nestas sessões de caráter prático, sobretudo em temas e técnicas menos exploradas ao longo do seu currículo. Deste modo, reforça a pertinência da sua realização, bem como da inovação dos temas das sessões. Consideramos ainda que, para tal, foi fundamental divulgar a atividade com a devida antecedência face ao horário de abertura do período de inscrições, para que todas as pessoas estudantes tivessem a oportunidade de tomar conhecimento da mesma previamente ao seu início. Entendemos que o número de vagas disponibilizadas foi adequado pois, apesar da grande procura deste tipo de sessões, o aumento do número de pessoas participantes teria um impacto significativamente negativo na dinâmica e proficiência das mesmas.

No que concerne à dinâmica no dia da sessão, consideramos que esta foi bastante proveitosa e interessante para todas as pessoa presentes, tal como é possível concluir pela avaliação muito positiva destes parâmetros no questionário de avaliação. O Dr. Hans Dabó considerou pertinente o convite do Dr. Nuno China, para auxílio na componente mais prática da sessão, o que permitiu um maior acompanhamento das pessoas participantes nesta parte. No futuro, caso se pretenda abrir a oportunidade a mais participantes, deverão ser estudadas formas alternativas de o fazer, tais como a realização de múltiplos turnos ou sessões em simultâneo, com diversas pessoas oradoras.

Globalmente, acreditamos na pertinência desta atividade e consideramos que deverá ser mantida no futuro, mesmo que com temáticas diferentes a serem abordadas.

SKILLUP LOCAL | ABRIL

Responsável Pela Atividade

Ana Pedro (DCF).

Colaboração

Rita Costa (DCF).

Pessoas facilitadoras: João Pedro Monteiro, Marisa Coelho, Marta Costa e Pedro Vasconcelos.

Entidades Parceiras

ANEM;

ESAS (infraestruturas).

Cronologia da Atividade

- 07/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 08/02/2022 - Confirmação das pessoas facilitadoras;
- 02/03/2022 - Receção do cartaz modelo da ANEM;
- 11/03/2022 - Pedido de divulgação;
- 15/03/2022 -Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 02/04/2022 - 03/04/2022 - Data da atividade;
- 04/04/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 18/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 19/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 12/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O *SkillUp* é uma atividade que aposta na capacitação das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM na área das *soft skills*, como a comunicação, a gestão de tempo e a inteligência emocional, através de um modelo de *peer teaching*, complementando o currículo médico-científico da comunidade estudantil. Esta edição decorreu, com sucesso, nos dias 2 e 3 de abril de 2022, nas instalações da ESAS.

Objetivos Específicos

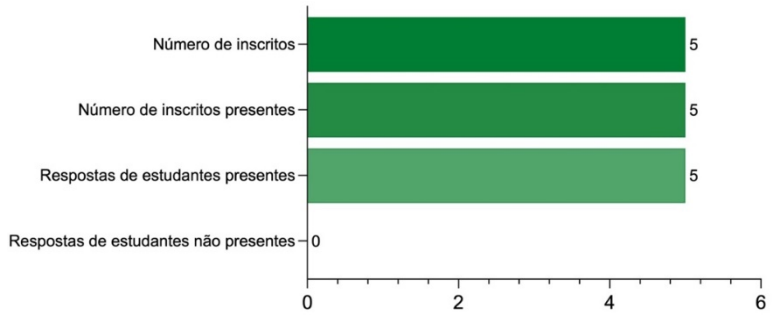
– Proporcionar à comunidade estudantil iniciativas de capacitação em *soft skills* enquanto componente transversal e crucial para a sua formação.	Cumprido
– Elaborar o programa da atividade voltado para as necessidades e expectativas da comunidade estudantil.	Cumprido
– Promover a partilha de conhecimento sob o formato de Educação Não Formal.	Cumprido
– Fornecer material teórico-prático relevante às pessoas participantes.	Cumprido

– Adotar estratégias de divulgação mais apelativas e eficazes.	Cumprido

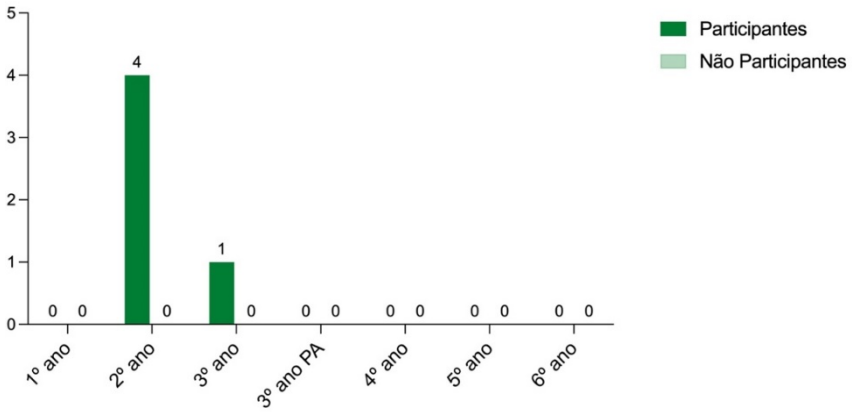
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

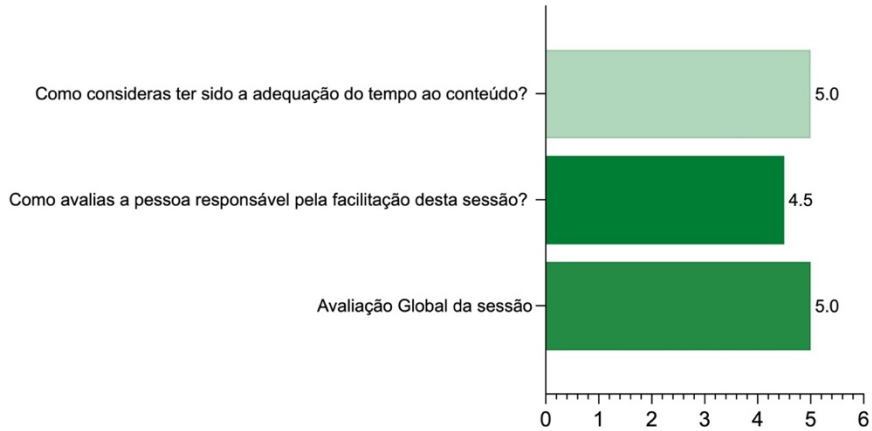


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

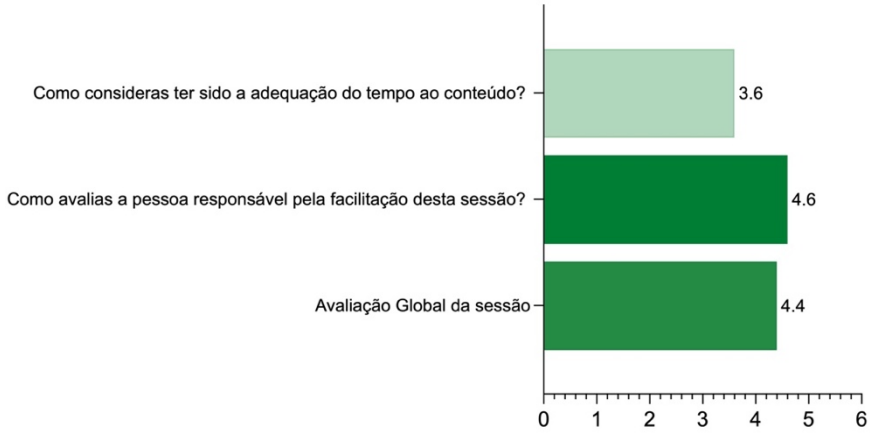
Não obtivemos respostas por parte das pessoas estudantes não presentes. Das cinco pessoas estudantes que participaram na sessão, cinco preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



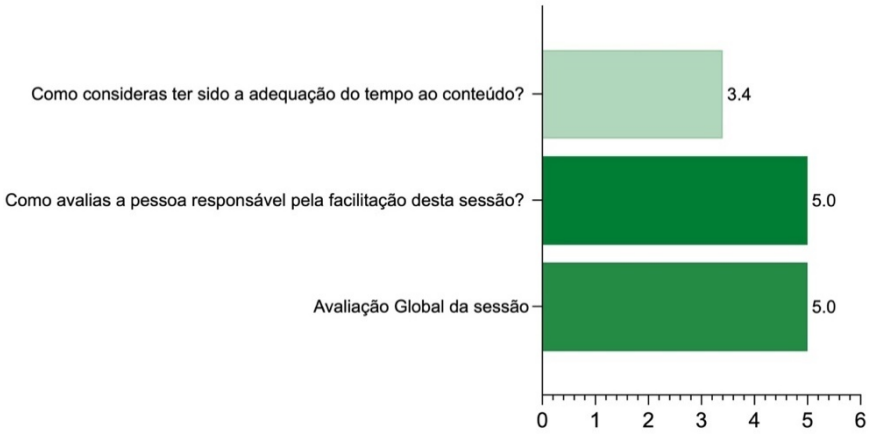
Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Liderança e Gestão de Equipas



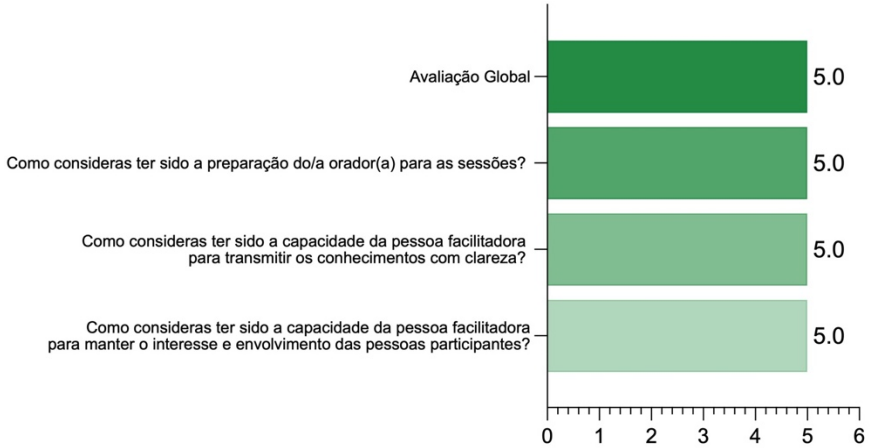
Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Gestão de Tempo e Stress



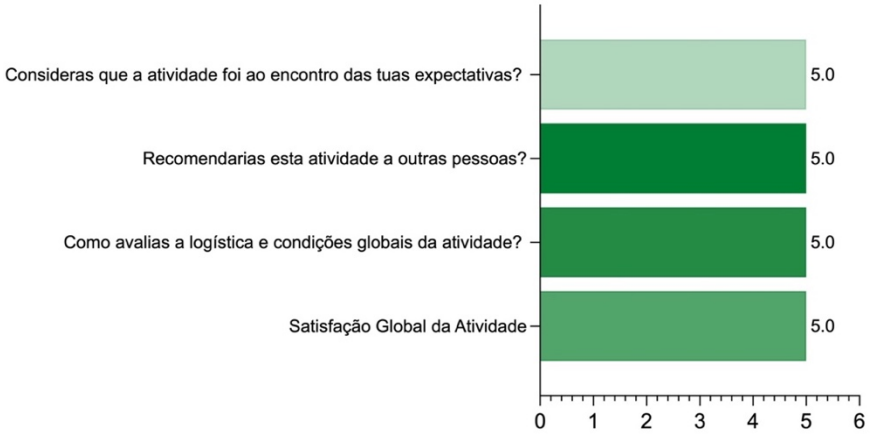
Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Gestão de Projetos



Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Comunicação



Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Liderança Pessoal e Motivação



Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Geral

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, afirmando que a atividade foi muito enriquecedora, mas que carece de uma divulgação mais eficaz e direcionada para a temática em causa.

Considerações Finais

No que concerne à logística da atividade, a sua calendarização foi definida em consonância

com a ANEM e com a disponibilidade das pessoas facilitadoras locais, participantes da última edição do SkillUp nacional. Embora esta seja uma atividade habitualmente realizada nas instalações da EM-UM, devido às condições epidemiológicas à data, não foi autorizada a pernoita da comunidade estudantil nas mesmas, aspeto considerado de extrema relevância por parte de toda a organização para a consolidação do espírito de grupo necessário para a atividade. Desta forma, foram avaliadas várias infraestruturas, sendo a atividade realizada no edifício da ESAS, que reuniu as condições necessárias para a dinamização das sessões, apesar de ter dificultado a logística do transporte dos materiais necessários desde a EM-UM e de ter algumas condicionantes no que respeita às entradas e saídas do edifício durante o decorrer das sessões. Assim, ainda que façamos um balanço positivo da alteração da localização, consideramos que a realização da atividade na EM-UM deve ser retomada logo que a pernoita seja autorizada.

Relativamente à divulgação da atividade, contámos com a imagem disponibilizada pela ANEM, recorrendo, de seguida, aos meios habituais de divulgação do NEMUM e da ANEM. Uma vez que não foi alcançado o número máximo de inscrições, prolongamos o período das mesmas, potenciando a divulgação através da divulgação de vídeos elaborados pelas pessoas formadoras nos instastories® do NEMUM, com o objetivo de apresentar uma perspectiva informal da atividade e, assim, captar mais estudantes. Em edições futuras, julgamos que esta estratégia deve ser implementada numa divulgação inicial, juntamente com vídeos de participantes e fotografias de atividades anteriores, clarificando os objetivos e o formato da atividade.

Embora não tenhamos conseguido alcançar o número de participantes ideal para as sessões, o *feedback* recebido da comunidade estudantil e das pessoas facilitadoras foi bastante positivo, tendo sido várias vezes salientado, por parte das pessoas inscritas, que a baixa adesão se pode ter devido ao facto de, à semelhança do seu testemunho, a divulgação veicular uma atividade formal, que não capta tanto o seu interesse. Desta forma, no futuro, acreditamos que a realização de uma divulgação direcionada para o formato da educação não formal poderá captar a atenção e o interesse das pessoas estudantes. Ademais, acreditamos que a atividade deverá ser calendarizada de forma a não preencher totalmente o fim de semana, aspeto que poderá ter potenciado a baixa adesão. Desta forma, julgamos que a mesma deverá, idealmente, ter início no fim da tarde de sexta feira, prolongando-se apenas até sábado à noite, horário este que permite condensar as sessões, sem que se percam os momentos de confraternização, essenciais para o bom desenrolar da atividade e espírito de equipa.

Em suma, julgamos que esta é uma atividade da maior pertinência e que deve ser perpetuada, uma vez que complementa a formação académica da comunidade estudantil em áreas de extrema relevância, no entanto, é fundamental apostar numa divulgação mais antecipada e eficaz que devolva os elevados níveis de adesão que a atividade verificou há alguns anos.

SKILLUP LOCAL | OUTUBRO

Responsável Pela Atividade

Ana Pedro (DCF).

Colaboração

Rita Costa (DCF).

Pessoas facilitadoras: João Pedro Monteiro (estudante do 6º ano curricular do MIMED da EM-UM) e André Figueiredo (estudante do 4º ano curricular do MIMED da EM-UM).

Entidades Parceiras

ANEM;

EMUM (infraestruturas);

Temperos da Gracinda (refeições)

Cronologia da Atividade

- 30/08/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 02/09/2022 - Confirmação das pessoas facilitadoras;
- 08/09/2022 - Receção do cartaz modelo da ANEM;
- 09/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 21/09/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 08/10/2022 - 09/10/2022 - Datas da atividade;
- 12/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 18/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 19/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 06/11/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O *SkillUp* é uma atividade que aposta na capacitação das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM na área das *soft skills*, como a comunicação, a gestão de tempo e a inteligência emocional, através de um modelo de *peer teaching*, complementando o currículo médico-científico da comunidade estudantil. Esta edição decorreu, com sucesso, nos dias 8 e 9 de outubro de 2022, nas instalações da EMUM.

Objetivos Específicos

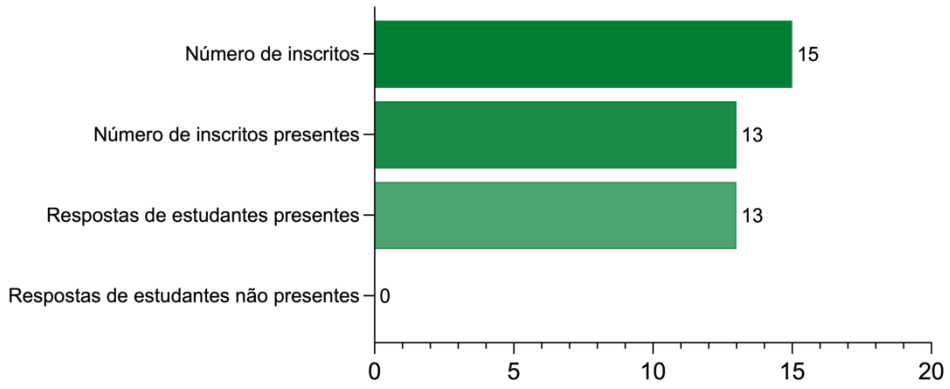
– Proporcionar à comunidade estudantil iniciativas de capacitação em *soft skills* enquanto componente transversal e crucial para a sua formação.	Cumprido
– Elaborar o programa da atividade voltado para as necessidades e expectativas da comunidade estudantil.	Cumprido

– Promover a partilha de conhecimento sob o formato de Educação Não Formal.	Cumprido
– Fornecer material teórico-prático relevante às pessoas participantes.	Cumprido
– Adotar estratégias de divulgação mais apelativas e eficazes.	Cumprido

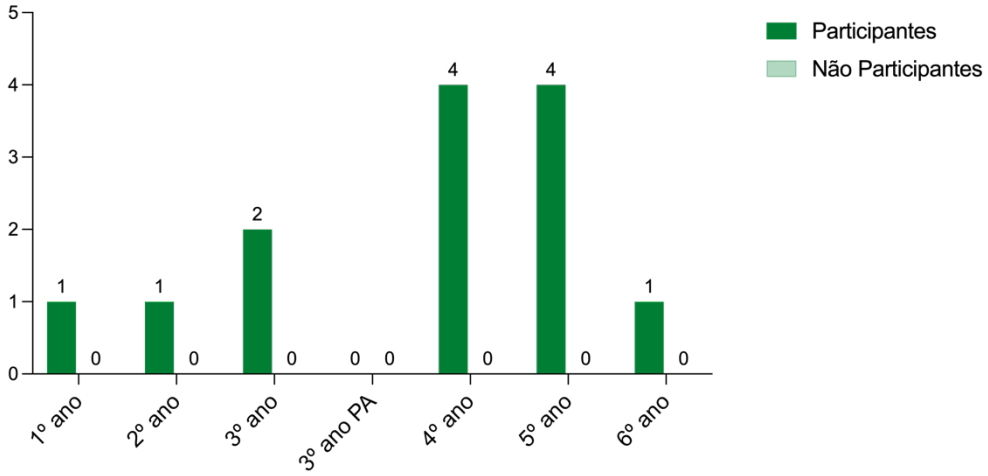
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



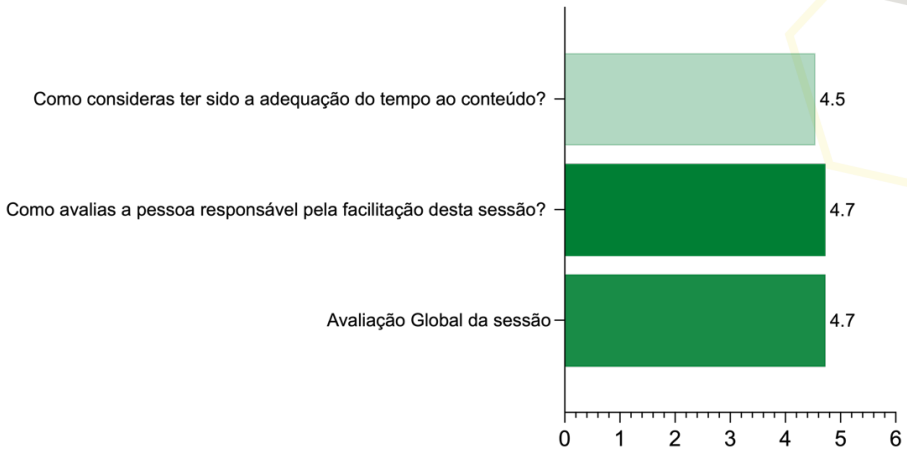
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



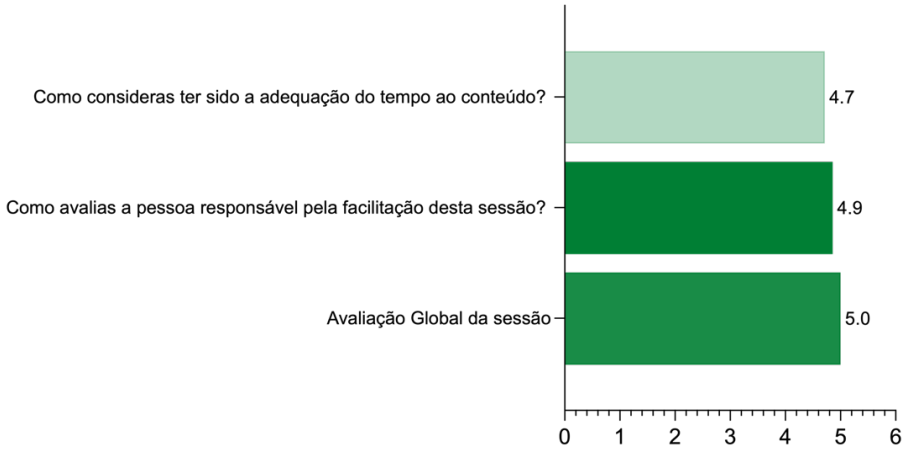
Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não foram obtidas respostas de pessoas estudantes que não estiveram presentes na atividade.

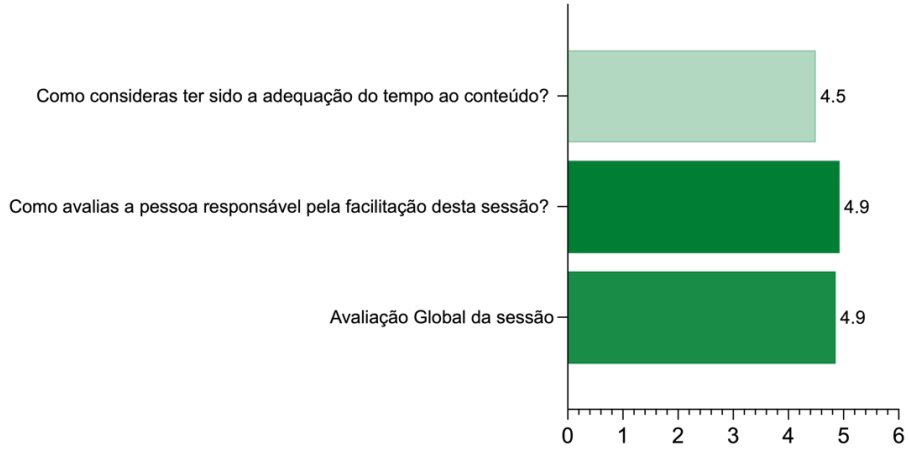
Das treze pessoas estudantes que participaram na sessão, cinco preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



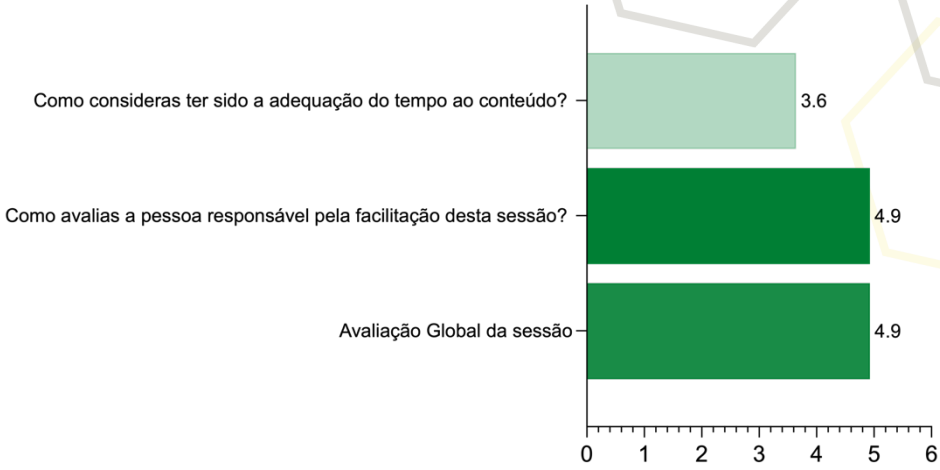
Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Liderança e Gestão de Equipas



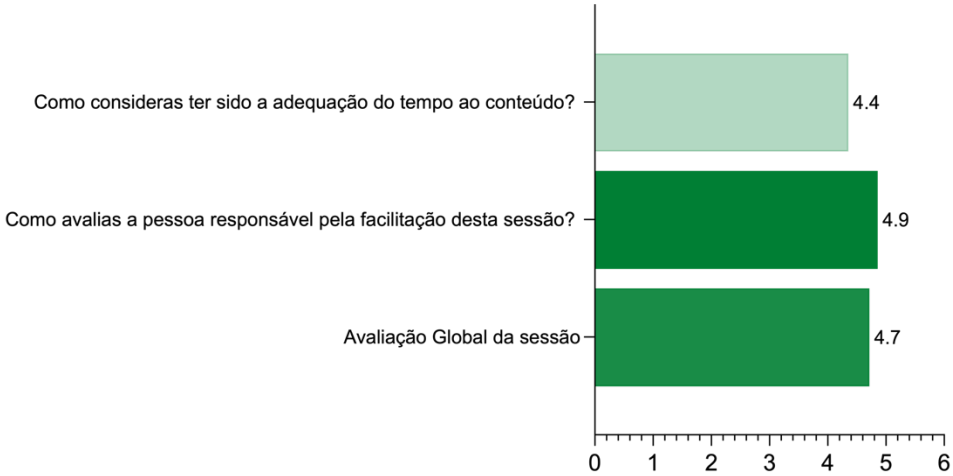
Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Gestão de Tempo e Stress



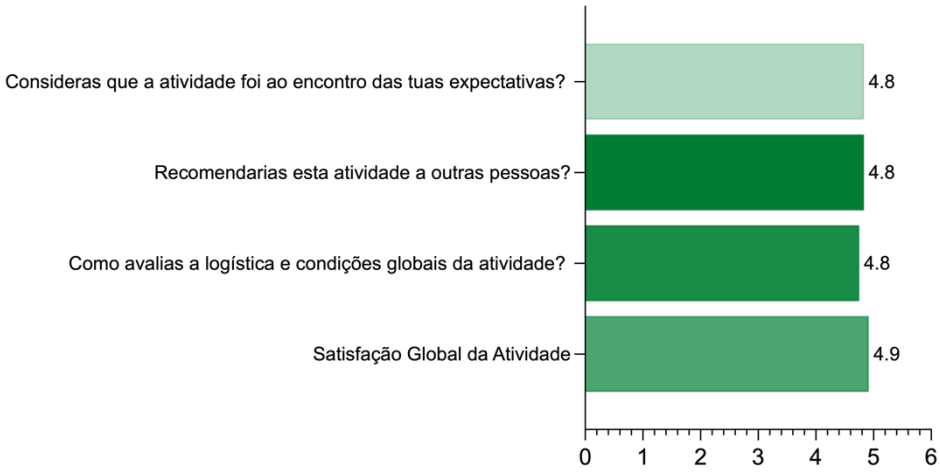
Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Gestão de Projetos



Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Comunicação



Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Liderança Pessoal e Motivação



Análise gráfica das respostas ao formulário das pessoas participantes – Geral

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário

algumas sugestões. Várias pessoas estudantes afirmaram que a atividade foi muito enriquecedora, sugerindo a adoção de estratégias para que todas as pessoas estudantes atinjam o mesmo grau de intervenção nas sessões.

Considerações Finais

No que concerne à preparação logística da atividade, a sua calendarização foi definida em consonância com a ANEM e com a disponibilidade das pessoas facilitadoras locais, participantes da última edição do *SkillUp* nacional. Foram reunidos esforços para que a atividade retomasse à EM-UM, onde tiveram lugar as edições anteriores a 2020. Vemos com bons olhos este regresso, uma vez que, nestas instalações, temos reunidas todas as condições necessárias à realização das diversas sessões, pelo que requer menos logística para a deslocação de todos os materiais. Para além disso, a EM-UM é, tendencialmente, um local mais acessível para todas as pessoas participantes.

Para esta sessão existiu uma enorme aposta na divulgação, tendo em consideração as sugestões recolhidas pelas pessoas participantes e formadoras da edição de abril deste mesmo ano, com o objetivo de colmatar a baixa adesão verificada em edições anteriores. Para isto, foi realizada uma divulgação atempada do programa detalhado da atividade, foi partilhado um *Reels* na plataforma Instagram® com imagens da edição anterior e frases escritas pelas pessoas participantes e, por fim, foram divulgados *InstaStories* também na plataforma Instagram® com respostas a questões frequentes, de forma a clarificar o formato da atividade e os temas a abordar.

No que diz respeito à preparação das sessões, optamos por manter uma comunicação estreita com as pessoas formadoras, de forma a perceber quais as melhores decisões a serem tomadas. Em conjunto, foram disponibilizadas treze vagas, número que julgamos ideal para a dinamização das sessões pretendidas. Em apenas vinte e quatro horas foram preenchidas quinze vagas, sendo que duas pessoas ficaram em lista de espera, tendo a adesão sido bastante superior ao esperado, principalmente quando comparada com edições anteriores, pelo que julgamos que esta deverá ser uma estratégia a manter no futuro.

As sessões foram preparadas pelas pessoas formadoras com recurso aos materiais disponibilizados pela DANEM e decorreram de forma profícua, contando com a maioria das pessoas estudantes na totalidade das sessões. Nos intervalos das sessões, a organização disponibilizou *coffee breaks*, que, a par com a pernoita nas instalações, contribuíram para momentos de convívio e para a criação de um forte espírito de equipa, fatores cruciais para a dinamização eficaz das atividades. O jantar de dia 8 de outubro e o almoço de dia 9 de outubro foram oferecidos pelo restaurante Temperos da Gracinda, e tiveram um excelente *feedback* por parte da comunidade estudantil participante na atividade, pelo que julgamos benéfica a manutenção da boa relação estabelecida com a empresa. As refeições vegetarianas foram adquiridas pelo NEMUM, de forma a acautelar todas as restrições alimentares das pessoas participantes, questionadas no formulário de inscrição.

No final da atividade, recolhemos *feedback* direto das pessoas participantes relativamente à estratégia de divulgação, sendo as principais razões apontadas para a elevada adesão aquando da abertura das inscrições: a calendarização da atividade, o acesso aos horários e a todo o programa da atividade atempadamente e a abordagem informal, explanada no *Reels* divulgado.

Em suma, mantemos a opinião de que esta é uma atividade da maior pertinência e que deve ser perpetuada, uma vez que complementa a formação académica da comunidade estudantil em áreas de extrema relevância, sendo fundamental continuar a apostar numa divulgação antecipada e eficaz, para que seja possível manter os resultados positivos obtidos nesta edição.

SPACE.MINHO 2022: SAÚDE E DESAFIOS HUMANOS

Responsável Pela Atividade

Dr. Gonçalo Torrinha e Rita Costa (DCF).

Colaboração

Ana Pereira (DCF), Diogo Nogueira (DCF), Luana Passos (DCF) e Inês Machado (VPA).

Pessoas oradoras: Ana Pires (INESC TEC), Hugo André Costa (PT*Space*), João Lousada (OeWF), Luís Rodrigues (*StartUp* Braga), Miguel Gonçalves, Nuno Sousa (EM-UM), Pedro Arezes (UMinho), Rodrigo da Costa (EUSPA), Rui Moura (FCUP), Tiago Rebelo (CEiiA), Zita Martins (IST-UL).

Entidades Parceiras

Núcleo de Comunicação da EM-UM.

Cronologia da Atividade

- 25/02/2022 - Divulgação do *Save the Date* nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 05/04/2022 - Pedido de colaboração por parte do Doutor Gonçalo Torrinha;
- 10/04/2022 - Confirmação dos moldes de colaboração;
- 06/05/2022 - Data da atividade;
- 03/06/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 10/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 11/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 11/06/2022 - Envio do certificado aos oradores;
- 22/09/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O *Space.Minho* consiste num congresso dirigido às pessoas estudantes de Medicina que permitiu o contacto com personalidades nacionais e europeias do setor espacial, no qual o debate sobre a necessidade da perspetiva humana na exploração espacial, os desafios atuais e futuros desta área e como utilizar tecnologias espaciais para benefício da saúde foram o foco.

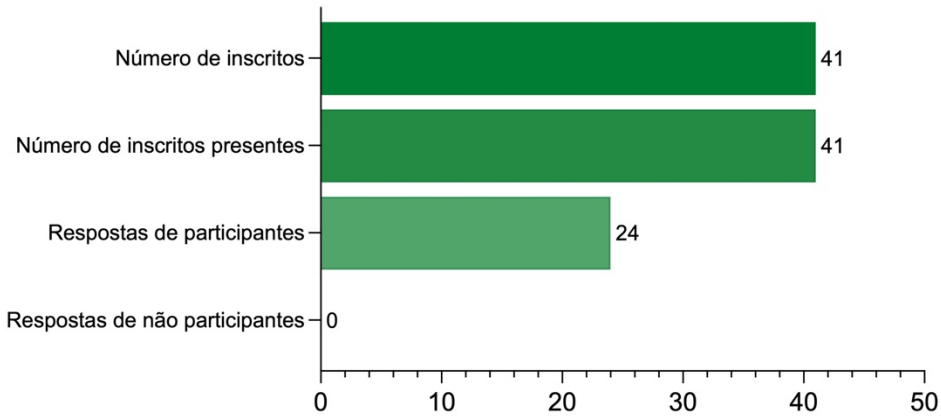
Objetivos Específicos

– Apresentar alternativas ao percurso convencional após a conclusão do MIMED, em contexto nacional ou internacional.	Cumprido
– Introduzir a área de Medicina Aeroespacial às pessoas estudantes de Medicina.	Cumprido
– Formar as pessoas estudantes do MIMED em áreas complementares ao seu currículo médico obrigatório e que podem ser úteis para o seu futuro pessoal e profissional.	Cumprido

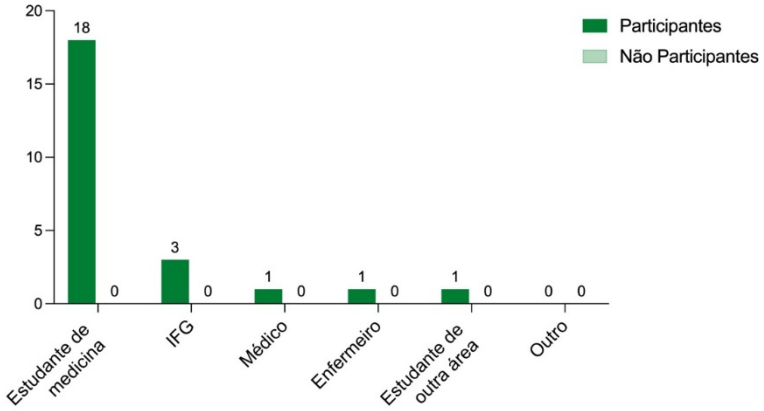
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Realizar atividades dirigidas diretamente à comunidade.	Cumprido

Avaliação

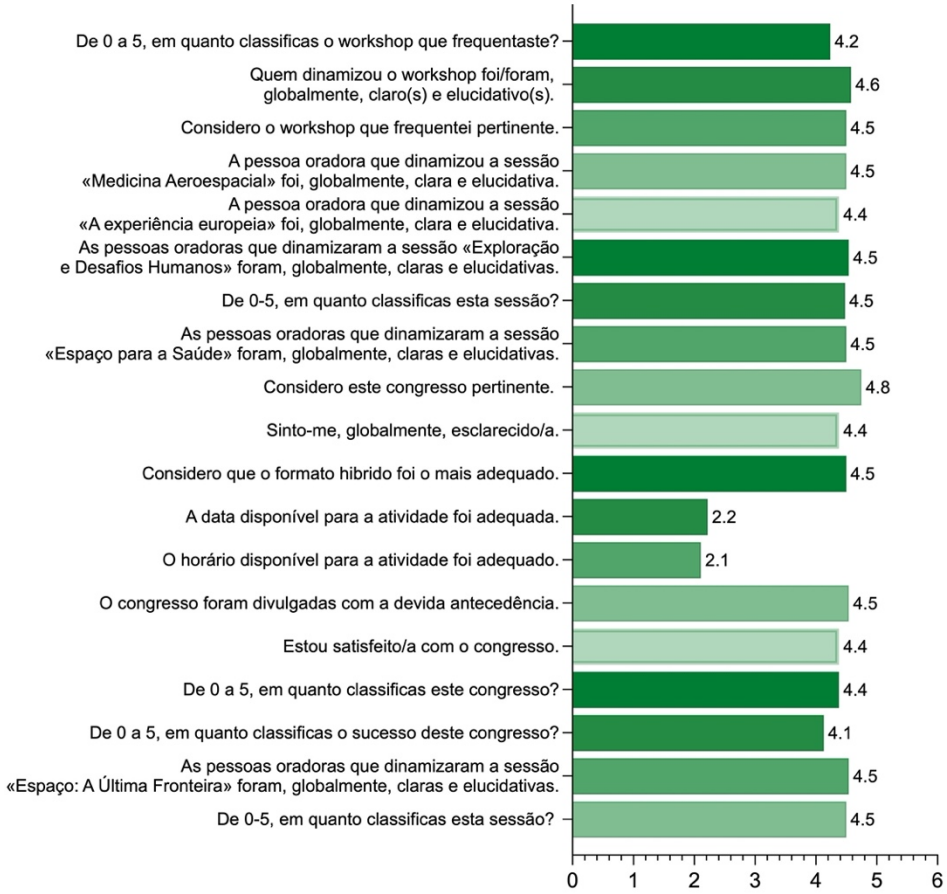


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por área/ocupação

Não obtivemos respostas de estudantes não presentes na sessão. Das quarenta e uma pessoas participantes na sessão, vinte e quatro preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

O NEMUM foi contactado pelo Doutor Gonçalo Torrinha no sentido de pedir a colaboração do mesmo para a organização do Space.Minho 2022, a realizar no dia 6 de maio, nas instalações da EM-UM. Nesse sentido, ficou definido que esta tarefa ficaria sob a alçada do DCF, em colaboração com o NG do NEMUM.

O NEMUM ficou encarregue apenas da criação e gestão do evento, na plataforma UpEvents®, bem como da divulgação da imagem do congresso nas suas redes sociais. Tendo o NEMUM sido contactado apenas algumas semanas antes da data do evento, o nosso contributo para o planeamento do mesmo foi muito reduzido. Assim, consideramos que não nos é possível avaliar o proficuidade do mesmo.

Numa perspectiva de avaliação global do sucesso da atividade, destacamos, pela negativa, a baixa adesão à mesma. Como possíveis motivos para tal, identificamos, sobretudo, a ineficácia da divulgação do congresso. Sendo esta uma atividade nova e, por isso, desconhecida da comunidade estudantil, consideramos que a mesma deveria ter sido apresentada com maior antecedência e de forma mais objetiva e dirigida, de forma a esclarecer os objetivos do mesmo, bem como os temas das sessões. Da mesma forma, consideramos que a calendarização da atividade, cuja data coincidiu com o dia das Serenatas da Universidade do Minho, poderá também ter contribuído para a baixa adesão.

Finalmente, salientamos também que o custo elevado da inscrição poderá ter demovido a participação das pessoas estudantes, sobretudo por se tratar de uma atividade desconhecida das mesmas.

A avaliação globalmente positiva das pessoas participantes quanto à qualidade das sessões, prestação das pessoas formadoras e relevância das discussões permite-nos inferir o interesse da comunidade estudantil nestas temáticas e torna pertinente a reflexão sobre a continuidade desta iniciativa. Assim, para o futuro, reforçamos a necessidade de investir numa estratégia de divulgação mais eficiente e atempada, bem como a ponderação da redução do custo da atividade. Caso seja do interesse da organização da atividade, na pessoa do Dr. Gonçalo Torrinha, manter a colaboração com o NEMUM, reiteramos a importância de se estabelecer um contacto numa fase mais precoce do planeamento da atividade, de modo a permitir um maior envolvimento no mesmo.

DEPARTAMENTO CULTURAL E RECREATIVO

DCR

À CONVERSA COM... DIOGO MORGADO: A INDÚSTRIA CINEMATOGRÁFICA EM PORTUGAL VS NO MUNDO

Responsável Pela Atividade

Bruna Vieira (DCR).

Colaboração

André Martins (DCR), Tomás Tinoco (DCR), Patrícia Palmeira (DIT).

Orador: Diogo Morgado (realizador e ator).

Cronologia da Atividade

- 16/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 14/04/2022 - Primeiro contacto com a pessoa oradora;
- 28/04/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 16/05/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 16/05/2022 - Pedido de Divulgação;
- 24/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 31/05/2022 - Data da atividade;
- 31/05/2022 - Envio do questionário de avaliação;
- 06/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 07/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 12/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 11/07/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 15/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade "À Conversa com... Diogo Morgado: A Indústria Cinematográfica em Portugal VS no Mundo" permitiu o contacto da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM na primeira pessoa com um dotado ator e realizador sobre as experiências cinematográficas que o mesmo protagonizou no território estrangeiro e nacional.

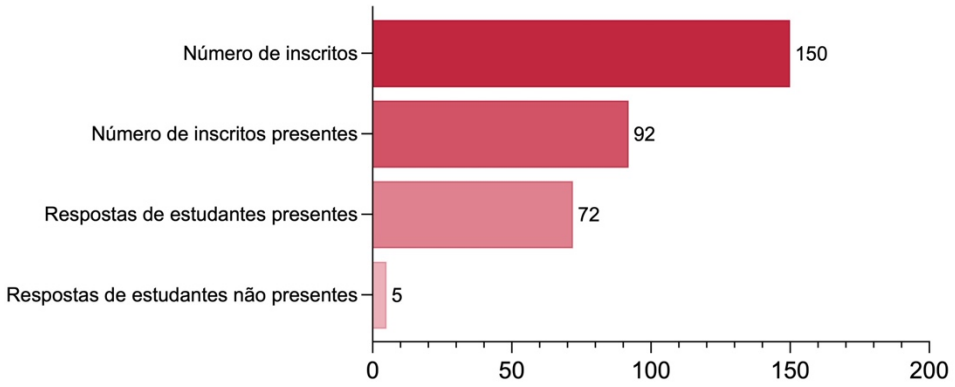
Objetivos Específicos

– Promover a dinamização de atividades no âmbito da Arte, da Cultura e do Desporto para estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Estimular a troca de experiências e vivências entre estudantes, promovendo um ambiente de partilha e inclusão.	Cumprido
– Dinamizar sessões informais fora do âmbito do MIMED.	Cumprido

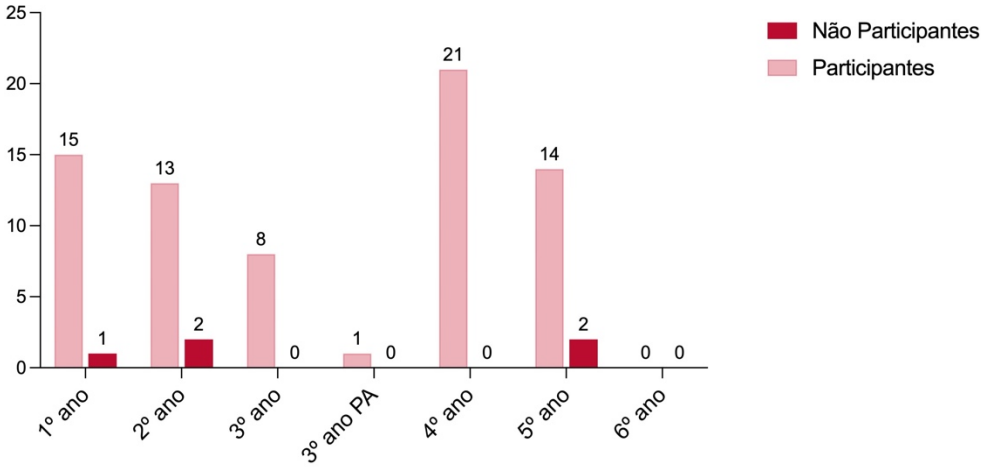
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.

As duas pessoas referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Por causa da hora da sessão - uma resposta: 50%;
- Porque não tinham interesse nesta atividade e no seu tema - uma resposta: 50%.

Das noventa e duas pessoas que participaram na sessão, setenta e duas preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tais como a problemática de a participação da comunidade estudantil ser comprometida pelo formato *online*, o que poderá dificultar a dinâmica da sessão. Foi ainda sugerida a alteração do horário da sessão. Ademais, numa ótica diferente, o corpo estudantil apelou para a continuação da abordagem de temas fora do campo de ação do currículo e, ainda, a execução de sessões como esta em que a pessoa convidada apresenta uma representação mundial.

Considerações Finais

A vontade em dar continuidade à rubrica "À Conversa com..." foi manifestada efusivamente, pelo que a sua projeção para a primeira parte do mandato foi precocemente decidida.

Inicialmente, começamos por agendar a sessão e por pesquisar personalidades que se adequassem à temática sobre a qual gostaríamos de incidir.

Tal como referimos no Plano de Atividades, um dos nossos objetivos envolve a inovação e dinamização de temas que até então vimos serem tendencialmente negligenciados em função de outros, sendo um deles a arte cinematográfica. Consideramos ainda que uma das rubricas que nos permitiria estabelecer uma discussão sobre este tema era efetivamente o nosso "À Conversa com...", pela capacidade de interpelar indivíduos experientes numa dada arte e de estabelecer o diálogo informal com a comunidade estudantil.

Assim, iniciamos os contactos com as opções de pessoas oradoras que melhor se enquadravam no tema em questão, tendo o ator Diogo Morgado confirmado a sua participação pouco tempo

depois do primeiro contacto.

O objetivo principal desta atividade passava por fornecer à comunidade estudantil a oportunidade de questionar a pessoa oradora sobre as diferenças de uma indústria cinematográfica em Portugal e no Mundo e sobre as diferenças notórias entre as duas realidades, sendo guiadas pela sua curiosidade no tema e nos mitos que muitas vezes ouvimos sobre as diferentes indústrias.

Optamos pelo formato *online*, por uma questão de facilidade para a pessoa oradora, apesar de considerarmos que o formato presencial poderia ser mais vantajoso no que toca à interação entre a pessoa oradora e as pessoas participantes.

Dada a dimensão da atividade e do tema decidimos alargar as vagas disponíveis para as trezentas pessoas participantes.

A divulgação e o processo de inscrições decorreram dentro do previsto, cumprindo as metas do Planeamento Estratégico. Denotamos uma diferença substancial entre o número de pessoas inscritas e o número de pessoas participantes, apesar de a sessão ter sido divulgada com a devida antecedência. Relativamente à sessão propriamente dita, denotamos uma baixa adesão à utilização da câmara por parte das pessoas participantes, o que não só inibiu notoriamente a participação ativa da pessoa oradora, como acabou por dificultar a discussão e o normal decorrer de uma sessão que tanto prometia. Compreendemos que a aposta numa versão presencial do evento poderia eliminar estes pontos menos positivos, bem como a aposta numa moderação previamente preparada e calculada para a atividade em questão.

As pessoas estudantes mostraram-se bastante satisfeitas com esta atividade e incentivaram a continuação da abordagem destes temas raramente discutidos, bem como a intervenção de pessoas oradoras como a desta sessão.

O ator Diogo Morgado revelou-se surpreendido pela forma como as pessoas participantes se focaram na sua experiência cinematográfica e não na indústria como tema principal da sessão, pelo que a dinâmica pode ter sido ligeiramente comprometida, no entanto, compreendemos que a comunidade estudantil aproveite estes momentos para exporem as suas curiosidades e efetuarem questões sobre outras situações inerentes à personalidade convidada.

Finalmente, de um modo geral, consideramos que esta atividade foi efetivamente um sucesso pelo *feedback* ótimo transmitido pela comunidade estudantil. No futuro, consideramos extremamente benéfica a realização de sessões cujas temáticas são desconhecidas e não inseridas na área da Medicina. A passagem do formato deste tipo de sessões para presencial e a preparação prévia de *guidelines* para as mesmas são fatores que consideramos igualmente pertinentes.

ALOHA MEDLIFE

Responsável Pela Atividade

Tomás Tinoco (DCR).

Colaboração

André Martins (DCR), Bruna Ribeiro (DCR), Joana Costa (DMF), Pedro Carvalho (DMF) e Patrícia Palmeira (DIT).

Entidades Parceiras

EM-UM;

Filipe Moás (DJ);

Talho Real;

3os Festas.

Cronologia da Atividade

- 28/06/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 27/07/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 27/07/2022 - Pedido de Divulgação;
- 27/07/2022 - Pedido de cobertura fotográfica;
- 27/07/2022 - Pedido de utilização do Jardim Interior da EM-UM à Unidade de Planeamento;
- 30/07/2022 - Pedido de patrocínio ao DMF;
- 06/09/2022 - Primeiro contacto efetuado com o DJ;
- 08/09/2022 - Divulgação no *e-mail* institucional, nas redes sociais do NEMUM e nos grupos de ano;
- 11/09/2022 - Abertura das inscrições para a TF;
- 15/09/2022 - Encerramento das inscrições para a TF;
- 17/09/2022 - Segundo contacto efetuado com o DJ;
- 19/09/2022 - Data da atividade;
- 20/09/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 26/09/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 27/09/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 03/10/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade "*Aloha MedLife*" surgiu com o intuito de proporcionar um momento de integração das pessoas estudantes recém-chegadas do1º ano curricular, de forma a facilitar a sua adaptação universitária. Com lugar no Jardim Interior da EM-UM, a atividade visou aproximar a comunidade estudantil da EM-UM, através da promoção e concretização de um momento extracurricular de

convívio e lazer.

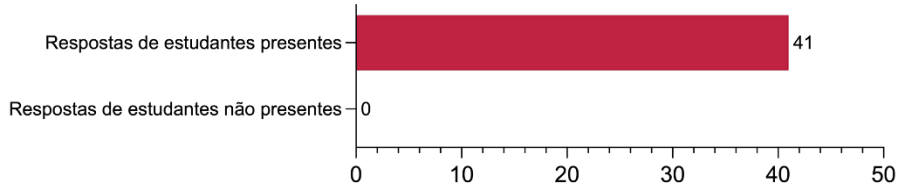
Objetivos Específicos

– Aproximar as pessoas recém-chegadas do ambiente universitário.	Cumprido
– Promover um ambiente de inclusão, integração e confraternização entre as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Promover momentos de convívio entre as pessoas estudantes fora do âmbito do MIMED.	Cumprido

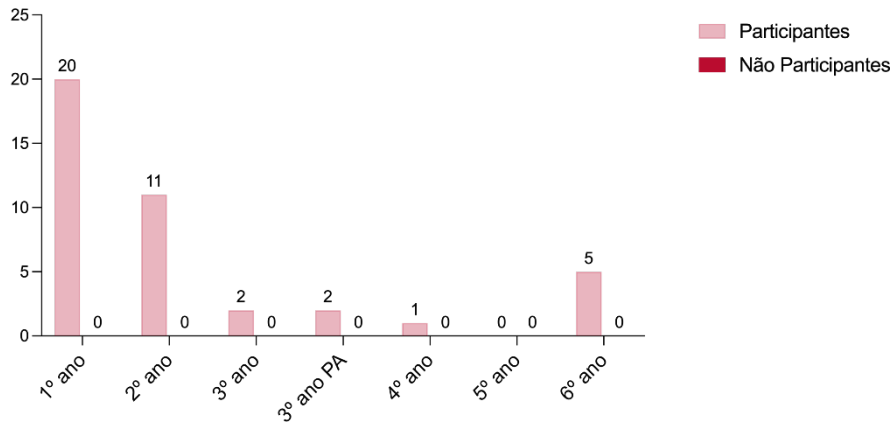
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



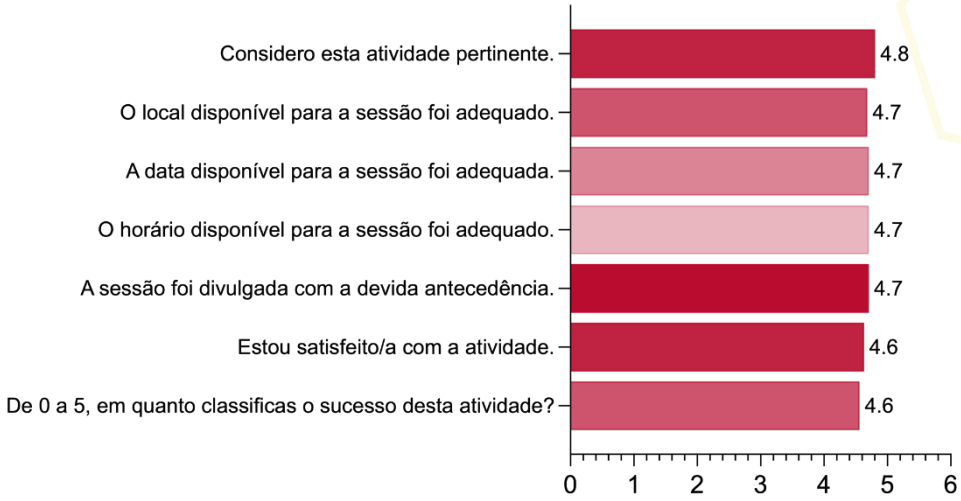
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.

Não foram obtidas respostas por parte das pessoas estudantes que não estiveram presentes no Aloha MedLife.

Quarenta e uma pessoas participantes preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, nomeadamente a realização de jogos tradicionais, de forma a potenciar a aproximação dos mesmos, o aumento do número de elementos constituintes da TF e a melhoria da organização no que diz respeito à venda das senhas.

Considerações Finais

O *Aloha MedLife* surgiu devido à necessidade de criar um momento que facilite a integração da comunidade estudantil do 1º ano curricular e que potencie e fomente as relações interpessoais fora do contexto curricular nesta fase de adaptação no Ensino Superior.

Primeiramente, pensamos ser fulcral referir que a parceria estabelecida com a EM-UM foi fundamental para assegurar o sucesso da atividade, para que decorresse sem intercorrências e da melhor forma possível. Acreditamos que esta parceria deve ser mantida em mandatos futuros, pois só assim conseguiremos garantir as melhores condições para as atividades de caráter recreativo que pretendemos realizar para a comunidade estudantil neste contexto.

Ademais, consideramos que esta é uma atividade que requer algum trabalho de preparação atempado, tendo em conta toda a logística associada, nomeadamente no que diz respeito à alimentação e decoração do evento. O contacto atempado com as empresas, em parceria com o DMF, foi uma peça fundamental para a concretização da atividade, tal como espelhado na calendarização supracitada da atividade.

É também importante realçar que a atividade teve uma adesão significativamente superior àquilo que esperávamos. Deste modo, consideramos ser importante repensar o orçamento atribuído a uma atividade desta amplitude para mandatos futuros, de forma a serem feitas parcerias e angariados fundos de apoio com mais antecedência. Acrescentamos ainda uma nota relativa ao DJ Filipe Moás, uma vez que, apesar de não terem sido redigidos comentários/sugestões aquando do preenchimento do formulário de avaliação da atividade, acreditamos vivamente que o sucesso da atividade dependeu bastante da sua atitude e postura exemplar, pelo que sugerimos o seu contacto

para a realização de atividades deste âmbito.

No que diz respeito à organização e à logística da atividade propriamente dita, consideramos que o número de pessoas envolvidas foi insuficiente, tendo em conta que, tal como referido, a adesão estudantil foi superior à expectável. A TF foi apenas constituída por três elementos, pelo que acreditamos que o aumento do número de inscrições para esta posição poderá colmatar este problema. Ademais, acrescentamos que, à semelhança das sugestões realizadas relativamente à venda das senhas, devem ser colocadas mais pessoas dedicadas a esta tarefa. Para além disso, deverá ser alocado um valor monetário disponível, em moedas, para que seja possível garantir o troco das compras efetuadas pelas pessoas estudantes, contribuindo para que, em momentos de maior afluência, tudo decorra da melhor forma e sem atrasos.

Por último, gostaríamos de salientar que o *Aloha MedLife* foi uma atividade que teve um *feedback* extremamente positivo, algo que se refletiu na avaliação da mesma, sendo que acreditamos que deve ser mantida em mandatos futuros. Desta forma, consideramos que se devem potenciar novas iniciativas semelhantes e melhorar as iniciativas já existentes a decorrer no espaço da EM-UM, tendo em conta o seu recente crescimento progressivo.

COMES E BEBES

Responsável Pela Atividade

André Martins (DCR).

Colaboração

André Martins (DCR), Tomás Tinoco (DCR), Patrícia Palmeira (DIT).

Entidades Parceiras

Oficina dos Sabores - Mónica Nogueira;

SASUM.

Cronologia da Atividade

- 16/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 24/03/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 26/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 08/04/2022 - Pedido de Divulgação;
- 12/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 19/04/2022 - Data da atividade;
- 20/04/2022 - Envio do questionário de avaliação;
- 26/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 27/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 31/08/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 31/08/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 31/08/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A realização deste *workshop* de culinária teve como objetivo a confeção de flores comestíveis, recorrendo ao contacto da Mónica Nogueira, fundadora da Oficina dos Sabores, com o intuito de promover e partilhar técnicas de cozinha diferentes e originais com a comunidade estudantil da EM-UM.

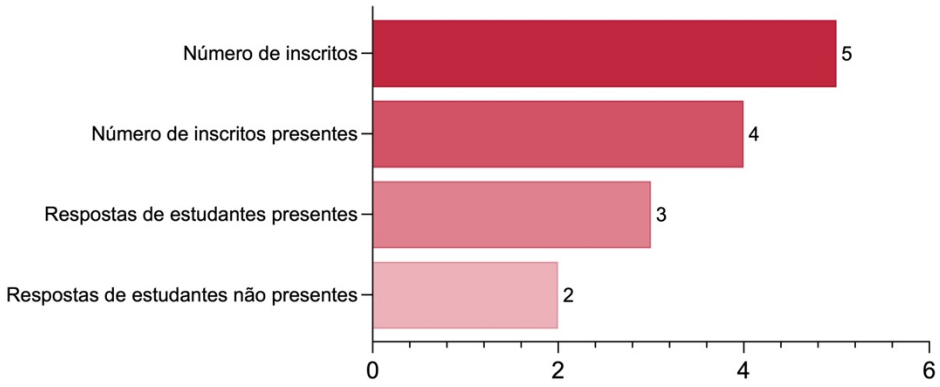
Objetivos Específicos

– Enriquecer a cultura gastronómica do corpo de estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Proporcionar a interação social entre a comunidade estudantil dos diferentes anos da EM-UM.	Cumprido
– Criar momentos de convívio entre as pessoas estudantes fora do âmbito do MIMED.	Cumprido

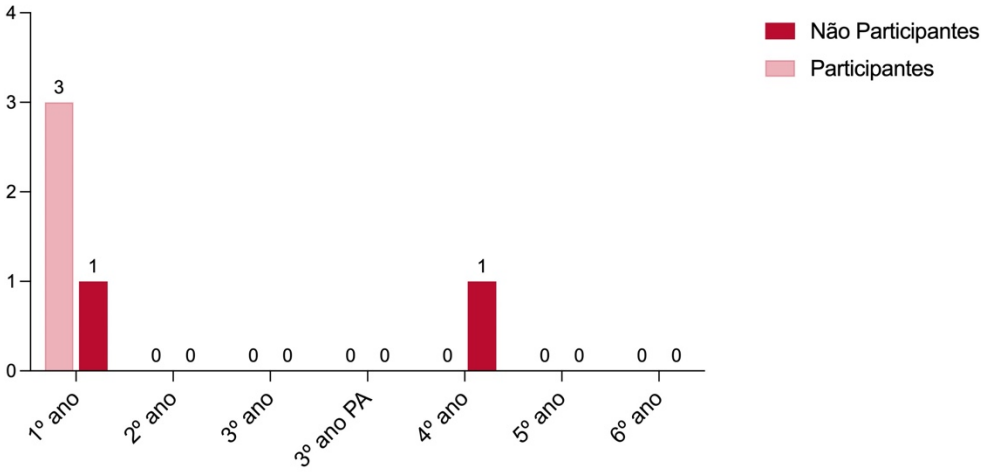
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

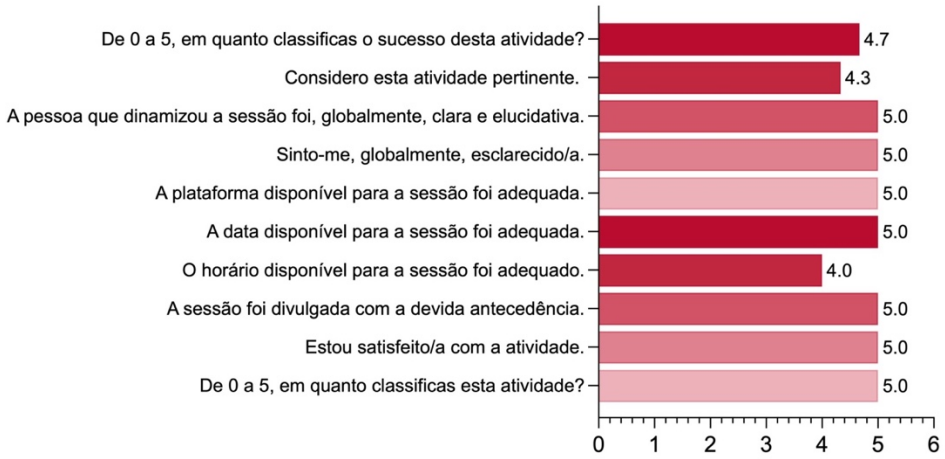


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.

As duas pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Por causa da hora do *workshop* - uma resposta: 50%;
- Por causa do preço do *workshop* - uma resposta: 50%.

Das quatro pessoas que participaram na sessão, três preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Com o intuito de aumentar a cultura gastronómica da comunidade estudantil da EM-UM, foi realizada a primeira edição da atividade "Comes e Bebes", que contou com um *workshop* de flores comestíveis, com o intuito de sensibilizar a comunidade estudantil para a celebração do Dia da Mãe.

Apesar de acreditarmos na pertinência desta rubrica, foram abertas quinze vagas para o *workshop* e contamos apenas com cinco pessoas inscritas das quais quatro estiveram presentes na sessão. O valor da inscrição - 7 euros - foi, sem dúvida, o maior entrave para a adesão estudantil, apesar de este ter sido o valor estimado mais justo para o conteúdo da sessão e para a compra do material necessário. Ademais, reconhecemos que o tema abordado, as "flores comestíveis", poderá ter sido demasiado específico para o público-alvo, pelo que, no futuro, consideramos que a abordagem de temas direcionados para o interesse do corpo discente e a aplicabilidade dos mesmos no dia a dia poderá ser mais benéfica. Assim, acreditamos que, em mandatos futuros, a auscultação da comunidade estudantil antes da realização desta atividade será benéfica, de forma a perspetivar os seus interesses e, consequentemente, a desenvolver uma sessão com maior adesão.

Apesar de considerarmos que o número de vagas foi adequado para esta atividade, o preço elevado, associado a um tema provavelmente pouco atraente, resultou na perda de interesse da comunidade estudantil, sendo necessário repensar os fatores supramencionados.

Nesta edição, uma nova parceria foi criada com a Oficina dos Sabores e a parceria com os SASUM foi potenciada, tal como em mandatos transatos, pelo que conseguimos realizar o *workshop* no Restaurante Panorâmico. O contacto com ambas as parcerias foi eficaz e foi realizado com uma antecedência adequada, surgindo facilmente a oportunidade de realizar a atividade na data prevista. Ademais, e com o apoio das duas entidades parceiras, obtivemos o material necessário para a boa realização da atividade, cumprindo com o orçamento estipulado. Contudo, no dia da atividade, a comunicação com as pessoas responsáveis dos SASUM encarregues pela organização da atividade em coordenação com o NEMUM foi difícil, sendo que estas não se mostraram totalmente disponíveis previamente à atividade. Assim, a preparação do espaço e o acolhimento das pessoas inscritas foi atrasada. Deste modo, é realmente necessário criar uma ligação sólida e transparente com as

entidades parceiras na preparação da atividade, nomeadamente no que diz respeito ao esclarecimento do material ao qual temos acesso para a realização da sessão, para que seja percetível a quantidade de materiais que necessitamos para que a atividade decorra sem intercorrências.

Assim, tendo em conta as respostas da comunidade estudantil que participou no *workshop*, esta edição do "Comes e Bebes" correu globalmente bem. Porém, constatamos uma grande falta de adesão estudantil e uma falta de comunicação com os SASUM, tal como referido anteriormente, pelo que consideramos importantíssimo rever a questão do preço da atividade e dos temas dos *workshops*, para que nos seja possível elevar a atividade ao seu máximo potencial.

EUPHORIA GLOW PARTY

Responsável Pela Atividade

André Martins (DCR).

Colaboração

André Martins (DCR), Tomás Tinoco (DCR), Patrícia Palmeira (DIT).

Entidades Parceiras

KeimÒdrumo®.

Cronologia da Atividade

- 16/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 04/02/2022 - Confirmação da parceria com o KeimÒdrumo®;
- 04/02/2022 - Cartaz realizado pelo KeimÒdrumo®, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 14/02/2022 - Pedido de divulgação;
- 23/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e e-mail institucional;
- 30/03/2022 - Data da atividade;
- 31/03/2022 - Envio do questionário de avaliação;
- 06/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 07/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 08/04/2022 - Envio do certificado para as pessoas capitãs das equipas participantes, via UpHill Events®;
- 22/09/2022 - Envio do certificado às restantes pessoas participantes;
- 22/09/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A "*Euphoria Glow Party*" foi realizada com o intuito de proporcionar um momento de lazer à comunidade estudantil do MIMED da EM-UM, posteriormente aos exames das diferentes Unidades Curriculares, tendo sido reimplementado o "*rally*-NEMUM". Este evento facilitou a interação entre estudantes do mesmo ano e de diferentes anos curriculares do MIMED da EM-UM.

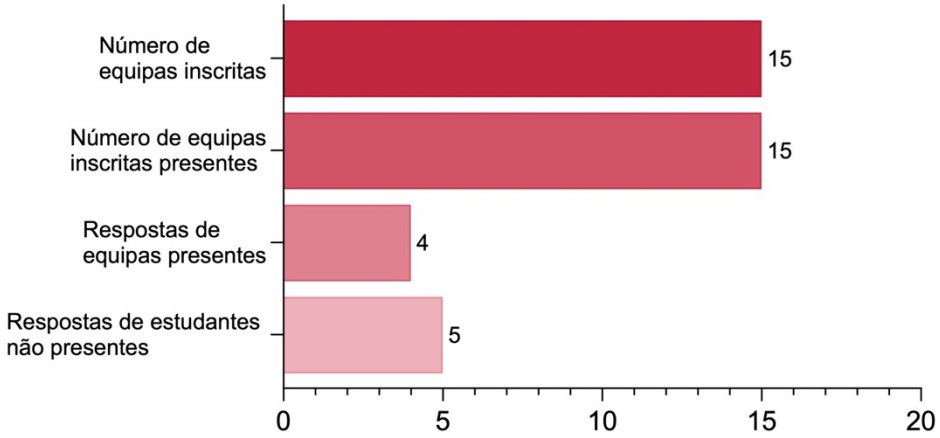
Objetivos Específicos

– Promover um ambiente de descontração e divertimento pós-exames e o convívio entre estudantes dos diferentes anos e de diferentes cursos da UMinho.	Cumprido
– Aproximar o corpo discente de Medicina da restante comunidade estudantil universitária num momento de caráter recreativo.	Cumprido
– Retomar o espírito académico e recreativo, impedido pelas condições pandémicas.	Cumprido

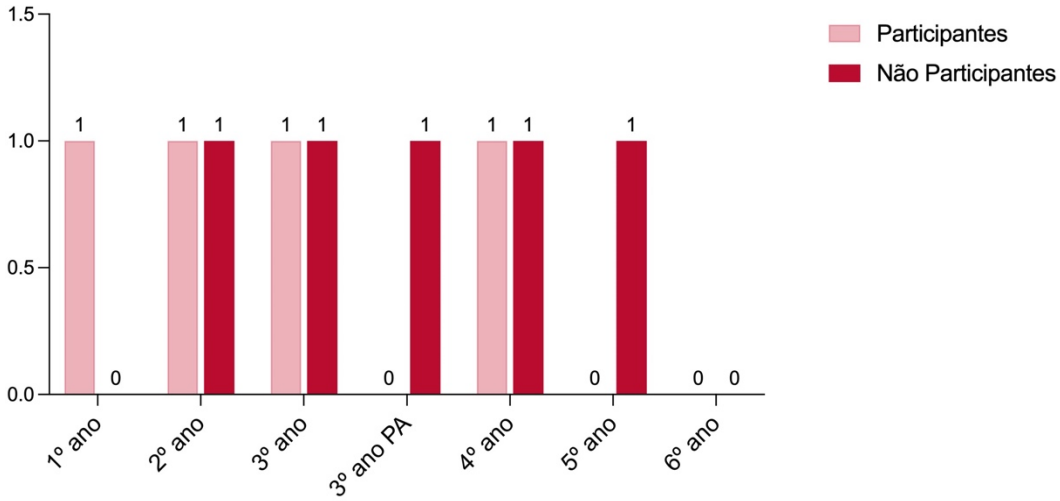
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



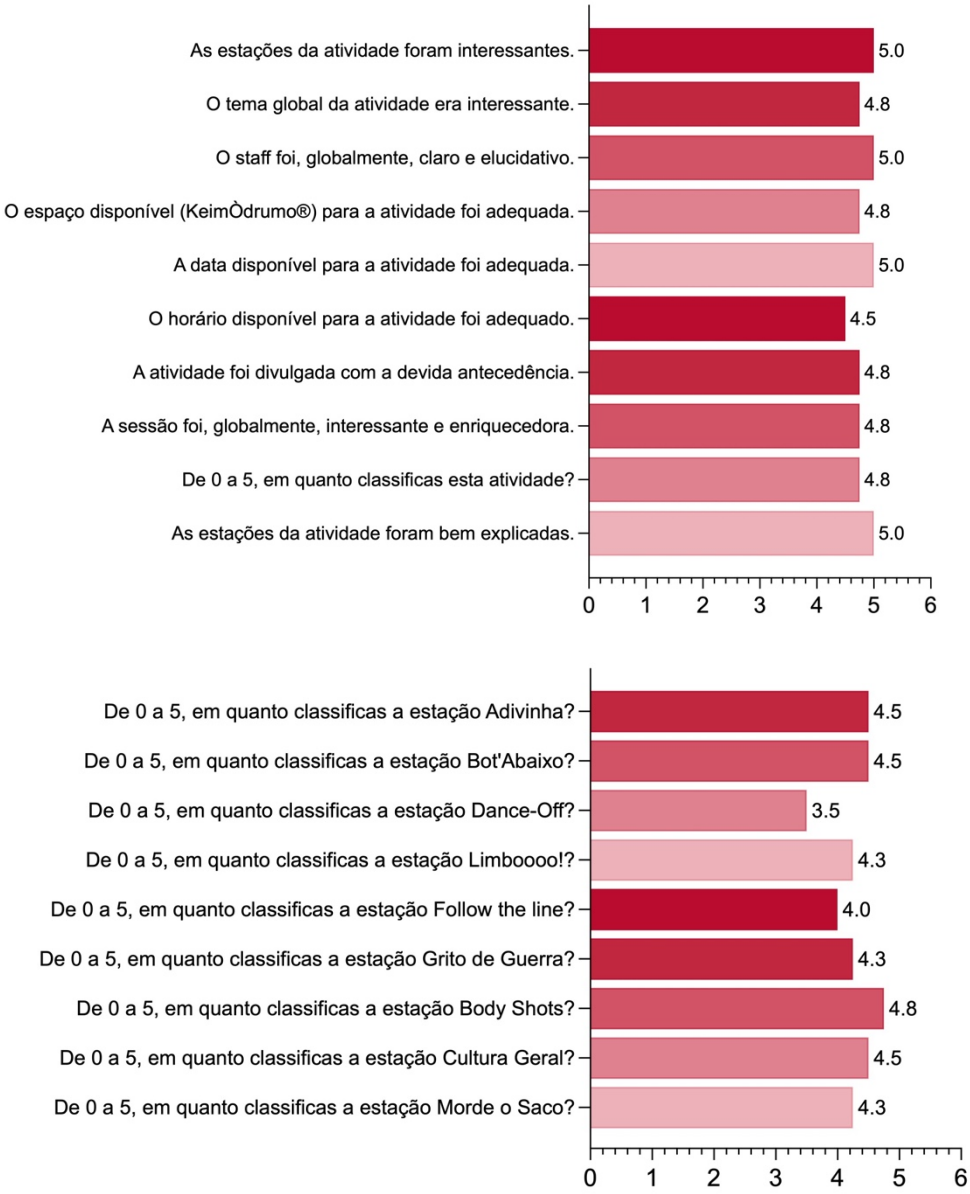
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.

As cinco pessoas que referiram não terem participado no "*rally*-NEMUM", apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Por motivo de doença, uma resposta - 17%;
- Por causa do dia da festa, uma resposta - 17%
- Por causa da hora da festa, uma respostas - 33%
- Por pertenceram à organização/Direção, duas respostas - 33%



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A "*Euphoria: Glow Party*" foi uma atividade antecipada pela comunidade estudantil para o mandato de 2022 dado o retorno de eventos recreativos pós-pandemia. Desde o início do mandato, restabelecemos a parceria com o KeimÒdrumo®, de forma a manter uma comunicação constante e cordial, com o intuito de organizarmos, em conjunto, este evento.

Após a primeira reunião presencial com a pessoa representante do KeimÒdrumo®, esta deixou algumas exigências, nomeadamente o facto de a imagem para a divulgação ser desenvolvida pelo KeimÒdrumo®, o que diminuiu substancialmente a contribuição do NEMUM para o cartaz. Para mandatos futuros e, embora a realização da atividade seja em parceria, neste caso, com o KeimÒdrumo®, consideramos importante reforçar que a imagem da atividade deve ser concretizada

pelo DIT, contribuindo para a adesão estudantil e, também, para garantirmos a perceção e a coerência da informação transmitida. Outro ponto menos positivo desta parceria foi o facto de não serem garantidos benefícios a estudantes do MIMED, apesar de ser um evento promovido pelo NEMUM e para a comunidade estudantil da EM-UM.

Sobre a divulgação da atividade, existiu alguma incoerência aquando da publicidade do evento, o que gerou dúvidas por parte da comunidade estudantil. No futuro, a imagem e as informações dos *posts* deverão ser revistas. Para além disso, deve-se repensar os moldes desta parceria em mandatos futuros, para que ocorra uma melhor articulação entre o Núcleo e a entidade ou, se necessário, a alteração do local da atividade. Por outro lado, no que diz respeito ao material necessário para a atividade, a entidade parceira supramencionada mostrou-se disponível para o fornecimento de bebidas e de decoração.

Felizmente, as vagas disponibilizadas para a atividade foram todas preenchidas, pelo que contamos com a inscrição de quinze equipas constituídas por quatro elementos. Consideramos que esta é uma quantidade de equipas adequada pois permite a inscrição de um número considerável de pessoas participantes sem provocar atrasos no decorrer da festa. Para as pessoas não participantes, a entrada na festa foi mais tardia, após o "*rally*-NEMUM", sem, no entanto, existir nenhum tipo de prioridade à entrada, apenas a entrada gratuita com a apresentação de um *guest card.* Assim sendo, deve-se perspetivar uma medida no sentido de beneficiar as pessoas não participantes do "*rally*-NEMUM", mas que são o alvo da intervenção do NEMUM: o corpo discente do MIMED. Reiteramos a sugestão de, futuramente, chegarmos a um acordo com a entidade parceira da atividade, com o intuito da criação de uma zona *guest* para as pessoas que apresentarem o cartão.

Globalmente, a "*Euphoria Glow Party"* decorreu sem intercorrências, tendo recebido um bom *feedback* por parte da comunidade estudantil: o retorno desta atividade permitiu a manutenção do espírito académico, mas é essencial continuar a auscultar o público-alvo e rever todos os pontos anteriormente descritos, principalmente a ausência de benefícios por parte do KeimÒdrumo® às restantes pessoas estudantes. Graças ao *feedback* estudantil que obtivemos e à nossa perceção, estamos certos de que poderá emergir a oportunidade de criar um evento marcante e com melhor estruturação em próximos mandatos.

GALA DOS TALENTOS

Responsável Pela Atividade

Tomás Tinoco (DCR).

Colaboração

André Martins (DCR), Bruna Vieira (DCR), Patrícia Palmeira (DIT), Pedro Carvalho (DMF) e Maria Inês Rodrigues (DMF).

Entidades Parceiras

Técnico de Som – Guarani Borges;

CopyScan;

EM-UM;

Mirabela Flores.

Cronologia da Atividade

- 16/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 10/04/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 10/04/2022 - Pedido de divulgação;
- 18/04/2022 - Pedido de patrocínio ao DMF respeitante à menção honrosa e ao prémio do Sarau Cultural;
- 29/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 29/04/2022 - Abertura do período de inscrições para participação no Sarau Cultural;
- 05/05/2022 - Data da atividade;
- 10/05/2022 - Envio do questionário de avaliação;
- 17/05/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 18/05/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 29/06/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "Sarau Cultural da Semana Cultural Professor Joaquim Pinto Machado", mais conhecido como "Gala dos Talentos", constituiu um momento no qual a comunidade estudantil da EM-UM teve a oportunidade de mostrar as suas aptidões artísticas e culturais. Realizado sob os moldes de um concurso, as pessoas participantes colocaram os seus talentos à prova perante um júri, habilitando-se a ganhar um prémio.

Objetivos Específicos

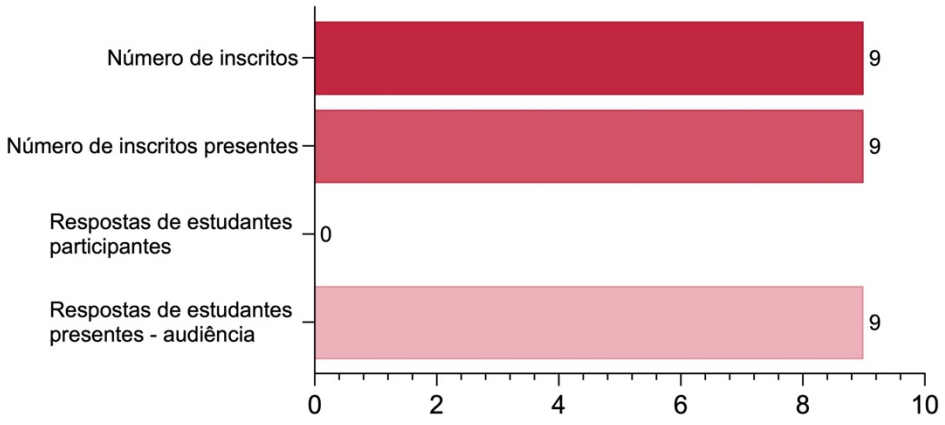
– Potenciar momentos de expressão artística e cultural, dinamizados por estudantes do MIMED.	Cumprido

– Promover um ambiente de inclusão, integração e confraternização entre estudantes da EM-UM.	Cumprido
– Criar momentos de convívio entre estudantes fora do âmbito do MIMED.	Cumprido

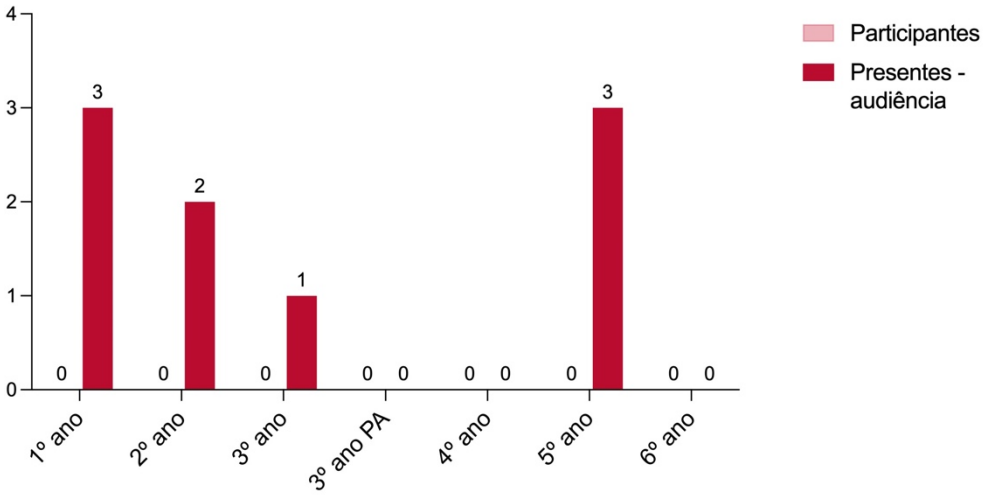
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



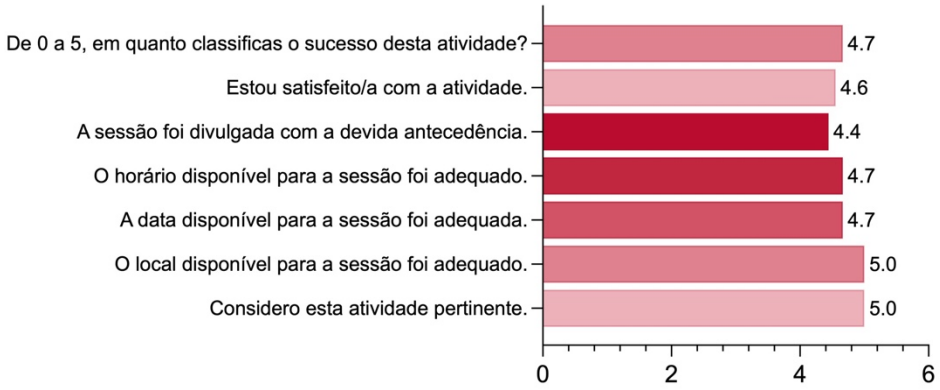
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.

Não foram obtidas respostas por parte de estudantes participantes na Gala dos Talentos na plataforma UpEvents®. No entanto, foi disponibilizado um questionário de avaliação à comunidade

estudantil que assistiu à atividade, tendo-se obtido as seguintes classificações, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas estudantes que assistiram à atividade tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, sendo que houve a sugestão de a votação não ser realizada pelo público, na medida em que se torna parcial por se basear na quantidade de pessoas presentes de cada ano curricular. Ademais, foi sugerida ainda a criação de um júri subjetivo com o intuito de avaliar as pessoas concorrentes conforme a atuação e o talento de cada uma, caso se mantenham os moldes de um concurso no futuro.

Considerações Finais

Globalmente, o "Sarau Cultural da Semana Cultural Professor Joaquim Pinto Machado" cumpriu os objetivos propostos e teve uma avaliação positiva, pelo que acreditamos que foi uma atividade benéfica e do interesse da comunidade estudantil.

Em primeiro lugar, consideramos que esta foi uma atividade logisticamente complexa a nível de organização e de cumprimento de prazos. A comunicação com a EM-UM não foi eficiente e o elevado tempo de resposta foi um entrave para a preparação atempada da atividade. Desta forma, apelamos para que esta parceria seja reforçada em mandatos futuros, deixando a ressalva que é necessário o esclarecimento de todo o material necessário para a realização da atividade, evitando, assim, imprevistos que consideramos, apesar de tudo, contornáveis.

Pensamos ser importante refletir sobre a adesão à presente atividade, que foi bastante menor do que a esperada. Um dos fatores que poderá ter causado este problema foi a data da atividade, que pode não ter sido a mais adequada, nomeadamente pela proximidade com as Monumentais Festas do Enterro da Gata e pela elevada carga de estudo requerida pela comunidade estudantil perante os exames de diversas Unidades Curriculares. Desta forma, no futuro, sugerimos uma ponderação da data mais atempada, para evitar conflitos com as restantes atividades do Núcleo e com o calendário escolar.

A realização da Gala dos Talentos num molde diferente, neste caso, num concurso, tornou-se um meio para conseguir abranger a atividade ao maior número de pessoas estudantes possível e uma tentativa de a inovar e dinamizar. No entanto, daquilo que nos foi possível apurar através de conversações entre colegas dos diferentes anos, tendo em conta que não foram submetidas sugestões/comentários relativamente à atividade, constatámos que existiu uma falta de compreensão do conceito adotado. De facto, e apesar de ter havido uma divulgação atempada do

Regulamento da Gala dos Talentos, a comunidade estudantil não compreendeu a forma como se procederia à eleição da pessoa vencedora do concurso, assim como os moldes do seu funcionamento.

Assim, consideramos que para a concretização eficiente deste formato da Gala, algo que acreditamos ser possível, terá de se apostar numa divulgação atempada, focada em aspetos fulcrais que determinem a adesão da comunidade estudantil na atividade, nomeadamente a divulgação do método de votação/eleição da pessoa vencedora e o prémio.

Outro ponto igualmente relevante é a organização logística do dia do evento. A cooperação dos diferentes Departamentos é um fator extremamente benéfico para o sucesso da atividade, tendo em conta o número de pessoas necessário para coordenar as pessoas participantes, para colaborar com a pessoa responsável pelo som e para assumir diversas tarefas durante o Sarau Cultural. Pensamos também ser importante reforçar a boa ligação existente com o ano finalista, o 6º ano curricular, de forma que a atividade seja organizada em parceria e em diálogo constante, o que contribuirá para uma boa dinamização e concretização da mesma.

Por último, gostaríamos de afirmar que a Gala dos Talentos é uma atividade que deve ser mantida em mandatos futuros por aquilo que simboliza e representa perante a história da Escola de Medicina, sendo uma tradição intemporal. Desta forma, apelamos para que o molde da Gala seja repensado, eventualmente fazendo uma sondagem à comunidade estudantil, de modo a perceber aquilo que será, globalmente, mais benéfico para a mesma. Ademais, consideramos importante proceder a uma organização atempada da logística do dia da Gala, de forma a evitar constrangimentos indesejados.

NEMUM *MUSIC SESSIONS*

Responsável Pela Atividade

Bruna Vieira (DCR).

Colaboração

André Figueiredo (DCR), Tomás Tinoco (DCR), Pedro Carvalho (DMF), Patrícia Palmeira (DIT), Daniel Coutinho (CO), Miguel Almeida (CO), Sara Dias (CO), Beatriz Vale (TF), Francisca Vilaça (TF), Mariana Sousa (TF), Rita Passos (TF).

Artistas: João Ferro, *Out Liars*, *Sand Wish*, Diana Mendes e TMUM.

Entidades Parceiras

Alumni Medicina;

EM-UM;

MMSound;

Associação de Voluntariado SOPRO.

Cronologia da Atividade

- 12/04/2022 - Abertura das inscrições para a *Call for* CO;
- 07/06/2022 - Data do primeiro contacto com a presidência da EM-UM;
- 28/06/2022 - Primeira reunião com a Presidência da EM-UM;
- 28/06/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 29/06/2022 - Primeira reunião com a CO;
- 30/06/2022 - Primeiro contacto com as pessoas artistas convidadas;
- 27/07/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 27/07/2022 - Pedido de Cobertura Fotográfica ao DIT;
- 27/07/2022 - Pedido de Divulgação;
- 27/07/2022 - Pedido de apoio logístico ao DMF;
- 27/07/2022 - Reserva do local do evento com a Unidade de Planeamento da EM-UM;
- 30/07/2022 - Confirmação definitiva de artistas e cartaz definitivo;
- 08/08/2022 - Primeiro contacto com empresas de sistema de som e luz;
- 29/09/2022 - Confirmação da empresa de sistema de som e luz e aprovação do orçamento pela Presidência da EM-UM;
- 01/10/2022 - Confirmação da colaboração da Associação SOPRO;
- 03/10/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 05/10/2022 - Abertura da *Call for* TF;
- 09/10/2022 - Reunião com a TF;
- 10/10/2022 - Data da atividade;

- 11/10/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 17/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 18/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 24/10/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O NEMUM *Music Sessions* foi um evento comemorativo da música enquanto valência artística e humana, pelo seu potencial inerente de partilha de vivências e experiências musicais entre o corpo estudantil e a comunidade académica da EM-UM docente e não docente.

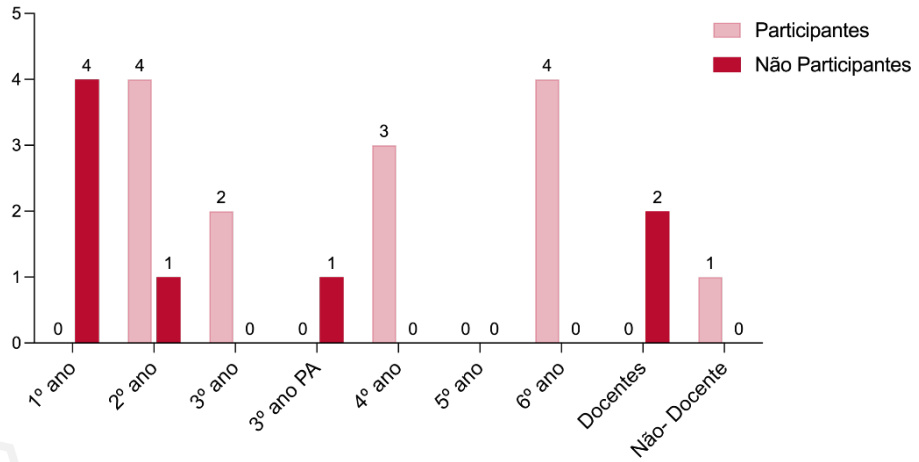
Objetivos Específicos

– Valorizar a Arte como meio de partilha entre as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Enriquecer o repertório cultural e lúdico da comunidade estudantil.	Cumprido
– Proporcionar um momento de convívio aliado a experiências musicais.	Cumprido
– Fomentar a aproximação de estudantes da EM-UM à comunidade docente e não docente.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Reforçar ligações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Cumprido
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação das atividades do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Apoiar e capacitar as pessoas dirigentes e as pessoas colaboradoras do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

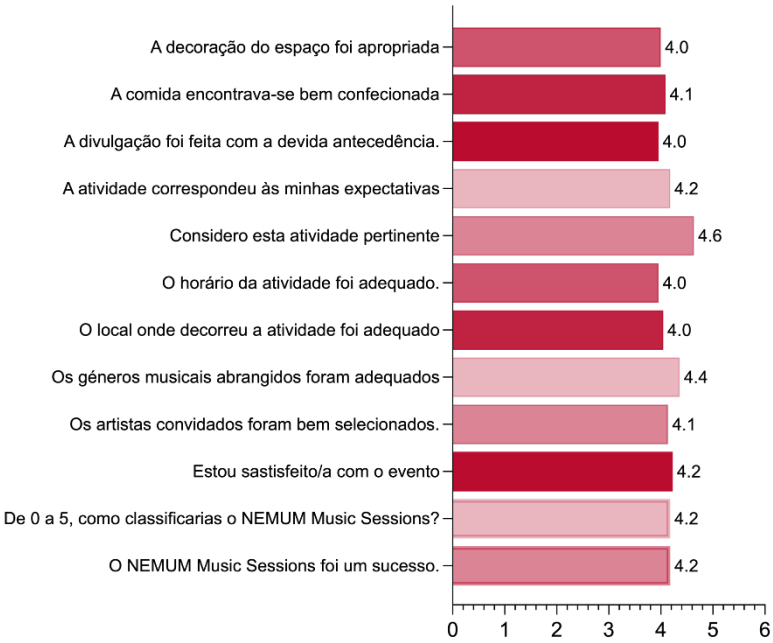


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

As 6 pessoas estudantes que referiram não estarem presentes neste evento apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

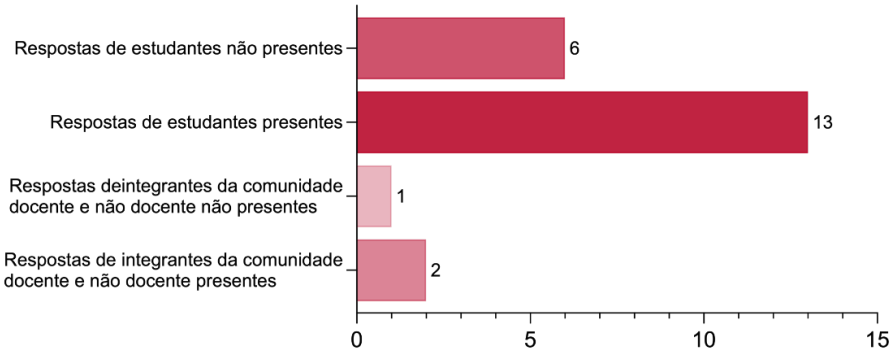
- Por causa da data do evento - 1 resposta (17%);
- Por causa da hora agendada - 1 resposta (17%);
- Pela falta de interesse no evento e nos estilos de música 2 respostas - (33%);
- Pela ausência de conhecimento acerca da mesma - 3 respostas (50%).

Das pessoas estudantes que participaram no evento, 13 preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tendo congratulado a organização do evento. Contudo, realçaram a importância de analisar devidamente a data da atividade tendo em conta as atividades letivas, visando a maior adesão estudantil.



Análise gráfica do número de pessoas estudantes e integrantes da comunidade docente e não docente presentes

As duas pessoas da comunidade docente e não-docente da EM-UM que referiram não estarem presentes na sessão apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Por causa da data do evento (2 respostas - 100%).

O corpo docente e não-docente da EM-UM teve ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações. Contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

O NEMUM *Music Sessions* é uma atividade particular no que consta à sua organização, pelo formato que apresenta e pelas entidades parceiras da atividade.

Tal como é habitual, a data de execução deste evento manteve-se aquando do dia de comemoração do aniversário da EM-UM. No entanto, e apesar de ser uma data praticamente garantida (o que nos permite projetar a sua organização desde muito cedo), necessitamos de uma reunião inicial com a Presidência da EM-UM, de forma a planificar o evento, o seu formato e adquirir as respetivas autorizações. Acrescentamos ainda que o dia de comemoração do aniversário da EM-UM, no presente ano, se verificou num sábado, pelo que a decisão da sua comemoração teria de ser datada noutro dia.

Inicialmente, o primeiro passo foi entrar em contacto com a Presidência da EM-UM para o agendamento da reunião supracitada, contudo, esta tentativa de agendamento coincidiu com o momento de instabilidade da Presidência da EM-UM, pelo que nos vimos obrigados a adiar o planeamento da atividade. Após a tomada de posse da presidência da EM-UM, recebemos de imediato *feedback* da mesma, tendo sido agendada a primeira reunião para o dia 28 de junho. Esta reunião foi imensamente produtiva: obtivemos a autorização da data inicialmente proposta para a atividade, a autorização para a venda de produtos alimentares e a confirmação do pagamento da empresa de som e luz por parte da mesma, bem como as condições específicas da empresa. Reuniram-se, então, as condições para o início da execução da logística do evento.

No dia seguinte, com o intuito de colmatar o atraso inicial, executamos uma reunião com a CO. Nesta, foram distribuídas tarefas, entre as quais destacamos o contacto de pessoas artistas sugeridas e o apuramento dos diferentes orçamentos.

No final do mês de julho, obtivemos a confirmação oficial das quatro pessoas que integraram o cartaz, bem como a marcação oficial da data do aniversário da EM-UM, o que nos permitiu endereçar o pedido de reserva do jardim interior da EM-UM como local para a execução do evento. Ademais, é importante realçar a estreita ligação de confiança que estabelecemos com a Unidade de Planeamento da EM-UM, que prontamente nos ajudou desde o início do planeamento da atividade.

Após a confirmação de artistas, efetuamos o contacto com a *Alumni* Medicina para a aprovação do apoio monetário direcionado para o pagamento dos serviços prestados por estas pessoas, algo que é habitual neste evento.

De seguida, após a obtenção das informações necessárias sobre as necessidades de material para o palco, iniciamos o contacto com as empresas de sistema de som e luz. Este contacto foi orientado da seguinte forma: a CO ficou responsável pela procura das empresas e o Departamento endereçou os diversos pedidos. Por último, estas ofertas foram analisadas pelo Sr. Daniel Monteiro (funcionário da EM-UM) pela vasta experiência na área. Nestas condições, agendamos a segunda reunião com a Presidência da EM-UM para a apresentação e aprovação do orçamento proposto. Após

aprovação, o Sr. Daniel Monteiro apresentou-nos um novo orçamento mais económico, pelo que decidimos contactar de novo a Presidência da EM-UM, a qual aprovou este último orçamento em detrimento do anterior e procedeu ao pagamento do mesmo diretamente à empresa.

Assim, iniciaram-se os preparativos dos alimentos a serem vendidos durante o evento. O DMF adquiriu parcerias extremamente benéficas neste contexto, das quais destacamos o restaurante *Speedy*, que se prontificou a ajudar na confeção dos alimentos. Concomitantemente, com a colaboração do DAC, foi contactada uma associação de voluntariado, a Associação SOPRO, para a entrega de bens adquiridos no decorrer do evento.

A divulgação da atividade foi inovada, uma vez que apostamos numa divulgação faseada, com um "*save the date*" inicial, uma revelação fracionada de cada uma das pessoas artistas convidadas e a apresentação da associação de voluntariado referida anteriormente. Destacamos ainda a aposta na divulgação de cartazes físicos no *placard* do NEMUM e na ala de investigação da EM-UM, de forma a aumentar a visibilidade para a comunidade docente e não-docente. Esta divulgação coincidiu com a *Call for* TF, a qual contou com a inscrição de quatro pessoas estudantes.

Já no que respeita aos preparativos logísticos, estes foram efetuados com a devida antecedência. Neste sentido, consideramos que a reunião prévia à data do evento com a TF para agilizar o processo de organização de tarefas foi extremamente benéfica.

A atividade decorreu dentro do expectável e cumpriu os objetivos propostos. No entanto, denotou-se um atraso de cerca de quarenta e cinco minutos, que se deveu, fundamentalmente, ao atraso na chegada das pessoas artistas convidadas, o que acabou por comprometer o *sound check* das mesmas. Desta forma, acreditamos que, no futuro, deverá existir uma comunicação eficiente com todas as pessoas envolvidas para que estes problemas sejam evitados.

Destacamos também que, apesar do esforço notório no que diz respeito à inovação da atividade, observamos uma baixa adesão estudantil à mesma. Acreditamos que o facto de esta atividade não existir presencialmente há cerca de dois anos poderá ter prejudicado a adesão, no entanto, deve ser feita uma análise cuidada, no futuro, para colmatar esta problemática.

Os formulários de avaliação foram seguidamente enviados para a comunidade estudantil e para a comunidade docente e não-docente da EM-UM, dado o público-alvo da atividade. Relativamente a este parâmetro, destacamos a baixa adesão à avaliação da mesma como um fator negativo, dado que a avaliação é extremamente importante para a melhoria das atividades. No entanto, o *feedback* informal recolhido pelas pessoas estudantes presentes durante a atividade foi bastante positivo.

Em suma, acreditamos que as inovações implementadas poderão trazer benefícios para edições futuras. Ademais, destacamos o papel importante da Presidência da EM-UM e da Unidade de Planeamento, que foram incansáveis desde o primeiro contacto. Destacamos também, a disponibilidade constante da *Alumni* Medicina que acompanhou o planeamento desta atividade, o que fortaleceu abismalmente a ligação com esta entidade parceira.

Por último, apelamos à manutenção da atividade num futuro mandato, pelo *feedback* que foi obtido, e pela importância da vertente recreativa e cultural no percurso académico da comunidade estudantil da EM-UM.

QUE DIA É HOJE? – DIA DOS NAMORADOS

Responsável Pela Atividade

André Martins (DCR).

Colaboração

Bruna Ribeiro (DCR) e Tomás Tinoco (DCR).

Cronologia da Atividade

- 16/01/2022 - Marcação do dia temático;
- 09/02/2022 a 11/02/2022 - Gravações dos vídeos dedicados ao tema;
- 12/02/2022 e 13/02/2022 - Edição do vídeo;
- 12/02/2022 - Pedido de divulgação;
- 14/02/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM;
- 15/02/2022 - Envio do questionário de avaliação;
- 21/02/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 22/02/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 03/08/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Com o intuito de celebrar dias de caráter cultural e recreativo e de sensibilizar a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM, foi divulgado, a 14 de fevereiro de 2022, um vídeo temático sobre o Dia de São Valentim, no qual estavam presentes curtas entrevistas informais com perguntas sobre o dia a celebrar.

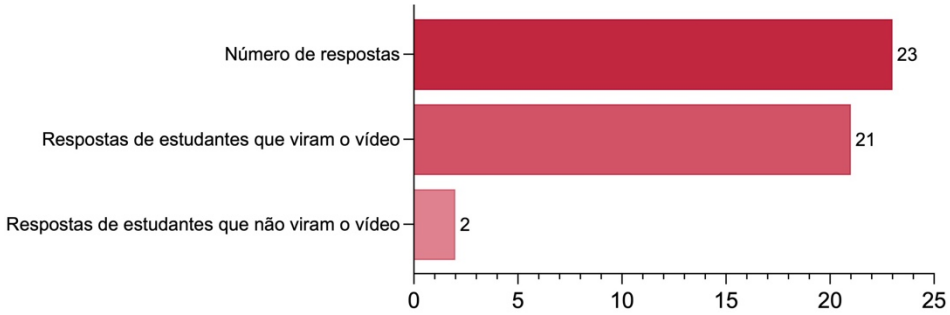
Objetivos Específicos

– Aproximar o corpo discente do MIMED da EM-UM através da participação em momentos culturais e recreativos.	Cumprido
– Enriquecer o conhecimento cultural da comunidade estudantil, através de momentos de entretenimento.	Cumprido
– Promover momentos informais de partilha entre estudantes da EM-UM.	Cumprido
– Apostar na criação de momentos fora do âmbito do MIMED.	Cumprido

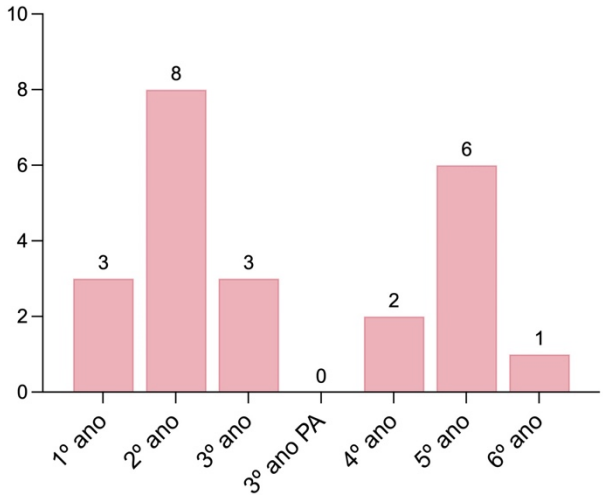
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



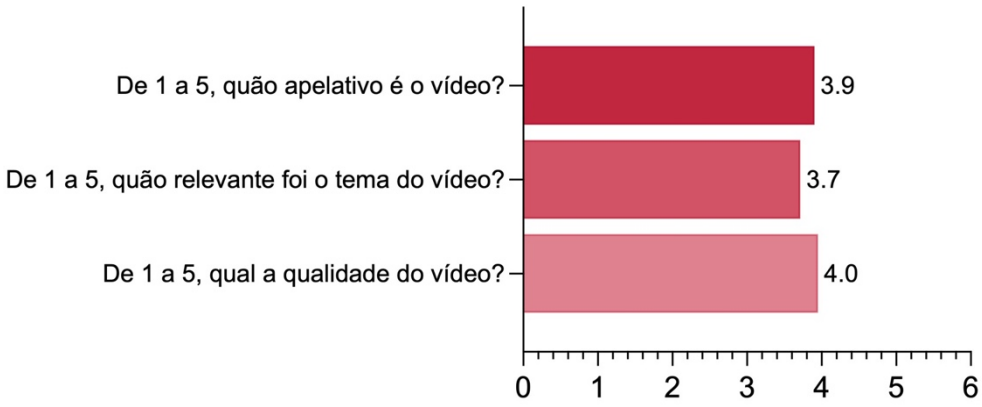
Análise gráfica do número de pessoas estudantes que responderam, de entre as que visualizaram e não visualizaram o vídeo.



Análise gráfica das respostas ao formulário por ano curricular.

As duas pessoas que referiram não terem visto o vídeo desenvolvido, apontaram os seguintes motivos:

- Desconhecimento sobre a existência do vídeo - duas respostas (100%).



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas estudantes que visualizaram.

As pessoas tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tais como o alargamento das entrevistas à restante comunidade académica (pessoal

docente, não docente e pessoas investigadoras), de forma a envolver e aproximar toda a comunidade da EM-UM. Por outro lado, foi apontada uma falta de relevância quanto ao tema do vídeo abordado.

Considerações Finais

O interesse na criação de uma rubrica com o intuito da valorização de dias comemorativos surgiu com o objetivo de priorizar a cultura, de sensibilizar a comunidade estudantil e de promover a interação entre a mesma e o NEMUM.

Inicialmente, começamos por planificar a melhor forma para desenvolver pequenos vídeos com a colaboração da nossa comunidade estudantil. Tendo isto em conta, foi essencial definir, logo desde o início, quais os dias e os temas que deveriam ser abordados.

Decidimos iniciar a nossa nova rubrica "Que Dia é Hoje?" com a comemoração do Dia de São Valentim (14 de fevereiro), procurando atingir o máximo de visibilidade possível, dada a dimensão deste dia. Consideramos que foi um tema previsível, mas pertinente, tendo sido um tema adequado para promover momentos de partilha entre estudantes.

Para a realização das entrevistas, foram previamente escolhidas três perguntas sobre o dia, sendo que uma semana antes do dia em questão interpelamos estudantes para a participação nesta atividade. Procurámos encontrar estudantes de forma desprevenida, o que nem sempre foi possível pela falta de interesse e por vergonha. Deixamos a sugestão para mandatos futuros de tentar planificar a atividade com tempo e estruturá-la eficientemente, tendo em conta o seu potencial em sensibilizar a comunidade estudantil sobre a cultura e o seu impacto diário na vida de cada pessoa. Devido ao facto de ser um dia muito publicitado, as entrevistas realizaram-se facilmente, com grande envolvimento estudantil, pelo que nos foi possível obter testemunhos diversos.

As gravações das entrevistas aconteceram no exterior das instalações da EM-UM, tendo sido mantido o *background* para todas as entrevistas, que foram realizadas através de uma câmara de telemóvel, tendo o DCR editado os vídeos, posteriormente. A divulgação ocorreu na data prevista, apesar da realização tardia do pedido da mesma. Deixamos a sugestão para que o futuro da edição destes vídeos seja realizada pelo DIT, de forma que o conteúdo publicado tenha mais qualidade e seja cativante para a comunidade estudantil.

Globalmente, acreditamos que a comemoração do Dia de São Valentim na primeira edição da rubrica "Que Dia é Hoje?" foi uma escolha pertinente e adequada, tendo obtido um bom *feedback* estudantil. Achamos, no entanto, que, no futuro, é importante pensar em novos dias e temas a celebrar, para não se perder a atenção da comunidade estudantil. Assim, abrir as entrevistas à restante comunidade da EM-UM pode constituir uma ferramenta que potencie a inclusão e adesão estudantil na atividade, algo a ser repensado e discutido futuramente.

QUE DIA É HOJE? – DIA MUNDIAL DO TEATRO

Responsável Pela Atividade

André Martins (DCR).

Colaboração

Bruna Ribeiro (DCR) e Tomás Tinoco (DCR).

Cronologia da Atividade

- 16/01/2022 - Marcação do dia temático;
- 10/03/2022 - Pedido de divulgação;
- 24 e 25/03/2022 - Gravações dos vídeos dedicados a este tema;
- 25 e 26/03/2022 - Edição do vídeo;
- 27/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM;
- 29/03/2022 - Envio do questionário de avaliação;
- 04/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 05/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 04/08/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Com o intuito de sensibilizar a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM, foi divulgado, a 27 de março de 2022, um vídeo temático sobre o Dia Mundial do Teatro, no qual curtas entrevistas informais foram realizadas, baseadas em perguntas sobre o dia a celebrar.

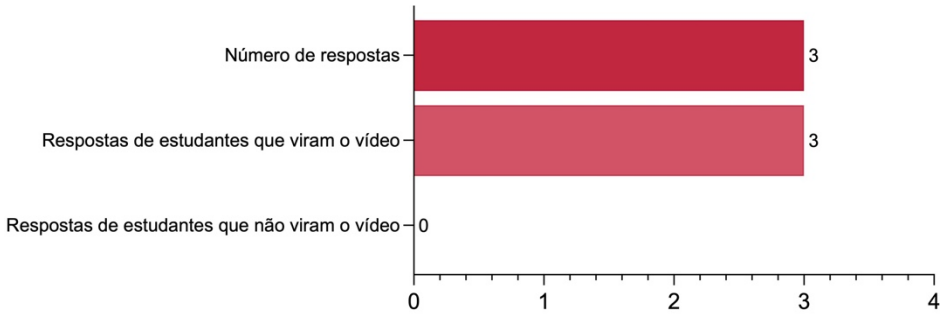
Objetivos Específicos

– Aproximar estudantes do MIMED da EM-UM através da participação em momentos culturais e recreativos.	Cumprido
– Enriquecer o conhecimento cultural da comunidade estudantil, através de momentos de entretenimento.	Cumprido
– Promover momentos informais de partilha entre estudantes da EM-UM.	Cumprido
– Apostar na criação de momentos fora do âmbito do MIMED.	Cumprido

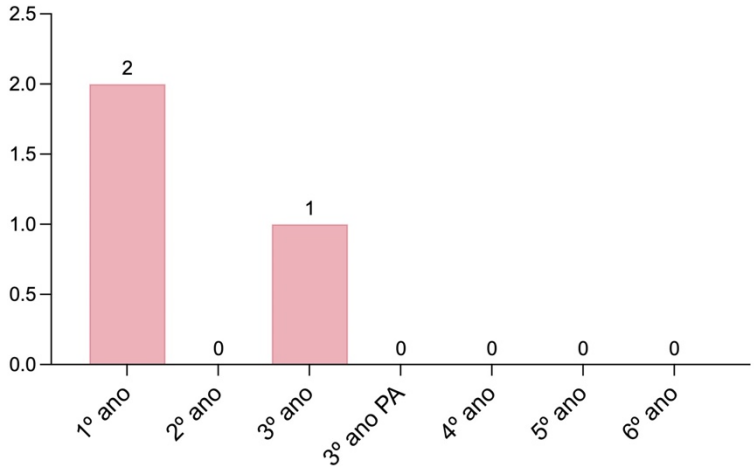
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

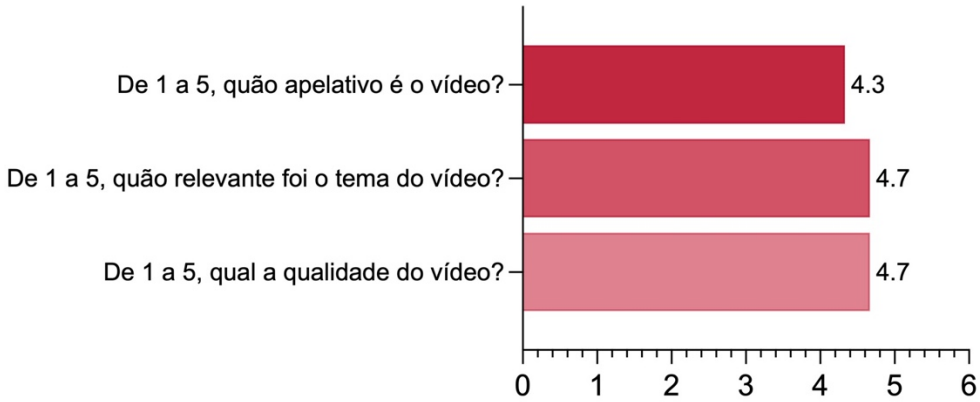
Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes que responderam, de entre os que visualizaram e não visualizaram o vídeo.



Análise gráfica das respostas ao formulário por ano curricular.



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas estudantes que visualizaram.

A comunidade estudantil teve ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, sendo que foi sugerida a apresentação de uma peça de teatro na EM-UM aquando da celebração deste dia, numa futura rubrica.

Considerações Finais

Com a segunda edição da rubrica "Que Dia é Hoje?" optamos por comemorar o Dia Mundial do Teatro, com o intuito de dar a conhecer esta arte às pessoas estudantes e de dar visibilidade a uma

das áreas mais relevantes no âmbito cultural.

À semelhança do planeamento do Dia de São Valentim, procedemos à interpelação de estudantes na EM-UM, tendo a seleção das mesmas sido aleatória, durante momentos livres de atividades letivas. No entanto, a adesão estudantil ao tema do dia escolhido foi francamente inferior, provavelmente por ser um dia que celebra uma arte menos atrativa, pelo que se perdeu um pouco do âmbito da realização da sessão. A sessão perspetivava que as pessoas seriam surpreendidas e responderiam às perguntas propostas, algo que não foi concretizado pela falta de adesão por parte da comunidade estudantil. Concordamos também que, apesar de ser um tema menos apelativo, as perguntas escolhidas para a entrevista não foram tão bem recebidas, despoletando hesitação no discurso das pessoas entrevistadas e o aumento do tempo da resposta às mesmas.

No que diz respeito à logística de gravação das entrevistas e à divulgação, estas foram realizadas à semelhança da edição anterior, sem qualquer intercorrência. Nesta edição, o pedido de divulgação foi realizado com a devida antecedência, permitindo uma melhor gestão da imagem e da divulgação.

Por fim, consideramos que o tema desta segunda edição foi pertinente e adequado à rubrica, apesar da baixa adesão estudantil. Procurámos envolver a comunidade estudantil na dinamização de rubricas que incluem temáticas culturais, de forma a procurar uma reflexão sobre as mesmas, mas a adesão foi escassa, sendo então essencial repensar e reorganizar a dinâmica das entrevistas consoante o tema abordado, para que seja possível tirarmos o máximo proveito do dia e aumentarmos o interesse, tal como referido no *feedback* que recebemos. Ademais, reforçamos que, tal como supramencionado, a edição da imagem/vídeo deve ser realizada pelo DIT, de forma a potenciar a adesão e o interesse da comunidade estudantil nesta atividade. Desta forma e apesar de reconhecermos o potencial desta atividade, o seu planeamento e execução ficaram aquém do esperado, sendo vital repensar os moldes e o âmbito desta atividade no futuro. Assim, acreditamos que, com dedicação, é possível elevar a atividade e solidificá-la na comunidade da EM-UM.

QUE DIA É HOJE? – DIA MUNDIAL DA DIVERSIDADE CULTURAL E PARA O DIÁLOGO E O DESENVOLVIMENTO

Responsável Pela Atividade

André Martins (DCR).

Colaboração

Bruna Ribeiro (DCR) e Tomás Tinoco (DCR).

Cronologia da Atividade

- 16/01/2022 - Marcação do dia temático;
- 18 e 19/05/2022 - Gravações dos vídeos dedicados ao tema;
- 19 e 20/05/2022 - Edição do vídeo;
- 10/05/2022 - Pedido de divulgação;
- 21/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM;
- 25/05/2022 - Envio do questionário de avaliação;
- 31/05/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 01/05/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 04/08/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

No dia 21 de maio de 2022 foi divulgado um vídeo temático sobre o Dia Mundial da Diversidade Cultural e para o Diálogo e o Desenvolvimento, no qual curtas entrevistas informais foram realizadas, com base em perguntas sobre o dia a celebrar.

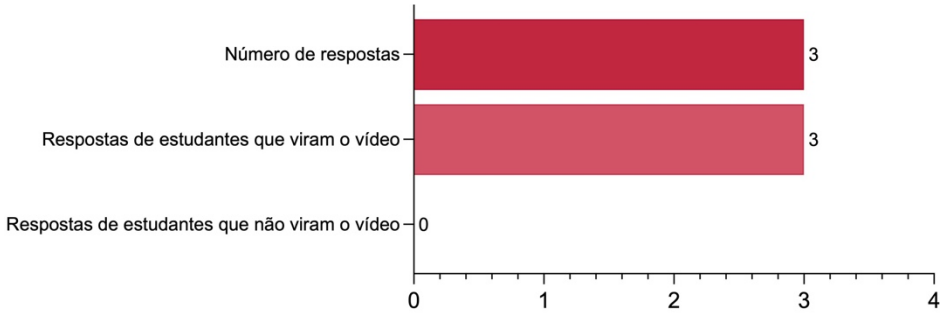
Objetivos Específicos

– Aproximar estudantes do MIMED da EM-UM, através da participação em momentos culturais e recreativos.	Cumprido
– Enriquecer o conhecimento cultural da comunidade estudantil, através de momentos de entretenimento.	Cumprido
– Promover momentos informais de partilha entre estudantes da EM-UM.	Cumprido
– Apostar na criação de momentos fora do âmbito do MIMED.	Cumprido

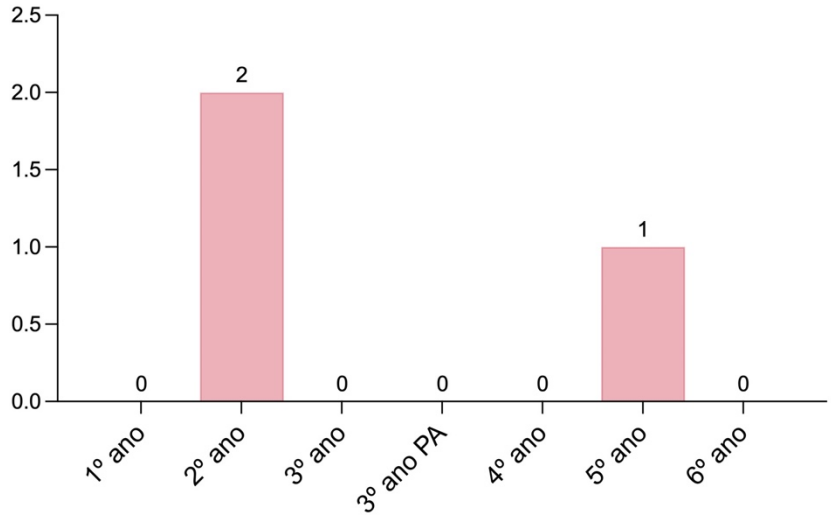
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

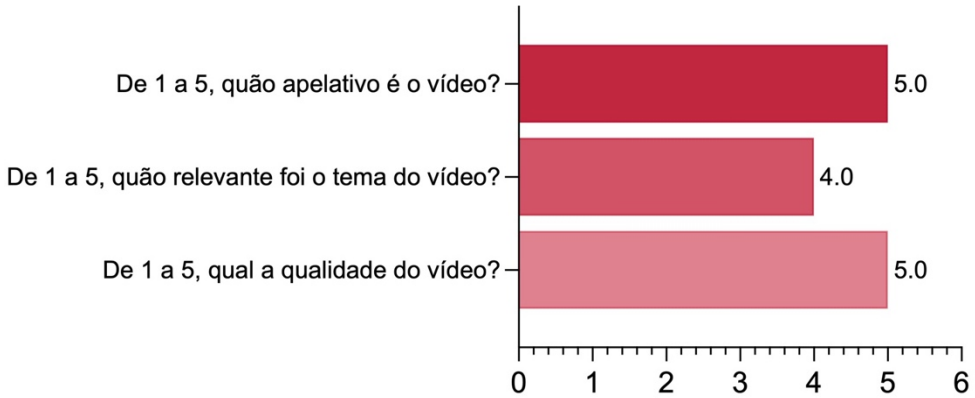
Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes que responderam, de entre as que visualizaram e não visualizaram o vídeo.



Análise gráfica das respostas ao formulário por ano curricular.



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas estudantes que visualizaram.

O corpo discente teve ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, sendo que foi sugerida a apresentação de uma peça de teatro na Escola aquando da celebração deste dia, numa futura rubrica.

Considerações Finais

Com a nossa terceira edição da rubrica "Que Dia é Hoje?" optamos por comemorar o Dia Mundial da Diversidade Cultural e para o Diálogo e o Desenvolvimento, de forma a atingir o máximo de visibilidade possível, dada a dimensão e o impacto social que este dia pode vir a possuir. É importante referir a nossa tentativa de dinamizar sessões e atividades que tenham um impacto na visão da Cultura por parte da comunidade estudantil, algo não tão abordado com particular destaque nos seus planos curriculares.

Da mesma forma que foram planeados o Dia de São Valentim e o Dia Mundial do Teatro, procedemos à interpelação de estudantes do MIMED da EM-UM, tendo a sua seleção sido aleatória, durante momentos livres de atividades letivas. No entanto, a adesão estudantil ao tema do dia escolhido continuou francamente inferior à adesão do primeiro dia celebrado. Consideramos que a atividade não pode continuar a acontecer nos mesmos moldes, tendo em conta que de sessão para sessão a adesão foi diminuindo e a dinâmica na entrevista acaba por ser bastante forçada, o que foge ao âmbito inicial de encontrar pessoas estudantes desprevenidas e de captar a sua atenção para a participação na atividade. Assim, reconhecemos que o método de abordagem por perguntas não funcionou, pelo que terão de ser repensados os moldes em que a atividade é realizada.

No que diz respeito à logística de gravação das entrevistas, estas realizaram-se da mesma forma que para os dias celebrados anteriormente. A divulgação ocorreu na data prevista, sem qualquer tipo de constrangimento.

Por fim, apesar da baixa adesão, continuamos a acreditar na necessidade de comemorar este dia e na pertinência que este tem. Para além de representar um tema que promove o interesse em novas e diferentes áreas culturais, é também uma excelente maneira de incentivar a comunidade estudantil a refletir sobre o mundo que as rodeia. Assim, acreditamos que a revisão da dinâmica das entrevistas continua a ser o ponto crucial que poderá combater a reduzida adesão estudantil, de forma a conseguirmos aproximar o corpo discente de temas sensíveis e impactantes na comunidade.

QUEM SABE, SABE!

Responsável Pela Atividade

Bruna Vieira (DCR).

Colaboração

André Martins (DCR), Tomás Tinoco (DCR), Patrícia Palmeira (DIT) e Maria Inês Rodrigues (DMF).

Entidades Parceiras

Bar Pátio 37;

Livraria Almedina®.

Cronologia da Atividade

- 28/06/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 05/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 05/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 17/10/2022 - Pedido de apoio ao DMF para a aquisição de prémios;
- 25/10/2022 - Confirmação do local destinado à execução da atividade;
- 27/10/2022 - Reunião com a pessoa responsável pelo local de realização da atividade, de forma a planificar o evento;
- 01/11/2022 - Finalização do Regulamento da atividade;
- 01/11/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 08/11/2022 - Data da atividade;
- 08/11/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 14/11/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 15/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 02/12/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 13/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade "Quem sabe, sabe!" foi constituída por um inovador *quiz* cultural, no qual as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM foram desafiadas a testar os seus conhecimentos nas mais variadas áreas da arte e da cultura, tais como: Desporto, História e Geografia, Música, Cinema e Literatura.

Objetivos Específicos

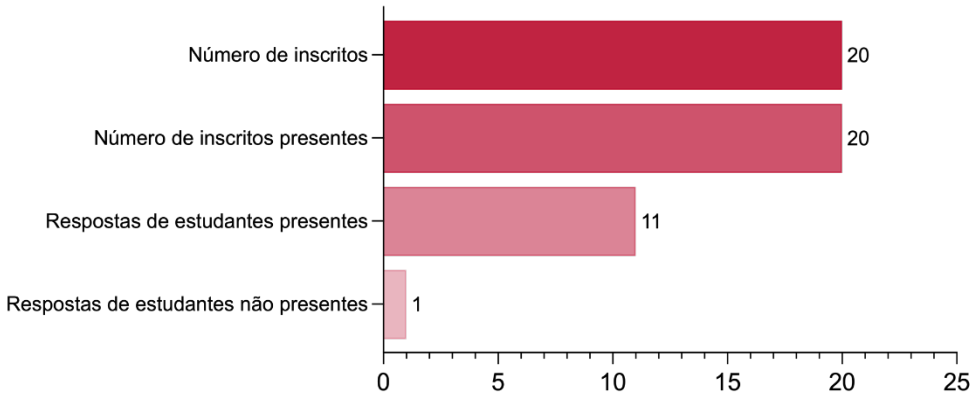
– Promover a cultura nas pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido

– Proporcionar à comunidade estudantil da EM-UM um momento lúdico conjugado ao desenvolvimento do espírito de equipa e cooperação.	Cumprido
– Dar a oportunidade ao corpo estudantil de participarem num concurso cultural.	Cumprido
– Criar momentos de convívio entre pessoas estudantes fora do âmbito do MIMED.	Cumprido

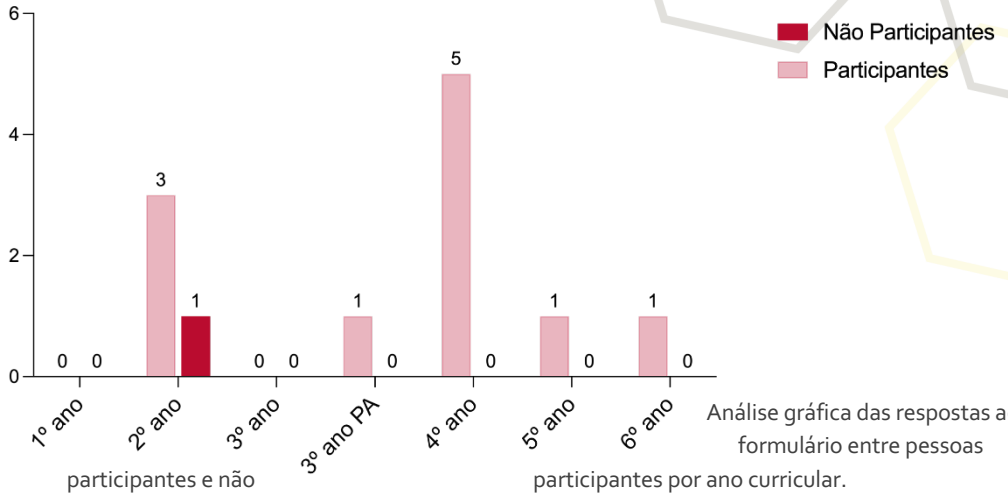
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

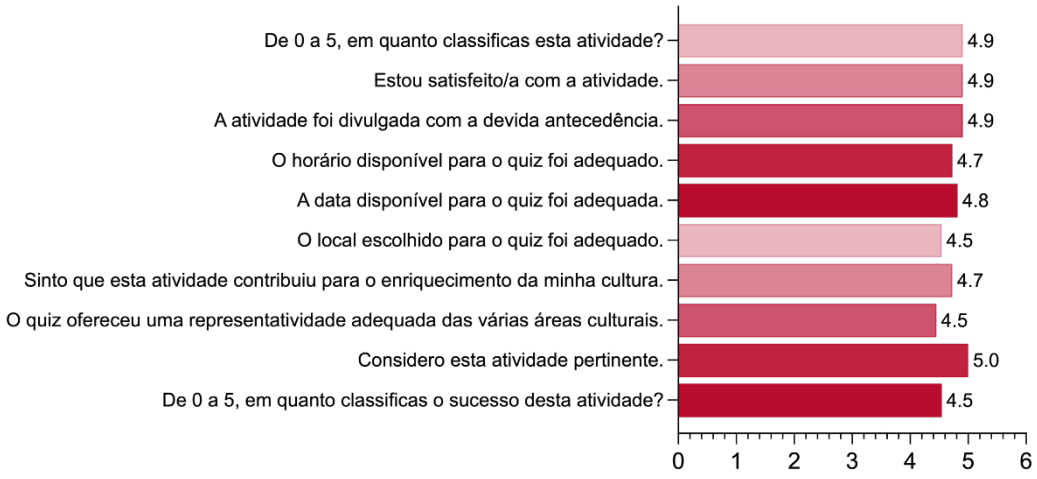


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.

A pessoa estudante que referiu não estar presente na sessão apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

– Inexistência de interesse nesta atividade e no seu tema - 1 resposta (100%).

Das vinte pessoas estudantes que participaram na sessão, onze preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário, algumas alterações, das quais salientamos a parabenização pela realização do evento e a incitação à execução de um *quiz* mensal neste âmbito.

Considerações Finais

O "Quem sabe, sabe!" é uma atividade de extrema relevância, não só pela sua vertente recreativa, mas também pela sua importância na vinculação de um dos motes de atuação do nosso Departamento: a Cultura. Ao tomarmos conhecimento do *feedback* positivo desta atividade em anos transatos, apercebemo-nos que o seu crescimento poderia e deveria ser exponencial.

Desta forma, após confirmarmos a data da atividade, decidimos a transação do local da mesma para um espaço externo à EM-UM, no sentido de promover um convívio informal entre a comunidade estudantil. É de realçar ainda que, para além desta preocupação, movemos esforços para atribuir prémios adequados às pessoas vencedoras, de forma a cativar toda a comunidade estudantil.

Numa última tentativa de inovar, demonstramos a vontade de tornar este *quiz* numa competição entre equipas, ao invés de uma competição individual, aprimorando o trabalho de equipa, a partilha de conhecimento e, mais uma vez, o convívio interestudantil.

Após estabelecidas as diretrizes que gostaríamos de ver cumpridas, iniciámos a execução do Regulamento desta atividade. A par deste trabalho procedemos à seleção de alguns estabelecimentos para possível contacto, com o intuito do estabelecimento de uma parceria. Garantimos, assim, a parceria com o bar Pátio 37 que, para além de nos fornecer o espaço para a realização da atividade, participou ativamente no fornecimento de um prémio para a equipa vencedora. Concomitantemente a este processo, o DMF contactou algumas entidades no sentido de adquirir prémios para a equipa vencedora, tendo estabelecido uma parceria com a Livraria Almedina®.

A atividade cumpriu as diretrizes da sua divulgação, tendo sido divulgada com sete dias de antecedência. As vinte vagas disponibilizadas foram completamente preenchidas por um total de cinco equipas constituídas por quatro elementos. Ademais, o *quiz* decorreu dentro do que fora perspetivado, verificando-se o cumprimento das normas regulamentadas, bem como a prevalência da valorização da cultura num evento no qual foram postas à prova a capacidade de trabalho em equipa e a partilha de conhecimento.

Ao contrário de edições transatas, para além do evento em si, destacamos o momento pós-evento como fundamental para o enriquecimento da experiência estudantil. O facto de realizarmos esta atividade num local fora do nosso estabelecimento de ensino permitiu que as pessoas participantes aproveitassem este momento de forma lúdica e descontraída.

Destacamos, mais uma vez, a importância do envio do formulário de avaliação como uma ferramenta para a obtenção de *feedback* e como motor da mudança em direções futuras, no entanto, não verificamos, necessariamente, uma adesão furtiva ao mesmo por parte da comunidade estudantil. Relativamente às respostas obtidas, verificamos uma satisfação apreciável, bem como uma vontade em perpetuar este evento por parte do grupo estudantil. Salientamos ainda algumas sugestões apontadas, tais como a repetição desta atividade em mandatos futuros no formato implementado nesta edição e ainda a possibilidade de efetuar um *quiz* cultural mensalmente.

Em suma, consideramos que a atividade "Quem sabe, sabe!" apresenta um potencial incomparável na valorização da cultura, daí a importância da sua repetição no futuro. Ademais, salientamos a mudança para a competição em equipas e para um local externo à EM-UM como fatores benéficos para a adesão estudantil e ainda para a promoção do convívio e de um ambiente confortável.

RED PARTY

Responsável Pela Atividade

André Martins (DCR).

Colaboração

Bruna Vieira (DCR), Tomás Tinoco (DCR), Patrícia Palmeira (DIT) e Pedro Carvalho (DMF).

Entidades Parceiras

Pecado Real®.

Cronologia da Atividade

- 05/10/2022 - Reunião com o KeimÒdrumo para a marcação da data e hora da atividade;
- 10/11/2022 - Pedido de parceria ao Grupo de Ativistas em Tratamentos para material gráfico e literário;
- 18/11/2022 - Receção do material gráfico e literário;
- 22/11/2022 - Confirmação da data e hora da festa pelo KeimÒdrumo;
- 23/11/2022 - Pedido de divulgação;
- 28/11/2022 - Envio do logótipo da celebração dos dez anos da Red Party à gerência do KeimÒdrumo;
- 30/11/2022 - Divulgação do Centro de Aconselhamento e Deteção do VIH/SIDA (CAD) no placard do NEMUM;
- 02/12/2022 - Divulgação da Red Party nas redes sociais do NEMUM, e-mail institucional e grupos de ano curricular;
- 02/12/2022 - Divulgação do Insta Challenge no Instagram® do NEMUM;
- 07/12/2022 - Data da festa;
- 08/12/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 14/12/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 15/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 28/12/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 28/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

No âmbito de sensibilizar a comunidade estudantil para a luta contra o VIH/SIDA e para a educação sobre os riscos de exposição associados às diferentes Infeções Sexualmente Transmissíveis, foi realizada a *Red Party*, a festa temática do NEMUM mais conhecida, e a sensibilização associada à mesma.

À semelhança de anos transatos, realizou-se o "*rally*-NEMUM", que facilitou a interação entre a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM.

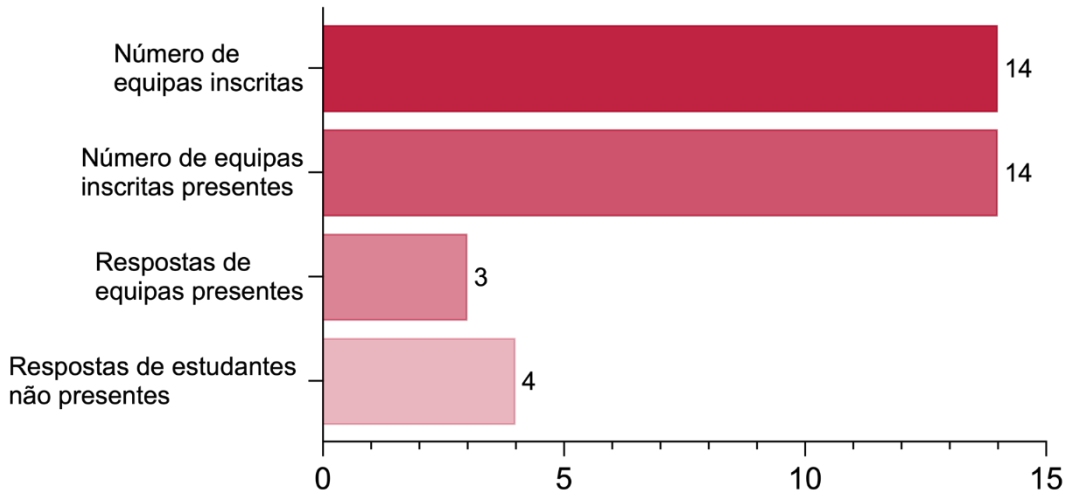
Objetivos Específicos

– Promover um ambiente de inclusão, integração e confraternização entre a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Criar momentos de convívio entre a comunidade estudantil fora do âmbito do MIMED.	Cumprido
– Consciencializar e educar a comunidade estudantil para a importância dos riscos de exposição associados às diferentes Infeções Sexualmente Transmissíveis.	Não Cumprido
– Sensibilizar a comunidade estudantil para a campanha da luta contra o VIH/SIDA.	Cumprido

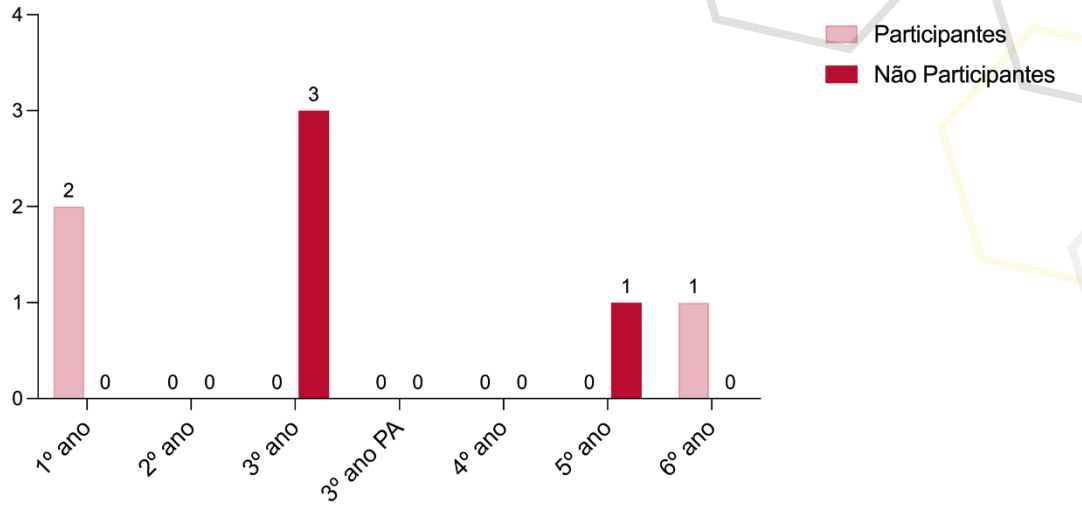
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Não Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

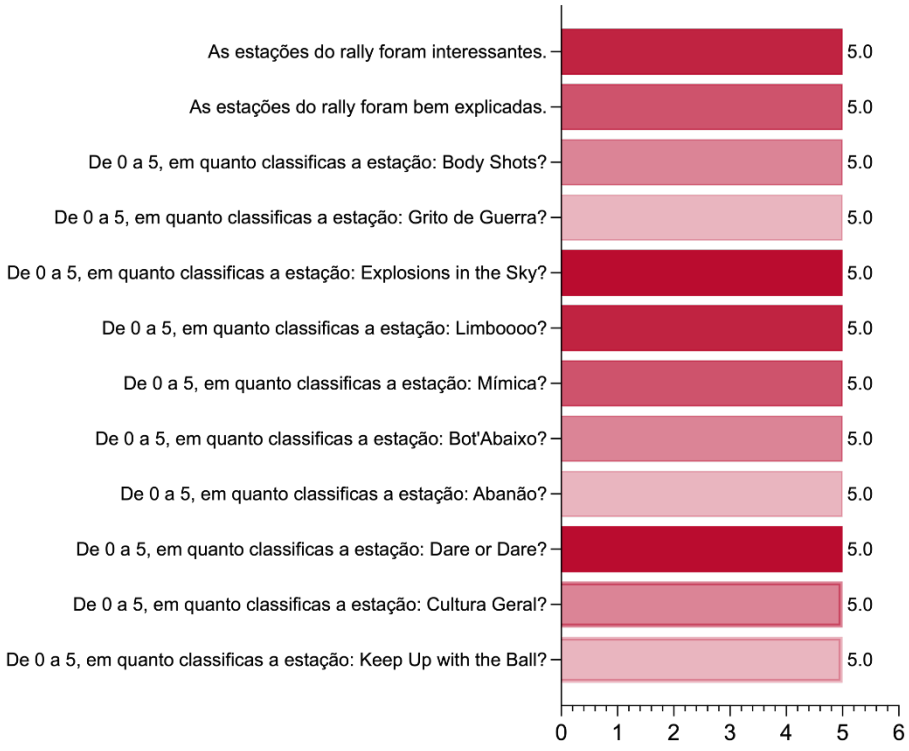


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.

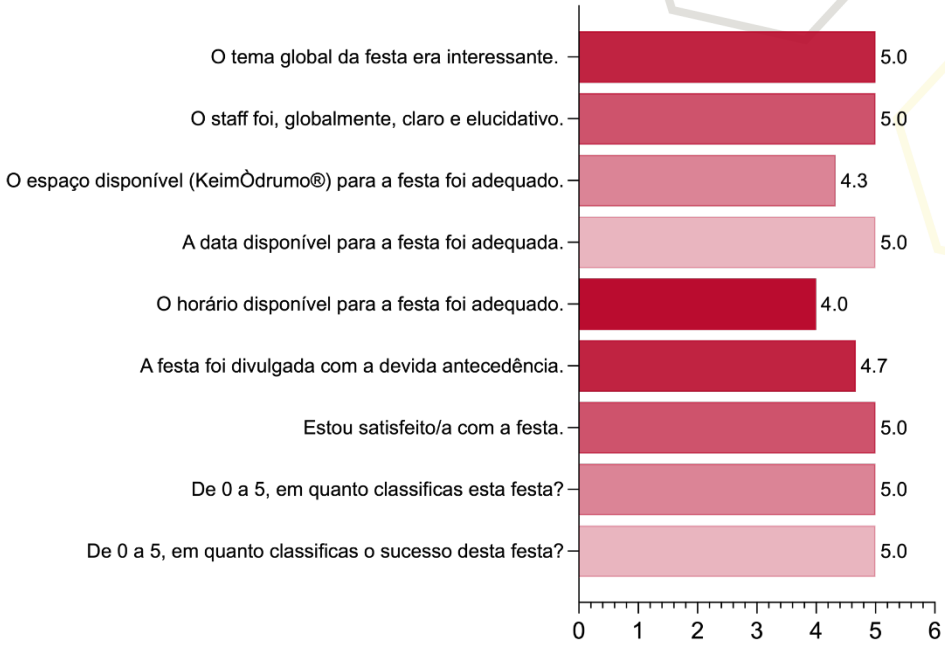
As quatro pessoas estudantes que referiram não terem participado no *rally*, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Por causa da hora da atividade - 3 respostas (75%);
- Não soube com antecedência - 1 resposta (25%).

Das catorze equipas de estudantes que participaram na sessão, três preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes 1



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes 2

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Iniciou-se o mandato com a ideia de celebrar os dez anos da festa e de repensar a razão pela qual esta existe. De facto, relembrando o que era a *Red Party* em anos transatos, uma festa criada com vista à sensibilização da luta contra a SIDA, consideramos que esta foi perdendo o seu intuito ao longo dos anos, mantendo apenas a cor do laço da luta contra a SIDA e a disponibilização de preservativos no momento do *rally*. Assim, e para relembrar o seu propósito inicial, alterou-se a sua calendarização, sendo que em mandatos transatos a *Red Party* era realizada na primeira metade do ano, em fevereiro. A festa foi então projetada para dezembro, de forma a assinalar o seu objetivo primordial, na medida em que o Dia Mundial de Luta Contra a SIDA se celebra no dia 1 de dezembro.

Quanto ao espaço para a realização da atividade, considerando o *feedback* da *Euphoria Glow Party*, foi ponderado procurar outro local para a realização da *Red Party*. No entanto, e tendo já sido organizada com sucesso a 9ª edição da *Red Party*, decidiu-se manter o contacto com o KeimÒdrumo®. Assim, em outubro, deu-se início ao contacto com a gerência deste espaço para uma organização atempada da festa. Neste aspeto, consideramos que o KeimÒdrumo® é uma boa aposta para a realização deste tipo de eventos, tendo sido oferecidos o espaço, a decoração e as bebidas para o *rally*, ainda que seja alocado uma parte do lucro do mesmo ao KeimÒdrumo®. Além disso, foi também fornecido o prémio do *rally* e a disponibilização de um espaço VIP para membros da Direção do NEMUM e para a equipa vencedora, mantendo-se a oferta de *guest cards* associados a um vale de Sommersby® às pessoas participantes do evento, extra-*rally*. No entanto, fomos informados, à *posteriori* e já perto da data do evento, que na mesma noite havia sido marcado um *after-party* para o curso de Engenharia Biomédica, com utilização da imagem desenvolvida especificamente para a *Red Party*, de forma a manter a continuidade da imagem da noite. Tememos a sobreposição das duas festas, mas o KeimÒdrumo® assegurou a reserva do espaço apenas para o NEMUM dentro do horário

marcado, assegurando o bom desenrolar do *rally*.

No que concerne à imagem de divulgação, o nosso objetivo consistiu em assinalar os dez anos da *Red Party*, pelo que optamos por desenvolver um logotipo associado à mesma para ser utilizado no cartaz do evento. O logotipo foi desenvolvido pelo DIT, tendo a restante imagem ficado ao encargo da gerência do KeimÒdrumo®, à semelhança da *Euphoria Glow Party*. Apesar de termos tido um papel mais ativo na decisão da imagem, houve um atraso na publicação do cartaz de dois dias, devido a um atraso interno do desenvolvimento e envio do logotipo. Ademais, constatamos também que o logotipo havia sido ligeiramente modificado pelo produtor de imagem do KeimÒdrumo®, visto termos enviado uma versão modificável. Consideramos que este ponto, aliado à partilha da imagem com outro curso sem a nossa autorização prévia, constituíram alguns entraves ao bom funcionamento desta parceria.

Relativamente ao *rally*, destacamos que todas as bebidas solicitadas para as estações foram disponibilizadas pelo KeimÒdrumo®, em quantidade suficiente. Como pontos menos positivos, apontamos o atraso de cerca de trinta minutos para o início da atividade, o qual se deveu à ausência de preparação das estações aquando da chegada ao espaço da equipa da Direção do NEMUM que iria servir no *rally*, que tiveram de as preparar depois. Ademais, consideramos que a decoração, apesar desta ser em tons de vermelho, apontava para uma celebração natalícia, não estando adequada ao propósito da *Red Party*. Após o *rally*, foi assegurado o espaço VIP e o prémio para a equipa vencedora, como supracitado, sem intercorrências.

Assim, apesar de considerarmos a parceria com o KeimÒdrumo® como benéfica para o NEMUM, nomeadamente, pela gratuidade e oferta de vários recursos, consideramos que merece ser alvo de reflexão. Neste sentido, deixamos a sugestão do estabelecimento de um contrato entre ambas as partes no futuro, pois acreditamos que poderá potenciar uma melhor preparação logística da atividade.

Quanto às estações do *rally*, estas foram globalmente bem sucedidas, tendo existido dez estações diversificadas para as catorze equipas inscritas. No entanto, tendo apenas obtido três respostas ao formulário de avaliação, não podemos tirar conclusões representativas das mesmas. Outro ponto que se revelou bastante positivo, foi o uso de recursos logísticos já existentes no NEMUM. Assim, numa perspetiva futura, aconselhamos que se observe atenta e atempadamente os recursos logísticos existentes na Sede do NEMUM e desenhar as estações mediante o material disponível. O restante material logístico consistiu na impressão de pulseiras para as equipas do *rally*, tendo a CopyScan® mantido um trabalho de qualidade e ajustado às expectativas do que foi pedido.

Finalmente, no que respeita ao evento em si, foi observada uma dificuldade na obtenção da inscrição das equipas. A nosso ver, esta dificuldade na adesão por parte da comunidade estudantil deveu-se, por um lado, ao preço do *rally* considerado elevado e, por outro, ao atraso na divulgação da festa e à divulgação simultânea da XV Edição do MMM. Contudo, consideramos que o preço foi totalmente adequado à oferta das estações e do espaço de qualidade em si. No futuro, será importante apostar em estratégias inovadoras para a divulgação da atividade, movendo esforços para que sejam evitados atrasos.

No que concerne ao desenvolvimento de dinâmicas para a sensibilização da luta contra o VIH/SIDA, foi pensado um calendário de divulgação associado à divulgação da *Red Party*, com início uma semana antes do evento. Inicialmente, a nossa intenção consistia na realização de um *giveaway* de um brinquedo sexual, de forma a promover a consciencialização da Saúde Sexual numa vertente mais recreativa. Neste sentido, o pedido ao DMF foi realizado e o Departamento entrou rapidamente em contacto com potenciais entidades, tendo a Vibrolândia® enviado um *satisfyer* no início de

novembro. Porém, uma semana antes da divulgação do *giveaway*, constatou-se que o produto ainda não havia chegado. Pelo que sabemos atualmente, o brinquedo sexual nunca foi efetivamente entregue, tendo existido esforços contínuos por parte da Vibrolândia® para descobrir o que poderia ter acontecido. No entanto, após esforços por ambas as entidades, o produto não foi encontrado, pelo que o *giveaway* não foi realizado. Apesar das intercorrências supracitadas, recomendamos a aposta em iniciativas semelhantes no futuro, na medida em que estas promovem a diminuição do estigma da Saúde Sexual na comunidade.

De seguida, para assinalar o Dia Mundial de Luta contra a SIDA, foi feito um *Insta Challenge* com algumas curiosidades sobre o dia em questão. Para estas perguntas foram utilizados indicadores americanos e portugueses, com recurso a variadas fontes de informação. Esta divulgação estava programada para o dia 1 de dezembro, no entanto, por lapso, foi apenas divulgada no dia 2 de dezembro. Consideramos que esta foi uma ótima iniciativa para a sensibilização da temática, de forma mais recreativa e interativa. Assim, é importante que no futuro se faça por cumprir e manter as*deadlines*, procurando potenciar esta campanha de sensibilização.

Ademais, foi possível disponibilizar conteúdo gráfico e literário sobre os conceitos do VIH e da SIDA, graças à parceria estabelecida com o Grupo de Ativistas em Tratamentos, o qual forneceu o material distribuído em vários pontos estratégicos da EM-UM: Sede do NEMUM, bar e átrio da EM-UM. Consideramos que o material informativo estava bastante completo, contudo, o alcance do mesmo não correspondeu ao idealizado. Este ponto poderia ter sido colmatado pela sua divulgação nas redes sociais do NEMUM ou ainda pela sua distribuição pessoalmente, procurando um contacto mais próximo com o corpo estudantil da EM-UM.

Neste sentido, surgiu também a possibilidade de outro projeto de divulgação, em parceria com a USP de Braga, mais precisamente com o CAD. A ideia consistia na organização de um grupo de pessoas estudantes voluntárias para distribuição de folhetos informativos nas proximidades da UMinho, aliada à criação de um vídeo sobre o trabalho do CAD para posterior divulgação nas redes sociais, Centros de Saúde, Instituições Hospitalares, entre outros. No entanto, foi-nos comunicada pela USP de Braga a ausência do envio de informações oficiais pela DGS para a concretização do vídeo, não sendo possível a sua conclusão e divulgação aquando da realização da atividade de sensibilização. Apesar desta impossibilidade, acreditamos que esta iniciativa tem muito potencial, pois permite atuar diretamente nas comunidades estudantil e não-estudantil, pelo que se deve manter no futuro o contacto com esta entidade parceira, procurando concretizar a mesma no próximo mandato.

Por outro lado, foram conseguidas quantidades significativas de preservativos masculinos através da parceria já existente com a Pecado Real®, *sex shop*, através do DMF. Estes foram distribuídos na sua totalidade durante a *Red Party*. Acreditamos que esta é uma excelente iniciativa e que responde à problemática de sensibilização para a luta contra a SIDA, porém, pode ser potenciado através de momentos de distribuição dos mesmos na comunidade estudantil na EM-UM, ou até mesmo para a restante comunidade académica.

Globalmente, consideramos que o desenvolvimento da X Edição da *Red Party* conseguiu promover a sensibilização para a luta contra a SIDA, tendo a comunidade estudantil aproveitado este momento recreativo de uma forma positiva. No entanto, sublinhamos a importância de repensar a parceria com o KeimÒdrumo®, pelas razões apontadas previamente. Além disso, é importante procurar novas estratégias para a sensibilização para a temática, pelo que aconselhamos a que seja potenciada uma abordagem mais pessoal e próxima para com a comunidade estudantil, avaliando a possibilidade de alargar à restante comunidade académica.

SEX O'CLOCK: SEXUALIDADE POSITIVA

Responsável Pela Atividade

Bruna Vieira (DCR).

Colaboração

André Martins (DCR), Tomás Tinoco (DCR) e Patrícia Palmeira (DIT).

Pessoa oradora: Emanuel Caires.

Cronologia da Atividade

- 28/06/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 14/09/2022 - Primeiro contacto com a pessoa oradora;
- 05/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 05/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 14/09/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 10/10/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 18/10/2022 - Data da atividade;
- 18/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 24/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 25/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 26/10/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 26/10/2022 - Envio do certificado para a pessoa oradora;
- 20/11/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A rubrica "*Sex O'Clock*" teve como objetivo fundamental a promoção da discussão na comunidade estudantil do MIMED da EM-UM, no que diz respeito à desmistificação de temas padronizados e oprimidos associados à sexualidade e à temática do sexo.

Nesta edição, intitulada de "Sexualidade Positiva", convidamos uma pessoa HIV positiva, Emanuel Caires, que nos elucidou sobre o estigma social e sobre o papel de profissionais de saúde enquanto pessoas responsáveis pela saúde em comunidade.

Objetivos Específicos

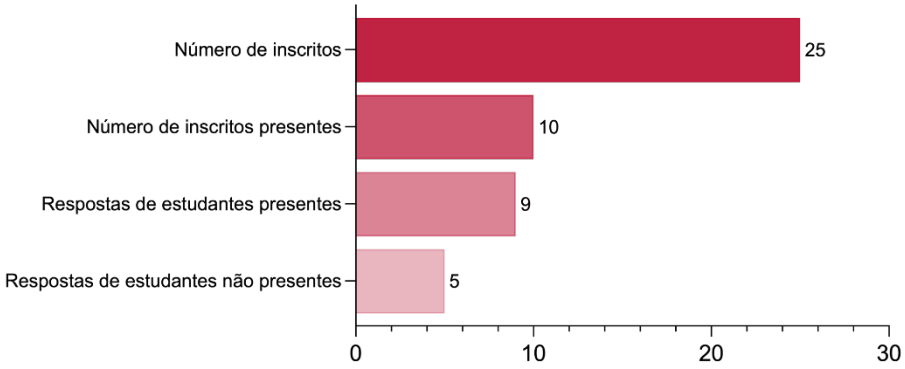
– Esclarecer e aumentar a formação das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM sobre temáticas da área de Saúde Sexual e Reprodutiva.	Cumprido
– Desmistificar ideias erróneas preconcebidas pela comunidade estudantil da EM-UM.	Cumprido
– Contribuir para a humanização da formação médica, através da promoção da inclusão e diversidade da outra pessoa.	Cumprido

–	Dinamizar sessões informais fora do âmbito do MIMED.	Cumprido

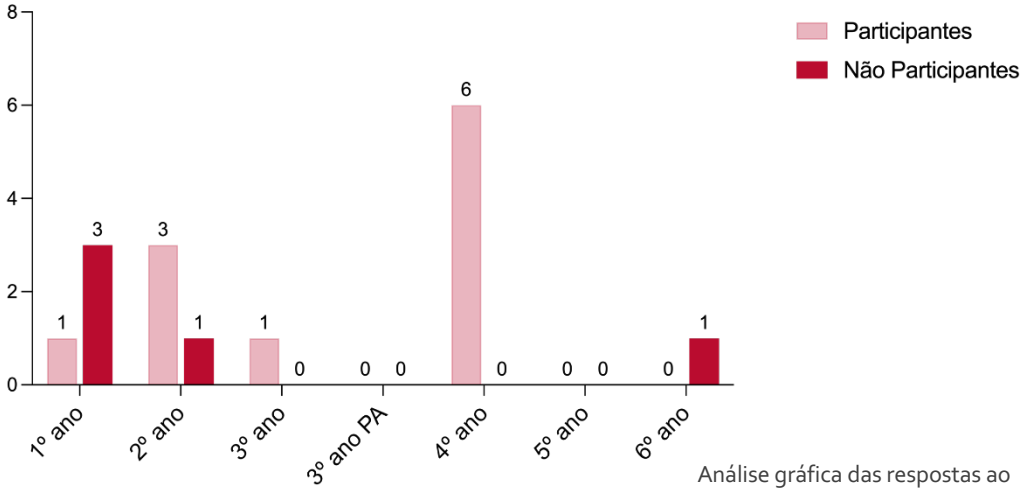
Objetivos do Planeamento Estratégico

–	Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
–	Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
–	Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
–	Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
–	Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



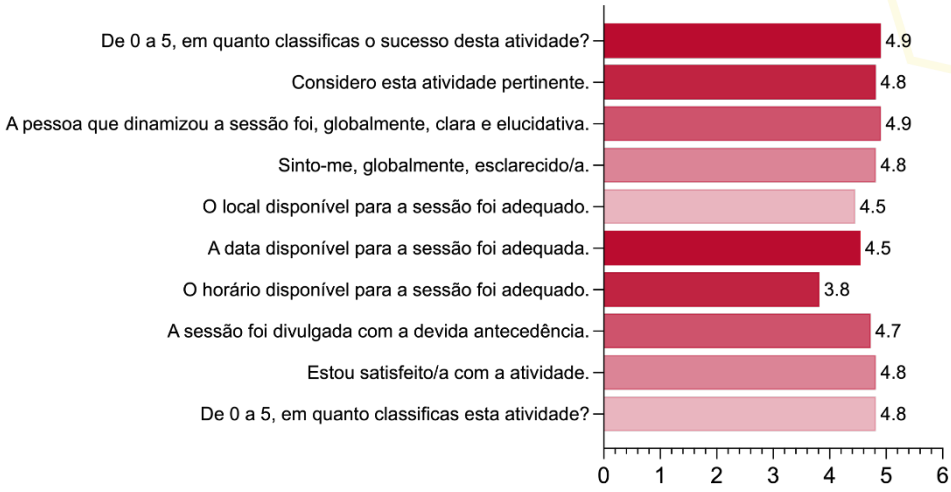
Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.

As 5 pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Por causa do dia da sessão - 1 resposta (14%);
- Por causa da hora da sessão - 3 respostas (43%);
- Porque desconhecia que o seu ano podia participar - 1 resposta (14%);

– Porque não tinha interesse nesta atividade - 2 respostas (29%).

Das 10 pessoas estudantes que participaram na sessão, 9 preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A execução da segunda sessão da rubrica "*Sex O'Clock*" foi preconizada desde muito cedo. O tema surgiu na sequência da ideia de abordar a infeção pelo vírus da imunodeficiência humana, com o intuito de sensibilizar a comunidade estudantil para esta infeção. Esta atividade surgiu como mote da planificação da última atividade do DCR no presente mandato, a *Red Party*.

Após a escolha do tema, iniciámos a procura por pessoas oradoras, priorizando as que estivessem disponíveis para comparecer presencialmente e para dinamizar uma atividade de tal forma intimista que impactasse a comunidade estudantil da EM-UM. A escolha do regime presencial foi uma decisão previamente tomada no sentido de restabelecer este formato pré-pandémico e, também, de perceber se o mesmo apresenta vantagens efetivas para as pessoas estudantes.

A nossa pessoa oradora, Emanuel Caires, manifestou-se completamente disponível e interessada em dinamizar a sessão, optando por uma abordagem bastante intimista e pessoal do tema abordado, tal como sugerido. Tendo em conta os moldes da sessão, planificamos uma parceria de forma a garantir alojamento para a nossa pessoa convidada, no entanto, este pedido não nos foi concedido, o que nos prejudicou a nível de gestão orçamental. Assim, consideramos que, numa próxima sessão na qual seja necessária a garantia de alojamento, será importante o estabelecimento de parcerias neste âmbito, para permitir o crescimento da atividade, evitando que a escolha de pessoas oradoras não seja condicionada por um determinado perímetro geográfico.

A decisão do número de vagas foi tomada conscientemente pelo facto de querermos dinamizar, em conjunto com a pessoa oradora, uma sessão bastante individualista, na qual a pessoa convidada teria a oportunidade de falar abertamente sobre a sua história, respeitando a privacidade e o conforto da mesma.

Os pedidos de imagem e de divulgação da atividade decorreram dentro dos prazos previamente estabelecidos, tendo esta esgotado as vinte e cinco vagas disponibilizadas em menos de um dia. Verificou-se, ainda, o envio de um *e-mail*, com o intuito de relembrar o horário da sessão no próprio dia para o correio eletrónico das pessoas participantes inscritas.

A sessão iniciou quinze minutos após a hora agendada, pela necessidade de se verificar a comparência das pessoas estudantes inscritas. Infelizmente, apesar do tempo de espera, a sessão iniciou-se apenas com a presença de dez pessoas estudantes inscritas, apesar das vinte e cinco vagas disponibilizadas. A acrescentar à baixa comparência, salienta-se que as vagas ocupadas impossibilitaram a inscrição de mais pessoas estudantes que contactaram o DCR no sentido de manifestarem a sua vontade em participar na sessão. Não obstante, a atividade decorreu de acordo com o previsto: com a participação ativa das pessoas participantes, que se mostraram bastante interessadas no tema.

Os formulários de avaliação foram devidamente enviados via correio eletrónico, no entanto, salientamos o reduzido número de respostas submetidas, o qual prejudicou a avaliação realista da mesma. Na recolha de *feedback*, as pessoas participantes realçaram como pontos fortes a empatia que conseguiram estabelecer com a pessoa oradora, bem como a exímia preparação da atividade por parte da mesma. Realçaram, ainda, a oportunidade do contacto presencial adquirido pelo formato da sessão.

Em suma, verificamos a necessidade em prorrogar a continuação desta rubrica, contudo, salientamos a indispensabilidade em averiguar o valor orçamentado para cada atividade, tendo em conta as deslocações das pessoas oradoras. Ademais, salientamos a infelicidade do comprometimento de uma atividade devidamente planificada pela não comparência das pessoas inscritas que, não só prejudicaram a sessão, como impediram a presença das restantes pessoas estudantes com interesse na mesma que não tiveram oportunidade de efetuar a sua inscrição.

Por fim, reforçamos a versão intimista e pessoal da sessão, bem como a ótima preparação de uma sessão interativa, na qual consideramos que os *tabus* foram efetivamente quebrados, pelo que incentivamos, furtivamente, a aposta em atividades como esta em mandatos futuros.

SEX O'CLOCK - SEXUALIDADE SOBRE RODAS

Responsável Pela Atividade

Bruna Vieira (DCR).

Colaboração

André Martins (DCR), Tomás Tinoco (DCR), Patrícia Palmeira (DIT) e Catarina Oliveira (oradora).

Cronologia da Atividade

- 26/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 16/01/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 24/01/2022 - Primeiro contacto com a pessoa oradora;
- 31/01/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 12/02/2022 - Pedido de Divulgação;
- 12/02/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 17/02/2022 - Data da atividade;
- 17/02/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas que participaram na atividade;
- 23/02/2022 - Envio do questionário de avaliação à restante comunidade estudantil que não participou na atividade;
- 23/02/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação para as pessoas que participaram na atividade;
- 24/02/2022 - Encerramento do questionário de avaliação para as pessoas que participaram na atividade;
- 26/02/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 26/02/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 01/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação para a restante comunidade estudantil que não participou na atividade;
- 02/03/2022 - Encerramento do questionário de avaliação para a restante comunidade estudantil que não participou na atividade;
- 28/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A rubrica *Sex O'Clock* teve como objetivo principal desmitificar estigmas relacionados com o mundo da sexualidade, fornecendo à comunidade estudantil do MIMED da EM-UM uma oportunidade de humanização da sua formação. Nesta atividade, tivemos o privilégio de conversar com a Catarina Oliveira no que concerne aos desafios e preconceitos sobre a vida sexual nas pessoas com deficiência.

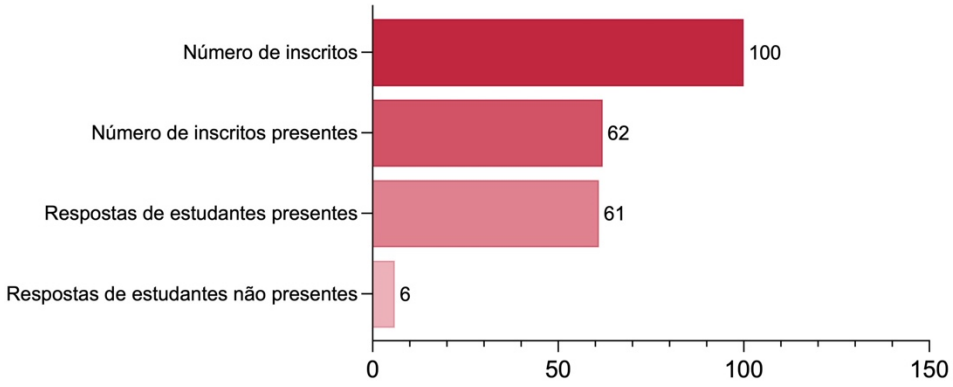
Objetivos Específicos

– Esclarecer e aumentar a formação do corpo discente do MIMED da EM-UM sobre temáticas da área de Saúde Sexual e Reprodutiva.	Cumprido
– Desmistificar ideias erróneas preconcebidas pela comunidade estudantil da EM-UM.	Cumprido
– Contribuir para a humanização da formação médica, através da promoção da inclusão e diversidade.	Cumprido
– Dinamizar sessões informais fora do âmbito do MIMED.	Cumprido

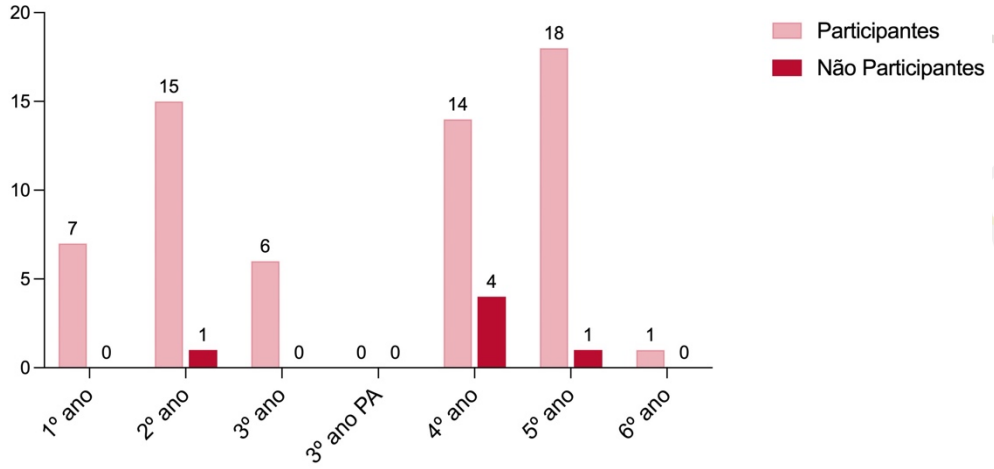
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas inscritas, presentes e do número de respostas

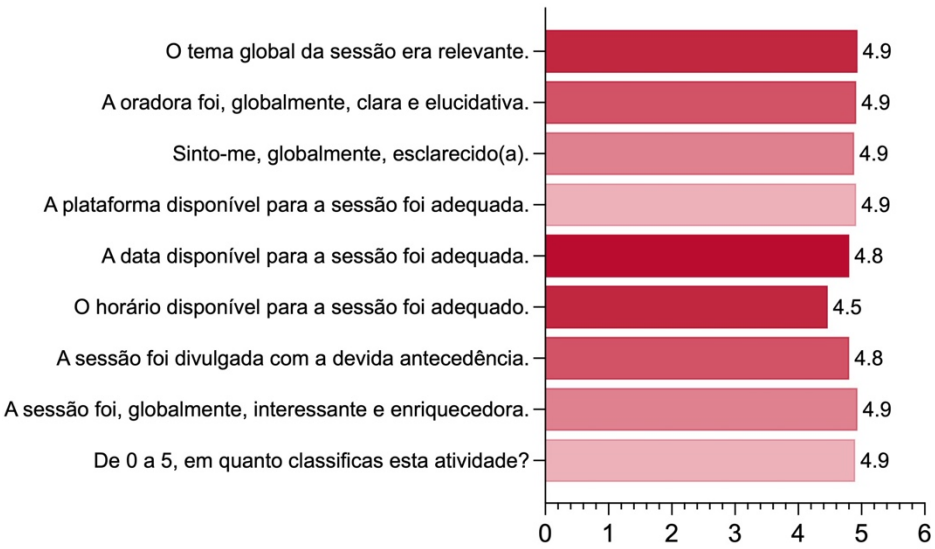


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular.

As três pessoas que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Dia da sessão - uma resposta, 33%;
- Hora da sessão - uma resposta, 33%;
- Ausência de vaga - uma resposta, 33%.

Das sessenta e duas pessoas estudantes presentes, sessenta e uma responderam da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas sugestões, através das quais manifestaram vontade em abordarmos o tema da sexualidade

de forma mais pormenorizada para a educação social e o interesse em que repetíssemos a atividade.

Considerações Finais

Esta sessão foi inicialmente agendada tendo em conta a crescente necessidade de instruir a comunidade estudantil na área da sexualidade, pelo que consideramos importante a manutenção da rubrica já conhecida: "*Sex O'Clock*".

Aquando da passagem de pasta, recebemos um ótimo *feedback* sobre uma pessoa oradora, a Catarina Oliveira, que colaborou com o NEMUM no mandato anterior e que se mostrou muito interessada e disponível para futuras sessões. Tal como sugerido no mandato anterior e tendo em conta o interesse estudantil nesta temática, contactamos a Catarina Oliveira com o intuito de desmistificar alguns mitos e estigmas associados à vida sexual de uma pessoa com deficiência.

Ademais, consideramos que a brevidade com que estabelecemos o contacto com a nossa pessoa oradora foi adequada, permitindo um planeamento da sessão com o devido cuidado e antecedência.

Mantivemos o formato da sessão *online*, tal como no mandato transato, por considerarmos que traria mais benefícios às pessoas participantes e também à pessoa oradora. Abordar temas tipicamente não discutidos pode condicionar a condução da discussão e inibir o diálogo, pelo que as sessões via Zoom® permitem, mesmo através do *chat*, a intervenção das pessoas participantes sem tanta pressão associada. Ademais, realçamos que cerca de 90% das pessoas participantes consideraram que a plataforma utilizada foi adequada. Contudo, estamos cientes que deveríamos priorizar uma atividade em formato presencial para voltarmos ao registo habitual do nosso Núcleo.

Após o agendamento da atividade e com o aproximar da data procedemos à sua divulgação. Relativamente a este aspeto, consideramos que a divulgação com menos de uma semana de antecedência foi um ponto negativo. Apesar de não termos tido impacto notável nas inscrições do evento, estamos conscientes de que deveria ter sido feita com a devida antecedência, de forma a facilitar a participação estudantil na atividade. Apesar do contratempo, as inscrições esgotaram ao terceiro dia após a abertura das mesmas.

A atividade foi ao encontro dos interesses das pessoas estudantes, tendo as avaliações demonstrado a relevância do tema e a forma elucidativa como foi exposto.

Relativamente ao *feedback* da comunidade estudantil, salientamos a importância da sua participação para o crescimento em pequena escala da próxima atividade e em larga escala de todo o Núcleo. Verificamos a pertinência do envio dos formulários de avaliação logo após o término da sessão, tendo em conta que as pessoas participantes se encontram mais aptas para o seu preenchimento, pelo que detetamos o seu envio tardio como um ponto menos positivo desta atividade. Apesar de termos tido participação nos mesmos, há uma possibilidade de o atraso no envio ter condicionado a opinião sincera de lembrança imediata da comunidade estudantil.

No geral, consideramos que esta atividade foi um sucesso para a nossa comunidade estudantil, cuja maioria (90%) a classificou com o nível 5 numa escala de 0-5, aconselhando vivamente a continuação desta atividade nos próximos mandatos.

TORNEIOS DESPORTIVOS

Os Torneios Desportivos sempre foram globalmente realizados com sucesso, sobretudo nas primeiras edições. Contudo, por conta das condições pandémicas pelo Sars-CoV-2, estes campeonatos ficaram impossibilitados de serem realizados nos mandatos transatos. Assim, e de forma a continuar a promover os ideais desta atividade, propusemos o grande retorno das Ligas NEMUM.

A atividade começou verdadeiramente a ser idealizada no final das férias de verão, período durante o qual foi revista a dinâmica da atividade em mandatos anteriores, pensando em novas formas de inovar e de aumentar a adesão da comunidade estudantil à atividade. Desta reflexão surgiram conclusões sobre o número de equipas, o número de pessoas estudantes por equipa, a composição das equipas, a estrutura dos campeonatos e os métodos utilizados para cada modelo de jogo para ambas a Liga NEMUM - Voleibol e a Liga NEMUM - Futebol. Tendo em conta que as informações fulcrais para a realização da atividade estavam decididas, foi iniciada a elaboração dos Regulamentos de ambas as Ligas. Neste momento, restavam apenas três assuntos a rever: a data dos torneios, o local dos torneios e os prémios.

Sobre a data dos torneios, foi inicialmente ponderada a liberdade de marcação dos jogos para as equipas do campeonato de Futebol, enquanto que haveria uma data fixa para o Torneio de Voleibol. No entanto, e já por falta de tempo, foram decididas algumas datas fixas para os eventos, nomeadamente abertura das inscrições para ambos os torneios de 4 a 18 de outubro. *À posteriori,* agendamos definitivamente a Liga NEMUM - Voleibol para os dias 14 e 15 de novembro.

Quanto ao local dos torneios, foi iniciado o contacto com os SASUM para a possibilidade de concretizar a atividade no Complexo Desportivo de Gualtar, tal como havia acontecido em mandatos transatos. Após uma reunião com a pessoa administradora deste espaço, percebemos que as datas pretendidas para as atividades estavam ocupadas para eventos da AAUMinho e de Comissões de Curso. Ademais, fomos informados que o espaço apenas estava disponível para datas próximas de exames das pessoas estudantes do MIMED, o que resultaria na má adesão à atividade. Decidimos, então, contactar outros espaços, mais precisamente complexos desportivos de agrupamentos escolares de Braga. Após o contacto insistente via *e-mail* e chamadas telefónicas, algumas escolas mostraram-se disponíveis e interessadas para nos ajudar com a cedência do espaço para os eventos e procuraram marcar reuniões para a discussão da logística necessária. Contudo, e já estando nas últimas duas semanas de atividades curriculares antes do período de interrupção letiva dedicado ao Natal, não nos foi possível agendar as respetivas reuniões, o que potenciou o cancelamento dos Torneios Desportivos.

No que toca aos prémios para os dois torneios, havia sido pensada a inscrição das equipas vencedoras no "Troféu do Reitor 2023" que inclui as duas modalidades. No entanto, não obtivemos qualquer resposta dos SASUM, que constitui a Comissão Organizadora do evento, sobre a sua realização. Ademais, foi iniciado o contacto com a Decathlon® pelo DMF para uma possível parceria para os torneios, sendo que a entidade se mostrou interessada. Consideramos que esta é uma proposta de parceria com grande potencial para o NEMUM no desenvolvimento deste tipo de atividades e que deve ser explorada em mandatos futuros.

Sumariamente, olhando em perspetiva para o que foi a idealização da atividade, esta começou efetivamente bastante tarde e de forma inconsistente, principalmente no que diz respeito ao contacto com os espaços onde se realizariam os Torneios Desportivos. Apesar dos Regulamentos

preparados atempadamente, a falta de proatividade para a questão logística da atividade, bem como o não asseguramento do prémio, culminou no cancelamento destes eventos com grande potencial. Para o futuro, pensamos que, se esta atividade continuar a existir, deverão ser repensados os *timings* para a preparação das Ligas, uma vez que o trabalho deve ser iniciado com mais antecedência. Lamentamos a não concretização desta atividade, visto ser a única atividade proposta para, ativamente, manter ou criar atitudes desportivas e competitivas saudáveis na comunidade estudantil da EM-UM. Devem existir, no futuro, esforços para proporcionar eventos deste género.

WORKSHOPS DE DOMÍNIOS VERTICAIS III E PERFIL ACADÉMICO 1 E 2

Responsável Pela Atividade

Tomás Tinoco (DCR).

Colaboração

André Martins (DCR), Bruna Vieira (DCR) e Patrícia Palmeira (DIT).

Oradores: Professora Doutora Cecília Leão (Professora Catedrática da EM-UM), Professora Nadine Santos (Professora na EM-UM), Professor Doutor João Bessa (Professor na EM-UM), Raul Manarte (Psicólogo) e Célia Araújo (Estudante do 5º Ano da EM-UM e Presidente da Associação de Voluntariado "Porta Nova") - Humanização dos Cuidados de Saúde; José Pedro Melo (Estudante do 5º Ano da EM-UM) - Nutrição em Treino; Daniel Vieira (Praticante e Treinador de *Krav Maga*) - Defesa Pessoal; Escola de Teatro da Universidade do Minho e Doutor Pedro Morgado (Professor da EM-UM) - Expressão Dramática; Doutora Nádia Sepúlveda (Médica de Medicina Geral e Familiar) e Doutora Dalila Costa (Professora da EM-UM) - Adaptação da Maternidade na vida pós-COVID; Doutor Anselmo Pinto (Médico Especialista em Otorrinolaringologia) - A Higiene do Sono: Carla Pais (Praticante de Yoga) - Técnicas de Relaxamento.

Entidades Parceiras

EM-UM;

Escola de Teatro da UMinho.

Cronologia da Atividade

- 27/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 31/01/2022 - Primeira reunião com a Professora Doutora Cecília Leão e com a Professora Nadine Santos;
- 31/01/2022 - Primeiro *e-mail* enviado para as pessoas oradoras das diferentes sessões;
- 12/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 12/02/2022 - Pedido de Divulgação;
- 21/02/2022 - *E-mail* de insistência enviado para as pessoas oradoras;
- 28/02/2022 - Segunda reunião com a Professora Doutora Cecília Leão e com a Professora Nadine Santos;
- 14/03/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 17/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 23/03/2022 - Data da atividade;
- 23/03/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 29/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 30/03/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;

- 30/03/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 30/03/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras;
- 29/06/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Os *Workshops* de Domínios Verticais e Perfil Académico surgiram como um complemento à formação académica da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM, de forma a potenciar uma visão holística da Medicina centrada na pessoa doente. Esta atividade, realizada em colaboração com a EM-UM, contou com a colaboração de diversas pessoas oradoras e formadoras adequadas para as diferentes temáticas.

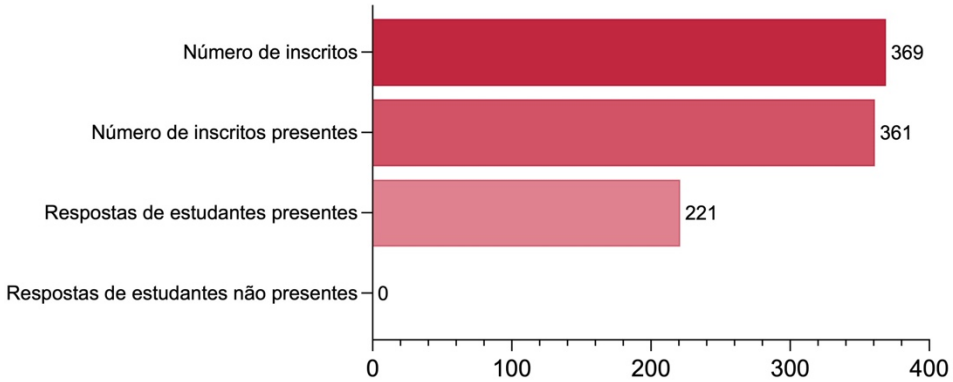
Objetivos Específicos

– Promover uma formação médica enriquecida nas diferentes valências.	Cumprido
– Abordar temáticas importantes transversais às diversas competências do corpo discente de Medicina.	Cumprido
– Apostar numa visão holística da formação médica.	Cumprido
– Complementar o currículo académico estudantil do MIMED da EM-UM, no que diz respeito às áreas culturais, éticas e artísticas.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

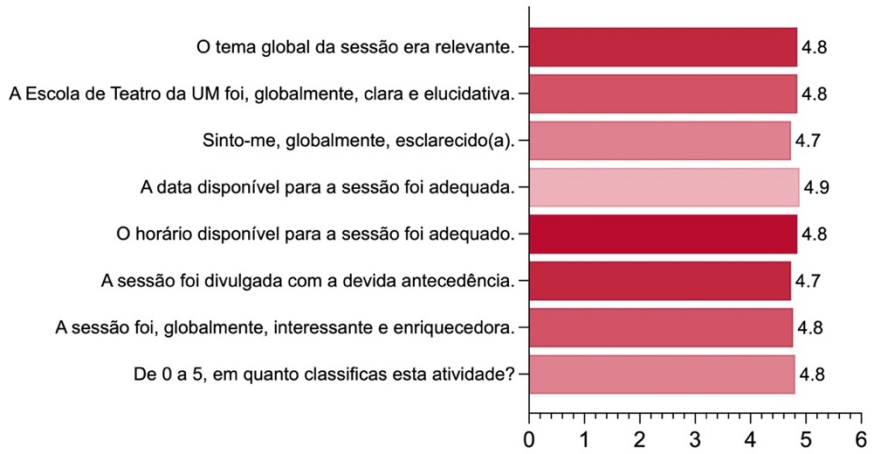
Avaliação



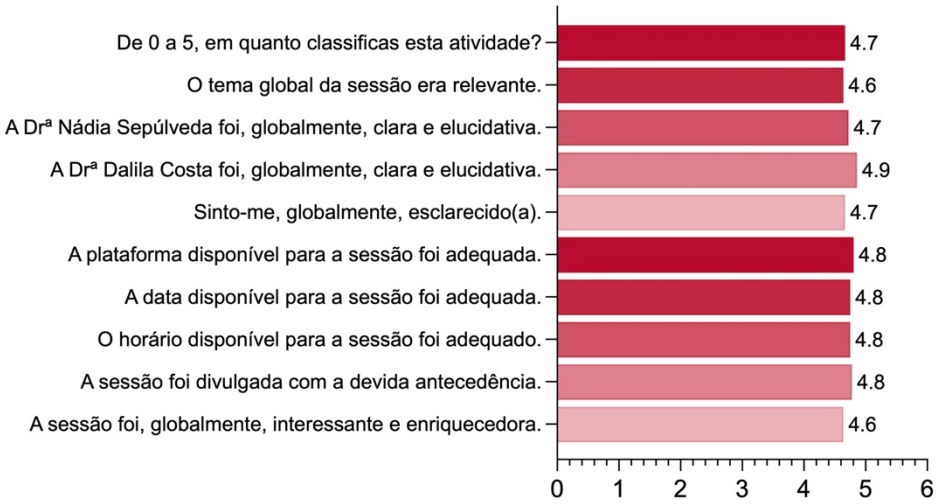
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

O formulário de avaliação não contemplou o ano curricular das pessoas inscritas. Não obtivemos respostas por parte de estudantes que não estiveram presentes nas sessões.

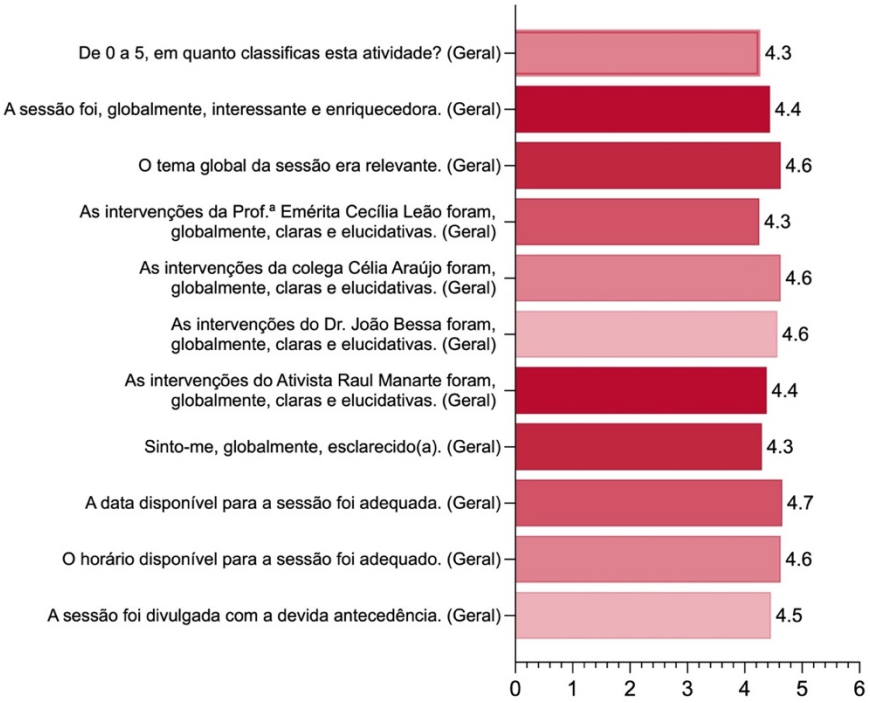
Das pessoas presentes nas sessões, obtiveram-se as seguintes respostas em cada um dos *workshops* desenvolvidos, numa escala de 0 a 5:



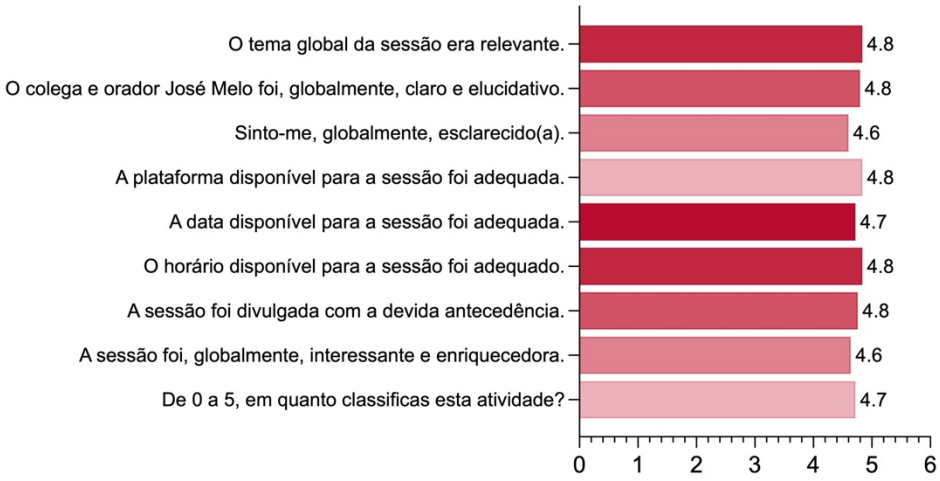
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – Expressão Dramática



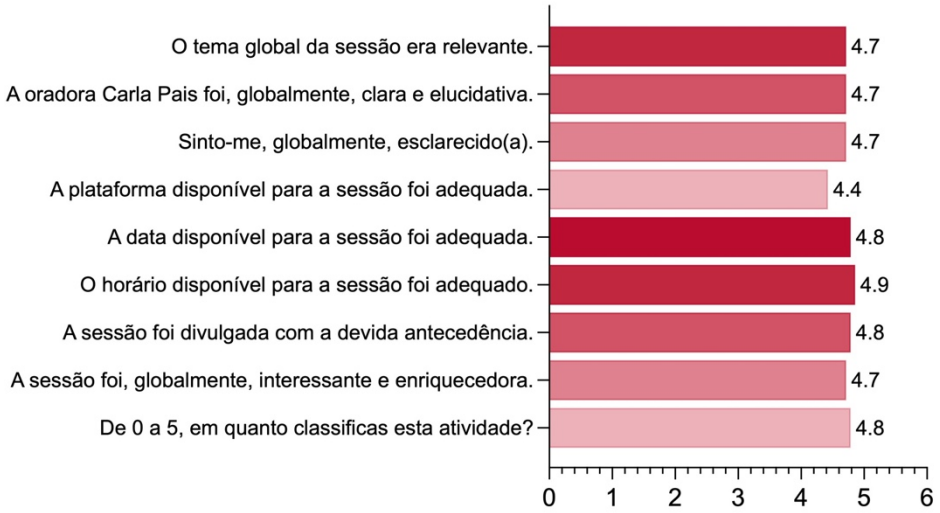
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes - Humanização dos Cuidados de Saúde



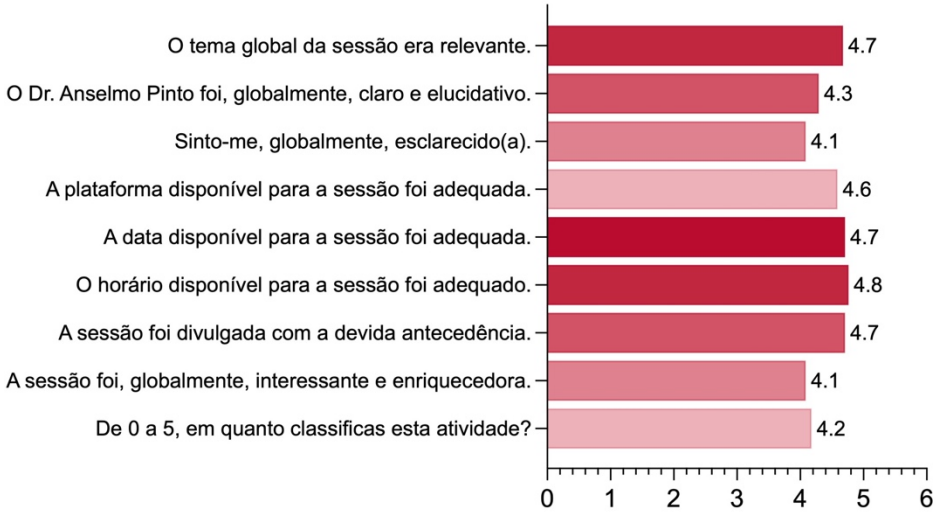
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes - Adaptação da Maternidade na vida pós-COVID



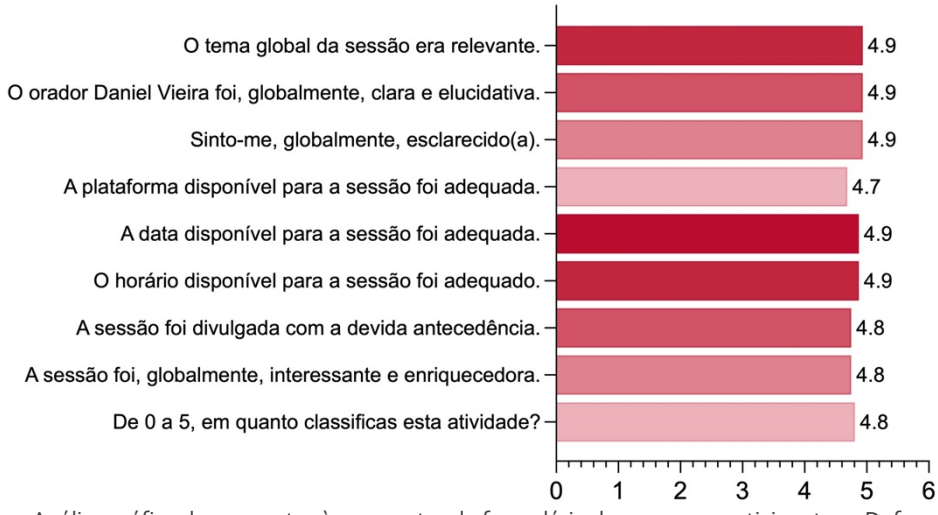
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes - Nutrição em Treino



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – Técnicas de Relaxamento



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes - A Higiene do Sono



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – Defesa Pessoal

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas sugestões, nas quais constava a realização de diferentes *workshops* deste âmbito, fora do contexto curricular de Domínios Verticais e Perfil Académico, de forma a criar mais oportunidades para a participação estudantil nas atividades do NEMUM.

Considerações Finais

Globalmente, consideramos que a realização dos *Workshops* de Domínios Verticais e Perfil Académico se revelou um sucesso e uma mais-valia para a comunidade estudantil, tendo em conta o número significativo de pessoas participantes e o *feedback* positivo por parte das mesmas, dados conseguidos através da análise escrutinada dos formulários, tal como supramencionado.

No que à organização e preparação logística da atividade diz respeito, é de salientar a complexidade de inovação dos temas abordados nas diversas sessões. No entanto, em conjunto com as Professoras Cecília Leão e Nadine Santos, foi acordada a inserção de diversas sessões que consideramos apelativas e interessantes para o corpo estudantil, tais como Humanização dos Cuidados de Saúde, Nutrição em Treino e Adaptação da Maternidade na vida pós-COVID. Seguidamente, a gestão dos contactos das pessoas oradoras foi bastante difícil, tendo em conta o número de sessões e a especificidade das mesmas, pelo que aconselhamos que, tal como aconteceu durante a preparação da presente atividade, estes contactos sejam efetuados com muita antecedência.

Adicionalmente, é importante realçar que a comunicação com a Professora Doutora Cecília Leão e com a Professora Nadine Santos durante este processo se revelou um apoio fulcral para que a atividade ocorresse sem intercorrências, sendo a colaboração com a EM-UM um elemento facilitador de todo o processo criativo e logístico.

Relativamente ao processo de inscrições nesta atividade, gostaríamos de realçar o facto de a plataforma UpHill Events® ter sido alvo de críticas pela sobrecarga da mesma aquando do momento das inscrições. Embora não seja um problema que nós, enquanto equipa organizadora da atividade, conseguimos controlar no momento, acreditamos que deva existir alguma alternativa para a realização da inscrição nesta atividade, dado o elevado número de participantes.

No que aos temas das sessões diz respeito, gostaríamos de salientar que existe a necessidade de uma constante renovação dos mesmos, de forma a cativar a participação da comunidade estudantil nesta atividade, suscitando, assim, o seu interesse. Ademais, privilegiamos a realização dos *Workshops* em formato presencial, de modo a facilitar a interação necessária entre as pessoas participantes e oradoras, contribuindo para uma dinamização eficaz das sessões. No entanto, claro está que consideramos que existem temáticas que são bastante requeridas pelas pessoas estudantes, nomeadamente as sessões de Expressão Dramática e Técnicas de Relaxamento, razão pela qual prevemos ser importante a sua manutenção em edições futuras.

Por último, acreditamos que esta atividade proporcionou à comunidade estudantil momentos formativos fora do currículo e que complementaram a sua formação académica. Desta forma, a atividade cumpriu com os objetivos propostos, pelo que apoiamos a sua realização em mandatos futuros.

WORKSHOPS DE PERFIL ACADÉMICO

Responsável Pela Atividade

Tomás Tinoco (DCR).

Colaboração

André Martins (DCR), Bruna Vieira (DCR), Patrícia Palmeira (DIT).

Professora Doutora Cecília Leão (Professora Catedrática da EM-UM), Professora Nadine Santos (Professora na EM-UM) e Professor Doutor João Bessa (Professor na EM-UM).

Pessoas oradoras: André Martins (Estudante do 4º ano da EM-UM - "Gestão de Conflitos"), Inês Machado (Estudante do 6º ano da EM-UM - "Medicina em Contexto de Desastre"), Doutora Cristina Castro (Psicóloga - "Musicoterapia"), Escola de Teatro da UMinho, Grupo ATPH (Arquitectura: Teoria, Projecto, História) do Centro de Estudos em Arquitetura e Urbanismo da Universidade do Porto (CEAU-FAUP - "Treino do Desenho"), José Diogo Soares (Estudante do 6º Ano da EM-UM - "O Estigma na Saúde Mental"), José Pedro Melo (Estudante do 6º Ano da EM-UM - "Como se fazem Currículos Médicos?"), Professor Doutor Pedro Morgado (Oficina de Teatro), Professor Jorge Soares ("No Ocaso da Vida" - Medicina Narrativa).

Entidades Parceiras

EM-UM;

Faculdade de Arquitetura da Universidade do Porto;

Escola de Teatro da UMinho.

Cronologia da Atividade

- 02/05/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 04/10/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 04/10/2022 - Pedido de Divulgação;
- 10/10/2022 - Primeira reunião com a Professora Doutora Cecília Leão e com a Professora Nadine Santos;
- 20/10/2022 - Primeiro *e-mail* enviado para as pessoas oradoras das diferentes sessões;
- 24/10/2022 - *E-mail* de insistência enviado para as pessoas oradoras;
- 04/11/2022 - Confirmação de todas as pessoas oradoras;
- 04/11/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 11/11/2022 - Data da atividade;
- 24/11/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 30/11/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 01/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 09/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Os *Workshops* de Domínios Verticais e Perfil Académico constituem um momento da formação académica para as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM, que visa potenciar a visão holística da Medicina centrada na pessoa doente. Esta atividade, realizada em colaboração com a EM-UM, contou com a colaboração de diversas pessoas oradoras e formadoras, adequadas para as diferentes temáticas.

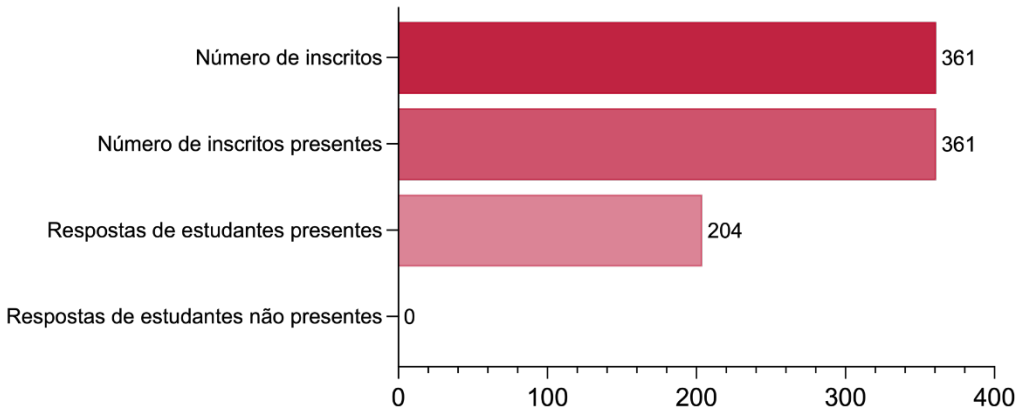
Objetivos Específicos

– Promover uma formação médica enriquecida nas diferentes valências.	Cumprido
– Abordar temáticas importantes transversais às diversas competências das pessoas estudantes de Medicina	Cumprido
– Apostar numa visão holística da formação médica.	Cumprido
– Complementar o currículo académico estudantil do MIMED da EM-UM, no que diz respeito às áreas culturais, éticas e artísticas.	Cumprido

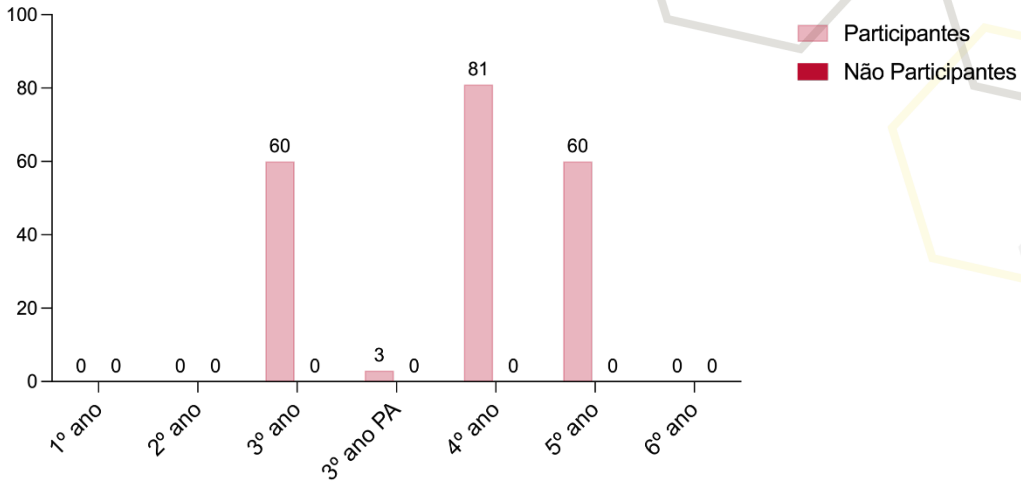
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



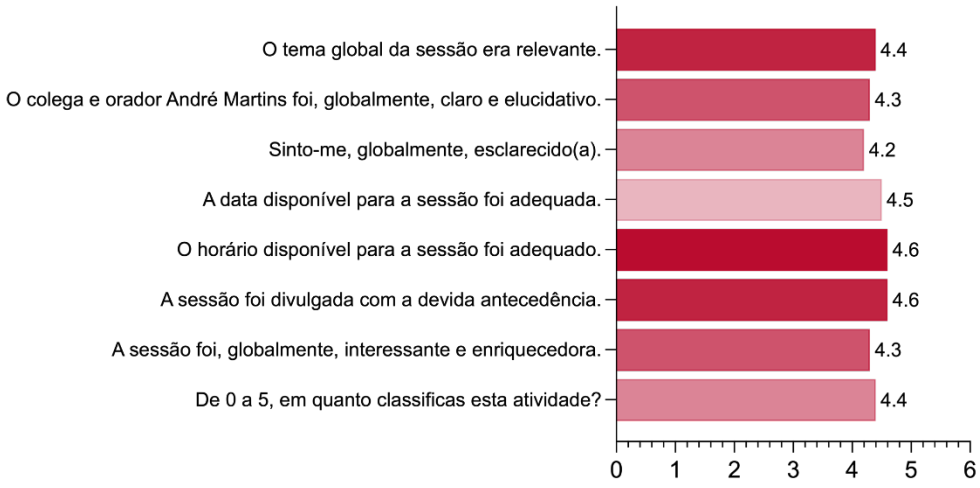
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



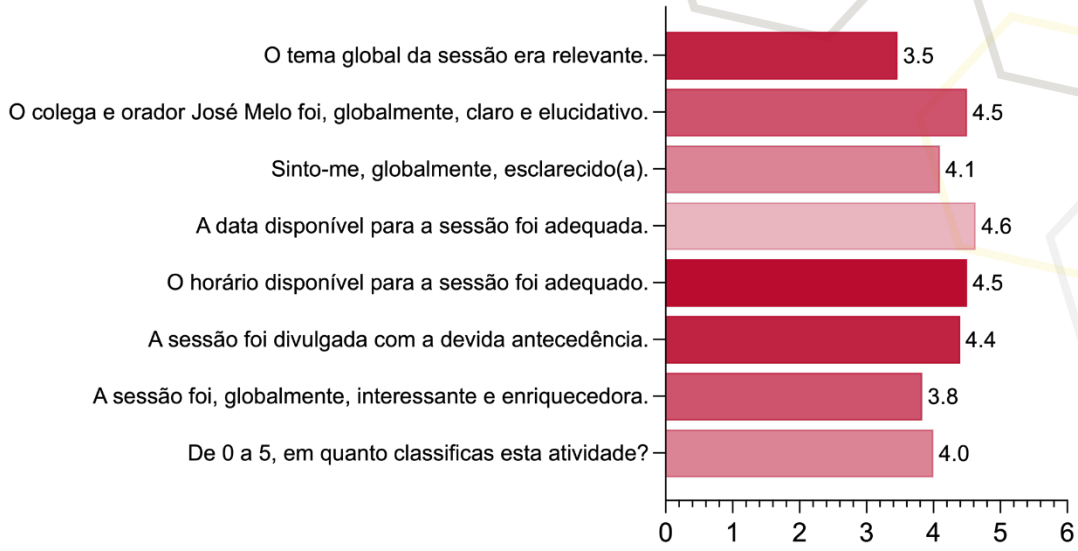
Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.

Não obtivemos respostas por parte das pessoas estudantes que não estiveram presentes nas sessões.

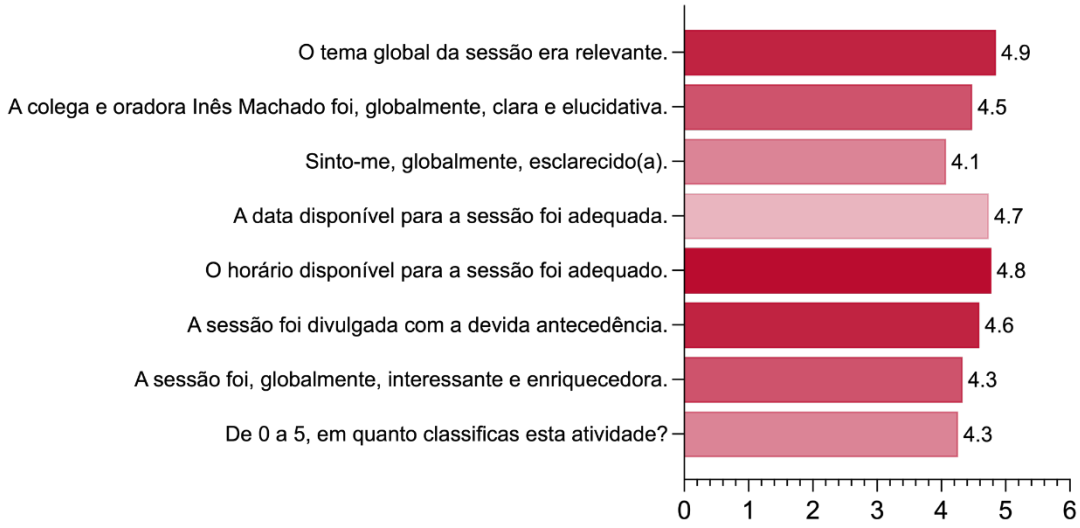
Das trezentas e sessenta e uma pessoas estudantes que participaram na sessão, duzentas e quatro preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de o a 5:



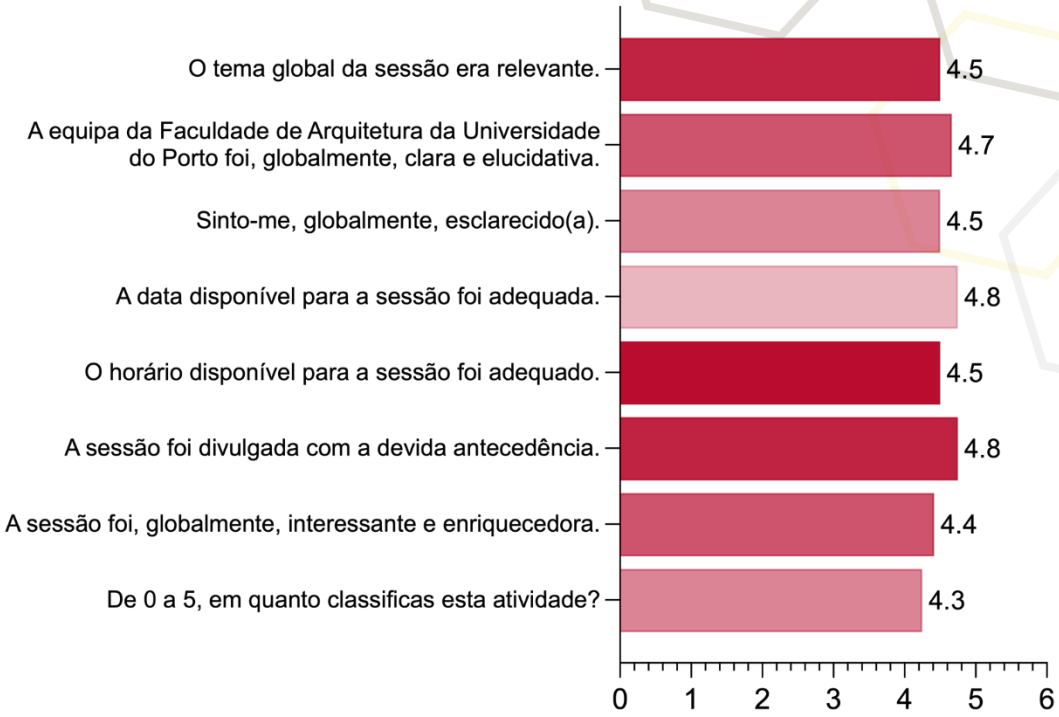
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes no *Workshop* "Gestão de Conflitos"



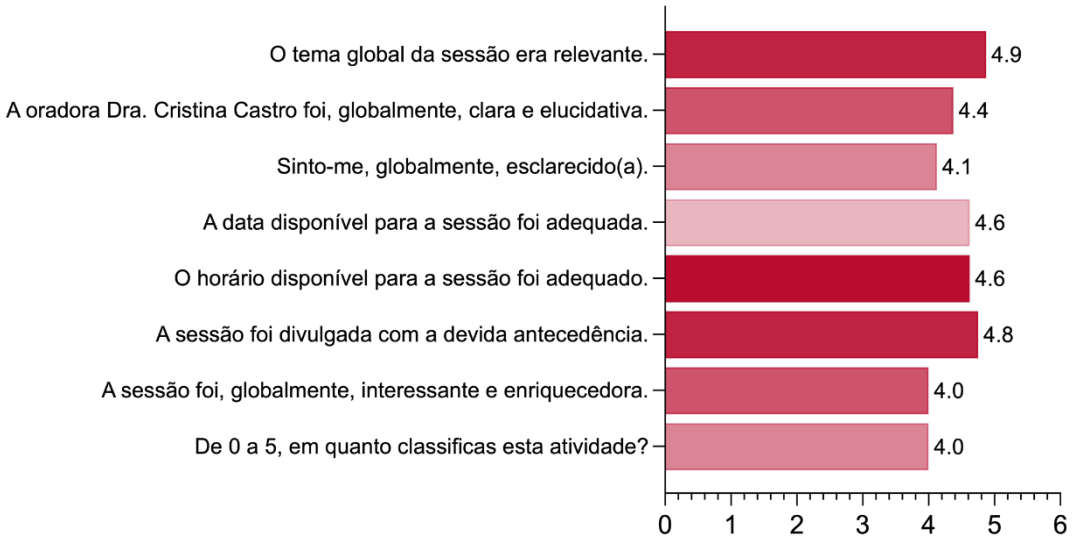
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes no *Workshop* "Como se fazem Currículos Médicos?"



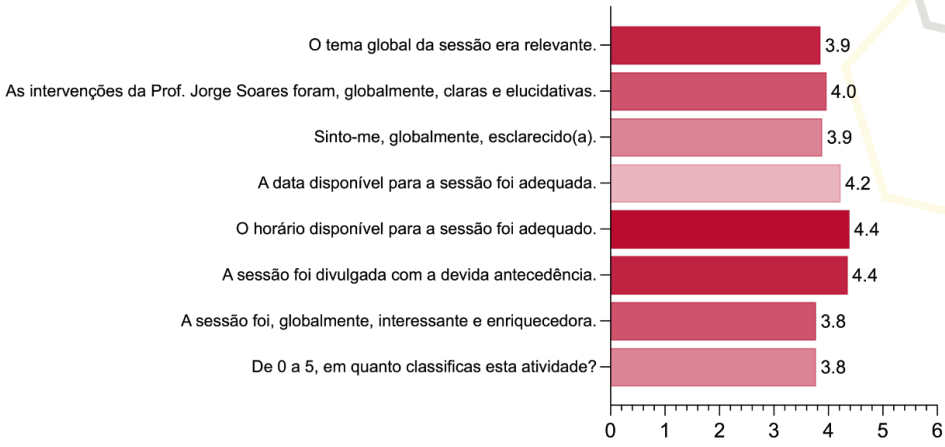
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes no *Workshop* "Medicina em contexto de Desastre"



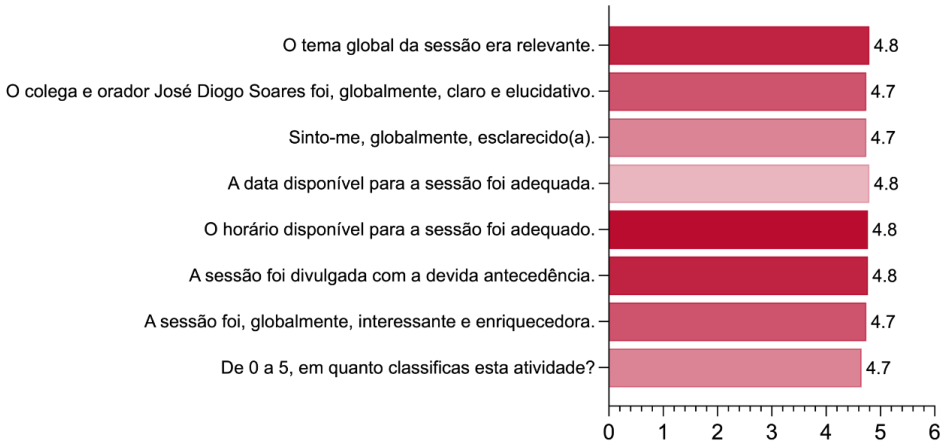
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes no Workshop "Treino de Desenho"



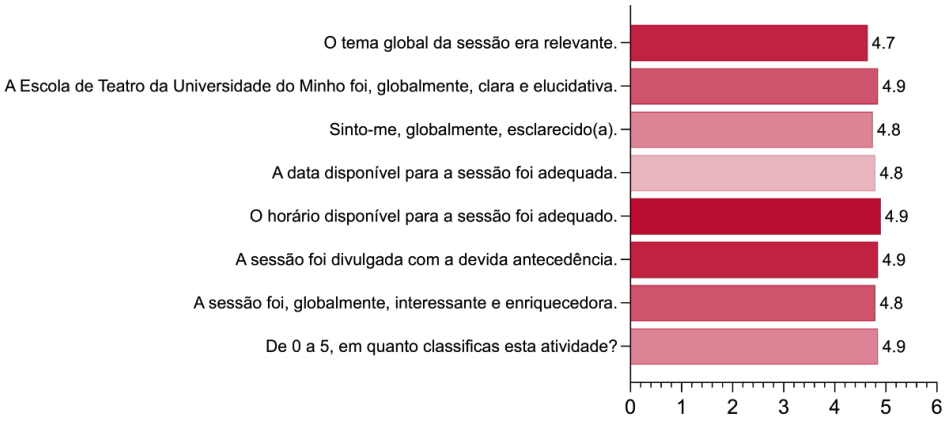
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes no Workshop "Musicoterapia"



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes no Workshop "Medicina Narrativa"



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes no Workshop "O Estigma da Saúde Mental"



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes no Workshop "Oficina de Teatro"

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas sugestões, nas quais constava a descrição breve do conteúdo dos diversos *workshops*, de

forma a facilitar o momento de escolha dos mesmos. Ademais, foi sugerida a alteração da plataforma de inscrição na atividade.

Considerações Finais

Globalmente, consideramos que o balanço dos *Workshops* de Perfil Académico nas UC de IPM e PCPA3 foi globalmente positivo, realçando novamente o seu papel preponderante para toda a comunidade estudantil. Consideramos que esta é uma atividade necessária e extremamente benéfica para o complemento da formação do corpo estudantil da EM-UM.

Em primeiro lugar, relativamente à organização logística da atividade, gostaríamos de salientar a importância da relação cordial entre o NEMUM e a Docência da EM-UM, nas pessoas da Professora Doutora Cecília Leão e da Professora Nadine Santos, no decorrer de todo o processo criativo, sendo esta parceria extremamente importante para a manutenção e inovação da atividade. Ademais, realçamos a necessidade da marcação de uma reunião de planeamento antecipadamente, de forma que a preparação da atividade decorra da melhor forma possível, sem intercorrências.

Nesta edição dos "*Workshops* de Perfil Académico", procurámos dar a oportunidade a pessoas estudantes da EM-UM para a dinamização de sessões dinâmicas, interativas e interessantes, desde que devidamente certificadas nas áreas abordadas. No entanto, após análise das respostas aos formulários de avaliação, é notória a preferência da comunidade estudantil em pessoas oradoras devidamente qualificadas nas diferentes temáticas a abordar, uma vez que as pessoas estudantes participantes demonstraram interesse em manter o registo das sessões moderadas previamente realizadas. Assim, deixamos o repto de que se deve investir no estabelecimento de contactos com pessoas relevantes e com um elevado impacto na área abordada, de forma que as necessidades e os interesses da comunidade estudantil sejam alcançados, aumentando, assim, a adesão nas atividades inseridas nas respetivas UC.

Gostaríamos ainda de salientar que é necessário reavaliar a utilização da plataforma UpHill Events®, visto que, apesar dos esforços movidos no que diz respeito à comunicação com as pessoas responsáveis pela plataforma, a sobrecarga da mesma impede, sucessivamente, a abertura justa e equitativa do período de inscrições. Apesar do aviso prévio do elevado tráfego das pessoas administradoras da plataforma e após reflexão interna, apelamos para que o processo de inscrição seja repensado através da procura de outras plataformas semelhantes, já que a inscrição através de Google Forms® constitui um processo lento e trabalhoso.

Por último, acreditamos que esta atividade continua a proporcionar momentos formativos importantes fora do âmbito curricular da comunidade estudantil. Desta forma, acreditamos veemente que a atividade cumpriu os objetivos propostos, pelo que apoiamos a sua realização em mandatos futuros.

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO MÉDICA E POLÍTICA EDUCATIVA

DEMPE

VII EDIÇÃO DO *MEETING* ME

Responsável Pela Atividade

José Paz Melo (DEMPE).

Colaboração

Susana Gomes (DEMPE), Ricardo Rodrigues (DEMPE), Beatriz Couto (CO), Beatriz Dantas (CO), Cláudia Martins (CO), Mafalda Gomes (CO), Mariana Silva (CO), Martim Rocha (CO), Nuno Rodrigues (CO), Pedro Vasconcelos (CO), Rita Martins (CO), Rita Pinheiro (CO) e Rui Silva (CO).

Pessoas oradoras: Daniel Santos (*Standardized Patient* na EM-UM), Dr. Filipe Craveiro (Coordenador do MyPNA), Dr. Gonçalo Torrinha (*Point of Contact for Portugal* no *Space Generation Advisory Council*), Dr. Hélio Alves (Membro do Conselho Nacional da Pós-Graduação da Ordem dos Médicos), Dr. João Gancho (Xerpa-MD), Dr. Manuel Rosete (Coordenador do Exame de saída da especialidade de Cirurgia Geral), Dr. Nuno Ferreira (Comissão de Internos do Centro Hospitalar do Tâmega e Sousa), Dr. Ricardo Carvalheiro (Coordenador do Baralho Anki da Perguntas da Especialidade), Dr. Tomás Pessoa e Costa (CEP WellPartners), Dr.ª Adriana Henriques (Diretora Artística no Espaço VIA XVII-Braga), Dr.ª Beatriz Couto (Médica Interna de Psiquitria), Dr.ª Catarina Pais Rodrigues (*Assistant Director for Educational Affairs* da Scholar RX), Dr.ª Patrícia Rodrigues (Medical Writer e Consultora de Comunicação em Saúde), Francisco Franco Pêgo (Presidente da ANEM), Gonçalo Gomes (Diretor de Educação Médica da ANEM), João Pedro Monteiro (Presidente do NEMUM), Mariana Almeida (Presidente da AEICBAS), Marisa Coelho (Vice-Presidente para a Gestão Interna da ANEM), Prof. Dr. Tiago Gil Oliveira (Professor na EM-UM), Prof.ª Filipa Ribeiro (Professora na EM-UM), Prof.ª Paula Silva (Professora no Instituto de Ciências Biomédicas Abel Salazar), Vasco Cremon de Lemos (Vice-Presidente para Assuntos Políticos da ANEM).

Entidades Parceiras

EM-UM;

SIM.

Entidades Patrocinadoras Financeiras: Essência do Sonho - Ar Condicionado LDA., AMBOSS© e Xerpa MD.

Entidades Patrocinadoras Logísticas: Decathlon©, WOCK, Nicola©, AlgoritMD, Águas Campilho, Widex, Paladin©, RedBull©, Compal© e Licor Beirão©.

Cronologia da Atividade

- 23/02/2022 - Seleção das pessoas integrantes da CO, conjuntamente com o NG;
- 03/03/2022 - Primeira reunião com a CO;

- 10/03/2022 - Segunda reunião com a CO;
- 10/03/2022 - Definição do tema e da data do congresso;
- 31/03/2022 - Envio do formulário para a auscultação de temas para as sessões à comunidade estudantil;
- 06/04/2022 - Encerramento do formulário para auscultação de temas para as sessões à comunidade estudantil;
- 06/04/2022 - Terceira reunião com a CO;
- 06/04/2022 - Definição do programa e conteúdo do congresso;
- 07/04/2022 - Início da redação da Carta de Patrocínios e do Programa Científico;
- 28/04/2022 - Quarta reunião com a CO;
- 28/04/2022 - Término da redação da Carta de Patrocínios e Programa Científico;
- 29/04/2022 - Início de contactos com empresas para pedidos de apoio financeiro e logístico;
- 05/05/2022 - Reunião com o Professor José Miguel Pêgo;
- 24/05/2022 - Quinta reunião com a CO;
- 28/05/2022 - Divulgação do "*Save the Date*" do congresso nas redes sociais do mesmo, assim como nas redes sociais do NEMUM;
- 26/05/2022 - Reunião com a Xerpa MD, patrocinador financeiro do congresso;
- 30/05/2022 - Envio do Acordo de Parcerias;
- 18/06/2022 - Início do envio dos convites às pessoas oradoras e formadoras;
- 25/06/2022 - Sexta reunião com a CO;
- 30/06/2022 - Sétima reunião com a CO;
- 23/07/2022 - Divulgação do cartaz do congresso nas redes sociais do mesmo, nas redes sociais do NEMUM, no *e-mail* institucional e nos grupos de ano curricular;
- 05/09/2022 - Início da divulgação das sessões do congresso nas redes sociais do mesmo;
- 13/09/2022 - Oitava reunião com a CO
- 27/09/2022 - Nona reunião com a CO;
- 30/09/2022 - Divulgação do Programa do congresso nas respetivas redes sociais e grupos de ano;
- 02/10/2022 - Abertura das inscrições;
- 17/10/2022 - Encerramento das inscrições;
- 18/10/2022 - Décima reunião com a CO;
- 19/10/2022 - Envio dos *links* dos *webinars* às pessoas participantes;
- 19/10/2022 - Reunião com as pessoas oradoras da Mesa Redonda " O Papel do Ensino à Distância Pós-Pandemia";
- 20/10/2022 - Reunião com as pessoas oradoras da Mesa Redonda " PNA.. "Não sei se quero" - Uma Análise da Prova";
- 21-22/10/2022 - Datas do congresso;
- 24/10/2022 - Divulgação do formulário de avaliação do congresso;
- 01/11/2022 - Aviso do encerramento do formulário de avaliação do congresso;

- 02/11/2022 - Encerramento do formulário de avaliação do congresso;
- 09/11/2022 - Disponibilização dos certificados de participação na plataforma UpHill Events®;
- 09/11/2022 - Envio dos certificados às pessoas oradoras e formadoras;
- 11/11/2022 - Décima primeira reunião com a CO;
- 13/11/2022 - Envio do formulário de avaliação, através da plataforma Google Forms® para a CO;
- 28/11/2022 - Envio do formulário de avaliação, através da plataforma Google Forms®;
- 27/11/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "*Meeting* ME" afirmou-se como um congresso no qual, em diversas sessões, foram apresentadas e discutidas evidências, ideias e questões, destacando-se como um espaço dedicado e privilegiado que procurou nutrir uma reflexão sobre as diferentes áreas incluídas nas temáticas da Educação Médica e Política Educativa, junto da comunidade estudantil do MIMED a nível nacional.

Objetivos Específicos

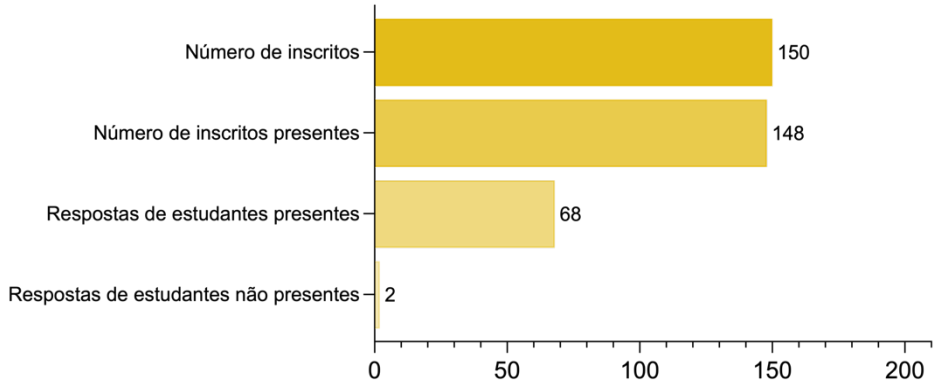
– Fomentar a inclusão estudantil no associativismo, através da criação e dinamização de uma CO para a estruturação, construção e planificação deste evento.	Cumprido
– Colmatar a falta de envolvimento das pessoas estudantes no que à Educação Médica concerne, compreendendo as suas múltiplas vertentes: investigação, participação e intervenção na comunidade e ensino.	Cumprido
– Colmatar a problemática relativa ao desconhecimento do corpo estudantil de Medicina relativamente às saídas profissionais dentro de áreas não clínicas.	Cumprido
– Materializar momentos de formação, transmissão e consolidação de conhecimentos no campo da Educação Médica e Política Educativa para as pessoas estudantes, assim como a sua capacitação para a inclusão e discussão de questões desta natureza, no futuroç	Cumprido
– Contrabalançar a escassez de planeamento da Formação Médica em Portugal.	Cumprido
– Procurar concretizar parcerias com a EM-UM, a *Alumni* Medicina e a ANEM para a efetivação do congresso.	Cumprido
– Sondar as questões cujo interesse e relevância seja, da parte das pessoas estudantes, maior e aproximá-las da discussão das mesmas.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

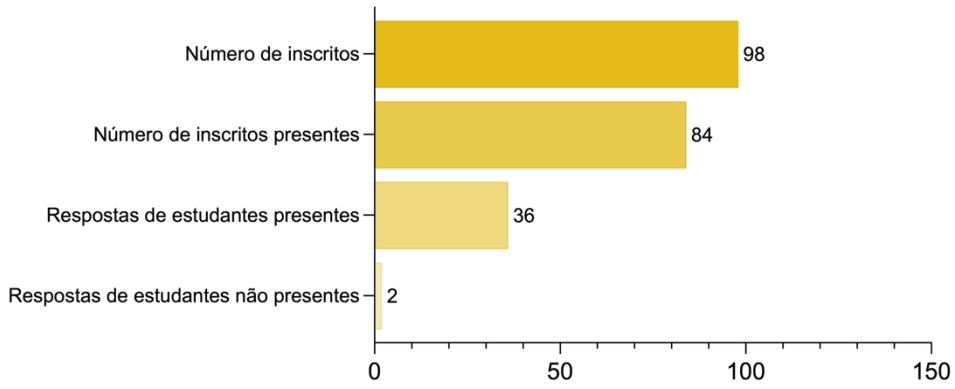
– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Cumprido
– Estabelecer parcerias comerciais.	Cumprido
– Fomentar as relações com outras Associações ou Núcleos de estudantes.	Cumprido
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido

– Aumentar o número de estudantes envolvidos na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Cumprido
– Apoiar e capacitar as pessoas dirigentes e colaboradoras do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

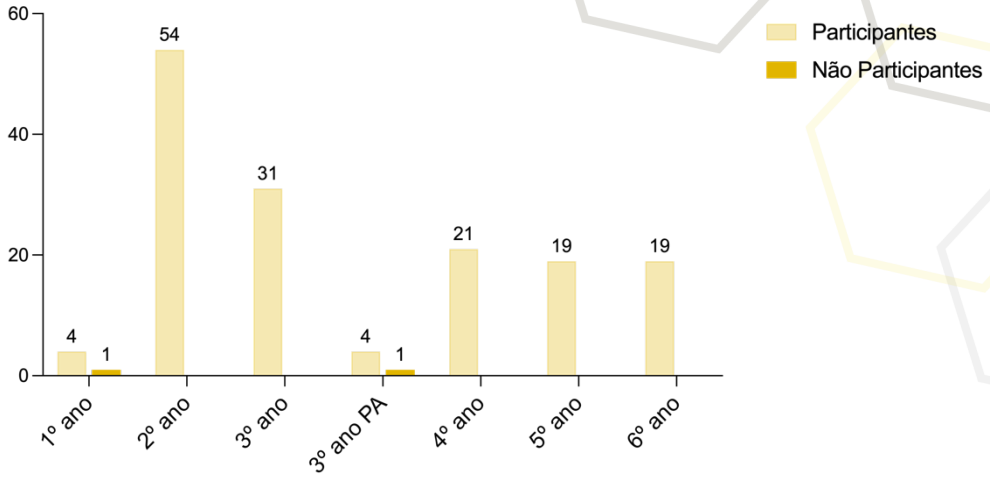
Avaliação – Congresso Presencial e *Online*



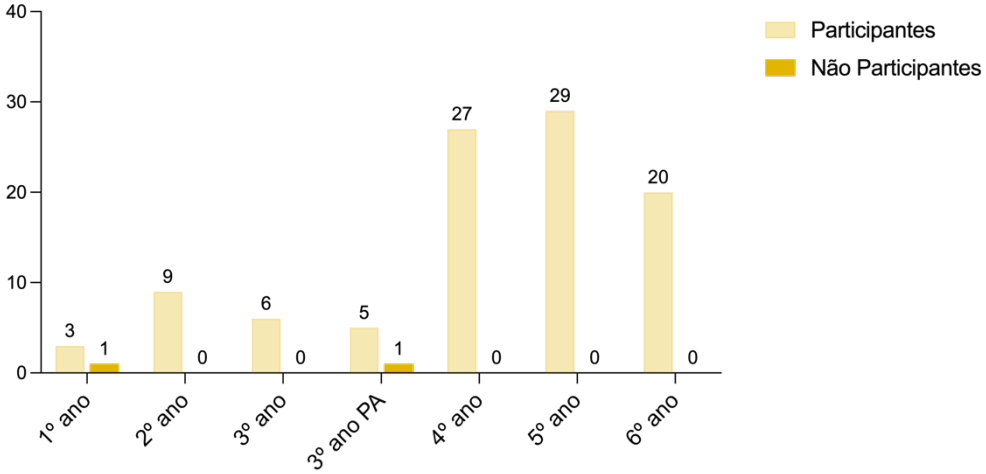
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas - Presencial



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas – *Online*



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular - Presencial

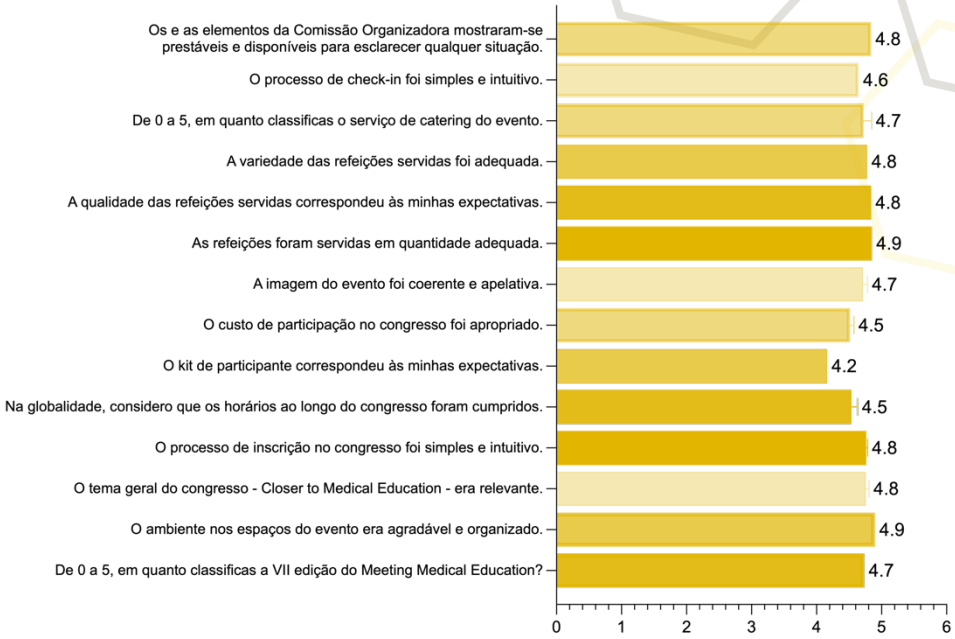


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular – *Online*

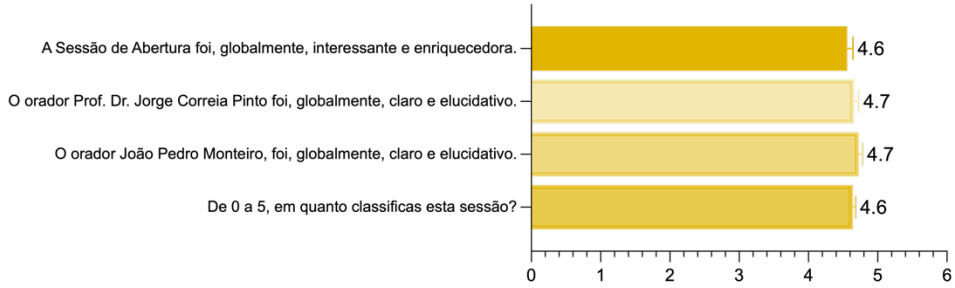
As duas pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na atividade, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Por causa dos dias do congresso (50%);
- Pelo desconhecimento da existência da atividade (50%).

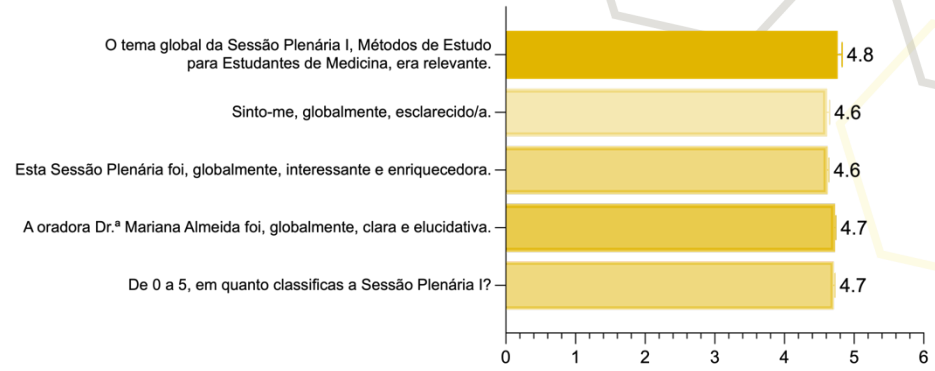
Das noventa e nove pessoas estudantes que participaram no congresso *online* e cento e cinquenta que participaram no congresso presencial, trinta e seis e sessenta e oito, respetivamente, preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



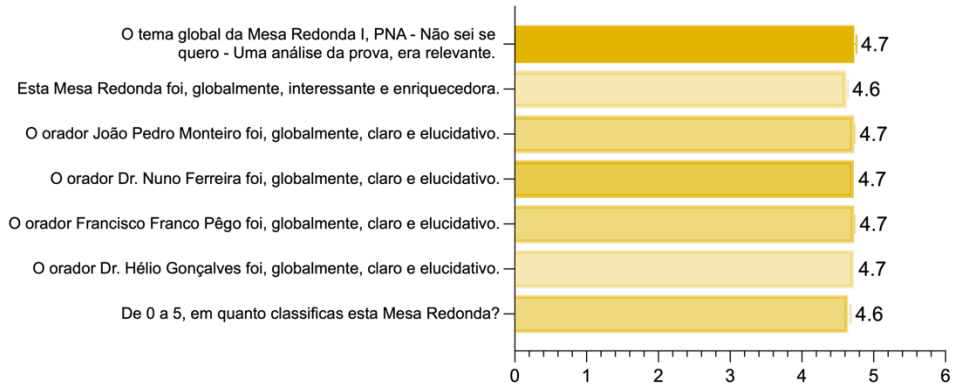
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – Geral



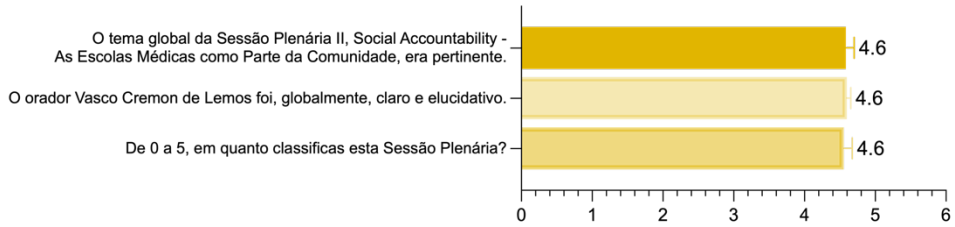
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – Sessão de Abertura



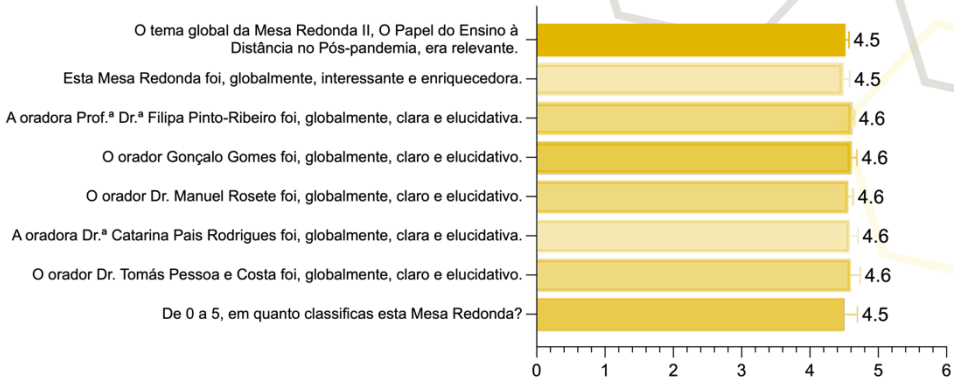
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – Sessão Plenária I



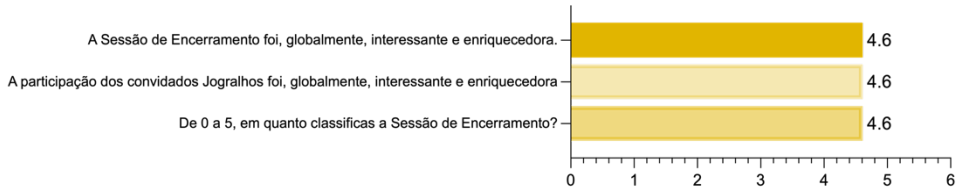
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – Mesa Redonda I



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – Sessão Plenária II



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – Mesa Redonda II



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – Sessão de Encerramento



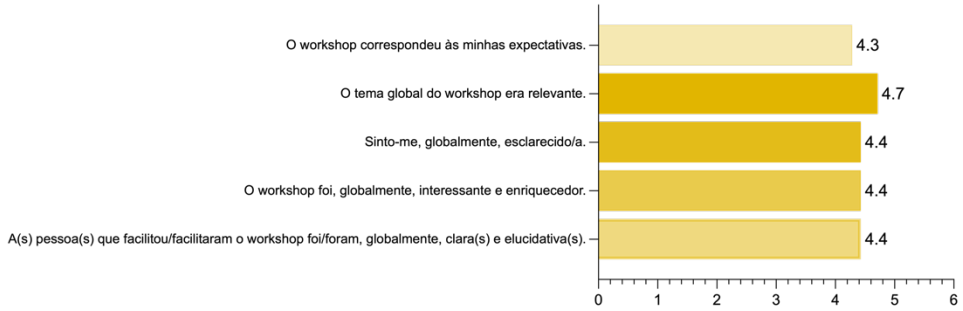
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop:* Medicina Aeroespacial



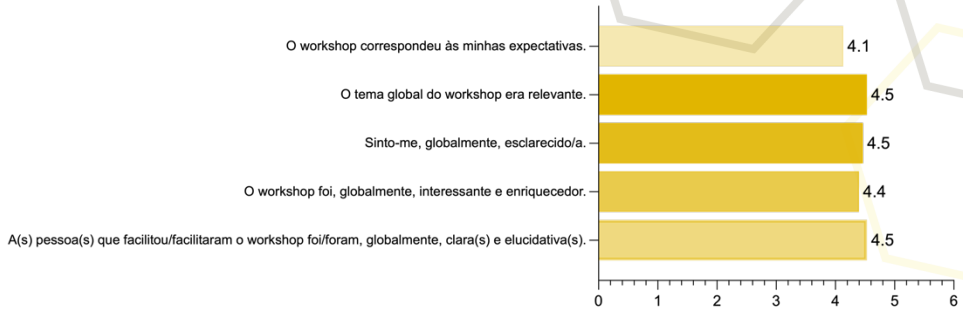
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop:* O Papel das Artes no Currículo Médico



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop:* Comunicação em Saúde



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop:* Liderança e Gestão de Equipas



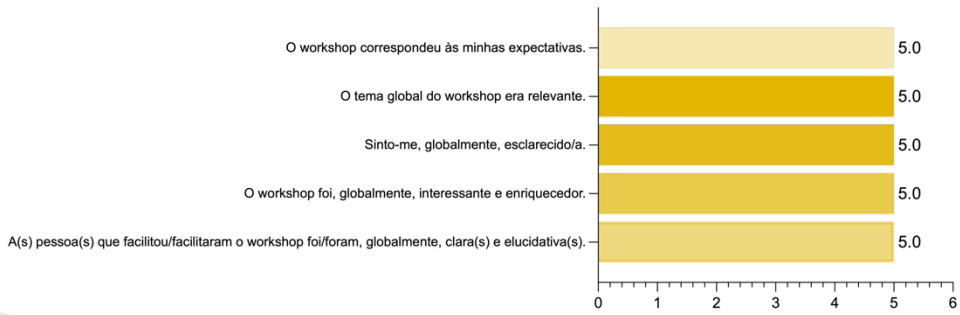
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop:* O Papel da Investigação para o Estudante de Medicina



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop:* Como Elaborar um *Poster* Científico



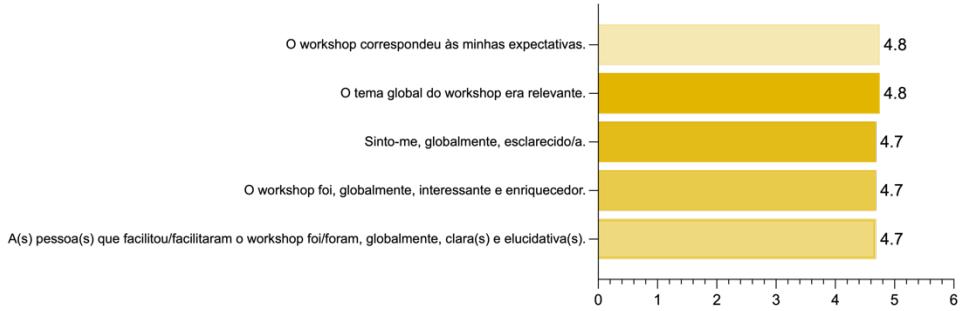
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop: Soft Skills* para Futuros Médicos



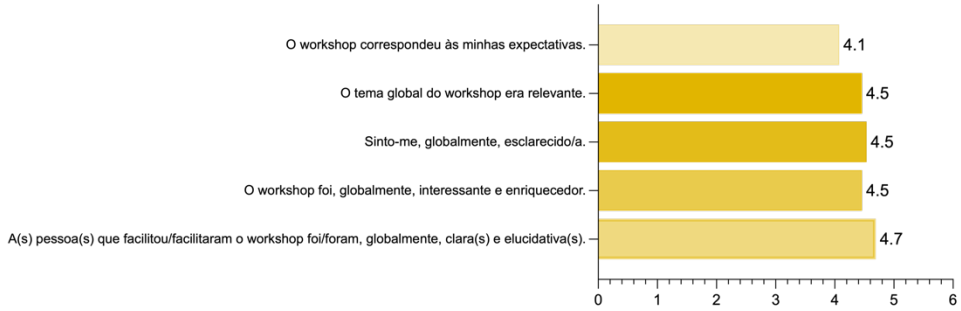
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop:* O que avalia um SP?



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop:* Gestão de Tempo de *Stress* no Curso de Medicina



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop:* Como Analisar Vinhetas Clínicas



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Workshop:* Xerpa MD



Análise gráfica das respostas à avaliação de 0-5 dos *workshops*

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Avaliação - Desempenho das Redes Sociais do M*eeting* ME

As redes sociais do *Meeting* ME, nomeadamente a página de Facebook® e o perfil do Instagram®, foram os principais vetores de divulgação da VII Edição do Congresso.

Os *reports* estatísticos das métricas de desempenho destas redes sociais, entre as datas de 01/01/2022 e 30/12/2022, serão descritos nesta secção do relatório.

Relativamente à página do Facebook® do *Meeting* ME, em 2022 esta página alcançou um total 14 718 pessoas, o que representa uma diminuição de 0,2% do alcance orgânico da página comparativamente ao período homólogo do ano anterior. A publicação com maior alcance foi publicada a 29 de setembro, correspondendo à divulgação da lista completa de *workshops* oferecidos pelo Congresso, registando um alcance de 3090 pessoas, seguida das publicações referentes à divulgação do álbum fotográfico do primeiro dia do congresso e da divulgação do programa completo da VII Edição. Por sua vez, relativamente ao número total de visitas à página, registamos 3332 visitas, número 108,1% superior em comparação a 2021. Por fim, a trinta de dezembro, esta página contava com 775 gostos, dos quais 29 são novos, o que se traduz numa diminuição de 60,3% comparativamente ao número de novos gostos registados em 2021.

No que concerne a utilização do perfil do Instagram® do *Meeting* ME, no período de tempo supramencionado, o mesmo alcançou um total 9845 pessoas, o que representa um aumento de 665,6% do alcance orgânico da página comparativamente ao período homólogo do ano anterior. A

publicação com maior alcance foi publicada a 05 de junho, correspondendo ao anúncio do *giveaway* vídeo promocional de divulgação das datas do congresso, em formato Instagram *Reels®*, que registou um alcance de 7140 pessoas, seguida das publicações de anúncio dos *giveaways* dinamizados pela CO do MMM em setembro de 2022. Relativamente ao número total de visitas ao perfil, em 2022 registamos 4424 visitas, número 59,2% superior em comparação a 2021. Por fim, a trinta de dezembro, esta página contava com 701 seguidores. Por indisponibilidade estatística, apenas conseguimos reportar que 45 destes seguidores foram obtidos no período de 9 de outubro a 30 de dezembro, o que se traduz num aumento de 7% comparativamente ao período de 18 de julho a 8 de outubro.

Considerações Finais

O *Meeting* ME assume-se como o congresso de Educação Médica e Política Educativa do NEMUM. É a atividade do DEMPE que permite um maior contacto e capacitação da comunidade estudantil nas vertentes mencionadas.

Assim, atendendo à sua dimensão, trata-se também da única atividade do Departamento que contempla a constituição de uma CO. Na nossa opinião, a abertura da *Call for* CO ocorreu num momento oportuno e consideramos os meios de divulgação da mesma adequados. Contudo, obviamente, não consideramos a necessidade de abertura de uma segunda fase de *Call for* CO como algo positivo. No entanto, é importante realçar que no mandato anterior foi, igualmente, necessária a abertura de uma segunda fase, no entanto, não houve qualquer inscrição na primeira fase. Neste contexto, consideramos positivo o facto de, para esta edição, termos obtido quatro inscrições na primeira fase. Julgamos que tal se deva, principalmente, ao sucesso da edição do mandato transato e, atendendo àquele que consideramos ser o sucesso da edição deste mandato, cremos que, caso a próxima Direção procure manter esta iniciativa, tal se reflita no número de inscrições para a *Call for* CO. Por fim, queremos também assinalar o facto de que, contando com as inscrições da segunda fase, o número total de inscrições ultrapassou as vagas disponíveis para a CO.

A primeira e segunda reuniões da CO tiveram como intuito, principalmente, familiarizar e capacitar todas as pessoas para o projeto, assim como abrir espaço para que fossem partilhadas ideias. Consideramos que estas duas reuniões iniciais, a par das passagens de pasta de Departamento com a colaboração da CO da edição anterior, foram fundamentais para uma adequada capacitação de toda a equipa, assim como uma distribuição de tarefas ponderada. Desta forma, sugerimos que, em futuras edições, sejam mantidas as passagens de pasta, assim como a dedicação da fase inicial do projeto à familiarização da CO com aquele que será o seu trabalho ao longo destes meses.

Quanto à estrutura da CO em si, em comparação com a edição passada, foi acrescentada uma pessoa ao Departamento de Divulgação e Imagem, passando de duas para três pessoas e o Departamento de Logística e *Fundraising*, composto por um total de três pessoas, foi dividido em Departamento de Logística, composto por três pessoas, e Departamento de *Fundraising*, composto por duas pessoas. Consideramos que estas alterações à estrutura foram profícuas, já que permitiram não só uma melhor distribuição das tarefas por toda a CO, mas também, no caso dos Departamentos de Logística e Departamento de *Fundraising*, um maior foco naqueles que foram os âmbitos de cada um dos Departamentos, contribuindo, em última instância, para o sucesso da atividade. Ademais, na décima primeira reunião da CO, realizada após as datas do congresso e com o intuito de servir como momento de *debriefing*, a CO concordou, unanimemente, com a adequação da estrutura da mesma, assim como com a distribuição do número de elementos por Departamento. Ainda no que ao

Departamento de Divulgação e Imagem diz respeito, apesar de não termos contratado uma pessoa para fotografar o evento e de se ter optado por não abrir uma *Call for* TF, a rotatividade entre as tarefas de tirar fotografias e de as editar mesmas entre elementos deste Departamento, permitiu a sua publicação ainda durante o evento, o que aumentou o alcance da página de Facebook® do *Meeting* ME, sem que, para isso, as pessoas responsáveis se sentissem sobrecarregadas. Contudo, consideramos que, caso em futuras edições se procure expandir a dimensão da atividade, nomeadamente através do aumento do número de dias que esta contempla, será de ponderar a inclusão de mais membros nesta equipa.

Ainda quanto à estrutura da CO, consideramos o cargo de Vice-Coordenação uma mais valia, na medida em que permite um maior apoio à pessoa Coordenadora e uma melhor distribuição daquelas que são as responsabilidades inerentes à Coordenação. Além disso, este cargo permite a seleção de uma pessoa cujo perfil complementa os pontos menos fortes da pessoa Coordenadora. Assim, julgamos que a manutenção deste cargo será da maior importância e pertinência.

A definição do tema do Congresso foi feita em conjunto com a CO. Na nossa opinião, apesar de compreendermos as possíveis vantagens da definição de um tema previamente à constituição da CO, pensamos que este seja o método mais adequado, já que, na nossa perspetiva, a envolvência de toda a equipa nesta decisão contribui para a integração da mesma no projeto. Tendo optado pelo tema "*Closer to ME*", cujo objetivo era a aproximação da comunidade estudantil à Educação Médica e Política Educativa através da dinamização de sessões com temas familiares e cativantes para as pessoas participantes, assim como através da procura por pessoas oradoras relativamente jovens e dinâmicas que trouxessem uma sensação de proximidade ao público-alvo, que é a comunidade estudantil. Ademais, decidimos também, na medida em que o objetivo seria procurar temas que fossem do agrado da comunidade estudantil, sondar quais seriam estes temas, através da divulgação de um formulário de auscultação das mesmas neste assunto. Julgamos a implementação deste formulário um sucesso, tendo obtido um total de cento e duas respostas e tendo permitido, efetivamente, compreender quais são os temas que a comunidade estudantil procura. Desta forma, independentemente do tema de futuras edições, consideramos que será de ponderar a divulgação de um questionário semelhante, já que a sua implementação se mostrou muito benéfica.

Tendo definido os temas das sessões do Congresso, optámos pela procura de pessoas oradoras relativamente jovens e dinâmicas para as mesmas, tal como supramencionado. Neste sentido, salientamos o convite das três pessoas da DANEM para o mandato de 2022 com maior relevância nas áreas da Educação Médica e Política Educativa, o seu Presidente, Vice-Presidente para Assuntos Políticos e Diretor de Educação Médica, assim como o convite à Presidente da Associação de Estudantes do Instituto de Ciências Biomédicas Abel-Salazar. Não só o seu perfil permitiu a entrega de sessões que almejam cumprir o seu objetivo, mas também o facto de se tratarem de pessoas estudantes ou que deixaram de ser há relativamente pouco tempo facilitou o envio e a aceitação dos convites. Desta forma, achamos importante reforçar que, para futuras edições, será de ponderar a manutenção de um painel jovem.

Em relação à divulgação da atividade, consideramos que a existência das redes sociais próprias do congresso é uma mais valia para o mesmo. Estas permitem condensar a informação relativa à atividade, assim como apostar num plano de divulgação estruturado que não seja comprometido pela demais divulgação das atividades do NEMUM. Tal não descura, contudo, a divulgação concomitante e seletiva através das redes sociais do NEMUM. Quanto à imagem do Congresso em si, consideramos que a aposta num *design* conciso, apelativo e "descomplexo" permitiu cativar a comunidade

estudantil e promover o interesse da mesma aos temas abordados. Acreditamos que esta forma de divulgação, aliada aos temas escolhidos para as sessões, contribuiu para o sucesso da divulgação do evento que, entre outros, se traduziu no facto de termos conseguido esgotar as suas vagas. Apesar da ligeira diminuição do número de novos gostos da página de Facebook® do MMM, que também pode ser explicada pela diminuição da popularidade desta rede social junto do nosso público-alvo, consideramos que o uso desta rede social continua a ser benéfica para aproximar a comunidade estudantil do Congresso, especialmente por permitir divulgar e arquivar os registos fotográficos diários do Congresso, o que potencia o alcance desta rede social e a divulgação do evento, durante o mesmo. Relativamente ao desempenho da página de Instagram®, o aumento do número de pessoas alcançadas e do número de seguidores continua a provar a pertinência da sua utilização. Acreditamos que isto se deveu à aposta em conteúdos diferenciados e apelativos, tais como as fotografias de divulgação das pessoas da CO e dos Departamentos do Congresso, bem como pelo recurso a *giveaways*, que contribuíram, simultaneamente, para o aumento do número de seguidores e do alcance do Congresso.

Quanto às entidades patrocinadoras, achamos pertinente realçar que o período socioeconómico deste ano dificultou, não só, o estabelecimento de parcerias financeiras como logísticas. Caso este panorama se mantenha, aconselhamos a que, em futuras edições, se procurem novas estratégias de procura de patrocínios, ou, pelo menos, que seja feita uma aposta junto daquelas entidades que patrocinaram a atividade em eventos anteriores. Neste sentido, queremos também realçar algumas das parcerias que consideramos terem sido cruciais para esta edição e que acreditamos que a manutenção seja de extremo valor para futuras edições. A parceria institucional que o NEMUM estabeleceu este mandato com o SIM revelou-se muito importante, já que, no âmbito desta parceria, se comprometeram ao patrocínio dos sacos para os *kits* do congresso, o que permite uma flexibilidade orçamental que não seria possível sem este apoio. Além disto, o apoio da empresa PecPublicidade, que, entre outros, esteve responsável pela produção dos sacos para *kit*, polos para a CO e alguns dos itens do *kit*, foi crucial para assegurar a qualidade desta atividade.

Nesta edição do *Meeting* ME procurámos expandir o congresso. Em relação à edição anterior, passámos da duração de um dia para um dia e meio devido ao sucesso da edição anterior e à necessidade de tornar o congresso o mais apelativo e agradável possível para as pessoas participantes. Com este método, conseguimos desdobrar as sessões, de forma a permitir um horário mais flexível e menos moroso. Consideramos que esta estrutura tenha sido eficaz, já que, entre outros, permitiu aliviar a carga tanto para as pessoas participantes como para a própria CO. Nesta ótica e considerando, também, o sucesso desta edição, será de ponderar o alargamento da duração da atividade no futuro.

Quanto às sessões em si, procurámos, também, um equilíbrio no seu formato. Tendo isto em conta, optámos por ter dois momentos de Sessões Plenárias, dois momentos de Mesas Redondas e dois momentos de *Workshops*. Considerando que esta distribuição foi adequada, achamos que, no futuro, deve ser procurado manter um equilíbrio semelhante, já que este permite uma entrega equitativa de Sessões Científicas a todas as pessoas participantes, através das sessões plenárias e mesas redondas, e a personalização das sessões ao interesse pessoal da pessoa participante, através dos *Workshops*. Ainda assim, salientamos que para as Mesas Redondas desta edição, por opção das pessoas oradoras, optou-se por uma organização de sessão onde esta se iniciou com a intervenção de cada pessoa, através de uma curta apresentação, e, após a intervenção de todas as pessoas, se passou para um momento de discussão e debate. Verificou-se, contudo, que estas apresentações não foram, de todo, curtas, e que acabaram por roubar tempo à discussão que constitui, em última

instância, a essência do que é uma Mesa Redonda. Assim, desaconselhamos a manutenção desta organização, dando preferência a uma estrutura mais tradicional de Mesa Redonda, com espaço para questões e para discussão.

Salientamos como um dos pontos altos do evento os momentos extra-científicos do congresso. A aposta em *coffee breaks* com uma maior variedade de consumíveis disponíveis, nomeadamente iogurtes protéicos e produtos adequados a pessoas veganas, foi um dos pontos mais salientado pelas pessoas participantes durante a atividade. A acrescentar a estes, a dinâmica proporcionada pela mesa de *ping pong* e os dardos disponíveis durante o período destinado ao *coffee break*, foram assinalados, de igual modo, como promotores de um ambiente agradável e interativo.

Achamos, também, pertinente salientar o *feedback* estudantil quanto ao congresso obtido formal e informalmente. De uma forma geral, a comunidade salientou a atratividade dos temas das sessões, assim como a forma como os momentos extra-científicos permitiram criar um ambiente que se refletiu no aumento do seu interesse pelas próprias Sessões Científicas.

Por fim, entendemos que a VII Edição do *Meeting* ME cumpriu os objetivos a que se propôs, assinalando-se, mais uma vez, como um dos congressos de Educação Médica e Política Educativa de referência nacional. Na nossa opinião, toda a estrutura proporcionada pela atividade, desde o conteúdo das Sessões Científicas e a sua divulgação ao ambiente do congresso, culminou numa atividade que conseguiu aproximar a comunidade estudantil da área de Educação Médica.

CATCHING UP WITH MINHOMD: DESCOBRE O NOVO 6ºANO

Responsável Pela Atividade

Susana Gomes (DEMPE).

Colaboração

José Pedro Melo (DEMPE), Ricardo Rodrigues (DEMPE) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoa oradora: Professor Doutor Nuno Sousa (Docente da EM-UM).

Entidades Parceiras

EM-UM.

Cronologia da Atividade

- 25/05/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 13/06/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 13/06/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 13/06/2022 - Pedido de Divulgação;
- 21/06/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 28/06/2022 - Data da atividade;
- 28/06/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 04/07/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 05/07/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 11/10/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 23/10/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta sessão, com o tema "Descobre o Novo 6º Ano", foi dirigida, em particular, à comunidade estudantil do 5º ano curricular do MIMED da EM-UM e consistiu num momento de esclarecimentos que abordou os métodos de ensino e de avaliação do último ano clínico, assim como a estruturação das UC e a organização dos conteúdos e atividades letivos.

Objetivos Específicos

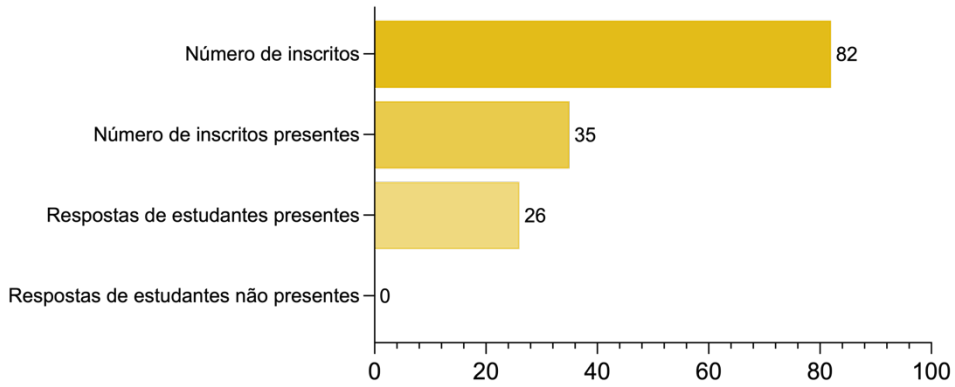
– Proporcionar a partilha de informações relevantes referentes ao MinhoMD, junto da comunidade estudantil da EM-UM.	Cumprido
– Promover a familiarização das pessoas estudantes no que diz respeito às temáticas inerentes ao MinhoMD, de forma a tranquilizar e preparar as mesmas para novas metodologias de ensino e avaliação.	Cumprido

– Organizar sessões de apresentação e discussão de vários aspetos relativos ao MinhoMD, promovendo o debate e o esclarecimento de dúvidas entre a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM e as pessoas oradoras convidadas.	Cumprido
– Procurar a colaboração com pessoas oradoras capazes de abordar as temáticas em questão nomeadamente o corpo docente ou pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Manter e fomentar a colaboração com o corpo docente e a Presidência da EM-UM para a realização da atividade e, se oportuno, estabelecer uma parceria com a UEM&PG.	Cumprido

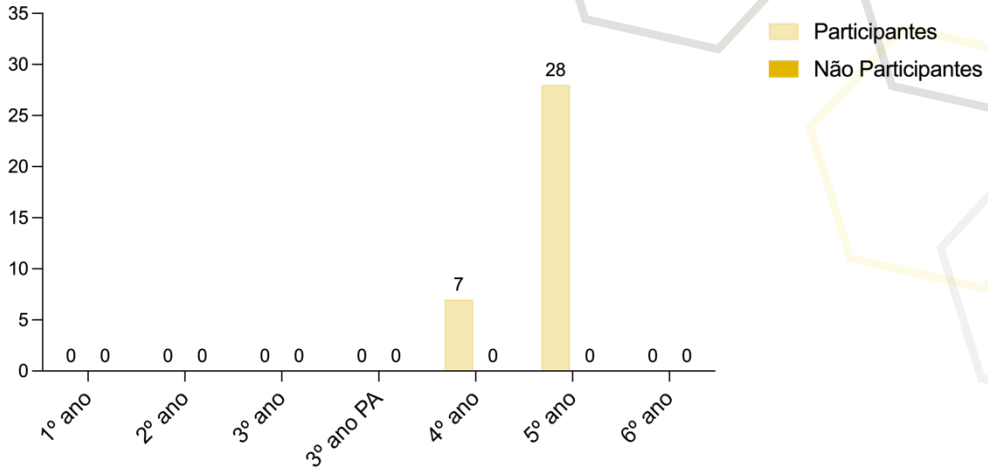
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

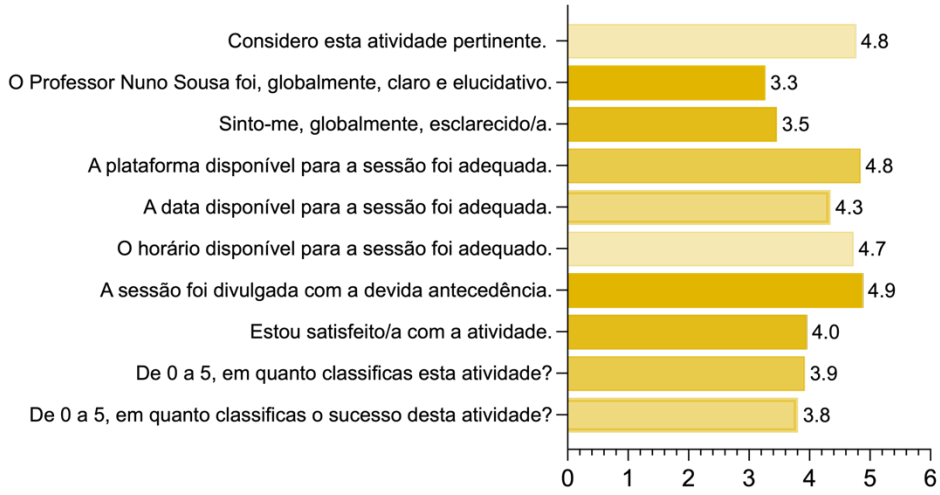


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não houve pessoas estudantes a apresentar motivos para a sua ausência na sessão. Das trinta e cinco pessoas estudantes que participaram na sessão, vinte e seis preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Globalmente, a sessão "*Catching Up with* MinhoMD: Descobre o Novo 6º Ano" foi bem sucedida, uma vez que cumpriu os objetivos propostos.

A organização desta atividade iniciou-se em maio. Identificou-se, de forma informal, a procura da comunidade estudantil do 5º ano curricular por uma sessão de esclarecimentos sobre a estrutura, os conteúdos e as metodologias de avaliação do último ano clínico do MinhoMD, que aconteceria pela primeira vez no ano letivo 2022/2023. Com isto em vista, contactamos o Professor Doutor Nuno

Sousa para dinamizar uma sessão, com o intuito de esclarecer as questões do respetivo corpo estudantil e de o tranquilizar quanto ao 6º ano curricular. Consideramos que a escolha de pessoa oradora foi a mais adequada, uma vez que esta possui um elevado nível de conhecimento na temática, o que se refletiu no decorrer da sessão, com a participação de várias pessoas participantes no momento de esclarecimento de dúvidas.

A divulgação da atividade foi pertinente, respeitando os sete dias de antecedência. Ademais, consideramos que o *timing*, a qualidade do cartaz e os meios de divulgação utilizados foram igualmente adequados, tal como refletem as respostas ao formulário de avaliação da atividade.

Apesar da pertinência desta atividade, verificamos uma diminuição substancial do número de pessoas participantes relativamente ao número de pessoas inscritas na sessão, tendo comparecido na mesma menos de metade das pessoas inscritas. Atribuímos este fenómeno a alguns fatores, nomeadamente, à data de realização da sessão, que coincidiu com o início da pausa letiva de verão e à sobreposição parcial com a atividade "Tese *Me: Making a Start*", uma vez que nesta já se tinham abordado as particularidades de uma das UC do 6º ano curricular do MinhoMD. Não obstante, consideramos que o tema da atividade foi extremamente pertinente, uma vez que contribuiu para colmatar a desinformação sobre o último ano clínico. Posto isto, recomendamos que, no futuro, sejam dinamizadas atividades semelhantes durante o período letivo, de forma a colmatar a baixa adesão às mesmas em períodos de pausas letivas.

No que diz respeito à atividade propriamente dita, esta decorreu sem intercorrências e contou com uma boa interação por parte das pessoas participantes e com um bom *feedback* da pessoa oradora. Atentando nas métricas do formulário de avaliação, confirmamos que as pessoas participantes consideraram o tema pertinente (pontuação média de 4,8 em 5), verificamos que a sua satisfação com a atividade também foi boa (pontuação média de 4 em 5) e, embora apenas 48,2% das pessoas participantes se tenham considerado totalmente ou bastante esclarecidas (pontuações 4 ou 5 em 5), pensamos que este facto se pode dever à falta de detalhes formais aquando da realização da sessão, como por exemplo a inexistência de metodologias de avaliação aprovadas.

A rubrica "*Catching Up with* MinhoMD" demonstrou-se bastante útil até ao momento, o que se reflete no facto de a comunidade estudantil já se encontrar mais integrada na reforma curricular MinhoMD. No entanto, acreditamos que esta deve ser a última sessão incluída nesta rubrica, uma vez que a problemática a que esta respondia foi já colmatada. Futuramente, no caso de ser levantada alguma questão relativa às metodologias de ensino, de avaliação ou de outro tópico curricular pertinente, consideramos que o respetivo esclarecimento deverá ser abordado numa atividade, num documento ou num comunicado de cariz pontual.

CATCHING UP WITH MINHOMD: PORTEFÓLIO

Responsável Pela Atividade

Ricardo Rodrigues (DEMPE).

Colaboração

José Paz Melo (DEMPE), Susana Gomes (DEMPE) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoas oradoras: Professor Doutor Vítor Hugo Pereira (EM-UM).

Entidades Parceiras

EM-UM.

Cronologia da Atividade

- 15/01/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 20/01/2022 - Convite enviado à pessoa oradora;
- 26/01/2022 - Pedido de divulgação;
- 04/02/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 06/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 14/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, e-mail institucional e grupos de ano;
- 04/02/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 22/03/2022 - Data da atividade;
- 22/03/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 28/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 29/03/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 30/03/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 30/03/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 09/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A rubrica "*Catching Up with* MinhoMD" tem como objetivo explorar as inovações implementadas no currículo das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM com a Reforma Curricular do MinhoMD, tanto ao nível das metodologias de ensino como de avaliação, no sentido de familiarizar as pessoas estudantes com o seu currículo e esclarecer as suas dúvidas. A atividade consistiu na realização de uma sessão dirigida a toda a comunidade académica do MIMED da EM-UM, especialmente os que frequentavam o programa curricular MinhoMD, na qual foram abordados vários aspetos relativos à componente curricular do Portefólio.

Objetivos Específicos

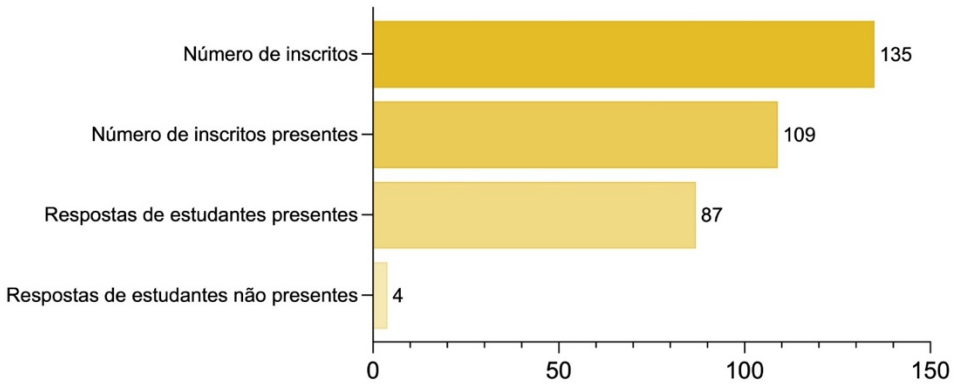
– Proporcionar a partilha de informações relevantes referentes ao MinhoMD, junto da comunidade estudantil da EM-UM.	Cumprido

– Promover a familiarização das pessoas estudantes no que diz respeito às temáticas inerentes ao MinhoMD, de forma a tranquilizar e preparar os mesmos para novas metodologias de ensino e avaliação.	Cumprido
– Organizar sessões de apresentação e discussão de vários aspetos relativos ao MinhoMD, promovendo o debate e o esclarecimento de dúvidas entre as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM e as pessoas oradores convidadas.	Cumprido
– Procurar a colaboração com pessoas oradoras capazes de abordar as temáticas em questão nomeadamente docentes ou pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Manter e fomentar a colaboração com o corpo docente e a Presidência da EM-UM para a realização da atividade e, se oportuno, estabelecer uma parceria com a UEM&PG.	Cumprido

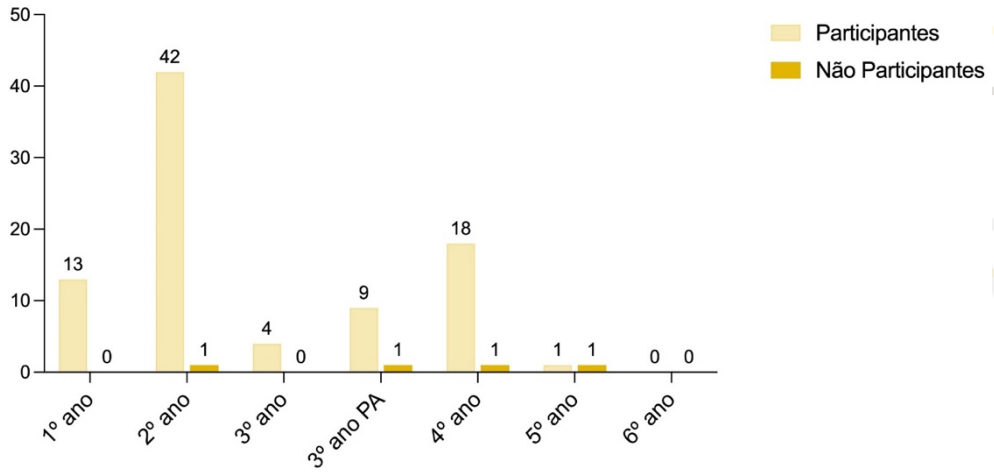
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

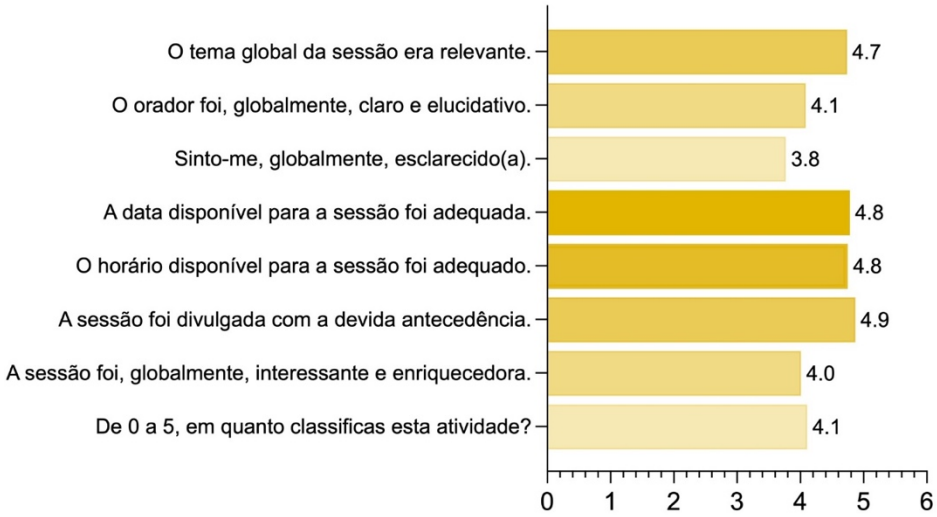


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Das cento e nove pessoas estudantes que participaram na sessão, oitenta e sete preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações. Uma pessoa estudante referiu a importância da realização desta sessão, tendo em conta que esta era uma temática ainda pouco esclarecida para as pessoas estudantes do 2º ano curricular. No entanto, mencionou que não houve uma explicação suficientemente clara dos vários aspetos relativos ao Portefólio (conteúdo, avaliação e diferenças relativamente ao Portefólio do ano letivo anterior). Ademais, reconheceu a utilidade da partilha da opinião de uma pessoa estudante do 5º ano curricular e apontou que gostaria de ouvir mais testemunhos. Adicionalmente, outra pessoa estudante referiu que a sessão não se encontrava muito direcionada para os anos básicos.

Considerações Finais

Globalmente, a sessão "*Catching Up with* MinhoMD: Descobre o Novo 6º Ano" foi bem sucedida, uma vez que cumpriu os objetivos propostos.

A organização desta atividade iniciou-se em maio. Identificou-se, de forma informal, a procura da comunidade estudantil do 5º ano curricular por uma sessão de esclarecimentos sobre a estrutura, os conteúdos e as metodologias de avaliação do último ano clínico do MinhoMD, que aconteceria pela primeira vez no ano letivo 2022/2023. Com isto em vista, contactamos o Professor Doutor Nuno Sousa para dinamizar uma sessão, com o intuito de esclarecer as questões do respectivo corpo estudantil e de o tranquilizar quanto ao 6º ano curricular. Consideramos que a escolha de pessoa oradora foi a mais adequada, uma vez que esta possui um elevado nível de conhecimento na temática, o que se refletiu no decorrer da sessão, com a participação de várias pessoas participantes no momento de esclarecimento de dúvidas.

A divulgação da atividade foi pertinente, respeitando os sete dias de antecedência. Ademais, consideramos que o *timing*, a qualidade do cartaz e os meios de divulgação utilizados foram igualmente adequados, tal como refletem as respostas ao formulário de avaliação da atividade.

Apesar da pertinência desta atividade, verificamos uma diminuição substancial do número de pessoas participantes relativamente ao número de pessoas inscritas na sessão, tendo comparecido na mesma menos de metade das pessoas inscritas. Atribuímos este fenómeno a alguns fatores, nomeadamente, à data de realização da sessão, que coincidiu com o início da pausa letiva de verão e à sobreposição parcial com a atividade "Tese *Me: Making a Start*", uma vez que nesta já se tinham abordado as particularidades de uma das UC do 6º ano curricular do MinhoMD. Não obstante, consideramos que o tema da atividade foi extremamente pertinente, uma vez que contribuiu para colmatar a desinformação sobre o último ano clínico. Posto isto, recomendamos que, no futuro, sejam dinamizadas atividades semelhantes durante o período letivo, de forma a colmatar a baixa adesão às mesmas em períodos de pausas letivas.

No que diz respeito à atividade propriamente dita, esta decorreu sem intercorrências e contou com uma boa interação por parte das pessoas participantes e com um bom *feedback* da pessoa oradora. Atentando nas métricas do formulário de avaliação, confirmamos que as pessoas participantes consideraram o tema pertinente (pontuação média de 4,8 em 5), verificamos que a sua satisfação com a atividade também foi boa (pontuação média de 4 em 5) e, embora apenas 48,2% das pessoas participantes se tenham considerado totalmente ou bastante esclarecidas (pontuações 4 ou 5 em 5), pensamos que este facto se pode dever à falta de detalhes formais aquando da realização da sessão, como por exemplo a inexistência de metodologias de avaliação aprovadas.

A rubrica "*Catching Up with* MinhoMD" demonstrou-se bastante útil até ao momento, o que se reflete no facto de a comunidade estudantil já se encontrar mais integrada na reforma curricular MinhoMD. No entanto, acreditamos que esta deve ser a última sessão incluída nesta rubrica, uma vez que a problemática a que esta respondia foi já colmatada. Futuramente, no caso de ser levantada alguma questão relativa às metodologias de ensino, de avaliação ou de outro tópico curricular pertinente, consideramos que o respetivo esclarecimento deverá ser abordado numa atividade, num documento ou num comunicado de cariz pontual.

CATCHING UP WITH MINHOMD: *WELCOME TO*... ANOS CLÍNICOS

Responsável Pela Atividade

Susana Gomes (DEMPE).

Colaboração

José Pedro Melo (DEMPE), Ricardo Rodrigues (DEMPE) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoas oradoras: Iara Gomes (estudante do 4º ano do MIMED da EM-UM), Rita Costa (estudante do 4º ano do MIMED da EM-UM) e Tiago Pina (estudante do 4º ano do MIMED da EM-UM).

Entidades Parceiras

EM-UM.

Cronologia da Atividade

- 25/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 15/05/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 15/05/2022 - Pedido de divulgação;
- 24/05/2022 - Alteração da data da atividade;
- 24/05/2022 - Alteração do pedido de divulgação;
- 25/05/2022 - Disponibilização do formulário de inscrição para pessoas oradoras via *e-mail* institucional para as pessoas estudantes do 4º ano curricular;
- 25/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano e abertura das inscrições;
- 30/05/2022 - Envio de *e-mail* com orientações e com o documento de planificação aos oradores do 4º ano curricular;
- 30/05/2022 - Criação do grupo na plataforma Facebook Messenger® com as pessoas oradoras do 4º ano curricular;
- 01/06/2022 - Data da atividade;
- 01/06/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 07/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 08/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 13/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 19/06/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras;
- 19/09/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta sessão, com o tema "*Welcome to*... Anos Clínicos", foi dirigida, em particular, às pessoas estudantes dos 2º e 3º anos curriculares do MIMED da EM-UM e consistiu num momento de

esclarecimento que abordou os métodos de ensino e de avaliação dos anos clínicos, mas, também, dicas e sugestões sobre métodos de estudo e sobre outras temáticas relevantes.

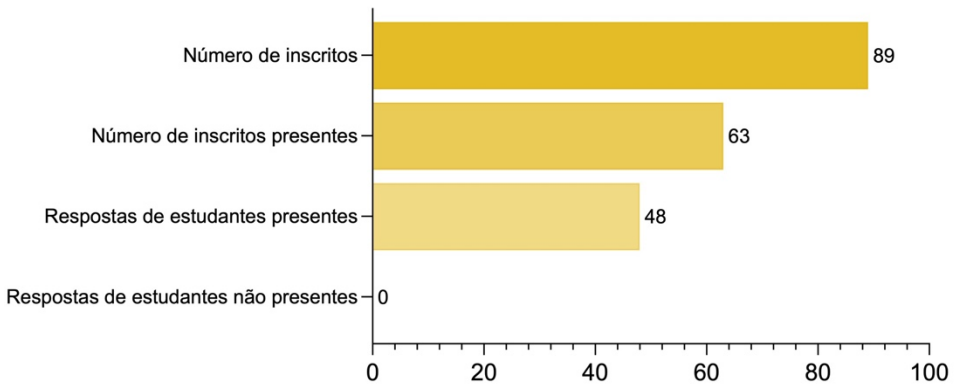
Objetivos Específicos

– Proporcionar a partilha de informações relevantes referentes ao MinhoMD, junto da comunidade estudantil da EM-UM.	Cumprido
– Promover a familiarização das pessoas estudantes no que diz respeito às temáticas inerentes ao MinhoMD, de forma a tranquilizar e preparar os mesmos para novas metodologias de ensino e avaliação.	Cumprido
– Organizar sessões de apresentação e discussão de vários aspetos relativos ao MinhoMD, promovendo o debate e o esclarecimento de dúvidas entre as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM e as pessoas oradoras convidadas.	Cumprido
– Procurar a colaboração com pessoas oradoras capazes de abordar as temáticas em questão nomeadamente docentes ou pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Manter e fomentar a colaboração com o corpo docente e a Presidência da EM-UM para a realização da atividade e, se oportuno, estabelecer uma parceria com a UEM&PG.	Não cumprido

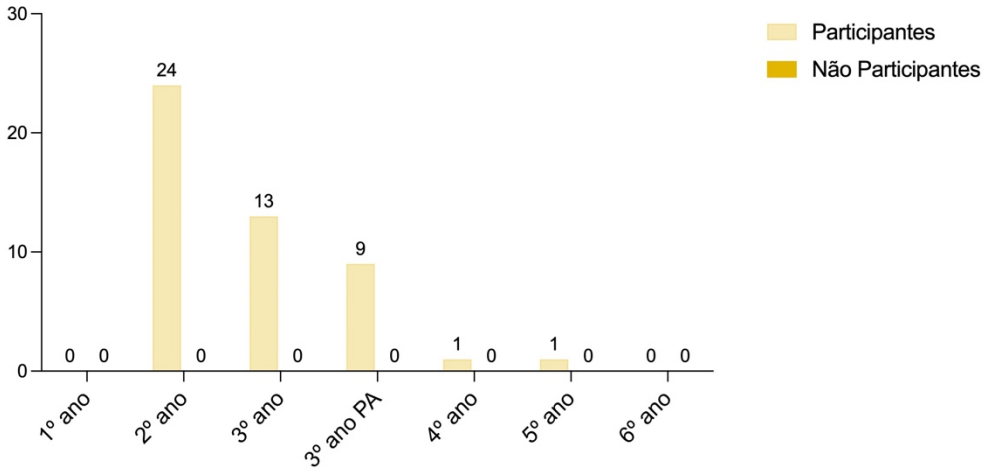
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não houve estudantes a apresentar motivos para a sua ausência na sessão. Das sessenta e três pessoas estudantes que participaram na sessão, quarenta e oito preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo não se obtive nenhuma resposta.

Considerações Finais

A preparação logística da atividade foi iniciada no mês de maio. Após definirmos a data e a hora da atividade, foi aberto um formulário de inscrição para pessoas estudantes do 4º ano curricular, que terminaram, no ano letivo anterior, o seu primeiro ano clínico. De seguida, foi criado um *chat* com estas pessoas oradoras e com as pessoas que integravam o Departamento. Através deste *chat* foi agendada uma reunião na qual foi explicado o objetivo da atividade e aquilo que era procurado destas pessoas oradoras. Ademais, acompanhamos o desenvolvimento da apresentação a utilizar na sessão. Consideramos relevante assinalar que o contacto com as pessoas oradoras foi facilitado pelo facto de

se tratarem de estudantes cujo ano curricular é o mesmo que o de um membro do Departamento. Tendo em conta a facilidade e o sucesso deste método, sugerimos que, em sessões semelhantes e quando possível, sejam procuradas pessoas oradoras que sejam estudantes e que tenham disponibilidade para a utilização de uma plataforma de comunicação acessível, nomeadamente um *chat* informal.

Quanto à divulgação da atividade, consideramos que o *timing* foi pertinente e que o cartaz da atividade foi elucidativo e apelativo, tal como demonstrado pela avaliação da comunidade estudantil. Consideramos que a atividade foi divulgada através dos meios de comunicação necessários, pelo que acreditamos que a baixa adesão não foi devida a este fator.

Apesar da pertinência da atividade, consideramos que a adesão à mesma ficou aquém, contando com oitenta e nove inscrições de duzentas vagas disponíveis. Especulamos que tal se deva ao facto de o ingresso de pessoas estudantes nos anos clínicos do MinhoMD já não ser uma novidade, atendendo à sua implementação em 2020, o que pode ter contribuído para uma melhor disponibilidade de informação para o público-alvo desta atividade e para uma diminuição da relevância da mesma, condicionando a adesão estudantil. Assim, tendo em conta a baixa adesão a esta atividade, assim como o facto de esta, eventualmente, deixar de ser pertinente, já que os anos clínicos do MinhoMD não serão mais novidade, sugerimos que, no futuro, seja repensada a realização de uma sessão que aborde tópicos semelhantes.

Quanto à realização da atividade, esta decorreu dentro dos moldes esperados, tendo o *feedback* das pessoas oradoras sido muito positivo, salientando-se o ambiente informal possibilitado pelo facto de serem estudantes.

Concluindo, de uma forma geral, a atividade cumpriu os objetivos a que nos propusemos, pelo que consideramos que foi um sucesso. No entanto, tal como supramencionado, acreditamos que perderá o seu objetivo principal no futuro.

GUIA GERAL DA PESSOA ESTUDANTE

Responsável Pela Atividade

José Paz Melo (DEMPE) e Ricardo Rodrigues (DEMPE).

Colaboração

Susana Gomes (DEMPE) e Valentina Pereira (DIT).

Resumo

O "Guia Geral da Pessoa Estudante" é uma compilação de dicas e de sugestões que fornece à comunidade estudantil, principalmente às novas pessoas estudantes da EM-UM, uma visão abrangente da UMinho, da EM-UM e dos seus órgãos, assim como informações relativas a pontos geográficos, culturais e recursos relevantes no Campus de Gualtar e nas cidades incluídas nas rotações hospitalares.

Objetivos Específicos

– Partilhar conselhos e sugestões com vista à integração das novas pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Sensibilizar a comunidade envolvida no que toca à importância da adoção de hábitos de vida saudáveis, alertando para temáticas como a saúde mental.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Promover a literacia da comunidade estudantil relativamente à ação dos diversos órgãos que a representam.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Considerações Finais

Este documento foi revisto e atualizado no mandato transato, pelo que consideramos que todas as informações, dicas e sugestões continuam válidas e atuais. Com isto em mente, procedeu-se apenas à renovação da imagem pelo DIT e à realização da divulgação do documento em conjunto com a dos "Guias de Ano Curricular" do 1º ano e do 3º ano PA, sob a forma de um *QR code* impresso no "*Kit* de Receção às Novas Pessoas Estudantes", preparado pelo DMF, uma vez que consideramos que seria uma boa oportunidade de condensar as informações necessárias para as novas pessoas estudantes da EM-UM.

À semelhança dos "Guias de Ano Curricular", julgamos que não existe uma forma fidedigna de avaliar o alcance ou de obter *feedback* desta atividade, devido às particularidades do seu formato como material intelectual e não como uma sessão com um horário bem definido seguido de um período fixo para a sua avaliação. No entanto, pela qualidade do documento e pela utilidade do seu conteúdo, julgamos pertinente mantê-lo disponível para a consulta pela comunidade estudantil no *website* do NEMUM, mesmo que não sejam realizados esforços de uma nova divulgação no futuro.

Ademais, não sendo previsível nenhuma atualização substancial no futuro, consideramos que a pertinência da manutenção da atualização deste Guia deve ser avaliada no futuro, por cada Direção.

GUIAS DE ANO CURRICULAR

Apesar da atividade não ter acontecido da forma prevista, uma vez que a sua divulgação não foi completa na íntegra, o trabalho de atualização foi realizado, pelo que consideramos pertinente a sua inclusão no relatório de atividades.

A organização da atividade iniciou-se em julho e, por depender de diferentes elementos e por decorrer num período de tempo alargado, não é possível apresentarmos uma cronologia detalhada.

Perante a inexistência de Guias para os 3º e 6º anos do MinhoMD, procedemos à sua redação integral. Os restantes Guias foram revistos e atualizados consoante necessidade. Para a realização destas tarefas foi feito um pedido de colaboração à Direção do NEMUM e às pessoas delegadas e subdelegadas, através do CCAP. Todos estes contributos foram valiosos e muito importantes para manter o nível de qualidade associado aos Guias, que se deve à visão subjetiva do ano curricular de cada elemento que ajudou na sua construção. Não foi estabelecida nenhuma colaboração com a UEM&PG e com a Presidência da EM-UM, uma vez que não surgiu nenhuma dúvida que não fosse facilmente esclarecida através dos recursos informativos disponibilizados através do *website* da EM-UM ou, no caso específico do 6º ano curricular, de sessões informativas dinamizadas durante o presente ano.

Os Guias dos 1º ano e 3º ano PA foram disponibilizados em setembro, aquando da chegada das novas pessoas estudantes à EM-UM, através da inclusão de um *QR code* impresso no "*Kit* de Receção às Novas Pessoas Estudantes", preparado pelo DMF. Por forma a poder adaptar a estrutura dos Guias àquela que é a realidade do MinhoMD prevista para os anos futuros, na qual é possível a realização da mesma UC por estudantes de diferentes anos curriculares, optou-se por, para o 3º, 4º e 5º anos curriculares, abandonar o modelo de um Guia por ano curricular mas, antes, compactar as diferentes UC realizadas nestes anos num Guia único.

De um modo geral, esta é uma atividade que envolve uma grande carga de trabalho para o DEMPE, para o DIT e para as restantes pessoas que auxiliaram na sua realização, em particular no período da interrupção letiva de verão. Não obstante, a sua utilidade por parte da comunidade estudantil e, especialmente, tendo em conta a previsibilidade da manutenção da estrutura do currículo nos próximos anos, consideramos que a carga de trabalho associada à atualização anual dos Guias de Ano Curricular não justifica as alterações mínimas que são realizadas a cada ano. Desta forma, consideramos que será necessária, por Direções futuras, a avaliação da pertinência da manutenção desta atividade ao invés da simples disponibilização e/ou divulgação deste conteúdo em momentos pertinentes do ano letivo. Ademais, tratando-se de uma simples atualização de conteúdo, julgamos ser muito difícil a realização de uma avaliação desta atividade e do seu alcance que espelhe, efetivamente, aquele que foi o trabalho investido e a qualidade do material promovido, reforçando, novamente, a necessidade de uma avaliação futura da pertinência desta iniciativa como um todo.

MY MED PAL: PRÁTICA DE ENTREVISTA CLÍNICA | MAIO

Responsável Pela Atividade

José Paz Melo (DEMPE).

Colaboração

Susana Gomes (DEMPE), Ricardo Rodrigues (DEMPE), estudantes do 4º ano curricular: Ana Afonso, Ana Raquel, Eduarda Cruzinha, Marta Miranda, Vítor Perfeito, e estudantes do 5º ano curricular: Mariana Silva, Carolina Mota, Luís Martins, Nádia Açafrão, Rui Pinhel, Tiago Sá.

Cronologia da Atividade

- 20/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 25/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 10/05/2022 – Contacto das pessoas representantes do 3º, 4º e 5º anos curriculares;
- 16/05/2022 – Convite das pessoas oradoras;
- 14/05/2022 - Pedido de divulgação;
- 17/05/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 19/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 20/05/2022 – Reunião com as pessoas oradoras;
- 26/05/2022 - Data da atividade;
- 26/05/2022 . Envio do questionário pré-sessão às pessoas estudantes;
- 26/05/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 01/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 02/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 03/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 03/06/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 28/06/2022 – Submissão da atividade aos Programas da IFMSA *Medical Education Systems* e *Teaching Medical Skills*;
- 28/06/2022 – Submissão da atividade aos 2º *Rex Crossley Awards* 2022 da IFMSA;
- 10/07/2022 – Submissão da atividade à *Activities Fair* da 71ª *August Meeting* 2022 da IFMSA;
- 11/07/2022 – Confirmação da seleção da atividade como uma das 8 atividades vencedoras dos 2º *Rex Crossley Awards* 2022 da IFMSA;
- 15/07/2022 – Apresentação da atividade nos 2º *Rex Crossley Awards* 2022 da IFMSA;
- 25/07/2022 - Confirmação da seleção da atividade para apresentação na *Activities Fair* da 71ª *August Meeting* 2022 da IFMSA;
- 27/07/2022 - Submissão da atividade à *Standing Committee on Medical Education's Activities Fair* da 71ª *August Meeting* 2022 da IFMSA;
- 05/08/2022 – Exposição do poster da atividade na *Standing Committee on Medical Education's Activities Fair* da 71ª *August Meeting* 2022 da IFMSA;

- 05/08/2022 – Apresentação da atividade na *Activities Fair* da 71ª *August Meeting 2022* da IFMSA;
- 06/08/2022 - Anúncio do 3º lugar nos 2º *Rex Crossley Awards* 2022 da IFMSA, durante a última plenária da 71ª *August Meeting* 2022 da IFMSA;
- 14/05/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "*My Med* PAL: Prática de Entrevista Clínica" consistiu na realização de uma sessão prática facilitada por pessoas estudantes de ano(s) clínico(s) superior(es) para pessoas estudantes de ano(s) clínico(s) inferior(es) sobre entrevista clínica, com base em *Peer-Assisted Learning* e na prática de entrevista clínica.

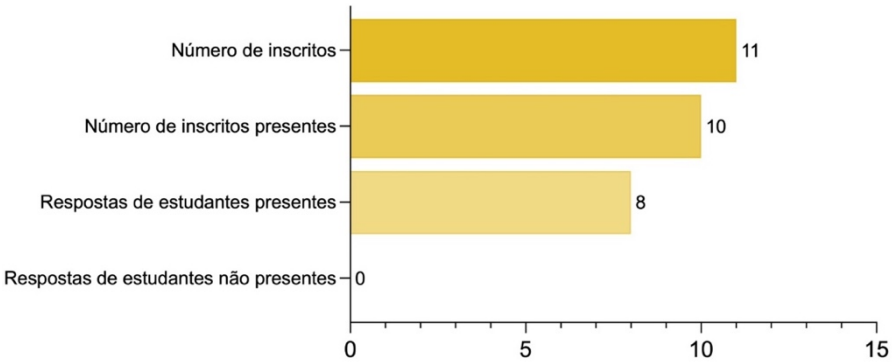
Objetivos Específicos

– Facilitar a aquisição de competências clínicas pelas pessoas estudantes de ano(s) clínico(s) inferior(es).	Cumprido
– Promover o desenvolvimento de *soft skills* nas pessoas estudantes de ano(s) clínico(s) superior(es).	Cumprido
– Consolidar e revisitar conhecimentos nas competências clínicas das pessoas estudantes de ano(s) clínico(s) superior(es).	Cumprido
– Permitir às pessoas estudantes um contacto prático com a Educação Médica.	Cumprido
– Procurar colmatar a falta de envolvimento das pessoas estudantes no que à Educação Médica concerne, compreendendo as suas múltiplas vertentes: investigação, participação e intervenção na comunidade e ensino.	Cumprido

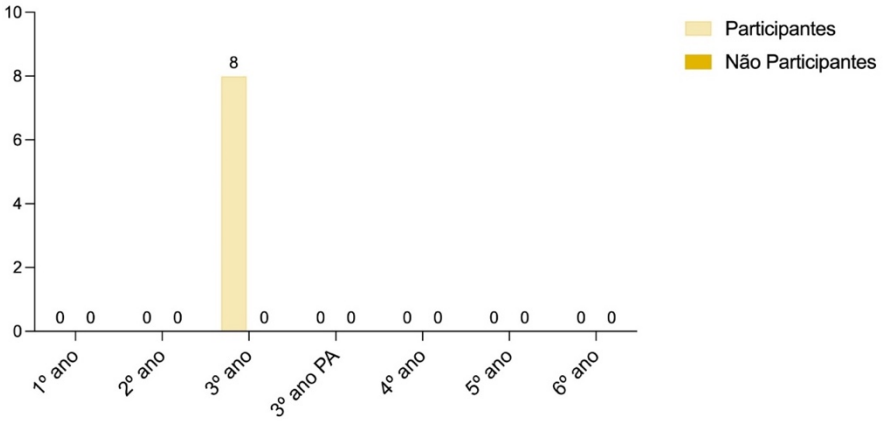
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM;	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

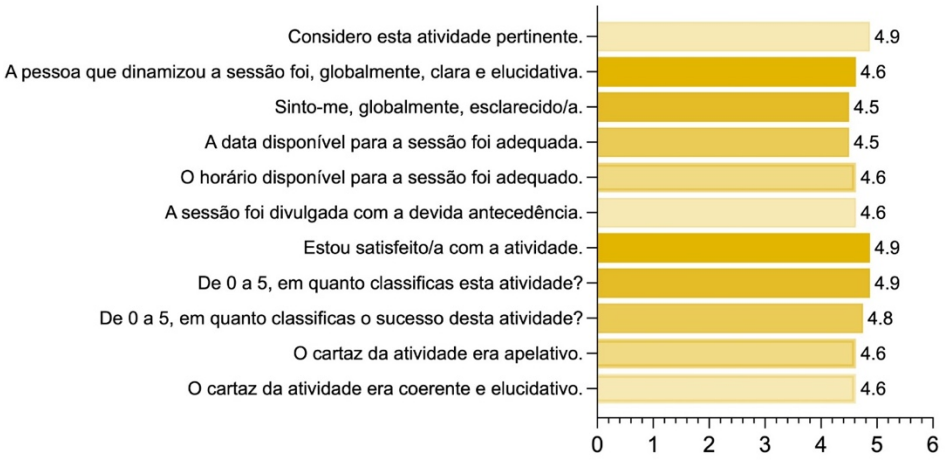


Análise gráfica do número de pessoas inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não foram obtidas respostas por parte de estudantes não participantes. Das dez pessoas estudantes que participaram na sessão, oito preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário

algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A preparação da atividade *"My Med PAL"* foi iniciada durante a participação do coordenador do Departamento na 17ª *EuRegMe22*. Nesta participação foram discutidos os objetivos da atividade, assim como a sua preparação e entrega com a *Standing Committee on Medical Education Regional Assistant for Europe*. Desta discussão, assim como da experiência e conhecimento adquiridos durante o evento, surgiu, adicionalmente, a ideia de submeter esta atividade aos Programas da IFSMA.

Do ponto de vista logístico, a preparação da atividade foi dificultada pelo facto de o Departamento ter agendadas várias atividades para o mesmo período. Assim, sugerimos que, para uma próxima edição desta atividade, seja feito um planeamento das datas das atividades mais prudente e assertivo.

Esta atividade exige um planeamento bastante assertivo e contínuo, na medida em que é necessário realizar vários contactos, nomeadamente das pessoas delegadas dos vários anos envolvidos, assim como das pessoas estudantes formadoras. Assim, reiteramos a sugestão de procurar um planeamento logístico cuidado e atempado.

Quanto à divulgação da atividade e à participação estudantil, apesar da sua divulgação atempada e do cumprimento dos prazos delineados para tal, consideramos que a adesão por parte de estudantes de ano(s) clínico(s) inferior(es) não foi a esperada. Contudo, não atribuímos esta baixa adesão à divulgação em si, considerando-a adequada. Adereçando, então, esta baixa adesão, sendo que apenas tivemos 11 pessoas inscritas de 22 vagas disponíveis, consideramos que esta possa ser devida a 2 fatores. O primeiro – o facto de ser a primeira edição da atividade – pode justificar esta adesão, já que a atividade e os conceitos e objetivos da mesma eram ainda pouco conhecidos pela comunidade estudantil. Quanto a isto, especulamos que este problema será resolvido tendo em conta o sucesso da atividade e o simples facto de, para futuras edições, a atividade já não ser uma novidade. O segundo – a densidade de atividades do NEMUM neste período. Mais uma vez, para o futuro, sugerimos que seja feito um planeamento adequado para resolver este problema.

Quanto à realização concreta da atividade, esta foi um sucesso, tendo superado as expectativas e atingido os objetivos propostos. Ademais, o *feedback* das pessoas participantes e formadoras foi extremamente positivo. Segundo as respostas do formulário pós sessão, todas as pessoas participantes reforçaram a pertinência da atividade o que, na nossa ótica, comprova o seu sucesso.

Com vista à submissão desta atividade aos Programas da IFMSA e atendendo ao rigor exigido quanto à metodologia das atividades submetidas, houve a necessidade de repensar a sua avaliação. Desta forma, criámos e distribuímos formulários pré e pós sessão adicionais ao formulário de avaliação habitual, de forma a medir o impacto da nossa intervenção. De seguida, foi feita a submissão da atividade aos Programas da IFMSA. Quanto a este ponto, no que toca ao formulário pré-sessão, sendo este breve, foi distribuído no início da sessão. Este método garante que todas as pessoas participantes o preenchem. Sugerimos que em futuras iniciativas presenciais onde seja distribuído um formulário pré-sessão uma estratégias semelhante seja adotada por este motivo.

De seguida, surgiu a oportunidade de submeter a atividade aos 2nd *Rex Crossley Awards* 2022 da IFMSA em articulação com o VPE da ANEM, Francisco Frutuoso. Posteriormente, tendo sido selecionada como uma das 8 atividades vencedoras, tivemos a oportunidade de apresentar esta atividade durante o evento, assim como de escrever um breve artigo relativo à mesma para a *MSI*, a

revista da IFMSA. Por fim, esta atividade foi premiada com o 3º lugar nos *2nd Rex Crossley Awards* 2022 da IFMSA, algo que consideramos que reforçou o valor e a pertinência da mesma. Para além disto, pudemos ainda estar presentes na *Standing Committee on Medical Education's Activities* Fair da 71st *August Meeting* 2022 da IFMSA e na *Activities* Fair da 71st *August Meeting* 2022 da IFMSA, o que vemos, na generalidade, como uma grande conquista deste mandato. Adicionalmente, consideramos uma mais valia todo o processo de envolvimento na IFMSA, que promoveu a execução da atividade com mais rigor e excelência. Assim, encorajamos futuras Direções do NEMUM a, no futuro, procurarem aproximar as suas atividades da IFMSA e dos seus Programas, impulsionando a qualidade dos trabalhos realizados.

Finalmente, atendendo à pertinência e sucesso geral da atividade, acreditamos que a mesma deva ser mantida no futuro. Adicionalmente, a metodologia de *Peer-Assisted Learning* revelou-se muito produtiva, quando aplicada neste contexto, pelo que sugerimos que, no futuro, seja procurada a oportunidade de incluir a mesma em outras iniciativas.

MY MED PAL: PRÁTICA DE ENTREVISTA CLÍNICA | OUTUBRO

Responsável Pela Atividade

José Paz Melo (DEMPE).

Colaboração

Susana Gomes (DEMPE), Ricardo Rodrigues (DEMPE) e Valentina Pereira (DIT).

Estudantes do 5º ano curricular: Bárbara Pereira, Beatriz la Féria e Iara Gomes.

Estudantes do 6º ano curricular: Mariana Santos, Tomás Tinoco, Nádia Açafrão e Sara Almeida.

Cronologia da Atividade

- 20/08/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 05/09/2022 - Contacto das pessoas representantes dos 3º, 4º e 5º anos curriculares;
- 06/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 17/09/2022 - Alteração da data da atividade;
- 21/09/2022 - Confirmação de todas as pessoas oradoras;
- 25/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 27/09/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano curricular e *e-mail* institucional;
- 04/10/2022 - Data da atividade;
- 04/10/2022 - Envio do questionário pré-sessão às pessoas estudantes;
- 04/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas participantes;
- 10/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 11/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 19/10/2022 - Envio do certificado para a corpo estudantil participante;
- 19/10/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras;
- 25/10/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "*My Med* PAL: Prática de Entrevista Clínica" consistiu na realização de uma sessão prática facilitada por pessoas estudantes de anos clínicos superiores para pessoas estudantes de anos clínicos inferiores sobre entrevista clínica, com base em PAL e na prática de entrevista clínica.

Objetivos Específicos

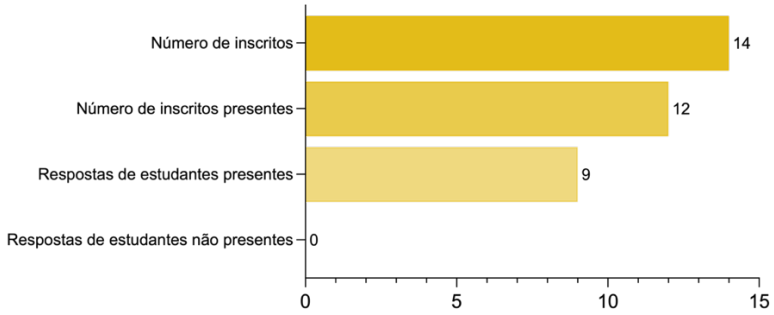
– Facilitar a aquisição de competências clínicas por estudantes de anos clínicos inferiores.	Cumprido

– Promover o desenvolvimento de *soft skills* nas pessoas estudantes de anos clínicos superiores.	Cumprido
– Consolidar e revisitar conhecimentos nas competências clínicas do corpo estudantil de anos clínicos superiores.	Cumprido
– Permitir à comunidade estudantil um contacto prático com a Educação Médica.	Cumprido
– Procurar colmatar a falta de envolvimento das pessoas estudantes no que à Educação Médica concerne, compreendendo as suas múltiplas vertentes: investigação, participação e intervenção na comunidade e ensino.	Cumprido

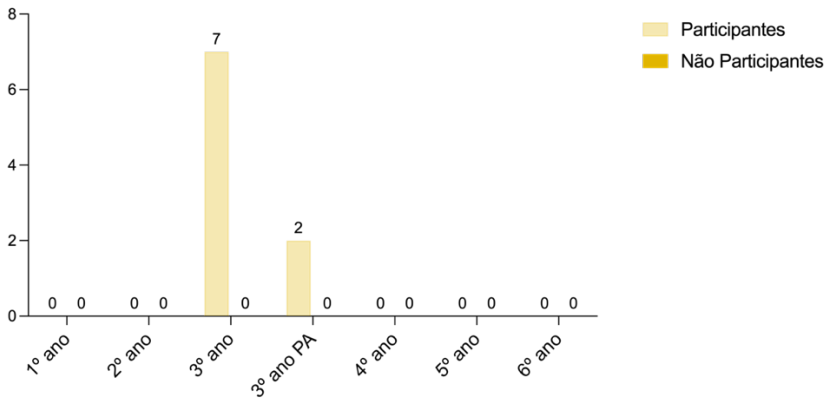
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM;	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



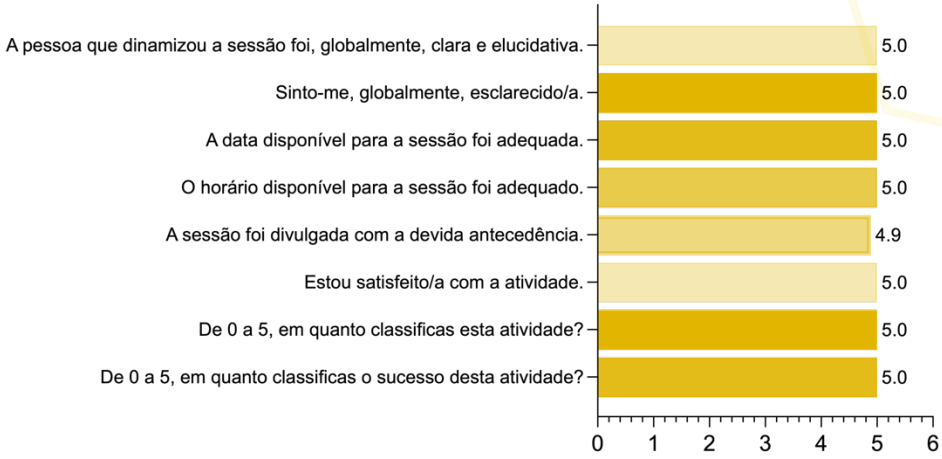
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não foram obtidas respostas por parte de estudantes não participantes.

Das doze pessoas estudantes que participaram na sessão, nove preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tendo sido sugerida a aplicação dos moldes desta atividade a outros contextos da história clínica, como a história sexual ou a partilha de notícias difíceis.

Considerações Finais

A preparação desta atividade foi facilitada pela realização de uma rubrica nos mesmos moldes em maio. A grande diferença da edição de maio para esta foi o facto de, em maio, por apenas se terem preenchido metade das vagas, a cada pessoa estudante do ano clínico superior ter sido apenas atribuída uma pessoa estudante do ano clínico inferior. Atendendo ao sucesso da referida edição, era expectável que fossem, para esta edição, preenchidas todas as vagas, alterando a dinâmica da sessão, passando a haver um rácio ano clínico superior:ano clínico inferior de um para dois. Desta forma, optámos por uma abordagem relativamente conservadora, não alterando fundamentalmente a sessão, por forma a melhor poder avaliar o impacto da mesma.

Do ponto de vista logístico, pelo motivo explanado anteriormente, a preparação da atividade foi relativamente simples.

Apesar da necessidade de contacto de várias pessoas oradoras, este foi facilitado pelo facto de entre membros do Departamento estarem cobertos os três anos curriculares abrangidos pela atividade. Contudo, recomenda-se que, caso em futuras edições tal não se verifique, se procure agilizar estes contactos com a devida antecedência, sugerindo, por exemplo, pelo menos duas semanas até à data da atividade.

Quanto à divulgação da atividade, consideramos que esta foi divulgada atempadamente e nos moldes adequados. Como especulado em relatório da primeira edição da atividade, face ao baixo número de participante, é, agora, plausível atribuir esse evento ao facto de se ter tratado de uma primeira edição desta atividade, bem como à elevada densidade de atividades do NEMUM aquando da sua realização, já que se verificou, para esta edição, o preenchimento de todas as vagas disponíveis.

Quanto à realização concreta da atividade, acreditamos que esta foi um sucesso, tendo atingido todos os objetivos propostos. Ademais, o *feedback* das pessoas participantes e formadoras foi extremamente positivo. Ademais, confirma-se que não houve uma diminuição da qualidade da iniciativa pelo duplicar do rácio ano clínico superior:ano clínico inferior.

Finalmente, atendendo à pertinência e ao sucesso geral da atividade, acreditamos que a mesma deva ser mantida no futuro. Adicionalmente, a metodologia de PAL revelou-se muito produtiva, quando aplicada neste contexto, pelo que sugerimos que, no futuro, seja procurada a oportunidade de a incluir noutras iniciativas.

PERCURSOS DA CASA | ALTERNATIVA – EMERGÊNCIA PRÉ-HOSPITALAR

Responsável Pela Atividade

Ricardo Rodrigues (DEMPE) e Susana Gomes (DEMPE).

Colaboração

José Paz Melo (DEMPE) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoa oradora: Doutor Miguel Romano (ULSAM).

Entidades Parceiras

Alumni Medicina.

Cronologia da Atividade

- 22/02/2022 - Envio do questionário pré-sessão às pessoas estudantes;
- 30/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 13/03/2022 - E-mail enviado à *Alumni* Medicina;
- 04/04/2022 - Convite enviado à pessoa oradora;
- 10/04/2022 - Pedido de divulgação;
- 18/04/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 18/04/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 19/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 26/05/2022 - Data da atividade;
- 26/05/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 01/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 02/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 03/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 06/06/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 31/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade pretendeu informar as pessoas estudantes do MIMED acerca do trabalho de um médico no contexto da Emergência Pré-Hospitalar. Para isto, foi dinamizada uma sessão que consistiu num momento de partilha de testemunhos e de experiências por parte do Doutor Miguel Romano, médico especialista em Medicina Interna que trabalha na VMER da ULSAM, constituindo uma oportunidade de esclarecimento de dúvidas e curiosidades por parte das pessoas estudantes.

Objetivos Específicos

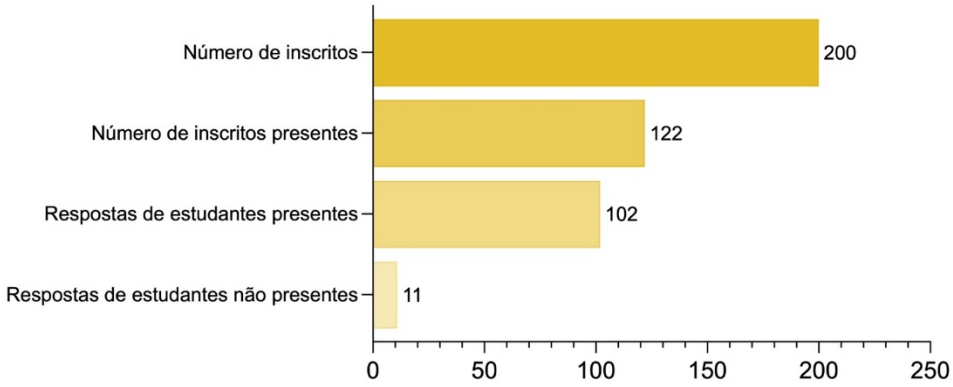
– Procurar a colaboração com profissionais de várias áreas no âmbito das sessões a desenvolver.	Cumprido

– Proporcionar, às pessoas estudantes do MIMED, momentos de discussão e esclarecimento de dúvidas relativas ao seu futuro profissional, através de sessões que abordem o acesso à formação pós-graduada.	Cumprido
– Exemplificar o percurso formativo e o quotidiano profissional de pessoas médicas internas de especialidade ou especialistas, com ênfase no período do Internato Médico, na rubrica "Especialidades da Casa".	Não cumprido
– Apresentar alternativas ao percurso convencional após a conclusão do MIMED, em contexto nacional ou internacional, na rubrica "Alternativas da Casa".	Cumprido
– Instituir uma nova rubrica, "Oportunidades da Casa", dedicada à apresentação das oportunidades formativas disponíveis na EM-UM, na qual se podem perspetivar estas opções como possíveis opções pós-graduadas, mas também como possíveis oportunidades de enriquecimento pré-graduado, através de experiências na área da investigação básica, investigação clínica, medicina digital, entre outras.	Não cumprido
– Procurar estabelecer colaborações com organizações como o Centro de Medicina Digital P5, com a B.ACIS, com o 2CA-Braga e/ou com o Instituto de Investigação em Ciências da Vida e Saúde.	Não cumprido
– Fomentar o conhecimento acerca dos programas formativos das especialidades médicas pelas pessoas estudantes de Medicina.	Cumprido
– Aumentar o reduzido contacto com áreas não clínicas ao longo do percurso da formação pré-graduada.	Não cumprido
– Apostar no conhecimento das pessoas estudantes de Medicina relativamente às saídas profissionais dentro de áreas não clínicas.	Não cumprido

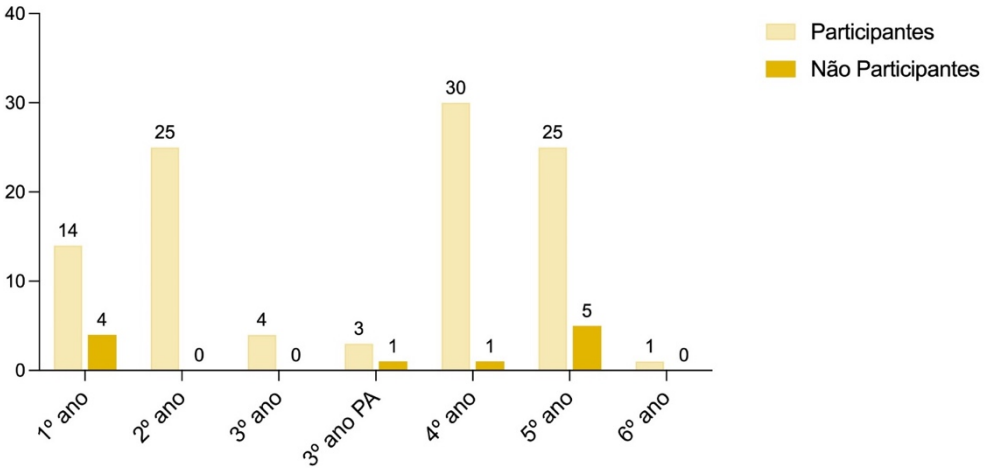
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

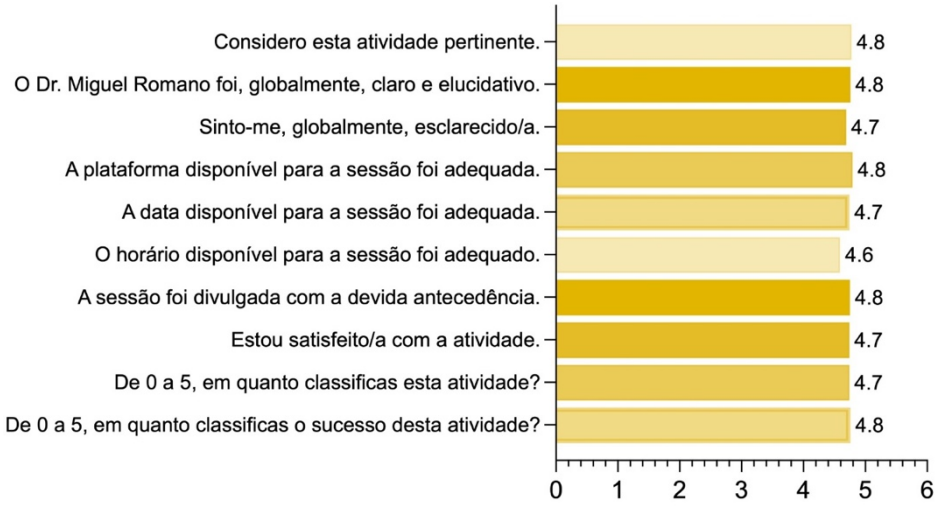


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

A única pessoa estudante que referiu não estar presente na sessão apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

- "Por causa do dia da sessão" - uma resposta - 50%
- "Por causa da hora da sessão" - uma resposta - 50%

Das cento e vinte e dois pessoas estudantes que participaram na sessão, cento e duas preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A atividade, que acreditamos ter sido um sucesso, surgiu com o intuito de expor uma nova alternativa que a comunidade estudantil da EM-UM poderá seguir no final do curso de Medicina.

No que diz respeito à organização da atividade, esta foi iniciada com o contacto com a *Alumni* Medicina, que se demonstrou extremamente útil e eficaz, no sentido de obter uma potencial pessoa oradora, tendo sido sugerido o contacto do Doutor Miguel Romano. Este processo foi efetuado com uma antecedência adequada relativamente à data prevista, o que nos permitiu lidar melhor com as dificuldades de comunicação com o orador, bem como com incompatibilidades ao nível do agendamento da atividade.

Consideramos que a divulgação da atividade foi pertinente, no que diz respeito ao *timing*, à duração, ao cartaz e aos meios de divulgação utilizados, tendo em conta o *feedback* da comunidade estudantil e a participação da mesma na atividade.

Tal como supramencionado, a atividade verificou-se um sucesso, comprovado pelas avaliações das pessoas participantes. Não obstante, apontamos dois aspetos negativos, entre os quais a falta de setenta e oito pessoas estudantes inscritas na atividade e a pouca interação por parte das pessoas participantes. Em relação à quantidade de comunidade estudantil que não compareceu na sessão, não encontramos razões significativas que justifiquem este fator, tendo em conta o elevado interesse que esta atividade suscitou e a rapidez com que as inscrições foram preenchidas. Relativamente à pouca interação por parte da comunidade estudantil, consideramos que esta poderá ser devida à hora da sessão ou devido ao facto de se encontrarem bastantes pessoas presentes na chamada, apesar de se encontrarem maioritariamente com a câmara desligada, o que poderá ter resultado na inibição das pessoas participantes. É importante referir que este último aspeto é transversal a várias atividades organizadas pelo NEMUM, independentemente do formato adotado para as diversas sessões.

Finalmente, consideramos que a atividade foi pertinente, visto que conseguiu atingir os objetivos a que se propôs, proporcionando à comunidade estudantil um momento de esclarecimento relativamente ao trabalho de uma pessoa médica no contexto da Emergência Pré-Hospitalar. Esta

pertinência é comprovada pelas respostas ao formulário de avaliação, bem como pelo elevado número de inscrições, que se traduziu num esgotamento das vagas disponíveis. No futuro, sugerimos a manutenção de um número de vagas elevado nas sessões dos Percursos da Casa, tendo em conta o interesse significativo da comunidade estudantil.

PERCURSOS DA CASA | GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA

Responsável Pela Atividade

Ricardo Rodrigues (DEMPE).

Colaboração

José Paz Melo (DEMPE), Susana Gomes (DEMPE), Valentina Pereira (DIT).

Pessoa oradora: Vanessa Silva (Médica especialista no HSO).

Entidades Parceiras

Alumni Medicina.

Cronologia da Atividade

- 22/02/2022 - Envio do questionário pré-sessão à comunidade estudantil;
- 27/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 27/02/2022 - Pedido de divulgação;
- 02/03/2022 - *E-mail* enviado à *Alumni* Medicina;
- 04/03/2022 - Convite enviado à pessoa oradora;
- 16/03/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 16/03/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 17/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 24/03/2022 - Data da atividade;
- 24/03/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 30/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 30/03/2022 - Envio do certificado à oradora;
- 31/03/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 01/04/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 09/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade surgiu com o intuito de informar as pessoas estudantes do MIMED acerca da especialidade de Ginecologia e Obstetrícia. Para isto, foi dinamizada uma sessão que consistiu num momento de partilha de testemunhos e de experiências por parte da Doutora Vanessa Silva, médica especialista em Ginecologia e Obstetrícia, num ambiente propício ao esclarecimento de dúvidas e curiosidades por parte da comunidade estudantil.

Objetivos Específicos

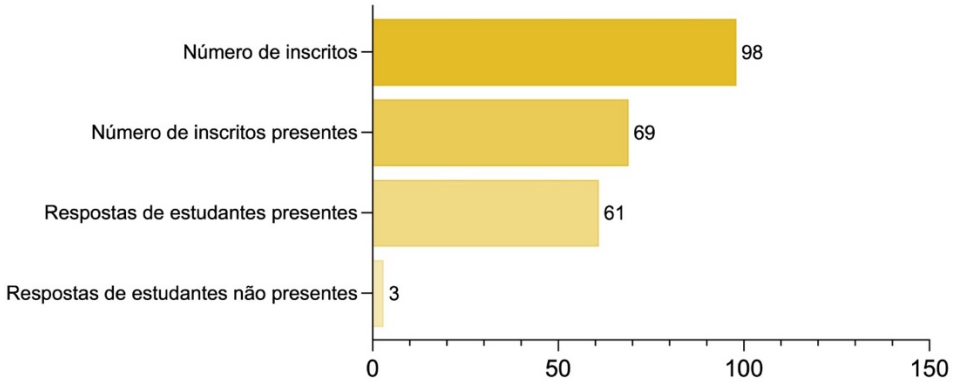
– Procurar a colaboração com profissionais de várias áreas no âmbito das sessões a desenvolver.	Cumprido

– Proporcionar, às pessoas estudantes do MIMED, momentos de discussão e esclarecimento de dúvidas relativas ao seu futuro profissional, através de sessões que abordem o acesso à formação pós-graduada.	Cumprido
– Exemplificar o percurso formativo e o quotidiano profissional de pessoas médicas internas de especialidade ou especialistas, com ênfase no período do Internato Médico, na rubrica "Especialidades da Casa".	Cumprido
– Apresentar alternativas ao percurso convencional após a conclusão do MIMED, em contexto nacional ou internacional, na rubrica "Alternativas da Casa".	Não cumprido
– Instituir uma nova rubrica, "Oportunidades da Casa", dedicada à apresentação das oportunidades formativas disponíveis na EM-UM, na qual se podem perspetivar estas opções como possíveis opções pós-graduadas, mas também como possíveis oportunidades de enriquecimento pré-graduado, através de experiências na área da investigação básica, investigação clínica, medicina digital, entre outras.	Não cumprido
– Procurar estabelecer colaborações com organizações como o Centro de Medicina Digital P5, com a B.ACIS, com o 2CA-Braga e/ou com o Instituto de Investigação em Ciências da Vida e Saúde.	Não cumprido
– Fomentar o conhecimento acerca dos programas formativos das especialidades médicas pelas pessoas estudantes de Medicina.	Cumprido
– Aumentar o reduzido contacto com áreas não clínicas ao longo do percurso da formação pré-graduada.	Não cumprido
– Apostar no conhecimento das pessoas estudantes de Medicina relativamente às saídas profissionais dentro de áreas não clínicas.	Não cumprido

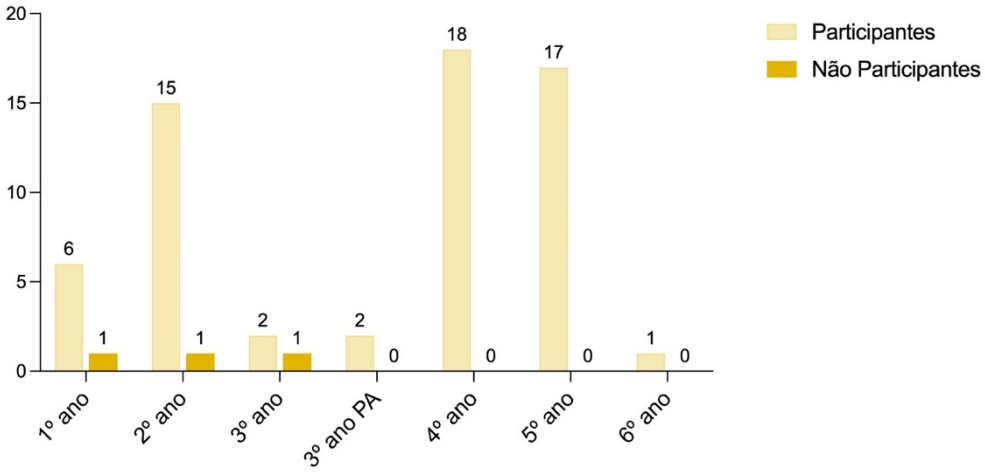
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

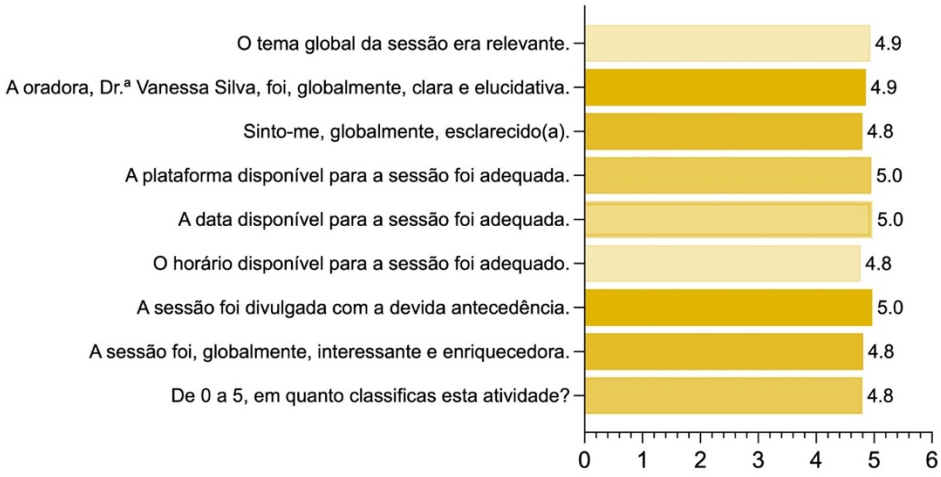


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não houve estudantes a apresentar motivos para a sua ausência na sessão. Das sessenta e nove pessoas estudantes que participaram na sessão, sessenta e uma preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, sendo que uma pessoa estudante sugeriu que o *link* de Zoom® fosse reenviado no próprio dia da sessão.

Considerações Finais

A organização da atividade iniciou-se com a disponibilização de um formulário pré-sessão, de forma a sondar a especialidade que a comunidade estudantil gostaria de ver a ser abordada. De seguida, foi efetuado o contacto com a *Alumni* Medicina, no sentido de obter um contacto de uma potencial pessoa oradora, tendo sido sugerido o contacto da Doutora Vanessa Silva. Consideramos que esta é uma metodologia eficaz para obter um contacto de uma pessoa oradora adequada, visto que a resposta é rápida e a seleção é feita pelo Presidente da *Alumni* Medicina, que possui uma rede de contactos mais abrangente. Aquando da transmissão do contacto ao NEMUM, a oradora já terá demonstrado interesse, pelo que o processo logístico é, substancialmente, simplificado.

A atividade começou a ser organizada com uma antecedência que consideramos ter sido adequada, o que nos permitiu salvaguardar as dificuldades na comunicação com a Doutora Vanessa Silva, visto que apenas foi possível obter respostas para o agendamento definitivo da sessão após alguma insistência via *e-mail*.

A divulgação da atividade foi pertinente, no que diz respeito ao *timing*, à duração, ao cartaz e aos meios de divulgação utilizados.

A realização da atividade teve apenas uma intercorrência, que consistiu na ausência de uma apresentação estruturada por parte da oradora, que tinha entendido que a sessão se trataria apenas de uma conversa baseada em perguntas e respostas/esclarecimentos. Consideramos que este lapso se poderá ter sucedido pela falta de clareza na comunicação com a Doutora Vanessa Silva. No entanto, a sessão acabou por se desenrolar adequadamente, com bastante participação por parte das pessoas estudantes, originando um *feedback* bastante positivo, comprovado pela avaliação das mesmas.

A atividade contou com a presença de sessenta e nove estudantes, no entanto, tendo em conta as noventa e oito inscrições, houve bastantes pessoas estudantes inscritas a não comparecer na atividade. Ademais, acreditamos que o número de estudantes inscritos poderia ter sido maior caso

o número de vagas da atividade tivesse sido superior. Todavia, devido a alguns constrangimentos associados ao plano de conta da plataforma Zoom® na qual o *link* da sessão foi criado, foram divulgadas apenas 100 (cem) vagas.

A atividade foi pertinente, visto que conseguiu atingir os objetivos a que nos propusemos, o que nos permitiu proporcionar às pessoas estudantes um momento de esclarecimentos relativamente à especialidade de Ginecologia e Obstetrícia, que suscita um grande interesse por parte das mesmas, tal como podemos concluir através do formulário pré-sessão.

Para concluir, futuramente, consideramos que o contacto com as pessoas oradoras relativamente à dinâmica que pretendemos para a sessão deverá ser mais claro, no sentido de evitar qualquer tipo de intercorrências como a que se sucedeu nesta atividade. Além disso, tendo em conta o interesse das pessoas estudantes nas sessões dos Percursos da Casa, consideramos que as sessões inseridas nesta rubrica deverão apresentar um maior número de vagas.

PERCURSOS DA CASA | OPORTUNIDADE – 2CA-BRAGA

Responsável Pela Atividade

Ricardo Rodrigues (DEMPE).

Colaboração

Susana Gomes (DEMPE), José Paz Melo (DEMPE) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoa oradora: Professor Doutor Nuno Sousa (2CA-Braga)

Entidades Parceiras

2CA-Braga.

Cronologia da Atividade

- 22/02/2022 - Envio do questionário pré-sessão às pessoas estudantes;
- 31/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 12/04/2022 - Convite enviado ao 2CA-Braga, com conhecimento do Professor Nuno Sousa;
- 27/04/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 27/04/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 10/04/2022 - Pedido de divulgação;
- 27/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 03/06/2022 - Data da atividade;
- 03/06/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 09/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 10/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 11/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 14/06/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 03/08/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade pretendeu informar a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM relativamente ao 2CA-Braga. Para isto, foi dinamizada uma sessão informativa, que contou com o Professor Doutor Nuno Sousa, Presidente do 2CA-Braga, constituindo uma oportunidade de esclarecimento de dúvidas e curiosidades das pessoas estudantes.

Objetivos Específicos

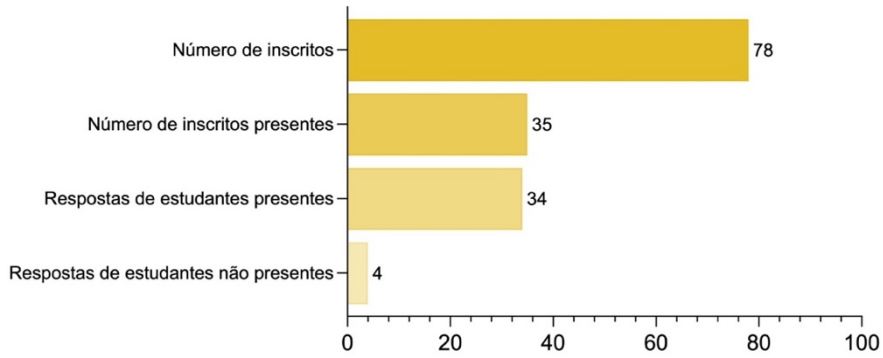
– Procurar a colaboração com profissionais de várias áreas no âmbito das sessões a desenvolver.	Cumprido
– Proporcionar, às pessoas estudantes do MIMED, momentos de discussão e esclarecimento de dúvidas relativas ao seu futuro profissional, através de sessões que abordem o acesso à formação pós-graduada.	Cumprido

– Exemplificar o percurso formativo e o quotidiano profissional de pessoas médicas internos de especialidade ou especialistas, com ênfase no período do Internato Médico, na rubrica "Especialidades da Casa".	Não cumprido
– Apresentar alternativas ao percurso convencional após a conclusão do MIMED, em contexto nacional ou internacional, na rubrica "Alternativas da Casa".	Cumprido
– Instituir uma nova rubrica, "Oportunidades da Casa", dedicada à apresentação das oportunidades formativas disponíveis na EM-UM, na qual se podem perspetivar estas opções como possíveis opções pós-graduadas, mas também como possíveis oportunidades de enriquecimento pré-graduado, através de experiências na área da investigação básica, investigação clínica, medicina digital, entre outras.	Não cumprido
– Procurar estabelecer colaborações com organizações como o Centro de Medicina Digital P5, com a B.ACIS, com o 2CA-Braga e/ou com o Instituto de Investigação em Ciências da Vida e Saúde.	Não cumprido
– Fomentar o conhecimento acerca dos programas formativos das especialidades médicas pelas pessoas estudantes de Medicina.	Cumprido
– Aumentar o reduzido contacto com áreas não clínicas ao longo do percurso da formação pré-graduada.	Não cumprido
– Apostar no conhecimento das pessoas estudantes de Medicina relativamente às saídas profissionais dentro de áreas não clínicas.	Não cumprido

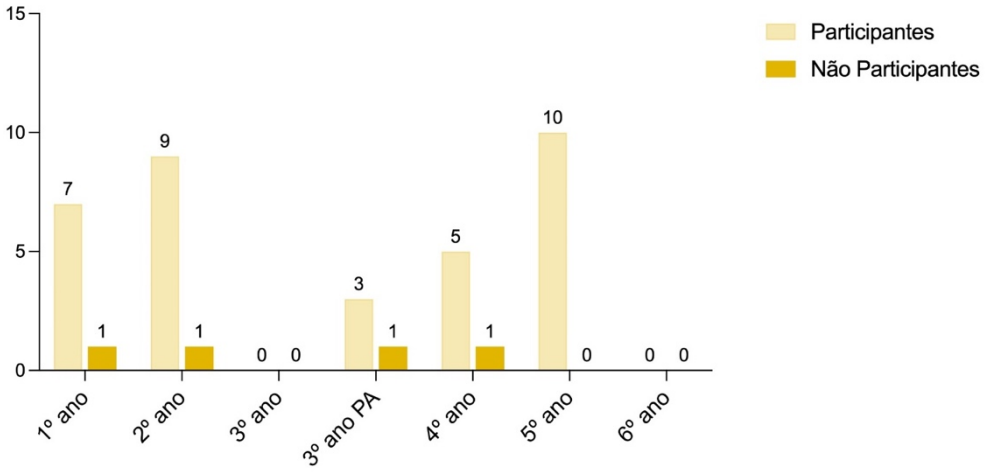
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

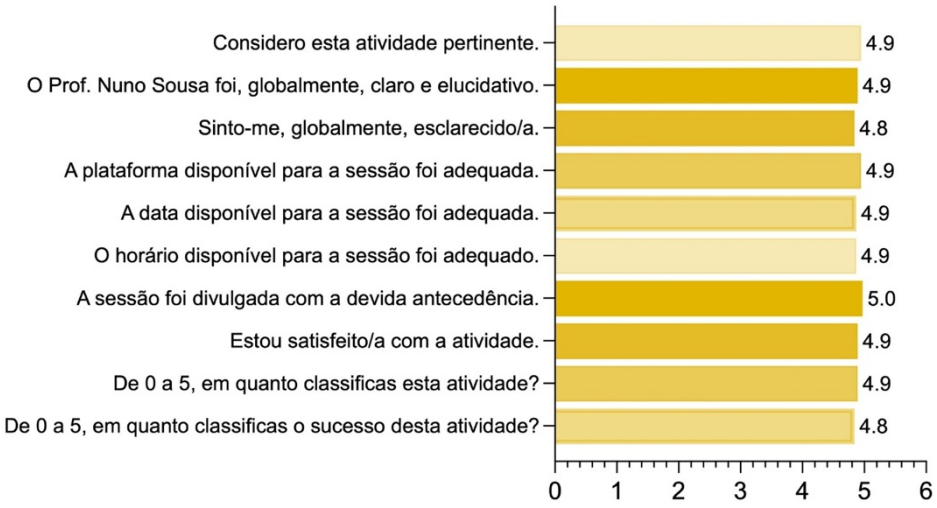


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não houve estudantes a apresentar motivos para a sua ausência na sessão. Das trinta e cinco pessoas estudantes que participaram na sessão, trinta e quatro preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, sendo que uma pessoa estudante demonstrou a sua preocupação no que toca à diminuta interação entre as pessoas participantes e a pessoa oradora durante a sessão. Este facto deveu-se ao baixo número de participantes com câmaras ligadas, o que poderá ser desagradável para a pessoa oradora e, consequentemente, poderá afetar a sessão. O NEMUM deverá refletir sobre esta questão e sobre a imagem que pretende passar às pessoas oradores convidadas para as suas atividades.

Considerações Finais

A atividade "Percursos da Casa | Oportunidade - 2CA-Braga" foi extremamente enriquecedora e nela foi abordado um percurso complementar à Medicina, de forma a instruir a comunidade

estudantil da EM-UM quanto às escolhas que poderão realizar no futuro, enquanto profissionais de saúde.

Para organizar a atividade, começamos por contactar o 2CA-Braga, com o intuito de convidar possíveis pessoas oradoras para a sessão. Consideramos que a organização foi iniciada com a devida antecedência, pelo que a qualidade da atividade não foi significativamente afetada pela demora na resposta por parte da pessoa oradora e pela incompatibilidade de disponibilidades que se verificou inicialmente.

A divulgação da atividade foi pertinente e bem sucedida no que diz respeito ao *timing*, à duração, ao cartaz e aos meios de divulgação utilizados.

Consideramos que a atividade decorreu dentro dos parâmetros da normalidade e com sucesso, tal como comprovado pelas avaliações das pessoas participantes. No entanto, é importante referir alguns aspetos menos positivos, tais como a não comparência de várias pessoas estudantes inscritas na atividade e a falta de interação entre os as pessoas participantes e a pessoa oradora. Estes aspetos são transversais a várias atividades, pelo que merecem uma reflexão profunda relativamente ao que poderá ser feito para os colmatar, tendo em conta as desvantagens associadas aos mesmos, nomeadamente o desconforto para a pessoa oradora e a perda de qualidade das diferentes atividades.

A atividade foi pertinente, visto que o Professor Doutor Nuno Sousa foi bastante esclarecedor relativamente a vários aspetos relevantes referentes ao 2CA-Braga, tendo sido notório o interesse por parte das pessoas participantes que interagiram durante a sessão. Posto isto, consideramos que atingimos o principal objetivo de abrir as portas desta entidade à comunidade estudantil da EM-UM, que é ainda bastante desconhecida pela mesma.

Consideramos que a criação da nova rubrica "Oportunidades da Casa" é pertinente e que devem ser realizadas mais sessões neste âmbito, visto que há interesse por parte da comunidade estudantil em saber mais sobre as entidades conectadas à EM-UM, bem como sobre como se podem envolver com as mesmas, e que ainda há mais entidades por explorar.

PERCURSOS DA CASA | OPORTUNIDADE – CENTRO DE MEDICINA DIGITAL P5

Responsável Pela Atividade

Susana Gomes (DEMPE).

Colaboração

Ricardo Rodrigues (DEMPE), José Paz Melo (DEMPE) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoas Oradoras: Doutora Liliana Amorim (Centro de Medicina Digital P5) e Enfermeiro Rui Costa (Centro de Medicina Digital P5).

Entidades Parceiras

Centro de Medicina Digital P5.

Cronologia da Atividade

- 27/10/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 27/11/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 27/10/2022 - Pedido de Divulgação;
- 02/11/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 03/11/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 10/11/2022 - Data da atividade;
- 10/11/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 16/11/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 17/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 21/11/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 11/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta sessão inserida na rubrica "Percursos da Casa" foi realizada em parceria com o Centro de Medicina Digital P5 e foi dirigida para toda a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM. Sinteticamente, consistiu num momento de apresentação dos projetos realizados pelo Centro de Medicina Digital P5, das formas de envolvimento da comunidade estudantil nesses projetos e de quais as funções dos diferentes profissionais de saúde que integram esta iniciativa.

Objetivos Específicos

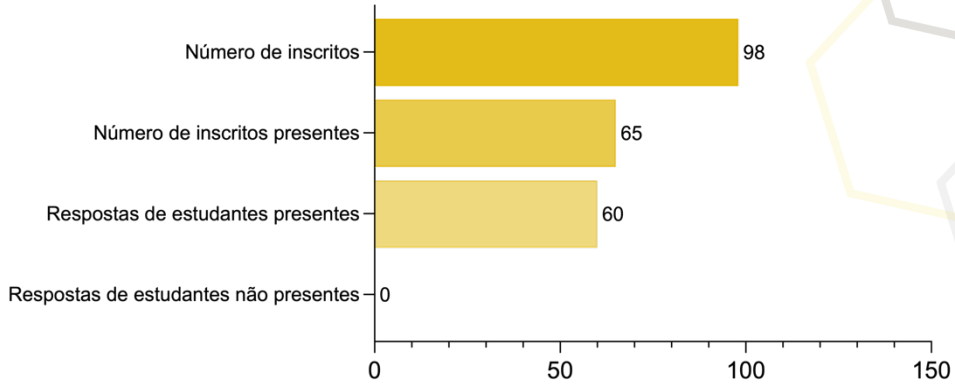
– Procurar a colaboração com profissionais de várias áreas no âmbito das sessões a desenvolver.	Cumprido

– Proporcionar, à comunidade estudantil do MIMED, momentos de discussão e esclarecimento de dúvidas relativas ao seu futuro profissional, através de sessões que abordem o acesso à formação pós-graduada.	Não Cumprido
– Exemplificar o percurso formativo e o quotidiano profissional de pessoas a realizar o Internato Médico de especialidade ou especialistas, com ênfase no período do Internato Médico, na rubrica "Especialidades da Casa".	Não cumprido
– Apresentar alternativas ao percurso convencional após a conclusão do MIMED, em contexto nacional ou internacional, na rubrica "Alternativas da Casa".	Não Cumprido
– Instituir uma nova rubrica, "Oportunidades da Casa", dedicada à apresentação das oportunidades formativas disponíveis na EM-UM, na qual se podem perspetivar estas opções como possíveis opções pós-graduadas, mas também como possíveis oportunidades de enriquecimento pré-graduado, através de experiências na área da investigação básica, investigação clínica, medicina digital, entre outras.	Cumprido
– Procurar estabelecer colaborações com organizações como o Centro de Medicina Digital P5, com a Associação Ciência, Inovação e Saúde – Braga (B.ACIS), com o Centro Clínico Académico de Braga (2CA-Braga) e/ou com o Instituto de Investigação em Ciências da Vida e Saúde.	Cumprido
– Fomentar o conhecimento acerca dos programas formativos das especialidades médicas pela comunidade estudantil de Medicina.	Não cumprido
– Aumentar o reduzido contacto com áreas não clínicas ao longo do percurso da formação pré-graduada.	Cumprido
– Apostar no conhecimento da comunidade estudantil de Medicina relativamente às saídas profissionais dentro de áreas não clínicas.	Cumprido

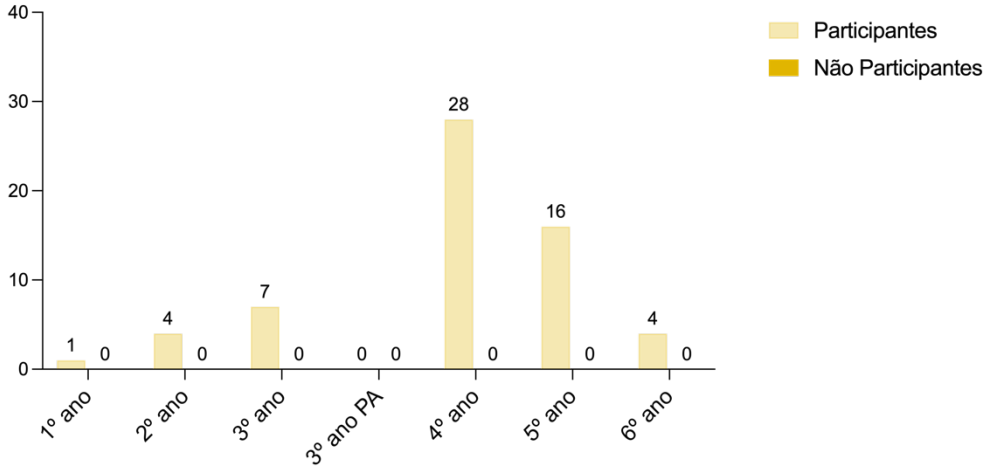
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



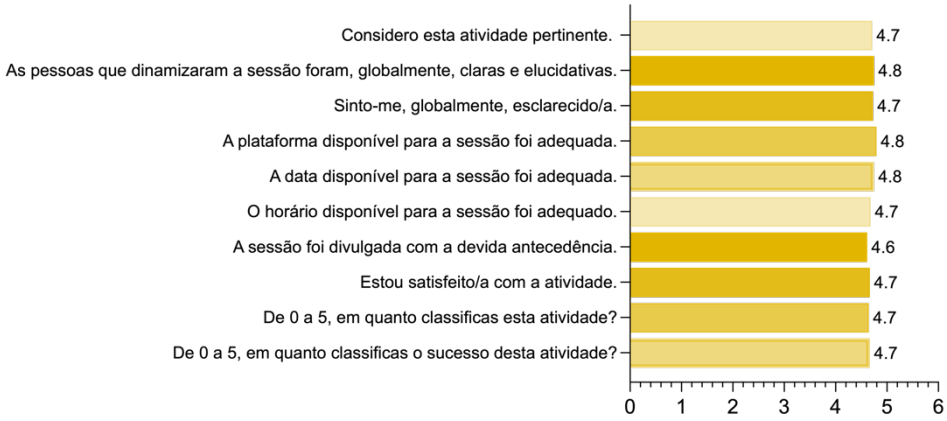
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Não houve estudantes a apresentarem motivos para a sua ausência na sessão.

Das sessenta e cinco pessoas estudantes que participaram na sessão, sessenta preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

No geral, julgamos que a atividade foi bem sucedida e que cumpriu os objetivos principais propostos para a mesma, uma vez que foi efetuada a colaboração com profissionais na área da Medicina Digital, de forma a promover a discussão de uma opção de enriquecimento pré-graduado e/ou de futuro profissional numa área não clínica.

A organização desta atividade iniciou-se em outubro com a realização do primeiro contacto com o Centro de Medicina Digital P5, no sentido de convidar pessoas oradoras para a dinamização da sessão. Foi selecionada esta entidade pela proximidade que tem com a EM-UM, pela sua abordagem inovadora na prestação de cuidados de saúde e pela facilidade de contacto e ampla disponibilidade das suas pessoas colaboradoras em dinamizar uma sessão de apresentação e de esclarecimento de dúvidas.

Consideramos que as duas pessoas oradoras foram uma escolha adequada, o que se refletiu na dinamização de uma sessão interativa e com uma participação elevada das pessoas estudantes.

A divulgação da atividade foi pertinente, no que diz respeito ao *timing*, à duração, ao cartaz e aos meios de divulgação utilizados, tal como refletem as respostas ao formulário de avaliação da atividade.

A atividade decorreu sem intercorrências, com uma boa interação por parte das pessoas participantes, de um modo geral. Contudo, ao ser estabelecida a comparação entre as pessoas inscritas e as pessoas participantes, verificou-se uma diferença significativa de trinta e três pessoas inscritas que não compareceram na sessão. Observamos que este é um fenómeno transversal a outras atividades não presenciais do NEMUM, pelo que deve ser feita uma reflexão sobre formas de remediar esta problemática, em particular, uma vez que estas são sessões que esgotam rapidamente, pelo que são várias as pessoas estudantes que não têm acesso a uma vaga.

A sessão foi pertinente e, embora grande parte das pessoas participantes já tivesse tido algum contacto prévio com o Centro de Medicina Digital P5, as pessoas oradoras esclareceram vários aspetos relevantes, pelo que consideramos que a atividade cumpriu, com sucesso, o objetivo principal de dar a conhecer uma oportunidade formativa disponível na EM-UM, tanto como uma opção de enriquecimento pré-graduado como uma opção pós-graduada.

Refletindo no futuro da rubrica "Oportunidades da Casa", julgamos que há interesse por parte da comunidade estudantil em saber mais sobre outras entidades pertencentes ao *cluster* da EM-UM ou com atuação próxima da mesma, bem como sobre como se podem envolver nestas. Em concreto, propomos que seja ponderada a organização de sessões que incidam sobre as organizações: B.ACIS, ICVS e iCognitus, para pessoas estudantes interessadas em formação científica e empreendedorismo, investigação básica e desenvolvimento de *softwares*.

PNALOGIA: SAÚDE MENTAL (@*WHO CARES*)

Responsável Pela Atividade

Susana Gomes (DEMPE).

Colaboração

José Paz Melo (DEMPE), Ricardo Rodrigues (DEMPE) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoas oradoras: Doutora Carolina Oliveira (Psicóloga Clínica) e Doutor Francisco Marques (Interno de Formação Específica de Otorrinolaringologia).

Entidades Parceiras

Who Cares.

Cronologia da Atividade

- 20/09/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 20/09/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 21/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 21/09/2022 - Pedido de cobertura fotográfica ao DIT;
- 21/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 27/10/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 03/11/2022 - Data da atividade;
- 03/11/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 09/11/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 10/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 14/11/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 11/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta sessão da rubrica "PNAlogia" foi dirigida, em particular, à comunidade estudantil do 6º ano curricular do MIMED da EM-UM e consistiu num momento de apresentação do projeto *Who Cares* e de sensibilização para o tema da saúde mental durante a preparação para a realização da PNA.

Objetivos Específicos

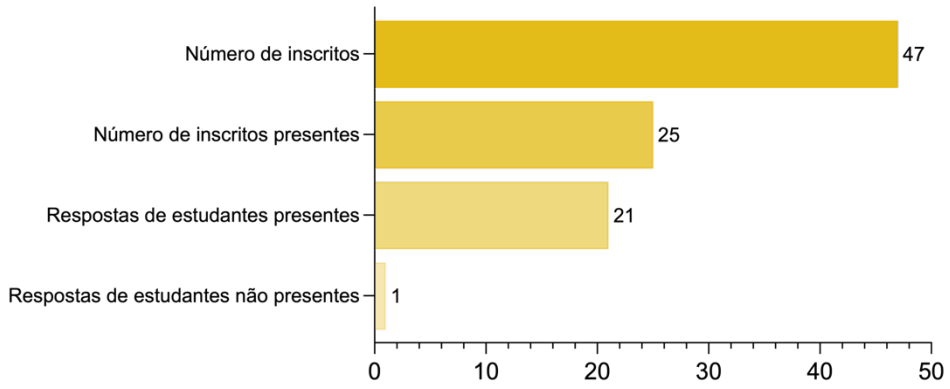
– Esclarecer a comunidade estudantil no que diz respeito à PNA, nomeadamente em aspetos relativos à matriz de conteúdos, bibliografia recomendada, locais de realização, preparação para a Prova e outros tópicos considerados pertinentes.	Não Cumprido
– Compilar e discutir os aspetos mais relevantes das várias plataformas e cursos extracurriculares de preparação para a PNA.	Não Cumprido

– Proporcionar a oportunidade de passagem de testemunhos por parte de *alumni* que já realizaram a PNA.	Não Cumprido
– Procurar estabelecer parcerias colaborativas com empresas e plataformas de preparação para a PNA.	Cumprido
– Fomentar o conhecimento das condições de acesso à formação especializada, por parte da comunidade estudantil.	Não Cumprido

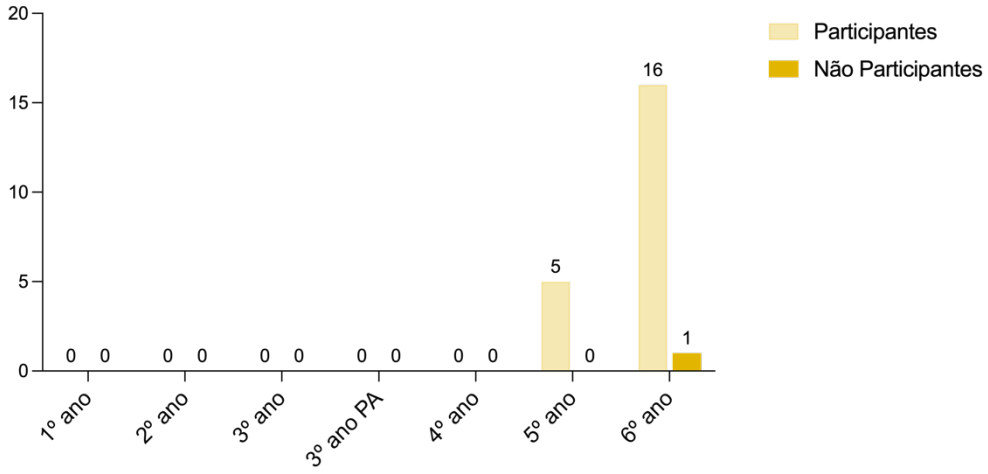
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

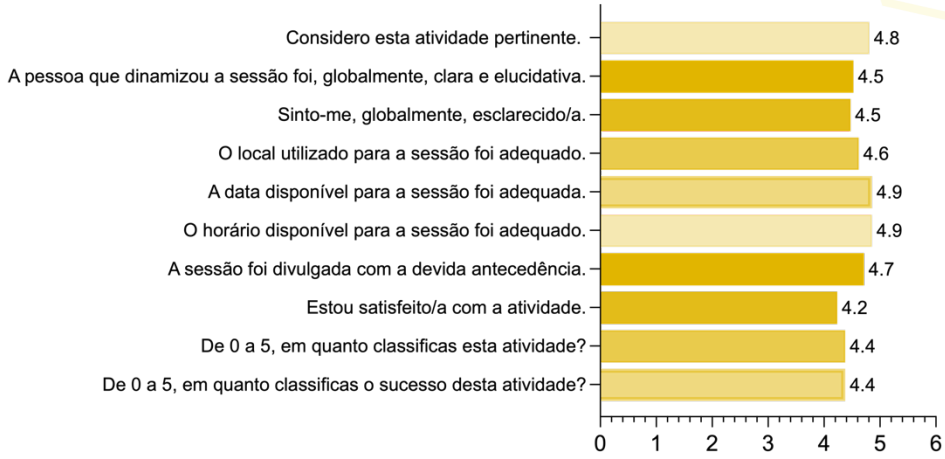


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

A pessoa estudante que referiu não ter participado na atividade, apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

O formato presencial da sessão - 1 resposta (100%).

Das vinte e cinco pessoas estudantes que participaram na sessão, vinte e uma preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

No final do questionário, as pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir algumas alterações, sendo que duas pessoas estudantes salientaram a pertinência do tema central da sessão - saúde mental em estudantes de Medicina -, mas consideraram que as pessoas oradoras foram pouco esclarecedores quando questionadas sobre mecanismos de *coping* e que procuravam mais sugestões de comportamentos e estratégias que pudessem aplicar no contexto do 6º ano curricular do MIMED e na preparação para a PNA. Para além disso, uma pessoa estudante congratulou a iniciativa e apelou para que este tipo de sessões fosse repetido no futuro. Por fim, uma pessoa estudante sugeriu a realização de uma sessão de testemunhos de *alumni* da EM-UM e de outras EM que já realizaram a prova, no sentido de averiguar a existência de diferenças na preparação e no desempenho na PNA.

Considerações Finais

Neste mandato, consideramos pertinente a criação de uma nova rubrica de sessões com enfoque na preparação para a PNA, principalmente dirigida à comunidade estudantil do 6º ano curricular do MIMED. Neste sentido, surgiu também a oportunidade de colaboração com o projeto *Who Cares*, que tem como objetivo a promoção da saúde mental das pessoas estudantes durante a preparação para a realização da PNA. Deste modo, consideramos interessante dar início a esta rubrica com um tema que reforçasse a primazia da Saúde Mental, especialmente num contexto no qual é frequentemente menosprezada.

A organização desta atividade iniciou-se em setembro. O contacto com a *Who Cares* foi inicialmente realizado pela VPE e, posteriormente, pelo Departamento, de forma a acertar os detalhes da atividade.

Consideramos que as duas pessoas oradoras da *Who Cares* foram extremamente pertinentes e adequadas, o que se refletiu no decorrer da sessão, com as várias intervenções das pessoas participantes no momento de colocação de questões e de pedidos de esclarecimento.

A divulgação da atividade foi pertinente, uma vez que antecedeu sete dias à data da atividade. Na mesma ótica, o *timing*, o cartaz e os meios de divulgação utilizados foram adequados, tal como refletem as respostas do formulário de avaliação.

Julgamos que a atividade englobou um tema pertinente, que era do interesse das pessoas participantes. No entanto, foi claro com o decorrer da sessão e através das respostas ao formulário de avaliação que algumas pessoas participantes procuravam uma abordagem mais detalhada e completa de mecanismos de *coping* ajustados a este contexto. Assim, sugerimos que este *feedback* seja tido em conta no caso de repetição futura de uma atividade semelhante.

A atividade decorreu do modo esperado, com uma boa interação por parte das pessoas participantes e com uma dinâmica interessante e bem conseguida por parte das pessoas oradoras. Consideramos que o facto de a sessão ter sido presencial contribuiu para este sucesso, por ter proporcionado um ambiente de conforto e de confiança, o que incentivou a interação entre as pessoas participantes e oradoras.

Por último, constatamos que não foram cumpridos todos os objetivos inicialmente propostos para esta rubrica, uma vez que foi realizada apenas uma única sessão. Por constrangimentos de calendarização no final da segunda parte do mandato, não foi realizada mais nenhuma sessão, embora o Departamento considerar extremamente pertinente o desenvolvimento de uma sessão de passagem de testemunhos. Relativamente aos aspetos formais da PNA, como a matriz de conteúdos, a bibliografia recomendada e os locais de realização, julgamos que talvez pudessem ser adicionados, sob a forma de uma introdução, a um momento de passagem de testemunhos. No que toca à discussão de plataformas e cursos extracurriculares de preparação para a PNA, achamos que a abordagem com mais valor seria também através de testemunhos na primeira pessoa, uma vez que os materiais e sessões de apresentação das várias empresas já exploram em detalhe todas as funcionalidades e ferramentas que oferecem. Desta forma, consideramos pertinente a abordagem das temáticas referidas, no futuro, e lamentamos o facto de estasnão terem sido abordadas durante o presente mandato. No cômputo geral, continuamos convictos de que é uma rubrica que poderá incluir, no futuro, muitos temas pertinentes e de interesse para a comunidade estudantil.

SOU MÉDICO: E AGORA?

Responsável Pela Atividade

José Paz Melo (DEMPE).

Colaboração

Susana Gomes (DEMPE), Ricardo Rodrigues (DEMPE) e Valentina Pereira (DIT).

Entidades Parceiras

Alumni Medicina.

Cronologia da Atividade

- 18/01/2022 - Contacto da delegada do 6º ano curricular;
- 20/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 25/01/2022 - Contacto com a *Alumni* Medicina;
- 07/02/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 07/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 24/02/2022 - Pedido de divulgação;
- 28/02/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 07/03/2022 - Data da atividade;
- 07/03/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 13/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 14/03/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 22/03/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 22/03/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 05/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Dadas as questões de interesse e a falta de versatilidade da comunidade estudantil quanto ao processo de transição do curso para o ingresso no mundo do trabalho, a atividade "Sou Médico: E Agora?", uma sessão tendencialmente informal, teve como objetivo a partilha de informação sobre esta temática com as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM, particularmente do 6º ano curricular.

Objetivos Específicos

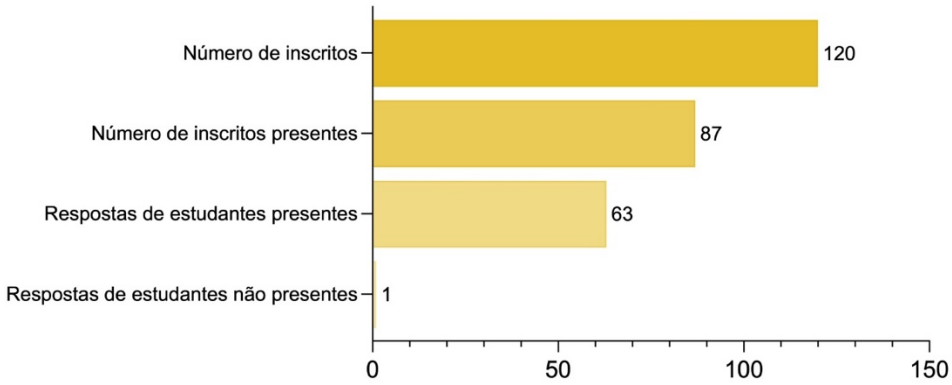
– Proporcionar, às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM, uma oportunidade para se informarem e familiarizarem com o processo de transição para a prática laboral.	Cumprido
– Fomentar o conhecimento das pessoas estudantes no que diz respeito às atividades e competências formais, burocráticas e logísticas com as quais devem estar munidas para a prática profissional.	Cumprido

– Contactar a *Alumni* Medicina, no sentido de materializar uma parceria para esta atividade.	Cumprido
– Envolver ativamente as pessoas estudantes na elucidação das suas dúvidas, no diálogo e discussão relativamente ao seu futuro profissional.	Cumprido

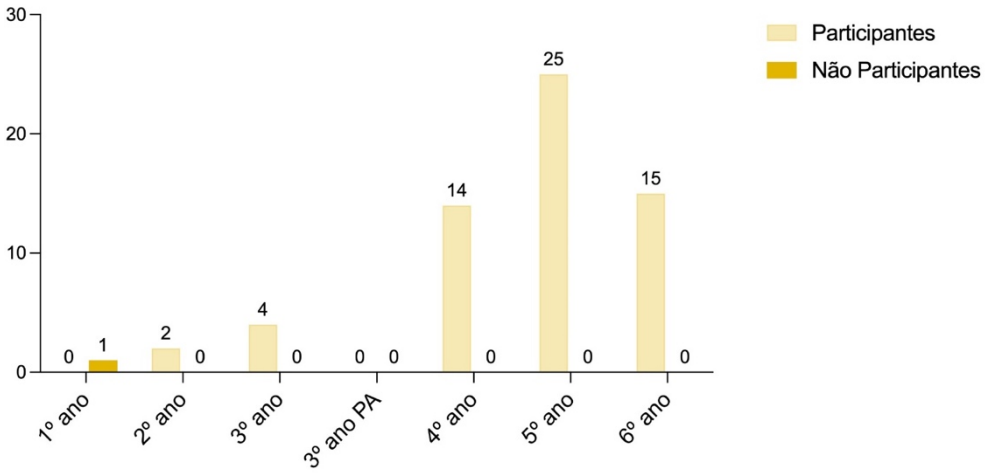
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

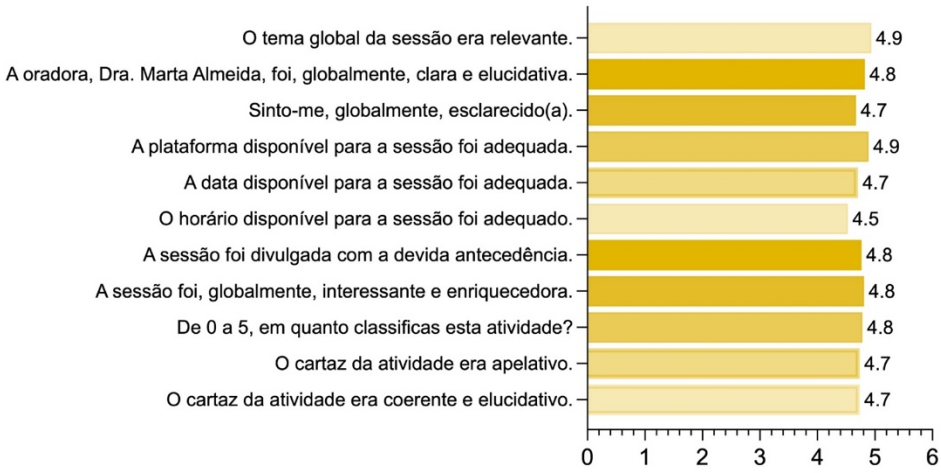


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

A pessoa estudante que referiu não estar presente na sessão, apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

– O dia da sessão – uma resposta: 100%.

Das oitenta e sete pessoas estudantes que participaram na sessão, sessenta e quatro preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A preparação logística desta atividade foi iniciada após a aprovação do PA, já que em passagem de pasta foi recomendado que esta atividade fosse realizada o mais precocemente possível. Do ponto de vista logístico, para além do contacto com a pessoa representante do 6º ano curricular, por forma a sondar a melhor data para a sessão, e o contacto com a *Alumni* Medicina, por forma a solicitar a sugestão da formadora da sessão - Doutora Marta Almeida -, o "Sou Médico: E Agora?" foi uma atividade com uma preparação relativamente simples, atendendo ao sucesso das várias edições e às recomendações das Direções anteriores.

Quanto à divulgação da atividade, consideramos que o *timing* desta foi pertinente e que o cartaz da atividade era elucidativo e apelativo, tal como demonstrado pela avaliação das pessoas estudantes. Consideramos que a atividade foi divulgada através dos meios de comunicação necessários, pelo que acreditamos que a baixa adesão não foi devida a este fator.

Apesar da pertinência da atividade, atendendo ao seu *Problem Statement* e à necessidade de melhor informar a comunidade estudantil, nomeadamente do 6º ano curricular, quanto às questões especificamente abordadas nesta, a adesão à atividade foi relativamente baixa, contando com cento e vinte pessoas inscritas das cento e cinquenta vagas abertas. Especulamos que tal se deva a um desinteresse geral do ano curricular que é particularmente alvo desta atividade. Para eventuais edições futuras, sugerimos que se procurem formas de tornar esta atividade mais apelativa para outros anos curriculares, através da aposta numa estratégia de divulgação mais direcionada para este público alvo, tal como a disponibilização de uma breve explicação da relevância das questões abordadas na atividade para o seu percurso.

Quanto à sessão em si, consideramos que esta correspondeu às expectativas das pessoas participantes e da organização, uma vez que todos os objetivos foram cumpridos e que esta foi esclarecedora e elucidativa quanto às temáticas a que se propôs. A dinâmica informal e familiar

adotada pela formadora foi muito importante para o sucesso desta atividade, tendo facilitado aquele que foi o momento chave da sessão e o momento de esclarecimento de dúvidas e questões. Da mesma forma, o *feedback* da Doutora Marta Almeida foi orientado nesse sentido, tendo, no entanto, salientado que, na sua opinião, a qualidade da sessão pode ter sido prejudicada pelo ínfimo número de participantes com a câmara ligada.

Assim, consideramos que esta é uma sessão pertinente e que deve ser mantida em anos futuros. Ademais, acreditamos que o formato *online* adotado é vantajoso, assim como o horário tardio da sessão, já que o público alvo desta é a comunidade estudantil do 6º ano curricular, que, tradicionalmente, têm aulas de preparação para a PNA ao final da tarde e noite. Para além da sugestão acima mencionada de tentar tornar a sessão mais relevante para outros anos curriculares, consideramos pertinente que sejam pensadas estratégias que visem um aumento do número de participantes com a câmara ligada durante a sessão.

TESE *ME: MAKING A START*

Responsável Pela Atividade

Susana Gomes (DEMPE).

Colaboração

José Pedro Melo (DEMPE), Ricardo Rodrigues (DEMPE), Valentina Pereira (DIT).

Pessoas oradoras: Professor Doutor Nuno Sousa (Presidência da EM-UM); Diogo Maia (estudante do 6º ano do MIMED da EM-UM); Inês Ferreira (estudante do 6º ano do MIMED da EM-UM).

Entidades Parceiras

EM-UM.

Cronologia da Atividade

- 17/01/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 30/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 01/02/2022 - Disponibilização do formulário de inscrição para pessoas oradoras através do contacto com a delegada do 6º ano curricular e do envio da informação via *e-mail* institucional para o respetivo ano;
- 01/02/2022 - Pedido de Ddvulgação;
- 13/02/2022 - Alteração da data da atividade;
- 14/02/2022 - Contacto e confirmação do Professor Doutor Nuno Sousa;
- 14/02/2022 - Envio do *e-mail* de aviso do término do formulário de inscrição de pessoas oradoras do 6º ano curricular;
- 14/02/2022 - Alteração do pedido de divulgação;
- 17/02/2022 - Envio de email com orientações e documento de planificação às pessoas oradoras do 6.º ano curricular;
- 20/02/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano e abertura das inscrições;
- 23/02/2022 - Criação do grupo na plataforma Facebook Messenger® com as pessoas oradoras do 6º ano curricular;
- 28/02/2022 - Data da atividade;
- 28/02/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 06/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 07/03/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 09/03/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 09/03/2022 - Envio do certificado para as pessoas oradoras;
- 05/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O "Tese *Me*: *Making a Start*" teve como objetivo orientar a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM, em particular dos 4º e 5º anos curriculares, e responder às suas questões, no que respeita ao projeto de MIMED. Através de uma colaboração com as pessoas estudantes do 6º ano curricular, pretendemos criar um espaço no qual estas partilharam, informalmente, experiências e responderam a questões relativas ao projeto de MIMED.

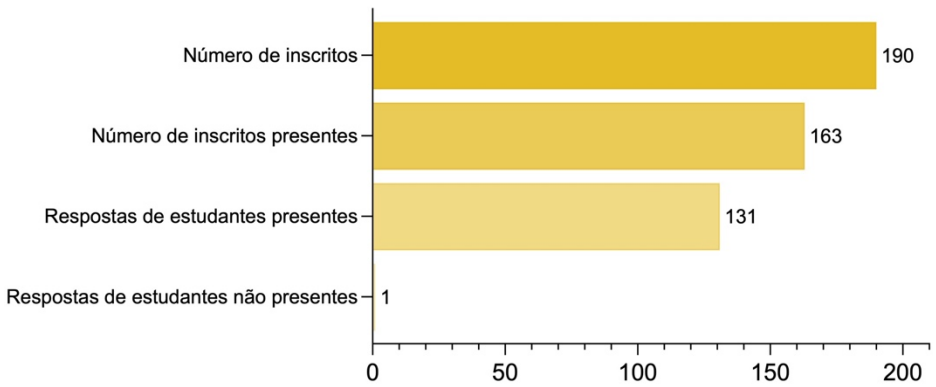
Objetivos Específicos

– Concretizar uma colaboração com entidades de interesse para a organização e materialização da sessão, nomeadamente as pessoas estudantes do 6.º ano do MIMED da EM-UM e, se necessário, a *Alumni* Medicina e a Presidência da EM-UM.	Cumprido
– Criar um espaço onde as pessoas estudantes possam, informalmente, colocar e esclarecer as suas dúvidas e preocupações relativamente à tese de mestrado.	Cumprido
– Permitir a partilha de experiências, conselhos e vivências entre estudantes de diferentes anos curriculares.	Cumprido

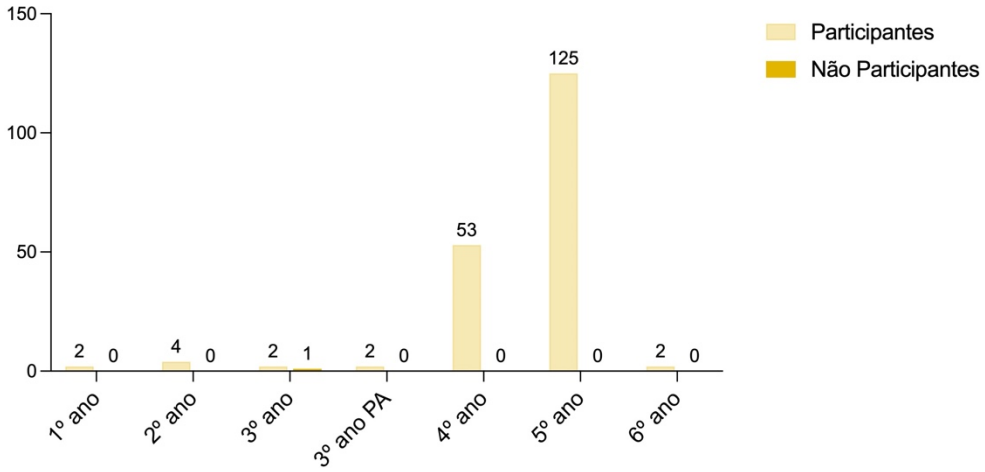
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

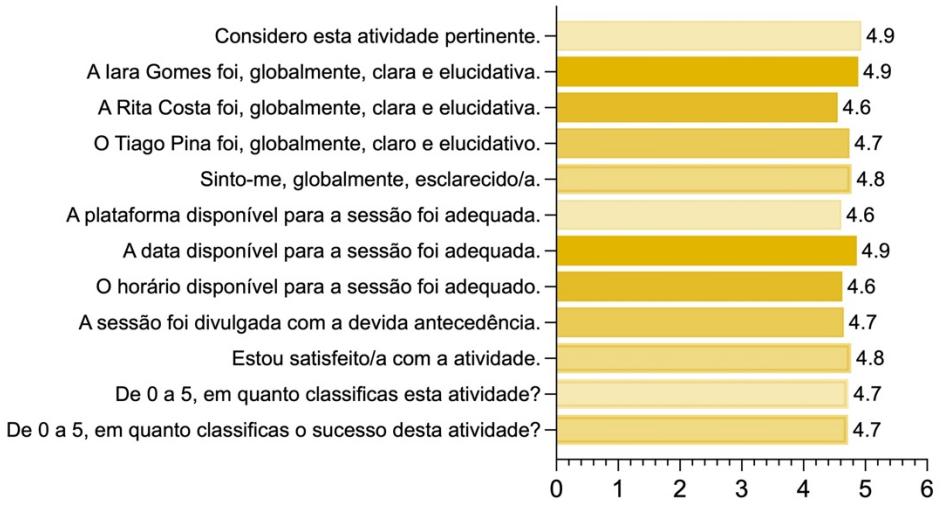


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Das cento e sessenta e três pessoas estudantes que participaram na sessão, cento e trinta e uma preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

No final do questionário, as pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir algumas alterações, sendo que uma pessoa estudante salientou a pertinência do momento inicial de exposição da UC "Transição para a Prática Profissional", na qual estará inserido o projeto de MIMED. Para além disso, duas pessoas estudantes realçaram a importância da realização de atividades em formato *online* para pessoas estudantes deslocadas ou que se encontram a realizar os estágios clínicos em Viana do Castelo. Por fim, uma pessoa estudante sugeriu a criação e divulgação prévia de um horário de abertura de inscrições para todas as atividades, para que as vagas não sejam preenchidas antes de todas as pessoas estudantes terem acesso a este horário.

Considerações Finais

A preparação logística desta atividade começou após a aprovação do PA, já que em passagem de pasta foi recomendado que esta atividade fosse realizada o mais precocemente possível. Do ponto de vista logístico, foi contactada a delegada do 6º ano curricular, solicitando a divulgação do

formulário de inscrição para pessoas oradoras no respetivo grupo de ano. O pedido de divulgação da atividade, assim como a própria data da atividade, tiveram que ser adiados devido à baixa adesão por parte das pessoas estudantes do 6º ano curricular ao formulário de inscrição para pessoa oradora e a demora na resposta por parte do docente convidado, o Professor Doutor Nuno Sousa. Deste modo, sugerimos que, em edições futuras desta atividade, seja repensada a metodologia de contacto/convite das pessoas estudantes para pessoa oradora, por forma a evitar constrangimentos semelhantes aos já descritos.

Quanto à divulgação da atividade, consideramos que o *timing* foi pertinente e que o cartaz da atividade era elucidativo e apelativo, tal como demonstrado pela avaliação da comunidade estudantil.

Em relação à realização concreta da atividade, consideramos que a forma como a sessão em si estava organizada - uma introdução, por parte do Professor Doutor Nuno Sousa, da UC na qual o projeto de MIMED estará incluído, seguida do testemunho informal das pessoas colegas do 6º ano curricular - foi muito bem-sucedida, já que manteve as pessoas participantes envolvidas e atentas durante a sessão. Como tal, sugerimos que, no futuro, seja ponderada a utilização de uma organização semelhante.

Quanto ao *feedback* das pessoas estudantes que facilitaram a sessão, é importante salientar a sua satisfação quanto ao facto de terem a oportunidade de partilhar a sua experiência e ajudar pessoas colegas mais novas. Tendo isto em conta, deixamos a sugestão de, no futuro, numa atividade semelhante, serem realizados esforços para inovar a divulgação, de forma a transmitir este *feedback* aquando da abertura de inscrições para pessoa oradora.

Adicionalmente, consideramos ter havido uma boa adesão à sessão, contando com cento e oitenta e nove pessoas inscritas de cento e noventa vagas disponíveis. Justificamos este facto não só pela relevância inerente ao tema para as pessoas estudantes, mas também pelo facto de a UC na qual o projeto de MIMED se insere ser uma novidade para as pessoas participantes, devido ao novo Programa Curricular MinhoMD. Como tal, julgamos ser relevante, para uma futura edição da atividade, ponderar a relevância da mesma, atendendo a que, em princípio, esta UC não será mais uma novidade.

TUTORIAS

Responsável Pela Atividade

José Pedro Melo (DEMPE).

Colaboração

Susana Gomes (DEMPE), Ricardo Rodrigues (DEMPE), Valentina Pereira (DIT).

Pessoas oradoras: Professor Doutor Nuno Sousa (Presidência da EM-UM); Diogo Maia (estudante do 6º ano do MIMED da EM-UM); Inês Ferreira (estudante do 6º ano do MIMED da EM-UM).

Cronologia da Atividade

- 28/06/2022 - Envio do questionário de avaliação do programa das Tutorias do ano letivo 2021/2022;
- 13/08/2022 - Pedido de cartaz ao DIT para a divulgação das inscrições de pessoas tutoras para o programa "Tutorias", detalhando informação relevante para o mesmo;
- 13/08/2022 - Pedido de Divulgação;
- 06/09/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 10/09/2022 - Envio do aviso de término do período de inscrições;
- 12/09/2022 - Pedido de envio da lista de pessoas estudantes colocadas nos 1º ano curricular do Percurso Original e 3º ano curricular do Percurso Alternativo do MinhoMD à UEM&PG;
- 13/09/2022 - Envio de *e-mail* às pessoas tutoras a confirmar a sua inscrição e a informar acerca da formação destinada às mesmas e da atividade de *icebreaking*;
- 15/09/2022 - Pedido de reserva do auditório Ao.01 à Unidade de Planeamento para a realização da atividade de *icebreaking;*
- 15/09/2022 - Realização da sessão de formação para pessoas tutoras;
- 19/09/2022 - Realização da atividade de *icebreaking*;
- 27/09/2022 - Envio do questionário de avaliação da formação de pessoas tutoras e da atividade de *icebreaking* para todas as pessoas envolvidas;
- 03/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 04/10/2022 - Encerramento do questionário;
- 10/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade pretendeu auxiliar as pessoas estudantes recém-chegadas à EM-UM na adaptação a esta nova etapa da sua vida, com o ingresso no MIMED, e aos desafios associados à mesma. Para isso, foi atribuída uma pessoa tutora a cada pessoa estudante dos 1º ano curricular do

Percurso Original e 3º ano curricular do Percurso Alternativo do MinhoMD, que a acompanhará e auxiliará, especialmente na vertente académica, mas também noutras vertentes essenciais para a sua adaptação.

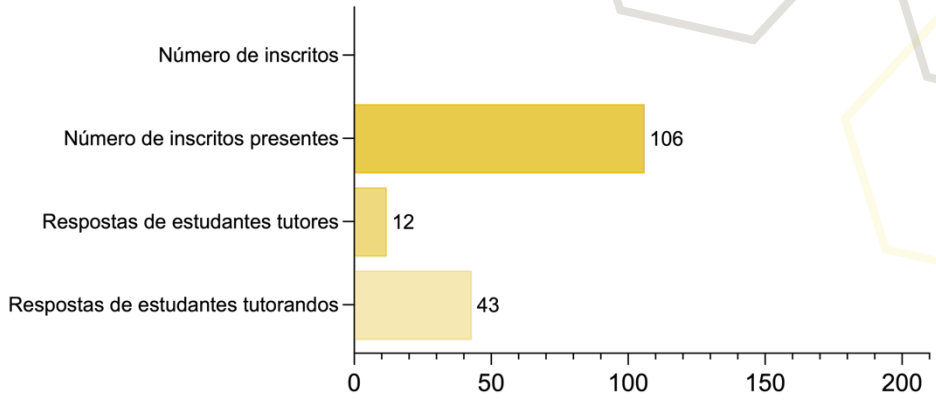
Objetivos Específicos

– Estabelecer uma colaboração com a UEM&PG no sentido de obter a lista de novas pessoas estudantes do MIMED da EM-UM do ano letivo 2022/2023.	Não Cumprido
– Obter feedback do programa "Tutorias" iniciado no ano letivo 2021/2022, através de uma avaliação da atividade, com o intuito de recolher críticas e sugestões úteis para a realização da atividade no ano letivo 2022/2023.	Cumprido
– Desenvolver estratégias que promovam a adesão das pessoas estudantes à atividade.	Cumprido
– Elaborar uma lista de pessoas estudantes do MIMED da EM-UM interessadas em integrar esta atividade enquanto pessoas tutores.	Cumprido
– Informar as novas pessoas que integraram a atividade enquanto tutoras acerca do seu papel e fornecer alguns conselhos, utilizando os meios e recursos necessários, antes do início das suas funções.	Cumprido
– Efetuar a distribuição imparcial das novas pessoas estudantes pelas pessoas estudantes com o papel de tutoras, no início do ano letivo 2022/2023.	Cumprido
– Desenvolver uma atividade de *Icebreaking*, com o objetivo de diminuir o constrangimento do primeiro contacto pessoa tutora/pessoa tutoranda.	Cumprido
– Promover a integração e adaptação das novas pessoas estudantes a esta nova etapa, através de relações pessoa tutora-pessoa tutoranda(s) funcionais, especialmente durante o primeiro ano de frequência do MIMED.	Cumprido
– Disponibilizar o Regulamento do programa, no qual constam os direitos e deveres de todas as pessoas envolvidas, com vista à capacitação e consciencialização de ambas as partes.	Cumprido

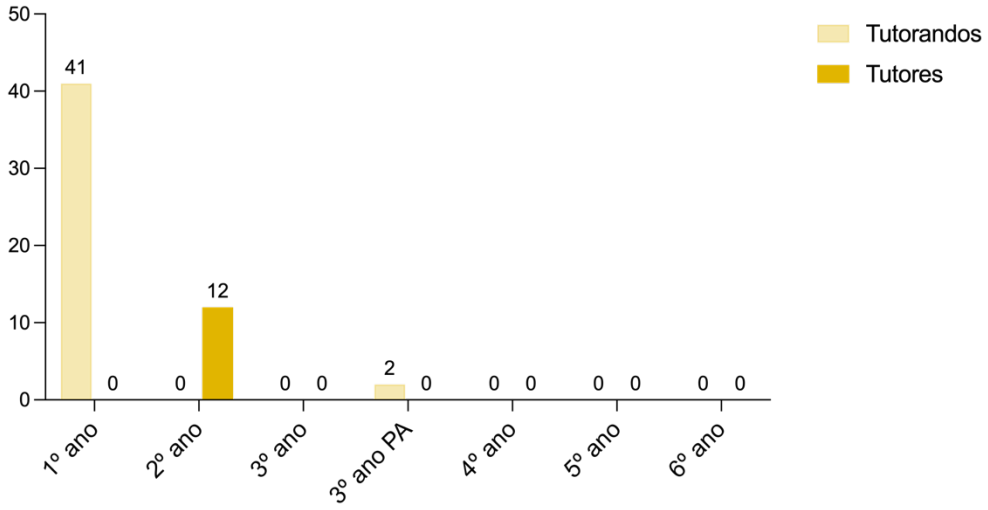
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação Intercalar do Programa Tutorias 2021/2022

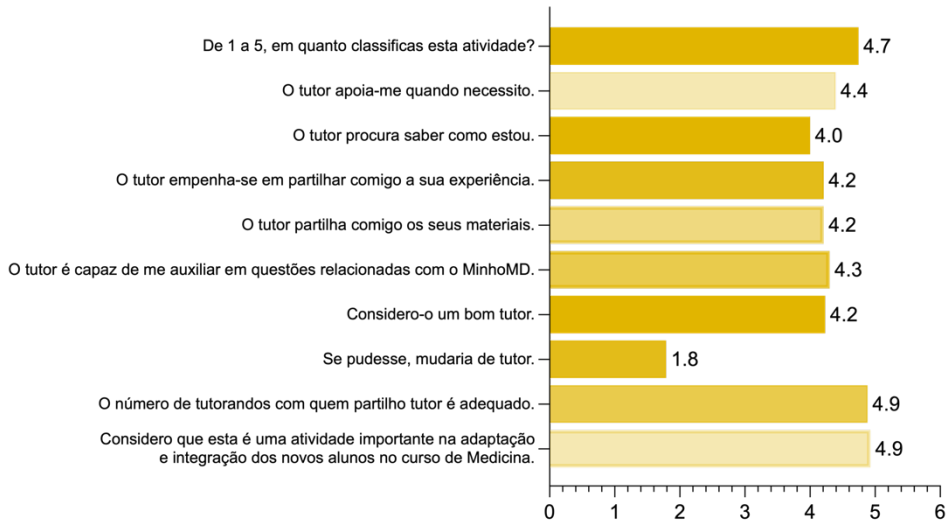


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

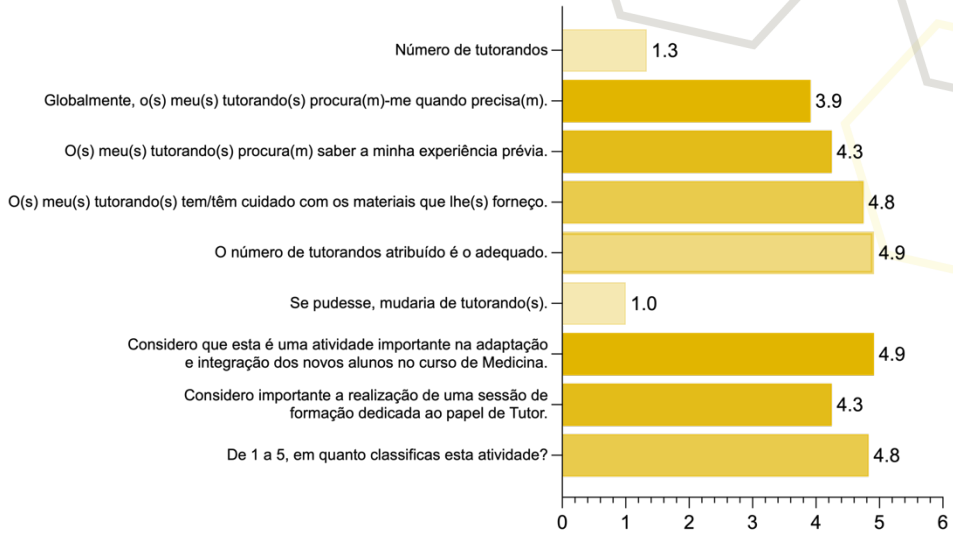


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

55 estudantes preencheram o formulário de avaliação da seguinte forma:



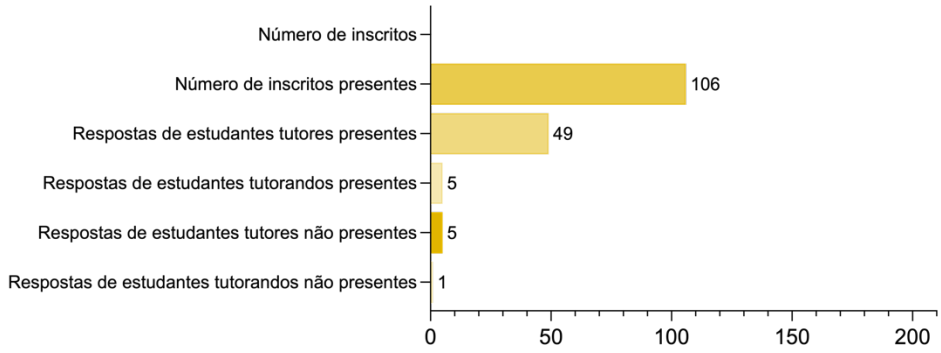
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas tutorandas



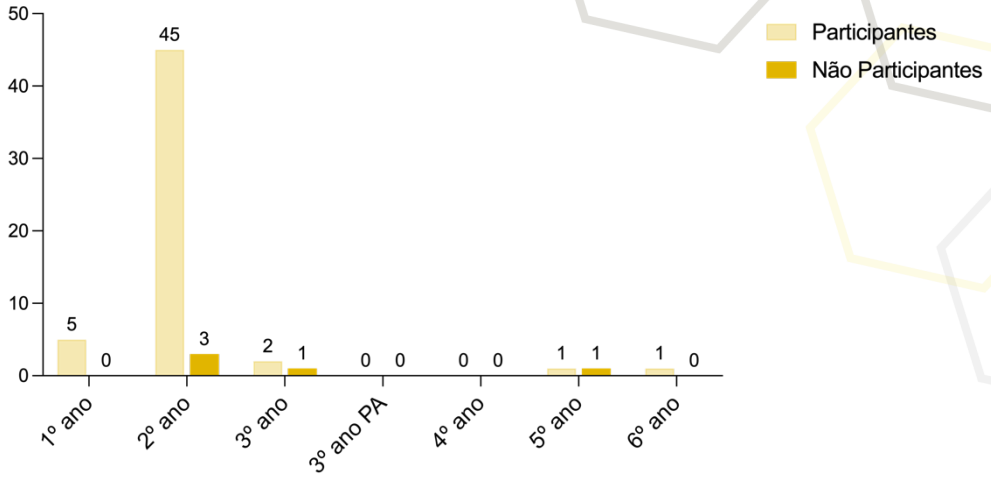
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas tutoras

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações. Uma pessoa estudante sugeriu a aposta em tutorias individuais, tendo em conta a maior disponibilidade da pessoa tutora.

Avaliação da Sessão de Formação de Tutores e da Atividade de *Icebreaking*



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

A única pessoa estudante que referiu não estar presente na sessão de formação de tutores, apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

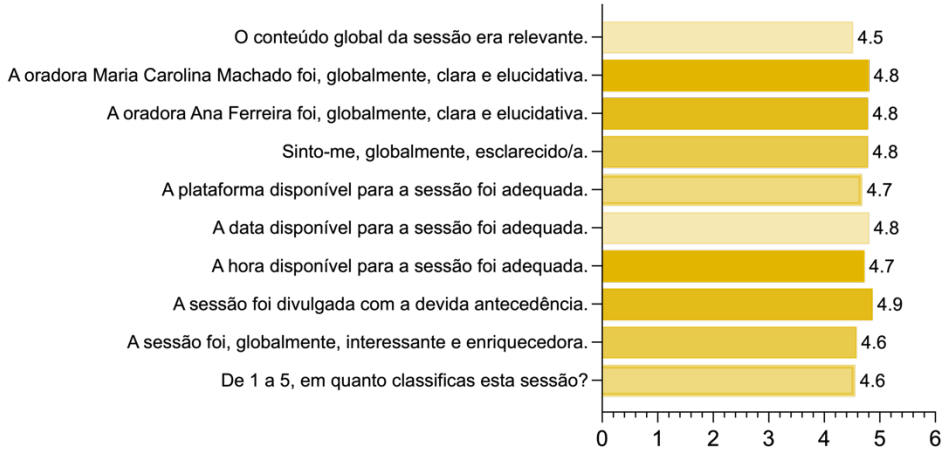
"Por causa da hora da sessão." - 1 (uma) resposta - 100%

Cinco pessoas tutoras referiram não estar presentes na atividade de *icebreaking*, tendo apontado os seguintes motivos para a sua ausência:

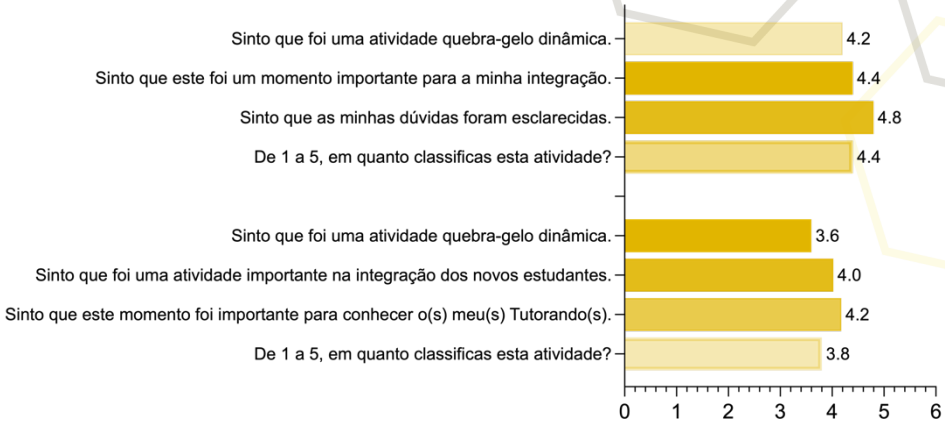
"Por causa do dia da sessão." - 1 (uma) resposta - 20%

"Por causa da hora da sessão." - 4 (quatro) respostas - 80%

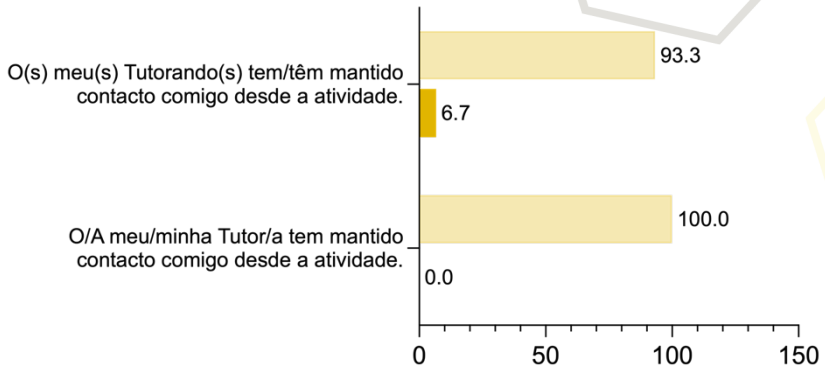
Das 106 pessoas estudantes que participaram na sessão, 54 preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Sessão de Formação*



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes – *Icebraking*



Análise gráfica, em percentagem, das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações. Foram feitas várias sugestões relativamente à logística da atividade de *icebreaking*, tendo sido bastante reforçada a afirmação de que deveria ter ocorrido um melhor planeamento da mesma, tanto no que diz respeito à sua complexidade como no que diz respeito à sua duração.

Considerações Finais

O planeamento do Programa Tutorias 2022/2023 iniciou-se com a divulgação do formulário de avaliação intercalar da atividade realizada no mandato anterior, com o objetivo de obter *feedback* relativamente a aspetos a melhorar para serem implementados nesta nova edição do Programa Tutorias. Consideramos que este formulário de avaliação intercalar deve continuar a ser divulgado nos próximos mandatos, visando o aperfeiçoamento contínuo da atividade.

Já no que diz respeito à preparação logística do Programa Tutorias 2022/2023, cremos que esta foi iniciada com uma antecedência suficiente. No entanto, um início um pouco mais precoce desta organização seria benéfico, especialmente porque nos teria permitido refletir sobre a logística da atividade de *icebreaking*. Para além disso, o planeamento mais precoce poderia reduzir a pressão e o *stress* a que o Departamento se sujeitou para cumprir os objetivos da atividade.

Este ano, a colaboração com a UEM&PG, no sentido de obter a lista das novas pessoas estudantes do MIMED da EM-UM no ano letivo 2022/2023, não foi tão frutífera como terá sido em mandatos transatos. Aquando do estabelecimento do contacto para obter as informações necessárias para a atividade, fomos informados de que não seria possível obtermos a lista de novas pessoas estudantes a tempo da atividade. Consequentemente, recorremos à lista de colocados disponibilizada no web*site* da Direção-Geral do Ensino Superior.

Após o encerramento das inscrições, foi criado um grupo de Facebook® com o DEMPE e com as pessoas tutoras, com o objetivo de facilitar a comunicação entre ambas as partes. Consideramos que a criação deste meio de comunicação foi bastante útil, visto que permitiu uma comunicação mais eficaz entre o Departamento e as pessoas tutoras.

A distribuição das pessoas tutorandas pelas pessoas tutoras decorreu sem intercorrências, tendo sido utilizada a plataforma Google Sheets® para este efeito, respeitando as preferências das pessoas tutoras relativamente ao número de pessoas tutorandas que gostariam de ter.

No que diz respeito à adesão ao Programa Tutorias, consideramos que esta foi bastante

satisfatória, o que permitiu uma distribuição favorável das pessoas tutorandas pelas pessoas tutoras, sem desrespeitar as preferências indicadas pelas últimas. Ademais, consideramos que é importante a criação de boas relações de confiança entre ambas as partes envolvidas, pelo que quanto menor o rácio pessoa tutoranda-pessoa tutora, maior será o sucesso da atividade. No entanto, consideramos importante que se continue a investir na divulgação do Programa, especialmente dentro dos anos curriculares nos quais tradicionalmente as pessoas tutoras se inserem (2º e 4º anos curriculares, tendo as últimas frequentado o 3º ano do Percurso Alternativo no ano letivo anterior).

Relativamente à sessão de formação de pessoas tutoras, consideramos que esta é bastante pertinente, visto que, para além de permitir às pessoas tutoras compreender melhor as suas funções, permite também que se transmitam informações relevantes relativamente ao funcionamento da atividade de *icebreaking* de forma mais esclarecedora. As apresentações realizadas pelas pessoas formadoras, baseadas no seu testemunho, foram importantes para a capacitação das novas pessoas tutoras, uma vez que foram dadas informações e planos de ação importantes para o papel que estavam a assumir. Além disso, é de salientar o *feedback* extremamente positivo da atividade, verificado através das respostas ao respetivo formulário de avaliação.

No que diz respeito à atividade de *icebreaking*, foi realizada uma dinâmica que consistiu na escrita de palavras que se complementavam nas costas de todos os envolvidos. A pessoa tutoranda tinha que realizar perguntas às diferentes pessoas tutoras de forma a descobrir o seu par. Neste sentido, consideramos que a sua inovação é importante, no sentido de facilitar o contacto inicial entre pessoas tutoras e tutorandas. A par desta inovação, é essencial que se reflita sobre a sua funcionalidade e complexidade, as quais, nestes moldes, tiveram consequências significativas na duração da atividade e na sua eficácia. Independentemente da metodologia, consideramos que a realização da atividade de *icebreaking* é essencial para o atingimento dos objetivos do Programa Tutorias, pois permite um contacto inicial entre pessoas tutoras e tutorandas mais natural e intuitivo, o que facilita a comunicação entre ambas as partes desde os primeiros momentos, contribuindo para a durabilidade destas relações.

Em suma, acreditamos que, na generalidade, o Programa Tutorias deve manter os moldes em que decorreu este ano, tanto ao nível da organização como ao nível da execução, sempre com espaço para inovar, nomeadamente ao nível da atividade de *icebreaking*. No entanto, no que diz respeito à atividade de *icebreaking* particularmente, consideramos que deve haver uma reflexão mais aprofundada e atempada sobre os moldes da sua realização, no sentido de facilitar o contacto inicial entre pessoas tutoras e tutorandas, de forma simples e lúdica.

DEPARTAMENTO DE IMAGEM E TECNOLOGIA

DIT

DESIGN DE MERCHANDISING PARA AS "MONUMENTAIS FESTAS DO ENTERRO DA GATA"

Responsável Pela Atividade

Inês Martins (DIT), João Belmiro Martins (DIT), Patrícia Palmeira (DIT) e Valentina Pereira (DIT).

Colaboração

Joana Costa (DMF), Maria Inês Rodrigues (DMF) e Pedro Carvalho (DMF).

Cronologia da Atividade

- 20/02/2022 - Primeira reunião com o DMF;
- 20/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 27/02/2022 - Início da elaboração das propostas de *design* dos artigos do *Kit* do Enterro da Gata '22;
- 15/03/2022 - Pedido de imagem ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 17/03/2022 - Início da redação do Regulamento das eleições;
- 20/03/2022 - Conclusão das propostas finais de *design* dos artigos do *Kit* do Enterro da Gata '22;
- 20/03/2022 - Primeiro pedido de Divulgação;
- 21/03/2022 - Primeira divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano relativamente ao anúncio das eleições;
- 24/03/2022 - Segundo pedido de Divulgação;
- 25/03/2022 - Conclusão da redação do Regulamento das eleições;
- 25/03/2022 - Segunda divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano, contendo as opções de *design* das camisolas;
- 28/03/2022 a 30/03/2022 - Realização do processo eleitoral;
- 30/03/2022 - Realização do sorteio da pessoa estudante vencedora da camisola gratuita;
- 31/03/2022 - Divulgação dos resultados das eleições;
- 09/04/2022 - Divulgação da pessoa estudante vencedora da camisola gratuita;
- 31/05/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 06/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 07/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 26/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

No que diz respeito ao *merchandising* associado às "Monumentais Festas do Enterro da Gata" representativo do curso, procedemos ao desenvolvimento criativo de uma camisola de curso, e de dois artigos que constituíram o "kit Enterro" - uma bolsa e um lenço - para posterior comercialização às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM. No caso particular da camisola, criamos duas opções de *design*, sendo a proposta final eleita pela comunidade estudantil num processo eleitoral realizado presencialmente, na EM-UM.

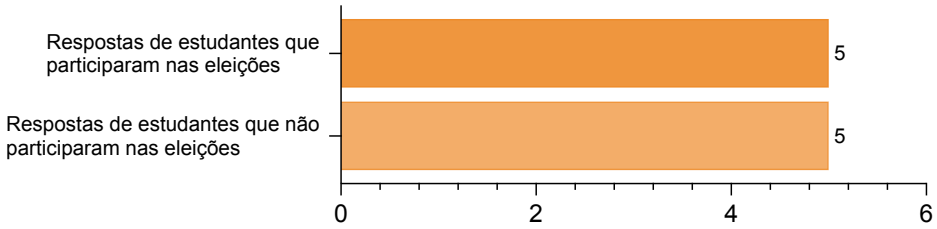
Objetivos Específicos

– Elaborar várias opções apelativas e adequadas de *design* no que respeita ao *merchandising* para as "Monumentais Festas do Enterro da Gata".	Cumprido
– Potenciar a participação das pessoas estudantes no processo de eleição dos meios de representação do curso nas "Monumentais Festas do Enterro da Gata".	Cumprido
– Aumentar o número de opiniões envolvidas no desenvolvimento das camisolas de curso e restante *merchandising* possivelmente associado.	Cumprido
– Aumentar o envolvimento da comunidade estudantil no que respeita à imagem gráfica produzida pelo NEMUM.	Cumprido
– Estabelecer uma parceria com o DMF, em relação à questão logística e comercial do *merchandising* selecionado pelo corpo estudantil.	Cumprido

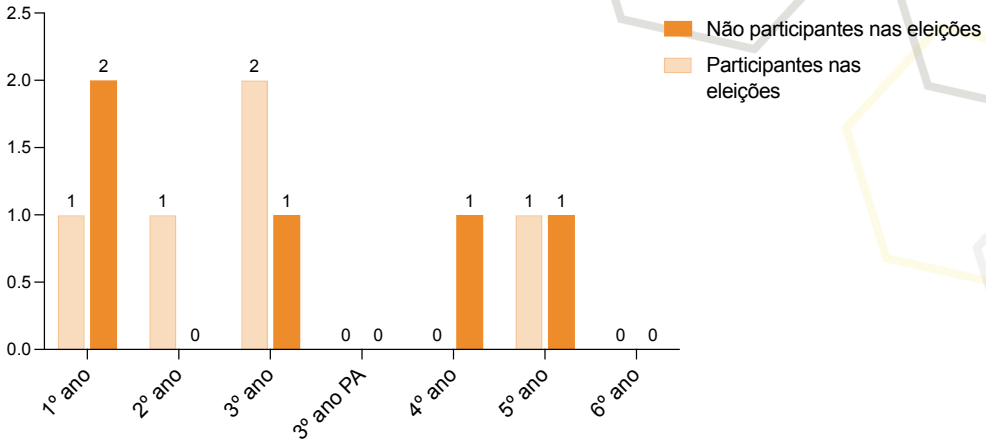
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

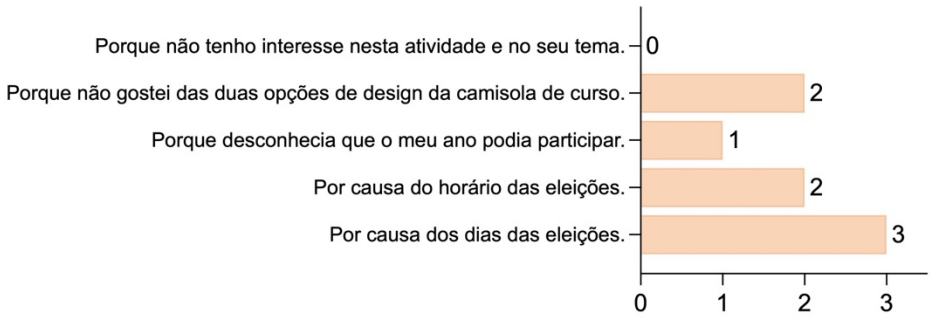


Análise gráfica do número de respostas e do número de pessoas estudantes que participaram nas eleições



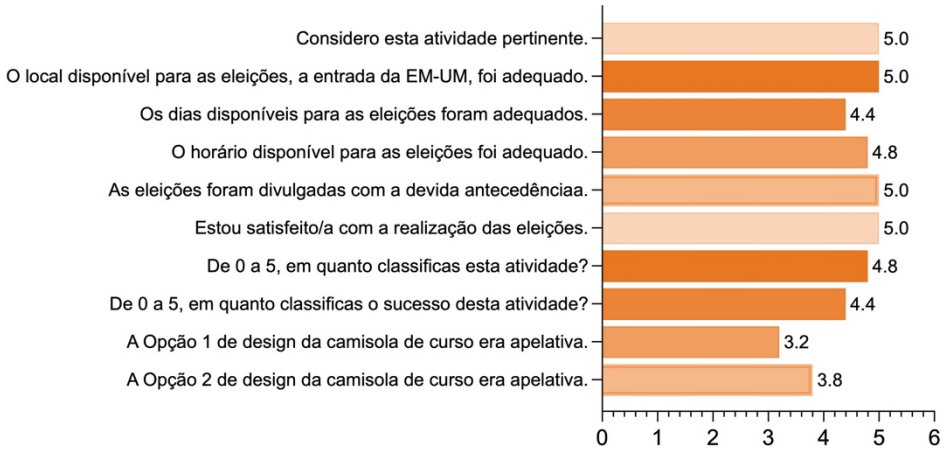
Análise gráfica das respostas por ano curricular

As pessoas estudantes que referiram não ter participado nas eleições para o *design* da camisola de curso do Enterro da Gata '22, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas não votantes

Das dez pessoas estudantes que responderam ao formulário, cinco participaram no processo eleitoral e avaliaram-no da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes nas eleições

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário,

algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

De um modo global, consideramos que a atividade cumpriu todos os objetivos previamente propostos.

No que diz respeito à sua preparação logística, assinalamos uma organização moderadamente adequada, com uma margem significativa para aprimoramento, na qual o Departamento se deparou com inúmeras dificuldades, devido, sobretudo, à sobrecarga vivenciada pelo mesmo. Primeiramente, procedemos à decisão de uma nova metodologia para a atividade, que consistiu na realização de um processo eleitoral para a escolha do *design* da camisola de curso mais apelativo, sendo as opções de *design* elaboradas pelo próprio DIT, contrastando com mandatos transatos, visando atingir os objetivos supracitados. Ademais, inicialmente, perspetivamos a elaboração de dois artigos adicionais de *merchandising*, com o intuito de aumentar a adesão estudantil. Consequentemente, foi essencial o estabelecimento de uma articulação próxima com o DMF, para a discussão das questões comerciais da nossa estratégia e para a delineação precoce de uma cronologia para a atividade. Por sua vez, esta parceria, que julgamos profícua, manteve-se ao longo de todo o processo, algo capital para a sua concretização adequada e para os ajustes das *deadlines* e do *merchandising* que foram sendo necessários.

Quanto à gestão de tarefas, por efeito de uma carga elevada de trabalho, a atividade acabou por ser dirigida conjuntamente pelo conjunto de elementos do Departamento, o que complexificou significativamente o trabalho.

No que concerne à elaboração do *design* das camisolas, procedemos à criação dos modelos por pares, dentro do Departamento. Quanto aos restantes artigos, apontamos a pessoa do DIT com maior disponibilidade para a sua criação. Retrospetivamente, visionamos esta divisão como positiva. Ainda em relação às vicissitudes encontradas, temos a destacar negativamente a necessidade da alteração da calendarização inicialmente prevista, apesar da edificação congruente e apelativa das eleições, na nossa ótica.

No que toca à divulgação, julgamos que foi bastante eficaz, pelo número considerável de pessoas estudantes que participaram nas eleições (cento e oitenta e nove) e pelos métodos de publicitação dinâmicos e diversos que utilizamos. De relevar a importância da definição antecipada e rigorosa da mesma, que permitiram uma visibilidade apreciável para uma iniciativa inaugural. Paralelamente, na nossa opinião, foi também impreterível o passa-a-palavra informal com amigos e colegas, algo que potenciou a mesma.

Em relação ao formato da atividade, elegemos a configuração presencial para a realização das eleições, opção alicerçada nos seguintes motivos: um possível maior envolvimento estudantil; um aumento da interação e das ações presenciais do Departamento com as pessoas estudantes; uma possível maior facilidade na contagem dos votos, comparativamente ao formato *online.* Além disso, a aposta na oferta de um artigo gratuito continua a ser, para nós, uma ferramenta eficaz. Face à adesão obtida, continuamos com a perspetiva de que se tratou do mais apropriado.

Quanto à calendarização, consideramos que esta foi satisfatória, tendo em conta a escolha ponderada de três dias para a eleição do *design* da camisola convenientes a todos os anos curriculares. Não obstante termos encontrado datas apropriadas, esta deliberação é sempre complexa.

Incidindo sobre o *feedback* concreto da comunidade estudantil, apesar das apreciações positivas recebidas informalmente, os contributos no formulário de avaliação foram diminutos, pelo

que é inviável inferir conclusões tangíveis.

Por todos os aspetos já expostos, preconizamos uma reflexão aprofundada sobre a continuidade da realização da atividade neste formato, principalmente no que diz respeito aos moldes da produção e ao processo de seleção de *designs* apelativos para a camisola de curso. Por um lado, vemos muito positivamente o aumento do envolvimento e adesão estudantis, tornando as pessoas estudantes decisores no processo. Por outro, houve um acréscimo considerável de trabalho com a elaboração de um total de quatro *designs* e com a montagem pioneira das eleições, questão que se pode, por vezes, sobrepor às restantes. Assim, futuramente, aconselhamos uma visão ambiciosa, mas sobretudo pragmática, quanto à manutenção desta iniciativa no formato adotado.

HOW TO EXCEL IN EXCEL

Responsável Pela Atividade

Valentina Pereira (DIT).

Colaboração

Inês Martins (DIT), João Belmiro Martins (DIT) e Patrícia Palmeira (DIT).

Formador: Edgar Mesquita (estatístico).

Cronologia da Atividade

- 04/02/2022 - Primeiro contacto com o formador;
- 04/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 27/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 10/03/2022 - Confirmação do formador;
- 11/05/2022 - Pedido de reserva de sala à Unidade de Planeamento;
- 14/05/2022 - Pedido de divulgação;
- 17/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 24/05/2022 - Data da atividade;
- 24/05/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 30/05/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 31/05/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 01/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 01/06/2022 - Envio do certificado ao formador;
- 11/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta sessão visou o desenvolvimento e capacitação da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM no domínio das ferramentas tecnológicas. Deste modo, através de uma sessão teórico-prática lecionada pelo estatístico Edgar Mesquita, foram expostas as funcionalidades do *software* Excel® orientadas para as necessidades de uma pessoa estudante de Medicina e futura médica.

Objetivos Específicos

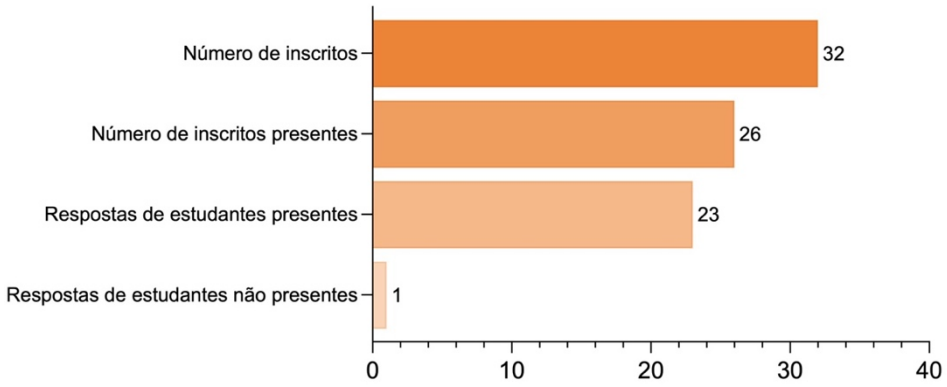
– Promover a formação da comunidade estudantil de Medicina nas áreas tecnológica e digital.	Cumprido
– Estimular o interesse da comunidade estudantil pela tecnologia, sensibilizando-a para a importância desta no seu percurso académico e na sua vida profissional.	Cumprido
– Fornecer à comunidade estudantil conhecimentos sobre ferramentas de apoio ao estudo.	Cumprido

– Potenciar o desenvolvimento de competências em *softwares* específicos, úteis durante o curso de Medicina.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

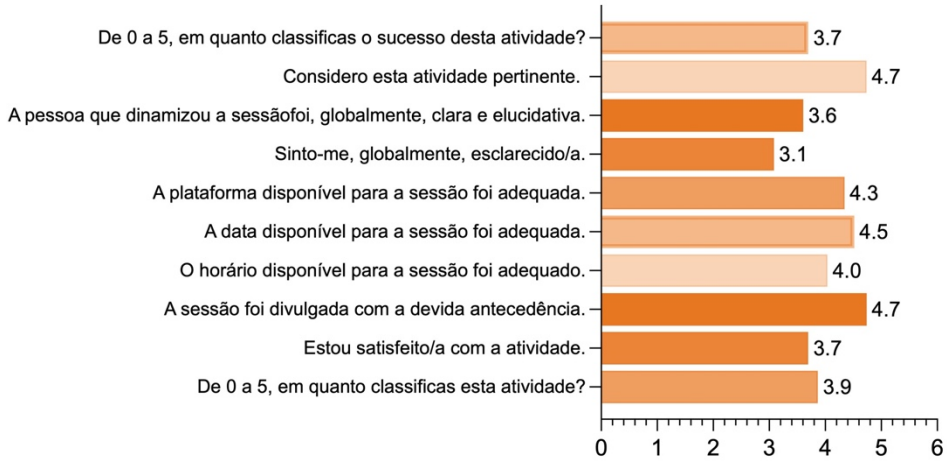
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas inscritas, presentes e do número de respostas

Das 26 pessoas estudantes que participaram na sessão, 23 preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário, algumas alterações, entre as quais mencionaram a divulgação de uma especificação prévia da

duração da atividade, uma redução da sua duração, de forma a torná-la menos fatigante, e ainda o desenvolvimento de duas sessões, ao invés de uma, visto que foi percecionada uma exposição teórica bastante densa e rápida e com pouco tempo para um maior dinamismo ou explicações mais paulatinas, permitindo também uma melhor preparação da comunidade estudantil e formador para tópicos mais complexos a serem expostos numa segunda sessão. Relativamente à descrição da atividade na divulgação, foi sugerida uma melhor caracterização dos temas e foco a serem abordados. No que toca aos recursos associados à sessão, seria benéfica a disponibilização precedente da base de dados utilizada pelo formador, visando um acompanhamento mais produtivo do *workshop* pelas pessoas participantes. Por fim, foi proposto um melhor encadeamento e organização das matérias a serem explanadas, ajustados a um grau de dificuldade adequado para as pessoas participantes. Ademais, noutro ângulo, foi destacada positivamente a utilidade da atividade e as dicas e conselhos expostos pelo orador, justificando-se a sua continuidade.

Considerações Finais

Tecendo uma análise geral sobre a atividade, constatamos que a totalidade dos objetivos propostos foram cumpridos.

No que diz respeito à sua preparação logística, consideramos que esta foi realizada de forma maioritariamente organizada e atempada, apesar de algumas vicissitudes neste planeamento. A etapa essencial traduziu-se na definição dos tópicos pretendidos para esta sessão inauguradora, tanto dentro do Departamento, como em articulação com o formador, que sempre se mostrou recetivo e célere durante todo o planeamento. As principais dificuldades encontradas surgiram no processo do estabelecimento de uma data simultaneamente compatível com a agenda do formador e com o calendário de atividades do NEMUM, que implicaram, inicialmente, a procura por outro orador e, inclusive, o adiamento da data inicialmente prevista.

No que toca à divulgação, julgamos que esta foi eficaz, dada a rapidez do preenchimento das inscrições e as avaliações positivas neste campo. No entanto, assinalamos que, nos dias precedentes ao término das inscrições, houve várias desistências, pelo que foram abertas posteriormente novas vagas, reforçando a importância da difusão ativa da atividade. De relevar o possível benefício de uma melhor exposição dos conteúdos a serem abordados na sessão aquando da divulgação, de forma a balizar as expectativas e interesses da comunidade estudantil.

Em relação ao formato da atividade, considerámos que uma sessão presencial traria maiores benefícios, tendo esta sido também a opinião das pessoas participantes, pelo formulário de avaliação.

Quanto à concretização da sessão, na nossa ótica, e com base nas avaliações recebidas, esta constituiu um momento formativo profícuo e esclarecedor, numa área que, apesar de patentear imensas potencialidades, ainda não é muito explorada no MIMED e no âmbito médico. Refletindo sobre pontos a melhorar, reconhecemos que será necessária uma melhor organização dos conteúdos a serem descortinados, exigindo uma separação mais clara entre conteúdos básicos e avançados, com a possibilidade da sua separação em duas sessões. Esta estratégia potencializaria a redução da duração de cada sessão e uma maior interação entre as pessoas participantes e o formador, visto termos notado um interesse decrescente por parte das pessoas presentes com o decorrer da sessão. Adicionalmente, denotamos a necessidade da partilha dos ficheiros aquando do início da sessão para um melhor acompanhamento por parte do corpo estudantil presente.

No tocante ao número de participantes, verificámos que houve uma forte adesão e um

verdadeiro interesse demonstrado, embora tenha havido algumas desistências, como já sublinhado, e não comparecimentos. Além disso, enfatizamos que o número máximo de vagas delineado (trinta e cinco) se revelou adequado para a configuração da atividade.

Finalmente, pelos aspetos já expostos, consideramos que a atividade *"How to Excel in Excel"* correspondeu a uma mais-valia para a comunidade estudantil, permitindo o desenvolvimento de conhecimentos potencialmente úteis. Reforçamos, assim, a sua continuidade em edições futuras, veiculando-se o *feedback* dos aspetos que ainda poderão ser aprimorados.

IMAGEM GRÁFICAS DAS ATIVIDADES DO NEMUM

Responsável Pela Atividade

Inês Martins (DIT), João Belmiro Martins (DIT), Patrícia Palmeira (DIT) e Valentina Pereira (DIT).

Colaboração

Direção do NEMUM.

Resumo

Ao longo do mandato, o DIT propôs-se e conduziu esforços contínuos e progressivos no sentido de produzir conteúdos de imagem gráfica exímios, ora em termos de qualidade estética, ora relativamente à coerência na transmissão de informações. A imagem foi sempre adaptada às atividades desenvolvidas pelo NEMUM, de modo a fomentar a adesão do corpo discente às mesmas e a representar distintamente o Núcleo.

Objetivos Específicos

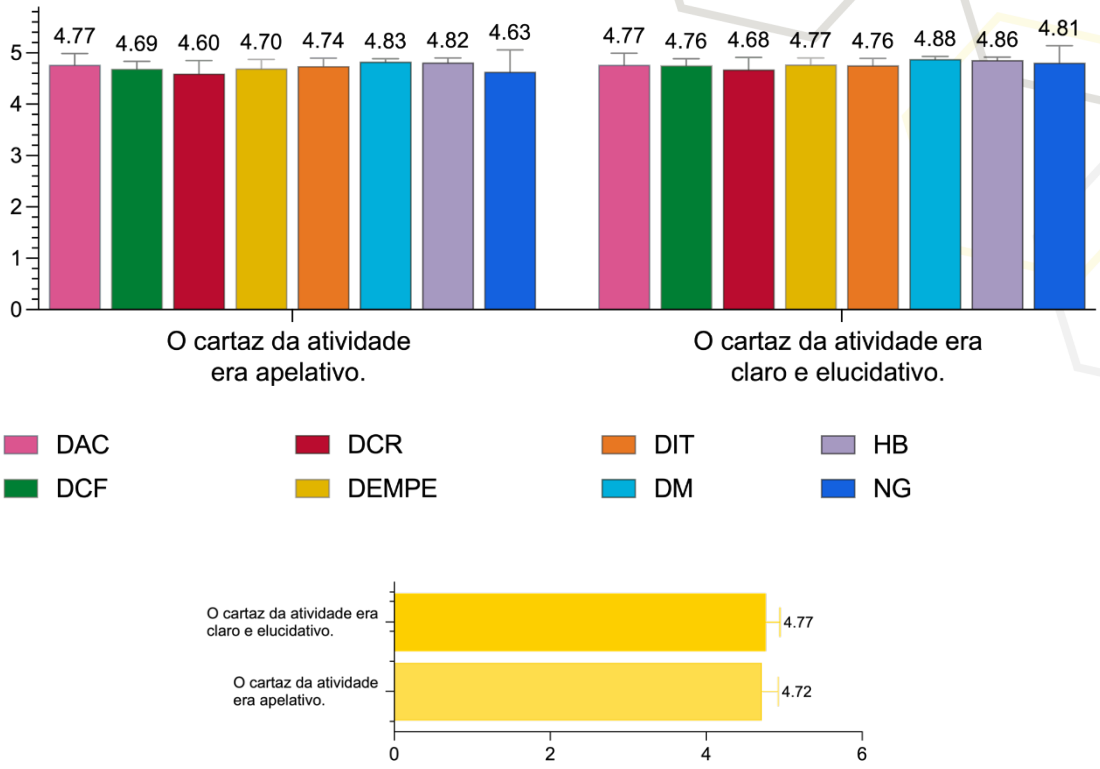
– Promover as atividades do NEMUM junto da comunidade estudantil e restante público-alvo, de modo a melhorar a adesão das pessoas estudantes e o seu interesse pelas mesmas.	Cumprido
– Apostar em formatos inovadores e apelativos que não se incluam na categoria de cartazes.	Cumprido
– Procurar a criação de um banco de memória institucional para o armazenamento de vídeos e fotografias da atividade do Núcleo e da EM-UM, com potencial utilidade para a elaboração de novos conteúdos para a imagem gráfica do NEMUM.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

Após análise das respostas das pessoas estudantes às perguntas relativas à imagem das atividades do NEMUM presentes nos respetivos formulários de avaliação, foram retiradas as seguintes conclusões:



Análise gráfica da imagem do NEMUM ao longo do ano, em resposta aos formulários de avaliação enviados em cada atividade

Considerações Finais

Tecendo uma análise geral sobre esta componente da ação do DIT, constatamos que a globalidade dos objetivos propostos foi cumprida, sendo que destacamos uma grande satisfação no que diz respeito aos conteúdos de imagem gráfica produzidos pelo Departamento.

No que diz respeito à logística associada, podemos dividir este tópico em várias vertentes.

Em relação ao método de distribuição dos pedidos de imagem, o sistema que adotamos ao longo do mandato consistiu na atribuição de dois Departamentos a cada elemento do DIT, de modo a assegurar que a gestão e a realização da imagem de cada Departamento estivesse primordialmente assegurada por uma pessoa. Contudo, a meio do mandato levantou-se uma reflexão entre membros do Departamento sobre uma possível reformulação desta organização, por poder não se traduzir na mais equilibrada ou justa, tendo em conta a heterogeneidade na carga de trabalho entre elementos do DIT, na primeira parte do mandato. Consequentemente, concluímos que, em relação a este mandato, a metodologia adotada até à data correspondia à mais equilibrada, dado ter sido difícil formular outra configuração que fosse simultaneamente mais justa e pragmática. Por sua vez, o que o método utilizado exigia continuamente correspondia à comunicação ativa entre membros do Departamento, de forma a distribuir tarefas se existisse sobrecarga, aspeto que não foi bem-sucedido na primeira parte do mandato, mas que foi progressivamente melhorando a partir do momento da discussão.

No que se refere à plataforma utilizada para a gestão das solicitações de imagem, esta tratou-se do ClickUp®, uma vez que foi a plataforma de trabalho estabelecida para o NEMUM. Por sua vez, julgamos que esta aplicação foi intuitiva e eficiente para o trabalho em questão, apesar de, em determinados casos ou Departamentos, o processo de pedidos de imagem ter contornado o

ClickUp®, por serem considerados mais convenientes ou céleres outros meios de comunicação. Na realidade, embora certas situações possam exigir uma articulação mais imediata por outras plataformas, defendemos que a generalidade das informações deve ser enviada pelo meio definido pela Direção para este propósito de imagem, de forma a salvaguardar o armazenamento, a visibilidade e a sistematização destes mesmos dados.

Inerentemente à organização e antecedência dos pedidos de imagem pelos vários Departamentos, destacamos que a porção substancial dos mesmos foi efetivada de forma adequada, com um período antecedente igual ou superior a dez dias relativamente à respetiva data da divulgação. Contudo, numa parte ainda significativa de casos, mais comuns no concernente ao NG, os prazos associados não foram respeitados, o que implicou várias vezes um esforço e logística mais hercúleos para a concretização dos materiais solicitados nas datas indicadas. Assim, destacamos que, no início de cada mandato e, adicionalmente, ao longo do mesmo, deve ser advogado pelo NG e DIT o respeito escrupuloso pelas *deadlines* associadas aos pedidos de imagem, de forma a não sobrecarregar um Departamento que, por regra, já experiencia flutuações de trabalho mais comuns e complexas.

No que tange à comunicação entre membros do Departamento, sublinhamos o diálogo constante, ativo e crítico no campo da produção de imagem gráfica, de modo à análise prévia da generalidade dos conteúdos produzidos, com vista à sua correção e/ou aprimoração antes das divulgações correspondentes. Em relação à comunicação com a VPA, é de realçar a comunicação contínua e igualmente ativa e crítica com a mesma, que permitiu discutir questões de imagem e de divulgação a longo e a curto prazo. No tocante ao diálogo com os restantes Departamentos, é relevante evidenciar a troca construtiva e aberta de sugestões e de *feedback* sobre os pedidos de imagem, presente de forma geral, e que deve ser perenizada.

Noutro ângulo, abordando a questão da carga de trabalho, salientamos, como mencionado preteritamente, que esta se revelou bastante heterogénea na primeira parte do mandato, devido aos ritmos distintos de pedidos de imagem pelos Departamentos e por uma distribuição e comunicação menos eficientes entre elementos do DIT, conduzindo, por vezes, à sobrecarga de algumas das pessoas que integraram o Departamento. Na segunda parte do mandato, a gestão sobredita foi nitidamente mais profícua, permitindo evitar grandes desigualdades na distribuição de trabalho e responder mais adequadamente às necessidades mais agudas e custosas dos pedidos de imagem.

Incidindo sobre os formatos adotados para as divulgações das várias iniciativas do NEMUM, tentamos inovar gradativamente neste âmbito e responder também às solicitações e necessidades dos Departamentos, sendo que apostamos, a título de exemplo, em formatos como os *instastories* na plataforma Instagram®, cartazes em formato de *gif* ou vídeo, e também em vídeos para intuitos diversos como explanado em relatório próprio.

Já no que concerne ao objetivo da criação de um banco de memória institucional, este foi alcançado através da adesão ao My Cloud® e com a estruturação consequente desta plataforma para o *upload* de todos os conteúdos gráficos e registos fotográficos do Núcleo. Esta passou a ser, assim, uma ferramenta impreterível para a gestão da memória institucional e para a produção de novos conteúdos pelo DIT.

Pelos aspetos já expostos, afirmamos que atingimos um nível bastante satisfatório de qualidade ao nível da imagem e representação visual do NEMUM, sendo agora o percurso do Departamento um alvo importante de reflexão para a otimização do processo de criação de imagem em mandatos futuros.

INOVA-TE(CH) 1: *NOTION*

Responsável Pela Atividade

Inês Martins (DIT) e Valentina Pereira (DIT).

Colaboração

João Belmiro Martins (DIT) e Patrícia Palmeira (DIT).

Cronologia da Atividade

- 09/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 09/01/2022 - Definição do tema da rubrica;
- 16/02/2022 - Término da elaboração dos conteúdos para a rubrica;
- 12/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 12/02/2022 - Pedido de Divulgação;
- 22/02/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 23/02/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 01/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 02/03/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 19/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Com a primeira edição da rubrica Inova-te(ch), *"Notion"*, objetivamos instruir a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM sobre esta plataforma, do estilo *workspace*, que permite a organização de tarefas, horários, lembretes, entre outros, expondo as suas diferentes funcionalidades e propondo dicas, estratégias e modelos de utilização da mesma.

Objetivos Específicos

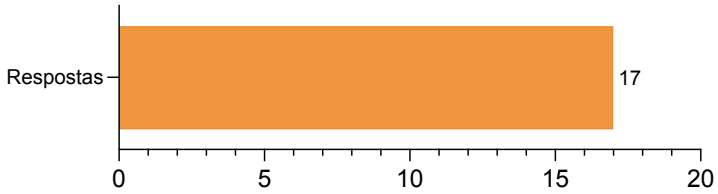
– Promover a formação da comunidade estudantil de Medicina nas áreas tecnológica e digital.	Cumprido
– Estimular o interesse da comunidade estudantil pela tecnologia, sensibilizando-a para a importância desta no seu percurso académico e na sua vida profissional.	Cumprido
– Fornecer à comunidade estudantil conhecimentos sobre ferramentas de apoio ao estudo.	Cumprido
– Potenciar o desenvolvimento de competências em *softwares* específicos, úteis durante o curso de Medicina.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

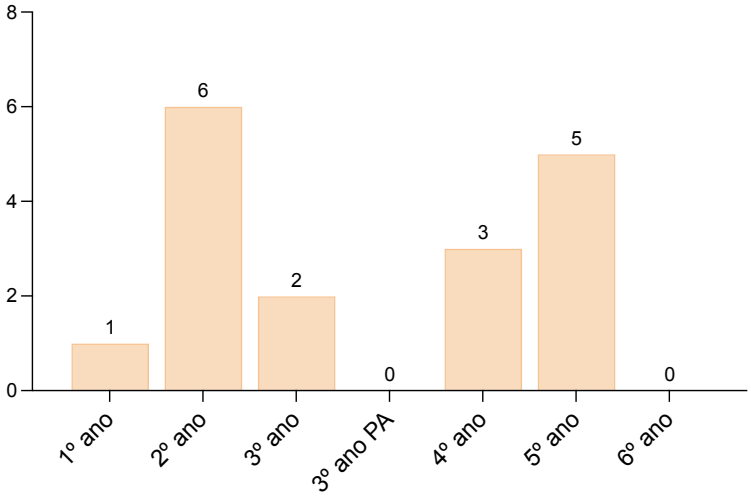
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido

– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

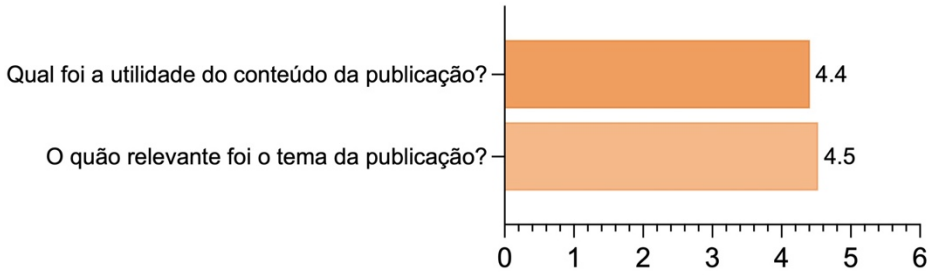


Análise gráfica do número de respostas e do número de pessoas estudantes que visualizaram a rubrica



Análise gráfica das respostas ao formulário por ano curricular

Das 17 pessoas estudantes que responderam ao formulário, todas tinham visualizado a rubrica e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas estudantes que visualizaram a rubrica

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário, algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

De uma forma geral, consideramos que a atividade cumpriu todos os objetivos previamente propostos.

Em termos de logística interna, avaliamos como positiva a sua organização. Em primeiro lugar, numa fase inicial do planeamento global da rubrica, estabelecemos o número de edições para a primeira parte do mandato, o conteúdo das mesmas e a distribuição de tarefas pela equipa do Departamento. Esta divisão foi definida da forma que consideramos mais proveitosa: a produção do conteúdo intelectual de cada edição por um conjunto de dois elementos do DIT. Na generalidade, acreditamos que esta tenha sido a estratégia mais adequada, já que permitiu a partilha de ideias entre a dupla de membros responsáveis e, ao mesmo tempo, um maior cuidado e acompanhamento do processo.

Quanto ao tema da primeira edição do Inova-te(ch), surgiu desde cedo, em seio de reunião de Departamento, a ideia de incluir a plataforma "*Notion*", explanando à comunidade estudantil de que forma poderia ser utilizada como método de estudo e de crescimento pessoal.

No que diz respeito ao formato adotado e à divulgação, acreditamos que foram adequados e pertinentes, pela dimensão positiva de visualizações e interações obtidas. Recorremos às redes sociais do NEMUM para a partilha da rubrica e relembramos o público-alvo da mesma com *instastories*, guardados posteriomente nos "destaques" do Instagram®. Deste modo, esta estratégia foi mantida para a edição seguinte, dados estes resultados favoráveis.

Quanto à calendarização, que se revelou adequada, esta foi cumprida na altura prevista quando foi arquitetada a rubrica. Deste modo, acreditamos que foi positivo termos conseguido divulgar no período pretendido, algo que depois se demonstrou pessoalmente conveniente, atendendo à época exigente do ano letivo em que nos encontrávamos e à carga de trabalho do Departamento. Isto acabou, provavelmente, por se refletir nas interações obtidas nas publicações, já que continham informação útil para o período de estudo e avaliações.

No que respeita à concretização da atividade, como referimos anteriormente, consideramos que foi bem conseguida e, na generalidade, obtivemos várias avaliações positivas que confirmam esses resultados. Efetivamente, o *feedback* realizado pelas pessoas que responderam ao questionário de avaliação foi extremamente importante para refletir sobre uma rubrica que, sendo novidade, poderia ter um retorno menos favorável.

Por todos os pontos previamente mencionados, acreditamos que a primeira edição da rubrica "Inova-te(ch)" foi bastante útil e interessante para a comunidade estudantil, permitindo mostrar a utilidade que a tecnologia pode ter quando implementada nos diferentes métodos de estudo e em diferentes contextos do seu dia a dia. Consequentemente, reforçamos a pertinência da sua continuidade, que permite explorar várias plataformas tecnológicas desconhecidas até ao momento pela comunidade estudantil da EM-UM. Apesar destas reflexões, não deixa de ser relevante sublinhar que esta constitui uma tarefa bastante exigente, face à sua compatibilização com as várias ações constantes do Departamento.

INOVA-TE(CH) 2: *DO IT LIKE* DIT

Responsável Pela Atividade

João Belmiro Martins (DIT) e Patrícia Palmeira (DIT).

Colaboração

Inês Martins (DIT) e Valentina Pereira (DIT).

Cronologia da Atividade

- 09/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 15/04/2022 - Alteração da data e hora da atividade;
- 18/04/2022 - Definição do tema da rubrica;
- 01/05/2022 - Término da elaboração dos conteúdos para a rubrica;
- 01/05/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 15/05/2022 - Pedido de Divulgação;
- 18/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 20/05/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 26/05/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 27/05/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 23/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Com a segunda edição da rubrica Inova-te(ch), *"Do It Like DIT"*, objetivamos instruir as pessoas estudantes nesta área, ao explanarmos genérica e apelativamente o processo de criação da imagem do Núcleo, com o fornecimento de dicas e sugestões de aplicações úteis. O público-alvo traduziu-se na globalidade às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.

Objetivos Específicos

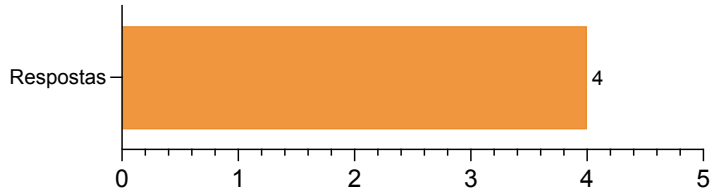
– Promover a formação das pessoas estudantes de Medicina nas áreas tecnológica e digital.	Cumprido
– Estimular o interesse das pessoas estudantes pela tecnologia, sensibilizando-as para a importância desta no seu percurso académico e na sua vida profissional.	Cumprido
– Fornecer às pessoas estudantes conhecimentos sobre ferramentas de apoio ao estudo.	Cumprido
– Potenciar o desenvolvimento de competências em *softwares* específicos, úteis durante o curso de Medicina.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

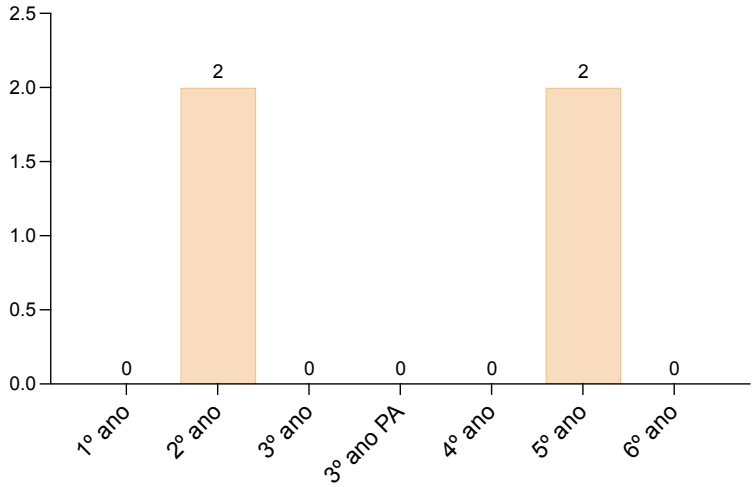
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido

– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

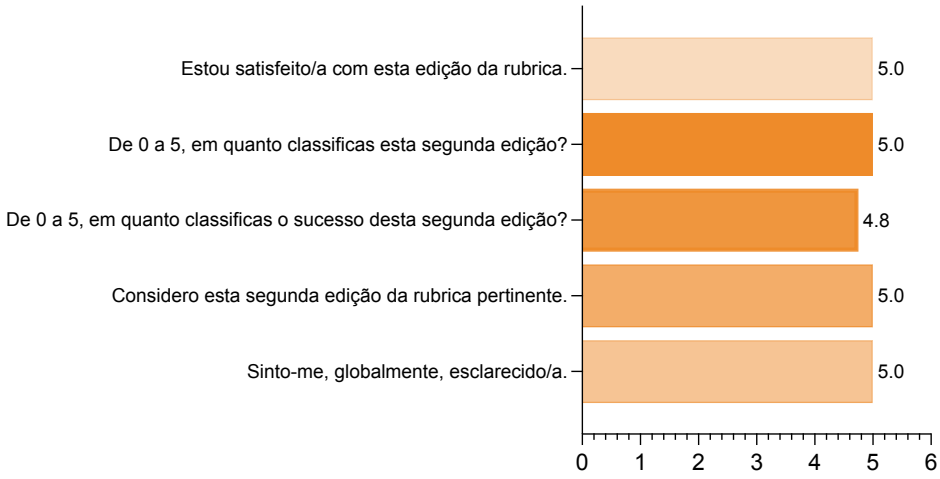


Análise gráfica do número de respostas e do número de pessoas estudantes que visualizaram a rubrica



Análise gráfica das respostas ao formulário por ano curricular

Das 4 pessoas estudantes que responderam ao formulário, todas tinham visualizado a rubrica e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos estudantes que visualizaram a rubrica

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário, algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Tecendo uma análise geral sobre a atividade, constatamos que a globalidade dos objetivos propostos foi cumprida.

No que diz respeito à sua preparação logística, consideramos que esta foi realizada de forma organizada, mas não atempada, com diversos entraves de agenda e necessidades consequentes de recalendarização. Nesta edição, recorremos novamente à estratégia do trabalho em pares para a elaboração da componente textual, que se revelou, uma vez mais, eficaz. Para a definição do tema desta edição, o par responsável supramencionado efetuou um *brainstorming*, dos quais surgiram variados temas, sendo que o mais pertinente e promissor consistiu em, por unanimidade interna, dar a conhecer às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM parte do trabalho do DIT. Como proferido, foram sentidas algumas dificuldades durante o desenvolvimento deste material informativo, das quais a necessidade de adiar por três vezes o seu lançamento, devido à sobrecarga vivenciada pelo Departamento no que diz respeito aos pedidos de imagem dos restantes Departamentos. Este aspeto impossibilitou a efetivação de uma terceira publicação na primeira parte do mandato, como inicialmente previsto.

Em relação ao seu formato, reiteramos a configuração de uma publicação permanente no *feed* das redes sociais do NEMUM, pelo sucesso em termos de interações na primeira edição e pela respetiva acessibilidade. Por sua vez, face às classificações obtidas neste formulário de avaliação, que se apresenta muito limitado pela ínfima participação estudantil, e face ao número considerável de interações observado, embora menor nesta edição, julgamos que foi adequado.

No que toca à divulgação, cremos que foi eficaz. Para além da publicação propriamente dita nas redes sociais, com vista a um maior alcance do público-alvo e à sua rememoração, foram partilhados *instastories* e criados "destaques" na página de Instagram® do Núcleo sobre o "*Do It Like* DIT".

Quanto à sua calendarização, na nossa perspetiva, esta foi satisfatória, ora pelo formulário, ora pelo número de interações mencionados previamente. Na realidade, não obstante a marcação inicial desta edição para 17/04/2022, a sua protelação parece não ter prejudicado o impacto da mesma ou o interesse das pessoas estudantes.

No que respeita à concretização da atividade, consideramos que o trabalho desenvolvido culminou em publicações que, embora de caráter informativo, são bastante apelativas visualmente. No que tange especificamente ao *feedback* manifestado pelas pessoas estudantes, os escassos contributos foram muito positivos.

Procedendo a uma reflexão holística que visa a evolução futura, a construção mais atempada da rubrica por parte do Departamento seria significativamente vantajosa. Ademais, consideramos de extrema importância definir um número realista de edições da rubrica em cada parte do mandato, dado o trabalho multifário e incessante do Departamento. O modo de recolha do *feedback* das pessoas estudantes pode ainda ser ponderado novamente, podendo, por exemplo, proceder-se à realização de formulários ou *instastories* para recolher sugestões das pessoas estudantes, aumentar o seu envolvimento e melhorar a forma de obtenção de sugestões para a atividade.

INOVA-TE(CH) 3 – *TECH YOUR TIME*

Responsável Pela Atividade

Inês Martins (DIT) e Patrícia Palmeira (DIT).

Colaboração

João Belmiro Martins (DIT) e Valentina Pereira (DIT).

Cronologia da Atividade

- 01/09/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 15/10/2022 - Definição do tema da rubrica;
- 16/10/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 16/10/2022 - Alteração da data e hora da atividade;
- 21/10/2022 - Término da elaboração dos conteúdos para a rubrica;
- 22/10/2022 - Pedido de Divulgação;
- 24/10/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 25/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 01/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 18/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A penúltima edição do mandato da rubrica "*Inova-te(ch)*", com o tema "*Tech Your Time*", teve como intuito informar as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM sobre quatro aplicações móveis úteis - *Alarmy*, TV *Time*, *Goodreads* e *MoneyManager* - para a organização da sua rotina, permitindo-lhes uma gestão possivelmente mais adequada e eficiente da sua vida pessoal e universitária.

Objetivos Específicos

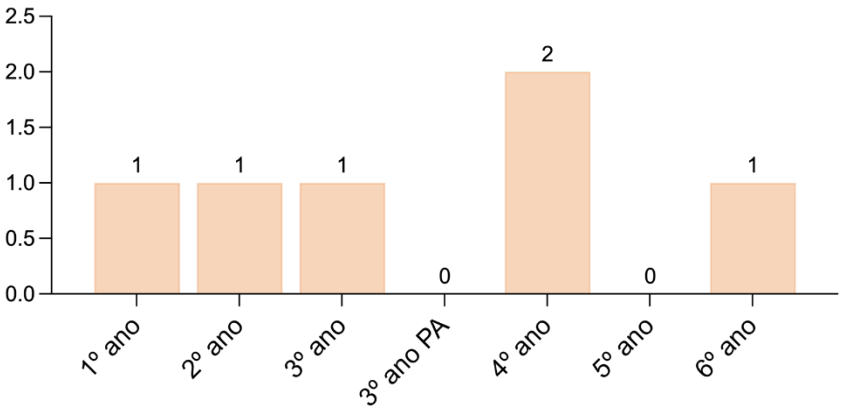
– Promover a formação da comunidade estudantil de Medicina nas áreas tecnológica e digital.	Cumprido
– Estimular o interesse das pessoas estudantes pela tecnologia, sensibilizando-os para a importância desta no seu percurso académico e na sua vida profissional.	Cumprido
– Fornecer ao corpo estudantil conhecimentos sobre ferramentas de apoio ao estudo.	Cumprido
– Potenciar o desenvolvimento de competências em *softwares* específicos, úteis durante o curso de Medicina.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

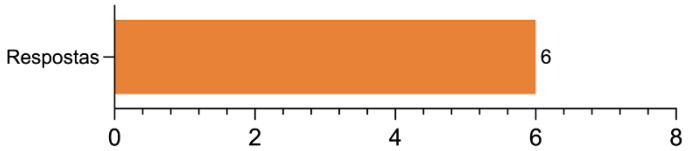
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido

– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

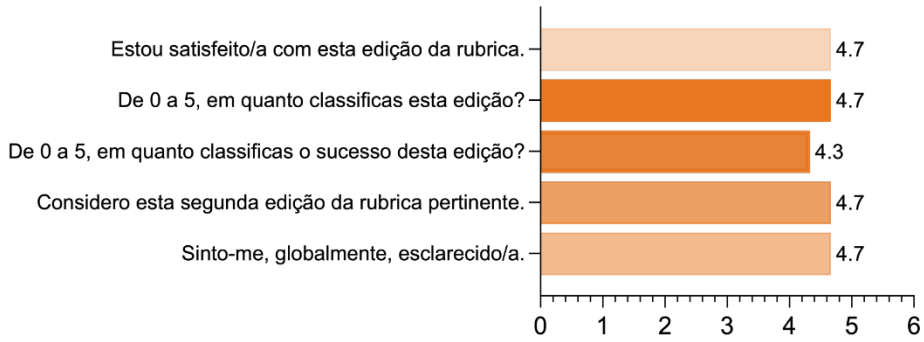


Análise gráfica das respostas ao formulário por ano curricular



Análise gráfica do número de respostas e do número de pessoas estudantes que visualizaram a rubrica

Das seis pessoas estudantes que responderam ao formulário, todas tinham visualizado a rubrica e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas estudantes que visualizaram a rubrica

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário, algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Tecendo uma análise geral sobre a atividade, constatamos que a globalidade dos objetivos propostos foi cumprida.

No que diz respeito à sua preparação logística, consideramos que esta foi realizada de forma relativamente organizada, mas com um ligeiro contratempo que implicou o adiamento da publicação pelo período de uma semana. Recorremos à estratégia de trabalho que consistiu na elaboração da componente informativa textual por dois elementos do Departamento e esta revelou-se, novamente, eficaz. Para a definição do tema, o par responsável supramencionado relembrou propostas que tinham sido sugeridas no *brainstorming* efetuado aquando da elaboração da edição anterior da rubrica. O tema que se considerou ser o mais pertinente e promissor consistiu em dar a conhecer às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM algumas aplicações de tipologias diversas com potencial utilidade no seu dia a dia. Como já referimos anteriormente, a dificuldade sentida no desenvolvimento deste material informativo, associada à sobrecarga vivenciada pelo Departamento no que diz respeito aos pedidos de imagem dos restantes Departamentos, implicou o adiamento de uma semana da terceira edição da rúbrica, algo que não comprometeu a realização de uma quarta edição posterior.

No que diz respeito ao formato adotado e à divulgação da rubrica, acreditamos que estes foram adequados e pertinentes, dada a elevada quantidade de visualizações e interações obtidas, que praticamente igualou a obtida na primeira edição. O público-alvo foi relembrado acerca do conteúdo da rubrica através da divulgação posterior de um *instastory* na plataforma Instagram®, algo que, certamente, ajudou a melhorar o alcance da publicação.

Quanto à sua calendarização, na nossa perspetiva, esta foi satisfatória, ora pelo formulário, ora pelo número de interações mencionadas previamente. Na realidade, não obstante a marcação inicial desta edição para 17/10/2022, a sua protelação parece não ter prejudicado o impacto da mesma ou o interesse da comunidade estudantil.

No que respeita à concretização da atividade, consideramos que o trabalho desenvolvido culminou em publicações apelativas visualmente e portadoras de conteúdo que despertou bastante a atenção das pessoas estudantes do MIMED.No que tange especificamente ao *feedback* manifestado pelo corpo estudantil no formulário de avaliação, os escassos contributos foram muito positivos.

Por tudo o que já foi referido, acreditamos que esta edição da rúbrica "*Inova-te(ch)*" se revelou bastante interessante e pertinente, permitindo dar a conhecer aplicações intuitivas que podem auxiliar na organização da rotina das pessoas estudantes fora do mundo dos exames e estágios hospitalares, designadamente no que toca à organização das suas listas de livros e séries ou à gestão do sono e das despesas. Consideramos que a construção mais atempada da rubrica por parte do Departamento seria vantajosa, mas reconhecemos que tal nem sempre é possível, dado o trabalho contínuo do Departamento. Reiteramos, ainda, que o modo de recolha das sugestões e *feedback* das pessoas estudantes pode ser novamente ponderado, podendo, por exemplo, ser realizada através de *instastories* que permitam recolher comentários e propostas, aumentando, consequentemente, o envolvimento estudantil. Reforçamos a pertinência da continuidade desta rubrica, que permite explorar várias plataformas tecnológicas desconhecidas até ao momento pela comunidade estudantil da EM-UM.

INOVA-TE(CH) 4 – *KEEP YOUR FOCUS*

Responsável Pela Atividade

João Belmiro Martins (DIT) e Valentina Pereira (DIT).

Colaboração

Inês Martins (DIT) e Patrícia Palmeira (DIT).

Cronologia da Atividade

- 01/09/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 25/10/2022 - Alteração da data e hora da atividade;
- 02/11/2022 - Definição do tema da rubrica;
- 13/11/2022 - Término da elaboração dos conteúdos para a rubrica;
- 13/11/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 17/11/2022 - Pedido de Divulgação;
- 20/11/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 21/11/202 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 27/11/202 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 28/11/202 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 27/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Com a quarta edição da rubrica "*Inova-te(ch)*", "*Keep Your Focus*", objetivamos fornecer à comunidade estudantil do MIMED da EM-UM conhecimentos sobre quatro ferramentas tecnológicas - *Forest*, *SelfControl*, *Healthy Minds Program* e *Smiling Mind* -, que fomentam a manutenção do foco nas atividades diárias, quer através da componente do bloqueio das distrações, quer através da vertente da meditação e *mindfulness*.

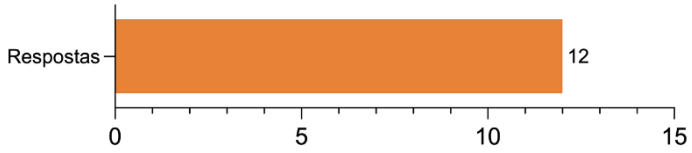
Objetivos Específicos

– Promover a formação da comunidade estudantil de Medicina nas áreas tecnológica e digital.	Cumprido
– Estimular o interesse da comunidade estudantil pela tecnologia, sensibilizando-os para a importância desta no seu percurso académico e na sua vida profissional.	Cumprido
– Fornecer à comunidade estudantil conhecimentos sobre ferramentas de apoio ao estudo.	Cumprido
– Potenciar o desenvolvimento de competências em *softwares* específicos, úteis durante o curso de Medicina.	Cumprido

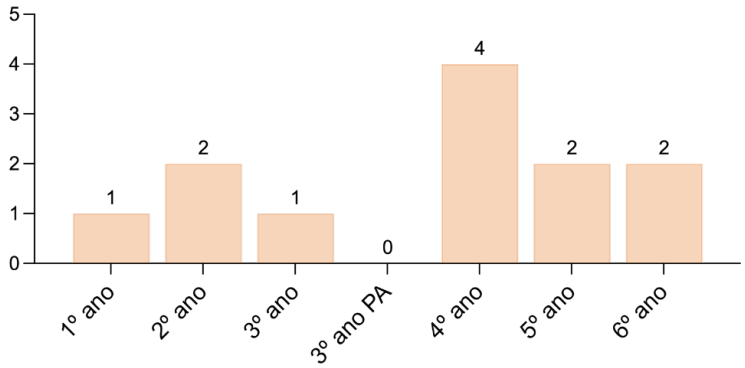
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

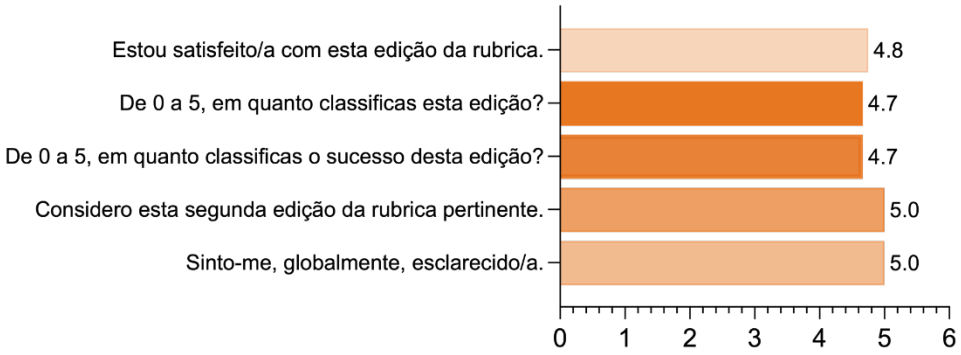


Análise gráfica do número de respostas e do número de pessoas estudantes que visualizaram a rubrica



Análise gráfica das respostas ao formulário por ano curricular

Das doze pessoas estudantes que preencheram o formulário de avaliação, todas tinham visualizado a rubrica e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas estudantes que visualizaram a rubrica

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário, algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Procedendo a uma apreciação geral sobre a atividade, constatamos que a generalidade dos objetivos propostos foi atingida.

No que diz respeito à sua preparação logística, consideramos que esta foi realizada de forma organizada e metódica. Por sua vez, reiteramos a estratégia de trabalho que consistiu na elaboração da componente informativa textual por dois elementos do Departamento, que se demonstrou, uma vez mais, profícua. De modo à seleção do tema, o par responsável sobredito efetuou um exercício de *brainstorming*, do qual resultou o tópico final: aplicações tecnológicas úteis que potenciassem a atenção plena das pessoas estudantes no estudo ou em qualquer outra atividade. Menos positivamente, destacamos apenas o ajuste da calendarização inicial desta quarta edição, com o adiamento de uma semana da mesma devido à protelação da terceira edição do *Inova-te(ch)*.

No que diz respeito ao formato adotado e à divulgação da rubrica, acreditamos que estes foram adequados e pertinentes, dada a elevada quantidade de visualizações e interações obtidas, as mais significativas das quatro edições. O público-alvo foi relembrado acerca do conteúdo da rubrica através da posterior divulgação de um *instastory* na plataforma Instagram®, método já utilizado previamente, algo que, possivelmente, poderá ter incrementado a sua visibilidade.

Quanto à sua calendarização, na nossa ótica, esta foi satisfatória, ora pelo formulário, ora pelo número de interações mencionadas previamente. Na verdade, apesar do agendamento inicial desta edição para o dia 13/11/2022, o seu diferimento parece não ter obstaculizado o alcance da mesma ou o interesse da comunidade estudantil.

No que respeita à concretização da atividade, consideramos que o trabalho desenvolvido culminou em publicações visualmente apelativas e portadoras de conteúdo que despertou a atenção do público-alvo.

No que tange especificamente ao *feedback* do corpo estudantil no formulário de avaliação, obtivemos ínfimas participações neste âmbito, como habitual para atividades sem certificado de participação associado, mas bastante positivas.

Em suma, consideramos que a quarta edição da rubrica "*Inova-te(ch)*" correspondeu a uma publicação informativa bastante cativante e frutífera, por ter veiculado apelativamente conhecimentos acessíveis e simples sobre quatro aplicações intuitivas, numa área potencialmente tão problemática no dia a dia das pessoas estudantes como a erradicação de distrações, mantendo um foco aprimorado. Como em edições pretéritas, reforçamos que o modo de recolha das sugestões e *feedback* das pessoas estudantes sobre a rubrica, os seus temas e o respetivo impacto devem ser repensados. Por último, sublinhamos a pertinência da retoma desta rubrica, pela sua utilidade para a comunidade estudantil, apesar de reconhecermos igualmente a dificuldade progressiva de abordar tópicos distintos e inovadores.

MEDICINA DIGITAL – *APPS* EM SAÚDE

Responsável Pela Atividade

João Belmiro (DIT) e Inês Martins (DIT).

Colaboração

Patrícia Palmeira (DIT) e Valentina Pereira (DIT).

Pessoas oradoras: Doutora Liliana Amorim (psicóloga), Doutor Carlos Aldeias (engenheiro informático) e Doutor João Braga Simões (médico especialista em Medicina Geral e Familiar).

Entidades Parceiras

Centro de Medicina Digital P5.

Cronologia da Atividade

- 01/09/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 26/10/2022 - Envio do primeiro *e-mail* à pessoa oradora;
- 26/10/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 03/11/2022 - Contacto de novas pessoas oradoras;
- 29/11/2022 - Confirmação do orador;
- 29/11/2022 - Alteração da data e hora da atividade;
- 07/11/2022 - Pedido de Divulgação;
- 08/12/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 15/12/2022 - Data da atividade;
- 16/12/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 21/12/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 22/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 27/12/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 28/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Com esta atividade, pretendemos capacitar as pessoas estudantes sobre a temática da conceptualização e edificação de aplicações em saúde, na esfera da inovação em Medicina Digital. A sessão, predominantemente teórica e composta também por momentos de interação e esclarecimento de questões, foi desenvolvida em colaboração com o Centro de Medicina Digital P5.

Objetivos Específicos

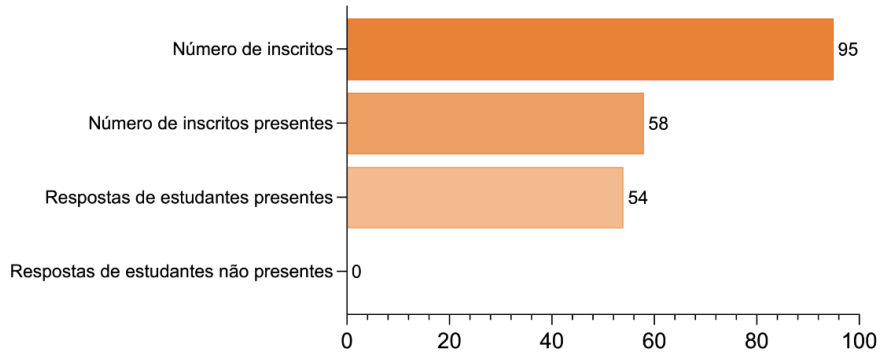
– Desenvolver uma sessão informativa sobre os tópicos da inovação no ramo da Medicina Digital e os respetivos desafios associados à prática clínica, com recurso a especialistas da área;	Cumprido

– Fomentar a capacitação das pessoas estudantes na área da Medicina Digital, promovendo a elucidação das suas dúvidas;	Cumprido
– Promover o interesse das pessoas estudantes nos tópicos expostos e a consciencialização da importância da Medicina Digital no seu futuro profissional.	Cumprido

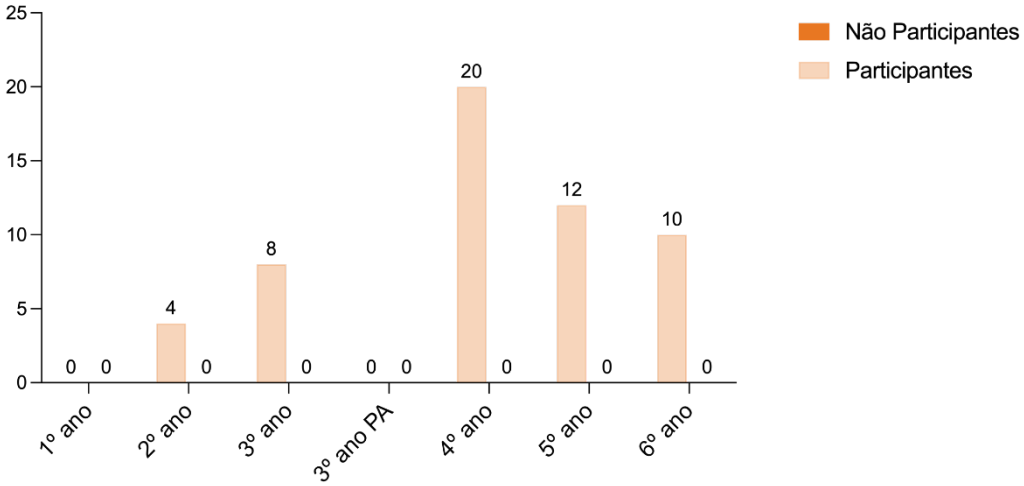
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



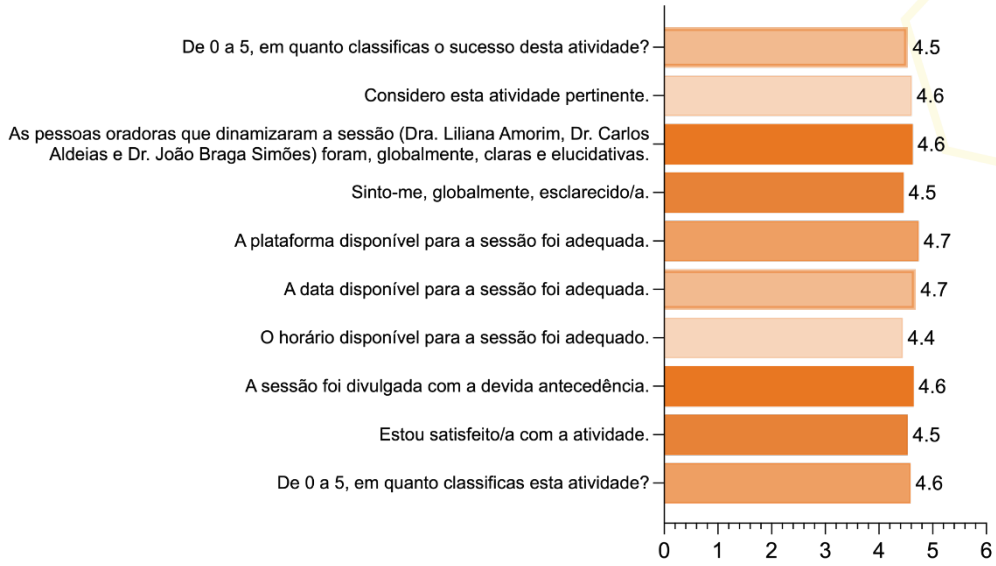
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.

Não foram obtidas respostas de pessoas estudantes que não participaram na atividade.

Das cinquenta e oito pessoas estudantes que participaram na sessão, cinquenta e quatro preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Tecendo uma análise geral sobre a atividade, constatamos que a globalidade dos objetivos propostos foi cumprida.

No que diz respeito à sua preparação logística, consideramos que esta foi realizada de forma metódica, mas pouco atempada, o que prejudicou posteriormente a articulação com as pessoas oradoras para a realização da mesma. O primeiro passo traduziu-se em discutir internamente os tópicos a abordar na sessão, dada a vastidão e complexidade do mundo da Medicina Digital. Por sua vez, a abordagem idealizada consistiu na explicação sobre a forma como nós, enquanto futuras gerações de profissionais de saúde, nos poderíamos preparar, capacitar e informar para a integração e evolução profissional nesta área. Posteriormente, após o contacto com novas pessoas oradoras e por considerarmos adequada a respetiva reformulação e particularização, o tema passou a versar especificamente na conceptualização de aplicações em saúde, uma área em proeminente expansão nos tempos hodiernos, e, possivelmente, bastante pertinente e cativante para o público-alvo da sessão, na nossa ótica. No que tange ao contacto com as pessoas oradoras, assinalamos diversas dificuldades, designadamente no que se refere ao tempo de resposta, à disponibilidade das mesmas e à sua capacitação e formação para lecionar os tópicos que solicitamos. Deste modo, nestas matérias de progresso tecnológico e científico em Medicina, aconselhamos ainda mais veementemente uma comunicação atempada com as pessoas oradoras.

No que toca à divulgação, julgamos que esta foi eficaz, pelo preenchimento de todas as vagas da atividade e pelas avaliações positivas neste campo.

Em relação ao formato da atividade, elegemos, desde o início do seu planeamento, o *online*, por se tratar de uma sessão expositiva, pela maior comodidade associada e pelo facto de se pretender

atingir um público-alvo extenso. Face ao balanço das avaliações e ao modo como decorreu a sessão, mantemos a mesma perspetiva.

Quanto à concretização da sessão propriamente dita, no nosso ponto de vista, esta constituiu um momento formativo profícuo e esclarecedor, tendo em conta também as avaliações positivas recebidas. Refletindo sobre o seu horário e sobre a sua extensão, consideramos que estes foram adequados, em conformidade também com as classificações favoráveis correspondentes. No entanto, no que diz respeito à sua calendarização, julgamos que esta foi moderadamente satisfatória. Por um lado, assinalamos como fatores positivos a ausência de momentos de avaliação neste período para a maioria das pessoas estudantes, a elevada adesão e o *feedback* positivo no formulário. Por outro lado, destacamos como um fator negativo o agendamento tardio da atividade, no contexto do final de um mandato, que suscitou inúmeras dificuldades de compatibilização de responsabilidades e de sobrecarga de elementos do Departamento.

No que tange aos conteúdos da sessão, sublinhamos muito positivamente que os pontos explorados pelas pessoas oradoras versaram, efetivamente, sobre os conteúdos solicitados pelo Departamento. Com base nas avaliações das pessoas participantes, estes também constituíram uma aposta frutífera e construtiva, pelo que aconselhamos a realização de mais sessões neste âmbito.

Relativamente ao *feedback* das pessoas oradoras, pudemos depreender o interesse significativo no estabelecimento deste trabalho colaborativo, inclusive através da participação de três profissionais de áreas distintas, para uma orientação completa e dinâmica da atividade.

No tocante ao número de participantes, tal como mencionado previamente, verificamos que todas as vagas foram ocupadas, o que destacamos como sendo um indicador positivo de interesse na temática.

Pelos aspetos já expostos, afirmamos que a atividade "Medicina Digital - *Apps* Em Saúde" se revelou uma mais-valia para as pessoas estudantes, na medida em que contribuiu para a sua capacitação em conhecimentos relevantes inseridos numa vertente promissora deste campo da Saúde, fomentando o seu interesse e consciencialização para a importância do mesmo. Em edições futuras, julgamos profícua a retoma da abordagem de temáticas inseridas em Medicina Digital, primando-se por temas distintos e inovadores.

TESE *ME - STATISTICS* 101

1ª Sessão: *Learn the basics*

2ª Sessão: *Get to know the complex*

Responsável Pela Atividade

Patrícia Palmeira (DIT).

Colaboração

Inês Martins (DIT), João Belmiro Martins (DIT), Valentina Pereira (DIT).

Orador: Edgar Mesquita (estatístico).

Cronologia da Atividade - Tese *Me: Statistics* 101 - *Learn the basics*

- 04/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 04/02/2022 - Envio do primeiro *e-mail* à pessoa oradora;
- 04/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 07/02/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 28/03/2022 - Pedido de Divulgação;
- 29/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 05/04/2022 - Data da atividade;
- 05/04/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 11/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 12/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 06/04/2022 - Envio do certificado para estudantes participantes;
- 05/07/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 07/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Cronologia da Atividade - Tese *Me: Statistics* 101 - *Get to know the complex*

- 04/02/2022 - Envio do primeiro *e-mail* à pessoa oradora;
- 04/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 04/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 07/02/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 28/02/2022 - Pedido de Divulgação;
- 29/03/2022 - Primeira divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 09/04/2022 - Nova divulgação nas redes sociais do NEMUM;
- 09/04/2022 - Divulgação de formulário pré-sessão;
- 12/04/2022 - Envio do aviso do término do formulário pré-sessão;
- 13/04/2022- Encerramento do formulário pré-sessão;
- 14/04/2022 - Data da atividade;

- 14/04/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 20/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 21/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 06/04/2022 - Envio do certificado para estudantes participantes;
- 05/07/2022 - Envio do certificado ao orador;
- 07/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

No âmbito da realização da "Tese de Mestrado", pretendeu-se continuar a parceria estabelecida com o DEMPE relativa à atividade Tese *Me*, com a vertente Tese Me: *Statistics 101* através de duas sessões lecionadas pelo estatístico Edgar Mesquita em formato *online*. As pessoas estudantes dos 4º e 5º anos do MIMED da EM-UM constituíram o público-alvo.

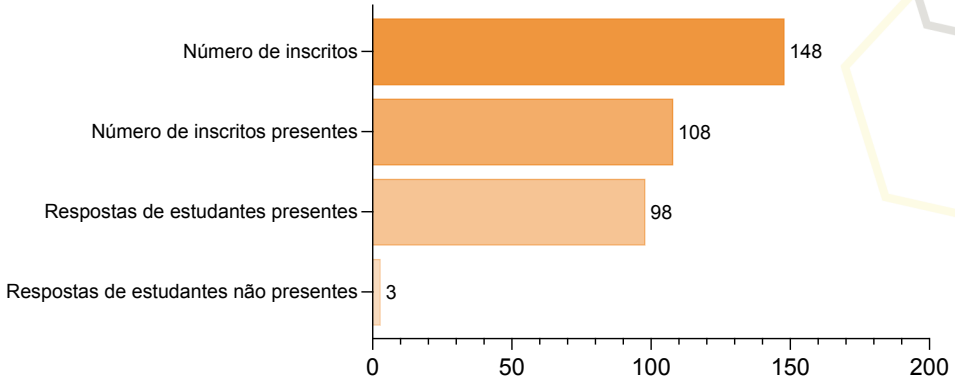
Objetivos Específicos

– Promover a formação das pessoas estudantes de Medicina nas áreas tecnológica e digital.	Cumprido
– Estimular o interesse das pessoas estudantes pela tecnologia, sensibilizando-as para a importância desta no seu percurso académico e na sua vida profissional.	Cumprido
– Fornecer às pessoas estudantes conhecimentos sobre ferramentas de apoio ao estudo.	Cumprido
– Potenciar o desenvolvimento de competências em softwares específicos, úteis durante o curso de Medicina.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação - Tese *Me: Statistics* 101 - *Learn the basics*

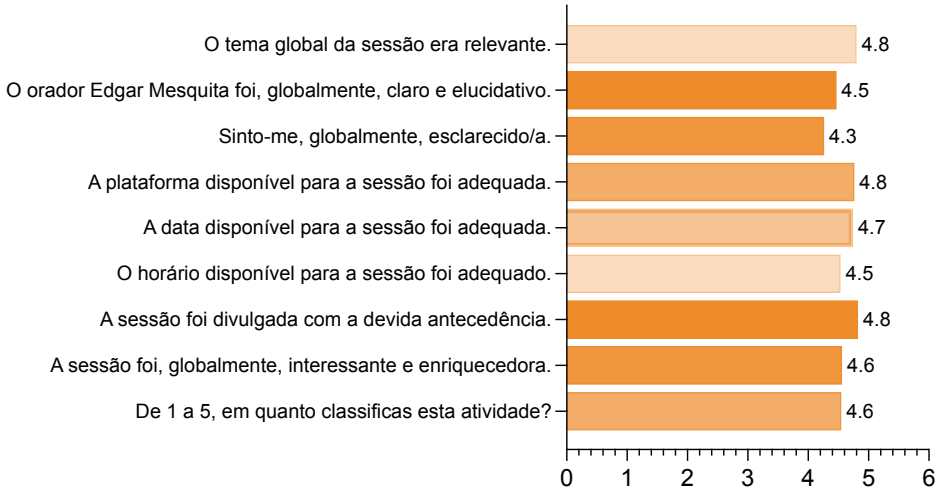


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

Os formulários de avaliação da atividade não contemplaram o ano curricular das pessoas estudantes que responderam. A pessoa estudante que referiu não ter estado presente na sessão apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

– "Por causa da hora da sessão" – uma resposta: 100%.

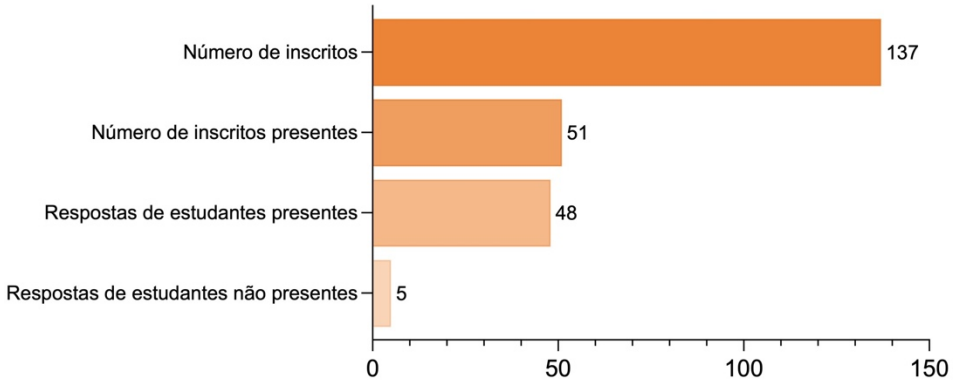
Das cento e oito pessoas estudantes que participaram na sessão, noventa e oito preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

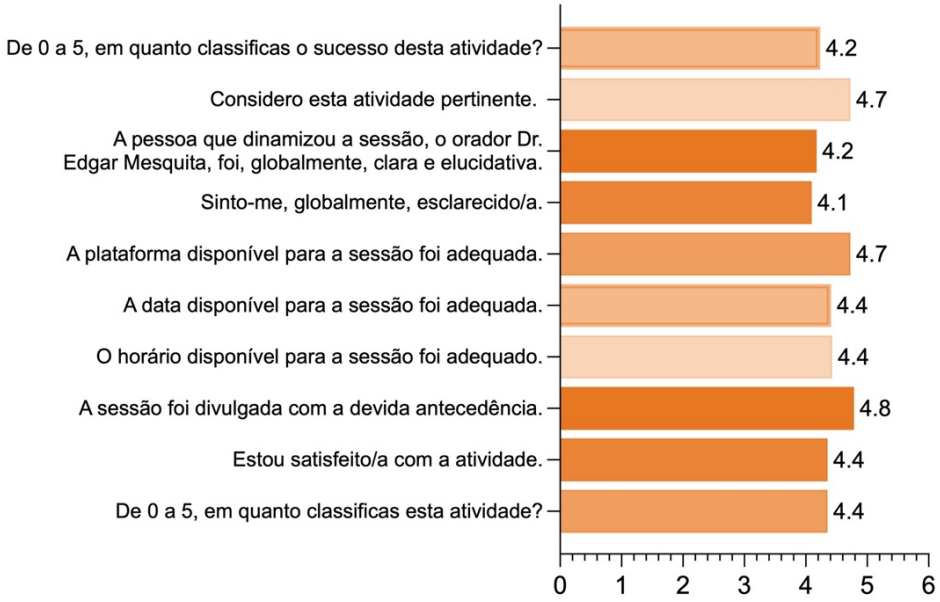
As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir, no final do questionário, algumas alterações, tais como a valorização de uma componente mais teórica na sessão, com a explicação da aplicação dos testes estatísticos em detrimento da prática, ou seja, do modo de execução dos mesmos testes na plataforma SPPS®; a alteração do horário da sessão, antecipando o mesmo e reduzindo a sua extensão; a alteração da calendarização da sessão, com o seu agendamento para o final de maio ou início de junho e, por fim, a modificação do seu formato para presencial.

Avaliação - Tese *Me: Statistics* 101 - *Get to know the complex*



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

Os formulários de avaliação da atividade não contemplaram o ano curricular das pessoas estudantes que responderam. Das quarenta e oito pessoas estudantes que participaram na sessão, cinquenta e um preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Tecendo uma análise geral sobre a atividade, constatamos que a globalidade dos objetivos propostos foram cumpridos.

No que diz respeito à sua preparação logística, consideramos que esta foi realizada de forma organizada e atempada. O primeiro passo traduziu-se em discutir a renovação da parceria com o DEMPE e o formato pretendido para o Tese Me: Statistics 101, que correspondeu à realização de duas

sessões, ao invés de uma, algo que verificamos com o término da atividade e que consideramos bastante benéfico. Por sua vez, esta decisão foi tomada de modo a maximizar o tempo e potencial da atividade para as pessoas estudantes, visando um maior período para as diversas componentes da sessão. Relativamente à articulação com o DEMPE, consideramos que esta foi, uma vez mais, frutífera. Destacamos que o contacto com o orador Edgar Mesquita, formador da passada edição, facilitou também o planeamento das sessões, pela comunicação célere e pelo conhecimento do âmbito das mesmas.

No que toca à divulgação, julgamos que foi eficaz, pelo número considerável de inscritos e pelas avaliações positivas neste campo.

Em relação ao formato da atividade, elegemos, desde o início da sua conceptualização, o *online*, pelo *feedback* positivo obtido na edição transata, pela maior comodidade associada e pelo facto de se pretender atingir um público-alvo extenso. Face ao balanço das avaliações e sugestões obtidas e ao modo como decorreu a sessão, mantemos a mesma perspetiva.

Quanto à concretização das sessões, na nossa ótica, estas constituíram momentos formativos profícuos e esclarecedores, tendo em conta também as avaliações positivas recebidas. Refletindo sobre o seu horário e extensão, apesar de classificações favoráveis, reconhecemos que limitar a sua duração, tendo esta sido de aproximadamente duas horas para cada sessão, ou antecipar o seu horário para o final da tarde, poderão ser estratégias a ponderar, pela sua carga formativa. Quanto à sua calendarização, julgamos que esta foi moderadamente satisfatória, apesar do número de participantes na segunda sessão ter sido substancialmente inferior. Efetivamente, a segunda sessão estava agendada para o período das férias da Páscoa, o que poderá ter demovido a participação de algumas pessoas estudantes. Poderá ser necessária uma reflexão sobre as vantagens de um agendamento posterior da atividade, apesar de considerarmos a mesma apropriada, como já referido.

Noutro ângulo, no que tange aos conteúdos da sessão, face ao *feedback* obtido, poderá ser adequado nortear a sessão para uma vertente mais teórica e direcionada para as dúvidas das pessoas estudantes, através de um formulário pré-sessão, como efetuado para a segunda sessão. Consideramos que a obtenção de dúvidas das pessoas estudantes através deste formulário foi uma contribuição positiva para a sessão.

Relativamente ao *feedback* da pessoa oradora, pudemos perceber que a passagem de uma para duas sessões representou uma alteração adequada, sendo que este salientou ainda o facto de serem necessárias mais sessões para uma formação verdadeiramente capacitante.

No tocante ao número de pessoas participantes, verificamos que este superou a adesão referente à edição passada, mas apenas no *"Learn the basics"*, o que sublinhamos positivamente.

Pelos aspetos já expostos, afirmamos que a atividade *"Tese Me: Statistics 101"* se revelou novamente uma mais-valia para as pessoas estudantes, na medida em que contribuiu para a sua capacitação em competências da estatística necessárias para o sucesso na sua Tese de Mestrado. Em edições futuras, reforçamos a sua continuidade, assim como uma elucubração sobre as potencialidades da atividade, designadamente quanto ao número e organização das sessões.

VÍDEOS PROMOTORES DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NEMUM

Responsável Pela Atividade

Inês Martins (DIT), João Belmiro Martins (DIT), Patrícia Palmeira (DIT) e Valentina Pereira (DIT).

Colaboração

Direção do NEMUM.

Resumo

Com vista a promover o envolvimento, a aproximação e o interesse das pessoas estudantes da EM-UM no trabalho realizado pelo NEMUM, no decorrer de todo o mandato, procedemos à elaboração de vídeos de breve extensão promotores das atividades do Núcleo e da dinâmica interna do mesmo.

Objetivos Específicos

– Aumentar a proximidade das pessoas estudantes ao NEMUM.	Cumprido
– Reforçar o interesse das pessoas estudantes nas atividades desenvolvidas pelo NEMUM.	Cumprido
– Impulsionar a ligação das pessoas estudantes da EM-UM ao associativismo.	Cumprido
– Dinamizar as plataformas digitais e os formatos de divulgação das iniciativas do Núcleo.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Considerações Finais

Tecendo uma análise geral sobre esta componente da ação do DIT, constatamos que a globalidade dos objetivos propostos foi cumprida, sendo que destacamos uma grande satisfação no que diz respeito aos conteúdos audiovisuais produzidos pelo Departamento neste âmbito.

No que diz respeito à logística associada, podemos dividir este tópico em várias vertentes.

Em relação ao método de distribuição da criação dos vídeos por cada elemento do DIT, o sistema que adotamos ao longo do mandato consistiu no mesmo método utilizado para a generalidade dos pedidos de imagem, ficando cada membro responsável primordialmente por conteúdos referentes aos dois Departamentos atribuídos no início do mandato. Por sua vez, em conformidade com as reflexões apresentadas no relatório "Imagem Gráfica das Atividades do NEMUM", consideramos que esta organização foi adequada, no entanto, exigiu uma comunicação constante entre elementos do DIT, de modo à redistribuição de tarefas quando necessário e à evicção da sobrecarga, dada a maior complexidade, dificuldade e investimento de tempo associados à

construção de vídeos, comparativamente a cartazes e outros elementos gráficos.

No que se refere à plataforma para a gestão destas solicitações de imagem, esta tratou-se, igualmente, de um modo geral, do ClickUp®, revelando-se intuitiva e eficaz para o trabalho em questão.

Inerentemente à organização e antecedência deste grupo de pedidos de imagem pelos vários Departamentos, tal como para os restantes pedidos, destacamos que a porção mais substancial dos mesmos foi efetivada de forma adequada, com um período antecedente igual ou superior a dez dias em relação à respetiva data da divulgação, apesar de uma parte não menosprezável de casos não ter cumprido o mesmo. Assim, destacamos novamente que a questão do respeito escrupuloso pelas *deadlines* associadas aos pedidos de imagem deve ser sempre advogada pelo NG e pelo DIT, algo ainda mais capital para a produção de vídeos que, como mencionado preteritamente, revela manifestamente uma maior exigência. Inclusive, consideramos que poderá ser equacionado um período mínimo específico de antecedência para esta categoria de pedidos de imagem, com vista a permitir um trabalho com mais qualidade e uma melhor compatibilização das várias tarefas pelo DIT.

No que tange à comunicação entre elementos do Departamento, à articulação com a VPA e ao diálogo com os restantes Departamentos, sublinhamos os mesmos tópicos explanados no relatório supracitado.

Noutro ângulo, abordando a questão da carga de trabalho, salientamos que a solicitação de vídeos ao Departamento constituiu um acréscimo significativo ao volume de tarefas e, consequentemente, à responsabilidade do mesmo, pelo que o desenvolvimento deste tipo de materiais deverá sempre ser ponderado pelos vários Departamentos, em termos de possível utilidade e impacto para as iniciativas e atividades do NEMUM.

Incidindo sobre os formatos adotados, realçamos os vídeos publicados em formato de *Stories* e *Reels* na plataforma Instagram® e no *feed* das diversas redes sociais.

No que concerne ao impacto destas publicações, apesar de não termos efetuado uma metodologia específica para a avaliação das mesmas, algo que não consideramos relevante ou adequado, julgamos que a aposta em vídeos para fomentar a adesão e o interesse da comunidade estudantil às ações NEMUM é bastante frutífera e promissora, contribuindo para uma representação mais idónea e profissional do Núcleo. Numa parte das atividades divulgadas por vídeo, foi solicitado o *feedback* informal das pessoas participantes relativamente à divulgação, que mencionaram ter sido extremamente cativante e apelativa, o que potenciou, em certos casos, a sua inscrição. Não obstante estes dados não serem formalmente mensuráveis, revelam-se como indicadores bastante positivos.

Abordando a criação do banco de memória institucional na plataforma My Cloud®, consideramos muito proveitosa esta configuração de armazenamento, dado que coadjuvou significativamente a logística associada ao *upload* e à produção de conteúdos.

Em suma, na nossa ótica, uma das ações do DIT deverá continuar, imperiosamente, a passar pela produção de vídeos promotores do NEMUM e do seu dia a dia, dado o impacto e o alcance dos mesmos, salvaguardando-se sempre um ritmo e uma gestão de trabalho saudáveis para o Departamento.

WORKSHOP E CONCURSO DE FOTOGRAFIA

Responsável Pela Atividade

Patrícia Palmeira (DIT) e Valentina Pereira (DIT).

Colaboração

Inês Martins (DIT) e João Belmiro Martins (DIT).

Joana Costa (DMF), Pedro Carvalho (DMF) e Inês Rodrigues (DMF).

Formador: Marcelo Azevedo (fotógrafo).

Cronologia da Atividade – *Workshop* de Fotografia

- 01/09/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 27/10/2022 - Envio do primeiro *e-mail* à pessoa formadora;
- 03/12/2022 - Contacto de uma nova pessoa formadora;
- 05/12/2022 - Confirmação do formador;
- 05/12/2022 - Alteração da data e hora da atividade;
- 02/11/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 07/12/2022 - Pedido de Divulgação;
- 08/12/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 13/12/2022 - Data da atividade;
- 13/12/2022 - Envio do questionário de avaliação aos estudantes;
- 19/12/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 20/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 27/12/2022 - Envio do certificado para os estudantes participantes;
- 27/12/2022 - Envio do certificado ao formador;
- 02/01/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Cronologia da Atividade – Concurso de Fotografia

- 01/09/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 02/11/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 05/12/2022 - Alteração da data e hora da atividade;
- 20/11/2022 - Início da redação do Regulamento do Concurso;
- 07/12/2022 - Término da redação do Regulamento do Concurso;
- 07/12/2022 - Pedido de Divulgação;
- 08/12/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano, contendo o Regulamento do Concurso;
- 12/12/2022 - Divulgação de FAQ nas redes sociais do NEMUM;
- 13/12/2022 - Nova divulgação nas redes sociais do NEMUM
- 13/12/2022 - Início do período de submissão das candidaturas;

- 18/12/2022 - Lembrete do término de submissão das candidaturas nas redes sociais do NEMUM;
- 18/12/2022 - Término do período de submissão das candidaturas;
- 21/12/2022 - Início das votações para a eleição da fotografia vencedora nos stories do Instagram® do NEMUM;
- 21/12/2022 - Término das votações para a eleição da fotografia vencedora nos stories do Instagram® do NEMUM;
- 22/12/2022 - Divulgação da pessoa estudante vencedora do concurso;
- 23/12/2022 - Envio do questionário de avaliação aos estudantes;
- 29/12/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 30/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 02/01/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Com esta atividade, que versou sobre o complexo e fascinante mundo da fotografia, dividida nas componentes de um *Workshop* e de um Concurso, independentes, mas com uma divulgação e âmbito conjuntos, pretendemos capacitar a comunidade estudantil da EM-UM numa área artística e de comunicação não habitualmente explorada no currículo médico, visando também fomentar o seu interesse e envolvimento na mesma.

Objetivos – *Workshop* de Fotografia

Objetivos Específicos

– Reforçar a importância das áreas de Imagem, *Design* Gráfico e/ou Artes Plásticas na formação das pessoas estudantes de Medicina;	Cumprido
– Capacitar as pessoas estudantes da EM-UM nas áreas de Imagem, *Design* Gráfico e/ou Artes Plásticas;	Cumprido
– Fomentar o espírito criativo das pessoas estudantes.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Objetivos – Concurso de Fotografia

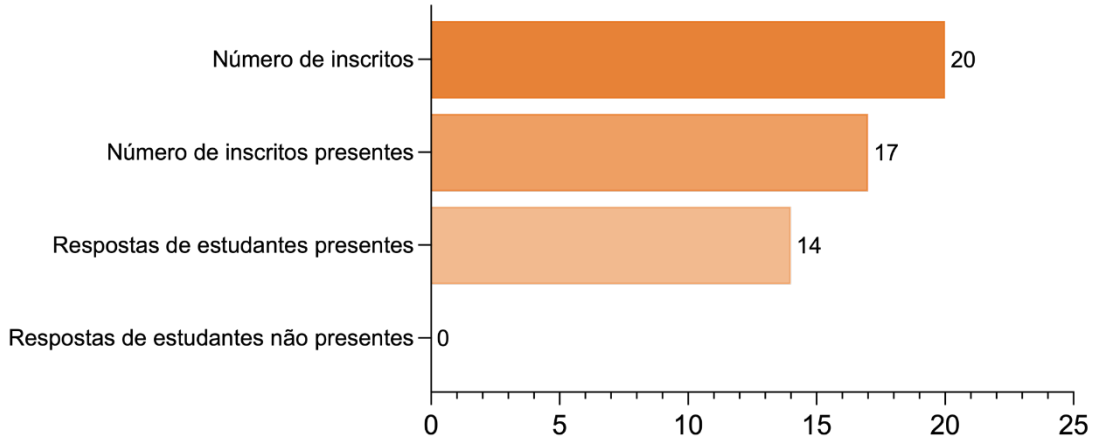
Objetivos Específicos

– Incrementar o envolvimento estudantil em atividades do domínio artístico;	Cumprido
– Estimular a criatividade das pessoas estudantes;	Cumprido
– Promover o desenvolvimento das capacidades artísticas das pessoas estudantes de Medicina nas áreas de Imagem, *Design Gráfico* ou Artes Plásticas;	Cumprido
– Fomentar um espírito competitivo saudável entre pessoas estudantes.	Cumprido

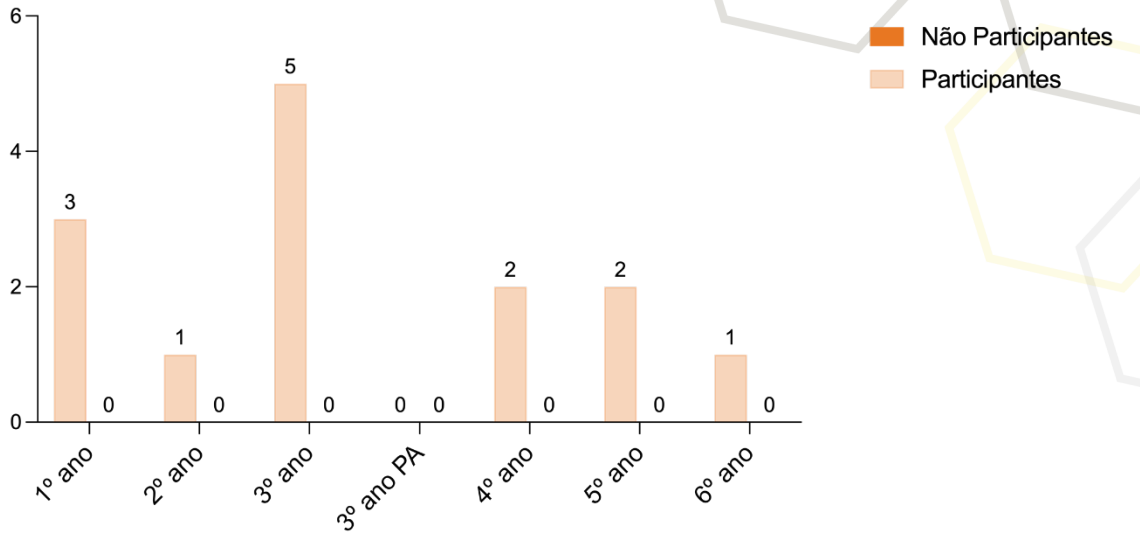
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação – *Workshop* de Fotografia



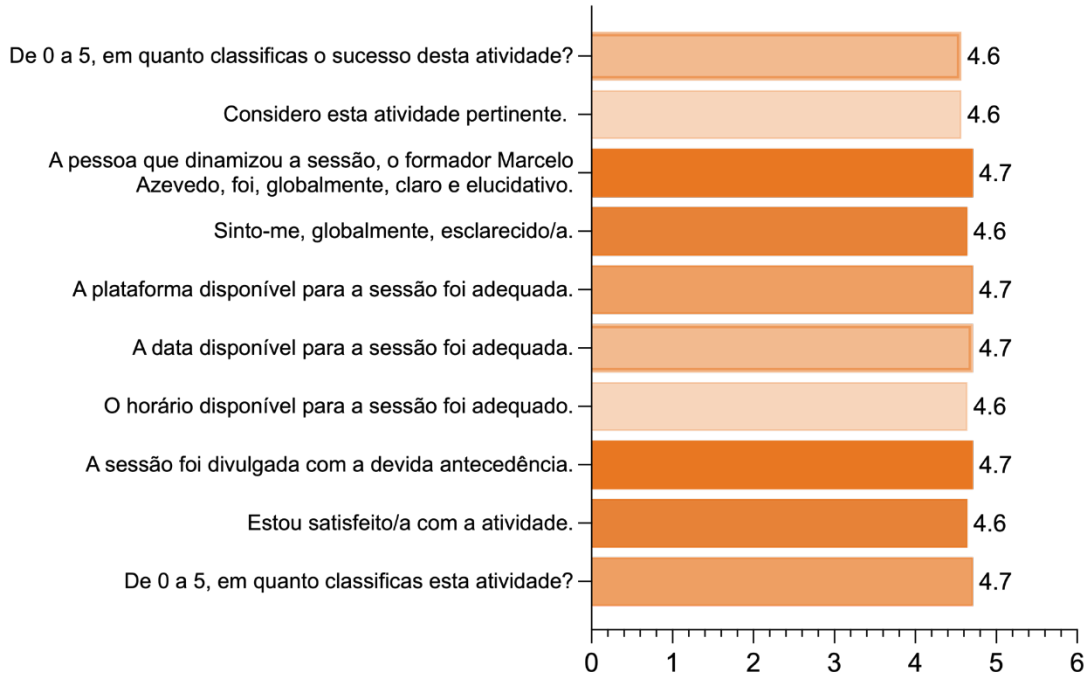
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes por ano curricular.

Não foram obtidas respostas de pessoas estudantes que não participaram na atividade.

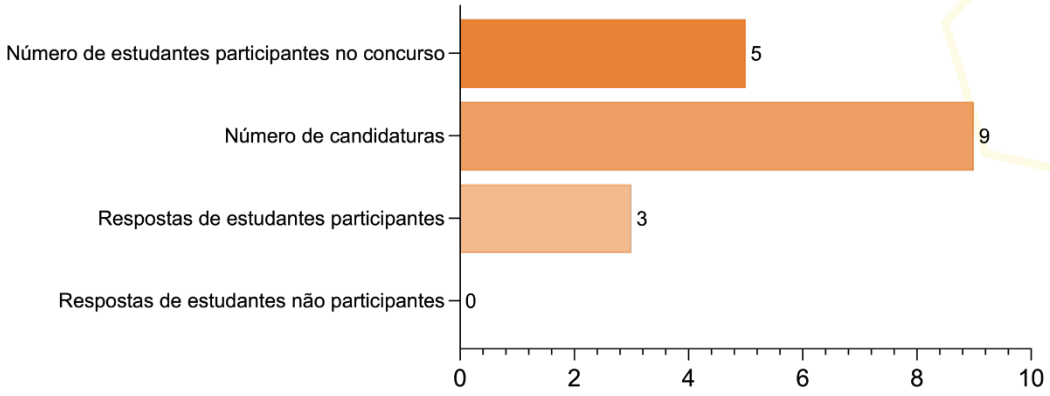
Das dezassete pessoas estudantes que participaram na sessão, catorze preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



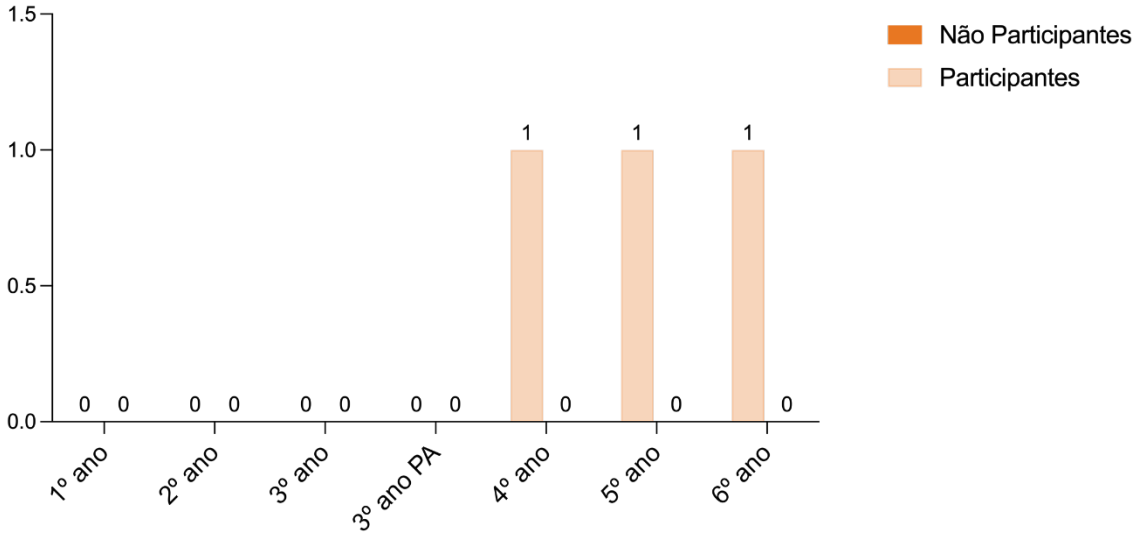
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Avaliação – Concurso de Fotografia



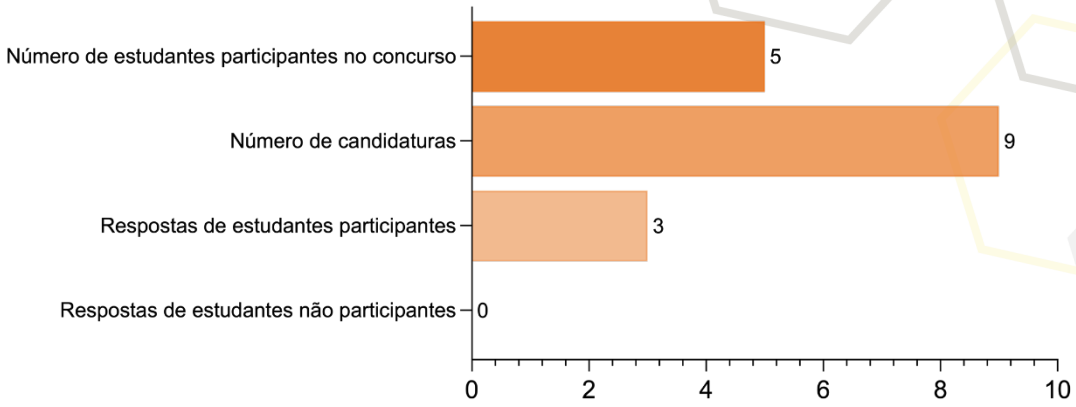
Análise gráfica do número de pessoas participantes no concurso, do número de candidaturas e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes por ano curricular.

Não foram obtidas respostas de pessoas estudantes que não participaram na atividade.

Das cinco pessoas estudantes que participaram no concurso, três preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes no concurso

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Tecendo uma análise geral sobre a atividade, constatamos que a globalidade dos objetivos propostos foi cumprida.

No que diz respeito à sua preparação logística, consideramos que esta foi realizada de forma motivada e dinâmica, mas pouco atempada, o que prejudicou posteriormente a articulação com as pessoas formadoras para a realização da mesma, a divulgação do *workshop* e do concurso com uma maior antecedência e um maior tempo para a submissão de candidaturas no concurso de fotografia. Na verdade, o primeiro passo traduziu-se em discutir internamente a calendarização mais adequada para estas iniciativas, assim como os conteúdos e pessoa formadora mais consentâneos para o lecionamento do *workshop*. Por sua vez, a abordagem idealizada para a sessão formativa consistiu na explicação dos conceitos básicos principais sobre fotografia e sobre o funcionamento e utilização de uma câmara fotográfica, expondo também noções basilares sobre a vertente da edição. No que tange ao contacto com as pessoas formadoras, assinalamos, de um modo geral, diversas dificuldades, designadamente no que se refere ao tempo de resposta e à disponibilidade das mesmas. Deste modo, em atividades nas quais estejam associadas mais do que uma iniciativa, como um concurso, neste caso, atendendo às intrincadas questões logísticas associadas, preconizamos ainda mais veementemente uma comunicação atempada com as pessoas formadoras.

No que toca à divulgação, julgamos que esta foi minimamente adequada, com a publicitação reiterada e conjunta dos dois processos que iriam ou estavam a decorrer, almejando-se um alcance impactante na comunidade estudantil. Em contrapartida, evidenciamos uma precedência da mesma inferior ao apropriado, com o lançamento da primeira publicação referente à atividade para além da data esperada.

Em relação ao formato do *Workshop*, elegemos, desde o início do seu planeamento, o presencial, por se tratar de uma sessão com uma configuração teórico-prática. Face ao balanço das avaliações e ao modo como decorreu a sessão, mantemos a mesma perspetiva. No concernente ao Concurso, elegemos a plataforma GoogleForms® para o mesmo, por possibilitar de forma intuitiva e acessível todas as funcionalidades necessárias para a submissão das candidaturas.

Quanto à concretização do *Workshop*, no nosso ponto de vista, este constituiu um momento formativo profícuo e esclarecedor, tendo em conta também as avaliações positivas recebidas. Refletindo sobre o seu horário e sobre a sua extensão, consideramos que estes foram adequados, em conformidade também com as classificações favoráveis correspondentes. No entanto, no que diz respeito à sua calendarização, julgamos que esta foi moderadamente satisfatória. Por um lado, assinalamos como fatores positivos a ausência de momentos de avaliação neste período para a maioria das pessoas estudantes e o *feedback* positivo no formulário. Por outro lado, destacamos como um fator negativo o agendamento tardio da sessão, no contexto do final de um mandato, que suscitou inúmeras dificuldades de compatibilização de responsabilidades e de sobrecarga dos elementos do Departamento. Incidindo a análise sobre o Concurso, destacamos que este decorreu de acordo com o arquitetado e respeitando os princípios estabelecidos no Regulamento.

No que tange aos conteúdos do *Workshop*, sublinhamos muito positivamente que os pontos explorados pelo formador discorreram, efetivamente, sobre os conteúdos solicitados pelo Departamento. Com base nas avaliações das pessoas participantes, estes também constituíram uma aposta frutífera e construtiva. Analisando o enquadramento temático do Concurso, enfatizamos a opção pela não seleção de nenhum mote em concreto para a submissão das fotografias, pela possível consequente diminuição da adesão.

Relativamente ao *feedback* do formador do *Workshop*, pudemos depreender o interesse significativo no estabelecimento deste trabalho colaborativo, pela pronta disponibilidade e flexibilidade aquando do nosso contacto, e também pelos pareceres que nos deu informalmente no final da sessão.

No tocante ao número de participantes, por um lado, no *Workshop*, obtivemos o preenchimento de vinte das vinte e cinco vagas, um dado moderadamente positivo, na nossa ótica, devido não só ao ponto supracitado referente à divulgação com pouca antecedência, mas também ao facto de se tratar de uma sessão presencial e com uma temática particular. Por outro lado, no Concurso, constatamos a participação de cinco estudantes, com um total de nove submissões, números que, embora pareçam exíguos em termos absolutos, consideramos satisfatórios, pela ínfima adesão quase universalmente observada neste tipo de concursos.

Abordando o tópico da edificação do Regulamento para o Concurso, com a norteação e descrição de todo o processo de submissão de candidaturas e processo eleitoral, acreditamos que a sua construção resultou num documento com orientações o mais equilibradas, justas e transparentes possível, dentro de toda a discussão e reflexões realizadas ora pelo DIT ora pelas VPI e VPA. Todavia, apontamos, inexoravelmente, limitações ou omissões à metodologia esboçada, como a possível necessidade de confirmar a veracidade da autoria das fotografias, pelo contacto com os candidatos, como aconteceu neste caso, tarefa ao cargo da VPI. Acrescentamos também que, no âmbito do prémio para a pessoa vencedora, cremos ter alcançado uma oferta bastante aliciante, com os artigos: câmara fotográfica *Fujifilm Instax Mini* e dez fotografias de recarga.

Em suma, afirmamos que a atividade "*Workshop* e Concurso de Fotografia" se revelou uma mais-valia para as pessoas estudantes, na medida em que, com recurso ao *Workshop*, contribuiu para a sua capacitação em conhecimentos relevantes inseridos numa esfera mais distante do percurso trivial em Medicina, fomentando o seu interesse e consciencialização para a importância da mesma. Ademais, através do Concurso, providenciamos também uma oportunidade para colocarem à prova as suas capacidades artísticas e criatividade. Assim, julgamos profícua a retoma da abordagem desta categoria de iniciativas no futuro. Porém, em mandatos vindouros, defendemos uma reflexão

estrutural e aprofundada sobre, em primeiro lugar, as temáticas a abordar no âmbito de possíveis *workshops* e concursos nas áreas de Imagem, *Design* Gráfico e/ou Artes Plásticas; em segundo lugar, relativamente a todo o investimento necessário na divulgação, prémio e logística associados para promover manifestamente o envolvimento estudantil correspondente.



DEPARTAMENTO DE *MARKETING* E *FUNDRAISING*

DMF

APOIO NA ORGANIZAÇÃO DE ATIVIDADES

Responsável Pela Atividade

Joana Costa (DMF), Inês Rodrigues (DMF) e Pedro Carvalho (DMF).

Colaboração

Direção do NEMUM.

Entidades Parceiras

Copyscan®, Temperos da Gracinda®, Talho Boticas®, SUB GIFTS®, Maria Bolacha®, Pastelaria Celeste®, Pastelaria São Vicente, Pastelaria Tozé, Doce Enigma, Doce Fino, Cristo Rei, Maximinense®, Pastelaria de Dume, Pastelaria Bel-Prazer 1, Pastelaria Bel-Prazer 2, Mixpão Braga, Vibrolândia®, Almedina®, Porto Exit Games®, Banzai®, Quinta do Tedo®, iLoja®, Flores Mirabela Laura, PeC Publicidade®, Foto Travel Fotografia, Florista Lola®, Farmácia Matos Vieira®, Farmácia Millenium®, Farmácia da Misericórdia®, Farmácia Pipa®, Farmácia Lamações®, Farmácia Gualtar®, Farmácia de Lomar®, 30's Festas, Talho Popular®, Talho Real, AH Catering®.

Cronologia da Atividade

- 17/01/2022 - Criação e disponibilização de um documento Excel na Google Drive® da
- Direção do NEMUM 2022, com todas as atividades por Departamento que poderiam
- requerer apoio;
- 23/03/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a Copyscan® para impressão de *banner* no contexto da votação para o *Design* de *Merchandising* das Monumentais Festas do Enterro da Gata;
- 25/03/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a Copyscan® para a impressão de Calendário Mensal;
- 01/04/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com o restaurante Temperos da Gracinda® para refeições para o *Skill Up* local;
- 06/04/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a SUB GIFTS® para *t-shirts* para a atividade do Dia Mundial da Atividade Física;
- 07/04/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com o Talho Boticas® para a atividade de toracocentese do *Let's Get Clinical*;
- 26/04/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com o Talho Boticas® para a atividade de Suturas do *Let's Get Clinical*;
- 26/04/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com as pastelarias Maria Bolacha®, Pastelaria Celeste®, Pastelaria São Vicente, Pastelaria Tozé, Doce Enigma, Doce Fino, Cristo Rei, Maximinense®, Pastelaria de Dume, Pastelaria Bel-Prazer 1 e Pastelaria

Bel-Prazer 2 e com a Flores Mirabela Laura para o Porto de Honra e decoração da Cerimónia da Bata Branca;

- 02/05/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a Flores Mirabela Laura para a decoração e com a Copyscan® para impressão de cartões para o Sarau Cultural Professor Pinto Machado;
- 12/05/2022 - Reunião com a Perguntas da Especialidade® para a renovação de parceria;
- 21/05/2022 - Pedido de orçamento e respetiva formalização da encomenda com a Copyscan® para impressão da lona e credenciais e com a Flores Mirabela Laura para a decoração das Consonâncias;
- 31/05/2022 - Pedido de orçamento e formalização da encomenda com a PeC Publicidade® para impressão de lona para o Dia Internacional da Luta contra a Homofobia, Transfobia e Bifobia;
- 02/06/2022- Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a Perguntas da Especialidade para três subscrições para prémio do Dr. Quizz;
- 21/08/2022 - Pedido de orçamento e contratação do serviço de *coffee break* da AH Catering® para o Congresso da Ordem dos Médicos;
- 29/08/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com as farmácias- Farmácia Matos Vieira®, Farmácia Millenium®, Farmácia da Misericórdia®, Farmácia Pipa®, Farmácia Lamações®, Farmácia Gualtar®, Farmácia de Lomar®- para material de rastreios para o Procurar Saúde;
- 21/09/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com as pastelarias Doce Enigma, Doce Fino, Cristo Rei, Padaria da Maria, Pastelaria Bel-Prazer 1 e Pastelaria Bel-Prazer 2, Mixpão Braga, Pastelaria Celeste®, Pastelaria São Vicente e Pastelaria Montalegrense 1 para o Porto de Honra e com a Florista Lola® para a Cerimónia da Bata Branca;
- - 28/09/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a 30s Festas para decoração e com a Talho Popular e pastelaria Doce Fino para alimentação para o Aloha MEDlife;
- 01/10/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a Foto *Travel* Fotografia para o prémio do Concurso de Fotografia;
- 09/10/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com o restaurante Temperos da Gracinda® para refeições para o *Skill Up local*;
- 03/10/2022 - Pedido de orçamento e formalização da encomenda com a Pastelaria Celeste® para o bolo para a Cerimónia de Aniversário do NEMUM;
- 09/10/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a Quinta do Tedo® para o Porto de Honra da Cerimónia de Aniversário do NEMUM;
- 10/10/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a Talho Popular e pastelaria Doce Fino para a alimentação do NEMUM *Music Sessions*;
- 12/10/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a Farmácia de Lomar para materiais logísticos para o *Let's Get Clinical*;
- 16/10/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a Porto Exit Games® e a Banzai® para entradas em *escape room* para Escape MEDness;

- 20/10/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com o restaurante Temperos da Gracinda® para refeições para o retiro do Senado da ANEM;
- 31/10/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a livraria Almedina® para o prémio do Quem sabe, sabe!;
- 09/11/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a iLoja® para um telemóvel;
- 6/12/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com a Vibrolândia® para um para a Red Party;
- 12/12/2022 - Pedido de apoio logístico e respetiva formalização com as pastelarias Montalegrense 1, Pastelarias de Dume, Pastelaria Celeste®, Pastelaria Toze, Cristo Rei, Doce Enigma, Pastelaria Lusíada, Pastelaria Vinhal, Pastelaria Doce D'antas e Pastelaria Doce Pimentinha para o *Coffee Break* da atividade do Dia Internacional dos Direitos Humanos;
- 29/12/2022 - Início de pedidos de apoio logístico para o Porto de Honra da Tomada de Posse do NEMUM;
- 31/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O papel do DMF centra-se na aquisição de contactos e parcerias vantajosas para a organização e complementação das atividades desenvolvidas pelo NEMUM, com vista a cativar o corpo estudantil a participar nos diversos programas elaborados pelo Núcleo. Assim, pretendemos colaborar com os diversos Departamentos através da prestação de apoio logístico e material para o desenvolvimento das atividades propostas, benéficas para a comunidade estudantil.

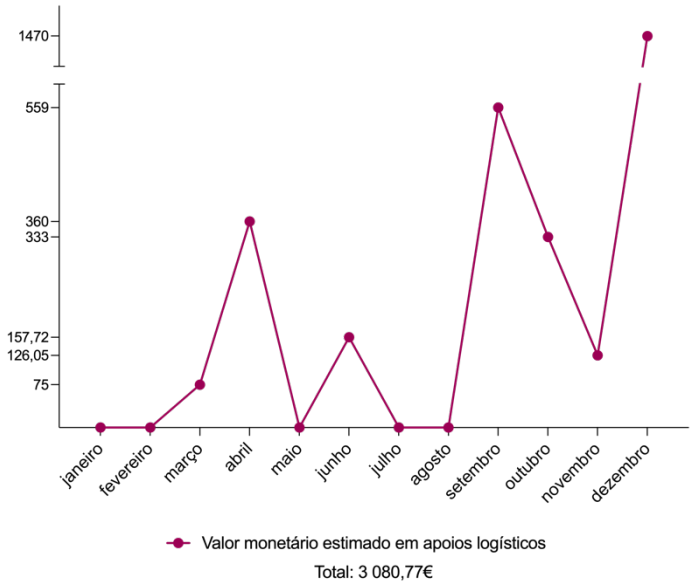
Objetivos Cumpridos

– Fomentar a comunicação ativa entre Departamentos, de modo a facilitar a prestação de apoio logístico nas atividades em que tal seja necessário.	Cumprido
– Adquirir novos contactos e parcerias passíveis de auxiliarem o Núcleo no alcance dos objetivos propostos.	Cumprido
– Promover a relação com as entidades parceiras atuais.	Cumprido
– Otimizar estratégias de Fundraising com o objetivo de potenciar o apoio prestado nas atividades.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do valor aproximado angariado pelo Departamento nos pedidos de apoio logístico às atividades

Considerações Finais

Durante o presente ano, com a mudança de plataforma de comunicação e de trabalho do NEMUM para o ClickUp®, foi elaborado um *template* de pedidos ao DMF, com o intuito de facilitar a interação entre e com os restantes Departamentos. No entanto, inicialmente foram pedidas pelo Departamento algumas informações que não estavam presentes neste *template* e que consideramos pertinente serem adicionadas no futuro, nomeadamente a pessoa responsável pela atividade, o produto, as quantidades do mesmo, a data limite para a aquisição do produto, o orçamento, as sugestões de empresas a consultar e a descrição da atividade.

Acreditamos que esta plataforma foi extremamente benéfica para facilitar o trabalho do Departamento, bem como para centralizar toda a informação necessária, o que permitiu a distribuição das tarefas pelo Departamento de forma adequada e eficiente, segundo a carga de trabalho inerente a cada pedido. Ademais, através da zona dedicada aos comentários de cada pedido realizado no ClickUp®, foi facilitada a comunicação com a pessoa responsável pelo pedido, o que foi extremamente benéfico para a organização do trabalho desenvolvido pelo DMF. Por outro lado, reforçamos como ponto negativo a ausência de uma data limite para os pedidos de apoio logístico ao DMF, o que culminou em vários pedidos com pouca antecedência, que sobrecarregaram o Departamento e dificultaram a obtenção de parcerias.

Já no que diz respeito à comunicação com as entidades parceiras, consideramos que durante o presente ano foram poucos os pedidos que requereram uma procura exaustiva por patrocínios, uma vez que as entidades parceiras supramencionadas se mostraram extremamente disponíveis para a colaboração com o Núcleo. No entanto, é importante ter em mente que a insistência e o contacto de diferentes empresas para o mesmo pedido é muito importante, visto que a obtenção de patrocínios é sempre inconstante e imprevisível. Reiteramos a importância dos contactos telefónicos, uma vez que são extremamente mais benéficos e produtivos do que o contacto com as empresas via *e-mail*.

Por fim, consideramos que é importante oferecer contrapartidas às entidades parceiras que

nos apoiam logisticamente, visto que estes contributos são essenciais para a elevação das atividades e para a promoção das melhores condições para as pessoas estudantes que representamos, pelo que o reconhecimento é extremamente importante, bem como a manutenção de boas relações. Assim sendo, apelamos às Direções futuras que ajam neste sentido, através de, por exemplo, divulgações nos *instastories* na plataforma Instagram® do NEMUM.

BANCO DE PARCEIROS E FORNECEDORES

Responsável Pela Atividade

Maria Inês Rodrigues (DMF), Joana Costa (DMF) e Pedro Carvalho (DMF).

Resumo

No presente mandato deu-se continuidade ao documento criado e desenvolvido em mandatos prévios, que surgiu com o intuito de reunir contatos de entidades parceiras e fornecedoras obtidos no contexto de apoio a atividades de Departamentos e de aquisição de material para venda. Tendo em consideração a praticidade do documento na dinamização de diferentes iniciativas, este foi atualizado pelo DMF através da revisão e compilação dos contactos utilizados durante o ano.

Objetivos Cumpridos

– Agregar num só documento todas entidades parceiras e fornecedoras do NEMUM.	**Cumprido**
– Facilitar a consulta destas informações por qualquer membro da Direção.	Cumprido
– Agilizar a procura de apoio à realização das atividades do NEMUM.	Cumprido
– Atualizar o documento com os dados das parcerias estabelecidas ao longo do mandato.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido
– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Cumprido
– Apoiar e capacitar os dirigentes e colaboradores do NEMUM.	Cumprido

Considerações Finais

O Banco de Parceiros e Fornecedores foi atualizado na plataforma ClickUp®, a plataforma oficial de trabalho do NEMUM, de forma a que toda a informação ficasse consolidada num local acessível para toda a Direção e para as Direções futuras.

Considerando a utilidade do documento na logística de organização das atividades, que permite agilizar o processo de procura por apoios e orçamentos, julgamos que se deve continuar a apostar na sua manutenção e complementação. No entanto, não achamos que deva ser uma atividade de destaque no Plano de Atividades dos próximos mandatos, dado que se trata de um documento de consulta já elaborado e bem fundamentado com as informações pertinentes, necessitando apenas de manutenção, aquando do surgimento de novas parcerias. Advertimos ainda para a importância da compilação de todas as informações de interesse a respeito das entidades parceiras, nomeadamente o contacto, os produtos disponibilizados e o *feedback* de contribuições prévias para atividades.

BLOCOS DE HISTÓRIAS CLÍNICAS

Responsável Pela Atividade

Pedro Carvalho (DMF).

Colaboração

Joana Costa (DMF) e Maria Inês Rodrigues (DMF).

Parceiros

VideoNorte®.

Cronologia da Atividade

- 27/07/2022 - Pedido de imagem ao DIT para o *design* do bloco;
- 11/08/2022 - Procura de orçamento e de fornecedores para a impressão dos blocos;
- 16/08/2022 - Encomenda dos blocos à VídeoNorte®;
- 22/08/2022 - Levantamento da encomenda na VídeoNorte®;
- 16/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 15/09/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 21/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Os produtos de *merchandising* do NEMUM destinam-se às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM e visam a sua identificação perante a restante comunidade académica. Este ano, para além da Garrafa Térmica, foi criado um novo produto benéfico para a comunidade estudantil - o Bloco de Histórias Clínicas.

Os preços aplicados foram:

- Pessoas sócias: 4,30€;
- Pessoas não sócias: 5€.

Objetivos Cumpridos

– Elaborar e inovar os produtos de merchandising do NEMUM e do curso de Medicina, de modo a responder às necessidades das pessoas estudantes.	Cumprido
– Investir na divulgação e publicitação dos artigos representativos do Núcleo.	Cumprido
– Promover a relação de proximidade entre a comunidade estudantil e o NEMUM.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Estabelecer parcerias comerciais.	**Cumprido**
– Alinhar e inovar os planos de atividade.	Cumprido

Avaliação

Foram encomendados 52 blocos de histórias clínicas, dos quais foram vendidos 45.

Considerações Finais

De um modo geral, acreditamos vivamente que a venda dos blocos de histórias clínicas foi bem sucedida e os objetivos estabelecidos foram cumpridos.

Uma vez identificada a problemática relativa à falta de blocos de histórias clínicas com uma organização adequada aos estágios hospitalares realizados nos Hospitais de Braga, do Hospital Senhora da Oliveira e da Unidade de Saúde Local do Alto Minho, foi efetuada uma parceria com o Departamento Científico e Formativo, no sentido de elaborarem o conteúdo que deve constar num bloco de histórias clínicas acessível para as pessoas estudantes tirarem os seus apontamentos aquando da recolha de histórias clínicas no estágio hospitalar.

De seguida e após a recolha do material intelectual produzido pelo respetivo Departamento, realizamos o pedido de imagem ao DIT para que fosse efetuado o *design* da capa do bloco, que procedeu à resolução do pedido com muita brevidade.

Seguidamente, contactamos as habituais entidades fornecedoras do NEMUM, com o intuito de elaborarem a impressão dos blocos de histórias clínicas, entre as quais destacamos a Vídeo Norte®, que os elaborou com brevidade, brio e a um preço relativamente acessível para os estudantes. O produto foi, de seguida, colocado à venda na loja do NEMUM e divulgado nas redes sociais do Núcleo, de forma a alertar a comunidade estudantil sobre a introdução deste produto na loja *online*, tendo em conta a pertinência do mesmo para a comunidade estudantil a realizar estágios hospitalares durante este período.

A adesão a este produto foi relativamente boa, pelo que consideramos que os objetivos foram realmente cumpridos e que os produtos tiveram uma boa qualidade, quer de impressão, quer de *design*, quer de conteúdo.

Relativamente ao *feedback* informal dado pelas pessoas estudantes, este foi bastante positivo, sendo que estas constataram que o produto foi efetivamente útil e que marcou pela sua inovação.

Assim, consideramos que, no futuro, será do máximo interesse voltar a realizar a venda deste produto numa altura mais apelativa para a comunidade estudantil.

CAMPANHA DE OUTONO

Responsável Pela Atividade

Joana Costa (DMF), Pedro Carvalho (DMF) e Inês Rodrigues (DMF).

Colaboração

Inês Martins (DIT).

Cronologia da Atividade

- 12/11/2022 - Averiguação do período de venda da Campanha Promocional; 18/11/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 28/11/2022 - Estabelecimento do período definitivo da Campanha Promocional;
- 01/12/2022 - Pedido de Divulgação;
- 04/12/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, e-mail institucional e grupos de ano curricular;
- 04/12/2022 a 15/12/2022 - Período de venda da Campanha Promocional;
- 15/12/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 21/12/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 22/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 23/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A Campanha de Outono consistiu na criação de um *pack* com material de *merchandising* e de papelaria, que surgiu com o intuito da venda de produtos úteis para as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM a um custo mais acessível, permitindo ainda o escoamento de *stock* de artigos antigos ou menos solicitados.

O *Pack* incluiu:

- *Merchandising:* uma garrafa térmica;
- Material de Papelaria: uma caneta *Stabilo*; uma capa de arquivo em segunda mão; um bloco de *post-it;*
- Material de oferta: Um pin ou um emblema.

Os preços aplicados foram:

- Pessoas Sócias: 11€;
- Pessoas Não Sócias: 13,40€.

Objetivos Específicos

– Tornar a compra de produtos necessários à formação médica mais acessível às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido

– Promover e divulgar a venda de materiais de estudo e *Merchandising* do NEMUM.	Cumprido
– Escoar *stock* de produtos dos mandatos transatos ou materiais disponíveis em pouca quantidade.	Não Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Não Cumprido

Avaliação

Não foram obtidas vendas com a campanha promocional. Foi divulgado um formulário de avaliação de modo a averiguar a falta de adesão, ao qual não foi obtida nenhuma resposta.

Considerações Finais

De um modo geral, a campanha não foi bem sucedida, apesar de terem sido cumpridos os objetivos propostos aquando da construção da mesma.

O *Pack* foi composto por materiais úteis, com alta disponibilidade na loja e a preços acessíveis, com desconto no preço final de 12% para pessoas sócias e de 10% para pessoas não sócias, o que consideramos ter sido um preço justo e benéfico para a comunidade estudantil.

Inicialmente, perspetivou-se a abertura da Campanha na terceira semana de novembro, de modo a espaçar a mesma da campanha do *Pack* IPM e da revenda das camisolas, que decorreu durante o mês de setembro. Porém, devido à elevada afluência de produtos e congressos/atividades pagas na semana em questão, decidiu-se adiar o período de divulgação e, consequentemente, a abertura da campanha.

Apesar dos esforços por distanciar o momento promocional da divulgação dos novos produtos e atividades, isto revelou-se bastante difícil, uma vez que estes meses tiveram uma grande abundância de programas, não se tendo obtido resultados satisfatórios com a protelação da divulgação.

Uma vez que não houve nenhuma compra do material da campanha promocional, o formulário de avaliação surgiu com o intuito de analisar os fatores que possam ter contribuído para a falta de adesão à compra do *pack*, assim como para a avaliação dos produtos integrados no seu conjunto. Apesar da ausência de respostas ao formulário, acreditamos que as principais razões que podem ter potenciado a falta de vendas foram o número elevado de divulgações de atividades no período destinado à campanha, assim como os elevados gastos monetários da comunidade estudantil relacionados com as respetivas atividades.

Com vista a aumentar a adesão estudantil a campanhas futuras, poderá ser vantajosa a elaboração de um formulário de auscultação que permita sondar o interesse das pessoas estudantes nos produtos. Ademais, aconselhamos que sejam ponderados diferentes períodos de venda, principalmente antes do mês de novembro, dado o afluxo de atividades que geralmente ocorrem nos últimos meses do ano civil.

KIT DE RECEÇÃO AOS NOVOS ESTUDANTES

Responsável Pela Atividade

Joana Costa (DMF), Pedro Carvalho (DMF) e Inês Rodrigues (DMF).

Entidades Parceiras

Amboss®;

Pec Publicidade®;

Alumni Medicina;

CMB.

Cronologia da Atividade

- 27/07/2022: Pedido de *design* ao DIT para a *tote bag* personalizada;
- 03/08/2022: Pedido de orçamento a diferentes entidades fornecedoras para a produção das *tote bags* personalizadas;
- 01/09/2022: Pedido de apoio logístico à *Alumni* Medicina;
- 05/09/2022: Formalização da encomenda, com a empresa Pec Publicidade®, das *tote bags* personalizadas para o *kit;*
- 07/09/2022: Pedido de apoio logístico à Bowling House®;
- 05/08/2022: Preenchimento do formulário da AMBOSS® para a requisição do material pretendido;
- 30/08/2022: Pedido de apoio logístico à CMB;
- 13/10/2022: Receção dos materiais requisitados à AMBOSS®, CMB e *Alumni* Medicina na sede do NEMUM;
- 17/10/2022: Preparação dos *kits*;
- 19/10/2022: Entrega dos *kits* às novas pessoas estudantes;
- 28/12/2022: Submissão do Relatório de Atividades.

Resumo

O "*Kit* de Receção aos Novos Estudantes" teve como intuito a integração das pessoas estudantes do 1º Ano Curricular do Percurso Original e do 3º Ano Curricular do Percurso Alternativo na dinâmica estudantil, através da partilha de informação pertinente referente ao curso.

Objetivos Específicos

– Saudar as novas pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Promover o primeiro contacto e a integração no ambiente académico das pessoas estudantes recém-chegadas à EM-UM.	Cumprido
– Divulgar os serviços e as funções do NEMUM à nova comunidade estudantil.	Cumprido
– Acolher e apoiar o novo corpo estudantil na fase inicial do percurso académico.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Estabelecer parcerias comerciais;	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos;	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

Não aplicável.

Considerações Finais

O "*Kit* de receção aos novos estudantes" foi realizado no sentido de concentrar a informação pertinente e relevante para a entrada das novas pessoas estudantes no MIMED da EM-UM, tendo em vista o acolhimento das mesmas e a desmistificação de algumas temáticas.

Este *kit* adquiriu um elevado grau de importância, visto que conteve o "Guia Geral do Estudante" com informações pertinentes sobre a cidade de Braga e com recursos pertinentes para as novas pessoas estudantes. Ademais, foi incorporado um QR *code* com o Guia do 1º Ano Curricular do Percurso Original e o Guia do 3º Ano Curricular do Percurso Alternativo, para que a comunidade estudantil tivesse acesso a todas as informações importantes sobre o Plano Curricular e sobre as Unidades Curriculares pertencentes aos respetivos anos.

De forma a produzir um *kit* personalizado para as novas pessoas estudantes, foi elaborado um *design* com elementos da cidade de Braga, pelo Departamento de Imagem e Tecnologia, que foi incluído na *tote bag*. Dentro desta, foram disponibilizados variados materiais para além dos supramencionados, dos quais destacamos folhetos informativos da CMB, material informativo fornecido pela AMBOSS®, canetas, *post-its*, marcadores de páginas, capas A4 de papel resistente para a colocação de documentos, pósteres informativos e blocos de notas.

As entidades parceiras foram contactadas com a devida antecedência, pelo que o *kit*, na sua globalidade, teve a preparação adequada. Ademais, foi contactada a Bowling House®, com o intuito de promover momentos recreativos para o novo corpo estudantil. No entanto, esta entidade considerou que a parceria não era benéfica, tendo em conta a baixa adesão estudantil no ano anterior, após a entrega dos *vouchers*.

Por fim, consideramos que, no futuro, devem ser contactados mais estabelecimentos locais de alimentação e transporte e de caráter lúdico e recreativo, de forma a disponibilizar *vouchers* e vales de desconto para contribuir para a descoberta da cidade de Braga, que acolherá as novas pessoas estudantes durante os 6 anos de curso.

LOJA *ONLINE*

Responsável Pela Atividade

Pedro Carvalho (DMF), Maria Inês Rodrigues (DMF) e Joana Costa (DMF).

Resumo

A loja Online continua a ser uma mais valia para o NEMUM e para a comunidade estudantil, uma vez que nos permite a monitorização do stock em tempo útil e a exposição dos nossos produtos, possibilitando a sua compra de uma forma rápida e segura.

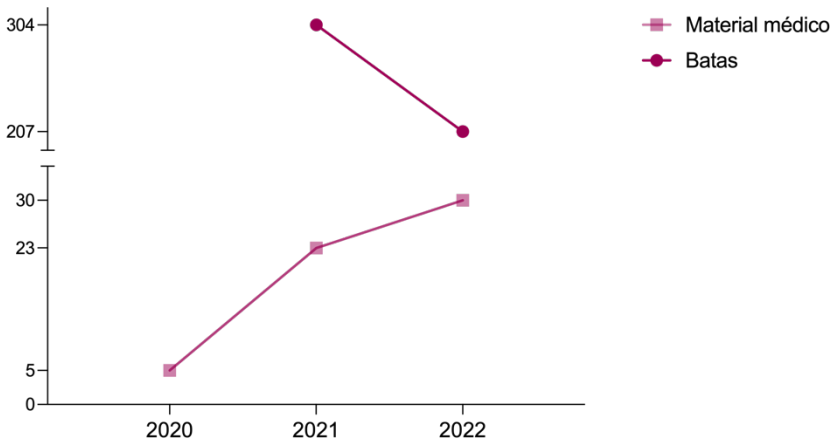
Objetivos Cumpridos

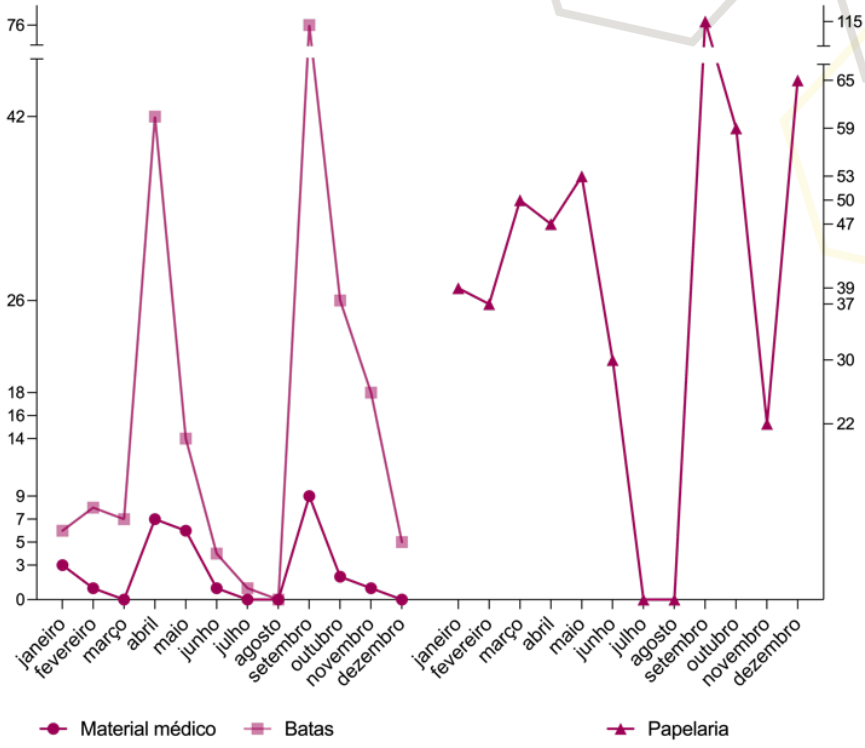
– Garantir uma boa relação qualidade-preço dos produtos	Cumprido
– Facilitar o proce sso de compra de material disponível para venda;	Cumprido
– Atualizar e monitorizar o *stock* existente na sede.	Cumprido
– Dinamizar a venda de material de apoio ao estudo e vestuário alusivo ao MIMED.	Cumprido
– Investir na divulgação das parcerias estabelecidas.	Cumprido
– Evitar ajuntamentos na sede do NEMUM, cumprindo as normas da DGS.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Estabelecer parcerias comerciais.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação





Análise das vendas de Material Médico, Batas e Papelaria da Loja *Online*

Considerações Finais

A loja *online* é uma ferramenta muito útil, tanto para a comunidade estudantil como para a Direção do NEMUM, uma vez que nos permite monitorizar constantemente o *stock* dos produtos vendidos pelo NEMUM, bem como as estatísticas mensais dos produtos vendidos pelo Núcleo.

No sentido de perceber os produtos de interesse da comunidade estudantil, bem como os períodos de maior número de vendas do NEMUM, foram exportadas, mensalmente, as estatísticas da loja que nos indicaram os dados supramencionados nos gráficos das diversas atividades. Tendo estes dados em conta, as Direções futuras poderão fazer uma análise detalhada que as ajudará a perceber o melhor período de venda de diversos produtos, bem como da realização de campanhas promocionais.

É importante, ainda, referir que na segunda parte do mandato decidimos terminar o envio de encomendas pelos CTT, uma vez que o horário de atendimento foi, novamente, alargado e, deste modo, a logística associada a este serviço já não se justificava, pela sua pouca utilização.

PACK IMC

Responsável Pela Atividade

Pedro Carvalho (DMF), Inês Rodrigues (DMF).

Colaboração

Joana Bezerra Costa (DMF), Inês Martins (DIT).

Entidades Parceiras

Bacelar® (na pessoa de Afonso Leite).

Cronologia da Atividade

- 23/01/2022 - Envio de um *e-mail* para a pessoa representante da Bacelar® (Afonso Leite), com a finalidade de apresentar a nova direção e de marcar uma reunião para discutir a parceria com o NEMUM;
- 02/02/2022 - Reunião com a Bacelar®, de forma a acertar os preços para o *Pack* IMC;
- 09/03/2022 - Divulgação do cartaz do *Pack* IMC com os preços e o formulário de pré-venda;
- 18/03/2022 - Fecho do formulário de submissão de respostas;
- 25/03/2022 - Envio da encomenda de todos os *Packs*/material médico ao representante da Bacelar®;
- 25/03/2022 - Confirmação da encomenda pela Bacelar®;
- 08/04/2022 - Receção da encomenda na sede do NEMUM;
- De 18/04/2022 a 20/04/2022 - Preparação das encomendas na sede do NEMUM;
- A partir do dia 21/04/2022 - Levantamento dos *Packs* e do material médico por parte da comunidade estudantil no horário de atendimento do NEMUM;
- 29/06/2022 - Submissão do Relatório de Atividade;

Resumo

Considerando os elevados custos inerentes à formação médica, foi realizado o Pack IMC que, por sua vez, é uma das campanhas promocionais mais acariciadas por parte da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM que vão iniciar os anos clínicos, uma vez que surge a oportunidade de adquirirem o material médico necessário à sua formação aquando dos estágios hospitalares a um preço mais acessível.

Os preços aplicados às encomendas de material médico avulso foram os seguintes:

- Pessoas sócias
    - Martelo Rossier - 10€
    - Martelo Buck - 22€
    - Lanterna Penlight - 6.5€
    - Lanterna Penlight LED - 9.50€
    - Estetoscópio Standard - 107€

- Estetoscópio Especial - 118€
- Estetoscópio Erka® - 65€
- Gravação - 12€
- Bolsa Bacelar®- 14.70€

- Pessoas Não Sócias
  - Martelo Rossier - 11.50€
  - Martelo Buck - 23.5€
  - Lanterna Penlight- 7.5€
  - Lanterna Penlight LED - 10.50€
  - Estetoscópio Standard - 117€
  - Estetoscópio Especial - 128€
  - Estetoscópio Erka® - 75€
  - Gravação - 12€
  - Bolsa Bacelar®- 14.70€

Os portes de entrega foram gratuitos em ambos os estatutos.

Os *Packs* IMC incluíram um estetoscópio com gravação e um martelo de reflexos *Rossier* 24cm e a lanterna *PenLight*. Caso a pessoa estudante optasse por uma lanterna *PenLight* LED, teria um custo adicional de 3 euros, do mesmo modo que se optasse por um martelo de reflexos *Buck* era acrescido um valor de 12.50€. Nos packs *Littmann*, a compra da bolsa Bacelar® acrescenta um valor de 14,70€ sobre o valor inicial.

Os preços aplicados aos *Packs* IMC, tendo por base a campanha promocional da Bacelar®, foram os seguintes:

- Pessoas Sócias
  - ERKA® (bolsa incluída) - 78€
  - Littmann® Standard - 118€
  - Littmann® Especial - 130€
- Pessoas não Sócias
  - ERKA® (bolsa incluída) - 88€
  - Littmann® Standard - 128€
  - Littmann® Especial - 140€

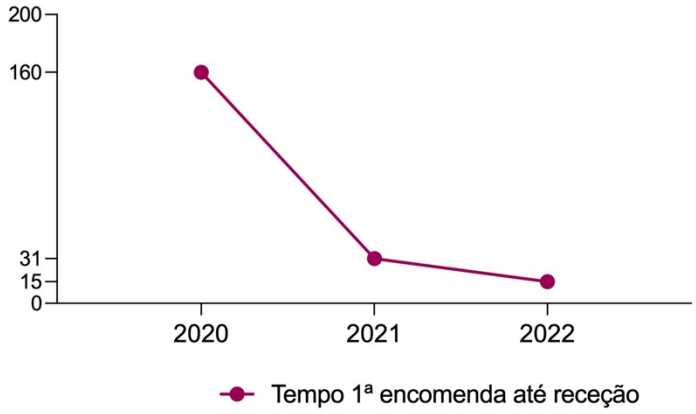
Objetivos Específicos

– Tornar a compra de produtos necessários à formação médica mais acessível às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM;	Cumprido

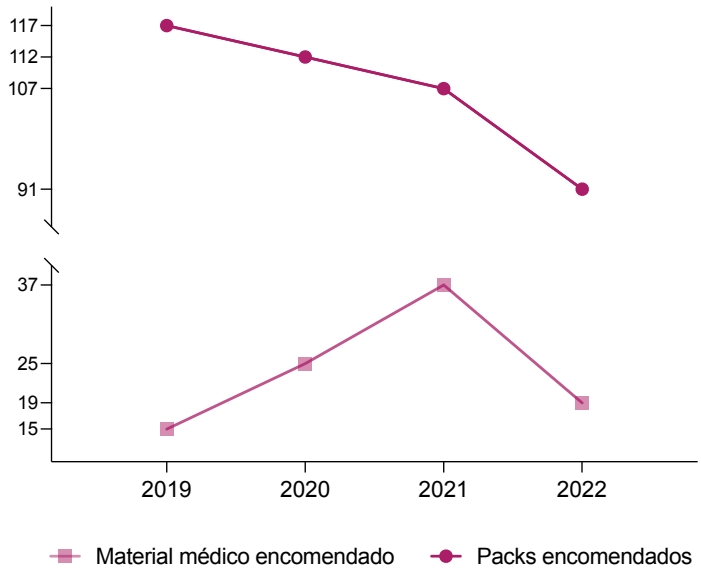
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM;	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do tempo de espera pela entrega da encomenda, em dias úteis, desde a confirmação da encomenda por parte da Bacelar®.



Análise gráfica do número de *Packs* e de material médico encomendados

Relativamente ao número de encomendas de *Packs*, verificou-se um total de noventa e uma encomendas, o que perfaz uma descida de 15% em relação ao ano de 2021 e de 19% em relação ao ano de 2020.

No que concerne às encomendas de material médico, obtivemos um número total de dezanove encomendas, o que efetiva uma descida de aproximadamente 49% em relação ao ano de 2021 e de 24% em relação ao ano de 2020.

Em relação ao material avulso, comparativamente ao ano transato, verificou-se um aumento de aproximadamente 6% no valor do estetoscópio Littmann® - Edição *Standard* e de 2% no valor do estetoscópio Littmann® - Edição Especial. Destaca-se ainda um aumento bastante notório no valor do martelo de reflexo *Buck*, perfazendo um aumento de aproximadamente 55%. Os restantes preços não sofreram alterações significativas.

No que diz respeito ao Pack IMC e tendo como referência o ano transato verificamos um aumento de aproximadamente 10% nos valores do *Pack* ERKA® e do *Pack* Littmann® *Standard* e um aumento de 3% no valor do *Pack* Littmann® Especial. Tal facto é justificado pelo aumento de preços

impostos pela Bacelar®.

Considerações Finais

A atividade foi bem sucedida e todos os objetivos a que nos propusemos foram cumpridos. Apesar da descida considerável quer no número de encomendas de Packs quer de material médico, acreditamos que a forma como a atividade foi organizada e a antecedência com que foi divulgada foram adequadas. Particularizando as encomendas de material médico avulso, verificamos uma descida percentual que está sobrevalorizada, uma vez que, nas semanas subsequentes ao fecho do formulário, recebemos bastantes encomendas de material médico na loja *online* do NEMUM.

Logisticamente, tudo correu dentro daquilo que era esperado e todos os prazos previamente delineados foram cumpridos. Um dos fatores fulcrais para que tal acontecesse foi a excelente comunicação com a Bacelar®, que marcou pela brevidade nas respostas e pela disponibilidade quer via *e-mail*, quer via telefónica, para o esclarecimento de qualquer dúvida que surgisse durante o processo de encomendas.

No que concerne ao *Pack* IMC, optamos pela abertura do formulário de pré-venda durante 10 dias, período este que consideramos adequado. No entanto, em seio de Departamento, acreditamos que o período ideal de receção de respostas ao formulário deverá ser entre os 10 e os 14 dias. No que toca à divulgação do *Pack*, valorizamos a divulgação no grupo do terceiro ano curricular do MIMED, tendo em conta o público alvo da atividade.

Uma particularidade do *Pack* IMC realizado foi o facto de a Littmann® estar com dificuldades no fornecimento de algumas das cores de estetoscópios, nomeadamente os modelos que se seguem:

- 5839 | Littmann® *Classic* III | Tubo Lima Limão | Campânula e *Headset Standard*;
- 5872 | Littmann® *Classic* III | Tubo Azul Turquesa | Campânula e *Headset* Fumado | *Stem* Rosa;
- 5868 | Littmann® *Classic* III | Tubo Bordô | Campânula, *Headset* e *Stem* Preto;
- 5648 | Littmann® *Classic* III | Tubo Framboesa | Campânula e *Headset Standard.*

Dado este contratempo e visto que foram realizadas duas encomendas do estetoscópio 5648 | Littmann® *Classic* III | Tubo Framboesa | Campânula e *Headset Standard*, foi efetuado o contacto com a Bacelar® que expôs a incapacidade de disponibilizar este artigo em tempo útil. Tendo isto em conta, foi explicada a situação às pessoas estudantes em questão que, por sua vez, decidiram cancelar a encomenda.

Para edições futuras, realçamos a importância da manutenção de um contacto atempado com a Bacelar®. É igualmente importante a preparação e a divulgação atempada do *Pack*, uma vez que são processos que requerem bastante logística. Reforçamos ainda a necessidade de envio do comprovativo de pagamento para o *e-mail* do Departamento nos prazos previamente estabelecidos, dada a necessidade de efetivar a encomenda antes do envio dos dados para a entidade fornecedora.

Finalmente, consideramos fundamental a verificação dos preços que a Bacelar® fornece, dado que sofrem alterações anuais e, por vezes, dentro do mesmo ano letivo, tal como aconteceu no presente ano.

PACK IPM

Responsável Pela Atividade

Joana Costa (DMF).

Colaboração

Pedro Carvalho (DMF), Inês Rodrigues (DMF) e Inês Martins (DIT).

Parceiros

Bacelar® (na pessoa de Afonso Leite).

Cronologia da Atividade

- 27/07/2022 - Envio de *e-mail* para a pessoa representante da Bacelar®, com o intuito de confirmar os preços para o Pack IPM;
- 22/08/2022 - Divulgação do cartaz do Pack IPM e do formulário de pré-venda;
- 28/08/2022 - Fecho do formulário de pré-venda**;**
- 02/09/2022 - Envio da encomenda para a pessoa representante da Bacelar®;
- 05/09/2022 - Confirmação dos dados da encomenda pela Bacelar®;
- 09/09/2022 - Envio dos estetoscópios para gravação à Bacelar®
- 09/09/2022 - Receção do *e-mail* com a informação relativa ao atraso no envio de alguns estetoscópios por parte da Bacelar®;
- 16/09/2022 - Chegada de parte da encomenda à sede do NEMUM
- 16/09/2022 - Preparação das encomendas na sede do NEMUM;
- 14/09/2022- Envio de *e-mail* com a alteração da referência do estetoscópio de duas encomendas à Bacelar®;
- A partir do dia 19/09/2022 - Levantamento dos Packs e do material médico por parte da comunidade estudantil no horário de atendimento do NEMUM;
- 20/09/2022- Chegada de novas encomendas ao NEMUM com estetoscópios 5809 e 5623, assim como das duas referências alteradas;
- 28/09/2022- Chegada de novas encomendas ao NEMUM com estetoscópios 5960;
- 29/09/2022- Receção de *e-mail* com a informação relativa à impossibilidade de entrega dos estetoscópios 5630 e 5839;
- 23/10/2022 - Submissão do Relatório de Atividade;

Resumo

Considerando os elevados custos inerentes à formação médica, foi realizado o Pack IPM que, por sua vez, é uma das campanhas promocionais mais acariciadas pela comunidade estudantil do MIMED da EM-UM que vão iniciar os anos clínicos, uma vez que surge a oportunidade de adquirirem o material médico necessário à sua formação aquando dos estágios hospitalares a um preço mais acessível.

Os preços aplicados às encomendas de material médico avulso foram os seguintes:

511

- Pessoas Sócias
    - Martelo *Rossier* - 10€
    - Martelo *Buck* - 25€
    - Lanterna *Penlight* - 8.5€
    - Lanterna *Penlight* LED - 12€
    - Estetoscópio *Standard* - 110€
    - Estetoscópio Especial - 121€
    - Estetoscópio *Erka*® - 68€
    - Gravação - 12€
    - Bolsa Bacelar®- 14.70€
- Pessoas Não Sócias
    - Martelo *Rossier* - 13€
    - Martelo *Buck* - 27€
    - Lanterna *Penlight*- 10€
    - Lanterna *Penlight* LED - 15€
    - Estetoscópio *Standard* - 120€
    - Estetoscópio Especial - 131€
    - Estetoscópio *Erka*® - 78€
    - Gravação - 12€
    - Bolsa Bacelar®- 14.70€

Os portes de entrega foram gratuitos em ambos os estatutos.

Todos os Packs incluíram um estetoscópio com a respetiva gravação, um martelo de reflexos *Rossier* 24cm e uma lanterna *PenLight*. No caso das pessoas estudantes que optaram por uma lanterna *PenLight LED* ou por um martelo de reflexos *Buck,* ao total acresceu o valor da diferença entre o preço do material encomendado comparativamente ao incluído no Pack. Nos Packs *Littmann*, a compra da bolsa Bacelar® acrescentou um valor de 14,70€ sobre o valor inicial.

Os preços aplicados ao Pack IPM, tendo por base a campanha promocional da Bacelar®, foram os seguintes:

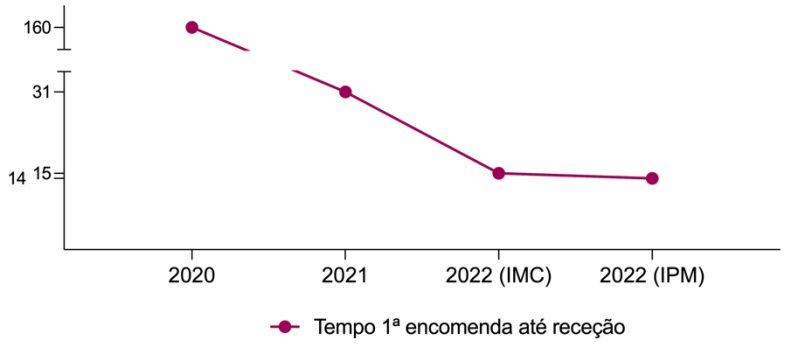
- Pessoas Sócias:
    - *ERKA*® (bolsa incluída) - 78€
    - Littmann® *Standard* - 118€
    - Littmann® Especial - 130€
- Pessoas Não Sócias:
    - *ERKA*® (bolsa incluída) - 88€
    - Littmann® *Standard* - 128€
    - Littmann® Especial – 140

Objetivos Específicos

– Tornar a compra de produtos necessários à formação médica mais acessível às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM;	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Cumprido



Avaliação

Análise gráfica do tempo de espera pela entrega da encomenda, em dias úteis, desde a confirmação da encomenda por parte da Bacelar®.

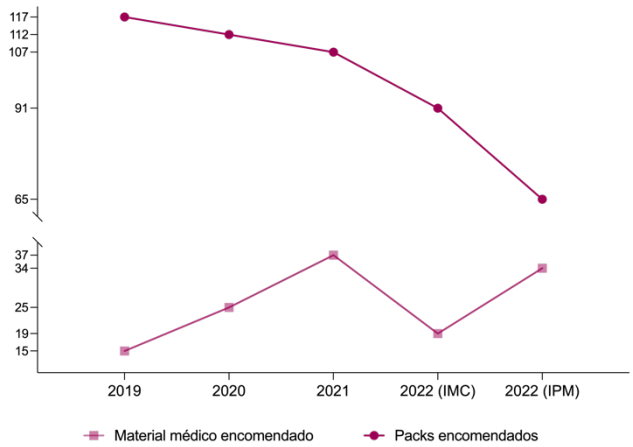
Análise gráfica do número de Packs e de material médico encomendados.

Tempo de espera pela entrega da encomenda:

– 11 dias desde a confirmação da encomenda por parte da Bacelar®.

Porém, é de destacar que esta entrega se refere à chegada de parte da encomenda efetuada à empresa, uma vez que vários estetoscópios se encontravam em falta.

Relativamente ao número de encomendas de Packs, verificou-se um total de 65 encomendas, o que prefaz uma descida de 29% em relação ao número de encomendas do *Pack* IMC 2022 (91



encomendas), de 39% em relação ao ano de 2021 (107 encomendas) e de 42% em relação ao ano de 2020 (112 encomendas). No que concerne às encomendas de material médico, obtivemos um

número total de 34 encomendas, o que efetiva uma descida de aproximadamente 8% em relação ao ano de 2021 (37 encomendas) e uma subida de 36% em relação ao ano de 2020 (25 unidades).

Em relação ao material avulso verificou-se:

- No valor do estetoscópio EKRA, um aumento de 5% comparativamente ao *Pack* IMC 2021 e 2022;
- No valor do estetoscópio Littmann - Edição Standard, um aumento de 19% comparativamente ao Pack IMC 2021 e de 12% comparativamente ao Pack IMC 2022;
- No valor do estetoscópio Littmann® - Edição Especial, um aumento de 13% comparativamente ao Pack IMC 2021 e de 11% comparativamente ao Pack IMC 2022;
- No valor da lanterna *Penlight* e da lanterna *Penlight* LED, um aumento de 67% comparativamente ao Pack IMC 2021 e de 54% e 58% (respetivamente) comparativamente com o Pack IMC 2022;
- No valor do martelo de reflexo *Buck* um aumento de 35% comparativamente ao Pack IMC 2021 e de 14% comparativamente ao Pack IMC 2022.

No que diz respeito ao Pack IPM e tendo como referência o ano transato verificou-se um aumento de aproximadamente 10% nos valores do Pack ERKA® e do Pack Littmann® Standard e um aumento de 4% no valor do Pack Littmann® Especial. Tal facto é justificado pelo aumento de preços impostos pela Bacelar®. Relativamente à edição prévia, o preço dos Packs não sofreu alterações.

No final do formulário as pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de colocar questões e de realizar sugestões ou críticas, porém nenhuma das pessoas estudantes acrescentou qualquer informação.

Considerações Finais

A atividade foi, de um modo geral, bem sucedida e todos os objetivos a que nos propusemos foram cumpridos. Apesar da descida considerável, quer no número de encomendas de Packs, quer de material médico, acreditamos que a forma como a atividade foi organizada e a antecedência com que foi divulgada foram adequadas.

Optamos pela abertura do formulário de pré-venda durante 6 dias, período que consideramos adequado, uma vez que permite um bom balanço entre o tempo de escolha das pessoas estudantes da EM-UM e o tempo necessário para a realização da encomenda ao fornecedor. No que toca à divulgação, valorizamos a partilha no grupo do terceiro ano curricular do MIMED, tendo em conta o público alvo da atividade.

Logisticamente surgiram alguns percalços que passamos a destacar: Inicialmente, após a realização da encomenda, recebemos a informação por parte da Bacelar® que vários estetoscópios encomendados estariam em falta, nomeadamente:

Referência	Previsão de chegada	Quantidade em falta
5623	Uma semana de atraso	3
5630	Final de outubro	5
5809	Uma semana de atraso	11

5839	Final de outubro	1
5960	Final de setembro	2

Foi-nos apresentada como justificação a falta de matéria prima por parte do fornecedor (empresa Littmann®), situação que se prolongou para além do previsto pela Bacelar®. Foi dada a possibilidade às pessoas que efetuaram as respectivas encomendas de alterarem a referência do estetoscópio, através da realização de chamadas telefónicas com a apresentação das diversas soluções encontradas para a resolução dos problemas - a manutenção da encomenda tendo em conta o tempo de espera, a alteração da encomenda ou o cancelamento da encomenda. Oferecemos ainda apoio às pessoas estudantes cujos estetoscópios estavam em falta na procura de estetoscópios da mesma referência pertencentes a estudantes de outros anos curriculares, para possível cedência dos mesmos durante a Cerimónia da Bata Branca e no início da prática hospitalar, se necessário.

Após questionarmos as opções disponíveis para as pessoas estudantes que pretendessem alterar a referência do seu estetoscópio, foram apontadas as seguintes referências como indisponíveis pela Bacelar®:

- *Classic 3 Scope, Caribbean Blue*
- *Classic 3 Scope, Ceil Blue*
- *Classic 3 Scope, Pearl Pink*
- *Classic 3 Scope, Plum*
- *Classic 3 Scope, Lavender*
- *Classic 3 Scope, Lemon-Lime*

Apenas duas pessoas estudantes alteraram a referência do seu estetoscópio, tendo as respetivas encomendas chegado juntamente com a segunda fração da encomenda no prazo previsto anteriormente (20/09/2022). Os estetoscópios 5960 chegaram também no prazo previsto (28/09/2022).

Em relação ao restante material do Pack e a todo o material médico encomendado individualmente, é de salientar a troca de alguns materiais por parte do fornecedor, dado que a encomenda que recebemos continha quatro Lanternas Penlight Cinzentas, uma Lanterna Penlight Branca e uma Bolsa Bacelar Cinzenta que não pertenciam à mesma. Da mesma forma, apontamos a falta de uma Bolsa Bacelar Preta, de uma Lanterna Penlight Preta, de três Lanternas Penlight LED Cinzentas e de uma Lanterna Penlight LED Branca. A troca realizou-se três semanas depois, não tendo ocorrido mais cedo pela necessidade de confirmação por parte da Bacelar®.

No dia 29 do mesmo mês fomos informados que a *Littmann®* cancelou todas as encomendas de estetoscópios com as referências 5630 e 5839, por não conseguir garantir a sua entrega. Solicitamos à Bacelar® a possibilidade do cancelamento da encomenda dos Packs com a devolução do valor total e com a oferta da lanterna e do martelo (não incluindo o acrescento das lanternas LED e dos martelos *Buck*), de forma a compensar o constrangimento causado às pessoas estudantes. Esta proposta foi aceite por parte da empresa, com vista a preservar a boa relação entre as duas entidades.

Dada a situação, as pessoas estudantes em questão foram contactadas, tendo-lhes sido oferecidas as opções de cancelamento ou de troca de referência. As pessoas estudantes com encomenda da referência 5630 decidiram anular a mesma e proceder à compra dos estetoscópios na empresa RMV®, pelo preço de 122,30€. O pagamento do acréscimo (6,20€) ao preço previsto

inicialmente foi assumido pelo NEMUM, como forma de compensação por todo o constrangimento logístico e pelo atraso de mais de dois meses relativamente ao momento da encomenda.

A pessoa estudante com a encomenda de referência 5839 decidiu manter a encomenda e aguardou pela chegada do estetoscópio em questão.

Um dos fatores fundamentais na resolução dos inconvenientes que foram surgindo foi a excelente comunicação com a Bacelar®, que marcou pela brevidade nas respostas e pela disponibilidade, quer via *e-mail*, quer via telefónica, para o esclarecimento de qualquer questão que surgisse durante o processo.

Para edições futuras, realçamos a importância da manutenção de um contacto atempado com a Bacelar®, assim como da confirmação dupla dos materiais disponíveis em catálogo, com menor antecedência relativamente à divulgação dos formulários, de forma a garantir que os produtos ainda se encontram disponíveis. É igualmente importante a preparação e a divulgação atempada do Pack, uma vez que é um processo que requer bastante logística e que deve ser confirmado várias vezes. Realçamos, ainda, como um fator positivo a inclusão dos comprovativos de pagamento no formulário de pré-venda que constituiu uma grande vantagem logística na atividade, por facilitar a confirmação dos pagamentos e, consequentemente, evitar o esquecimento do envio dos comprovativos para o *e-mail* por parte das pessoas estudantes.

Finalmente, acreditamos que, apesar dos constrangimentos da atividade, apresentamos soluções benéficas para as pessoas estudantes e mantivemos uma boa relação quer com o fornecedor, quer com a comunidade estudantil. Apelamos que, no futuro, a preparação logística seja cautelosa para que nenhuma pessoa estudante se veja obrigada a desistir da encomenda do *Pack.*

PARCERIAS NEMU*MEMBERSHIP*

Responsável Pela Atividade

Maria Inês Rodrigues (DMF), Joana Costa (DMF) e Pedro Carvalho (DMF).

Entidades Parceiras

- Alberto Oculista®
- Bira dos Namorados®
- Copyscan®
- Escola de Condução UM
- *iLoja*®
- La Casa de Las Carcasas®
- Nordico *Coffee Shop*
- Os Farias
- Pausa Útil
- Psicóloga Ana Vila-Lobos
- Semente *Art, Coffee & Plant Based Food*
- VideoNorte Braga®
- Aqui às 5
- Meliã Hotel®
- Adamasttor Saúde & Sabor®
- Espaço *Yasmin Kali*
- Pura Safadeza
- Mikado®
- Gosto Superior
- Pecado Real®
- EspoZende *Surf School*
- Estúdio Fit®
- O Filho da Mãe®
- Cores D'Elegância
- Disquete

Cronologia da Atividade

- 16/01/2022 - Pedido de imagem ao DIT para a divulgação das parcerias já existentes;
- 20/01/2022 - Pedido de divulgação à VPA, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 26/01/2022 - Contacto com parceiros devido à alteração do formato do cartão de sócio;
- 27/01/2022 - Divulgação das parcerias já existentes no mandato transato nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 30/01/2022 - Nova parceria com o Meliã Hotel;

- 31/01/2022 - Nova parceria com o Aqui às 5;
- 31/01/2022 - Nova parceria com o Adamasttor Saúde & Sabor ;
- 12/02/2022 - Nova parceria com o Espaço Yasmin Kali;
- 13/02/2022 - Pedido de imagem ao DIT para a divulgação das parcerias realizadas até final do mês de janeiro;
- 16/02/2022 - Pedido de divulgação à VPA, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 17/02/2022 - Nova parceria com a Pura Safadeza;
- 18/02/2022 - Nova parceria com o Gosto Superior;
- 23/02/2022 - Nova parceria com o Mikado;
- 24/02/2022 - Divulgação das parcerias realizadas até final do mês de janeiro nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano;
- 06/03/2022 - Divulgação das parcerias realizadas até à data nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 29/03/2022 - Nova parceria com a Pecado Real;
- 04/04/2022 - Nova parceria com a Esposende Surf School;
- 31/05/2022 - Divulgação das parcerias realizadas até à data nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 31/08/2022 - Nova parceria com o Estúdio Fit;
- 31/08/2022 - Nova parceria com O Filho da Mãe;
- 12/09/2022 - Nova parceria com a Cores D'Elegância;
- 10/10/2022 - Nova parceria com a Disquete;
- 12/10/2022 - Pedido de imagem ao DIT para a divulgação das parcerias realizadas até à data;
- 16/10/2022 - Pedido de divulgação à VPA, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 25/10/2022 - Divulgação das parcerias realizadas até à data nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 28/12/2022 - Submissão do Relatório da Atividade.

Resumo

O NEMUM*embership* tem como objetivo primordial a oferta de descontos apelativos em diversos serviços e produtos do interesse da comunidade estudantil, pelo que a manutenção das parcerias já existentes, tal como o estabelecimento de novas, revela-se de extrema importância. Neste sentido, foram estabelecidas 13 novas parcerias durante o ano de 2022.

Atualmente, as parcerias vigentes são as seguintes:

- Alberto Oculista:
    - a) Oferta de 50% de desconto na compra de armações e lentes graduadas (progressivas ou monofocais). Válido em lentes selecionadas para utilização durante os primeiros 12 meses (Exceto nas marcas *Cartier* e Chopard);
    - b) Oferta do segundo par de lentes, se o primeiro par for adquirido com lentes selecionadas (progressivas ou monofocais);

- c) lentes de contacto – 30%; Lentes oftálmicas – 30%; Produtos de manutenção das lentes de contacto – 30%;
- d) Serviços de Audiologia – 15%;
- e) Armações – 30% de desconto em todas as armações;
- f) Óculos de sol – 30% de desconto em todas as peças;
- g) 120€ de desconto na compra de armações + lentes com anti-reflexo;
- h) Consultas grátis de Optometria/contactologia;
- i) Realização de rastreios visuais;
- i) *Facilidades de pagamento até 12x S/juros (*sujeito a aprovação);
- j) Oferta de *Vouchers* e envio de *Newsletters*;

Não acumula com promoções ou outros descontos em vigor.

Exclui a loja online.

- Bira do Namorados:
  - a) 7,5% de desconto.
- CopyScan®:
  - a) 30% de desconto nas impressões a cores;
  - b) 20% de desconto nas impressões a preto e branco;
  - c) 10% de desconto em material escolar.
- VídeoNorte Braga®:
  - a) Valor das encadernações a cartolina nas encadernações a PVC;
  - b) 20% de desconto em todas as impressões a preto e branco e frente e verso;
  - c) 20% de desconto em todas as impressões a cores e frente e verso;
  - d) 10% de desconto em todas as impressões em grandes formatos, a partir de 120gr.
- Escola de Condução UM:
  - a) Desconto de 40€ na matrícula para a Carta de Condução (categoria B – ligeiros), passando o preço total de 690€ para 650€.
- iLoja®:
  - a) 10% em todas as reparações, excetuando as reparações de bordo;
  - b) 10% em acessórios adquiridos.
- La Casa de Las Carcasas:
  - a) 10% de desconto nos produtos da loja.
- Nordico Coffee Shop:
  - a) 10% de desconto em qualquer bebida de café.
- Os Farias:
  - a) Na compra do traje da Universidade do Minho, oferta de 7 emblemas, ao invés dos 4 estabelecidos;
  - b) Para o traje masculino, as meias que custam 2,95€ passam para 2,50€ e as que custam 3,95€ passam para 3,50€;

- c) Para o traje feminino, as meias ficam a 1,50€ em vez de 1,75€;
- b) Na compra de 5 emblemas, oferta de um.

- Pausa Útil:
  - a) Serviço de refeição (prato+chá+café+sobremesa) pelo preço de 5€;
  - b) Serviço de refeição (prato+chá) pelo preço de 3,50€;
  - c) Serviço de refeição take-away pelo preço de 3,50€.
- Psicóloga Ana Vila-Boas:
  - a) 30% sobre o valor da consulta de psicologia clínica e psicoterapia online.
- Semente Art, Cofee & Plant Based Food:
  - a) 10% de desconto em todos os produtos.
- Aqui às 5
  - a) 10% de desconto no Brunch;
  - b) Oferta de sumo de laranja pequeno na compra de uma "Panqueca Aqui Às 5".
- Meliã Hotel®
  - a) 10% de desconto sobre a melhor tarifa disponível de alojamento.
- Adamastor Saúde & Sabor®:
  - a) 8% de desconto sobre toda a ementa.
- Espaço Yasmin Kali:
  - a) Massagem terapêutica passa de 20€ para 17€;
  - b) Massagem desportiva passa de 20€ para 17€;
  - c) Massagem de relaxamento passa de 25€ para 22€;
  - d) Massagem miracle d Lux passa de 30€ para 26€;
  - e) Massagem de pedras quentes passa de 30€ para 26€.
- Pura Safadeza:
  - a) *Waffles* piroca/xaroca passam de 4,5€ para 3,5€;
  - b) Na compra de 1 unidade, piroca ou xaroca, oferta de um *shot* Pura Safadeza;
  - c) Na compra de 4 *shots*, oferta de 5º *shot*;
  - d) Na compra de uma shisha, oferta de 4 *shots*;
  - e) Na compra de uma caipirinha, oferta de 2 *shots*.
- Mikado®:
  - a) 10% de desconto em todo o menu.
- Gosto Superior:
  - a) 10% de desconto, exceto bebidas.
- Pecado Real®:
  - a) 20% de desconto em cada artigo.
- EspoZende Surf School:
  - a) 20% de desconto em aulas avulso;
  - b) *Pack* de 10 aulas transmissível entre sócios, sem custos adicionais;

- c) Para 4 ou mais inscritos em aula avulso, a escola fornece *pick-up-point* em Barcelos, sem custos adicionais.

- Estúdio Fit®:
  - a) 10% de desconto em cada mensalidade.
- O Filho da Mãe®:
  - a) 10% de desconto sobre o valor total da fatura.
- Cores D'Elegância:
  - a) 15% de desconto em tinteiros reabastecidos;
  - b) 10% de desconto em Tinteiros compatíveis;
  - c) 10% de desconto em *Toner* reabastecido e compatíveis.
- Disquete:
  - a) 20% de desconto em reparações informáticas;
  - b) 10% de desconto na compra de consumíveis (tinteiros e toners);
  - c) Preço de cópias: 0.02€ P&B; 0.09€ Cores

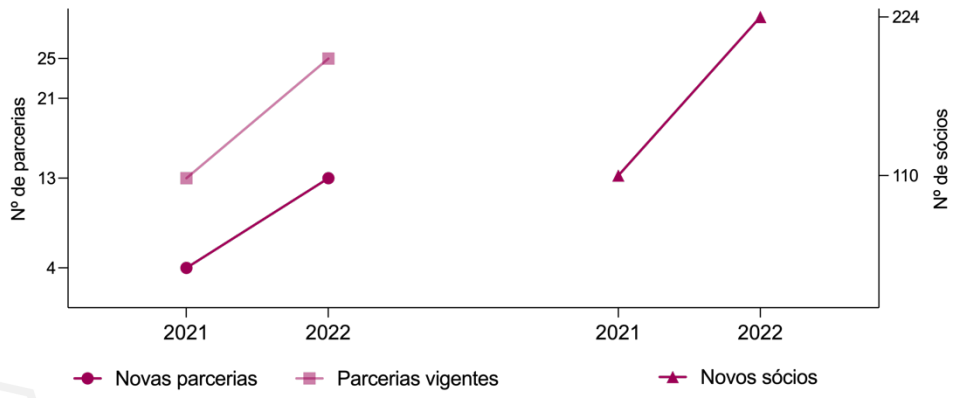
Objetivos Cumpridos

– Criar condições propícias ao desenvolvimento de novas parcerias do interesse das pessoas estudantes da EM-UM.	**Cumprido**
– Proporcionar benefícios às pessoas sócias do Núcleo, através de descontos em diversas vertentes, nomeadamente a restauração, a saúde, o entretenimento, a cultura, a formação extracurricular, a retrosaria e/ou os transportes.	Cumprido
– Dinamizar a venda de artigos de apoio ao estudo.	Cumprido
– Dar visibilidade às parcerias estabelecidas.	Cumprido

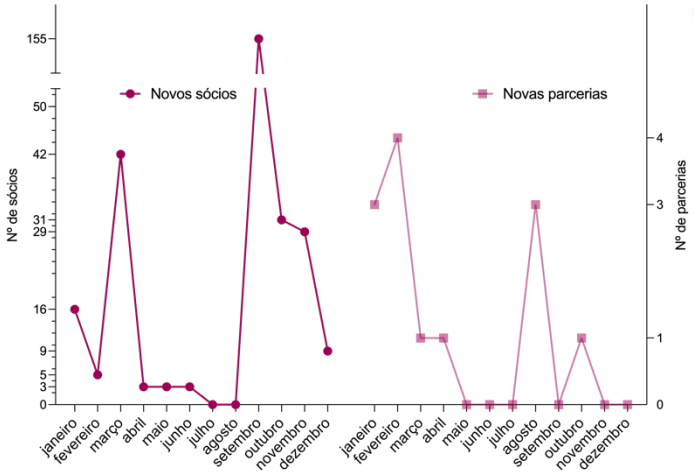
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Estabelecer parcerias comerciais.	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise do número de parcerias novas, de parcerias vigentes e de novas pessoas sócias até 31 de Agosto de 2021 e de 2022



Análise do número de parcerias novas e de novos sócios por mês em 2022

O método de avaliação para esta atividade baseou-se na comparação do número de sócios do mandato transato com o do mandato vigente. Assim, na primeira parte do mandato, até agosto de 2022, setenta e uma quotas de sócios foram encomendados, referentes ao ano letivo de 2021/2022. Na segunda parte do mandato, foram encomendadas duzentas e dezanove quotas de sócio, referentes ao ano letivo de 2022/2023. No mandato transato, durante o mesmo período, foram encomendados vinte e quatro cartões de sócios, referentes ao ano letivo de 2020/2021, e cento e dez cartões de sócio, referentes ao ano letivo de 2021/2022, notando-se, desta forma, um aumento.

Considerações Finais

De um modo geral, consideramos que a atividade foi bem sucedida e que os objetivos estabelecidos foram cumpridos.

Em primeiro lugar, iniciamos a comunicação com as empresas parceiras já existentes, que se mostraram sempre disponíveis, de modo a dar a conhecer o novo formato do cartão de sócio. Realizamos, concomitantemente, a divulgação dessas mesmas parcerias nas nossas redes sociais, no *e-mail* institucional e nos grupos de ano curricular.

De seguida, procuramos o contacto com novas parcerias relevantes, sempre tendo em conta o interesse da nossa comunidade estudantil. Este contacto foi, em termos de tempo, dispendioso e implicou mais esforço e persistência do Departamento. No entanto, consideramos que esta vertente da atividade foi bem sucedida, uma vez que foram estabelecidas treze novas parcerias, designadamente: Aqui às 5, Meliã Hotel®, Adamasttor Saúde & Sabor®, Espaço Yasmin Kali, Pura Safadeza, Mikado®, Gosto Superior, Pecado Real®, EspoZende Surf School, Estúdio Fit®, O Filho da Mãe®, Cores D'Elegância e Disquete. A divulgação destas parcerias foi efetuada o mais prontamente possível, de modo a que a comunidade estudantil estivesse sempre a par dos seus benefícios.

Relativamente ao aumento do número global de pessoas sócias em relação ao mandato transato, acreditamos que se deveu, principalmente, à aposta na divulgação das parcerias e às suas respetivas vantagens para os estudantes. No futuro, aconselhamos que os benefícios do cartão de sócio sejam divulgados com frequência e que estejam acessíveis para todas as pessoas estudantes, uma vez que é notória a desinformação das mesmas relativamente a este assunto.

Assim, resumidamente, consideramos que, no futuro, será pertinente a continuação da procura por novas parcerias e por novas estratégias de divulgação das mesmas, considerando, sempre, o interesse e as necessidades da comunidade estudantil.

PRODUTOS DE *MERCHANDISING* DO NEMUM

Garrafa Térmica

Responsável Pela Atividade

Maria Inês Rodrigues (DMF).

Colaboração

Pedro Carvalho (DMF), Joana Costa (DMF) e Inês Martins (DIT).

Parceiros

Gift Campaign®.

Cronologia da Atividade

- 12/01/2022 - Pedido de imagem ao DIT para o *design* da garrafa térmica;
- 14/02/2022 - Procura de orçamento e de fornecedores para a produção da garrafa;
- 21/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 09/03/2022 - Receção da encomenda na sede do NEMUM;
- 27/03/2022 - Pedido de divulgação à VPA, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 04/04/2022 - Abertura do formulário de pré-venda com a respetiva divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 08/04/2022 - Fecho do formulário de pré-venda da Garrafa Térmica;
- 19/04/2022 - Divulgação da chegada das Garrafas Térmicas e do período de entrega dos mesmos via e-*mail*;
- 24/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Os produtos de *merchandising* do NEMUM destinam-se às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM e visam a sua identificação perante a restante comunidade académica. Este ano, foi criado um novo produto, a Garrafa Térmica.

Os preços aplicados foram:

- Pessoas Sócias: 12,5€;
- Pessoas Não Sócias: 15€.

Objetivos Específicos

– Elaborar e inovar os produtos de *merchandising* do NEMUM e do curso de Medicina, de modo a responder às necessidades das pessoas estudantes.	Cumprido
– Investir na divulgação e publicitação dos artigos representativos do Núcleo.	Cumprido
– Promover a relação de proximidade entre a comunidade estudantil e o NEMUM.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Estabelecer parcerias comerciais.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

Relativamente ao formulário de pré-venda, obtivemos um total de vinte e uma respostas, sendo efetivadas, posteriormente, doze encomendas. Uma vez que se trata de um produto novo, não foi possível comparar as vendas com os anos transatos.

Considerações Finais

De um modo geral, a venda das garrafas térmicas foi bem sucedida e os objetivos estabelecidos foram cumpridos.

Inicialmente, após a escolha do produto de *merchandising* que decidimos realizar em seio de Departamento, realizamos o pedido de imagem ao DIT com o intuito de efetuarem o *design* da garrafa térmica, que se mostrou extremamente disponível.

De seguida, contactamos diferentes entidades fornecedoras, com o intuito de iniciar a produção das garrafas térmicas. É importante realçar a prestabilidade da Gift Campaign® que, desde o início, se mostrou sempre disponível para o fornecimento do produto, respondendo com brevidade a todas as nossas questões e mantendo-nos a par de todo o processo de produção. A empresa marcou pela qualidade dos seus produtos e pelo facto de todos os prazos estabelecidos terem sido cumpridos.

Relativamente ao processo de venda, foi realizado um formulário de pré-venda para facilitar a gestão do número de produtos que deveríamos encomendar. Acreditamos que este método é extremamente vantajoso e que facilita bastante o trabalho do Departamento. Foi ainda aplicado um desconto de 20% às primeiras cinquenta pessoas sócias a preencher o formulário de pré-venda.

Apesar de todos os esforços efetuados no sentido de disponibilizar o produto às pessoas estudantes de forma cativante, o número de encomendas realizadas foi bastante menor do que o esperado. Consideramos que o principal fator para que isto tenha acontecido foi a época escolhida para a realização da venda das garrafas, tendo em conta que coincidiu com várias vendas prioritárias para a comunidade estudantil. A divulgação da pré-venda foi feita através dos meios de comunicação habituais, mencionados anteriormente, pelo que não consideramos que a adesão inferior ao esperado terá sido motivada por desconhecimento da abertura do formulário.

Relativamente ao *feedback* recebido por parte das pessoas estudantes, este foi bastante positivo, sendo que a avaliação comprova que a Garrafa Térmica tem um *design* apelativo e que a qualidade é muito boa. Porém, foi referido informalmente que o produto teve um custo elevado para a época de venda em questão, tal como referido anteriormente.

Assim, consideramos que, no futuro, será do máximo interesse voltar a realizar a venda deste produto numa altura mais apelativa para a comunidade estudantil.

Kit Enterro da Gata 2022

Responsável Pela Atividade

Joana Costa (DMF).

Colaboração

Pedro Carvalho (DMF), Maria Inês Rodrigues (DMF), Inês Martins (DIT).

Parceiros

Joaquim de Araújo Sá - Fabrico de Artigos de Vestuário

Denfer®

Uselabel®

Cronologia da Atividade

- 20/02/2022 - Reunião entre DIT e DMF para Planeamento e Calendarização do *Kit* Enterro da Gata 2022;
- 04/04/2022 - Procura de orçamento e entidades comerciais para a produção do *Kit* (após saída dos resultados do *design* vencedor);
- 06/04/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 06/04/2022 - Pedido de divulgação à VPA, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 07/04/2022 - Abertura do Formulário de pré-venda com a respetiva divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 12/04/2022- Fecho do formulário de pré-venda do *Kit*;
- 14/04/2022 - Envio da encomenda para as pessoas representantes das empresas Uselabel®, Denfer® e Joaquim de Araújo Sá;
- 04/05/2022 - Receção da encomenda na sede do NEMUM;
- 05/05/2022 - Divulgação da chegada dos *Kits* e do período de entrega dos mesmos;
- 02/06/2022 - Reabertura do formulário de pré-venda com a respetiva divulgação nas redes sociais do NEMUM e grupos de ano;
- 06/06/2022 - Fecho do formulário de pré-venda do *Kit*;
- 08/06/2022 - Envio da nova encomenda para a empresa Joaquim de Araújo Sá e Denfer®;
- 21/06/2022 - Receção da encomenda na sede do NEMUM;
- 05/05/2022 - Divulgação da chegada dos *Kits* e do período de entrega dos mesmos;
- 29/06/2022 - Submissão do Relatório de Atividades.

Resumo

Os produtos de *merchandising* surgem com o intuito de permitir às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM a sua identificação perante a restante comunidade académica, visando simultaneamente a divulgação do Núcleo de modo a facilitar uma aproximação da pessoa estudante ao mesmo.

Este ano, em parceria com o DIT, optou-se pela criação de um "*Kit* Enterro da Gata 2022"

constituído por uma camisola, uma bolsa e um lenço.

Os preços praticados foram:

- Para pessoas sócias:
  - Kit completo: 26€;
  - Camisola: 19€;
  - Bolsa: 4,5€;
  - Lenço: 3,5€.
- Para pessoas não sócias:
  - Kit completo: 30€;
  - Camisola: 22,5€;
  - Bolsa: 5,5€;
  - Lenço: 4,5€.

As empresas responsáveis pela produção foram:

- Joaquim de Araújo Sá - Produção das camisolas;
- *Denfer*® - Produção das bolsas;
- *Uselabel*® - Produção dos lenços.

Objetivos Específicos

– Elaborar e inovar os produtos de *merchandising* do NEMUM e do curso de Medicina, de modo a responder às necessidades das pessoas estudantes.	Cumprido
– Investir na divulgação e publicitação dos artigos representativos do Núcleo.	Cumprido
– Promover a relação de proximidade entre a comunidade estudantil e o NEMUM.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Estabelecer parcerias comerciais.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

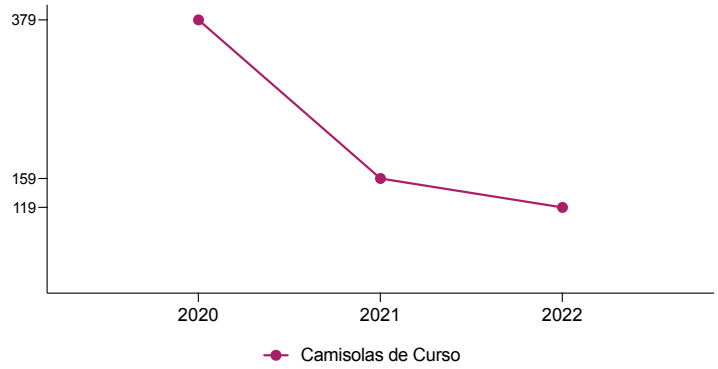
Em relação ao *kit* completo:

- Na primeira fase de pré-venda foram encomendados vinte e sete *kits*;
- Na segunda fase de pré-venda foram encomendados dois *kits*.

Em relação a material individual:

- Na primeira fase de pré-venda foram encomendados cinco lenços, dezasseis bolsas e cinquenta e quatro camisolas, tendo sido encomendada uma camisola extra para o vencedor do sorteio;

– Na segunda fase de pré-venda foram encomendados dois lenços, duas bolsas e trinta e oito camisolas.



Análise gráfica do número de camisolas de curso vendidas no mesmo período de tempo de anos passados no âmbito do *Kit* Enterro da Gata

Assim, na totalidade foram encomendadas cento e dezanove camisolas de curso no mandato atual, o que significa que houve um decréscimo de aproximadamente 25% do número de encomendas comparativamente ao ano de 2021 e um decréscimo de aproximadamente 69% comparativamente ao ano de 2020.

Uma vez que os restantes itens incluídos no *kit* (lenço e bolsa) se tratam de produtos novos, não foi possível comparar as vendas com os mandatos transatos.

Considerações Finais

De um modo geral, a atividade foi bem sucedida e todos os objetivos estabelecidos para a mesma foram cumpridos. É notório um decréscimo significativo do número de encomendas comparativamente aos anos transatos, o que pode ser um reflexo da inflação dos preços de produção de vestuário nos últimos anos.

É importante realçar a facilidade de comunicação com as três empresas que foram contactadas para a produção das peças - *Denfer*®, *Uselabel*® e Joaquim de Araújo Sá -, que rapidamente nos forneceram um orçamento e que nos mantiveram a par de todo o processo de produção, de forma a garantir que o nosso pedido era atendido na totalidade. Ademais, é de louvar a disponibilidade das empresas no que diz respeito ao esclarecimento das dúvidas que surgiram ao longo deste período de tempo. Todas as empresas marcaram pela eficiência e qualidade dos produtos, tendo os prazos sido devidamente respeitados, com a chegada do material à sede na data estipulada inicialmente.

Em relação aos prazos estabelecidos para o contacto dos fornecedores e para a preparação da encomenda, consideramos que a eleição para a escolha do modelo final poderia ter sido ligeiramente antecipada, uma vez que nos foi disponibilizado apenas um mês para apurar um orçamento, para a abertura do formulário de pré-venda, para a formulação da encomenda e, finalmente, para a produção do *kit* pelas empresas selecionadas.

Após o *feedback* positivo e entusiasmante das pessoas estudantes com a chegada da primeira encomenda do *kit*, nomeadamente a camisola, recebemos várias sugestões que motivaram a reabertura do formulário para a formulação de uma segunda encomenda. Infelizmente, durante este período apenas foram encomendadas duas bolsas, o que não permitia a manutenção dos preços disponibilizados previamente pela empresa *Denfer*®, uma vez que ao preço de produção se somariam

o preço dos portes, que não seriam atenuados por uma encomenda tão reduzida. Esta informação foi então transmitida à comunidade estudantil que haviam realizado o pagamento, tendo-lhes sido solicitado o IBAN para que fosse possível cancelar a encomenda das bolsas e devolver o montante correspondente.

A divulgação de ambas as encomendas foi feita através dos meios de comunicação habituais, mencionados anteriormente, pelo que não consideramos que a menor adesão terá sido motivada por desconhecimento da abertura do formulário.

Apesar do decréscimo nas vendas da camisola e da baixa adesão aos produtos de *merchandising* mais recentes, acreditamos que a relevância da criação destes produtos anualmente se mantém, assim como a inovação no tipo de itens vendidos, uma vez que constituem alternativas originais, confortáveis e representativas do curso, que para além de transmitirem maior visibilidade ao Núcleo, respondem a necessidades e interesses das pessoas estudantes.

SERVIÇO DE PAPELARIA

Responsável Pela Atividade

Maria Inês Rodrigues (DMF), Pedro Carvalho (DMF) e Joana Costa (DMF).

Colaboração

Marta Maneca (Tesoureira).

Entidades Parceiras

Gandias®, VideoNorte®.

Cronologia da Atividade

- 15/03/2022 - Compra de novo material de papelaria;
- 23/03/2022 - Compra de novo material de papelaria;
- 19/08/2022 - Compra de novo material de papelaria;
- 20/10/2022 - Compra de novo material de papelaria;
- 31/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A venda de material de papelaria é um serviço que a comunidade estudantil de Medicina usufrui com elevada frequência. Durante todo o mandato, o fornecedor manteve-se o mesmo que o do mandato anterior, o Gandias®.

Objetivos Cumpridos

– Expandir a diversidade e garantir a qualidade do material de papelaria comercializado pelo NEMUM.	Cumprido
– Investir na divulgação e na promoção dos artigos, de forma a captar o interesse das pessoas estudantes da EM-UM.	Cumprido
– Disponibilizar produtos que respondam às necessidades e aos interesses da comunidade estudantil, a preços mais acessíveis.	Cumprido
– Fomentar a proximidade entre as pessoas estudantes e o NEMUM.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Estabelecer parcerias comerciais.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

A análise gráfica desta secção encontra-se na seção da "Loja *Online*".

Considerações Finais

Consideramos que esta atividade foi um sucesso, uma vez que toda a comunidade estudantil da EM-UM teve a oportunidade de adquirir o material que necessitava, de uma forma simples e a preços acessíveis.

No que diz respeito às entidades fornecedoras dos materiais inerentes ao serviço de papelaria, foi mantida a parceria com o Gandias®. Esta parceria foi potenciada e fundamentada devido à proximidade dos seus estabelecimentos da sede do NEMUM e à apresentação de preços vantajosos, fatores estes que consideramos extremamente benéficos e fulcrais para a sustentabilidade do NEMUM e para a divulgação de preços acessíveis para os estudantes que o Núcleo representa. No entanto, é importante referir que o Departamento auscultou diversas entidades comerciais, no sentido de perceber se existem parcerias mais benéficas para o Núcleo, no entanto, após uma procura exaustiva, consideramos que a parceria supracitada é, sem dúvida, a mais vantajosa, pelo que mantivemos como principal entidade fornecedora o Gandias®, que se mostrou bastante disponível durante todo o ano. Consideramos, por isso, que esta parceria foi bastante positiva e aconselhamos a sua manutenção no futuro.

VENDA DE LIVROS E MATERIAL MÉDICO

Responsável Pela Atividade

Maria Inês Rodrigues (DMF), Joana Costa (DMF) e Pedro Carvalho (DMF).

Colaboração

Marta Maneca (Tesoureira).

Entidades Parceiras

Livraria Almedina® (na pessoa de Carla Costa);

Bacelar® (na pessoa de Afonso Leite);

Joaquim Sá®.

Cronologia da Atividade

- 14/01/2022 - Primeiro contacto com a representante da Almedina®, Carla Costa;
- 14/01/2022 - Apuramento de vendas da Almedina® de Janeiro de 2022 e encomenda de livros;
- 14/02/2022 - Primeiro contacto com Afonso Leite, representante da Bacelar®;
- 14/02/2022 - Encomenda de Material Médico à Bacelar®;
- 21/01/2022 - Encomenda de batas ao fornecedor; Encomenda de material médico à Bacelar;
- 15/03/2022 - Encomenda de material médico à Bacelar®;
- 23/05/2022 - Encomenda de material médico à Bacelar®;
- 24/05/2022 - Encomenda de material médico à Bacelar®;
- 05/09/2022 - Encomenda de material médico à Bacelar®;
- 30/09/2022 - Encomenda de material médico à Bacelar®;
- 30/09/2022 - Encomenda de batas ao fornecedor;
- 10/11/2022- Encomenda de material médico à Bacelar®;
- 17/11/2022 - Encomenda de batas ao fornecedor;
- 07/12/2022 - Encomenda de material médico à Bacelar®;
- 31/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Tendo em conta os gastos elevados associados à compra de produtos necessários à prática médica, desde a bibliografia recomendada durante o percurso académico ao material usado em contexto de estágio clínico, comprometemo-nos a preservar as parcerias vantajosas com livrarias e empresas de material médico, com vista a facilitar a venda destes produtos a preços mais acessíveis às pessoas estudantes do MIMED da EM-UM. Objetivamos facilitar a entrega dos produtos através do seu levantamento na sede do NEMUM, no menor tempo de espera possível.

Objetivos Cumpridos

– Facilitar a aquisição do material médico e da bibliografia recomendada, a custos mais acessíveis, às pessoas estudantes da EM-UM.	Cumprido
– Expandir as parcerias com livrarias e empresas de material médico.	Cumprido
– Garantir *stock* dos livros e do material médico mais requisitado, em cada época, de modo a abreviar o tempo de espera após a sua compra.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido
– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Cumprido
– Estabelecer novas parcerias comerciais.	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Cumprido

Avaliação

A análise gráfica desta secção encontra-se na seção da "Loja *Online*".

Considerações Finais

Apesar das notórias vantagens que a venda de livros proporciona à comunidade estudantil, nomeadamente a nível monetário, é de destacar a fraca adesão à compra dos mesmos e a diminuição de vendas destes produtos nos últimos anos. No entanto, realçamos a importância da parceria com a livraria Almedina® para a manutenção do *stock* de livros no NEMUM, pela facilidade de comunicação pelas e vantagens económicas que são extremamente benéficas para a comunidade estudantil. Realçamos, então, a necessidade de serem repensadas as estratégias de divulgação e de promoção dos produtos supramencionados, de forma a aumentar a adesão à compra dos mesmos.

Relativamente às batas, destacamos os meses de abril e de setembro como os que marcaram por mais vendas, o que se justifica pela entrada das pessoas estudantes do terceiro ano curricular que se encontravam em estágio clínico e pela chegada das novas pessoas estudantes ao curso - primeiro ano curricular e 3º ano do Percurso Alternativo. Sendo um material muito requisitado, prezamos pela sua qualidade e pela sua acessibilidade, pelo que procuramos continuamente por empresas com uma oferta muito boa de relação qualidade/preço. Nesta procura, contactamos a empresa Joaquim Sá® que marcou pela disponibilidade e pelos fatores enumerados anteriormente, o que facilitou a nossa decisão no que diz respeito à sua eleição como entidade fornecedora prioritária. Durante o ano de 2022, tal como referido, o fornecedor marcou positivamente pelo fácil contacto, pela boa relação qualidade/preço e pela rapidez de produção, pelo que aconselhamos a manutenção do contacto, que se revelou muito benéfico para o Núcleo.

Em mandatos futuros, prevemos um pico único no mês de setembro, dada a alteração do plano curricular, que leva a que os marcos mencionados previamente decorram ambos no mês de setembro.

Em relação ao material médico da Bacelar®, grande parte é requisitado através do *Pack* IMC/IPM, cujas conclusões poderão ser consultadas nos respetivos relatórios. As encomendas fora do contexto do *Pack* IPM são realizadas pela comunidade estudantil através da Loja *Online*, com posterior contacto do DMF com a Bacelar®. É de realçar que cada encomenda é sujeita a portes de

envio que acrescem ao preço do material, pelo que estes devem ser incluídos no montante a pagar pela pessoa estudante. Alertamos para a logística destas encomendas, uma vez que apesar de realizadas paralelamente às de material de papelaria, exigem uma dinâmica interna mais ativa no processo de preparação, dado que exige um processo contínuo de comunicação com a empresa Bacelar®. Assim, aconselhamos a criação de um método que permita a separação das encomendas com produtos em *stock* daquelas que exigem encomenda imediata a um fornecedor, com vista a diminuir o período de espera entre a compra do material e a chegada do mesmo à sede do NEMUM.

DEPARTAMENTO DE MOBILIDADE

DM

INTERCÂMBIOS CLÍNICOS – *PROFESSIONAL EXCHANGE*

Responsável Pela Atividade

João Dourado (DM - LEO).

Colaboração

Diana Fernandes (DM - LEO-*Assistant*) e Sofia Araújo (DM - LORE).

Entidades Parceiras

Serviços de Ação Social da Universidade do Minho (SASUM) e Hospital de Braga.

Cronologia da Atividade

- 14/02/2022 – Início do contacto com o Hospital de Braga;
- 14/02/2022 – Reserva do alojamento para as pessoas estudantes *incoming*;
- 24/06/2022 - Confirmação das pessoas *incoming* de Julho nos respetivos serviços hospitalares;
- 01/07/2022 - Pedido de senhas para as refeições nos Serviços de Alimentação dos SASUM;
- 01/07/2022 – Início da receção das pessoas estudantes *incoming*;
- 08/07/2022 - Confirmação das pessoas *incoming* de Agosto nos respetivos serviços hospitalares;
- 31/08/2022 – Fim do período de receção das pessoas estudantes *incoming*;
- 03/10/2022 - Abertura da 1ª fase de inscrições para a *season* 22/23;
- 28/10/2022 - Fecho da 1ª fase de inscrições para a *season* 22/23;
- 03/11/2022 - Exame de Inglês;
- 11/11/2022 - Publicação da lista de seriação definitiva;
- 14/11/2022 - Primeira sessão de escolha de vagas;
- 17/11/2022 - Segunda sessão de escolha de vagas;
- 21/11/2022 - Terceira sessão de escolha de vagas;
- 12/12/2022 - Abertura da 2ª fase de inscrições para a *season* 22/23;
- 18/12/2022 - Fecho da 2ª fase de inscrições para a *season* 22/23;
- 19/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Os Intercâmbios Clínicos consistem num programa de mobilidade internacional no contexto hospitalar. Assim, é dada à comunidade estudantil da EM-UM a oportunidade de realizar um estágio

clínico de 4 semanas no estrangeiro, bem como receber pessoas estudantes de outros países que pretendam realizar o seu estágio no Hospital de Braga.

Objetivos Específicos

– Incentivar a comunidade estudantil a usufruir da oportunidade de conhecer outras realidades a nível social, cultural e profissional.	Cumprido
– Orientar as pessoas estudantes *outgoing* no processo de candidatura ao programa de Intercâmbios Clínicos.	Cumprido
– Contribuir para uma valorização pessoal e profissional do currículo das pessoas estudantes participantes no programa.	Cumprido
– Proporcionar as condições necessárias para que as pessoas estudantes *incoming* possam desenvolver as suas competências ao longo de toda a duração do intercâmbio.	Cumprido
– Garantir a construção de um ambiente multicultural pautado pela tolerância e partilha de experiências.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Estimular a mobilidade internacional de estudantes da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Considerações Finais

Sendo parte integrante do maior programa mundial de intercâmbios organizado por estudantes, não será de estranhar que a organização do programa de intercâmbios clínicos requeira algum tempo e trabalho contínuo, bem como um elevado número de acontecimentos inesperados e de pequenos obstáculos a transpor.

Aquando do início do presente mandato, já a fase de inscrições para a *season* 2022/2023 se encontrava praticamente encerrada. Desta forma, algumas das nossas primeiras tarefas passaram por dar resposta a dúvidas das pessoas estudantes *outgoing*, ajudando-as na preparação dos seus intercâmbios clínicos. Concomitantemente, começamos desde logo a preparar a receção das pessoas estudantes *incoming*, uma vez que a burocracia e a logística inerentes à sua chegada estão associadas a processos demorados. Iniciamos os contactos prioritários, em fevereiro, via *e-mail*, com o Hospital de Braga, de forma a renovar a parceria na atribuição de estágios clínicos, e com os SASUM, para assegurar a reserva do alojamento das pessoas incoming numa das residências universitárias, tal como referido na atividade "Intercâmbios Científicos - *Research Exchange*".

Sensivelmente um mês depois, recebemos também um parecer favorável do Hospital de Braga. Não obstante, foi com alguma surpresa que recebemos a notícia que que o Hospital ainda exigia um teste PCR negativo para SARS-Cov-2, quarenta e oito horas antes do início do estágio das

pessoas estudantes. Pareceu-nos uma medida pouco adequada à evolução epidemiológica do momento, constituindo-se ainda como uma despesa considerável para as mesmas.

O contacto com o Hospital de Braga manteve-se até ao início dos estágios, de forma a facilitar a atribuição de um serviço hospitalar a cada estudante, de acordo com as suas preferências. Durante este período surgiram alguns contratempos que potenciaram algumas desistências, quer por motivos pessoais, quer pelo conflito entre a Rússia e a Ucrânia, que impossibilitaram a vinda de algumas pessoas estudantes de determinados países. Para além disso, a maioria dos hospitais afiliados do país colocaram como um requisito obrigatório para a realização dos estágios a posse do certificado de vacinação com a 3ª dose da vacina contra a COVID-19, o que fez com que o Hospital de Braga fosse o único capaz de receber as pessoas que não pudessem assegurar essa exigência. Tal obrigou a uma remodelação da distribuição das pessoas estudantes *incoming* a nível nacional, aumentando o tempo despendido na verificação da documentação das diferentes candidaturas.

Esta mudança súbita da redistribuição não só constituiu um aumento da carga de trabalho para as pessoas organizadores, como também se tornou um problema sério para as pessoas estudantes *incoming*. Uma vez que Braga é a única cidade que começa o período de intercâmbio de agosto no dia 20 de julho, e não no dia 1 de agosto, muitas pessoas estudantes inscritas neste programa encontraram dificuldades no que diz respeito ao transporte para Portugal e à logística associada à mudança das datas do intercâmbio. Algumas já tinham pedido licença ao Hospital ou Universidade onde trabalhavam/estudavam para o mês completo de agosto, enquanto outras já haviam iniciado o processo de obtenção de visto para as referidas datas. Estes acontecimentos levaram ao cancelamento de pelo menos uma pessoa *incoming* do Chipre e ao atraso da chegada de muitas outras pessoas, que apenas conseguiram iniciar o intercâmbio no dia 1 de agosto. De forma a tentar mitigar o constrangimento, foi permitido que as pessoas estudantes que chegaram uma semana mais tarde pudessem adiar por uma semana o término do seu estágio, não saindo prejudicadas.

Este problema veio ressalvar a incoerência de Braga em relação às restantes escolas médicas. De forma a evitar problemas semelhantes no futuro e pensando no melhor das pessoas *incoming*, decidimos aproximar-nos das restantes *LC*s e iniciar o período de intercâmbios de agosto no primeiro dia deste mês. Esta decisão já foi comunicada à Direção da Área de Mobilidade da ANEM, pelo que na próxima *season* tal já se encontrará alterado.

Tirando este problema, o *feedback* das pessoas estudantes foi bastante positivo, elogiando o Hospital de Braga e a organização do intercâmbio. De ressalvar, no entanto, alguns comentários negativos quanto à Residência Universitária da Santa Tecla. Por um lado, encontrava-se muito longe do Hospital, o que aliado a um sistema de transportes públicos lento e imprevisível dificultava bastante a deslocação. Por outro lado, referiram também algum sentimento de insegurança, não só por se encontrarem junto a um bairro social, mas também pela infraestrutura um pouco degradada. Desta forma, recomendamos que, no futuro, a reserva do alojamento seja efetuada um pouco mais precocemente, de forma a assegurar a disponibilidade da Residência Universitária Prof. Doutor Lloyd Braga.

Quanto ao programa de intercâmbio das pessoas *outgoing*, gostaríamos de realçar o elevado número de estudantes que apenas receberam a confirmação do seu estágio pouco tempo antes do início do estágio, o que viola as oito semanas estipuladas pelas normas da IFMSA. Infelizmente, este é um problema com origem fora de Portugal, pelo que nos foi impossível tomar alguma medida ou arranjar uma solução. Esperamos que, no futuro, este problema seja mitigado, para o melhor da nossa comunidade estudantil. O restante período de intercâmbios revelou-se bastante tranquilo e

positivo, não requerendo qualquer intervenção da nossa parte.

Por fim, divulgamos a abertura da primeira fase de inscrições para a nova *season*, contando com um total de trinta e sete inscrições. Este valor pareceu-nos muito bom, tendo em conta o número médio de *outgoings* das *seasons* passadas e o valor da quota atribuída ao NEMUM de trinta e seis pessoas estudantes. No entanto, é de realçar que este valor se revelou bastante irrealista. Das trinta e sete pessoas que preencheram o formulário de inscrição, apenas vinte e nove formalizaram a sua candidatura. Findo o período de escolha das vagas de intercâmbio, constituído por três sessões, este valor foi ainda mais reduzido. A primeira fase de inscrições terminou, assim, com apenas vinte e um *outgoings*, o que nos deixou bastante surpreendidos e desmotivados. Não percebemos porque motivo obtivemos um número tão baixo de *outgoings*, uma vez que consideramos que foi feita uma boa divulgação junto da comunidade estudantil. Porém, deixamos aqui um apelo para que no futuro se procurem os motivos da fraca adesão estudantil aos programas de intercâmbio, de forma a colmatar as falhas apontadas e a aumentar, assim, a adesão.

INTERCÂMBIOS DE INVESTIGAÇÃO – *RESEARCH EXCHANGE*

Responsável Pela Atividade

Sofia Araújo (DM - LORE).

Colaboração

Diana Fernandes (DM - LEO-*Assistant*) e João Dourado (DM - LEO).

Entidades Parceiras

SASUM; ICVS.

Cronologia da Atividade

- 08/02/2022 – Início do contacto com o ICVS;
- 14/02/2022 – Reserva do alojamento para estudantes *incoming*;
- 22/05/2022- Confirmação dos projetos definitivos às pessoas *incoming*;
- 01/07/2022 – Início da receção de estudantes *incoming* e pedido de senhas para as refeições nos Serviços Alimentares dos SASUM;
- 25/07/2022- Envio dos formulários de avaliação da ANEM e IFMSA para as pessoas *incoming*;
- 29/07/2022- Confirmação de requisitos e entrega dos certificados de de intercâmbio às pessoas *incoming*
- 31/07/2022 – Fim do período de receção de estudantes *incoming*;
- 08/10/2022 - Abertura da 1ª fase de inscrições para a *season* 22/23;
- 28/10/2022 - Fecho da 1ª fase de inscrições para a *season* 22/23;
- 03/11/2022 - Exame de Inglês;
- 12/11/2022 - Publicação da lista de seriação definitiva;
- 16/11/2022 - Sessão de escolha de vagas;
- 12/12/2022- Abertura da 2ª fase de inscrições para a *season* 22/23;
- 18/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Os Intercâmbios de Investigação consistiram num programa de mobilidade internacional no contexto da investigação científica. Assim, foi dada à comunidade estudantil da EM-UM a oportunidade de realizar um estágio de investigação de 4 semanas no estrangeiro. Paralelamente, tivemos a oportunidade de receber estudantes do estrangeiro que pretendiam realizar o seu estágio em Braga, com a colaboração do ICVS.

Objetivos Específicos

– Aumentar o interesse das pessoas estudantes da EM-UM nos Intercâmbios de Investigação;	Cumprido

– Promover o desenvolvimento das competências de investigação científica da comunidade estudantil participante;	Cumprido
– Orientar as pessoas *outgoing* no processo de candidatura ao programa de Intercâmbios Científicos;	Cumprido
– Valorizar o currículo das pessoas estudantes da EM-UM, a nível científico, que participaram nos Intercâmbios de Investigação;	Cumprido
– Auxiliar as pessoas estudantes de Escolas Médicas estrangeiras na valorização do seu currículo;	Cumprido
– Incentivar as pessoas estudantes a usufruírem da oportunidade de conhecerem outras realidades, a nível social, cultural e científico.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM;	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM;	Cumprido
– Estimular a mobilidade internacional de estudantes da EM-UM;	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos;	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Considerações Finais

Os programas de intercâmbio apresentam-se como um dos momentos mais esperados da área de mobilidade. Ademais, uma vez que esta é uma atividade constituída por várias fases e por procedimentos logísticos demorados, requer um trabalho logístico e burocrático contínuo e trabalhoso.

No início do mandato, as inscrições para a *season* 22/23 estavam já perto do encerramento, pelo que não surgiram novas pessoas candidatas. Desta forma, o objetivo nesta fase passou por auxiliar as pessoas *outgoing* na preparação do seu intercâmbio e responder às questões que surgiram durante este processo. Concomitantemente, iniciamos a preparação da receção da comunidade estudantil *incoming*, começando por contactar, via *e-mail*, as pessoas investigadoras do ICVS e os SASUM, para assegurar a reserva do alojamento numa das residências universitárias.

Apenas quatro dias depois, recebemos resposta por parte dos SASUM, a informar que seria possível reservar alojamento para as pessoas *incoming*. No entanto, informaram-nos que não seria possível reservar o alojamento na Residência Universitária Professor Doutor Lloyd Braga, por esta já estar reservada para outros eventos, nomeadamente o Campeonato Mundial Universitário de Futsal. Desta forma, foi feita uma reserva para quarenta e três estudantes, sendo que dez das reservas foram para integrantes do programa de intercâmbio de investigação científica, na Residência Universitária da Santa Tecla, mais distante do ICVS em relação à primeira.

Ao longo dos meses seguintes fomos recebendo respostas por parte das pessoas investigadoras contactadas, constatando que não poderíamos contar com o seu apoio para a receção das pessoas *incoming*. Assim, iniciamos uma nova fase de contactos, desta vez presencial, que garantiu um número satisfatório de pessoas tutoras para a comunidade *incoming*. Foi também

iniciado o contacto, de forma informal, com as pessoas *incoming*, para que estas pudessem ver esclarecidas as suas questões. Nesta fase, recebemos ainda a informação de que duas pessoas *incoming* teriam de desistir do seu intercâmbio devido a constrangimentos relacionados com a aquisição do visto necessário para a estadia em Portugal ou devido a questões contratuais entre as duas NMO.

Após confirmação definitiva das pessoas estudantes a participar no intercâmbio de investigação, foram enviadas as respetivas distribuições pelas diversas pessoas tutoras e pelos projetos disponíveis.

Não tendo sido colocadas questões ou impedimentos por parte das pessoas tutoras, foi com grande surpresa que recebemos um *e-mail*, aquando dos primeiros dias de estágio, de uma das pessoas tutoras com a informação de que teria recusado receber estudantes durante o presente ano. A situação foi solucionada rapidamente com a colaboração da pessoa investigadora em questão.

Após ter sido ultrapassada esta dificuldade inicial, o programa seguiu-se sem imprevistos significativos. Ressalvamos, no entanto, alguns comentários negativos quanto à Residência Universitária da Santa Tecla. Esta encontrava-se muito longe do ICVS, o que, aliado a um sistema de transportes públicos lento e imprevisível, dificultava bastante a deslocação até ao local de estágio. A comunidade *incoming* referiu também algum sentimento de insegurança, não só por se encontrar junto a um bairro social, mas também pela infraestrutura degradada. Em tom mais gravoso, foi reportada uma queixa de assédio por parte de uma das pessoas incoming durante a sua estadia na residência. Posto o seu relato, agimos em conformidade informando a pessoa diretora da residência que transferiu a pessoa estudante em questão para um novo bloco onde se sentia mais segura. Desta forma, recomendamos que se procure fazer a reserva do alojamento um pouco mais cedo e, assim, assegurar lugar na Residência Universitária Professor Doutor Lloyd Braga.

Não obstante, a comunidade *incoming* mostrou-se satisfeita com o programa de intercâmbio e relatou um bom *feedback* global.

Quanto ao programa de intercâmbio das pessoas *outgoing*, foi apresentada, inicialmente, uma desistência justificada por motivos pessoais. É de salientar ainda que uma das pessoas *outgoing* recebeu a confirmação do seu estágio tardiamente e não encontrou as condições ideais para a realização do seu estágio no país de destino. Foram tomadas as medidas necessárias e a situação foi notificada à pessoa NORE, tendo o estágio melhorado nos dias seguintes.

No que diz respeito ao início da nova *season* de intercâmbios, focamo-nos principalmente na divulgação da abertura das vagas, tendo conseguido uma pessoa inscrita na primeira fase. Gostaríamos de realçar a falta de interesse por parte da comunidade estudantil nos programas de intercâmbio de investigação comparativamente ao número de candidaturas de outras Escolas Médicas portuguesas. Consideramos que os intercâmbios de investigação são programas muito ricos e interessantes para as pessoas estudantes, pelo que acreditamos que são benéficos para o desenvolvimento pessoal e profissional das mesmas. Desta forma e não conseguindo apontar os motivos desta baixa adesão, deve-se refletir sobre novos métodos de divulgação e de incentivo da comunidade estudantil. Concluída a fase de candidaturas procedemos à realização do exame de inglês na EM-UM, seguido da fase de seriação, que decorreu de acordo com o expectável. A primeira fase de inscrições fechou com a sessão de escolha de vagas, que contou com a inscrição da respetiva pessoa estudante. Na segunda fase de inscrições, infelizmente, não constatamos nenhuma candidatura.

Em suma, consideramos que o balanço geral dos intercâmbios de investigação foi positivo,

pelo que consideramos que a *season* foi bem-sucedida. Apelamos, uma vez mais, à reflexão sobre os motivos da baixa adesão a estes programas de mobilidade, tendo em conta a pertinência dos mesmos para a comunidade estudantil da EM-UM.

INTERNATO MÉDICO NO ESTRANGEIRO: ESCÓCIA

Responsável Pela Atividade

João Dourado (DM).

Colaboração

Diana Fernandes (DM), Sofia Araújo (DM) e João Belmiro Martins (DIT).

Pessoa Oradora: Doutora Sofia Rosas (médica especialista em Anestesiologia na Escócia).

Cronologia da Atividade

- 14/02/2022 - Envio do questionário pré-sessão à comunidade estudantil;
- 20/02/2022 - Envio do aviso de término do questionário pré-sessão através do *e-mail* institucional;
- 06/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 06/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 04/10/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 18/10/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 26/10/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 02/11/2022 - Data da atividade;
- 02/11/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 08/11/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 09/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 13/11/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 14/11/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 17/11/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade "Internato Médico no Estrangeiro: Escócia" procurou oferecer à comunidade estudantil da EM-UM informações sobre a oportunidade de realização da sua formação além-fronteiras, desta vez num destino menos conhecido - a Escócia.

Objetivos Específicos

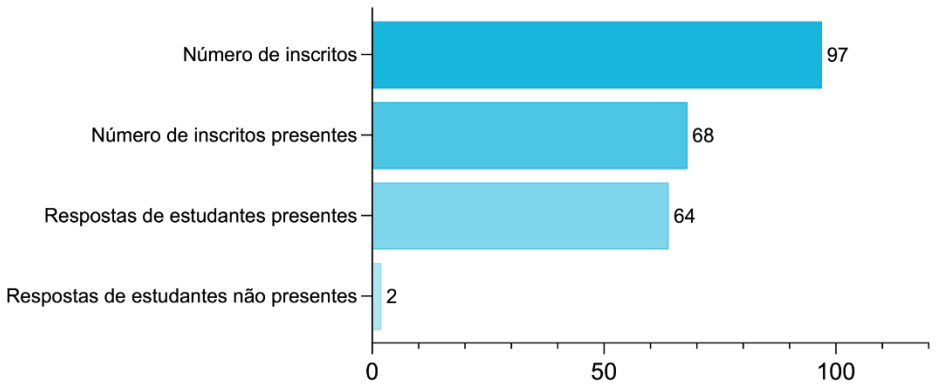
– Divulgar alternativas de formação específica no estrangeiro, junto da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Elaborar sessões enriquecedoras e diversificadas que englobarão vários locais para a realização da formação médica específica no estrangeiro.	Cumprido
– Promover o esclarecimento de dúvidas em relação ao futuro profissional.	Cumprido
– Elucidar o corpo estudantil sobre os requisitos necessários para enveredar nos vários percursos disponíveis.	Cumprido

– Disponibilizar um documento com a compilação da informação recolhida aquando das sessões.	Cumprido

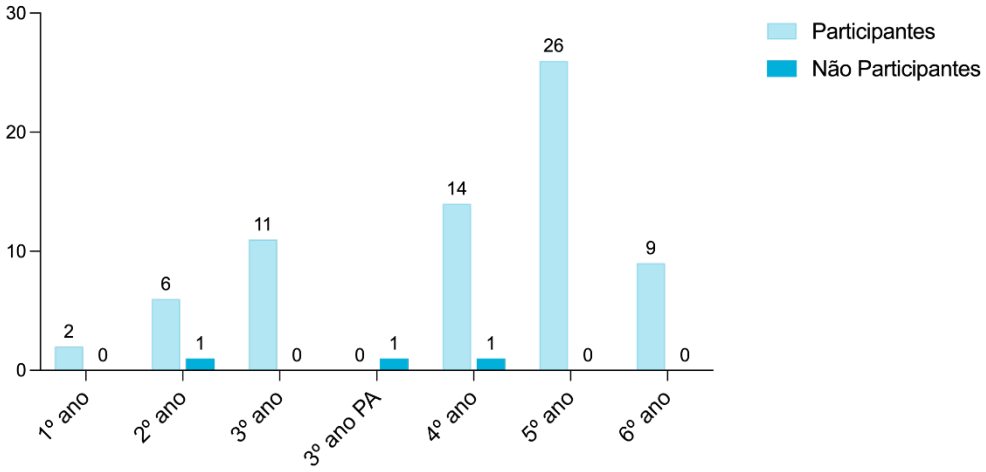
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

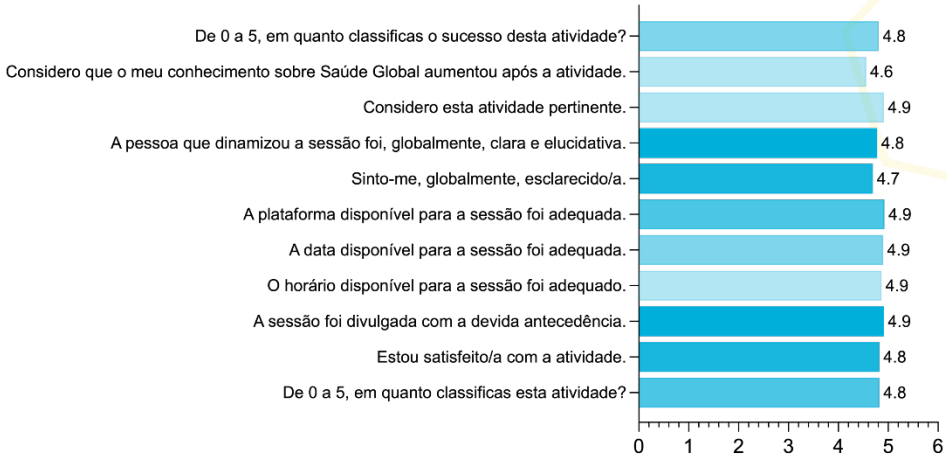


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

As duas pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Por causa do dia da sessão - 1 resposta (50%);
- Por falta de interesse nesta atividade e no seu tema - 1 resposta (50%).

Das sessenta e oito pessoas participantes, sessenta e quatro preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Mais uma vez, a última sessão do Internato Médico no Estrangeiro, desta vez sobre a Escócia, foi muito apreciada pela comunidade estudantil da EM-UM.

A organização desta atividade, tal como as restantes desta temática, começou com o envio de um formulário a todas as pessoas estudantes, no qual pretendemos aferir que países lhes suscitam mais interesse no que diz respeito à realização do Internato Médico. Assim sendo, a Inglaterra surgiu como o destino mais votado, com cerca de 53% dos votos, algo que nos surpreendeu bastante, já que este tinha sido o tema da última sessão do Internato Médico no Estrangeiro do mandato anterior. No entanto, tendo em conta a expressiva manifestação de vontade para que este país voltasse a ser abordado, decidimos enveredar por um destino que fosse também parte integrante do Reino Unido, e, consequentemente, com um sistema de candidatura semelhante. Sendo assim, a Escócia pareceu-nos a escolha ideal, uma vez que através da abordagem do Internato Médico neste país era possível especificar assuntos em comum com a Inglaterra, mas ao mesmo tempo mostrar as diferenças de viver numa região mais limítrofe do Reino Unido.

Ao explorar o grupo da plataforma Facebook® denominado "Internato Médico no Estrangeiro", encontramos o testemunho de uma ex-estudante de Medicina portuguesa que se encontrava a realizar a sua formação em anestesiologia na Escócia. Decidimos, então, contactar diretamente a Doutora Sofia Rosas, obtendo, felizmente, uma resposta positiva ao nosso convite.

A escolha da data e a divulgação da sessão decorreram sem intercorrências.

Tendo em conta que a plataforma Zoom® só nos permite ter cem participantes em simultâneo, decidimos abrir noventa e seis vagas, salvaguardando as quatro vagas restantes para as pessoas que integram o DM e para a pessoa oradora. Foi com grande satisfação que esgotamos as vagas disponíveis em menos de vinte e quatro horas, no entanto, sabemos que este número foi insuficiente para o interesse da comunidade estudantil na atividade, uma vez que recebemos alguns pedidos para a abertura de mais vagas.

Durante a sessão, a pessoa oradora iniciou a sua apresentação por explicar, com particular detalhe, todos os passos do processo de candidatura ao sistema de formação médica escocês, abordando de seguida aspetos importantes da profissão médica no país e transmitindo a sua experiência de viver num destino com várias diferenças em relação à realidade portuguesa. Houve ainda espaço para apresentar, apesar de brevemente, as alterações a este sistema de candidatura que entrarão em funcionamento em breve.

A avaliação da atividade espelha o sucesso da mesma, tendo sido a Doutora Sofia Rosas elogiada pela sua preocupação em explicar cuidadosamente todos os pormenores relevantes.

Apesar de ter sido um sucesso, consideramos que se deve evitar, em atividades futuras, abordar novamente os países do Reino Unido, procurando inovar e descobrir novos países que poderão ser uma surpresa agradável para o nosso público-alvo.

INTERNATO MÉDICO NO ESTRANGEIRO: PAÍSES BAIXOS

Responsável Pela Atividade

João Dourado (DM).

Colaboração

Diana Fernandes (DM), Sofia Araújo (DM) e João Belmiro Martins (DIT).

Pessoa Oradora: Doutor Tiago Matos (médico especialista em Dermatologia nos Países Baixos).

Cronologia da Atividade

- 14/02/2022 - Envio do questionário pré-sessão à comunidade estudantil;
- 20/02/2022 - Envio do aviso de término do questionário pré-sessão através do *e-mail* institucional;
- 12/02/2022 - Marcação da primeira data e hora da atividade;
- 01/03/2022 - Publicação no grupo do Facebook® dedicado ao Internato Médico no estrangeiro;
- 16/03/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 16/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 16/03/2022 - Pedido de Divulgação;
- 28/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 04/04/2022 - Cancelamento da atividade;
- 12/04/2022 - Marcação da nova data e hora da atividade;
- 12/04/2022 - Novo pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 12/04/2022 - Novo pedido de Divulgação;
- 13/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 20/04/2022 - Data da atividade;
- 20/04/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 26/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 27/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 28/04/2022 - Envio do certificado às pessoas participantes;
- 28/04/2022 - Envio do certificado ao orador;
- 11/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A atividade "Internato Médico no Estrangeiro: Países Baixos" procurou oferecer à comunidade estudantil do MIMED da EM-UM informações sobre a oportunidade de realização da sua formação além-fronteiras, desta vez num destino menos conhecido - os Países Baixos.

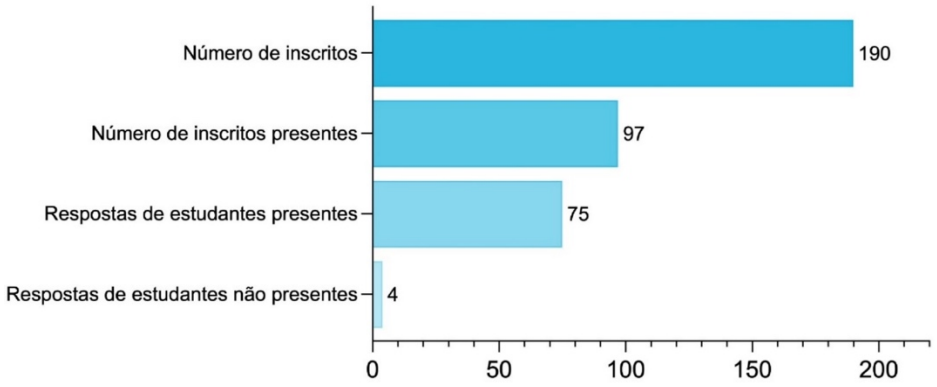
Objetivos Específicos

– Divulgar alternativas de formação específica no estrangeiro, junto da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Elaborar sessões enriquecedoras e diversificadas que englobarão vários locais para a realização da formação médica específica no estrangeiro.	Cumprido
– Promover o esclarecimento de dúvidas em relação ao futuro profissional.	Cumprido
– Elucidar o corpo estudantil sobre os requisitos necessários para enveredar nos vários percursos disponíveis.	Cumprido
– Disponibilizar um documento com a compilação da informação recolhida aquando das sessões.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

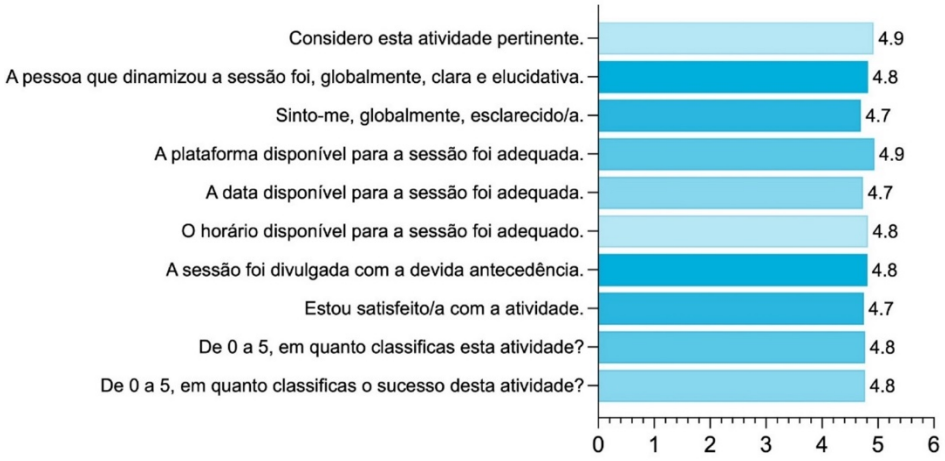
Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

Infelizmente, não obtivemos nenhuma resposta no formulário dedicado às pessoas que não puderam estar presentes na sessão.

Das noventa e sete pessoas estudantes que participaram na sessão, setenta e nove preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A atividade "Internato Médico no Estrangeiro: Países Baixos" comprovou, mais uma vez, o sucesso das atividades dedicadas a esta temática.

A escolha do país abordado na atividade derivou de um elevado número de respostas ao formulário enviado previamente à sessão, com o intuito de averiguar quais os destinos que mais despertam interesse à comunidade estudantil da EM-UM. Desta forma, das oitenta e sete respostas obtidas, quarenta e três foram a favor dos Países Baixos, o que corresponde a uma percentagem de 49,4%, apesar de este não ser o principal destino de emigração médica em Portugal.

Escolhido o tema da sessão, iniciamos a procura de uma pessoa oradora, privilegiando médicos portugueses a realizar ou que já tivessem concluído a sua formação médica nos Países Baixos. Decidimos, uma vez mais, averiguar o interesse de possíveis pessoas oradoras no grupo Internato Médico no Estrangeiro, um grupo da plataforma Facebook® dedicado à partilha de informações sobre o processo de candidatura à especialização médica em vários destinos. No entanto, foi desapontante perceber que, após duas semanas, ainda não tínhamos recebido nenhum contacto. No entanto, dado o elevado interesse da nossa comunidade estudantil neste país, mostrava-se relevante a procura de uma pessoa oradora. Tendo conhecimento de uma atividade do mesmo âmbito, promovida pela Associação de Estudantes da Faculdade de Medicina de Lisboa (AEFML), decidimos entrar em contacto diretamente com a mesma pessoa oradora, o Doutor Tiago Matos, que aceitou o nosso convite.

Dada a indisponibilidade da pessoa oradora e o elevado número de avaliações curriculares e de atividades do NEMUM agendadas, tivemos alguma dificuldade em definir a data da sessão. No entanto, apesar de não ser ideal, agendamos a sessão para o dia 4 de abril, às 21 horas. No dia da atividade, a pessoa oradora entrou em contacto com o Departamento para informar a impossibilidade de comparência na sessão, por motivos alheios ao NEMUM, pelo que, por esta razão, decidimos adiar a sessão para uma data indeterminada. Apesar de a pessoa oradora se ter mostrado disponível para remarcar a atividade, o contacto nos dias seguintes não foi muito produtivo, pelo que não conseguimos apontar, de imediato, uma nova data. Para além disso, começavam a escassear

datas oportunas para a atividade, pelo que a agendamos, definitivamente, para o dia 20 de abril, às 21 horas. Acreditamos que talvez este tenha sido um motivo que prejudicou a adesão estudantil à atividade, sendo que das cento e noventa pessoas inscritas, só noventa e sete estiveram presentes na sessão.

O elevado número de inscrições, por outro lado, deveu-se ao facto de termos aberto uma segunda fase de inscrições aquando da publicação da nova data da atividade, de forma a que a comunidade estudantil que não se inscreveu na primeira data pudesse ter essa oportunidade. O número de pessoas inscritas não revelou o real número de estudantes disponíveis para a nova data, uma vez que mantivemos as inscrições anteriores válidas.

A divulgação da atividade ocorreu sem intercorrências, tendo sido o segundo cartaz divulgado com as informações do novo horário.

A sessão propriamente dita foi bastante elucidativa e a pessoa oradora conseguiu abordar competentemente o processo de candidatura à formação específica nos Países Baixos, tendo abordado ainda alguns aspetos relevantes sobre as diferenças culturais, a qualidade de vida e o sistema de saúde neerlandês. Houve uma grande adesão ao tema por parte das pessoas estudantes, o que foi comprovado pela quantidade de questões colocadas na última parte da sessão. Por fim, foi ainda divulgada a apresentação em formato PowerPoint® para que as pessoas participantes pudessem rever as informações essenciais.

Apesar dos problemas no agendamento da sessão e do facto de isso ter afetado a adesão da comunidade estudantil, consideramos que a atividade foi um sucesso, sobretudo por ser abordado um país que costuma passar despercebido nesta área. Por fim, gostaríamos também de ressalvar a pertinência da manutenção do modelo *online* destas atividades, por forma a facilitar a participação das pessoas oradoras, bem como a tornar a experiência mais cómoda para a comunidade estudantil, aumentando, assim, a sua adesão.

INTERNATO MÉDICO NO ESTRANGEIRO: SUÍÇA

Responsável Pela Atividade

João Dourado (DM).

Colaboração

Diana Fernandes (DM), Sofia Araújo (DM) e João Belmiro Martins (DIT).

Pessoa Oradora: Doutora Ana Rita Miranda (médica especialista em Psiquiatria na Suíça).

Cronologia da Atividade

- 14/02/2022 - Envio do questionário pré-sessão à comunidade estudantil;
- 20/02/2022 - Envio do aviso de término do questionário pré-sessão através do *e-mail* institucional;
- 12/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 01/03/2022 - Publicação no grupo do Facebook® dedicado ao Internato Médico no Estrangeiro;
- 02/03/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 01/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT;
- 12/02/2022 - Pedido de Divulgação;
- 24/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano curricular e *e-mail* institucional;
- 01/04/2022 - Data da atividade;
- 01/04/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 07/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 08/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 09/04/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 09/04/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 03/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade consistiu numa sessão de partilha por parte de uma pessoa profissional de saúde portuguesa residente na Suíça relativa ao processo de candidatura à formação específica neste país, bem como as principais vantagens e desvantagens, de forma a tentar dar resposta à crescente procura da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM por locais alternativos para a realização da sua especialidade.

Objetivos Específicos

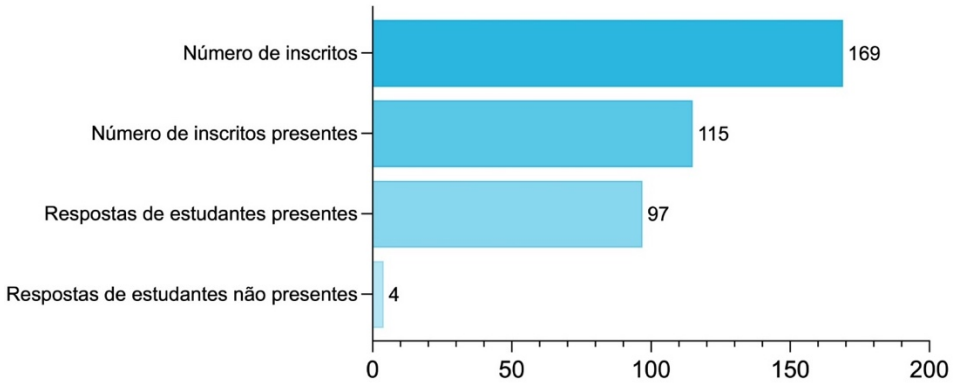
– Divulgar alternativas de formação específica no estrangeiro, junto da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido

– Elaborar sessões enriquecedoras e diversificadas que englobarão vários locais para a realização da formação médica específica no estrangeiro.	Cumprido
– Promover o esclarecimento de dúvidas em relação ao futuro profissional.	Cumprido
– Elucidar o corpo estudantil sobre os requisitos necessários para enveredar nos vários percursos disponíveis.	Cumprido
– Disponibilizar um documento com a compilação da informação recolhida aquando das sessões.	Cumprido

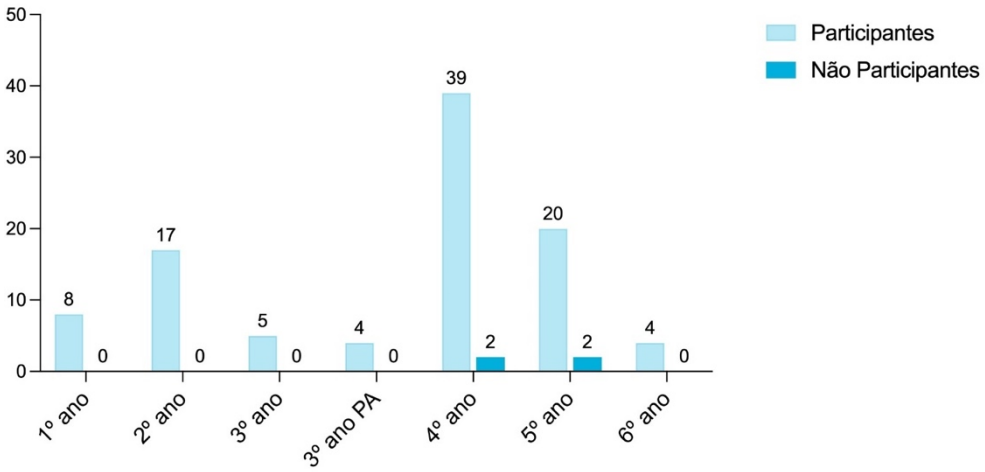
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Infelizmente não tivemos nenhuma resposta no formulário dedicado às pessoas estudantes que não puderam estar presentes na sessão.

Das cento e sessenta e nove pessoas estudantes que participaram na sessão, cento e uma preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Para averiguar quais os destinos que suscitam mais interesse na comunidade estudantil, foi divulgado um formulário na plataforma Google Forms® previamente ao convite das pessoas oradoras mais adequadas para orientar a sessão relativa ao Internato no país em questão. Sendo a Suíça um dos países mais referidos pelas pessoas estudantes e não havendo registo de sessões semelhantes na nossa Escola, consideramos pertinente a escolha deste destino.

À semelhança de mandatos transatos, tiramos partido da existência de um grupo na plataforma Facebook® dedicado à partilha de experiências e de informações por parte de pessoas médicas portuguesas que se encontram a fazer a formação específica em diversos países. No dia seguinte, fomos contactados pela Doutora Ana Rita Miranda, que se mostrou interessada em partilhar o seu testemunho com a comunidade estudantil da EM-UM. Uma vez que a pessoa oradora se encontra a exercer Medicina na região francófona da Suíça, acreditamos que seria benéfico o convite de uma pessoa oradora com experiência na região germanófona para dinamizar a sessão em conjunto com a Doutora. Ana Rita Miranda. No entanto, tendo em conta a falta de mais contactos, considerámos ser benéfica a realização da sessão nestes moldes. Aquando do contacto, havíamos apontado já uma data provável para a sessão que foi, posteriormente, sugerida à pessoa oradora. No futuro, acreditamos que este método será benéfico para a organização de atividades como esta, uma vez que nos permite realizar uma gestão atempada da preparação logística das mesmas.

No que diz respeito à divulgação da atividade, esta decorreu sem intercorrências. Apesar de não termos esgotado as duzentas e cinquenta vagas disponibilizadas para a sessão, obtivemos um valor total de cento e sessenta e nove inscrições, o que consideramos ser um valor bastante positivo. Acreditamos que a abertura das inscrições às pessoas estudantes das restantes escolas médicas

portuguesas foi benéfica, por ser um tema transversal às pessoas estudantes. Surpreendeu-nos, porém, a fraca adesão destes à atividade, uma vez que contamos com apenas catorze pessoas inscritas de outras escolas médicas. Cremos que tal se deveu ao facto de a divulgação da sessão ter sido feita nos canais de comunicação próprios do NEMUM, pelo que a maioria da comunidade estudantil externa à EM-UM não esteve a par das mesmas. A divulgação estreita desta iniciativa com as restantes Associações de Estudantes a nível nacional poderá, no futuro, colmatar este problema.

A sessão decorreu sem qualquer intercorrência. Inicialmente, a pessoa oradora fez uma breve apresentação seguida de uma exposição sobre o processo de candidatura à especialidade na Suíça, as principais vantagens e desvantagens, a qualidade de vida no país e ainda alguns conselhos para as pessoas estudantes interessadas em seguir o mesmo percurso. Por fim, houve ainda espaço para a colocação de perguntas à pessoa oradora. O envolvimento das pessoas participantes foi maior do que o esperado e beneficiou muito a dinâmica da sessão. Finalmente, a apresentação em formato PowerPoint® utilizada pela pessoa oradora foi disponibilizada a todas pessoas inscritas, para que pudessem relembrar alguns pontos discutidos na sessão.

No geral, acreditamos que a sessão foi um sucesso. A pessoa oradora foi bastante esclarecedora na sua apresentação e o *feedback* das pessoas estudantes foi muito positivo.

Visto que as pessoas oradoras deste tipo de atividades se encontram, na sua grande maioria, nos países de formação, há um grande benefício em manter o formato *online* por ser cómodo para a pessoa oradora assim como para a própria comunidade estudantil.

Por fim, recomendamos que, numa próxima sessão sobre o internato médico na Suíça, se procure contactar pessoas das duas grandes regiões linguísticas do país, para que o corpo estudantil possa ter uma maior noção das diferenças culturais e profissionais entre as regiões e, assim, poder orientar o seu processo de candidatura.

LET'S TALK ABOUT ERASMUS+

Responsável Pela Atividade

Diana Fernandes (DM).

Colaboração

João Dourado (DM), Sofia Araújo (DM), João Belmiro Martins (DIT), Professora Margarida Neves (Professora na EM-UM);

Pessoas oradoras: Margarida Neves (Professora Assistente EM-UM); Doutora Beatriz Araújo (Núcleo de Internacionalização da EM-UM) e Doutor Jorge Machado (Ex-estudante da EM-UM).

Entidades Parceiras

Núcleo de Internacionalização da EM-UM

Cronologia da Atividade

- 10/01/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 17/01/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 20/02/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 21/02/2022 - Pedido de Divulgação;
- 23/02/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 23/02/2022 - Envio do questionário pré-sessão à comunidade estudantil para o levantamento das principais questões/dúvidas a serem abordadas;
- 28/02/2022 - Envio do aviso de término do questionário pré-sessão através do *e-mail* institucional;
- 02/03/2022 - Data da atividade;
- 02/03/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 08/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 09/03/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 20/03/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 20/03/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras;
- 20/06/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Face à crescente procura da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM por atividades internacionais, desenvolvemos esta atividade com o intuito de aprofundar o conhecimento da mesma acerca dos programas ERASMUS+. Ademais, foi abordada a burocracia inerente aos programas e a forma como estes se aplicam à realidade dos nossos programas curriculares.

Objetivos Específicos

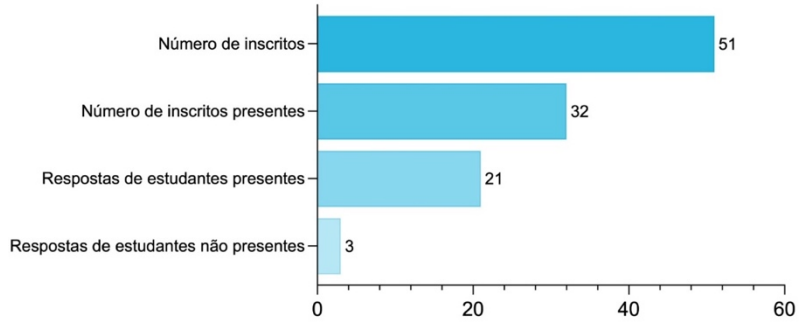
– Dar a conhecer os variados programas de ERASMUS+ disponíveis e proceder à sua promoção e divulgação.	Cumprido

– Esclarecer dúvidas da comunidade estudantil do MIMED acerca destes programas.	Cumprido
– Criar um documento de FAQ, Frequently Asked Questions, acerca dos diversos programas de mobilidade, a ser disponibilizado à comunidade estudantil da EM-UM, com as informações essenciais recolhidas nas sessões de esclarecimento.	Não cumprido
– Aumentar a participação das pessoas estudantes nos projetos ERASMUS+.	Cumprido
– Fomentar o conhecimento de novas culturas, línguas, métodos de trabalho e tecnologias.	Cumprido

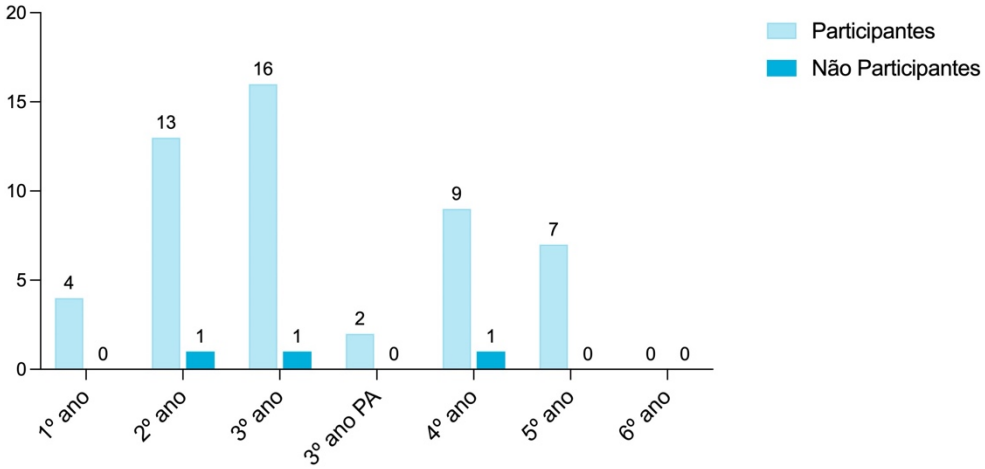
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Estimular a mobilidade internacional de estudantes da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

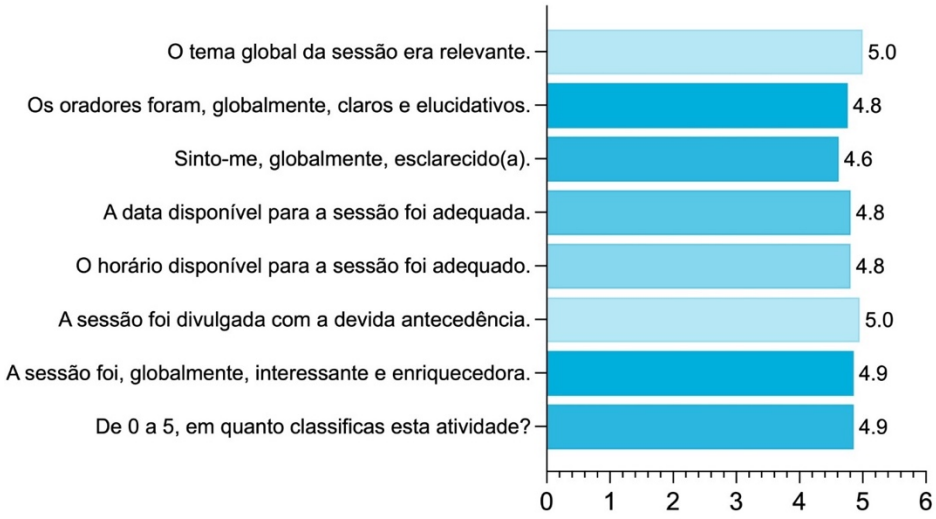


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

As três pessoas estudantes que referiram não estar presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- "Dia e hora da sessão" - uma resposta (33%);
- "Pelo formato presencial da sessão" - uma resposta (33%);
- "Dado o atraso de uma aula prática" - uma resposta (33%).

Das trinta e duas pessoas estudantes que participaram na sessão, vinte e uma avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

O "*Let´s Talk About* ERASMUS+" surgiu decorrente da necessidade da comunidade estudantil em saber mais acerca desta temática que, por vezes, pode ser difícil de compreender na sua totalidade. Neste sentido, foi contactado o Núcleo de Internacionalização da Escola de Medicina da Universidade do Minho, com o intuito de estabelecer uma relação de parceria e entreajuda.

Cedo, percebemos que este não seria um tema fácil de abordar, dadas as diferenças na sua aplicação ao plano curricular em vigor, porém, em estreita relação com a Doutora Beatriz Araújo, membro do Núcleo de Internacionalização, que se mostrou sempre disponível para colaborar connosco, aceitamos o desafio.

Após resposta negativa do Professor Pedro Morgado, docente da EM-UM responsável pelos projetos ERASMUS+, por falta de disponibilidade para a data da sessão, procedemos ao contacto com a Professora Margarida Neves que se encontra atualmente a coordenar os Projetos de Opção do novo programa curricular MinhoMD e que, com prontidão, confirmou a sua presença. Em meados de fevereiro contactamos ainda o Doutor Jorge Machado, ex-estudante da EM-UM, que realizou um período de Estudos ERASMUS+ em Roma, Itália, que também validou a sua presença.

A preparação logística da atividade foi bem sucedida e a divulgação da mesma decorreu consoante o esperado nas várias plataformas de comunicação do NEMUM, no entanto, não atingimos o número de participantes esperado. Pensamos que tal possa ter sido decorrente da

existência de uma sessão de informação semelhante no mandato anterior e, também, devido ao elevado número de atividades curriculares na data escolhida para a sessão e da proximidade de exames das Unidades Curriculares do primeiro e do segundo ano do Plano de Estudos MinhoMD. Porém, dada a constante mutação inerente a este tema, consideramos que esta é uma atividade pertinente e que deve ser continuamente desenvolvida e trabalhada, de forma a que possamos assistir a uma mudança de paradigma e a uma maior adesão aos Programas ERASMUS+, que podem, certamente, enriquecer a nossa comunidade estudantil.

A sessão realizou-se no dia 2 de março de 2022 e contou com a presença de trinta e duas pessoas estudantes. Inicialmente, surgiram problemas técnicos com o som do auditório, mas rapidamente foram resolvidos com sucesso. A apresentação foi iniciada pela Doutora Beatriz, que realizou uma introdução teórica sobre o tema, seguida pelo testemunho do ex-estudante do MIMED da EM-UM, Doutor Jorge, que partilhou a sua experiência de participação no projeto. No geral, durante a atividade foram explicadas as temáticas pretendidas e foi reservado um período de tempo para as pessoas participantes colocarem todas as suas questões, que consideramos ter sido bastante benéfico. É importante realçar que o *feedback* da comunidade estudantil participante e das pessoas oradoras foi muito positivo. No entanto, para o futuro, aconselhamos o equacionamento da inclusão de testemunhos de pessoas que tenham realizado um programa ERASMUS+ no contexto do novo Plano de Estudos MinhoMD.

No final da sessão disponibilizamos à comunidade estudantil o material utilizado para a sua preparação, porém, não nos foi possível realizar o documento FAQ, *Frequently Asked Questions,* acerca dos diversos programas de mobilidade. Esta decisão foi resultado de uma ponderação com a Doutora Beatriz, na qual foi discutida a constante mudança e instabilidade dos programas de mobilidade ERASMUS+, tendo em conta os moldes do recente Plano de Estudos MinhoMD. Tal documento traduzir-se-ia em várias desatualizações e informações incorretas que poderiam comprometer o normal desenrolar dos processo de candidatura, principalmente no que concerne às nossas Universidades parceiras e períodos de mobilidade.

Por fim, acreditamos que o impacto desta sessão apenas poderá ser medido a longo prazo, dado existirem prazos concretos para as inscrições nos Programas ERASMUS+. Porém, gostaríamos de realçar que, no próximo ano letivo, existirão cinco pessoas estudantes a realizar ERASMUS+ modalidade Estudos em Universidades Europeias, um recorde até aos dias de hoje.

LET'S TALK ABOUT ERASMUS+: YOUTH EXCHANGES

Responsável Pela Atividade

Diana Fernandes (DM).

Colaboração

João Dourado (DM), Sofia Araújo (DM) e João Belmiro Martins (DIT).

Pessoas oradoras: Doutor Diogo Ferreira (Ex-estudante da FCS-UBI), Bibiana Couto (Estudante do 3º ano curricular da EM-UM).

Cronologia da Atividade

- 02/10/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 17/10/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 02/10/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 02/10/2022 - Pedido de Divulgação;
- 07/11/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano curricular;
- 14/11/2022 - Data da atividade;
- 14/11/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil;
- 20/11/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 21/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 22/11/2022 - Envio do certificado à comunidade estudantil;
- 22/11/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;
- 08/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Face à crescente procura por parte da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM em atividades internacionais, surgiu a necessidade de criar sessões ao longo do ano letivo para aprofundar o conhecimento acerca do projeto ERASMUS+. Nesta sessão sobre *Youth Exchanges*, objetivamos aumentar o interesse e diminuir as dúvidas acerca deste tema e, por essa via, avultar a participação da comunidade estudantil nestes programas.

Objetivos Específicos

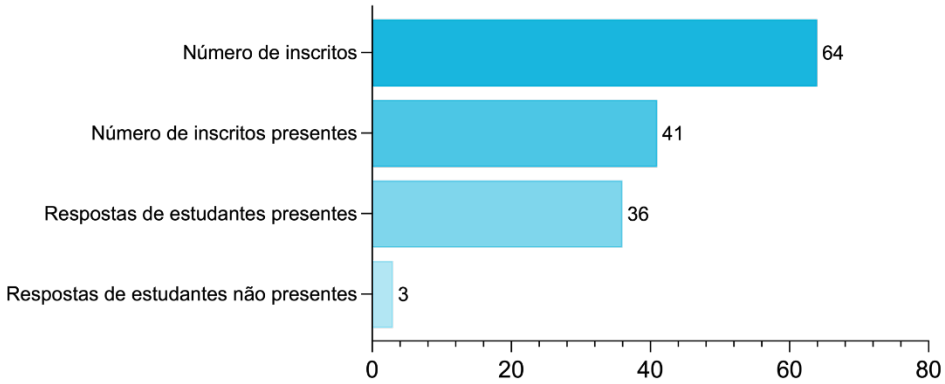
– Dar a conhecer os variados programas de ERASMUS+ disponíveis e proceder à sua promoção e divulgação.	Cumprido
– Esclarecer dúvidas da comunidade estudantil do MIMED acerca destes programas.	Cumprido
– Aumentar a participação da comunidade estudantil nos projetos ERASMUS+.	Cumprido

– Fomentar o conhecimento de novas culturas, línguas, métodos de trabalho e tecnologias.	Cumprido

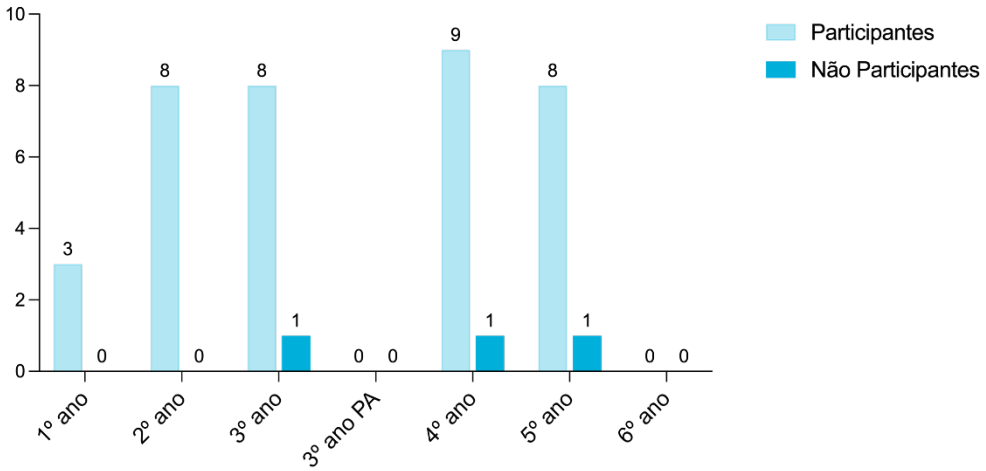
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Estimular a mobilidade internacional de estudantes da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas participantes inscritas, presentes e do número de respostas

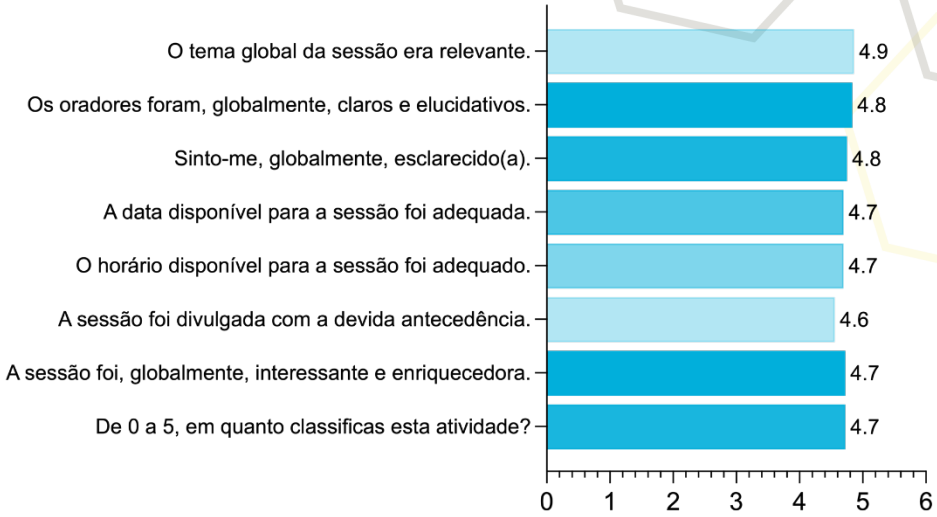


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

A pessoa participante que referiu não estar presente na sessão, apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

– Dia e hora da atividade - uma resposta (100%).

Das quarenta e uma pessoas estudantes que participaram na sessão, 33 preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário da comunidade estudantil

A comunidade estudantil teve ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Esta atividade surgiu na sequência da rubrica ERASMUS +, na qual nos comprometemos a dinamizar os mais variados tipos de programas de mobilidade. Inicialmente, foi equacionada a realização de uma sessão de testemunhos em relação ao programa de ERASMUS+ na modalidade "Estágios e Estudos", tendo sido inclusive reunidos os contactos de possíveis pessoas oradoras. Contudo, após reflexão, concluímos que a organização desta sessão num mandato futuro seria mais proveitosa, uma vez que será possível reunir a experiência da comunidade estudantil do novo programa curricular MinhoMD e do programa curricular anterior, pelo que será possível abranger mais amplamente esta temática.

No entanto, por outro lado, fomos abordados por elementos da comunidade estudantil, que mostraram interesse em oportunidades de mobilidade mais curtas e independentes da realidade médica que conhecemos, o que foi de encontro à essência dos *Youth Exchanges*. Idealizamos, então, os moldes desta sessão em outubro, e contactamos pessoas oradoras que tivessem participado previamente nestes projetos, para que pudessem apresentar uma visão quer teórica quer vivencial destas oportunidades de mobilidade. A divulgação decorreu sem constrangimentos em todas as redes sociais, tendo sido obtidas sessenta e quatro pessoas inscritas, das quais quarenta e uma participaram na sessão.

Inicialmente a atividade foi divulgada como presencial, contudo, dada a indisponibilidade da deslocação das pessoas oradoras até à EM-UM, esta teve que ser alterada para o formato *online*. Neste sentido, foi enviado um *e-mail* a todas as pessoas participantes para as informar desta alteração.

No geral, obtivemos um ótimo *feedback*, quer das pessoas oradoras quer das pessoas participantes. Acreditamos que os objetivos da atividade foram cumpridos, uma vez que fomos contactados *à posteriori* por pessoas participantes, que nos informaram que já se tinham inscrito e que iriam realizar *Youth Exchanges* num futuro próximo.

Consideramos que esta foi uma atividade muito pertinente que deve continuar a ser explorada

nas mais variadas vertentes destes programas de mobilidade, dado o interesse demonstrado pela comunidade estudantil.

Para o futuro, aconselhamos veementemente que futuros Departamentos com a pasta da Mobilidade do NEMUM reúnam com a Doutora Beatriz do Núcleo de Internacionalização, de forma a explorar outros assuntos a abordar dentro do ERASMUS+, e manter esta relação de parceria que se revelou tão benéfica para ambas as partes.

PRE-EXCHANGE TRAINING/TRAINING FOR PROFESSIONAL EXCHANGE (PET/T4PE)

Responsável Pela Atividade

Diana Fernandes (DM).

Colaboração

João Dourado (DM), Sofia Araújo (DM) e João Belmiro Martins (DIT)

Pessoas oradoras: Doutor José Mariz (especialista de Medicina Interna), Doutora Cristina Silva (especialista de Cirurgia Geral), Carolina Miranda (estudante da EM-UM) e Inês Rodrigues (estudante da EM-UM).

Entidades Parceiras

POCUSX - Educação médica para a prática de POCUS *(Point of Care Ultrasound)*.

Cronologia da Atividade

15/04/2022 - Marcação da data e hora da atividade;

18/04/2022 - Confirmação da pessoa oradora;

19/04/2022 - Realização do cartaz pelo DM através de um modelo cedido pela *NEO-out (National Exchange Officer for Outgoings);*

20/04/2022- Envio de questionário pré-sessão às pessoas estudantes *outgoings* de modo a perceber o número expectável de participantes na sessão, e, assim, calcular o número de vagas da atividade para o resto de estudantes da EM-UM;

22/04/2022 - Pedido de Divulgação;

23/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano curricular e *e-mail* institucional;

30/04/2022 - Data da atividade;

08/05/2022 - Envio do certificado à pessoa oradora;

26/05/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;

01/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;

02/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;

08/06/2022 - Envio do certificado às pessoas participantes;

18/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O *Pre-Exchange Training/Training for Professional Exchange (*PET/T4PE*)* foi um evento formativo cujo principal objetivo foi capacitar a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM inscrita em intercâmbios, com ferramentas que lhe permitiram ultrapassar os desafios que surgiram durante o seu estágio. Dada a sua pertinência, a atividade foi também destinada às pessoas estudantes não *outgoings*.

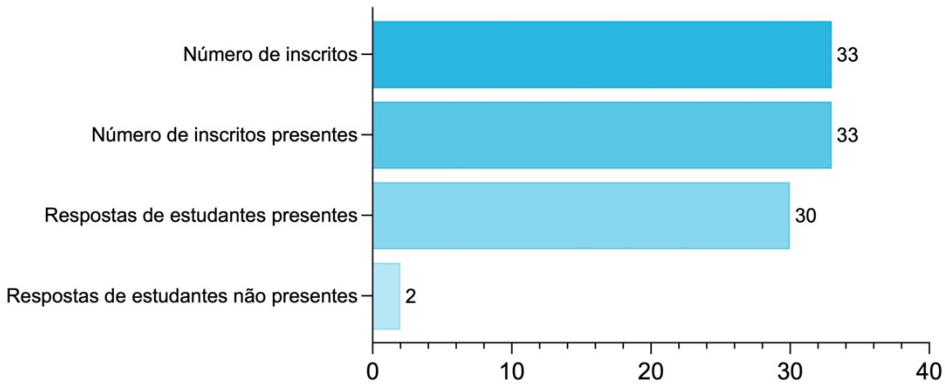
Objetivos Específicos

– Esclarecer dúvidas da comunidade académica do MIMED acerca dos seus intercâmbios clínicos e científicos.	Cumprido
– Aumentar o conhecimento teórico-prático da comunidade estudantil para a realização de um intercâmbio clínico ou científico.	Cumprido
– Fomentar o conhecimento de novas culturas, línguas, métodos de trabalho e tecnologias.	Cumprido
– Motivar as pessoas estudantes a realizarem um intercâmbio e a envolverem-se em projetos de cariz clínico e/ou científico.	Cumprido
– Proporcionar à comunidade estudantil um momento formativo que contribua para a sua formação extracurricular.	Cumprido

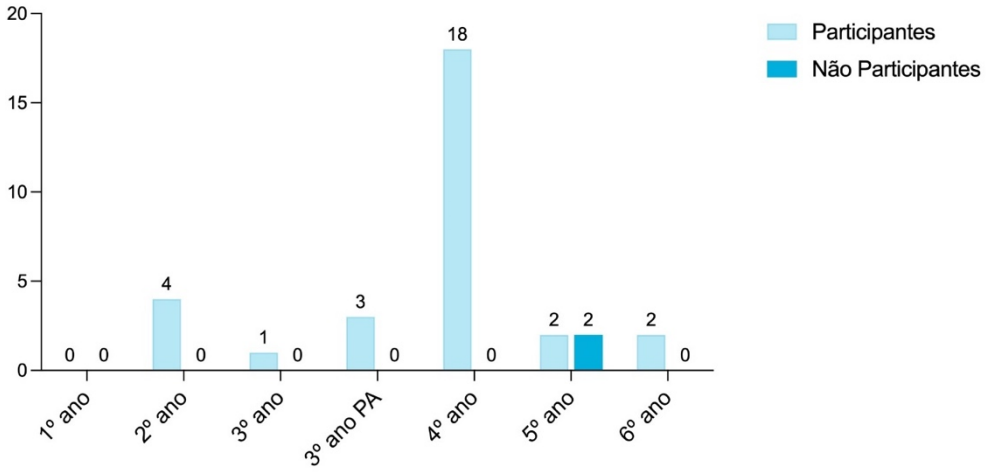
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Estimular a mobilidade internacional de estudantes da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

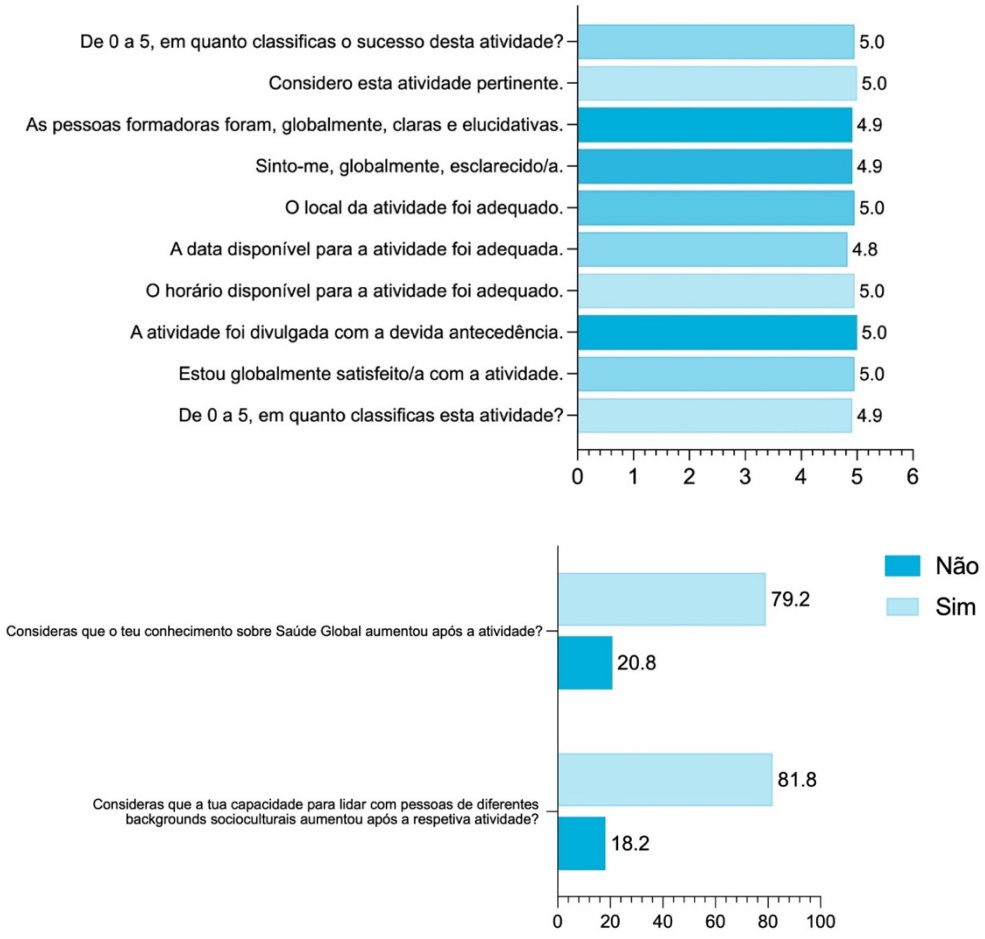


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

As duas pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- Dia da sessão - uma resposta (100%).

Das trinta pessoas estudantes que participaram na sessão, trinta avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de expressar no final do questionário a sua opinião em texto livre acerca da atividade, no qual três pessoas teceram comentários muito positivos.

Considerações Finais

O *Pre-Exchange Training/ Training for Professional Exchange* (PET/T4PE) foi uma atividade trabalhosa mas, também, um verdadeiro sucesso. Esta surgiu decorrente da necessidade de preparar a comunidade estudantil *outgoing*, aquela que realiza um intercâmbio da IFMSA no estrangeiro, para os desafios que o estágio lhe pode apresentar. O PET/T4PE é constituído por dois momentos: uma sessão nacional na parte da manhã, organizada pelas pessoas Diretoras de Mobilidade da ANEM, e uma sessão local na parte da tarde, organizada pelo Departamento de Mobilidade do NEMUM. Embora esta seja uma atividade originalmente dirigida à comunidade estudantil *outgoing*, na sessão local decidimos disponibilizá-la ao resto da comunidade estudantil da EM-UM, dado que consideramos que esta seria uma mais valia para a formação de qualquer estudante de Medicina.

Tendo em conta a conexão desta atividade com o evento nacional, a sua organização dependeu dos prazos cedidos pela ANEM, o que atrasou consideravelmente a sua preparação logística e posterior concretização. Por este motivo, a data e a hora da sessão foram agendadas apenas quinze dias antes da mesma, porém, esforços foram reunidos para que tal não pusesse em risco o seu sucesso.

O cartaz da atividade foi realizado por nós, Departamento de Mobilidade, através de um modelo fornecido pela *NEO-out (National Exchange Officer for Outgoings)*, pelo que não foi necessário o contacto do Departamento de Imagem e Tecnologia. Respeitando a nossa visão, organizámos uma sessão prática para o desenvolvimento da prática clínica a nível internacional, não descorando a imperiosidade de abordar algumas questões relativas aos Intercâmbios.

O PET/T4PE decorreu na tarde do dia 30 de abril de 2022 e contou com a presença de trinta e três pessoas estudantes, das quais vinte *outgoings* e treze não *outgoings*. Convidamos o Professor Doutor José Mariz para liderar o "*Workshop de hands-On: POCUS"*, com o intuito de abordar a aplicabilidade do *POCUS (Point of Care Ultrasound)* na prática clínica. Com a sua ajuda desenhamos um momento educativo que contou com a presença de nove pessoas formadoras, das quais cinco médicas de Medicina Interna e quatro estudantes do quinto ano da EM-UM. A ideia de colocar estudantes a ensinar foi, para nós, uma grande satisfação, pois representou o encerrar de um ciclo e a oportunidade de aplicar e demonstrar o conhecimento adquirido. Realizamos também um *Workshop* prático de Suturas, encabeçado pela Doutora Cristina Silva, interna de Cirurgia Geral. Terminamos com a sessão de *Intercâmbios Life Saving Tips*, organizada pela Carolina Miranda e pela Inês Rodrigues, estudantes da EM-UM que realizaram Intercâmbios da IFMSA e partilharam com as pessoas participantes algumas dicas e informações vitais para a aprimorar a sua experiência. Ao longo do PET/T4PE foram divulgadas fotografias e vídeos da sessão formativa, de forma a incentivar as pessoas estudantes a participar neste tipo de iniciativas.

No que diz respeito ao *feedback* da comunidade estudantil, todas as pessoas participantes consideraram a atividade pertinente e elogiaram a boa organização e variedade de assuntos abordados. Já as pessoas formadoras mencionaram também a sua satisfação e vontade de voltar a participar numa próxima edição do PET/T4PE.

Acrescentamos ainda que as questões padronizadas dos formulários de avaliação foram fornecidas pela ANEM, de forma a serem coerentes a nível nacional, o que resultou no seu envio

tardio às pessoas participantes, somente a 26 de maio de 2022.

Pensamos, por fim, que esta atividade deverá ser incorporada futuramente no Plano de Atividades do NEMUM, dada a sua pertinência e importância para a comunidade estudantil da EM-UM. Embora esta seja realizada a par com a sessão Nacional, a sua organização local requer um nível elevado de organização e distingue-se bastante da primeira.

PROGRAMA SOCIAL LOCAL

Responsável Pela Atividade

Diana Fernandes (DM).

Colaboração

João Dourado (DM) e Sofia Araújo (DM) e estudantes *Contact Person* (CP).

Entidades Parceiras

Núcleo de Internacionalização da Escola de Medicina da Universidade do Minho.

Cronologia da Atividade

- 18/05/2022 - Recrutamento das trinta e cinco *Contact Person* (CP) após o término da *Call for CP*;
- 09/06/2022 - Primeira reunião com as CP para a delineação das atividades do Programa Social Local;
- 17/06/2022 - Alocação das CP pelas diversas atividades do Programa Social Local;
- 18/06/2022 - Partilha de uma Drive com o "KIT CP" provida de uma *check-list* para a organização das atividades;
- 03/07/2022 - Realização da visita ao Porto;
- 04/07/2022 - Realização do *Upon Arrival Training* (UAT), seguido da *Quiz Night*;
- 05/07/2022 - Realização da visita guiada ao centro histórico de Braga;
- 07/07/2022 - Realização da visita guiada ao centro histórico de Guimarães;
- 08/07/2022 a 10/07/2022 - Realização da visita turística a Coimbra e Aveiro;
- 12/07/2022 - Realização da *National Foods and Drinks Party* (NFDP);
- 18/07/2022 - Realização da visita guiada ao Bom Jesus e Sameiro, acompanhado da *Crush and Rush;*
- 20/07/2022 - Realização do *Escape Room*;
- 25/07/2022 - Realização do *Upon Arrival Training* (UAT), seguido da *Quiz Night*;
- 26/07/2022 - Realização da visita guiada ao centro histórico de Braga;
- 28/07/2022 - Realização da visita guiada ao centro histórico de Guimarães;
- 29/07/2022 a 31/07/2022 - Realização da visita turística a Lisboa;
- 02/08/2022 - Realização da *National Foods and Drinks Party* (NFDP);
- 05/08/2022 - Realização do percurso pedestre em Sistelo;
- 06/08/2022 a 07/08/2022 - Realização da visita turística ao Porto;
- 08/08/2022 - Realização da visita guiada ao Bom Jesus e Sameiro, acompanhado da *Crush and Rush;*
- 10/08/2022 - Visita guiada ao Centro histórico de Ponte de Lima;
- 12/08/2022 a 14/08/2022 - Realização da visita turística a Coimbra e Aveiro;
- 15/08/2022 - Realização da visita turística a Viana do Castelo;

- 17/08/2022 - Realização do *Escape Room;*
- 05/09/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O Programa Social Local é um conjunto de atividades coordenadas pelo NEMUM, mas organizadas e dinamizadas por Contact Person (CP), estudantes do MIMED da EM-UM, de cariz turístico, social e cultural, com o intuito de possibilitar um ambiente propício à partilha de experiências e à promoção de um ambiente multicultural junto das pessoas estudantes incoming.

Objetivos Específicos

– Facilitar a integração das pessoas estudantes *incoming*.	Cumprido
– Delinear um programa social e cultural diversificado, inclusivo, enriquecedor e financeiramente suportável.	Cumprido
– Promover a cultura, língua, tradições e atrações turísticas portuguesas.	Cumprido
– Potenciar o intercâmbio de ideias, conhecimentos e experiências entre estudantes *incoming* e os CP.	Cumprido
– Cultivar a multiculturalidade, a tolerância e o respeito pela diferença.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

– Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Considerações Finais

O Programa Social Local decorreu durante os meses de julho e agosto de 2022, com o objetivo de proporcionar várias atividades direcionadas para as pessoas estudantes *incoming*. Estas atividades foram coordenadas pelo NEMUM, mas planeadas pela equipa de CP destacada para cada atividade. Para tal, após a *Call for CP* selecionamos trinta e cinco estudantes que se voluntariaram para assumir a posição de *Contact Person* e, atempadamente, procedemos à alocação de quatro a cinco membros à organização de cada atividade, sendo que cada membro ficou então encarregue de duas atividades. A escolha das atividades a serem desenvolvidas foi realizada pela equipa do Departamento de Mobilidade do NEMUM. No total, foram realizadas vinte e cinco atividades que consistiram em sessões de *team building*, atividades desportivas, atividades culturais e visitas a pontos turísticos de diversas cidades. Ademais, foi ainda apresentada a cidade de Braga e, mais concretamente, o Hospital de Braga no qual foi realizado o estágio. O transporte das pessoas estudantes *incomings* foi maioritariamente realizado em transportes públicos ou em carros pertencentes a membros das CP. Aquando da chegada das pessoas estudantes *incoming* decorreu o *Upon Arrival Training* (UAT), a primeira atividade do Programa Social Local, no qual estes tiveram a oportunidade de se conhecerem e de adquirirem algumas noções sobre a cultura portuguesa. O UAT e o Quiz *Night* foram

realizados num auditório previamente reservado na Escola de Medicina.

As atividades de fim de semana foram mais complexas do ponto de vista logístico, dado que foi necessário reservar atempadamente o alojamento , o transporte, as refeições e as diversas atividades, o que requereu mais acompanhamento quer das CP, quer do Departamento de Mobilidade.

Todas as atividades tiveram uma boa adesão por parte das pessoas estudantes *incoming*, que participaram prontamente e, posteriormente, deixaram um *feedback* muito positivo. Este ano, tomamos a decisão de reduzir o número de atividades do Programa Social Local dada a perceção em anos anteriores de saturação quer por parte das pessoas *incoming* quer por parte das CP, o que se revelou uma mudança positiva. Algumas das atividades descontinuadas foram as sessões de cinema, jantares na residência e *sunsets* dado entendermos que as mesmas não necessitavam de uma preparação prévia por parte das CP. Ainda assim, não descartamos a organização de outras atividades propostas pelas pessoas *incoming*, tal como aconteceu com a aula de *surf* em Espinho, a ida à praia em Esposende e a ida às praias fluviais de Braga. No que concerne a saídas noturnas, em conjunto com as CP organizamos informalmente duas a três vezes por semana idas a bares/discotecas, até que as pessoas estudantes *incoming* se sentiram confortáveis para o fazerem autonomamente. Pensamos que se tornou benéfico a troca da caminhada nos Passadiços do Paiva pelo passeio em Sistelo, dado tratar-se de uma região mais próxima e com um trilho pedestre mais acessível, tendo em conta que dispunhamos apenas de uma tarde para a sua realização. Uma das maiores dificuldades que encontramos foi a gestão financeira das atividades, pois sentimos que não dispúnhamos dos recursos para auxiliar as CP na reserva das atrações turísticas ou alojamento, o que no final gerou uma extensa lista de faturação para a Tesoureira analisar. Neste sentido, propomos, em mandatos vindouros, a criação atempada de uma sessão de formação em conjunto com a pessoa Tesoureira e Departamento de Mobilidade, com o objetivo de clarificar os procedimentos e gestão financeira necessária para uma *season* de Intercâmbios mais bem sucedida.

É importante realçar que durante a última semana do mês de julho, em parceria com o Núcleo de Internacionalização da EM-UM, integramos nas nossas atividades vinte estudantes de medicina recém graduados do Brasil, no âmbito da Escola de Verão. Fomos também convidados a dirigir uma sessão intimista com os mesmos no dia 27/07, na qual partilhamos a nossa experiência pessoal e falamos acerca do acesso aos cursos de Medicina em Portugal, e mais concretamente, na Universidade do Minho.

Por fim, gostaríamos de destacar que, embora tivéssemos uma equipa de trinta e cinco *Contact Person*, foram poucas aquelas que realmente se mostraram envolvidas e empenhadas na organização e participação nas atividades do Programa Social Local, o que sobrecarregou quer o Departamento de Mobilidade, quer as CP motivadas, para que as atividades acontecessem sem intercorrências. Reconhecemos que é essencial a criação de um grupo na plataforma Whatsapp® com cada equipa responsável por cada atividade, de modo a monitorizar atentamente a ordem de trabalhos e a detetar atempadamente possíveis limitações. É essencial reunir um bom número de *CP* para a organização das atividades, mas é ainda mais premente selecionar aquelas que mostram uma motivação real. Outra alteração proposta para o futuro será também privilegiar o investimento em dinâmicas de grupo entre as mesmas, de modo a ser criado um ambiente confortável que possibilite a melhoria da qualidade das atividades.

READY TO BE CONTACT PERSON?

Responsável Pela Atividade

Sofia Araújo (DM).

Colaboração

João Dourado (DM), Diana Fernandes (DM) e João Belmiro Martins (DIT).

Pessoas oradoras: Conceição Gonçalves (Estudante do 4º ano Curricular da EM-UM), Guilherme Pereira (Estudante do 4º ano Curricular da EM-UM) e Sofia Araújo (Estudante do 2º ano Curricular da EM-UM e membro do DM).

Cronologia da Atividade

- 01/04/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 13/04/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 18/03/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 18/03/2022 - Pedido de Divulgação;
- 15/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 22/04/2022 - Data da atividade;
- 23/04/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 28/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 29/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 02/05/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 23/04/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras;
- 17/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Devido ao papel fundamental de *Contact Person* para a realização dos Programas de Intercâmbio, foi desenvolvida uma sessão de esclarecimentos na qual se abordaram as vantagens e as principais questões relativas às funções de uma CP. Esta sessão teve o intuito de informar e encorajar o envolvimento e a colaboração das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM na logística dos Intercâmbios.

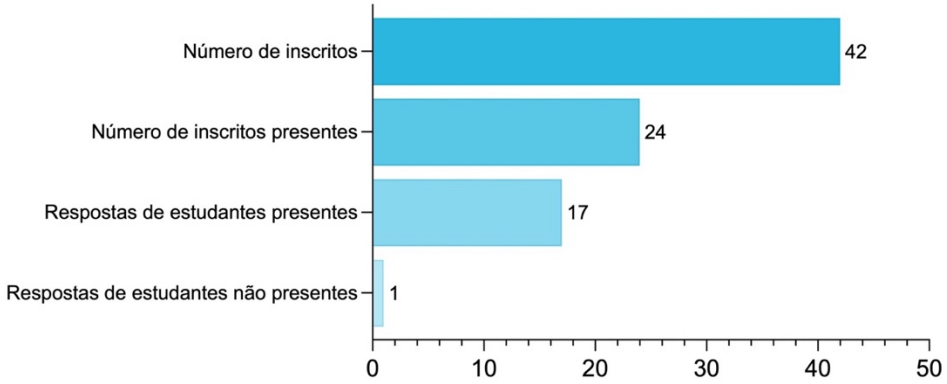
Objetivos Específicos

– Promover a importância de CP nos Programas Sociais Locais.	Cumprido
– Incentivar e facilitar a adesão das pessoas estudantes para o cargo de CP.	Cumprido
– Fomentar o contacto entre CP e *incomings*.	Cumprido
– Estimular a cooperação entre CP na organização e participação das atividades dos Programas – Sociais Locais.	Cumprido
– Capacitar as CP inscritas para o melhor desempenho do cargo.	Cumprido

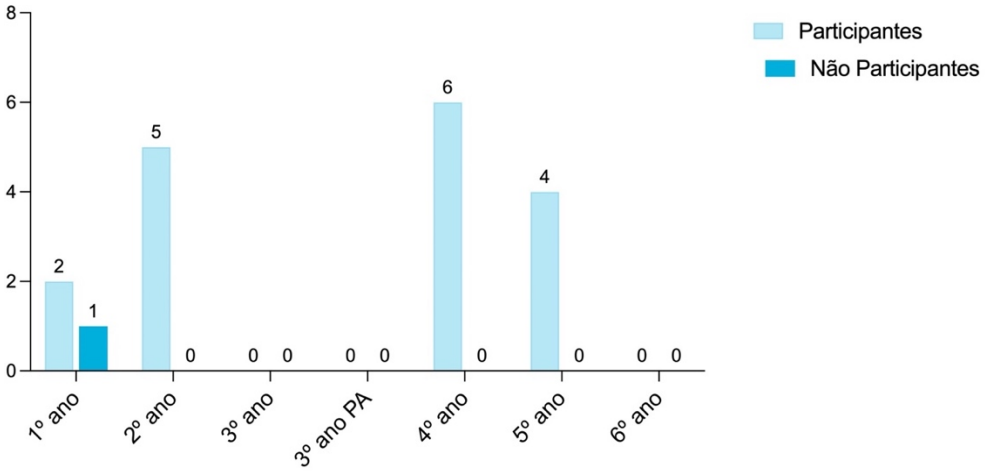
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Apoiar e capacitar as pessoas dirigentes e as pessoas colaboradoras do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



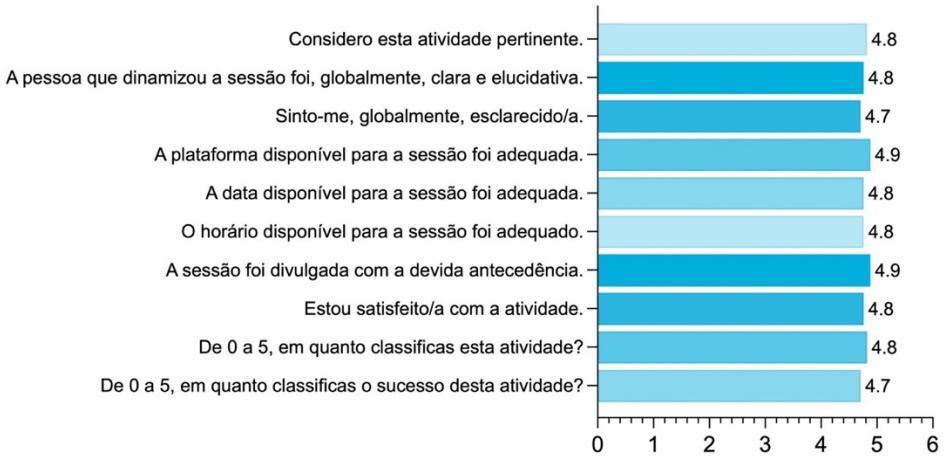
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Verificou-se que treze das pessoas estudantes inscritas na sessão não se encontraram presentes. Apenas uma pessoa estudante inscrita justificou a sua ausência pelo dia e horário disponibilizados para a sessão.

Das vinte e quatro pessoas estudantes presentes, dezassete responderam ao formulário da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A atividade "*Ready to Be Contact Person*" advém da importância do papel das CP para o sucesso dos Programas de Intercâmbio e respetivos programas sociais locais. Tendo em conta os objetivos da atividade, pensamos que esta foi um sucesso, uma vez que a capacitação das CP foi essencial para o bem-estar das pessoas estudantes *incoming.*

No que diz respeito à preparação logística da atividade, consideramos que os prazos estabelecidos foram cumpridos adequadamente. O contacto com as pessoas oradoras foi um processo simples e rápido, tendo o convite sido aceite de imediato. A divulgação da mesma decorreu consoante o esperado nas várias plataformas do NEMUM, no entanto, não atingimos o número de participantes esperado. Um dos motivos para a fraca adesão à atividade poderá ter sido o facto de o tema ser demasiado específico e, por conseguinte, o conjunto de estudantes do MIMED da EM-UM não revelarem interesse em participar nesta sessão. Ademais, a falta de conhecimento por parte do corpo estudantil do conceito básico de CP, bem como de algumas ideias pré-concebidas poderá ter sido também um entrave à sua participação na atividade. Um dos objetivos da sessão seria cessar dúvidas e ideias erradas, porém notamos uma grande resistência das pessoas estudantes para com a atividade precisamente devido à ideia associada à carga de trabalho que é da responsabilidade da CP. Assim, consideramos que, no futuro, será importante a realização de uma divulgação diferente, quer da atividade quer dos seus objetivos, que se centre na desmistificação de alguns aspetos recorrendo, por exemplo, aos *Insta Challenges*. A sessão realizou-se via Zoom® no dia 22 de abril, às 21h, e contou com a participação de vinte e quatro pessoas estudantes e três pessoas oradoras, sendo estas também estudantes da EM-UM. A data e a hora da sessão não foram ideais, uma vez que poderão ter entrado em conflito com avaliações curriculares, pelo que, no futuro, a data e o horário da sessão deverão ser planeados com maior antecedência. A apresentação do tema foi realizada por uma vogal do DM, que introduziu os conceitos básicos associados aos Intercâmbios e às funções de uma pessoa CP. Posteriormente, as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM e antigas CP, Guilherme Pereira e Conceição Gonçalves deram o seu testemunho daquilo que foi a sua experiência enquanto *Contact Person*. Durante a sessão foram criados momentos de esclarecimento de dúvidas e questões, embora estas não tenham surgido de forma significativa. Teria sido vantajosa a existência de uma maior

interação entre as pessoas participantes e as pessoas oradoras, pelo que se recomenda que esta sessão seja realizada presencialmente no futuro, de forma a potenciar o diálogo. A sessão terminou com a abertura da *Call for* CP e com o encorajamento das pessoas estudantes a inscreverem-se na mesma.

Esta atividade tem, assim, uma tripla vertente, com a informação e esclarecimento das pessoas estudantes sobre as funções de uma CP, a divulgação da *Call for* CP e a capacitação de futuras CP que compareceram na sessão. Posto isto, consideramos que esta é uma atividade de extrema pertinência, embora que a sua execução fique, em alguns aspetos, aquém das expectativas. É importante ressalvar que, apesar dos aspetos a melhorar mencionados anteriormente, o impacto da sessão foi, de forma global, positivo, uma vez que permitiu a consolidação dos principais conceitos relacionados com o cargo de CP e ainda cativar algumas das pessoas participantes a envolverem-se nas atividades do DM, enquanto futuras CP.

SESSÃO DE ESCLARECIMENTO SOBRE INTERCÂMBIOS E *EXCHANGE TALKS*

Responsável Pela Atividade

Sofia Araújo (DM).

Colaboração

João Dourado (DM), Diana Fernandes (DM) e João Belmiro Martins (DIT).

Pessoas oradoras: Conceição Gonçalves (Estudante do 5º ano Curricular da EM-UM), Eduarda Cruzinha (Estudante do 5º ano Curricular da EM-UM), Susana Gomes (Estudante do 5º ano Curricular da EM-UM) e Gonçalo Valente (NORE da ANEM).

Entidades Parceiras

ANEM.

Cronologia da Atividade

- 23/08/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 04/09/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 06/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 16/09/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 26/09/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, *e-mail* institucional e grupos de ano;
- 03/10/2022 - Data da atividade;
- 03/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 09/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 10/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 17/10/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 17/10/2022 - Envio do certificado às pessoas oradoras;
- 01/11/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Esta atividade tem como público-alvo a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM interessada em realizar um Intercâmbio Clínico, de Investigação ou de Saúde Pública. A sessão focou-se em detalhar e descrever os Intercâmbios, desde o processo de inscrição até à conclusão dos mesmos. Houve, ainda, um momento de partilha de 3 testemunhos daquilo que foi a experiência pessoal em Intercâmbio.

Objetivos Específicos

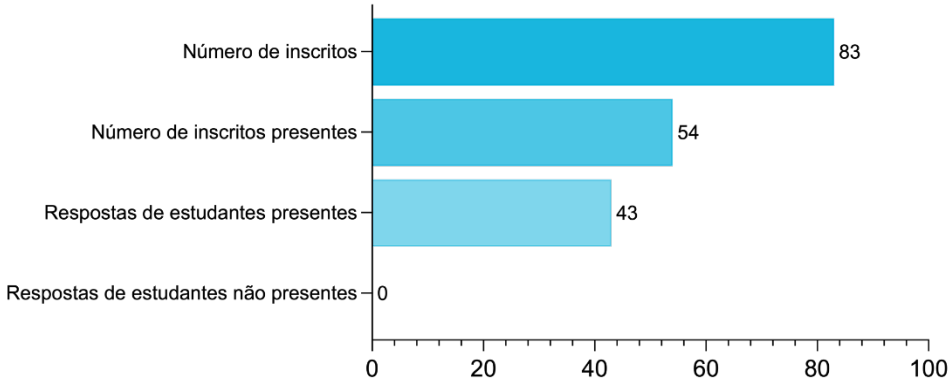
– Incentivar o interesse das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM pela realização de Intercâmbios Científicos e Clínicos;	Cumprido

– Informar as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM que pretendam realizar Intercâmbios acerca das informações mais importantes para a sua escolha relativamente aos programas de mobilidade;	Cumprido
– Dar a conhecer as diferenças entre os tipos de intercâmbio e o impacto que o local onde são realizados pode ter na experiência global.	Cumprido

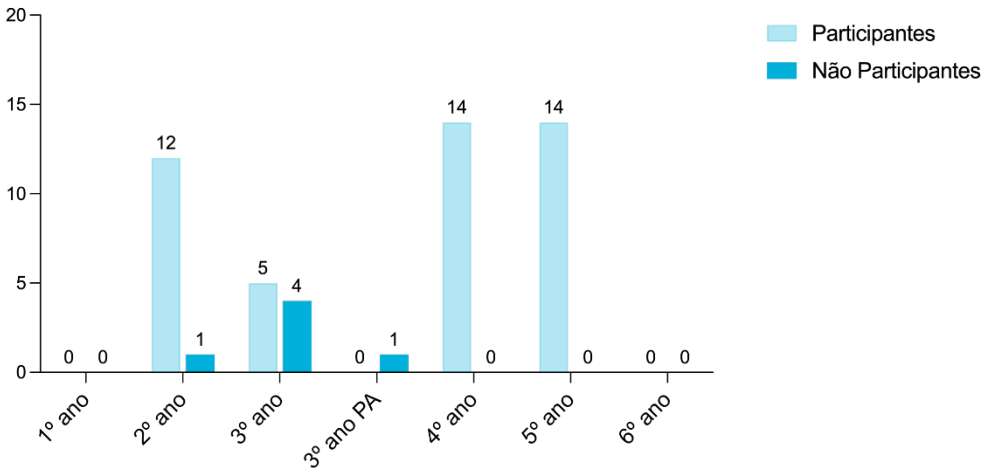
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM;	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM;	Cumprido
– Estimular a mobilidade internacional de estudantes da EM-UM;	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos;	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



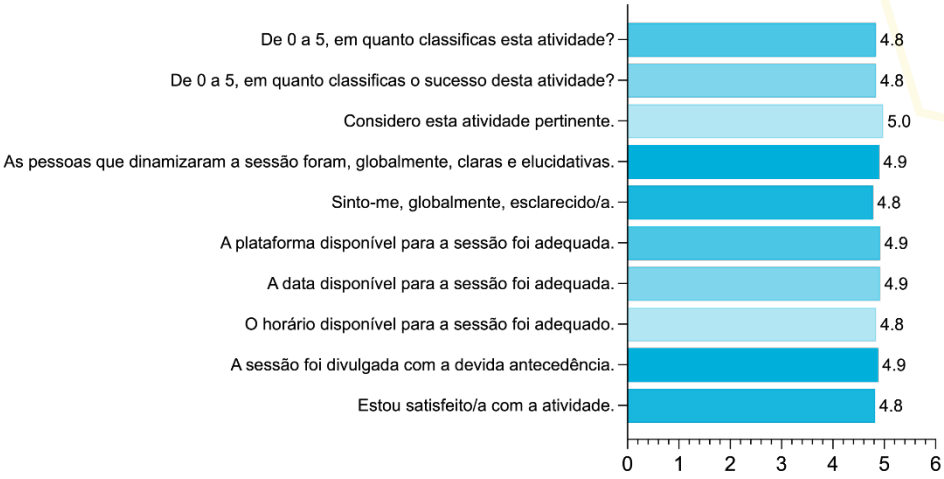
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

Verificou-se que vinte e nove das pessoas inscritas na sessão não se encontraram presentes. Contudo, nenhuma destas vinte e nove pessoas justificou a sua ausência.

Das cinquenta e quatro pessoas estudantes que participaram na sessão, quarenta e três preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações. Assim, foi sugerido que cada estudante que já tenha realizado um Intercâmbio fornecesse informações relativas ao custo de vida e dos transportes desse país, para orientar a escolha do destino do Intercâmbio de forma adequada às capacidades económicas e financeiras de cada pessoa estudante interessada.

Considerações Finais

A atividade "Sessão de Esclarecimento sobre Intercâmbios e *Exchange Talks*" advém da necessidade de informar a comunidade estudantil sobre o funcionamento de um Intercâmbio e daquilo que podem esperar aquando da realização do mesmo. Tendo em conta os objetivos delineados para a atividade, consideramos que esta foi bem-sucedida.

A preparação logística da atividade decorreu dentro dos prazos definidos. A data da sessão foi escolhida atempadamente e o contacto com as pessoas oradoras foi também atempado e simples, tendo estas aceite o convite rapidamente. O contacto com as pessoas diretoras da área de mobilidade da ANEM foi essencial para o sucesso da atividade e estas mostraram-se também muito disponíveis para ajudar e fazer parte da sessão. Já no que diz respeito aos pedidos de imagem e de divulgação, estes cumpriram os prazos adequados e previstos, pelo que esta ocorreu sem atrasos. De ressalvar apenas que o cartaz da sessão apresenta um erro no nome de uma das pessoas oradoras, mas acreditamos que esse erro não tenha sido responsável por um impacto significativo na afluência ou sucesso da atividade. A divulgação da mesma decorreu consoante o esperado nas plataformas de comunicação do NEMUM, nos grupos de ano curricular e no *e-mail* institucional, atingindo-se um número de inscritos que consideramos satisfatório, ultrapassando o valor obtido no ano anterior.

A sessão decorreu, tal como previsto, no dia 3 de outubro, às 21h, via Zoom® e contou com a presença de cinquenta e quatro participantes e de quatro pessoas oradoras. A sessão iniciou-se com a apresentação da pessoa NORE, que fez uma explicação profícua de todo o processo de realização

dos Intercâmbios e das entidades envolvidas neste processo. Posteriormente, três pessoas estudantes do MIMED da EM-UM que já realizaram um Intercâmbio deram o seu testemunho relativamente à experiência que viveram. Consideramos importante a presença de testemunhos variados com uma perspetiva das diferenças entre realizar um Intercâmbio Clínico ou Científico dentro da Europa ou fora do contexto europeu. Assim, a comunidade estudantil teve a oportunidade de ouvir em primeira mão os tópicos mais relevantes a serem considerados no planeamento de um Intercâmbio. No final da sessão foi disponibilizado um momento para que a comunidade estudantil esclarecesse as suas dúvidas, tendo estas sido respondidas explicitamente. Lamentamos, no entanto, o pobre envolvimento por parte das pessoas participantes realçado pelo baixo número de câmaras ligadas durante a sessão e pelo também reduzido número de questões e comentários aos temas abordados durante a atividade.

No futuro, aconselhamos que haja um momento específico destinado aos encargos financeiros de cada país, principalmente no que concerne aos estilos de vida e preço de viagens, pelo que essa recolha de dados deverá ser feita previamente à sessão. Realçamos, uma vez mais, a importância de manter o convite de pessoas oradoras que relatem testemunhos variados que ofereçam à comunidade estudantil uma visão dos diferentes modelos de realização de um Intercâmbio.

Sumariamente, acreditamos na pertinência desta atividade para toda a comunidade estudantil que pondere realizar um Intercâmbio e consideramos que todos os objetivos de maior importância foram atingidos, pelo que a atividade foi um sucesso.

HOSPITAL DOS BONEQUINHOS

HB

XV EDIÇÃO DO HOSPITAL DOS BONEQUINHOS

Responsável Pela Atividade

Ana Ferreira (HB).

Colaboração

Ana Afonso (CO), Ana Lopes (CO), Ana Pereira (CO), Cláudia Rocha (CO), Débora Martins (CO), Eduarda Silva (CO), Francisca Pereira (CO), Gabriela Gonçalves (CO), Guilherme Costa (CO), Larissa Andrade (CO), Marta Morais (CO), Marta Silva (CO), Mateus Ferreira (CO), Pedro Azevedo (CO) e Inês Martins (DIT).

Entidades Parceiras

AEEUM;

AEPUM;

AEFCNAUP;

CMB;

Hospital de Braga;

NEEBUM.

Patrocínios monetários: Gintáqua®; Macominho®.

Patrocínios logísticos: Aqui se Vende®; DELTA®; Babu®; Europrice®; Grupo Eventos Pinto®; Uselabel®; Pena Aventura®; Petit & Jolie®; Porto Editora®; Odisseias®.

Cronologia da Atividade

- 13/02/2022 - Formação definitiva da CO do Hospital dos Bonequinhos;
- 23/02/2022 - Primeira reunião com a CO do Hospital dos Bonequinhos;
- 03/03/2022 - Elaboração dos Contratos de Patrocínio Logístico e Monetário;
- 18/03/2022 - Elaboração da Pirâmide de Patrocínios e do Programa Científico do HB;
- 25/03/2022 - Realização do inventário dos materiais do Hospital dos Bonequinhos;
- 01/04/2022 - Primeira reunião com a CMB e com o Hospital de Braga;
- 01/04/2022 - Marcação da data da atividade;
- 04/04/2022 - Segunda reunião com a CO do Hospital dos Bonequinhos;
- 23/07/2022 - Terceira reunião com a CO do Hospital dos Bonequinhos;
- 06/07/2022 - Convite endereçado à associação apadrinhada;

- 11/07/2022 - Pedido de parceria endereçado à AEEUM, à AEPUM, à AEFCANUP e ao NEEBUM;
- 20/07/2022 - Primeira reunião com a AEEUM;
- 22/07/2022 - Primeira reunião com a AEFCNAUP;
- 25/07/2022 - Pedido de apadrinhamento endereçado a diversas figuras públicas;
- 04/08/2022 - Primeira reunião com a AEPUM;
- 08/08/2022 - Elaboração do Termo de Responsabilidade a ser entregue às Educadoras de Infância;
- 18/09/2022 - Elaboração dos Regulamentos da atividade;
- 19/09/2022 - Divulgação da XV Edição do Hospital dos Bonequinhos com os Jardins de Infância e Colégios do concelho de Braga;
- 19/09/2022 - Abertura das inscrições para os Jardins de Infância e Colégios do concelho de Braga;
- 30/09/2022 - Encerramento das inscrições para os Jardins de Infância e Colégios do concelho de Braga;
- 03/10/2022 - Seleção e seriação dos Jardins de Infância e Colégios inscritos;
- 09/10/2022 - Divulgação da madrinha da XV Edição do Hospital dos Bonequinhos;
- 18/10/2022 - Primeira reunião com o NEEBUM;
- 18/10/2022 - Reunião com todos os Núcleos de Estudantes e AE envolvidos na atividade;
- 21/10/2022 - Abertura das inscrições para a comunidade estudantil;
- 30/10/2022 - Confirmação da colocação das pessoas estudantes e da alocação ao(s) respetivo(s) turno(s);
- 03/11/2022 - Quarta reunião com a CO do Hospital dos Bonequinhos;
- 03/11/2022 - Abertura da segunda fase de inscrições;
- 05/11/2022 - Confirmação da colocação das pessoas estudantes inscritas na segunda fase de inscrições e da alocação ao(s) respetivo(s) turno(s);
- 11/11/2022 - Elaboração e aprovação do plano de contingência da atividade;
- 11/11/2022 - Sessão de formação dirigida às pessoas participantes da XV Edição do Hospital dos Bonequinhos;
- 14/11/2022 - Elaboração e divulgação da nota de imprensa da iniciativa;
- 16-19/11/2022 - Data da XV Edição do Hospital dos Bonequinhos;
- 19/11/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 25/11/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 26/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 31/12/2022 - Envio do certificado às pessoas participantes;
- 31/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A XV Edição do Hospital dos Bonequinhos teve como objetivo a personificação do papel de profissionais de saúde por estudantes do MIMED da EM-UM, reproduzindo gestos clínicos nos

bonequinhos de crianças do concelho de Braga, que tiveram a oportunidade de percorrer um trajeto constituído por dez estações, construído e decorado de forma a mimetizar o ambiente hospitalar.

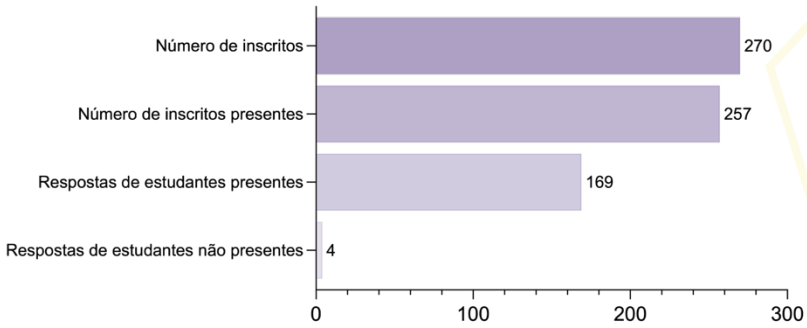
Objetivos Específicos

– Promover o treino de *soft skills* essenciais à prática clínica, nomeadamente as capacidades de comunicação e desconstrução de conceitos.	Cumprido
– Permitir que as crianças explorem uma personificação do ambiente hospitalar, a fim de se familiarizarem com o mesmo, desmistificando o medo da bata branca.	Cumprido
– Apelar à implementação de um estilo de vida saudável na comunidade, através da transmissão de conhecimentos básicos acerca do funcionamento do corpo humano à população infantil.	Cumprido
– Impulsionar a intervenção das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM na comunidade.	Cumprido
– Fomentar o espírito positivo e solidário das pessoas estudantes.	Cumprido
– Fomentar a relação estreita com as habituais entidades parceiras da atividade.	Cumprido
– Angariar um maior número de patrocínios, comparativamente aos mandatos transatos, ambicionando a autossustentabilidade.	Cumprido

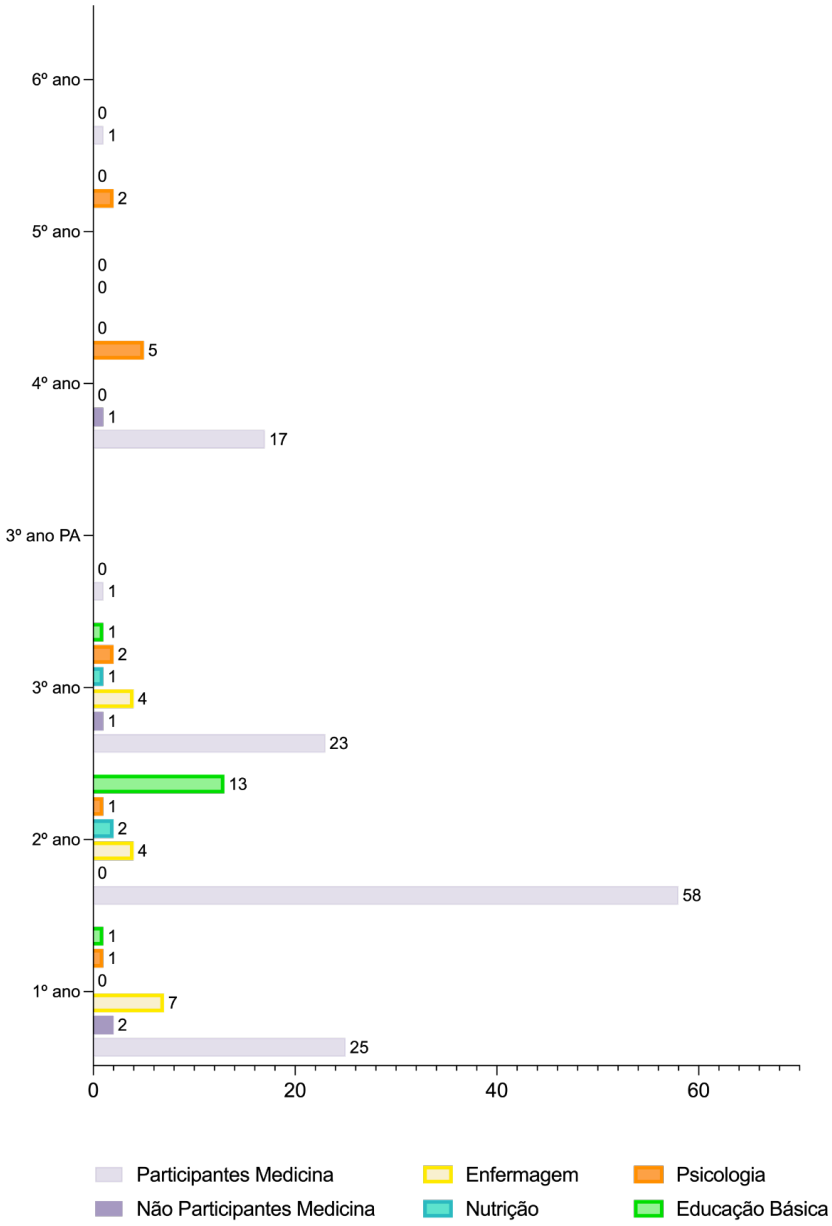
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Cumprido
– Fomentar as relações com outras Associações ou Núcleos de estudantes.	Cumprido
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Cumprido
– Apoiar e capacitar as pessoas dirigentes e as pessoas colaboradoras do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

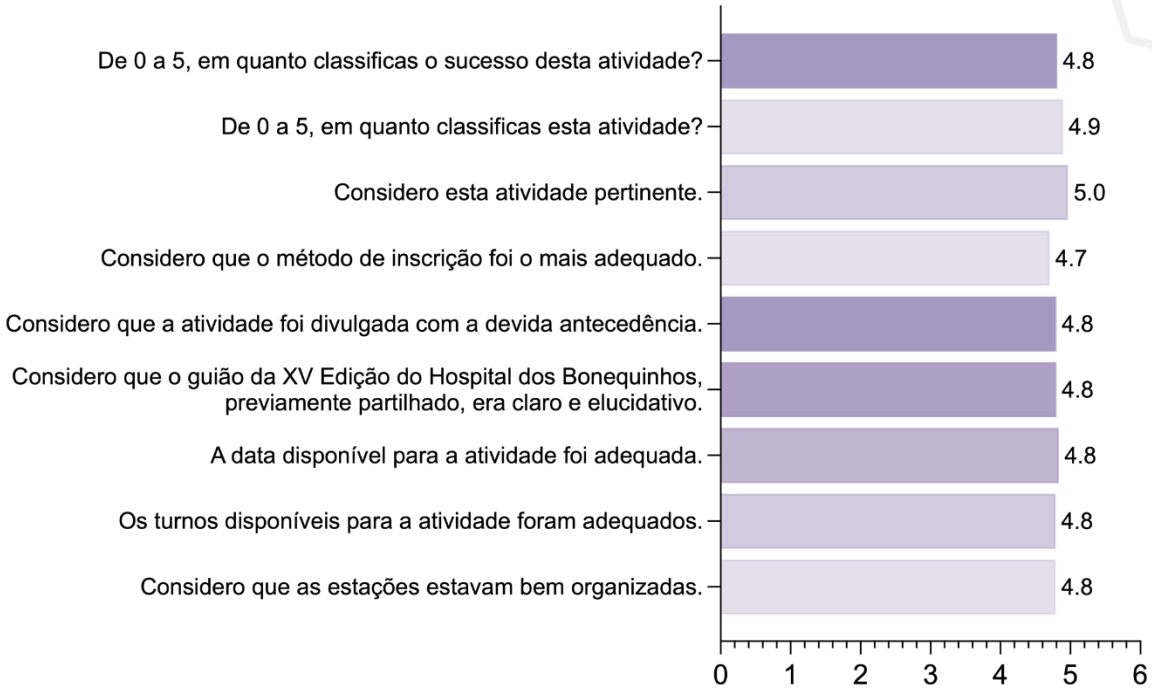


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular e curso

As cinco pessoas que referiram não estarem presentes na atividade apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- "Por causa do dia da atividade" - 2 respostas (40%);
- "Por causa da hora da atividade" – 2 respostas (40%).
- "As vagas foram rapidamente preenchidas e não me consegui inscrever" - 1 resposta (20%).

Das 257 pessoas estudantes que estiverem presentes na atividade, 169 preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, nomeadamente o aumento do número de vagas disponíveis, assim como a antecipação da divulgação da abertura das inscrições. Adicionalmente, sugeriram reservar um horário para que crianças hospitalizadas pudessem visitar o Hospital dos Bonequinhos, acompanhadas por profissionais de saúde.

Considerações Finais

A XV Edição do Hospital dos Bonequinhos destacou-se por se tratar de uma atividade dirigida a um público-alvo bastante particular, nomeadamente crianças dos três aos seis anos de idade do concelho de Braga e pessoas estudantes de cinco cursos diferentes das Universidades do Minho e do Porto. Esta iniciativa, cujo principal objetivo é desmistificar o medo da bata branca junto da população infantil, decorreu entre os dias 16 e 19 de novembro, na biblioteca do Hospital de Braga, e contou com a participação de cerca de setecentas crianças e duzentas e sessenta pessoas estudantes. No cômputo geral, consideramos que o evento teve bastante sucesso, destacando o cumprimento de todos os objetivos aos quais nos propusemos e a superação de desafios e de expectativas.

Tendo em conta a reestruturação efetuada no presente mandato, consideramos que o aumento do número de elementos da CO do Hospital dos Bonequinhos foi extremamente pertinente.

Assim, após a "*Call for CO*" na segunda semana do mês de fevereiro, demos por concluído o processo de formação definitiva da mesma. Desta "*Call for CO*" destacamos as trinta inscrições na CO do Hospital dos Bonequinhos, o que revela o grande interesse das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM nesta iniciativa. Os catorze elementos da CO do Hospital dos Bonequinhos encontraram-se divididos por quatro Departamentos: quatro elementos no Departamento de Logística, três elementos no Departamentos de Imagem, 3 elementos no Departamento de *Fundraising* e 3 elementos no Departamento Formativo. A supervisão dos diferentes Departamentos esteve a cargo das pessoas Diretora e Diretora Adjunta, sendo que esta última pertencia, também, à CO. Quanto à constituição da CO, julgamos que o número de elementos e a divisão pelos diferentes Departamentos foi a mais adequada. Ademais, no que concerne ao cargo de pessoa Diretora Adjunta, consideramos ser bastante pertinente e crucial, permitindo a melhor gestão de tarefas e de carga de trabalho, assim como a supervisão dos restantes elementos da CO.

Seguidamente, reunimos, pela primeira vez, com a CO do Hospital dos Bonequinhos, de forma a dar a conhecer o NEMUM às pessoas que integraram a CO. Foram, então, explicadas as funções de cada Órgão Social e a organização da Direção, órgão com o qual a CO manteve um contacto direto ao longo do mandato. Além disso, definimos metodologias de trabalho e traçamos diversas metas e objetivos para cada Departamento da CO. De forma a orientar atempadamente os trabalhos e as tarefas de cada Departamento, reunimos individualmente com cada um dos quatro Departamentos. Assim, o Departamento de Logística ficou responsável por idealizar e materializar as diferentes estações do Hospital dos Bonequinhos, o Departamento Formativo elaborou o Guião da iniciativa, partilhado com as pessoas participantes previamente à atividade, e planeou a sessão de formação, o Departamento de *Fundraising* respondeu às necessidades logísticas e financeiras, angariando patrocínios e o Departamento de Imagem elaborou os cartazes e os restantes materiais gráficos divulgados nas redes sociais, bem como o *design* da *t-shirt* identificativa da CO. Consideramos que todas as reuniões realizadas ao longo do mandato, assim como os momentos de *team building* dinamizados, foram fundamentais para que os elementos da CO tivessem a abertura certa para esclarecer dúvidas, orientar as diferentes tarefas das quais eram responsáveis e conhecer um pouco melhor as pessoas com as quais trabalharam. No entanto, sugerimos que em mandatos futuros, sejam dinamizadas mais reuniões e momentos de *team building*, visto que são essenciais para garantir o crescimento das atividades, bem como a qualidade das mesmas.

Depois de elaborarmos o Programa Científico, entramos em contacto com as entidades parceiras institucionais, nomeadamente a CMB e o Hospital de Braga, de modo a delinear os moldes da atividade. Realçamos que é de extrema importância manter uma relação de proximidade com as mesmas, inclusive através de reuniões periódicas, mantendo-as a par de todos os passos dados, em prol do sucesso da iniciativa. Adicionalmente, reforçamos que a CMB assegurou todos os transportes necessários, nomeadamente dos materiais da atividade e das crianças participantes, e que o Hospital de Braga, para além de ceder o espaço, apoiou a iniciativa, garantindo os lanches para todas as pessoas participantes e oferecendo materiais hospitalares utilizados para completar diversas estações.

De forma a alavancar a divulgação da XV Edição do Hospital dos Bonequinhos, demos início a uma busca incessante pelo apadrinhamento da iniciativa por uma figura pública. Após muitas tentativas, recebemos uma resposta positiva por parte da agência responsável pela gestão das parcerias da modelo, atriz e apresentadora Diana Chaves. Assim que possível, definimos aquilo que esperávamos da Madrinha da XV Edição do Hospital dos Bonequinhos e quais seriam as nossas contrapartidas. No entanto, deparamo-nos com uma grande dificuldade de comunicação com a

mesma, do qual resultou o insucesso deste apadrinhamento. Posto isto, apesar de termos divulgado uma publicação nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos a anunciar este feito, a Diana Chaves não partilhou nas suas redes sociais aquilo que tinha ficado definido, nomeadamente o cartaz da iniciativa e um vídeo promocional. Aconselhamos que, em edições futuras, se mantenha uma comunicação frequente e que seja elaborado um contrato assinado por ambas as partes, que garanta que o que foi previamente estabelecido seja cumprido. Porém, consideramos que é bastante benéfica a associação de uma figura de renome a esta iniciativa, dado que desperta curiosidade e interesse sobretudo para a população infantil e para as pessoas cuidadoras, o que, consequentemente, aumenta a quantidade de crianças abrangidas pela iniciativa.

Como tem vindo a acontecer em anos transatos, endereçamos pedidos de parceria a diversos Núcleos e Associações de Estudantes da Universidade do Minho e da Universidade do Porto, especificamente à AEEUM, à AEPUM, ao NEEBUM, à AEFCNAUP e à AEFMDUP. Posteriormente, agendamos uma reunião com cada um dos referidos Núcleos de Estudantes e AE para definirmos os moldes da parceria, tais como a colaboração na idealização de estações, a divulgação da iniciativa e a participação das pessoas estudantes que representam na XV Edição do Hospital dos Bonequinhos. Das estruturas acima referidas, destacamos pela negativa a AEFMDUP, uma vez que, apesar de ter comparecido nas reuniões agendadas, não colaborou na idealização das estações nem divulgou a iniciativa, como tinha sido acordado, pelo que não contamos com a participação das pessoas estudantes que o Núcleo representa.

Relativamente aos patrocínios, realçamos que, apesar do panorama socioeconómico menos favorável, alcançamos os nossos objetivos, pelo que conseguimos inovar, de forma sustentável, as decorações e os materiais utilizados, bem como os *kits* das crianças participantes. Realçamos o apoio imprescindível da PeC Publicidade® no que diz respeito à impressão dos sacos e mochilas oferecidos às crianças e às pessoas estudantes participantes, assim como na materialização da entrada e dos expositores da XV Edição do Hospital dos Bonequinhos. Além disso, reiteramos a importância dos *giveaways* e da divulgação de códigos promocionais nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos durante o verão, visto que permitiram aumentar o número de seguidores e o alcance das nossas publicações.

No início do ano letivo 2022-2023, entramos em contacto com todos os Agrupamentos e Colégios do concelho de Braga de forma a divulgar a iniciativa, bem como partilhar o *link* do formulário através do qual puderam efetuar o processo de inscrição. Contamos com a inscrição de 14 Jardins de Infância e/ou Colégios, o que totalizou 487 crianças. Consideramos que este processo de divulgação e partilha do *link* de inscrição é o mais prático e adequado, para ambas as partes.

Previamente à atividade, divulgamos a iniciativa nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos e dos Núcleos e Associações de Estudantes parceiros, bem como junto da imprensa, através da elaboração de uma nota de imprensa, juntamente com o Núcleo de Comunicação da EM-UM e com o Hospital de Braga. No entanto, aconselhamos Direções futuras a concretizarem uma das metas que não alcançamos este ano, a criação de um *Website* para o Hospital dos Bonequinhos. Acreditamos que esta plataforma poderá ser bastante benéfica, quer para o estabelecimento de novas parcerias, quer para um acesso mais facilitado a informações pertinentes por parte dos Agrupamentos e Colégios do concelho de Braga, das entidades parceiras do NEMUM e da comunidade em geral.

Nos três primeiros dias da atividade recebemos os Jardins de Infância e os Colégios inscritos das 9h às 16h30, com interrupção para o almoço das 12h30 às 14h00. Por outro lado, o último turno dos dias úteis e os turnos da manhã do último dia foram inteiramente dedicados ao horário livre, nos

quais contamos com a participação de cerca de duzentas crianças.

No que toca às estações constituintes da XV Edição do Hospital dos Bonequinhos, destacamos as estações de Vacinação e Psicologia que foram introduzidas, pela primeira vez, este ano. Com a estação de Vacinação pretendemos mimetizar o momento que, com frequência, despoleta o medo da bata branca, atribuindo um certificado de vacinação a cada criança que vacinou o seu bonequinho, suavizando o receio e a ansiedade que cada uma delas sente quando é vacinada. Com a estação de Psicologia, ambicionamos combater o preconceito associado à necessidade de recorrer a um psicólogo, bem como reforçar a importância da saúde mental e de falarmos sobre as nossas emoções. Adicionalmente, as pessoas estudantes alocadas a esta estação conseguiram, ainda, avaliar o impacto da XV Edição do Hospital dos Bonequinhos nas crianças participantes, perguntando a cada uma delas o que irão sentir na próxima vez que recorrerem a um local de prestação de cuidados de saúde.

Em suma, consideramos que a iniciativa decorreu com bastante sucesso tendo em conta o *feedback* recebido por todas as pessoas estudantes e entidades envolvidas, nomeadamente as pessoas educadoras que ressalvaram a melhoria na organização e nas dinâmicas colocadas em prática pelas pessoas estudantes de Educação Básica na Sala de Espera.

JORNADAS DA PEQUENADA

Responsável Pela Atividade

Ana Ferreira (HB).

Colaboração

Ana Afonso (CO); Ana Lopes (CO); Ana Pereira (CO); Cláudia Rocha (CO); Débora Martins (CO); Eduarda Silva (CO); Francisca Pereira (CO); Gabriela Gonçalves (CO); Guilherme Costa (CO); Larissa Andrade (CO); Marta Morais (CO); Marta Silva (CO); Mateus Ferreira (CO); Pedro Azevedo (CO).

Pessoas Oradoras: Catarina Alves (terapeuta ocupacional da Associação Portuguesa de Terapeutas Ocupacionais); Dra. Cátia Leitão (Pediatra no serviço de Neonatologia do HB); Cláudia Maia; Cristina Potier (Fundação Rui Osório de Castro); Cristina González (Acredita - Psicologia e Desenvolvimento); Dra. Elisabete Pio (Acredita - Psicologia e Desenvolvimento); Filomena Pires (AMPLOS); Dra. Francisca Freitas (Pediatra no Hospital Senhora da Oliveira); João Barosa (AMPLOS); Manuela Ferreira (AMPLOS) e Dra. Maria Bom-Sucesso (Diretora do Serviço de Oncologia Pediátrica do Centro Hospitalar Universitário de São João).

Entidades Parceiras

Acredita - Psicologia e Desenvolvimento;
Alumni Medicina;
AMPLOS;
APTO;
Fundação Rui Osório de Castro.

Cronologia da Atividade

Pequenos Grandes Lutadores

- 01/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 08/02/2022 - Convite endereçado às pessoas oradoras;
- 09/02/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 11/03/2022 - Elaboração do cartaz da atividade;
- 12/03/2022 - Pedido de Divulgação;
- 18/03/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 25/03/2022 - Data da atividade;
- 25/03/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 31/03/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 01/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 06/04/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 06/04/2022 - Envio do certificado ao painel de oradores;
- 28/06/2022 - Submissão do relatório da atividade.

O Verdadeiro Eu

- 01/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 23/03/2022 - Convite endereçado às pessoas oradoras;
- 28/03/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 05/04/2022 - Elaboração do cartaz da atividade;
- 06/04/2022 - Pedido de Divulgação;
- 14/04/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 21/04/2022 - Data da atividade;
- 21/04/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 26/04/2022 - Envio do certificado ao painel de oradores;
- 27/04/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 28/04/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 01/05/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 11/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

A Luta com o meu Reflexo

- 01/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 23/03/2022 - Convite endereçado às pessoas oradoras;
- 27/03/2022 - Confirmação das pessoas oradoras;
- 15/05/2022 - Elaboração do cartaz da atividade;
- 16/05/2022 - Pedido de Divulgação;
- 20/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e *e-mail* institucional;
- 27/052022 - Data da atividade;
- 27/05/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 02/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 03/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 08/06/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 08/06/2022 - Envio do certificado ao painel de oradores;
- 27/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

O Meu Mundo Especial

- 01/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 05/09/2022 - Convite endereçado às pessoas oradoras;
- 06/09/2022 - Confirmação da oradora Cláudia Maia;
- 16/09/2022 - Confirmação da terapeuta ocupacional Catarina Alves;
- 23/09/2022 - Confirmação da Dra. Francisca Freitas;
- 25/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 27/09/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano curricular e *e-mail* institucional;
- 04/10/2022 - Data da atividade;

- 04/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 10/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 11/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 15/10/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 15/10/2022 - Envio do certificado ao painel de oradores;
- 22/10/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Neonatologia

- 13/08/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 29/09/2022 - Confirmação da pessoa oradora;
- 04/10/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 09/10/2022 - Pedido de Divulgação;
- 18/10/2022 - Divulgação no *e-mail* institucional, nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos e do NEMUM e nos grupos de ano curricular;
- 25/10/2022 - Data da atividade;
- 25/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 31/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 01/11/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 08/11/2022 - Envio do certificado para as pessoas estudantes participantes;
- 08/11/2022 - Envio do certificado ao painel de oradores;
- 10/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Com o objetivo de complementar o currículo médico das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM e de aproximar a comunidade da realidade de cada estudante de Medicina, avançamos para a II Edição das Jornadas da Pequenada, dinamizando, cinco sessões, nas quais abordamos os seguintes temas: Oncologia Pediátrica, Identidade de Género na Infância, Perturbações do Comportamento Alimentar na Infância, Crianças com Necessidades Educativas Especiais e Neonatologia.

Objetivos Específicos

– Capacitar a comunidade estudantil a agir em situações de sofrimento emocional da pessoa doente.	Cumprido
– Desenvolver uma atividade de caráter formativo, que complemente o currículo médico das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM, em temas inseridos na área da Pediatria.	Cumprido
– Inovar as temáticas das "Jornadas da Pequenada", procurando que as mesmas sejam atuais e que tenham relevância e aplicabilidade clínica.	Cumprido
– Aproximar a comunidade da realidade das pessoas estudantes de Medicina, assim como das pessoas profissionais de saúde.	Cumprido

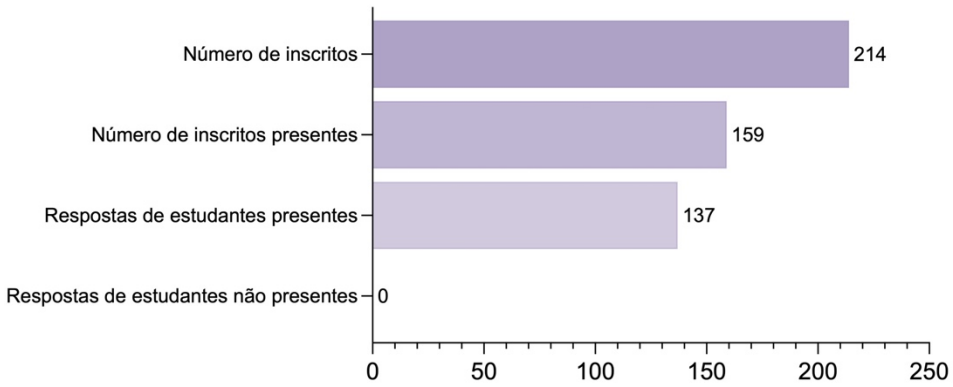
– Expandir o conhecimento da comunidade acerca de diversas áreas da Medicina.	Cumprido

Objetivos do Planeamento Estratégico

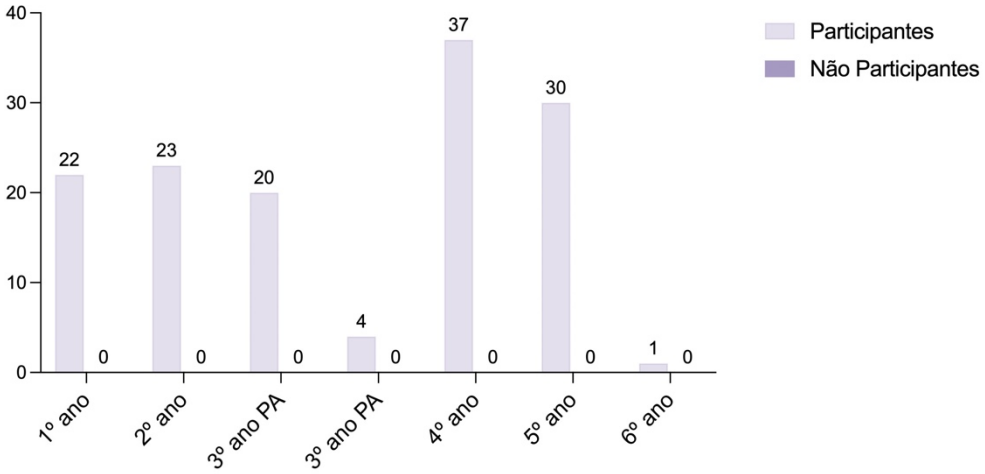
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

Pequenos Grandes Lutadores

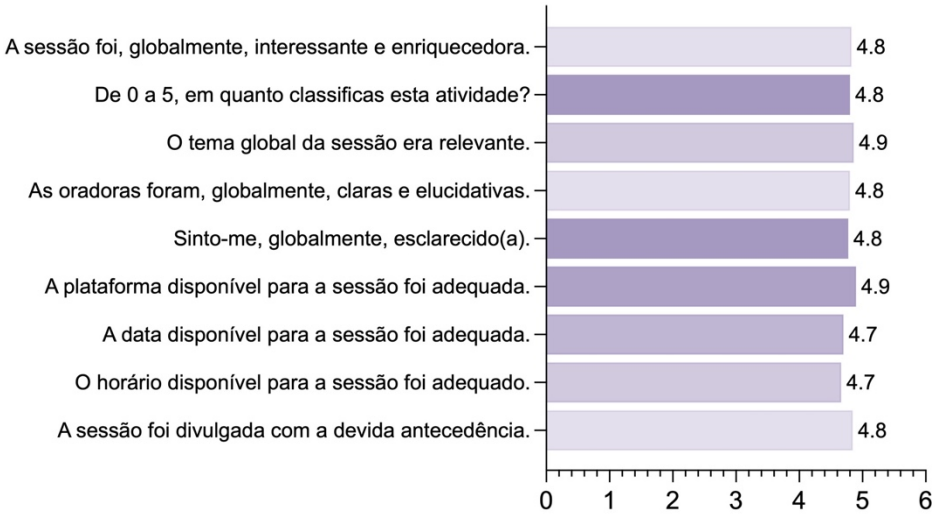


Análise gráfica do número de pessoas inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

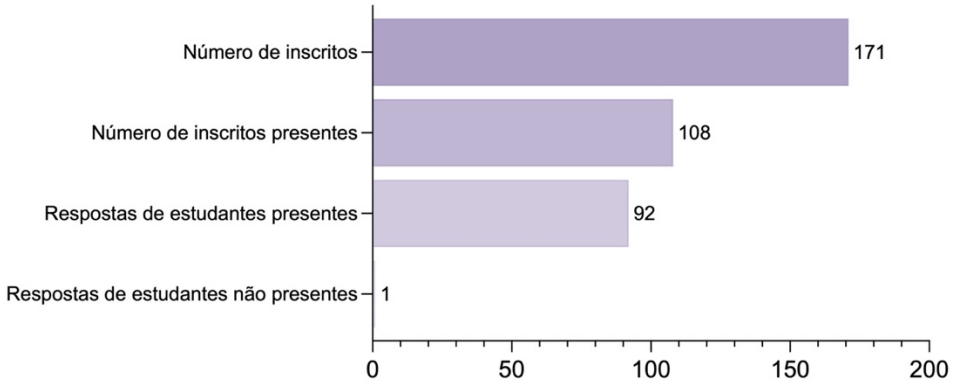
Das cento e cinquenta e nove pessoas que participaram na sessão, cento e trinta e sete responderam ao formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



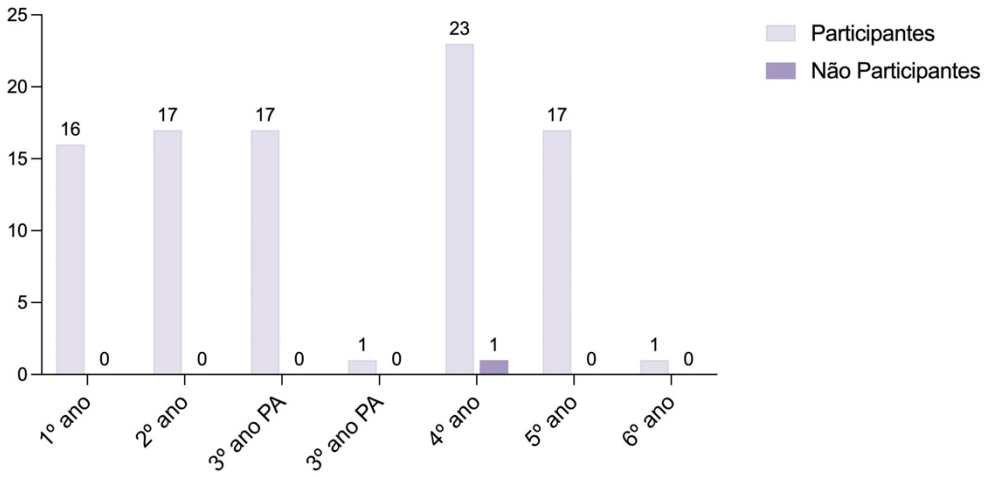
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, tendo sido sugerido que as sessões das Jornadas da Pequenada não se prolongassem até uma hora tão tardia.

O Verdadeiro Eu



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

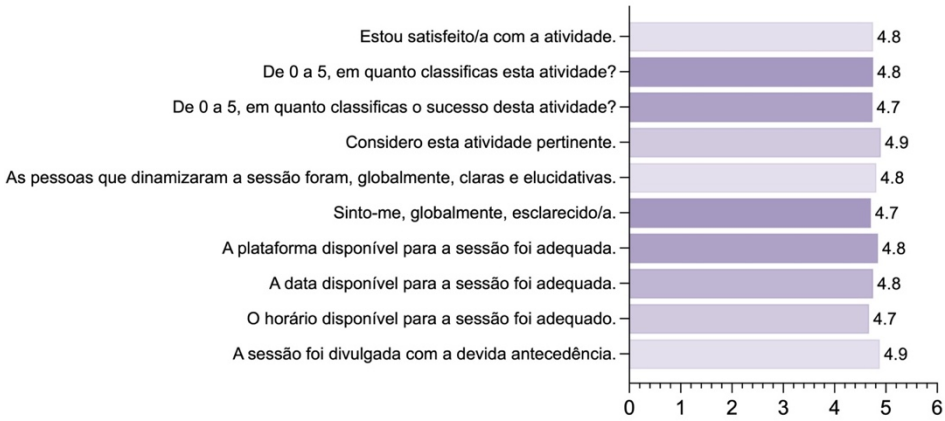


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

A pessoa estudante que referiu não estar presente na sessão, apontou os seguintes motivos para a sua ausência:

- "Por causa do dia da sessão" - 1 resposta (33%);
- "Por causa da hora da sessão" - 1 resposta (33%);
- "Porque desconhecia a sessão" - 1 resposta (33%).

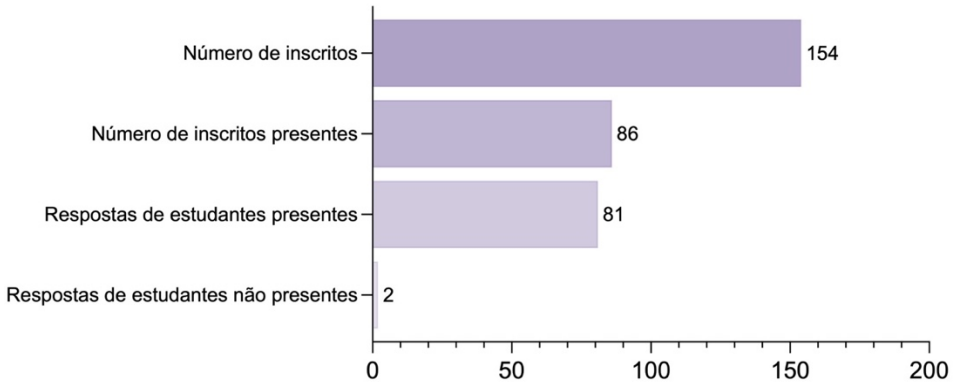
Das cento e oito pessoas estudantes que participaram na sessão, noventa e duas preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



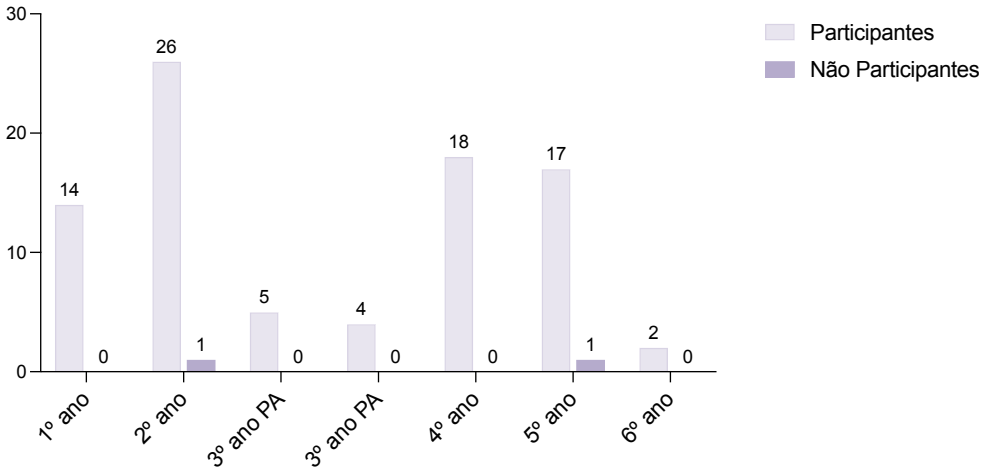
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

A Luta Com O Meu Reflexo



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

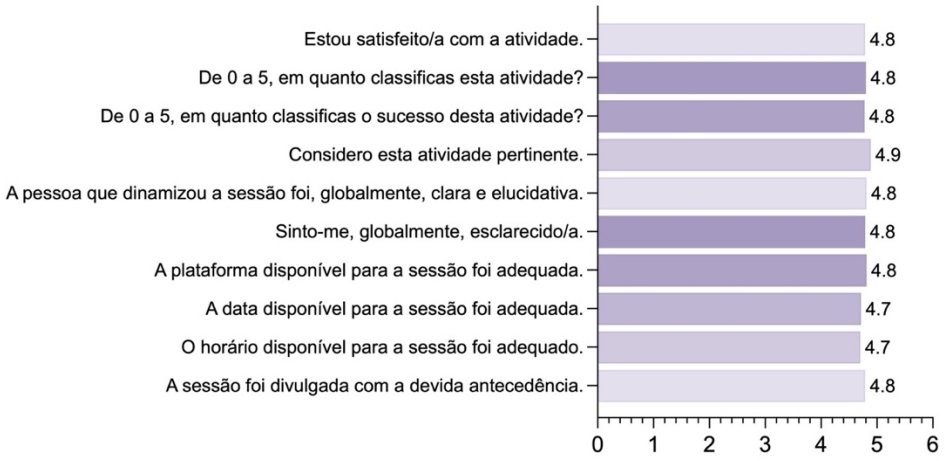


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

As duas pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- "Por causa do dia da sessão" - 2 respostas (100%);
- "Por causa da hora da sessão" - 2 respostas (100%).

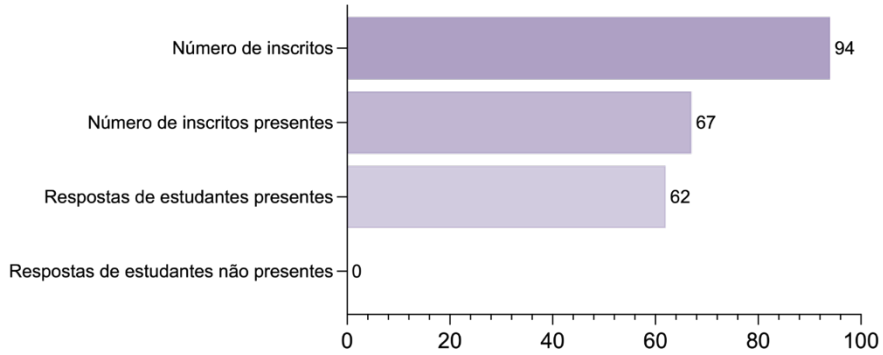
Das oitenta e seis pessoas estudantes que participaram na sessão, oitenta e uma preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



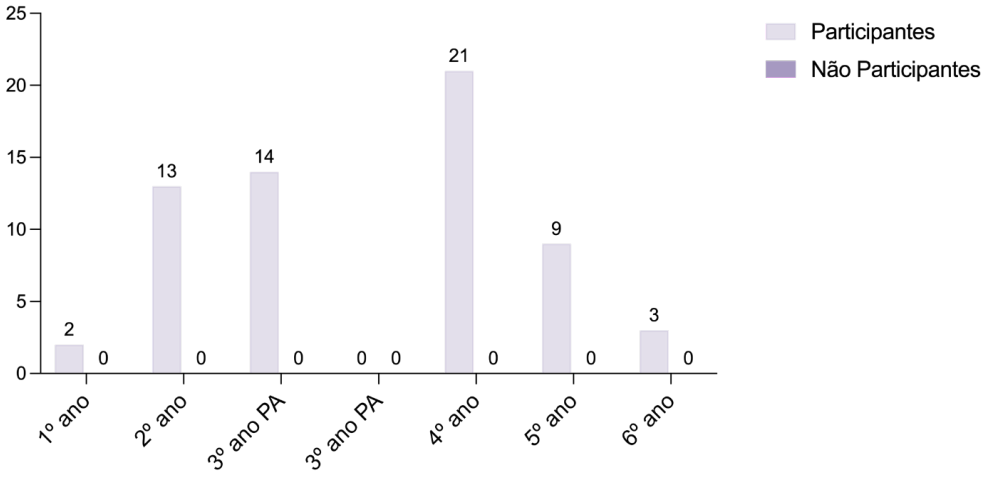
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

O Meu Mundo Especial

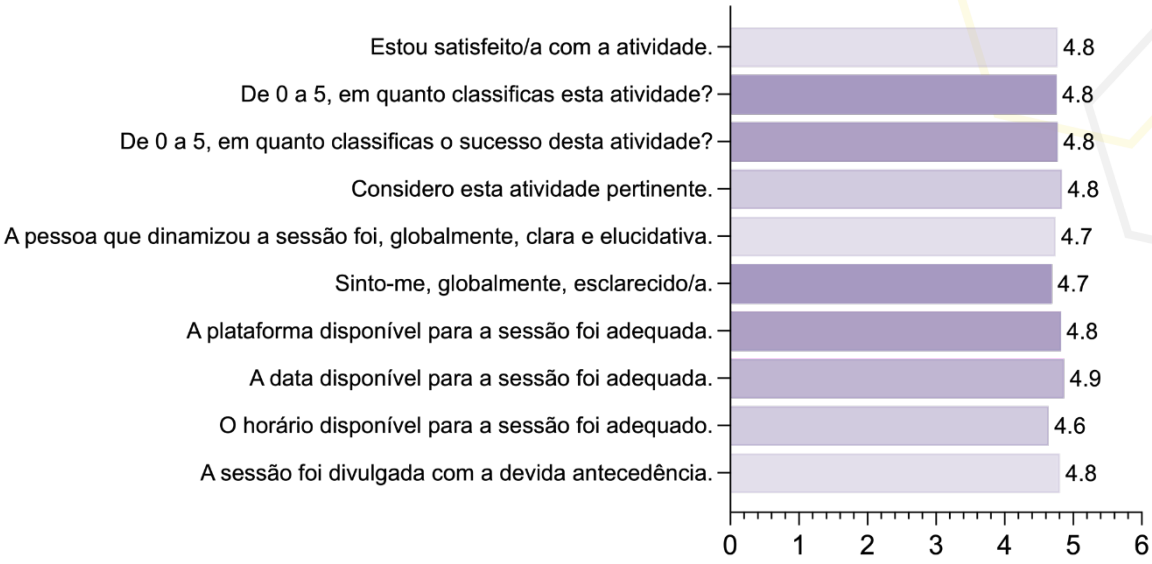


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

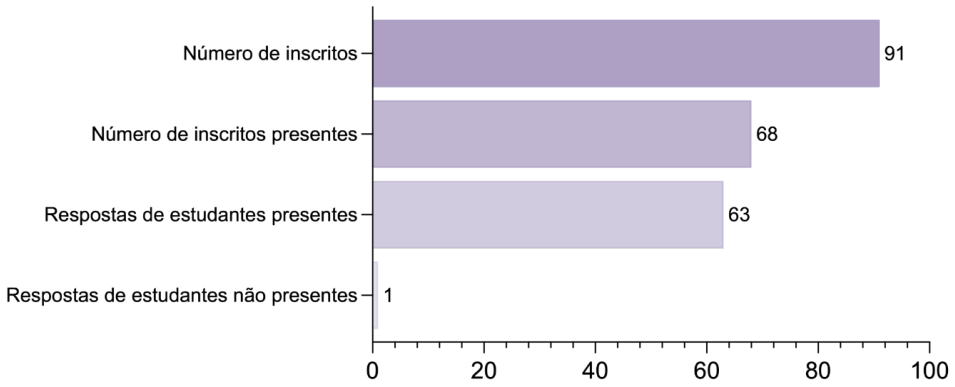
Das 67 pessoas estudantes que participaram na sessão, 62 preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

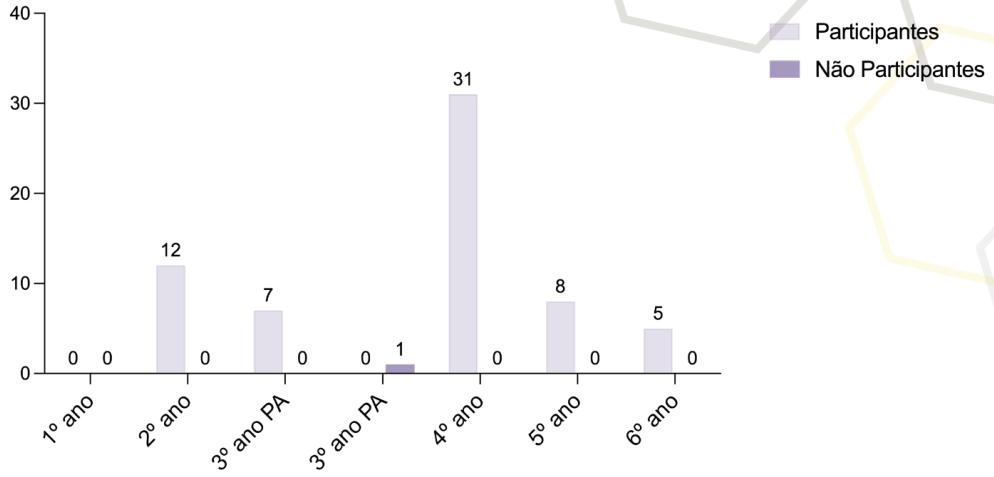
As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações e sugestões, como, por exemplo, a manutenção da participação de terapeutas ocupacionais nas próximas edições das Jornadas da Pequenada, assim como a partilha de testemunhos reais.

Neonatologia



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

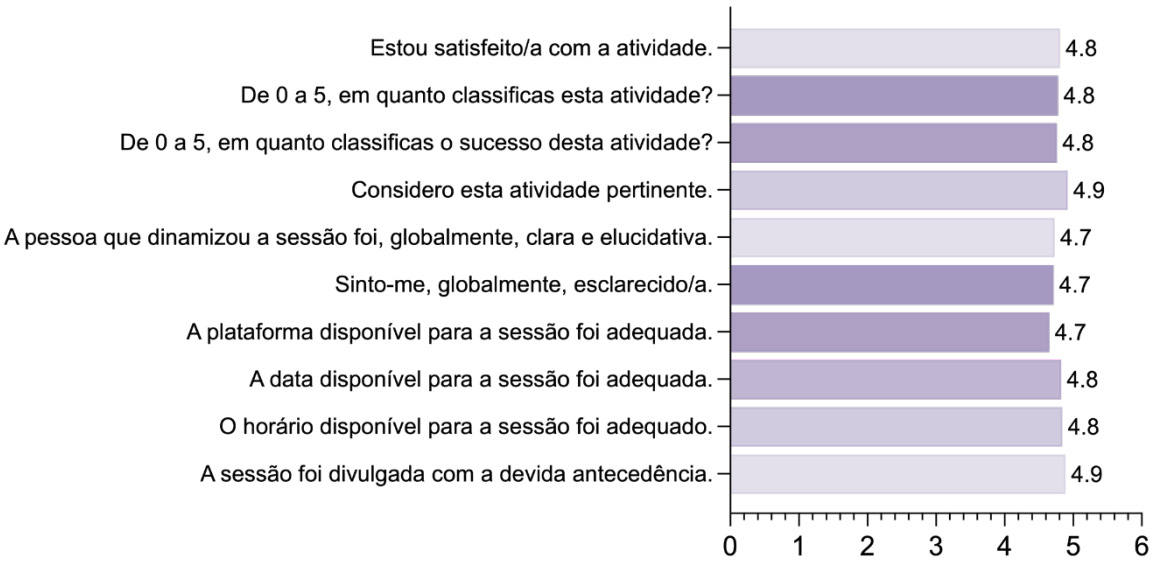
Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular



A pessoa estudante que referiu não estar presente na sessão, apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

– "Por causa da hora da sessão" - 1 resposta (100%).

Das 68 pessoas estudantes que participaram na sessão, 63 preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

O *feedback* recebido foi bastante positivo mas, mais uma vez, os participantes realçaram a importância da inclusão de testemunhos reais nas diversas atividades, tendo sido esse o ponto negativo apontado à terceira sessão das Jornadas da Pequenada.

As sessões incluídas nas "Jornadas da Pequenada" foram, globalmente, bem sucedidas, uma vez que, até à data, foram cumpridos todos os objetivos propostos para as mesmas.

Sendo que um dos grandes objetivos das Jornadas da Pequenada é capacitar a comunidade estudantil a agir em situações de sofrimento emocional da pessoa doente, consideramos pertinente escolher uma temática atual - Oncologia Pediátrica - que nos possibilitou incluir na sessão a perspetiva de profissionais de saúde, a representação de uma instituição que apoia famílias de pessoas doentes oncológicas e de um testemunho real. Assim, começamos por endereçar convites às pessoas oradoras, nomeadamente, à Dra. Maria Bom-Sucesso (Diretora do Serviço de Oncologia Pediátrica do CHUSJ), à Fundação Rui Osório de Castro e às pessoas que acompanham uma criança com doença oncológica. Obtivemos respostas positivas das pessoas oradoras num intervalo de tempo inferior a vinte e quatro horas. No entanto, infelizmente, as pessoas cuidadoras da criança com doença oncológica informaram-nos, com pouca antecedência, que não seria possível estarem presentes na sessão, pelo que a atividade contou apenas com duas pessoas oradoras.

A divulgação decorreu nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos e do NEMUM, assim como *e-mail* institucional, tendo antecedido sete dias a data da atividade, pelo que cumpriu os prazos previamente estipulados.

No que diz respeito à realização concreta da atividade, esta decorreu em formato *online*, via *Zoom*®, e a adesão superou as nossas expectativas, alcançando as cento e cinquenta e nove pessoas participantes, o que se refletiu no elevado número de intervenções e questões colocadas pelas pessoas participantes ao painel de oradores no final da sessão. Ademais, o *feedback* das pessoas oradoras foi bastante positivo, dado que enalteceram a importância de abordar esta temática durante o percurso académico de um estudante de Medicina. Da mesma forma, as pessoas participantes mostraram-se bastante agradados com a sessão, sugerindo a dinamização de mais sessões com temáticas semelhantes.

Atendendo à relevância do tema da igualdade de direitos e representação da comunidade LGBTQIA+, consideramos pertinente abordar a temática da Identidade de Género na Infância na segunda sessão das Jornadas da Pequenada. Desta forma, começamos por fazer uma breve pesquisa por um painel de oradores, da qual resultou a Associação de Mães e Pais pela Liberdade de Orientação Sexual (AMPLOS), que contactamos, via *e-mail*, e que confirmou a presença do João Barosa e da Filomena Pires, pessoas cuidadoras de uma criança transgénero, bem como da presidência da Associação, Manuela Ferreira. Adicionalmente, com a mesma finalidade, contactamos a Dra. Cristina González, psicóloga na clínica Acredita - Psicologia e Desenvolvimento, que aceitou o nosso convite.

A divulgação decorreu nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos e do NEMUM, e *e-mail* institucional tendo antecedido sete dias a data da atividade, alcançando cento e setenta e uma inscrições.

Relativamente à realização da segunda sessão das Jornadas da Pequenada, a mesma decorreu, igualmente, em formato *online*, via *Zoom*®. O painel de oradores, durantes as suas intervenções, realçou a importância da abordagem deste tema durante o MIMED, parabenizando o NEMUM por proporcionar esta atividade à comunidade estudantil do MIMED da EM-UM e à restante comunidade. Da mesma forma, o *feedback* das pessoas participantes foi bastante positivo. Estas reforçaram que a partilha de testemunhos reais enriquece as sessões e proporcionam uma maior reflexão acerca da temática e da sua aplicabilidade clínica, enquanto futuras gerações de profissionais de saúde.

A terceira temática abordada nas Jornadas da Pequenada envolveu as perturbações do comportamento alimentar na infância, tendo em conta que estas têm vindo a revelar-se cada vez mais recorrentes e pelo facto de as manifestações iniciais serem, muitas vezes, desvalorizadas.

Inicialmente, planeamos contactar uma pessoa profissional de saúde da área, idealmente especializada em pediatria ou em nutrição pediátrica, uma criança diagnosticada com uma doença do comportamento alimentar ou a família respetiva e com a intervenção de uma pessoa mestre em psicologia clínica. No entanto, apesar da procura pelas pessoas oradoras, apenas conseguimos a resposta positiva de uma pessoa mestre em psicologia clínica, a Dra. Elisabete Pio da Clínica Acredita - Psicologia e Desenvolvimento.

A divulgação decorreu nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos e do NEMUM, assim como *e-mail* institucional tendo antecedido sete dias a data da atividade, alcançando cento e cinquenta e quatro inscrições. Não obstante o número de pessoas inscritas na atividade, apenas estiveram presentes oitenta e seis participantes, o que pensamos dever-se ao facto da atividade ter decorrido numa sexta-feira e apenas duas semanas após as Monumentais Festas do Enterro da Gata.

A atividade decorreu sem intercorrências, sendo que a Dra. Elisabete Pio abordou a temática das Perturbações do Comportamento Alimentar na Infância e enfatizou o reconhecimento e a valorização das manifestações iniciais. Ademais, partilhou a sua experiência e explicou de que forma uma pessoa profissional de saúde deve abordar estas crianças. Desta forma, conseguimos garantir a aplicabilidade clínica do tema, assim como expandir o conhecimento da comunidade. O conjunto de participantes demonstrou interesse no tema abordado, o que resultou em intervenções bastante pertinentes.

O *feedback* recebido foi bastante positivo, mas, mais uma vez, as pessoas participantes realçaram a importância da inclusão de testemunhos reais nas diversas atividades, tendo sido esse o ponto negativo apontado à terceira sessão das Jornadas da Pequenada.

Dado que no ano letivo de 2020/2021 existiam mais de setenta e oito mil crianças com necessidades educativas especiais nas escolas públicas portuguesas e sendo de grande importância perceber de que forma é que nós, enquanto futuras gerações de profissionais de saúde, devemos abordá-las, consideramos necessário abordar a temática relativa a crianças com necessidades educativas especiais, na quarta sessão das Jornadas da Pequenada.

Numa fase inicial, contactamos a APTO que prontamente nos colocou em contacto com a terapeuta ocupacional Catarina Alves, e, seguidamente, convidamos a Doutora Francisca Freitas. Como tem vindo a ser reforçado pelas pessoas participantes das sessões anteriores das Jornadas da Pequenada, consideramos essencial integrar nesta atividade a partilha de um testemunho real, pelo que convidamos as figuras parentais de uma criança com necessidades educativas especiais a participarem nesta sessão, de forma a partilharem a sua experiência.

A divulgação da atividade decorreu nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos e do NEMUM, assim como através do *e-mail* institucional e dos grupos de ano curricular, tendo antecedido sete dias a data da realização da mesma.

O decorrer da quarta sessão da II Edição das Jornadas da Pequenada assemelhou-se ao decorrer das sessões prévias, no entanto, destacamos a genuinidade da Dra. Francisca Freitas por ter descrito aquela que é a forma como o Serviço Nacional de Saúde acompanha crianças com necessidades educativas especiais.

A atividade culminou com um número elevado de questões direcionadas às pessoas oradoras, refletindo o interesse da comunidade estudantil neste tipo de temas e modelo de atividades.

Posteriormente à sessão, através do preenchimento do formulário de avaliação, os participantes reforçaram a importância da intervenção da pessoa terapeuta ocupacional, assim como

da partilha do testemunho real, dado considerar que enriquecem a forma como é abordada a temática.

Complementar o currículo médico das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM em temas inseridos na área da Pediatria é um dos principais objetivos das Jornadas da Pequenada, pelo que, em colaboração com a rubrica "Percursos da Casa" do DEMPE, escolhemos, como última temática a ser abordada na II Edição das Jornadas da Pequenada, a subespecialidade de Neonatologia.

Tal como tem vindo a ser realizado noutras sessões da rubrica "Percursos da Casa", entramos em contacto com a *Alumni* Medicina no início do ano letivo, com o intuito de pedirmos auxílio na seleção e no posterior contacto de pessoas oradoras. Prontamente, foi sugerida a Doutora Cátia Leitão, Pediatra no serviço de Neonatologia do HB, a qual se mostrou extremamente disponível para a dinamização da sessão.

A divulgação da atividade decorreu nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos e do NEMUM, assim como através do *e-mail* institucional e dos grupos de ano curricular, tendo antecedido sete dias a data da realização da mesma.

Durante a sessão, a Doutora Cátia Leitão relatou todo o seu percurso enquanto estudante de Medicina, médica interna de Pediatria e, atualmente, especialista em Pediatria e subespecializada em Neonatologia, realçando alguns aspetos, nomeadamente, os mitos e as verdades que vemos associados à subespecialidade em questão e as maiores dificuldades que enfrentou na sua prática clínica. Nos momentos finais da sua intervenção, as pessoas participantes tiveram, ainda, a oportunidade de colocar as suas dúvidas à pessoa oradora.

Apesar de considerarmos que a atividade superou as nossas expectativas, as condições de imagem e de áudio da pessoa oradora comprometeram o decorrer da mesma, dado que dificultaram a compreensão de algumas expressões proferidas. Tendo isto em conta, consideramos pertinente que, no futuro, as referidas condições sejam testadas previamente à atividade. Consideramos extremamente importante a manutenção de uma boa comunicação com a pessoa oradora, para evitar estes problemas antes e durante a sessão.

Através do preenchimento do questionário de avaliação no final da sessão, algumas das pessoas participantes mencionaram que consideravam que esta atividade foi a melhor sessão das Jornadas da Pequenada, o que revela que, apesar dos constrangimentos, a atividade teve bastante sucesso.

No que concerne à parceria entre o HB e o DEMPE, consideramos que a mesma foi bastante pertinente, sendo que o DEMPE ficou responsável pela seleção e contacto da pessoa oradora e o Departamento Formativo do HB teve à sua responsabilidade a restantes preparação logística atividade.

Em suma, acreditamos que Direções futuras possam manter este tipo de sinergias entre o HB e os restantes Departamentos, dado possibilitarem uma abordagem mais interativa e cativante de diversas temáticas inerentes à área da Pediatria.

Em suma, consideramos que as Jornadas da Pequenada são um conjunto de sessões bastante versáteis, permitindo abordar variados temas que capacitam os estudantes do MIMED da EM-UM e complementam o currículo médico, colmatando algumas lacunas inerentes ao mesmo.

O HOSPITAL DOS BONEQUINHOS MAIS PERTO DE TI – ASSOCIAÇÃO S. JOSÉ

Responsável Pela Atividade

Ana Ferreira (HB).

Colaboração

Ana Afonso (CO), Ana Lopes (CO), Ana Pereira (CO), Cláudia Rocha (CO), Débora Martins (CO), Eduarda Silva (CO), Francisca Pereira (CO), Gabriela Gonçalves (CO), Guilherme Costa (CO), Larissa Andrade (CO), Marta Morais (CO), Marta Silva (CO), Mateus Ferreira (CO) e Pedro Azevedo (CO).

Entidades Parceiras

Associação S. José.

Cronologia da Atividade

- 05/09/2022 - Convite endereçado à Associação de S. José para a realização da atividade nas suas instalações;
- 08/09/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 08/09/2022 - Pedido de cartaz à CO, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 18/09/2022 - Pedido de Divulgação;
- 20/09/2022 - Elaboração do Regulamento da Atividade;
- 22/09/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, nos grupos de ano e no *e-mail* institucional;
- 27/09/2022 - Confirmação da colocação das pessoas participantes;
- 30/09/2022 - Data da atividade;
- 30/09/2022 - Envio do questionário de avaliação à comunidade estudantil e às pessoas responsáveis da Associação de S. José;
- 06/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 07/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 08/10/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 30/10/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

A I Edição do "O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti" surgiu com o intuito de colmatar algumas lacunas na Edição Principal do Hospital dos Bonequinhos, como, o número limitado de crianças participantes e a faixa etária à qual este se dirige. Assim, estudantes do MIMED da EM-UM visitaram a Associação de S.José, de modo a desmistificar o medo da bata branca.

Objetivos Específicos

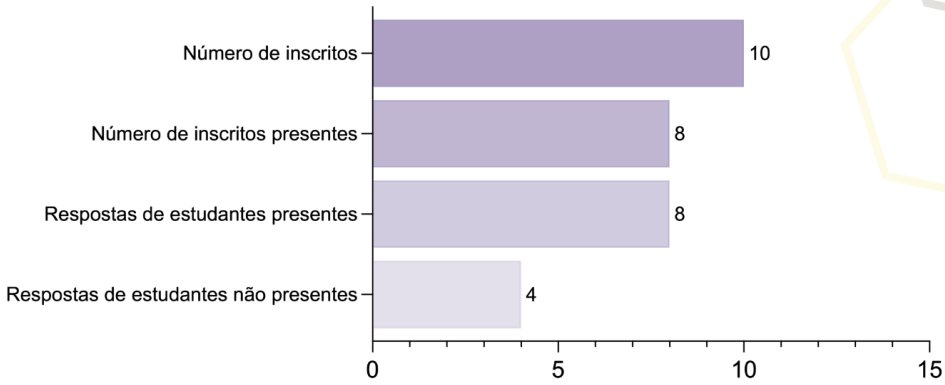
– Promover o treino de *soft skills* essenciais à prática clínica, nomeadamente as capacidades de comunicação e desconstrução de conceitos.	Cumprido

– Permitir que as crianças explorem uma personificação do ambiente hospitalar, a fim de se familiarizarem com o mesmo, desmistificando o medo da bata branca.	Cumprido
– Apelar à implementação de um estilo de vida saudável na comunidade, através da transmissão de conhecimentos básicos acerca do funcionamento do corpo humano à população infantil.	Cumprido
– Impulsionar a intervenção da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM na comunidade.	Cumprido
– Fomentar o espírito positivo e solidário do corpo estudantil.	Cumprido
– Fomentar a relação estreita com as habituais entidades parceiras da atividade.	Não cumprido
– Angariar um maior número de patrocínios, comparativamente aos mandatos transatos, ambicionando a autossustentabilidade da atividade.	Não cumprido

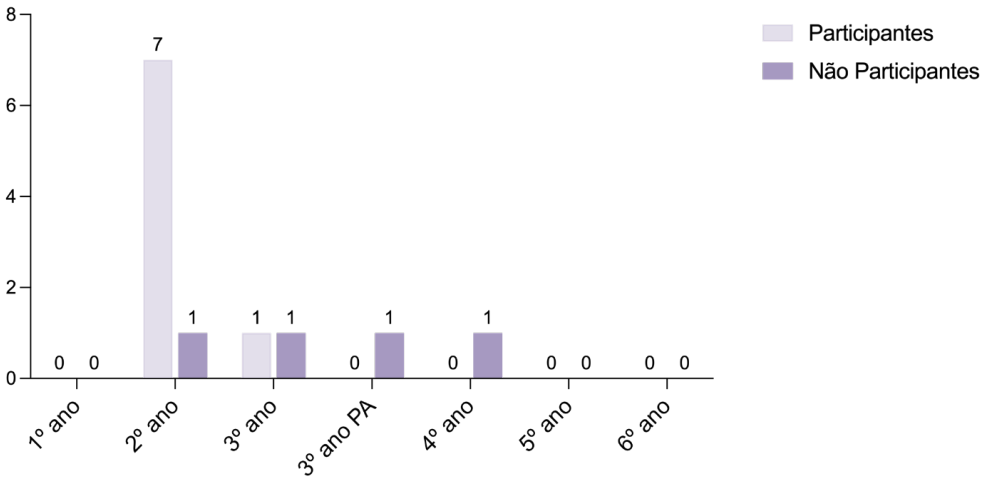
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Não cumprido
– Fomentar as relações com outras Associações ou Núcleos de estudantes.	Não cumprido
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação d a comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Não cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Cumprido
– Apoiar e capacitar as pessoas dirigentes e as pessoas colaboradoras do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas

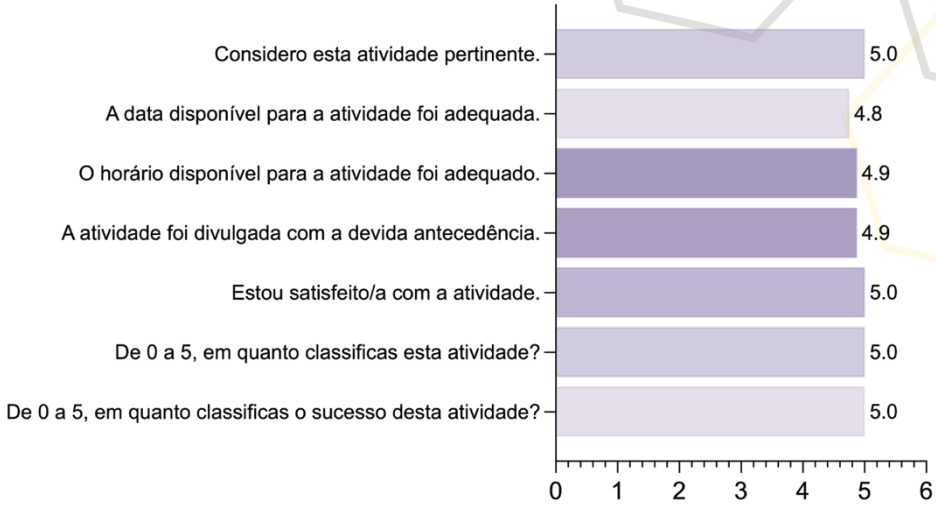


Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

A pessoa estudante que referiu não estar presente na atividade, apontou o seguinte motivo para a sua ausência:

- "Desconhecia que o meu ano podia participar" - 1 resposta (100%).

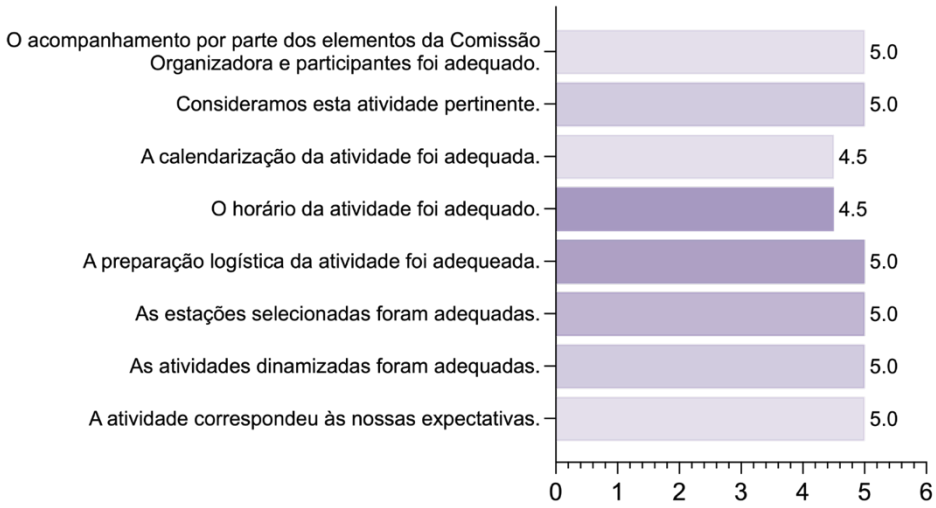
As 8 pessoas estudantes que participaram na atividade e que preencheram o formulário de avaliação avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:

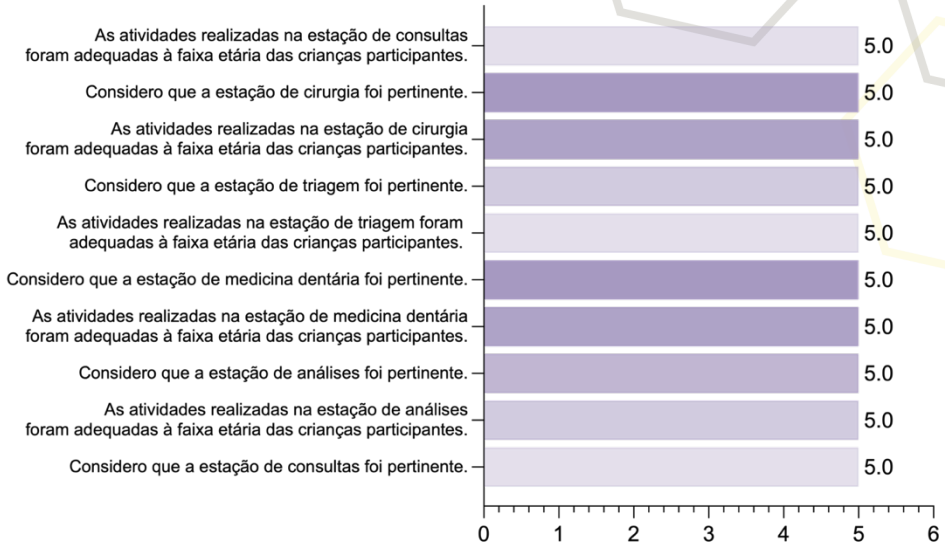


Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Duas pessoas educadoras da Associação de S. José preencheram o formulário de avaliação e avaliaram a atividade da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:





Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas educadoras

Considerações Finais

A I Edição do "O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti" foi dinamizada com o intuito de desmistificar o medo da bata branca junto da comunidade, combatendo o número limitado de crianças que têm a oportunidade de participar na Edição Principal do Hospital dos Bonequinhos. Consideramos que a iniciativa foi um sucesso, quer para as pessoas estudantes participantes, quer para as crianças da Associação de S. José. Adicionalmente, consideramos que cumprimos os objetivos aos quais nos propusemos com esta atividade, não ficando cumpridos apenas os objetivos que foram projetados em PA para serem unicamente ligados à Edição Principal do Hospital dos Bonequinhos.

Num primeiro momento, no início do ano letivo corrente à data de elaboração deste relatório (2022/2023) contactamos a Associação apadrinhada pela XV Edição do Hospital dos Bonequinhos, a Associação de S. José, de forma a sondar o interesse da mesma em receber esta iniciativa. Uma vez que as pessoas responsáveis mostraram recetividade e interesse pela nossa visita, definimos a data da atividade em conjunto e de acordo com a dinâmica interna da Associação.

Tendo em conta o espaço oferecido pela mesma para a realização desta atividade, iniciamos a preparação logística, definindo que iríamos dinamizar cinco estações com duas pessoas participantes alocadas a cada uma. Apesar desta preparação logística ter antecedido apenas três semanas da data da atividade, consideramos que foi suficiente, dado que as estações foram previamente preparadas pela CO, tendo já em vista a sua utilização na XV Edição do Hospital dos Bonequinhos.

A divulgação decorreu nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos, do NEMUM e da EM-UM, assim como nos grupos de ano curricular e através do *e-mail* institucional, tendo antecedido sete dias a data da atividade.

As dez vagas foram ocupadas nos primeiros trinta minutos após a abertura das inscrições, o que nos permite inferir que o cartaz, o Regulamento da Atividade e o texto de divulgação foram apelativos e elucidativos.

A iniciativa decorreu sem intercorrências, o que se refletiu no *feedback* bastante positivo que

recolhemos nos formulários de avaliação enviados à comunidade estudantil da EM-UM e às pessoas responsáveis da Associação onde decorreu a atividade.

Em suma, consideramos que esta atividade é bastante pertinente dado que permite que o nosso propósito alcance um maior número de crianças. No entanto, sugerimos que esta atividade, em mandatos futuros, possa ser dinamizada na primeira parte do mandato, dado estar associada a uma preparação logística pouco complexa, não sobrecarregando a CO e a pessoa Diretora do Hospital dos Bonequinhos na segunda parte do mandato, predominantemente dominada pela preparação logística da Edição Principal do Hospital dos Bonequinhos. Ademais, consideramos que será producente contactar primeiramente as escolas que não participaram na anterior Edição Principal do Hospital dos Bonequinhos, para que as suas crianças possam usufruir da iniciativa, em menor escala.

O HOSPITAL DOS BONEQUINHOS MAIS PERTO DE TI – EDIEDIÇÃO NATAL

Responsável Pela Atividade

Ana Ferreira (HB).

Colaboração

Ana Afonso (CO), Ana Lopes (CO), Ana Pereira (CO), Cláudia Rocha (CO), Débora Martins (CO), Eduarda Silva (CO), Francisca Pereira (CO), Gabriela Gonçalves (CO), Guilherme Costa (CO), Larissa Andrade (CO), Marta Morais (CO), Marta Silva (CO), Mateus Ferreira (CO) e Pedro Azevedo (CO).

Entidades Parceiras

Hospital da Luz - Guimarães.

Cronologia da Atividade

- 16/03/2022 - Receção de um convite endereçado pelo HLG;
- 23/08/2022 - Convite endereçado ao HLG para a dinamização da Edição Natal nas instalações do mesmo;
- 16/11/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 21/11/2022 - Pedido de cartaz à CO, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 28/11/2022 - Elaboração do Regulamento da atividade;
- 28/11/2022 - Pedido de Divulgação;
- 02/12/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM e do HB, grupos de ano curricular e *e-mail* institucional;
- 09/12/2022 - Data da atividade;
- 09/12/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 15/12/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 16/12/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 17/12/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;
- 26/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

"O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti" surgiu com o intuito de colmatar algumas lacunas, nomeadamente, o número limitado de crianças que participam na Edição Principal do Hospital dos Bonequinhos, e a faixa etária à qual este se dirige. Assim, crianças de Jardins de Infância e Colégios do concelho de Guimarães visitaram a Edição Natal desta iniciativa, dinamizada no HLG, com o intuito de desmistificarmos o medo da bata branca junto das mesmas.

Objetivos Específicos

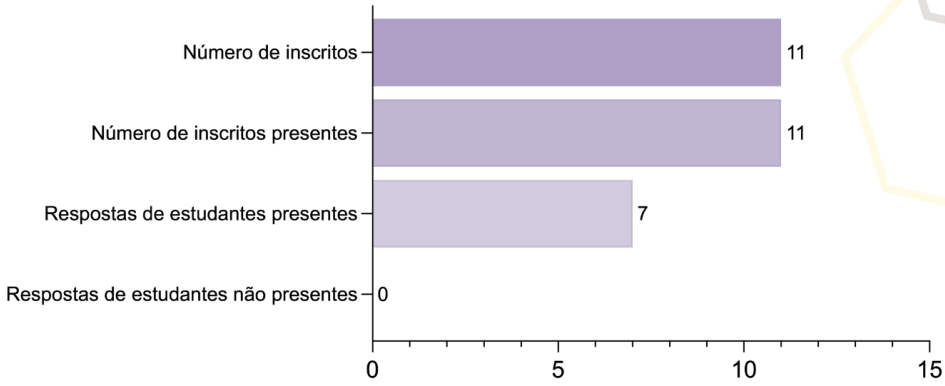
– Promover o treino de *soft skills* essenciais à prática clínica, nomeadamente as capacidades de comunicação e desconstrução de conceitos.	Cumprido

– Permitir que as crianças explorem uma personificação do ambiente hospitalar, a fim de se familiarizarem com o mesmo, desmistificando o medo da bata branca.	Cumprido
– Apelar à implementação de um estilo de vida saudável na comunidade, através da transmissão de conhecimentos básicos acerca do funcionamento do corpo humano à população infantil.	Cumprido
– Impulsionar a intervenção da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM na comunidade.	Cumprido
– Fomentar o espírito positivo e solidário do corpo estudantil.	Cumprido
– Fomentar a relação estreita com as habituais entidades parceiras da atividade.	Cumprido
– Angariar um maior número de patrocínios, comparativamente aos mandatos transatos, ambicionando a autossustentabilidade da atividade.	Cumprido

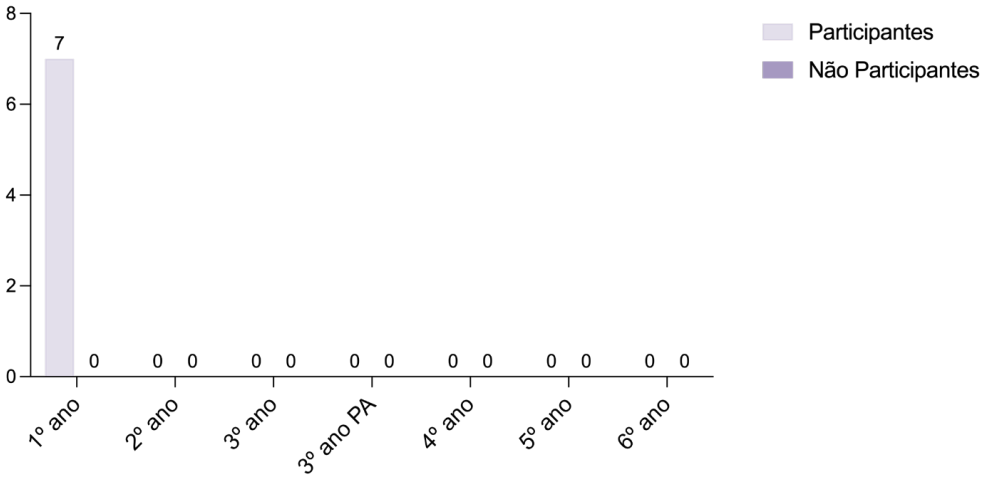
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Cumprido
– Fomentar as relações com outras Associações ou Núcleos de estudantes.	Não cumprido
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Não cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Cumprido
– Apoiar e capacitar pessoas dirigentes e pessoas colaboradoras do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação

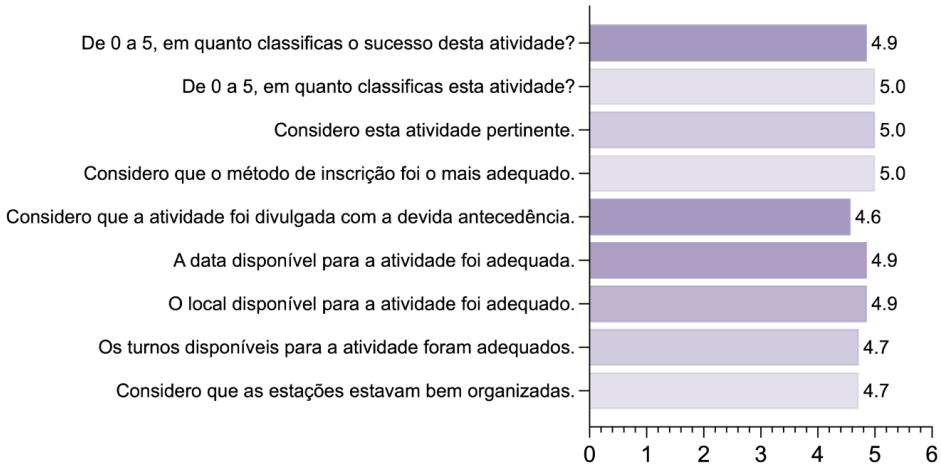


Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e do número de respostas



Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular

Das onze pessoas estudantes que participaram na atividade, sete preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Entendemos que a iniciativa "O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti - Edição Natal", dinamizada com o intuito de desmistificar o medo da bata branca junto das crianças do concelho de Guimarães, decorreu sem intercorrências, apesar de apontarmos algumas falhas na preparação logística da mesma.

Ainda na primeira parte do mandato, o Hospital dos Bonequinhos foi contactado pelo HLG de forma a dinamizarmos esta iniciativa em abril. No entanto, visto que no dia sugerido iria decorrer outra atividade, vimo-nos obrigados a reagendar esta iniciativa. Assim, no final do mês de agosto, retribuímos um vez mais o contacto e mostramos interesse em dinamizar a atividade durante o mês de dezembro, sob a forma de Edição Natal, ficando a aguardar mais informações por parte da entidade parceira para darmos início à preparação da atividade.

Por motivos alheios ao NEMUM, o HLG tardou na resposta e no envio de informações, pelo que apenas começamos a preparação logística da atividade durante o mês de novembro, três semanas antes da data prevista. Concomitantemente, o HLG disponibilizou-se para entrar em contacto com os Jardins de Infância e Colégios do concelho de Guimarães e para imprimir os identificadores das crianças participantes. O NEMUM ficou responsável por idealizar as estações do percurso e por elaborar os *kits* de participante a serem entregues às crianças no final da iniciativa.

Assim, em conjunto com a CO do HB, foram decididas as estações que constituíram esta atividade, nomeadamente, as estações de Triagem, Dentária, Consultas e Cirurgia, bem como os materiais necessários para as mesmas. Uma vez que esta atividade decorreu três semanas depois da Edição Principal do HB, foram reutilizadas estações, materiais e *kits* de participante, pelo que a preparação logística da atividade não foi exaustiva.

Posteriormente, procedemos à elaboração do Regulamento e da imagem da atividade, para que a mesma fosse divulgada com a devida antecedência. Posto isto, a divulgação foi realizada nas redes sociais do HB e do NEMUM, assim como nos grupos de ano curricular e no *e-mail* institucional, tendo antecedido sete dias a data da atividade.

Das dezasseis vagas disponibilizadas para a comunidade estudantil do MIMED da EM-UM, distribuídas pelos dois turnos da atividade, apenas onze foram preenchidas. Consideramos que as vagas não foram preenchidas na sua totalidade uma vez que a atividade foi dinamizada numa sexta-feira, na qual decorreram atividades letivas, apesar do NEMUM ter assegurado o transporte das pessoas participantes.

Em suma, entendemos que, apesar de termos contado com a presença de cerca de duzentas crianças, os moldes desta iniciativa e a parceria com o HLG devem ser repensados. Apesar de termos cumprido grande parte dos objetivos aos quais nos propusemos, consideramos que o empenho de todas as pessoas intervenientes não correspondeu ao que outrora pretendemos devido ao intervalo de tempo bastante curto entre esta iniciativa e a Edição Principal do HB, o que se refletiu não só na simplicidade da decoração do espaço como na falta de inovação e criatividade. Posto isto, caso as Direções futuras pretendam manter esta parceria, aconselhamos que nutram esforços para melhorar a comunicação com o HLG, para que situações como a referida anteriormente não se voltem a repetir, dado ter comprometido a qualidade da atividade.

MÁQUINA DO TEMPO

Responsável Pela Atividade

Ana Ferreira (HB).

Colaboração

Ana Afonso (CO); Ana Lopes (CO); Ana Pereira (CO); Cláudia Rocha (CO); Débora Martins (CO); Eduarda Silva (CO); Francisca Pereira (CO); Gabriela Gonçalves (CO); Guilherme Costa (CO); Larissa Andrade (CO); Marta Morais (CO); Marta Silva (CO); Mateus Ferreira (CO); Pedro Azevedo (CO).

Entidades Parceiras

CopyScan ®;

Núcleo de Comunicação da EM-UM;

OfficeTotal Food Brands ®;

Planet Party ®;

Salutis ®;

Science4you ®;

Vieira de Castro ®.

Cronologia da Atividade

- 14/02/2022 - Pedido de parceria endereçado ao Núcleo de Comunicação da EM-UM;
- 16/02/2022 - Reunião com o Núcleo de Comunicação da EM-UM;
- 16/02/2022 - Marcação da data e hora da atividade;
- 05/04/2022 - Primeiros contactos endereçados a possíveis entidades patrocinadoras;
- 19/05/2022 - Pedido de reserva de materiais dirigido à Unidade de Educação Médica;
- 19/05/2022 - Pedido de reserva do átrio à Unidade de Planeamento;
- 22/05/2022 - Pedido de Divulgação;
- 23/05/2022 - Elaboração do Regulamento da atividade;
- 23/05/2022 - Divulgação nas redes sociais do NEMUM, grupos de ano e e-mail institucional;
- 24/05/2022 - Elaboração da autorização de captação de imagens;
- 01/06/2022 - Data da atividade;
- 01/06/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 01/06/2022 - Envio do questionário de avaliação às professoras responsáveis pelas crianças participantes;
- 07/06/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 08/06/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 09/06/2022 - Envio do certificado para às pessoas estudantes participantes;
- 28/07/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

Com o objetivo de desconstruir a complexidade associada aos termos utilizados pela classe dos profissionais de saúde e de diminuir o distanciamento que se verifica entre a comunidade e a realidade das pessoas estudantes de Medicina, proporcionamos às crianças da comunidade envolvente um conjunto de workshops dinamizados pela comunidade estudantil da EM-UM, que lhes permitiram conhecer o dia a dia na nossa escola médica.

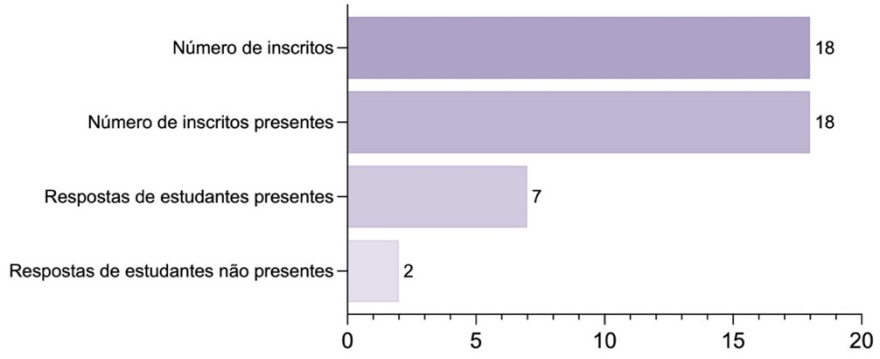
Objetivos Específicos

– Aproximar a comunidade em geral da realidade das pessoas estudantes do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Transmitir conhecimentos básicos relativos à área da Saúde à população infantil.	Cumprido
– Dinamizar momentos lúdicos e de aprendizagem dirigidos às crianças da nossa comunidade.	Cumprido
– Desconstruir a complexidade associada aos termos utilizados pela classe dos profissionais de saúde.	Cumprido
– Viabilizar o desenvolvimento de um maior número de iniciativas que aproximem as pessoas estudantes de Medicina da população infantil.	Cumprido
– Proporcionar momentos que estimulem a humanização da pessoa estudante de Medicina, complementando o currículo médico.	Cumprido
– Aumentar o número de crianças que participam e/ou são abrangidas pelas iniciativas desenvolvidas pelo Departamento.	Cumprido

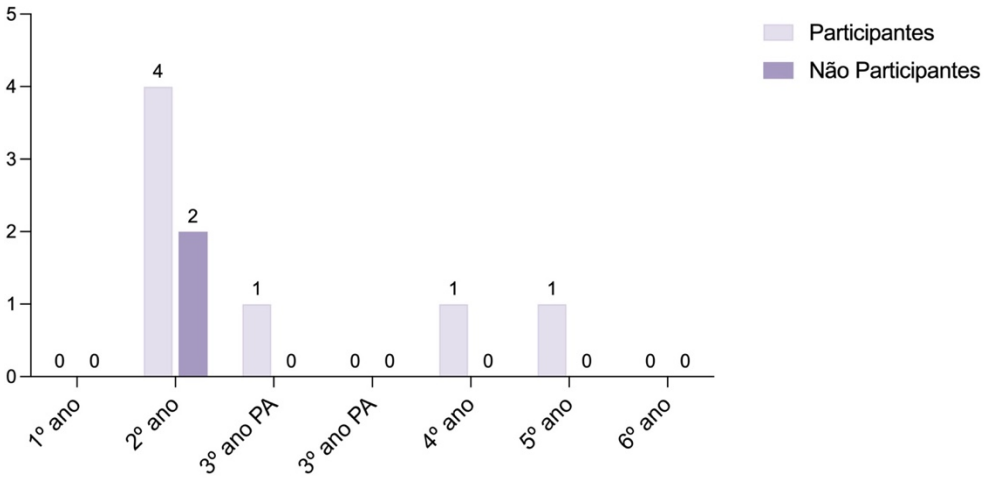
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de estudantes inscritos, presentes e do número de respostas

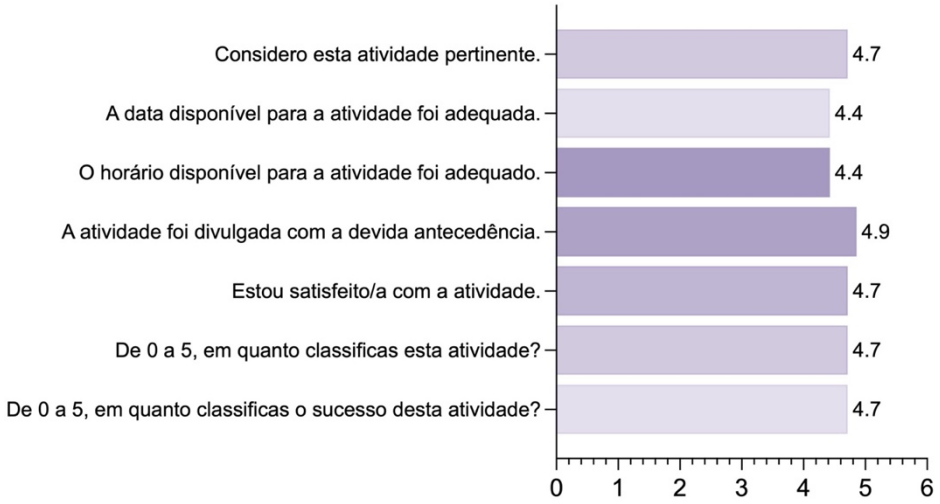


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

As duas pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na atividade, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- "Por causa do dia da atividade" - 1 resposta (33%);
- "Por causa da hora da atividade" - 1 resposta (33%);
- "Porque não tenho interesse nesta atividade e no seu tema" - 1 resposta (33%).

Das dezoito pessoas estudantes que participaram na atividade, sete preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

A ideia de dinamizar a "Máquina do Tempo" surgiu em virtude do crescente distanciamento entre a comunidade e a realidade das pessoas estudantes de Medicina. Acreditamos que a atividade foi um sucesso, tendo em conta que, globalmente, cumprimos os objetivos aos quais nos propusemos

e aproximamos os estudantes da EM-UM às crianças do concelho de Braga. Num primeiro momento, endereçamos um convite de parceria, via *e-mail*, ao Núcleo de Comunicação da EM-UM, que respondeu positivamente e sugeriu o agendamento de uma reunião para definirmos os moldes e a calendarização da atividade. Daí surgiu a divisão de tarefas, sendo que o Núcleo de Comunicação ficou responsável por contactar as escolas, reservar as salas necessárias para o decorrer da atividade, divulgar a iniciativa e entrar em contacto com a *start-up* Science4you ®, e o NEMUM ficou responsável pela preparação logística da atividade e pela elaboração dos *kits* de participantes.

Começamos por idealizar os espaços e os *workshops* da atividade, nomeadamente as salas de anatomia e histologia, o laboratório, o *workshop* de emergência e o laboratório de aptidões clínicas. Concomitantemente, elaboramos os guiões que continham toda a informação sobre cada espaço, assim como o seu objetivo, para esclarecer o papel das pessoas estudantes que participaram na iniciativa.

Posteriormente, começamos a contactar empresas, nomeadamente a OfficeTotal® Food Brands ®, a Salutis ® e a Vieira de Castro ®, que apoiaram esta atividade, permitindo a oferta de lanche às crianças e ao conjunto de participantes. Adicionalmente, elaboramos um guião que foi adicionado ao *kit* das crianças com o objetivo de as sensibilizar a agir em situações de emergência.

A divulgação decorreu nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos, do NEMUM e da EM-UM, assim como o *e-mail* institucional, tendo antecedido sete dias a data da atividade. No entanto, as dezoito vagas não foram preenchidas na primeira fase de inscrições, o que pensamos dever-se ao facto de a atividade ter decorrido dias antes de uma avaliação destinada às pessoas estudantes do segundo ano curricular e de estarem a decorrer aulas para o primeiro ano curricular. No entanto, na segunda fase de inscrições todas as vagas foram preenchidas.

A atividade decorreu sem intercorrências, o que se refletiu no *feedback* bastante positivo das crianças do quarto ano da Escola Básica do Bairro da Alegria e da comunidade estudantil da EM-UM inscrita na atividade.

Posto isto, consideramos que a iniciativa é bastante pertinente e que tem bastante potencial. No entanto, apesar do dia 01 de junho ser a data preferencial para a realização da atividade, tendo em conta a festividade associada à mesma, a calendarização deve ter em conta a carga horária das pessoas estudantes, principalmente dos primeiros anos curriculares, de modo a garantir o maior número de participantes.

O HOSPITAL DOS BONEQUINHOS MAIS PERTO DE TI & PROCURAR SAÚDE | CENTRO COMERCIAL NOVA ARCADA

Responsável Pela Atividade

Ana Ferreira (HB) e Inês Rodrigues (DAC).

Colaboração

Ana Afonso (CO do HB), Ana Lopes (CO do HB), Ana Pereira (CO do HB), Cláudia Rocha (CO do HB), Débora Martins (CO do HB), Eduarda Silva (CO do HB), Francisca Pereira (CO do HB), Gabriela Gonçalves (CO do HB), Guilherme Costa (CO do HB), Larissa Andrade (CO do HB), Marta Morais (CO do HB), Marta Silva (CO do HB), Mateus Ferreira (CO do HB), Pedro Azevedo (CO do HB), Bruno Dias (DAC), Diana Oliveira (DAC), Maria Inês Melo (DAC), Inês Rodrigues (DAC), Inês Martins (DIT) e Pedro Carvalho (DMF).

Entidades Parceiras

Centro comercial Nova Arcada;

Roche®;

La Roche Posay®;

Uriage®;

Trofa Saúde®;

Farmácia de Tebosa.

Cronologia da Atividade

- 20/08/2022 - Convite endereçado ao Centro Comercial Nova Arcada;
- 26/08/2022 - Reunião com o Centro Comercial Nova Arcada de forma a agendar a data e a hora da atividade;
- 02/10/2022 - Pedido de cartaz ao DIT, detalhando informação relevante para o mesmo;
- 09/10/2022 - Pedido de Divulgação;
- 13/10/2022 - Reunião com o Centro Comercial Nova Arcada;
- 13/10/ 2022 - Elaboração do Regulamento da atividade;
- 14/10/2022 - Pedido de cobertura fotográfica à CO;
- 16/10/2022 - Divulgação no *e-mail* institucional, redes sociais do NEMUM e do Hospital dos Bonequinhos e grupos de ano curricular;
- 23/10/2022 - Data da atividade;
- 23/10/2022 - Envio do questionário de avaliação às pessoas estudantes;
- 29/10/2022 - Envio do aviso do término do questionário de avaliação;
- 30/10/2022 - Encerramento do questionário de avaliação;
- 23/11/2022 - Envio do certificado para as pessoas participantes;

– 09/12/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

"O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti & Procurar Saúde", iniciativa que decorreu no Centro Comercial Nova Arcada, surgiu com o intuito de colmatar algumas lacunas, nomeadamente, o número limitado de crianças que participam na edição principal do Hospital dos Bonequinhos, e a faixa etária à qual este se dirige, assim como de sensibilizar a comunidade para o risco de patologias prevalentes no seio da população portuguesa, destacando-se a Hipertensão Arterial, a Diabetes *Mellitus* e a Dislipidemia.

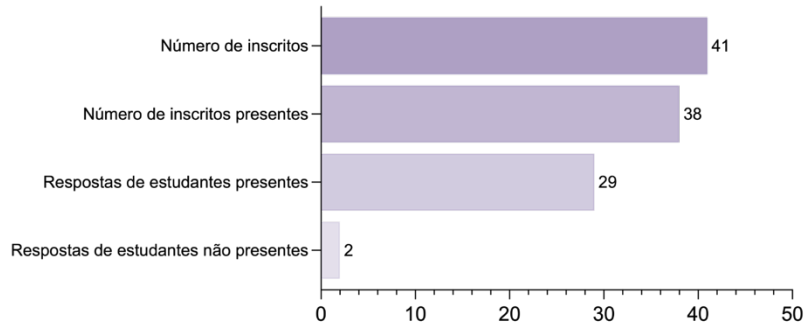
Objetivos Específicos

– Medir valores de Tensão Arterial, Glicemia Capilar, Índice de Massa Corporal e Perímetro Abdominal na população em geral.	Cumprido
– Recomendar a monitorização dos parâmetros supracitados.	Cumprido
– Sensibilizar e consciencializar a comunidade para a prevalência e as complicações associadas às Doenças Cardiovasculares e à Diabetes *Mellitus*, incentivando a prática de exercício físico, uma alimentação saudável, a redução do consumo de álcool e tabaco e a vacinação.	Cumprido
– Promover a aplicação dos conhecimentos teórico-práticos, científicos e sociais, adquiridos pela comunidade estudantil do MIMED durante a atividade "Procurar Saúde - Formação" e/ou durante os anos clínicos.	Cumprido
– Fomentar o espírito altruísta e de serviço à comunidade nas pessoas estudantes.	Cumprido
– Incentivar a aproximação das pessoas estudantes da comunidade onde se inserem.	Cumprido
– Promover o treino de *soft skills* essenciais à prática clínica, nomeadamente as capacidades de comunicação e de desconstrução de conceitos.	Cumprido
– Permitir que as crianças explorem uma personificação do ambiente hospitalar, a fim de se familiarizarem com o mesmo, desmistificando o medo da bata branca.	Cumprido
– Apelar à implementação de um estilo de vida saudável na comunidade, através da transmissão de conhecimentos básicos acerca do funcionamento do corpo humano à população infantil.	Cumprido
– Impulsionar a intervenção da comunidade estudantil do MIMED da EM-UM na comunidade.	Cumprido
– Fomentar o espírito positivo e solidário das pessoas estudantes.	Cumprido
– Fomentar a relação estreita com as habituais entidades parceiras da atividade.	Não cumprido
– Angariar um maior número de patrocínios, comparativamente aos mandatos transatos, ambicionando a autossustentabilidade.	Cumprido

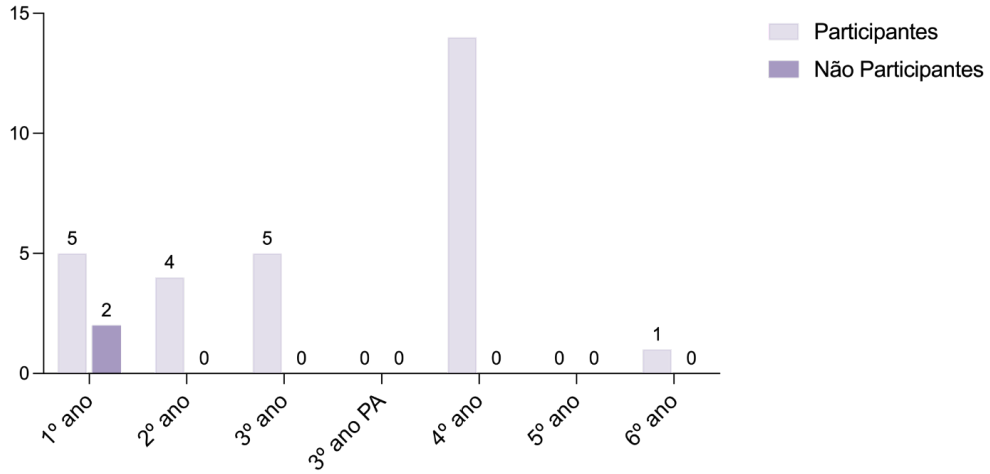
Objetivos do Planeamento Estratégico

–	Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Não cumprido
–	Fomentar as relações com outras Associações ou Núcleos de estudantes.	Não cumprido
–	Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
–	Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
–	Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
–	Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Não cumprido
–	Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
–	Realizar atividades diretamente dirigidas à comunidade.	Cumprido
–	Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Cumprido
–	Apoiar e capacitar pessoas dirigentes e pessoas colaboradoras do NEMUM.	Cumprido
–	Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
–	Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

Avaliação



Análise gráfica do número de estudantes inscritos, presentes e do número de respostas

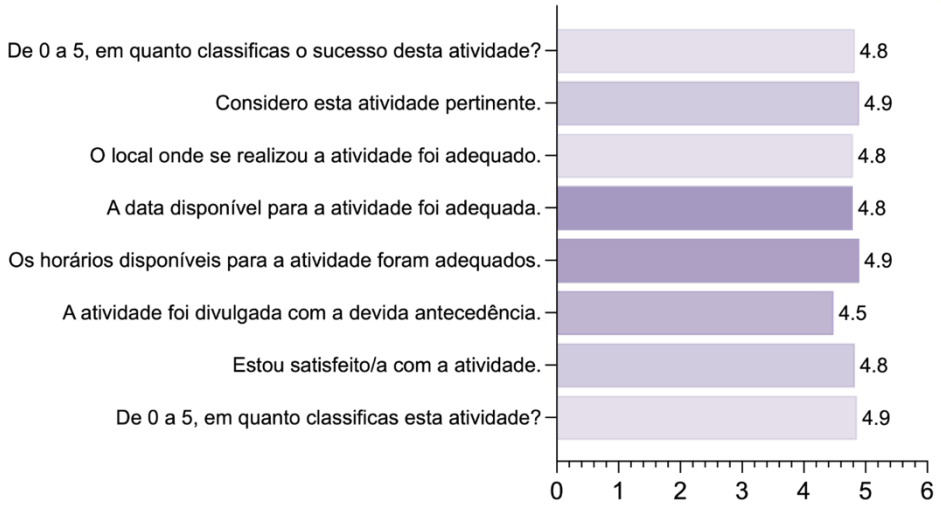


Análise gráfica das respostas ao formulário entre participantes e não participantes por ano curricular

As duas pessoas estudantes que referiram não estarem presentes na sessão, apontaram os seguintes motivos para a sua ausência:

- "Por causa do dia da atividade" - 2 respostas (50%);
- "Por causa da hora da atividade" - 1 resposta (50%).

Das quarenta e uma pessoas estudantes que participaram na sessão, vinte e nove preencheram o formulário de avaliação e avaliaram-na da seguinte forma, numa escala de 0 a 5:



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário dos participantes

As pessoas participantes tiveram ainda a oportunidade de sugerir no final do questionário algumas alterações, contudo, não foram obtidas quaisquer sugestões.

Considerações Finais

Consideramos que "O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti & Procurar Saúde", iniciativa dinamizada com o intuito aumentar número limitado de crianças participantes no Hospital dos Bonequinhos e de sensibilizar a comunidade adulta para o risco de patologias prevalentes no seio da população portuguesa, decorreu com bastante êxito.

De forma a iniciarmos o planeamento da iniciativa, num primeiro momento, reunimos com uma pessoa representante do centro comercial Nova Arcada, e definimos a data, o horário e a estratégia de divulgação da iniciativa.

Durante a organização da mesma, a equipa do Nova Arcada, na pessoa da Doutora Luíza Gonçalves, mostrou-se disponível para nos apoiar logisticamente no que fosse necessário. Adicionalmente, manifestaram a vontade de prolongar a duração da atividade, de forma que esta estivesse disponível ao longo de todo o fim de semana. A equipa de organização optou por realizar o "Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti & Procurar Saúde" num único dia, uma vez que seria difícil garantir adesão estudantil suficiente para ocupação de todas as vagas para os dois dias de atividade, devido ao elevado ao número de atividades no mês de outubro, incluindo a VII Edição do *Meeting* ME, dinamizada nesse mesmo fim de semana.

No que concerne ao "Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti", mediante o espaço disponibilizado pelo Centro Comercial do Nova Arcada, a CO do Hospital dos Bonequinhos idealizou cinco estações, nomeadamente as estações de triagem, dentária, análises, consulta e cirurgia. Cada pessoa estudante do MIMED da EM-UM foi alocada a cada uma das referidas estações, por turno de

duas horas, duração que consideramos adequada, uma vez que permitiu um maior proveito da experiência para cada participante. A dinamização das estações não requereu uma preparação logística exaustiva, uma vez que as mesmas foram, previamente, construídas no âmbito da preparação das atividades "Hospital dos Bonequinhos mais Perto de Ti: Associação de S. José" e "XV Edição do Hospital dos Bonequinhos".

Relativamente ao "Procurar Saúde", decidimos alocar a cada turno, igualmente de duas horas, duas pessoas estudantes do MIMED da EM-UM. Todas as pessoas participantes nestas estações cumpriam um de dois critérios: participaram previamente no "Procurar Saúde - Formação" ou encontravam-se matriculados nos anos clínicos do MIMED. Por este motivo, não foi dinamizada uma formação específica para pessoas participantes, previamente à atividade. A preparação logística das estações de rastreio implicou apenas a organização e verificação do material, que já se encontrava disponível na sede do NEMUM de atividades anteriores.

A divulgação foi realizada nas redes sociais do Hospital dos Bonequinhos, do NEMUM e do centro comercial Nova Arcada, assim como nos grupos de ano curricular e no *e-mail* institucional, tendo antecedido sete dias a data da atividade. Adicionalmente, foi enviada uma nota de imprensa aos *media* locais, em conjunto com o centro comercial Nova Arcada, convidando-os a visitarem e divulgarem a iniciativa nos meios de comunicação social que tivessem disponíveis, com o intuito de aumentar a visibilidade do evento junto da comunidade em geral.

As inscrições para o "Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti" e para o "Procurar Saúde" foram abertas em simultâneo, sendo que cada pessoa participante teria que selecionar o trio atividade/turno/estação em que pretendia participar.

Das quarenta e nove vagas disponibilizadas para as pessoas estudantes do MIMED da EM-UM, distribuídas pelos sete turnos nos quais a atividade se encontrou dividida, apenas quarenta e uma foram preenchidas. Consideramos que o não preenchimento de todas as vagas se deveu ao facto de o horário da atividade ter sido bastante alargado, das 09h00 às 23h00, uma vez que foi notória a falta de adesão ao primeiro e ao último turnos.

Relativamente ao "O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti", a iniciativa decorreu sem intercorrências, sendo que as nossas expectativas foram superadas, uma vez que contamos com a passagem de mais de quatrocentas crianças pelas estações. Adicionalmente, o sucesso desta iniciativa traduziu-se no *feedback* positivo que recebemos ao longo do dia da atividade por parte das pessoas participantes e das pessoas responsáveis pelas crianças que nos visitaram.

No que toca ao "Procurar Saúde", contamos com a participação de cerca de cento e cinquenta pessoas nos rastreios disponibilizados. A grande afluência aos rastreios acarretou o gasto de um número elevado de material médico e suscitou várias deslocações à sede do NEMUM para recolha de material. Em futuros rastreios realizados em grandes superfícies comerciais, aconselhamos que esta grande afluência seja tida em consideração na seleção do material médico a transportar para o local da atividade, previamente à atividade, e que este seja transferido em grandes quantidades.

Em suma, consideramos que esta atividade é bastante pertinente dado que permite o alcance de um público alvo muito alargado. No entanto, sugerimos que, em mandatos futuros, esta atividade seja dinamizada na primeira parte do mandato, uma vez que, na segunda parte do mandato pode coincidir com a preparação logística da edição principal do Hospital dos Bonequinhos, o que, consequentemente, pode acentuar o cansaço e a ansiedade que, geralmente, a antecedem. Além disso, sugerimos que o percurso do "O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti" seja delimitado, ou até fechado, para que possamos garantir que as crianças percorrem todas as estações, para que

seja mais fácil contabilizar o número de crianças e, consequentemente, quantificar o impacto da iniciativa, e para a própria segurança das crianças e responsáveis pelas mesmas. Adicionalmente, consideramos que a junção das duas iniciativas neste contexto é bastante benéfica, uma vez que permite que as pessoas responsáveis pelas crianças participantes do "O Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti" participem, concomitantemente, na iniciativa "Procurar Saúde".

Análise global do desempenho das redes sociais do hospital dos bonequinhos

As redes sociais do Hospital dos Bonequinhos, nomeadamente a página de Facebook® e o perfil do Instagram®, foram os principais vetores de divulgação do conjunto de atividades e iniciativas dinamizadas *pelo* Departamento.

Os reports estatísticos das métricas de utilização destas redes sociais, entre as datas de 01/01/2022 e 30/12/2022, serão descritos nesta secção do relatório.

Relativamente à página do Facebook® do HB, em 2022 esta página alcançou um total 7978 pessoas, o que representa uma diminuição de 34,7% do alcance orgânico da página comparativamente ao período homólogo do ano anterior. A publicação com maior alcance foi publicada a 14 de março, correspondendo à divulgação das pessoas que integraram o Departamento de Logística, registando um alcance de 2110 pessoas, seguida das publicações referentes à divulgação da Coordenação Executiva da CO e do registo fotográfico do "Hospital dos Bonequinhos Mais Perto de Ti | Centro Comercial Nova Arcada". Por sua vez, relativamente ao número total de visitas à página, registamos 6247 visitas, número 710,2% superior em comparação a 2021. Por fim, a trinta de dezembro, esta página contava com 3015 gostos, dos quais 68 são novos, o que se traduz numa diminuição de 12,8% comparativamente ao número de novos gostos registados em 2021.

No que concerne a utilização do perfil do Instagram® do HB, no período de tempo supramencionado, o mesmo alcançou um total 13756 pessoas, o que representa um aumento de 160,1% do alcance orgânico da página comparativamente ao período homólogo do ano anterior. Como a conta de Instagram® não estava registada enquanto perfil profissional, não conseguimos ter acesso às estatísticas referentes ao alcance das publicações divulgadas. Adicionalmente, apenas conseguimos reportar que 113 destes seguidores foram obtidos no período de 9 de outubro a 30 de dezembro, o que se traduz num aumento de 19% comparativamente ao período de 18 de julho a 8 de outubro.

Apesar da diminuição do alcance da página de Facebook® do HB, consideramos que o uso desta rede social continua a ser benéfica para aproximar o HB do seu público-alvo, que é comprovado pelo aumento de visitas à página, e servir de arquivo dos registos fotográficos das atividades do mundo "Hospital dos Bonequinhos". Relativamente ao desempenho da página de Instagram®, o aumento do número de pessoas alcançadas e do número de seguidores continua a provar a pertinência da sua utilização.

Por último, reforçamos a importância de manter uma divulgação concomitante e seletiva nas redes sociais do NEMUM, além de uma divulgação desfasada da divulgação das restantes atividades do Núcleo, para evitar uma sobrecarga de divulgação de atividades. Para tal, reiteramos a importância da produção de material gráfico com uma antecedência adequada para permitir o trabalho coordenado entre as pessoas responsáveis pela divulgação de atividades nas páginas do NEMUM e nas páginas do HB.

MINHO *MEDICAL MEETING*

MMM

Responsável Pela Atividade

Sara Videira Almeida (MMM).

Colaboração

Afonso Gonçalves (CO), Ana Carolina Dias (CO), Bárbara Ferreira (CO), Bárbara Lima (CO), Bibiana Couto (CO), Catarina Azevedo (CO), Catarina Santos (CO), Dânia Moura (CO), Daniela Cunha (CO), Diana Cardoso (CO), Gonçalo Santos (CO), Inês Figueiredo (CO), Jéssica Vilaça (CO), Joana Ribeiro (CO), Jorgina Carvalhais (CO), José Miguel Cerqueira (CO), Rita Silva (CO), Rodrigo Correia (CO), Sara Pereira (CO), Sara Silva (CO), Sofia Afonso (CO), Ana José Sousa (TF), Ana Rita Gaspar (TF), Ana Rita Peixoto (TF), Carolina Camelo (TF), Carolina Martinho (TF), Eduarda Rodrigues (TF), Filipa Rabaldo (TF), Isabel Pascoal (TF), Inês Rebelo (TF), Joana Lopes (TF), Kátia de Jesus (TF), Maria Silva (TF), Nuno Rodrigues (TF), Ricardo Ribeiro (TF) e Verónica Araújo (TF).

Pessoas Oradoras: Professor Doutor Jorge Correia-Pinto (Presidente da EM-UM), Francisco Pêgo (Presidente da ANEM), Doutora Paula Colarinha (Especialista em Medicina Nuclear), Doutora Teresa Campos (Especialista em Pediatria), Professora Doutora Raquel Duarte (Especialista em Pneumologia, Doutorada em Saúde Pública), Doutor José Paulo Carvalho (Representante da Hope-Care®), Doutora Lina Ferreira (Representante da Kosmos®), Professor Doutor João Sanches (Professor Catedrático do Técnico de Lisboa), Professor Doutor Jaime Nina (Presidente da Direção do Colégio de Medicina Tropical da Ordem dos Médicos), Doutor Paulo Sousa (Médico Oficial do Exército Português), Doutor Christopher Haas (Especialista em Medicina Interna, Líder da divisão de Medicina Aeroespacial do Programa Orion da NASA), Doutor Edmar Maciel (Presidente do Instituto de Apoio ao Queimado no Brasil), Doutora Filipa Silva (Especialista em Psiquiatria da Infância e Adolescência), Professor Doutor António Sarmento (Especialista em Infecciologia, Medicina Intensiva e Farmacologia Clínica, Doutorado em Ciencias Fisiológicas e Farmacológicas), Professor Doutor João Bernardes (Presidente da Direção do Colégio de Ginecologia e Obstetrícia da Ordem dos Médicos), Doutora Isabel Reis (Especialista em Ginecologia e Obstetrícia), Enfermeira Fátima Monteiro (Enfermeira especializada em Psicologia da Gravidez e Maternidade), Doutora Catarina Barata (Membro da Direção da Associação Portuguesa pelos Direitos da Mulher na Gravidez e no Parto), Doutora Alexandra Miranda (Especialista em Ginecologia e Obstetrícia), Inês Fernandes (Diretora de Saúde Sexual e Reprodutiva da ANEM), Doutor Daniel Miranda (Especialista em Otorrinolaringologia), Professor Doutor Davide Carvalho (Presidente Eleito da *European NeuroEndocrine Association*), Doutor António Menezes da Silva (Presidente da Direção do Colégio de Cirurgia Geral da Ordem dos Médicos), Professor Doutor João Bessa (Especialista em Psiquiatria), Doutora Vânia Cerqueira (Licenciada em Psicologia, Mestre em Neurociências), Cláudia Correia (Licenciada em Serviço Social), Joaquina Castelão (Presidente da Federação Portuguesa das Associações das Famílias de Pessoas com Experiência de Doença Mental - FamiliarMente), Orlando Silva (Pessoa com Experiência de Doença Mental), João Pedro Monteiro (Presidente do NEMUM) e Sara Videira Almeida (Diretora do MMM).

Pessoas Formadoras: Doutor Rui Miguelote (Especialista em Ginecologia e Obstetrícia),

Doutora Rosete Nogueira (Diretora da Unidade de Patologia Placentar e Embriofetal do CGC), Doutora Ana Azevedo (Especialista em Patologia Clínica), Doutora Vera Trocado (Especialista em Ginecologia e Obstetrícia), Doutora Beatriz Ferraz (Interna de Formação Específica em Pneumologia), Doutor Nuno Faria (Interno de Formação Específica em Pneumologia), Doutora Filipa Correia (Interna de Formação Específica em Pneumologia), Doutora Almerinda Barroso (Especialista em Pediatria e Neonatologia), Doutora Elena Vanica (Psicóloga Clínica), Doutor Mário Reis (Especialista em Cirurgia Geral), Doutora Rita Igreja (Interna de Formação Específica em Cirurgia Plástica), Doutora Cristina Silva (Interna de Formação Específica em Cirurgia Geral), Doutor Péter Etlinger (Diretor do Programa da Formação Cirúrgica no Laboratório Endoscópico do ICVS), Doutor Rui Cerqueira (Especialista em Cirurgia Cardiotorácica), Doutor José Mariz (Especialista em Medicina Interna), Doutor Fábio Barbosa (Interno de Formação Específica em Medicina Interna), Doutor Pedro Pinho (Interno de Formação Específica em Ortopedia e Traumatologia), Doutor Rui Ramos (Especialista em Neurocirurgia), Doutor Pedro Ribeiro (Interno de Formação Específica em Neurocirurgia), Doutora Maria João Machado (Especialista em Neurocirurgia), Doutora Renata Marques (Interna de Formação Específica em Neurocirurgia), Doutora Maura Cambango (Interna de Formação Específica em Neurocirurgia), Doutora Eduarda Sá Marta (Interna de Formação Específica em Neurocirurgia), Laura Sumares (Representante da Medtronics®), Teresa Nicolau (Representante da Medtronics®), Francisca Machado (Representante da Medtronics®), Doutor Fábio Viveiros (Interno de Formação Específica em Cirurgia Geral), Doutora Carolina Matos (Interna de Formação Específica em Cirurgia Geral), Eliana Torres (Representante da BodyInteract®), Doutor Carlos Capela (Especialista em Medicina Interna), Doutor Rogério Corga da Silva (Especialista em Medicina Interna e Medicina Intensiva), Doutor Miguel Romano (Interno de Formação Específica em Medicina Interna), Enfermeiro Miguel Vaz (Enfermeiro Especialista em Enfermagem Médico-Cirúrgica), Doutor Antony Dionísio (Interno de Formação Específica em Medicina Interna), Joana Pinto (Psicóloga), Padre Antonino de Sousa (Membro da Comissão de Ética do Hospital da Luz Arrábida e da Escola Superior de Enfermagem Santa Maria), Doutora Alexandra Antunes (Especialista em Cirurgia Geral), Doutora Adelaide Moutinho (Especialista em Medicina Interna), Doutora Daniela Araújo (Interna de Formação Específica em Pediatria), Professora Doutora Henedina Antunes (Especialista em Pediatria), Doutora Dina Almeida (Especialista em Medicina Legal), Doutora Eduarda Duarte (Interna de Formação Específica em Medicina Legal), Doutora Rita Lages Pereira (Interna de Formação Específica em Pediatria), Doutora Rita Aldeira da Silvia (Interna de Formação Específica em Pediatria), Doutora Joana Azevedo (Especialista em Ortopedia), Doutor Anselmo Pinto (Pós-graduado em Polisomnografia Clínica e Medicina do Sono pela *School of Sleep Medicine*), Doutor António Melo (Especialista em Anestesiologia), Sara Cruz (Presidente do MedUbi e participante do SkillUp Nacional), Doutora Laurinda Lemos (Especialista em Anestesiologia), Doutora Joana Parente (Especialista em Dermatologia), Doutora Ana Chaves (Interna de Formação Específica em Estomatologia), Doutora Albina Ramires (Especialista em Pediatria e Neonatologia), Doutora Joana Pereira (Especialista em Inteligência Emocional) e Joana Lemos (Licenciada em Fisioterapia).

Entidades Parceiras

Altice Fórum Braga e SIM - Sindicato Independente dos Médicos.

Congressos: '*Call ME*', '*Oporto Biomedical Summit*', '*Med.Win*', '*YES Meeting*', '*AIMS Meeting*', '*iMed Conference'*, 'In4Med', '*SKY Meeting*', 'Congresso Nacional de Estudantes de Medicina - CNEM', '*BeInMed*', 'uMED - Açores', '*Future MD*', '*Meeting ME*' e 'PN *Talks'*.

Pessoas embaixadoras: André Martins, Maria Beatriz Carvalho e Teresa Rei.

Parcerias Monetários: Fundação AstraZeneca, FNAM, Fundação 'la Caixa'-BPI®, Via Verde®, Germano de Sousa - Centro de Medicina Laboratorial®, SMSA®, Ordem dos Médicos, AMBOSS®, Academia da Especialidade®, Santa Casa da Misericórdia de Braga e Fundação Engenheiro António de Almeida.

Parcerias Logísticas: Crioestaminal®, Primavera®, António Gaspar®, Paladin®, Lecturio®, Azentis®, Washi®, Bushi®, PeC Peculiar Imagination, Interdoces®, Life in a Bag®, Babu®, Europa Victrix®, Iberlab&imunoreage, Meliá Braga Hotel & Spa®, Gedeon Richter®, EcoXperience®, Concept Fardas®, Banco Carregosa®, CBR Genomics®, Kasuar®, Fitness Up®, Saborosa®, OfficeTotal®, Delta Cafés®, Redbull®, Du Bois de la Roche®, Fastio®, Proglobal®, Lidel®, Gorreana®, Celeste®, Italiamo, FNAM, Montalegrense, Farmácia Pimenta, Farmácia Oliveira, Santa Eugénia, Licor Beirão®, Uprel®, Fundação para a Saúde, iLOF®, Hartmann®, Avelab®, Quinta de Miramontes®, Malote, Alumni Medicina, Mind the Trash®, Decathlon®, AMBOSS®, Boxsimbox, Johnson&Johnson®, Ocean Medical®, Luxury Medical®, Academia Clínica Espregueira®, Lusíada Knowledge Center® e Nestlé®.

Cronologia da Atividade

- 13/02/2022 - Seleção da CO conjuntamente com o Núcleo de Gestão (NG);
- 17/02/2022 - Primeira reunião com as Diretoras Adjuntas Interna e Externa;
- 17/02/2022 - Primeira reunião presencial com o Altice Fórum Braga;
- 21/02/2022 - Primeira reunião com a CO e definição do tema e do local do Congresso;
- 25/02/2022 - Segunda reunião com as Diretoras Adjuntas Interna e Externa;
- 27/02/2022 a 03/03/2022 - Reuniões de passagem de pasta entre a CO de 2021 e a CO de 2022;
- 21/03/2022 - Elaboração da Pirâmide de Patrocínios e do Programa Científico do MMM;
- 24/03/2022 - Segunda reunião com a CO;
- 28/03/2022 - Definição dos brindes do *kit* do MMM;
- 29/03/2022 - Definição dos *workshops*;
- 01/04/2022 - 03/04/2022 - Presença no Congresso parceiro 'II *Oporto Biomedical Summit*', para divulgação do MMM;
- 18/04/2022 - Terceira reunião com a CO;
- 07/04/2022 - Reunião com o Professor Doutor Pedro Morgado;
- 16/05/2022 - Quarta reunião com a CO;
- 27/05/2022 - Reunião com o Professor Doutor Vítor Hugo Pereira;
- 30/05/2022 - Reunião com o Professor Doutor Jorge Correia Pinto;
- 04/07/2022 - Definição da data do Congresso;
- 21/07/2022 - Início do envio dos convites para as pessoas oradoras e para as pessoas formadoras;
- 09/09/2022 - Terceira reunião com as Diretoras Adjuntas Interna e Externa;;
- 12/09/2022 - Quinta reunião com a CO;
- 30/09/2022 - Reunião com a AMBOSS®, patrocinador financeiro e logístico do Congresso;
- 18/09/2022 - Presença no Congresso parceiro '17th Yes Meeting', para divulgação do MMM;

- 19/09/2022 - Abertura da *Call for Ambassadors*;
- 21/09/2022 - Início do envio dos convites para Comissão de Honra e Comissão Científica;
- 01/10/2022 - Encerramento da *Call for Ambassadors*;
- 02/10/2022 - Seleção e primeiro contacto com os Embaixadores do MMM;
- 04/10/2022 - Reunião com a Professora Doutora Cecília Leão;
- 20/10/2022 - Reunião com as pessoas oradoras da sessão 'Round Table: Violência Obstétrica';
- 20/10/2022 - Sexta reunião com a CO;
- 02/11/2022 - Abertura das inscrições para a *Task Force*;
- 07/11/2022 - Encerramento das inscrições para a *Task Force*;
- 08/11/2022 - Seleção da *Task Force*;
- 15/11/2022 - Reunião com o Doutor João Alcaide do Gabinete de Apoio à Senhora Vereadora da CMB, Dra. Sameiro Araújo;
- 18/11/2022 - Abertura da primeira fase de inscrições;
- 21/11/2022 - Reunião com a *Task Force*;
- 24/11/2022 - Encerramento da primeira fase de inscrições;
- 27/11/2022 - Abertura da segunda fase de inscrições;
- 28/11/2022 - Sétima reunião com a CO;
- 28/11/2022 - Abertura das inscrições nos *workshops* da primeira fase de inscrições;
- 29/10/2022 - Encerramento das inscrições nos *workshops* da primeira fase de inscrições;
- 30/11/2022 - Encerramento da segunda fase de inscrições;
- 30/11/2022 - Abertura das inscrições nos *workshops* da segunda fase de inscrições;
- 01/12/2022 - Encerramento das inscrições nos *workshops* da primeira fase de inscrições.
- 01/12/2022 - Envio dos *links* dos *webinars* às pessoas participantes do formato *online* do MMM;
- 02/12/2022 - 04/12/2022 - Data do Congresso;
- 10/12/2022 - Divulgação do formulário de avaliação do Congresso, através da plataforma Google Forms®;
- 16/12/2022 - Aviso do encerramento do formulário de avaliação do Congresso;
- 17/12/2022 - Encerramento do formulário de avaliação do Congresso;
- 24/12/2022 - Disponibilização dos certificados de participação na UpEvents®;
- 30/12/2022 - Envio dos certificados às pessoas oradoras e formadoras;
- 31/12/2022 - Envio do formulário de avaliação não participantes no Congresso;
- 02/01/2022 - Aviso do encerramento do formulário de avaliação não participantes;
- 03/01/2022 - Fecho do formulário de avaliação para não participantes no Congresso;
- 03/02/2022 - Submissão do relatório da atividade.

Resumo

O Minho *Medical Meeting* é um Congresso científico, organizado por estudantes de Medicina

da Universidade do Minho, durante o qual se procura aprofundar o currículo médico nacional. Durante a XV Edição do Congresso, foram explorados temas excecionais, invulgares e muitas vezes desconsiderados, mas que têm grande impacto no desenvolvimento da comunidade estudantil do MIMED, essencialmente em Portugal.

Objetivos Específicos

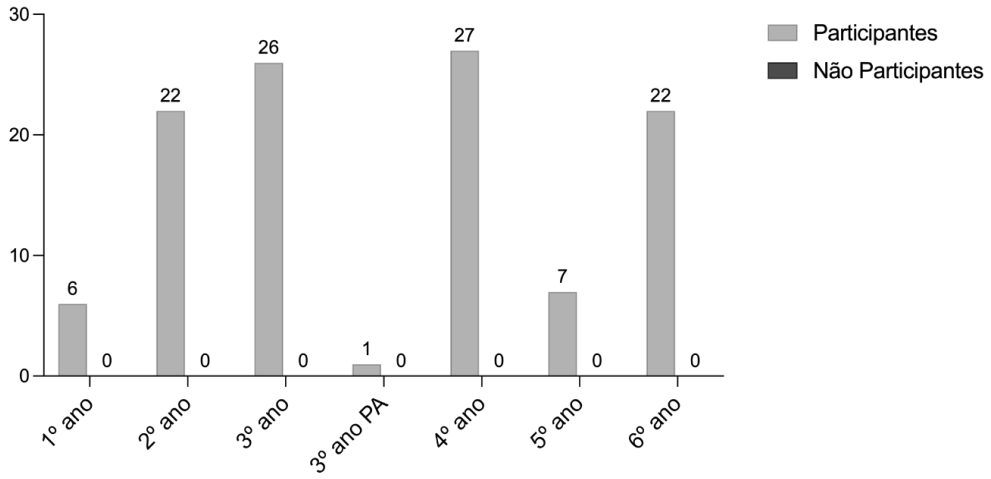
– Desenvolver um Congresso de excelência e de qualidade, com a abordagem de temas contemporâneos pertinentes e de relevo científico, de índole clínica e tecnológica, na área da Medicina.	Cumprido
– Expandir o Congresso a nível nacional e internacional, incrementando a sua visibilidade e o número de participantes.	Não Cumprido
– Organizar um Congresso enriquecedor para as suas pessoas participantes, que aumente os seus conhecimentos científicos e que potencie a discussão de temáticas de diversas áreas da Medicina.	Cumprido
– Promover a participação estudantil no Congresso e no associativismo, com recurso à formação de uma CO, responsável pela planificação e dinamização do evento, e de uma *Task Force* responsável pela logística do Congresso, previamente e aquando da realização do mesmo.	Cumprido
– Estabelecer parcerias logísticas pertinentes para o Congresso, tais como parcerias de transporte e reprografia.	Cumprido
– Explorar e firmar patrocínios junto de entidades externas, de modo a tornar o Congresso num evento auto-sustentável.	Cumprido
– Apresentar palestras científicas sobre temáticas atuais pertinentes e com aplicabilidade clínica, que suscitem a aprendizagem e a reflexão das pessoas participantes.	Cumprido
– Promover momentos de diálogo educativo entre profissionais experientes em diversas áreas, nos quais sejam expostas opiniões díspares, de forma a esclarecer as pessoas estudantes de Medicina e a estimular a sua capacidade crítica.	Cumprido
– Incentivar o diálogo entre estudantes de várias Escolas Médicas e a partilha de conhecimento e perspetivas entre pessoas participantes e pessoas oradoras.	Cumprido
– Assegurar *workshops* teóricos e técnicos, com o intuito de consolidar e aperfeiçoar os conhecimentos médicos adquiridos ao longo da educação formal em Medicina, privilegiando conteúdos essenciais para a prática clínica.	Cumprido
– Proporcionar um Programa Social que possibilite e estimule momentos culturais e de lazer, incentivando o convívio entre as pessoas participantes e a partilha da sua experiência académica e social.	Cumprido
– Desenvolver uma atividade, no decorrer do Congresso, que possibilite coletar e, posteriormente, doar fundos a uma instituição de cariz social.	Não Cumprido

– Desafiar a comunidade estudantil, através da participação em concursos, nos quais terão a oportunidade de testar os seus conhecimentos em Medicina, envolvendo-os na dinâmica ativa da busca de aprendizagem, objetivo primário do Congresso.	Cumprido

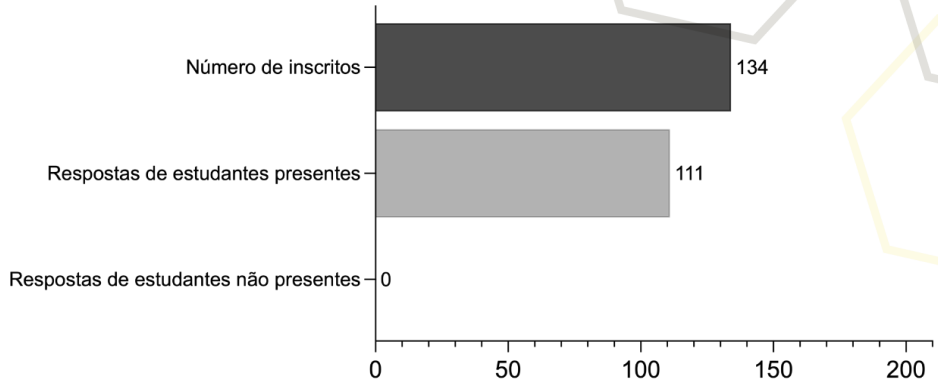
Objetivos do Planeamento Estratégico

– Reforçar as relações com as entidades parceiras institucionais do NEMUM.	Cumprido
– Estabelecer parcerias comerciais.	Cumprido
– Fomentar as relações com outras Associações ou Núcleos de estudantes.	Cumprido
– Promover a divulgação das atividades e das ações do NEMUM.	Cumprido
– Aumentar o número de estudantes que se envolvem na organização e preparação de atividades do NEMUM.	Cumprido
– Facilitar a participação da comunidade estudantil nas atividades do NEMUM.	Cumprido
– Realizar atividades com mais que um dia de duração.	Cumprido
– Complementar a formação e enriquecer o perfil académico do corpo estudantil do MIMED da EM-UM.	Cumprido
– Assegurar a sustentabilidade dos recursos financeiros do NEMUM.	Cumprido
– Apoiar e capacitar as pessoas dirigentes e as pessoas colaboradoras do NEMUM.	Cumprido
– Aferir a qualidade dos procedimentos.	Cumprido
– Alinhar e inovar os Planos de Atividades.	Cumprido

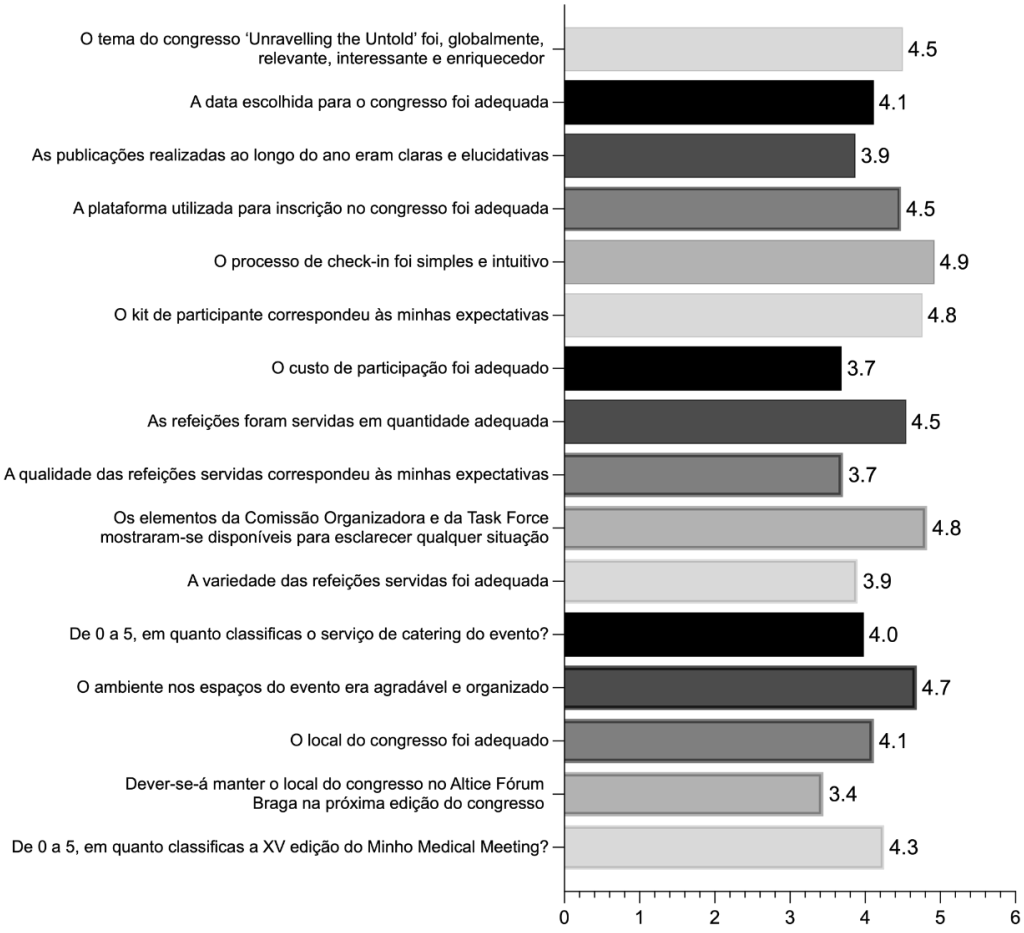
Avaliação – MMM Presencial



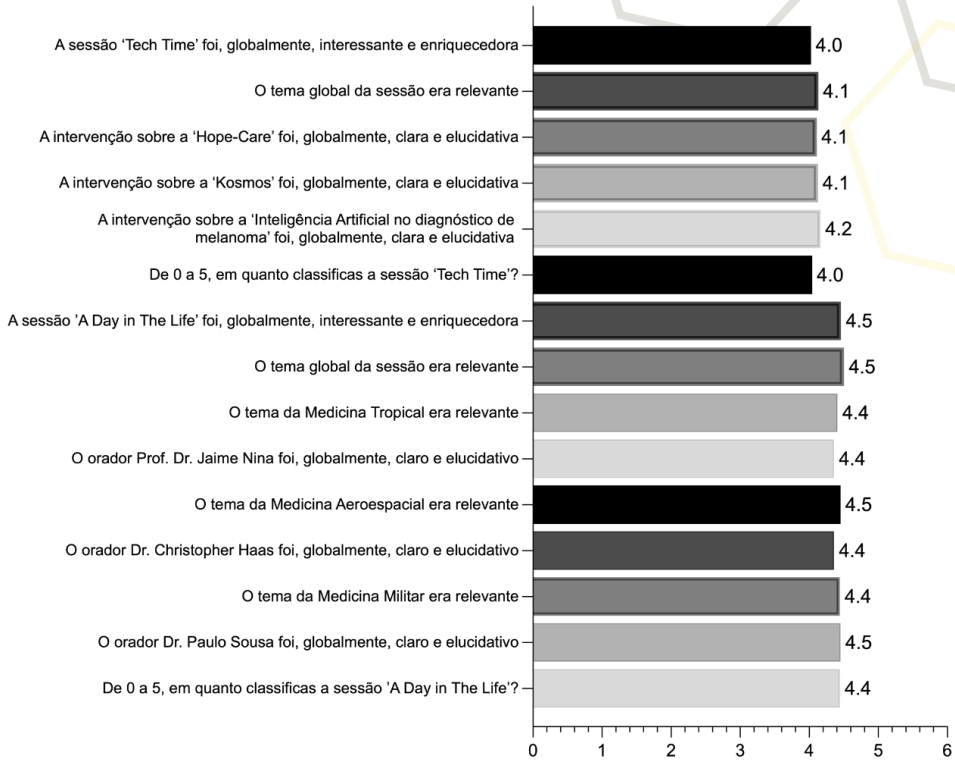
Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.



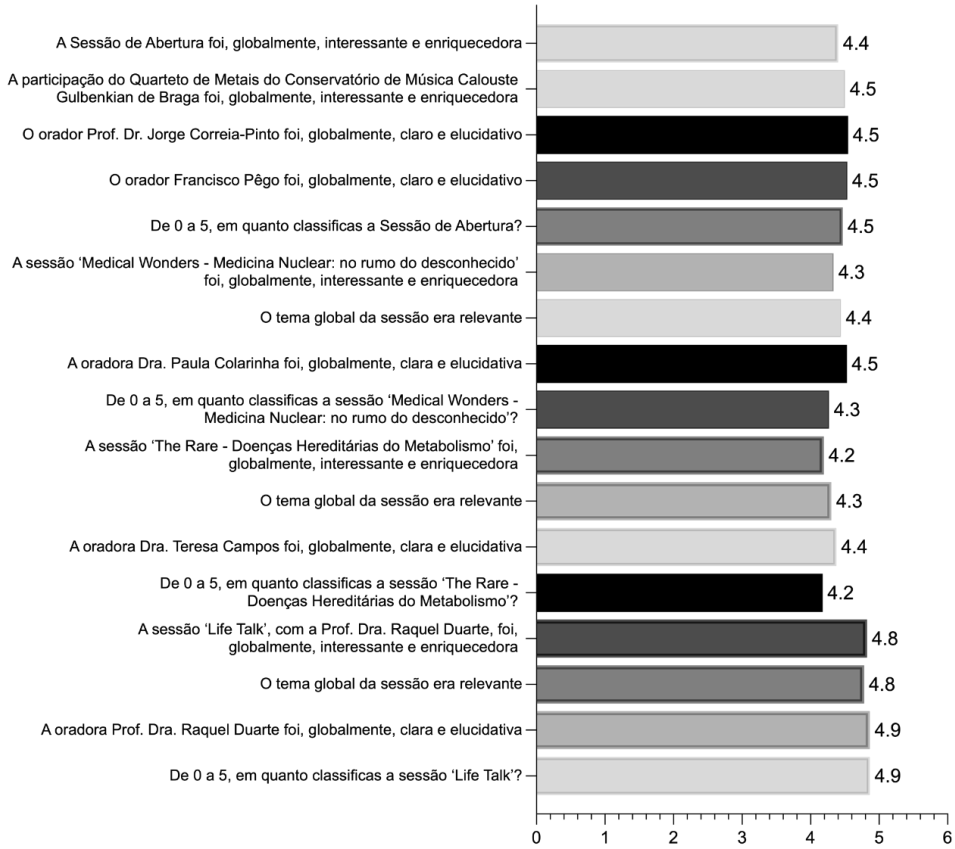
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e não presentes



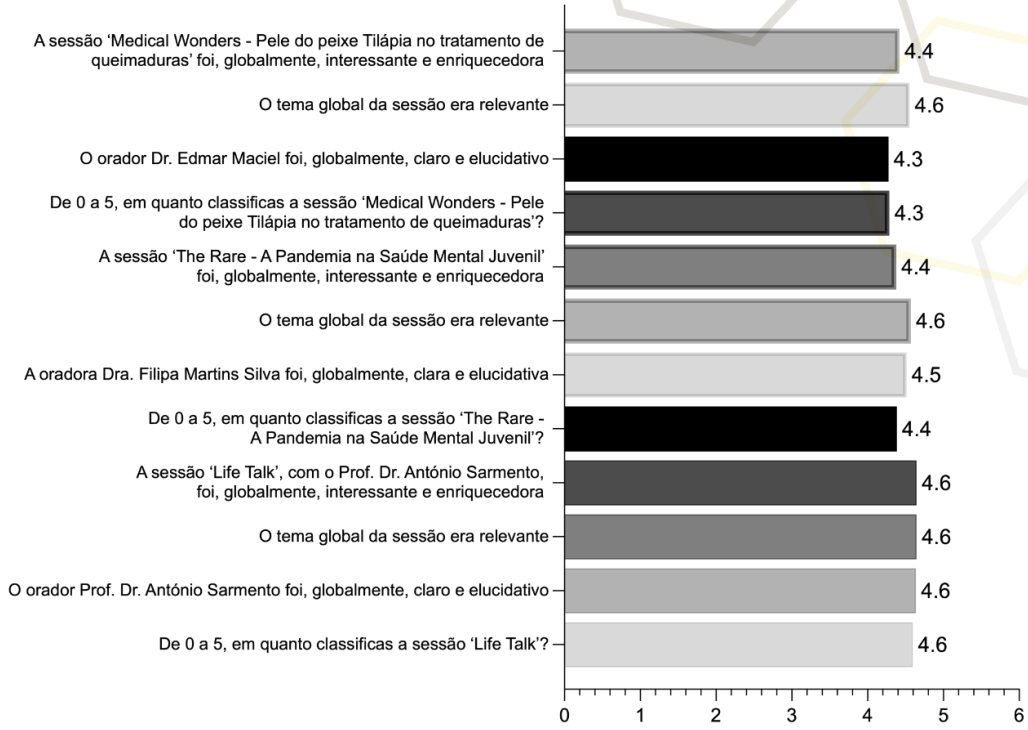
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



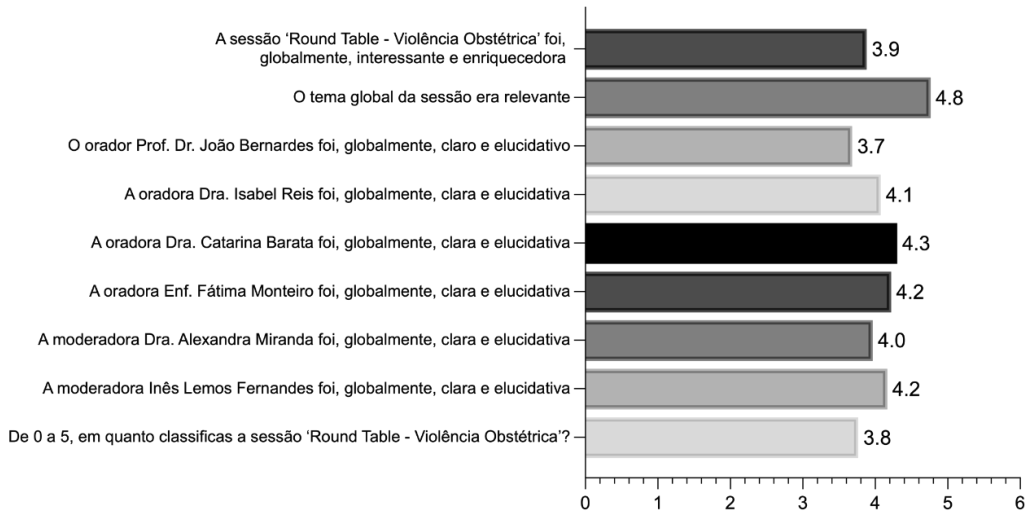
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



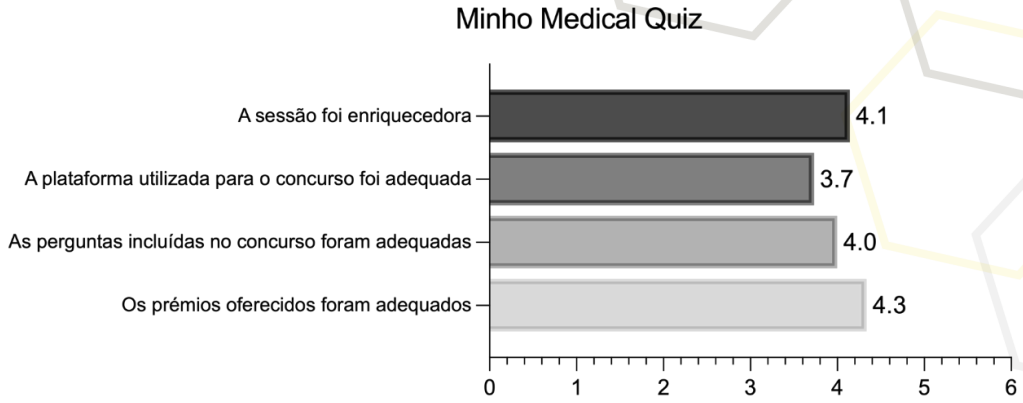
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



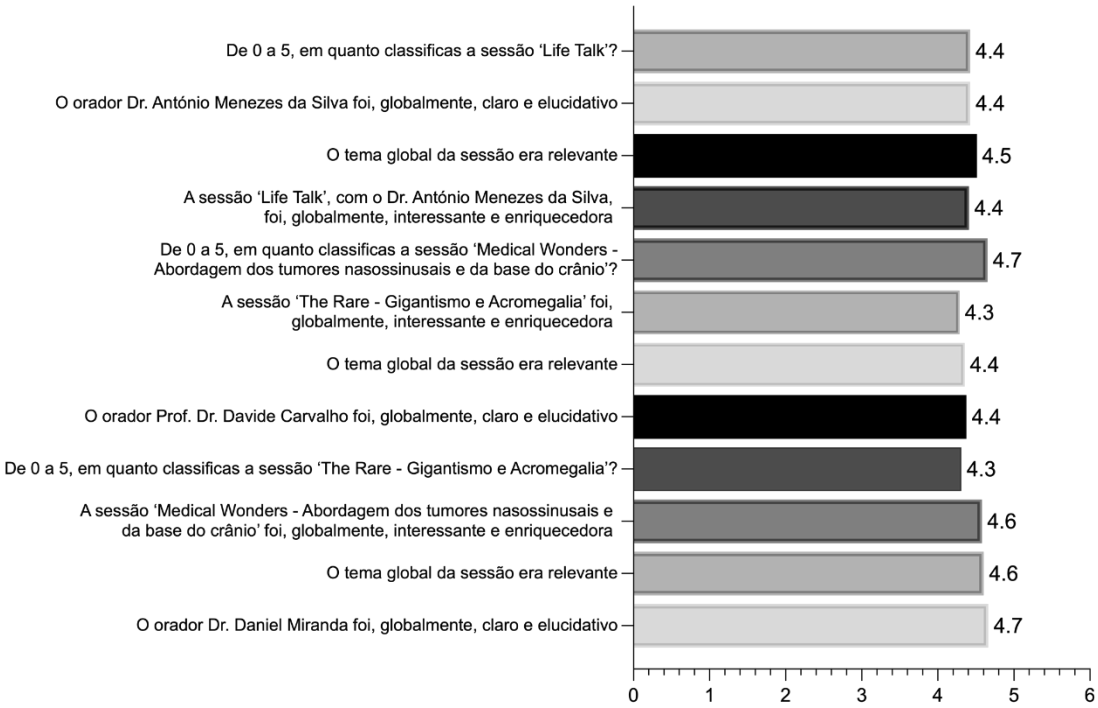
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



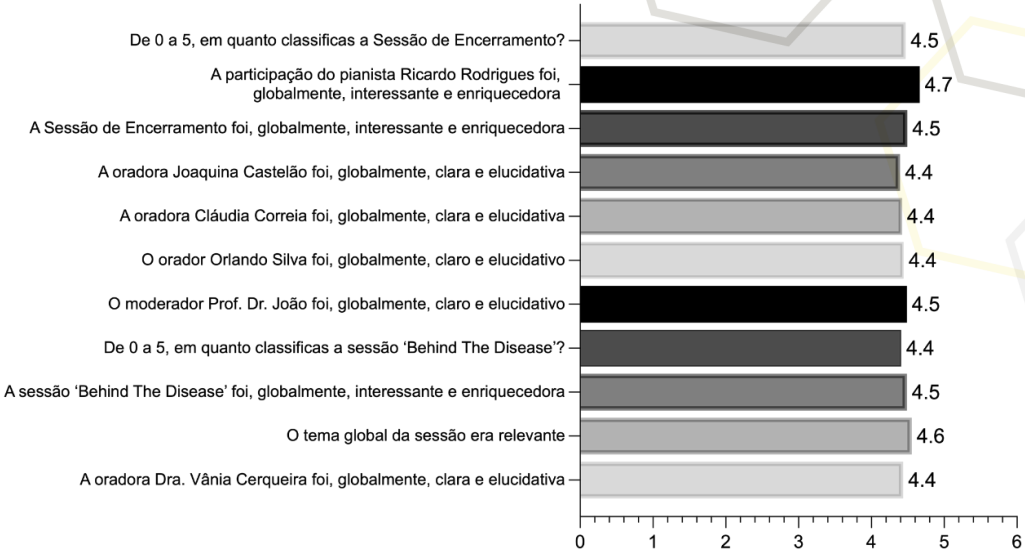
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

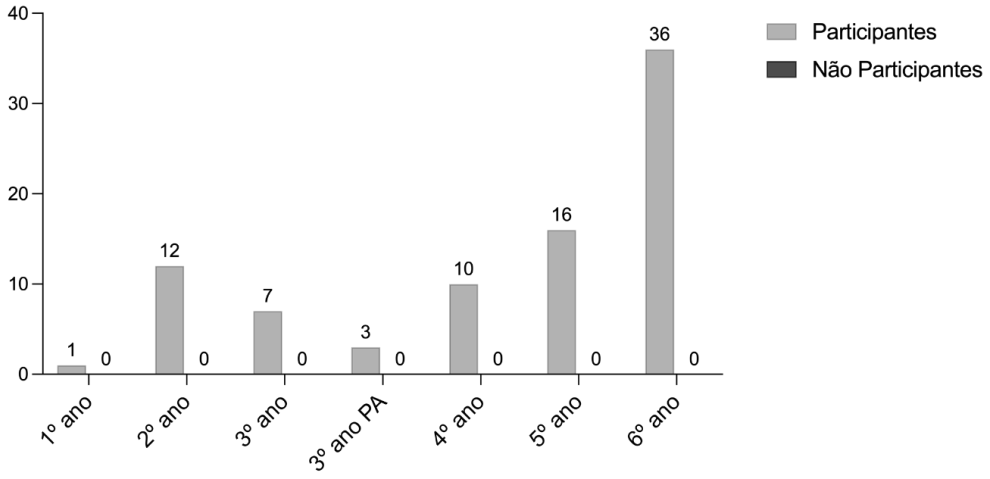


Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

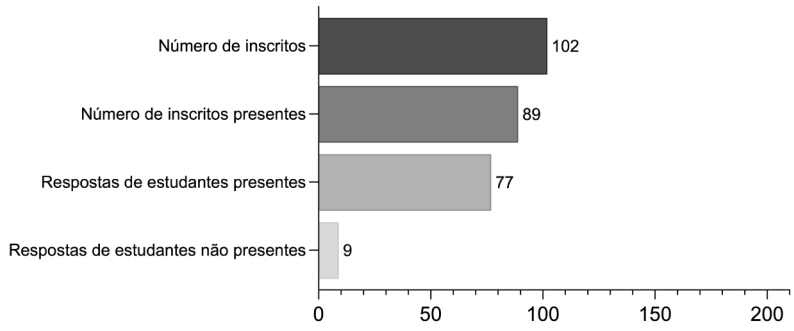


Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

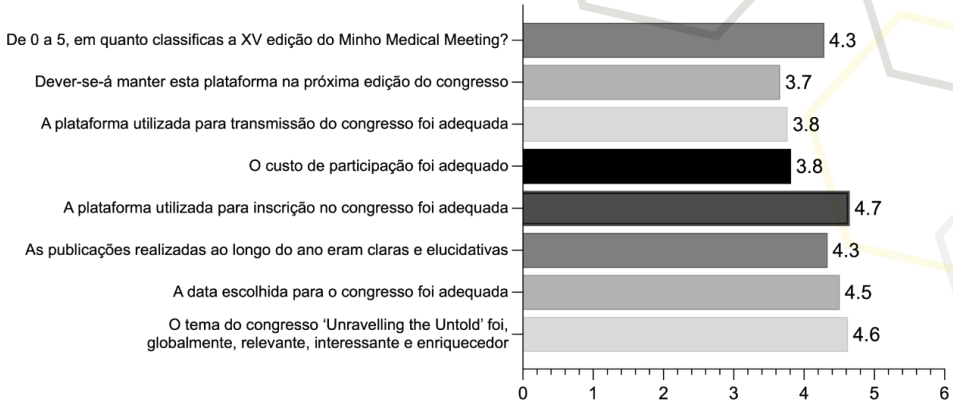
Avaliação – MMM *Online*



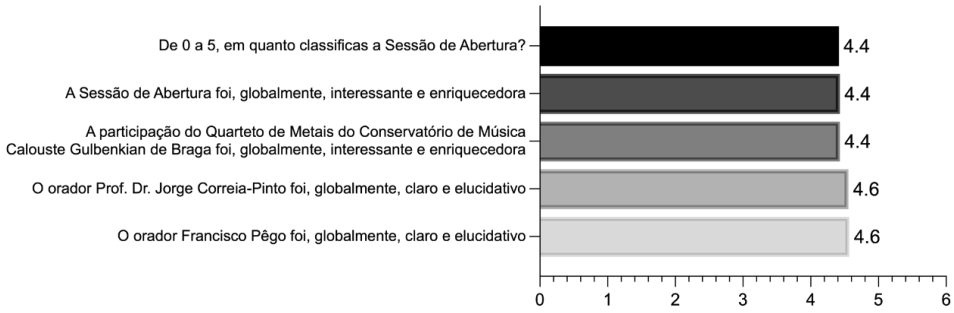
Análise gráfica das respostas ao formulário entre pessoas participantes e não participantes por ano curricular.



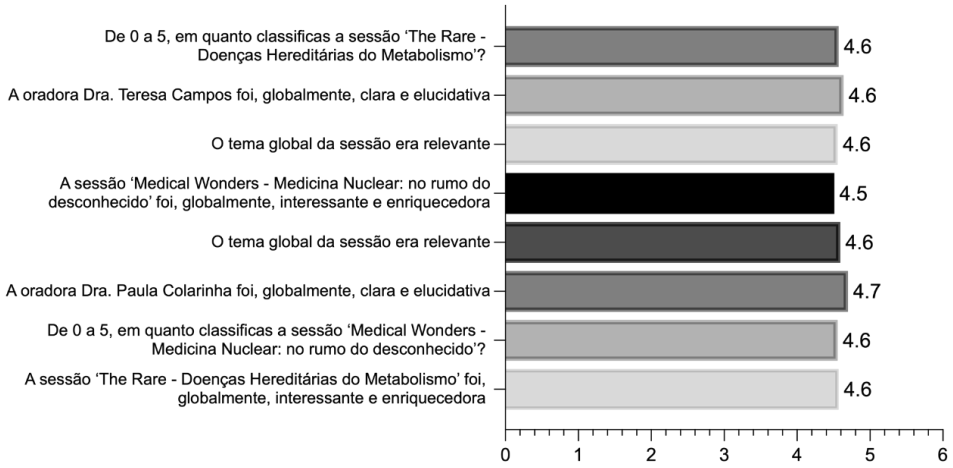
Análise gráfica do número de pessoas estudantes inscritas, presentes e não presentes



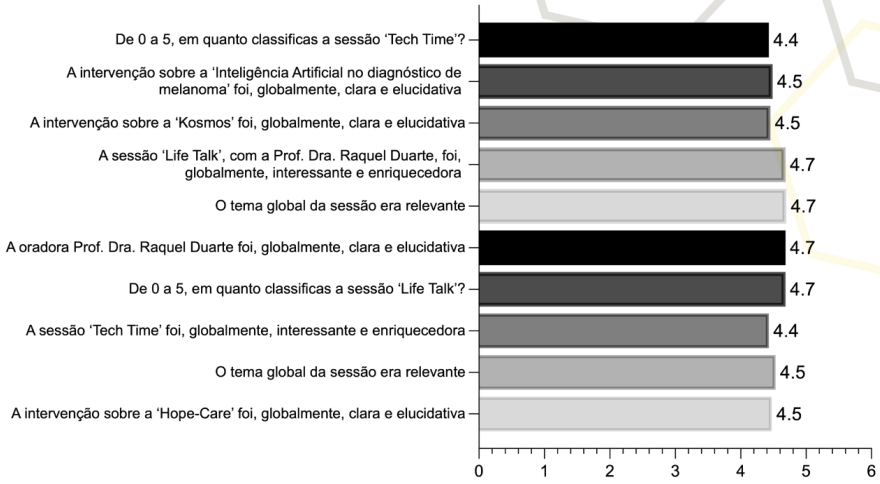
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



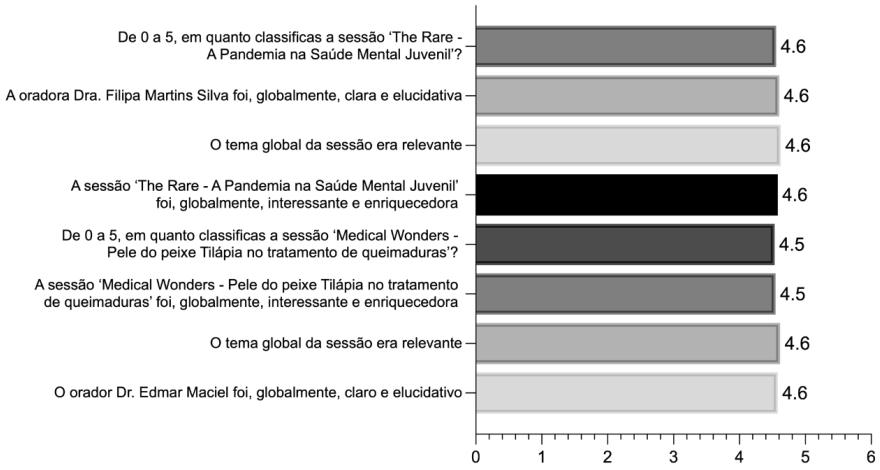
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



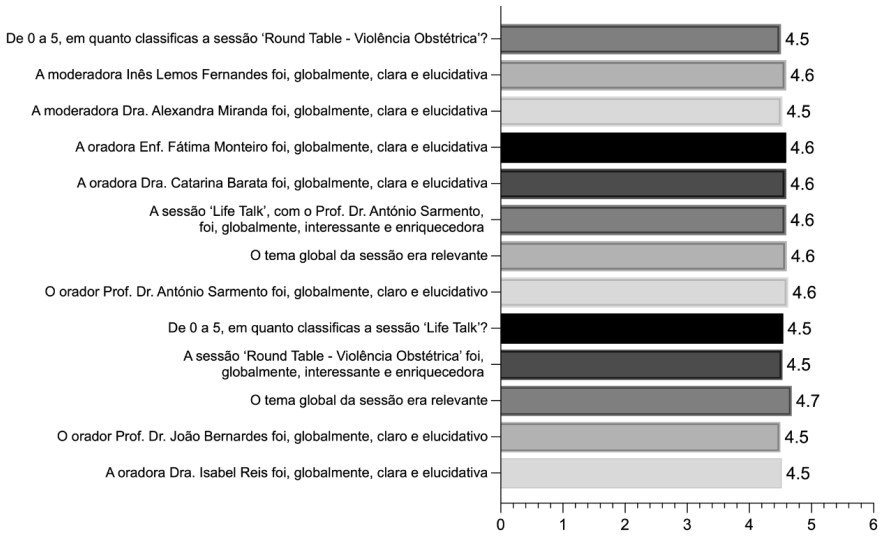
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



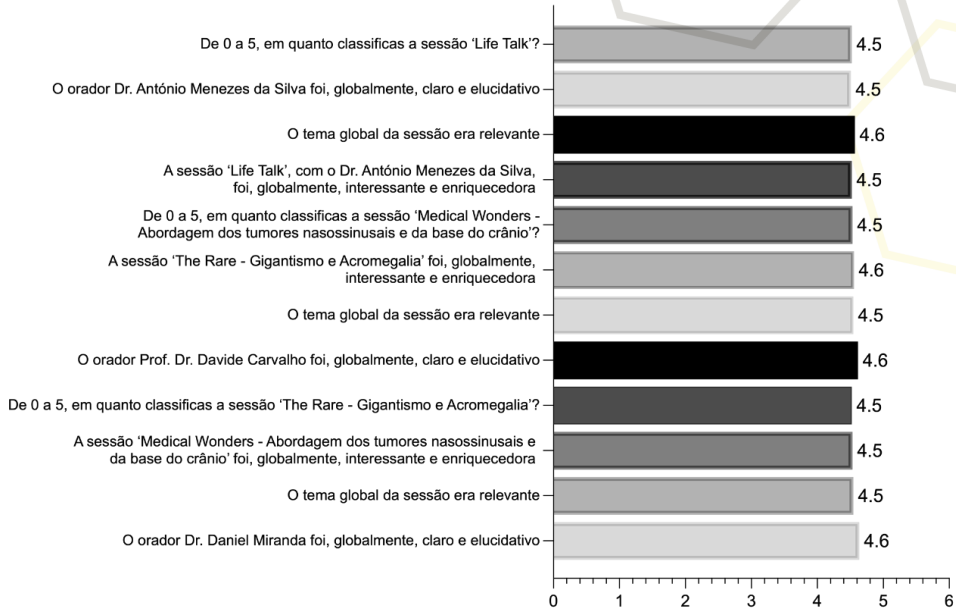
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



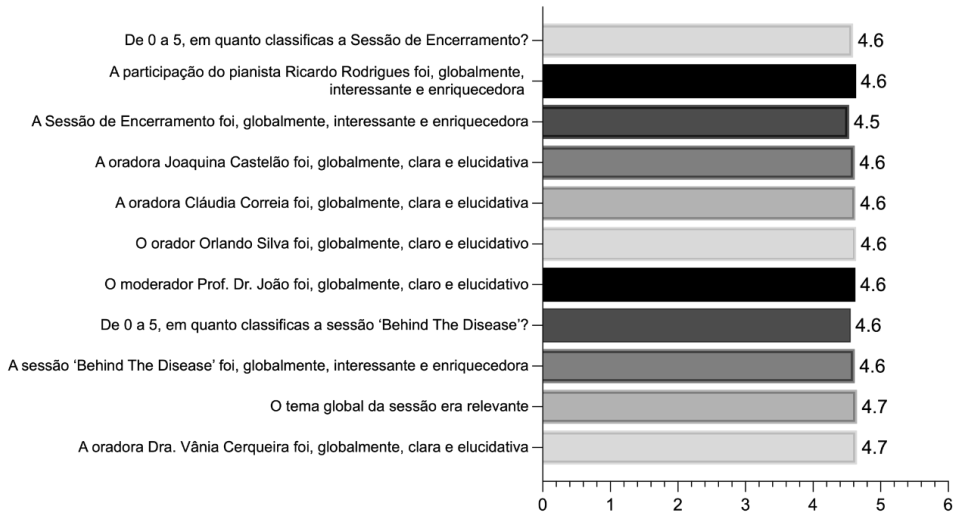
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes



Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

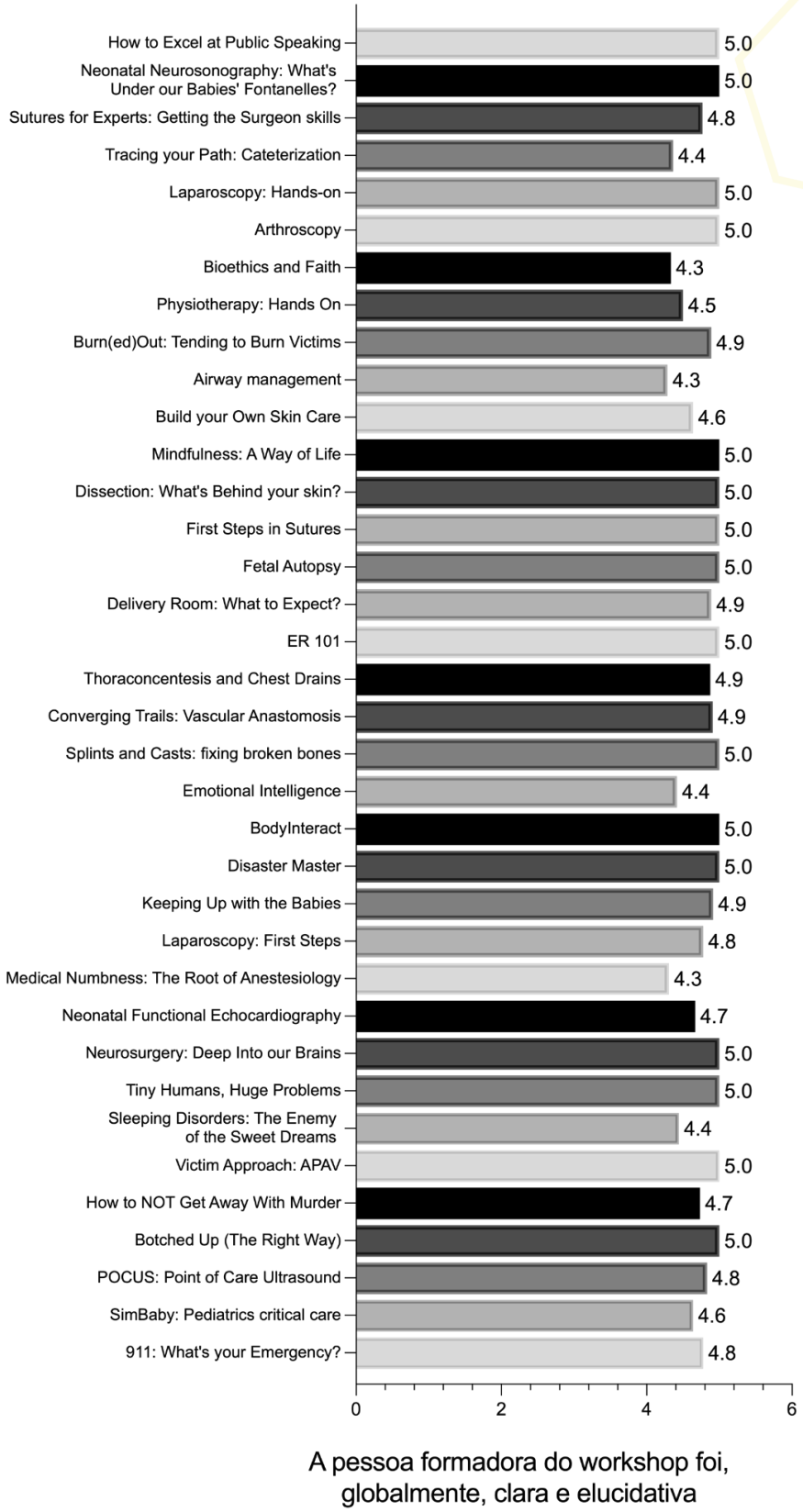


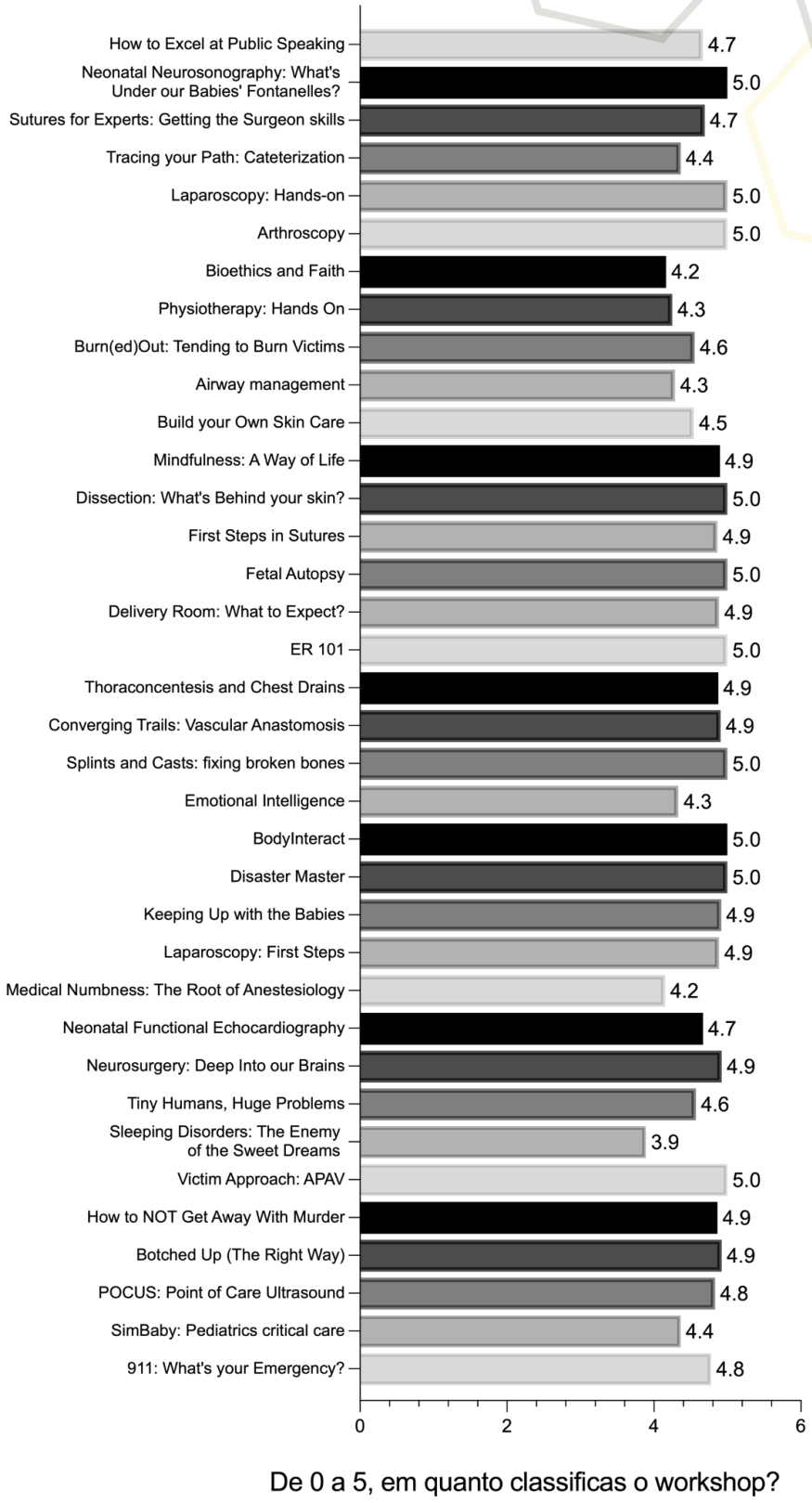
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

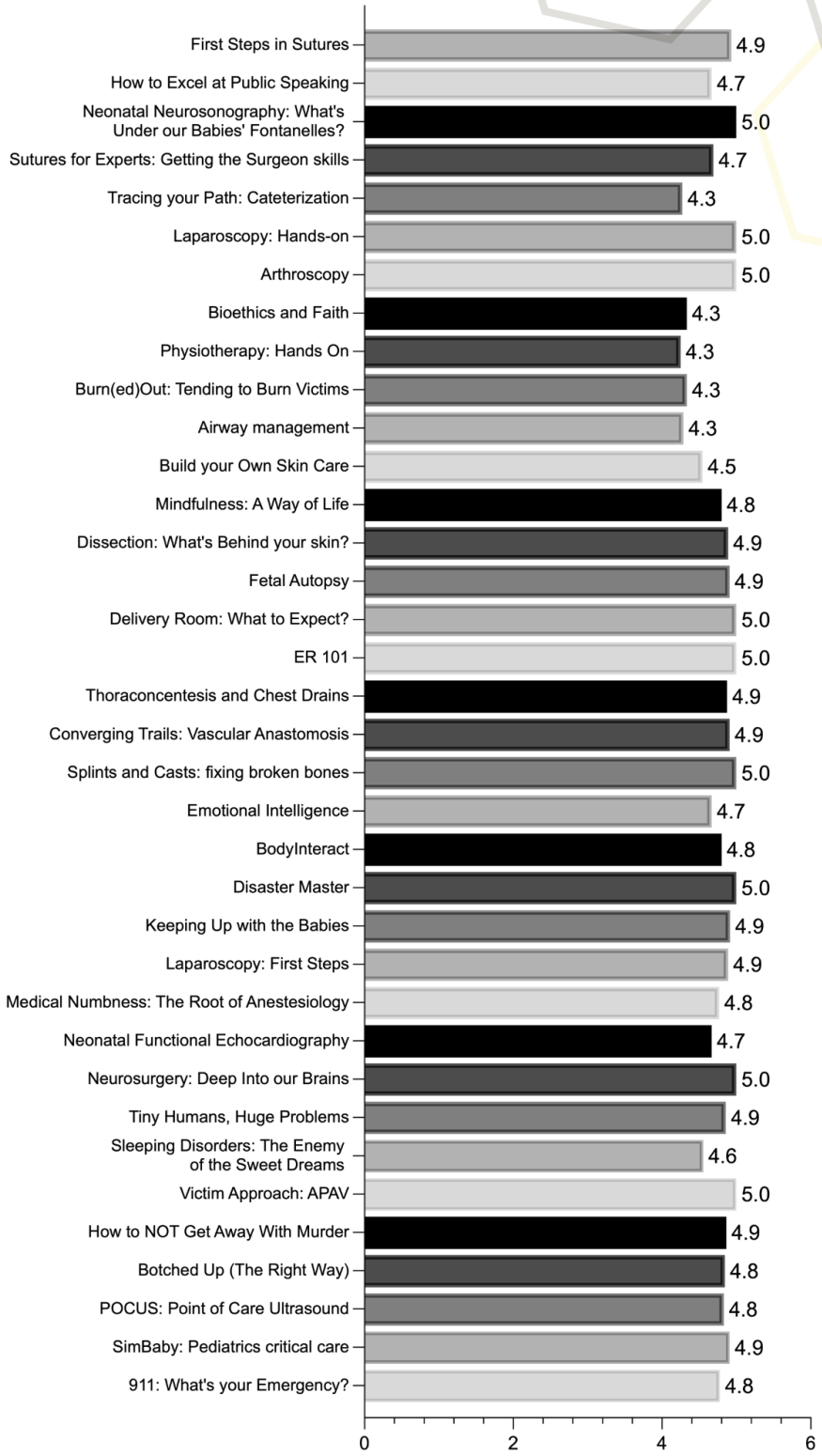


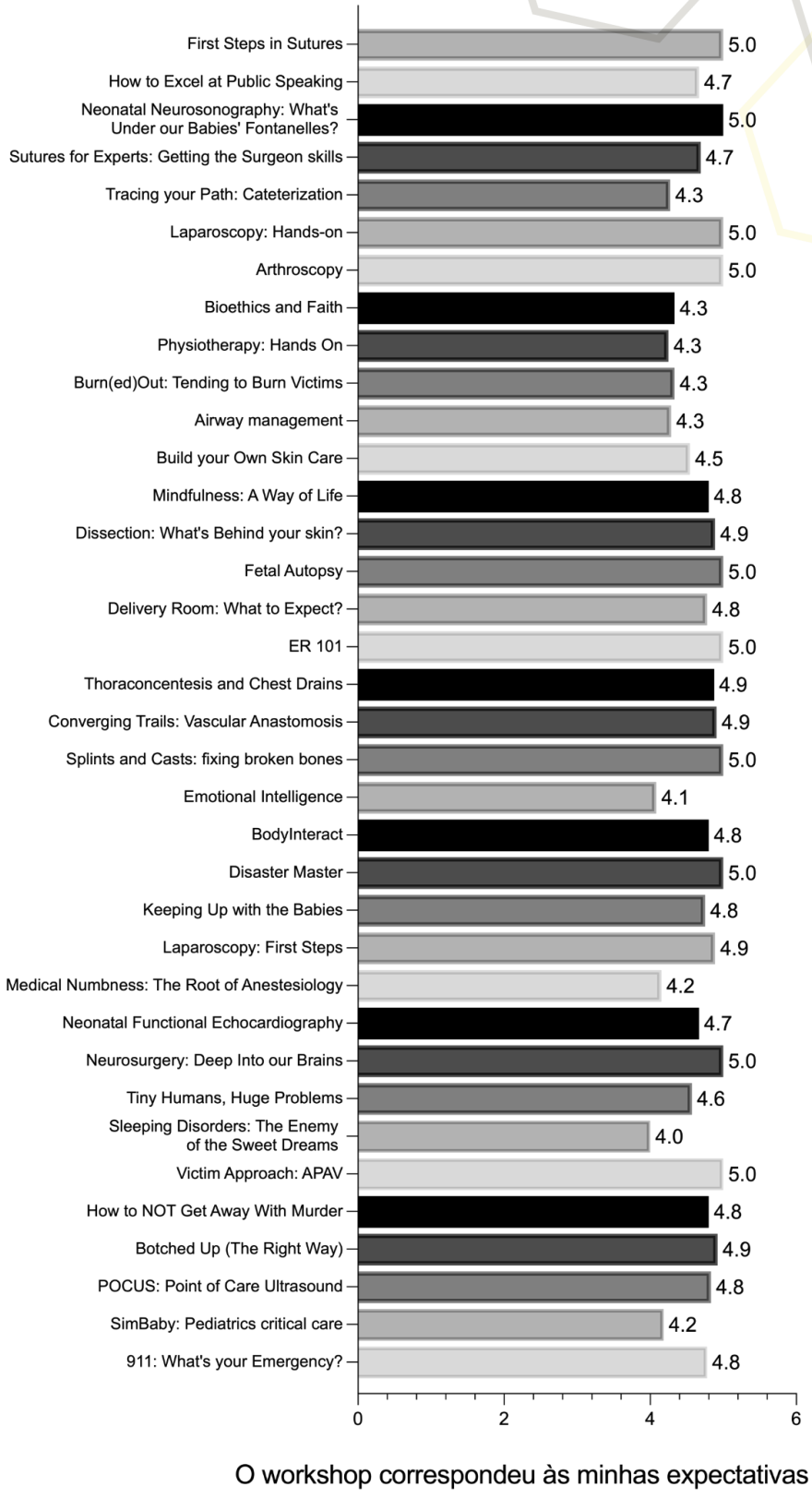
Análise gráfica das respostas às perguntas do formulário das pessoas participantes

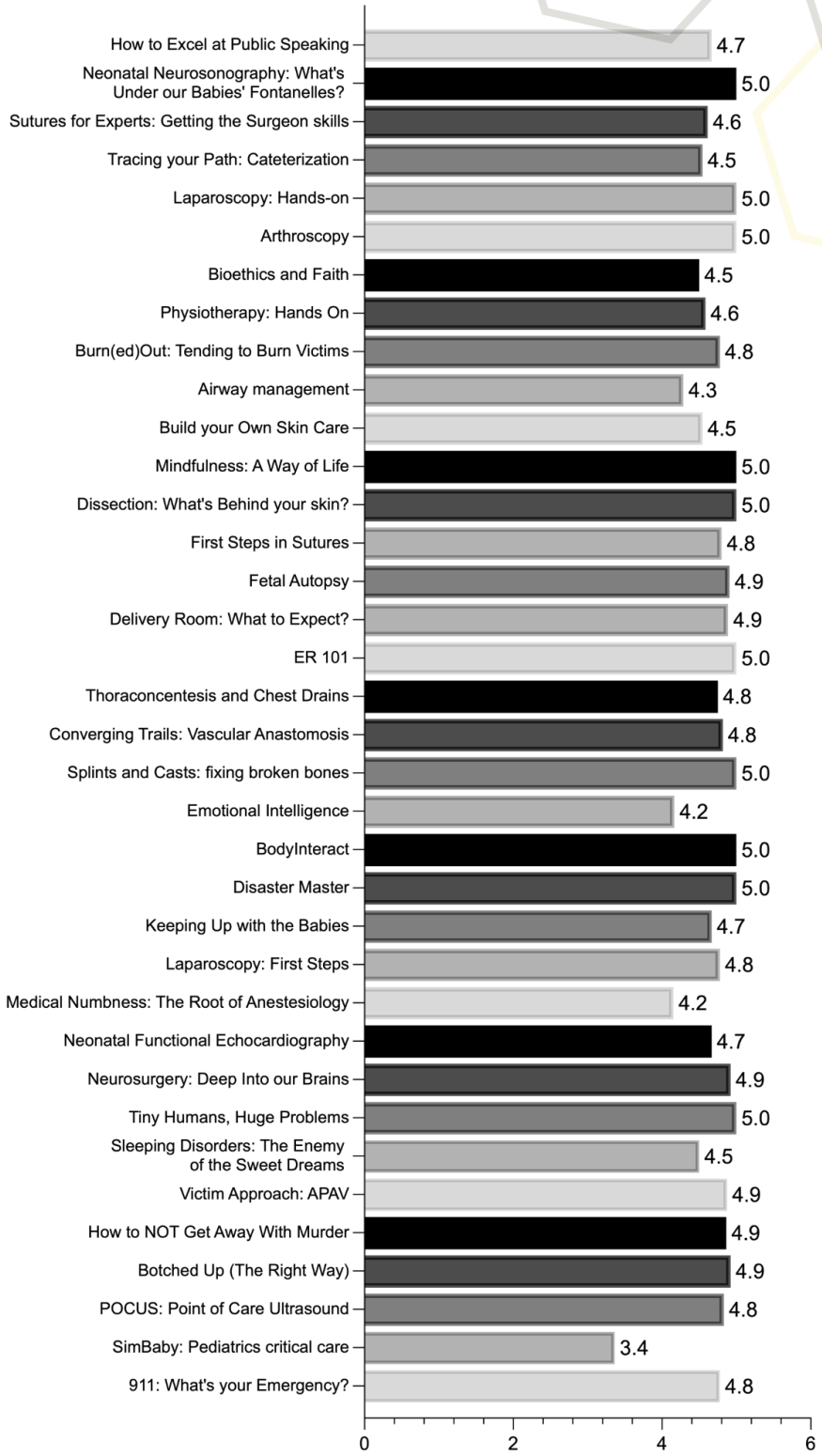
Avaliação – *Workshops* do MMM

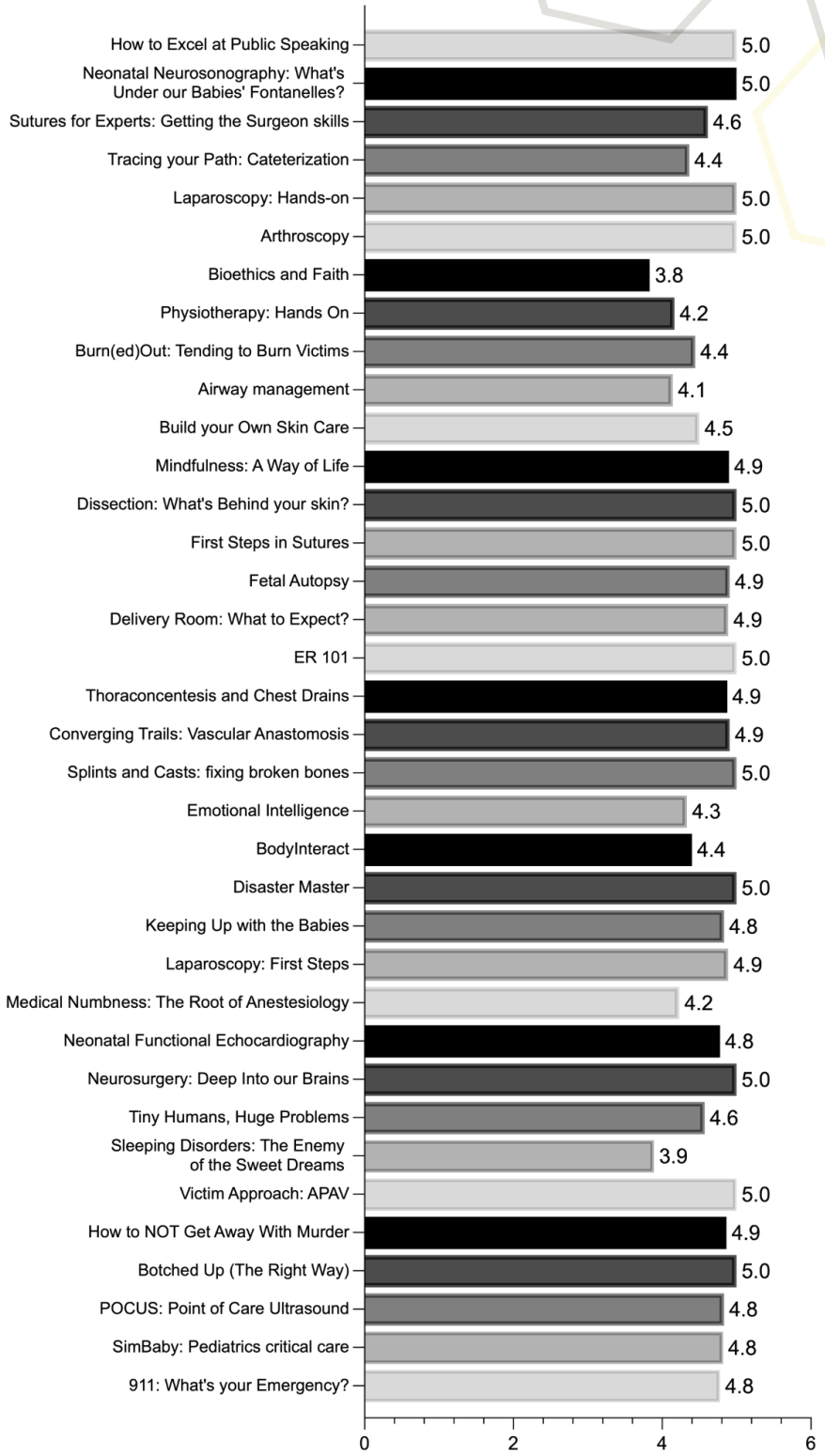



How to Excel at Public Speaking
4.7
Neonatal Neurosonography: What's Under our Babies' Fontanelles?
5.0
Sutures for Experts: Getting the Surgeon skills
4.7
Tracing your Path: Cateterization
4.4
Laparoscopy: Hands-on
5.0
Arthroscopy
5.0
Bioethics and Faith
4.2
Physiotherapy: Hands On
4.3
Burn(ed)Out: Tending to Burn Victims
4.6
Airway management
4.3
Build your Own Skin Care
4.5
Mindfulness: A Way of Life
4.9
Dissection: What's Behind your skin?
5.0
First Steps in Sutures
4.9
Fetal Autopsy
5.0
Delivery Room: What to Expect?
4.9
ER 101
5.0
Thoraconcentesis and Chest Drains
4.9
Converging Trails: Vascular Anastomosis
4.9
Splints and Casts: fixing broken bones
5.0
Emotional Intelligence
4.3
BodyInteract
5.0
Disaster Master
5.0
Keeping Up with the Babies
4.9
Laparoscopy: First Steps
4.9
Medical Numbness: The Root of Anestesiology
4.2
Neonatal Functional Echocardiography
4.7
Neurosurgery: Deep Into our Brains
4.9
Tiny Humans, Huge Problems
4.6
Sleeping Disorders: The Enemy of the Sweet Dreams
3.9
Victim Approach: APAV
5.0
How to NOT Get Away With Murder
4.9
Botched Up (The Right Way)
4.9
POCUS: Point of Care Ultrasound
4.8
SimBaby: Pediatrics critical care
4.4
911: What's your Emergency?
4.8
0
2
4
6
De 0 a 5, em quanto classificas o workshop?

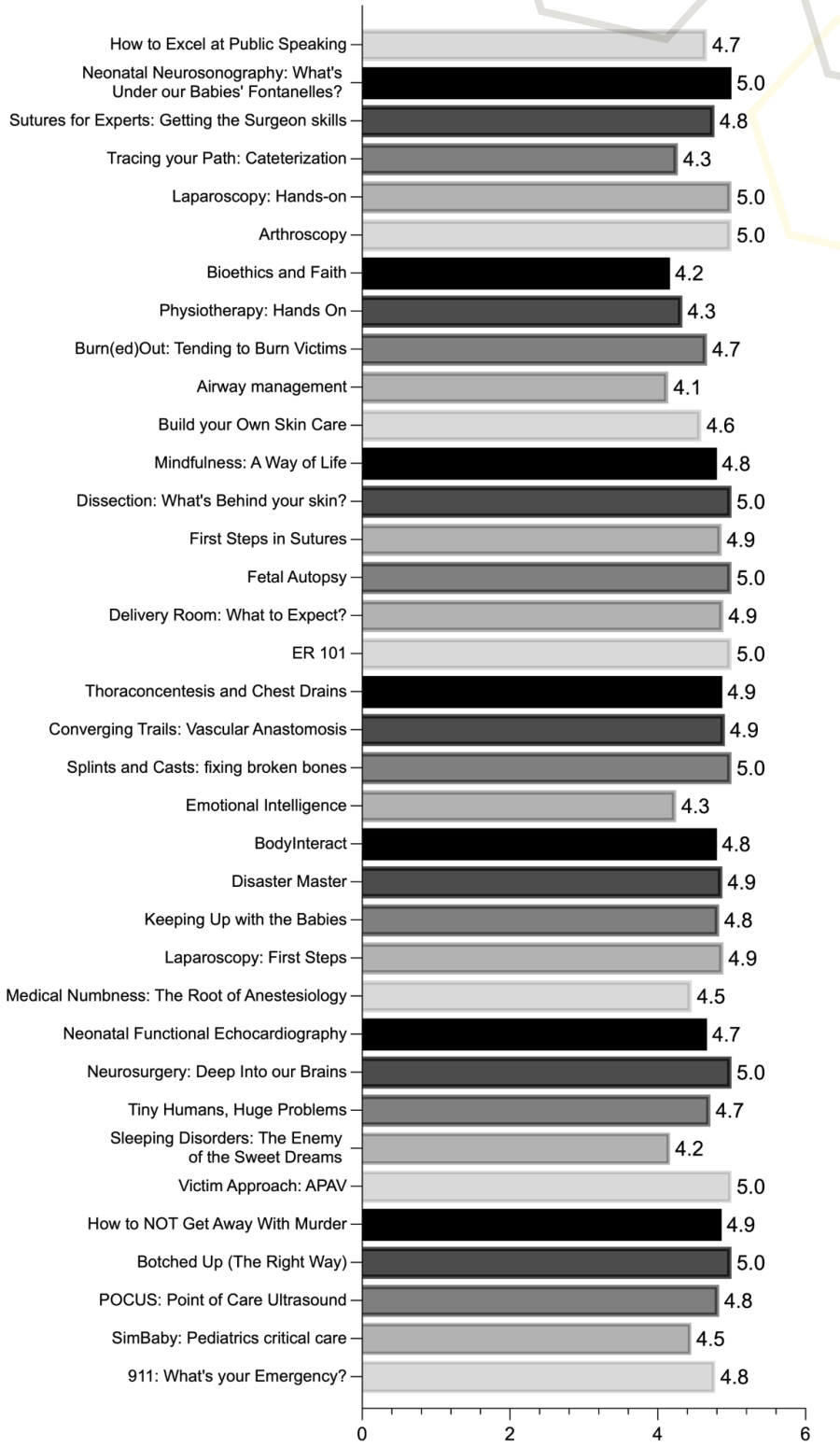

First Steps in Sutures 4.9
How to Excel at Public Speaking 4.7
Neonatal Neurosonography: What's Under our Babies' Fontanelles? 5.0
Sutures for Experts: Getting the Surgeon skills 4.7
Tracing your Path: Cateterization 4.3
Laparoscopy: Hands-on 5.0
Arthroscopy 5.0
Bioethics and Faith 4.3
Physiotherapy: Hands On 4.3
Burn(ed)Out: Tending to Burn Victims 4.3
Airway management 4.3
Build your Own Skin Care 4.5
Mindfulness: A Way of Life 4.8
Dissection: What's Behind your skin? 4.9
Fetal Autopsy 4.9
Delivery Room: What to Expect? 5.0
ER 101 5.0
Thoraconcentesis and Chest Drains 4.9
Converging Trails: Vascular Anastomosis 4.9
Splints and Casts: fixing broken bones 5.0
Emotional Intelligence 4.7
BodyInteract 4.8
Disaster Master 5.0
Keeping Up with the Babies 4.9
Laparoscopy: First Steps 4.9
Medical Numbness: The Root of Anestesiology 4.8
Neonatal Functional Echocardiography 4.7
Neurosurgery: Deep Into our Brains 5.0
Tiny Humans, Huge Problems 4.9
Sleeping Disorders: The Enemy of the Sweet Dreams 4.6
Victim Approach: APAV 5.0
How to NOT Get Away With Murder 4.9
Botched Up (The Right Way) 4.8
POCUS: Point of Care Ultrasound 4.8
SimBaby: Pediatrics critical care 4.9
911: What's your Emergency? 4.8
0
2
4
6
O tema global do workshop era relevante


First Steps in Sutures 5.0
How to Excel at Public Speaking 4.7
Neonatal Neurosonography: What's Under our Babies' Fontanelles? 5.0
Sutures for Experts: Getting the Surgeon skills 4.7
Tracing your Path: Cateterization 4.3
Laparoscopy: Hands-on 5.0
Arthroscopy 5.0
Bioethics and Faith 4.3
Physiotherapy: Hands On 4.3
Burn(ed)Out: Tending to Burn Victims 4.3
Airway management 4.3
Build your Own Skin Care 4.5
Mindfulness: A Way of Life 4.8
Dissection: What's Behind your skin? 4.9
Fetal Autopsy 5.0
Delivery Room: What to Expect? 4.8
ER 101 5.0
Thoraconcentesis and Chest Drains 4.9
Converging Trails: Vascular Anastomosis 4.9
Splints and Casts: fixing broken bones 5.0
Emotional Intelligence 4.1
BodyInteract 4.8
Disaster Master 5.0
Keeping Up with the Babies 4.8
Laparoscopy: First Steps 4.9
Medical Numbness: The Root of Anestesiology 4.2
Neonatal Functional Echocardiography 4.7
Neurosurgery: Deep Into our Brains 5.0
Tiny Humans, Huge Problems 4.6
Sleeping Disorders: The Enemy of the Sweet Dreams 4.0
Victim Approach: APAV 5.0
How to NOT Get Away With Murder 4.8
Botched Up (The Right Way) 4.9
POCUS: Point of Care Ultrasound 4.8
SimBaby: Pediatrics critical care 4.2
911: What's your Emergency? 4.8
0
2
4
6
O workshop correspondeu às minhas expectativas


How to Excel at Public Speaking
4.7
Neonatal Neurosonography: What's Under our Babies' Fontanelles?
5.0
Sutures for Experts: Getting the Surgeon skills
4.6
Tracing your Path: Cateterization
4.5
Laparoscopy: Hands-on
5.0
Arthroscopy
5.0
Bioethics and Faith
4.5
Physiotherapy: Hands On
4.6
Burn(ed)Out: Tending to Burn Victims
4.8
Airway management
4.3
Build your Own Skin Care
4.5
Mindfulness: A Way of Life
5.0
Dissection: What's Behind your skin?
5.0
First Steps in Sutures
4.8
Fetal Autopsy
4.9
Delivery Room: What to Expect?
4.9
ER 101
5.0
Thoraconcentesis and Chest Drains
4.8
Converging Trails: Vascular Anastomosis
4.8
Splints and Casts: fixing broken bones
5.0
Emotional Intelligence
4.2
BodyInteract
5.0
Disaster Master
5.0
Keeping Up with the Babies
4.7
Laparoscopy: First Steps
4.8
Medical Numbness: The Root of Anestesiology
4.2
Neonatal Functional Echocardiography
4.7
Neurosurgery: Deep Into our Brains
4.9
Tiny Humans, Huge Problems
5.0
Sleeping Disorders: The Enemy of the Sweet Dreams
4.5
Victim Approach: APAV
4.9
How to NOT Get Away With Murder
4.9
Botched Up (The Right Way)
4.9
POCUS: Point of Care Ultrasound
4.8
SimBaby: Pediatrics critical care
3.4
911: What's your Emergency?
4.8
0
2
4
6
Os materiais disponibilizados eram os adequados



O workshop dever-se-á manter na próxima edição


How to Excel at Public Speaking
4.7
Neonatal Neurosonography: What's Under our Babies' Fontanelles?
5.0
Sutures for Experts: Getting the Surgeon skills
4.8
Tracing your Path: Cateterization
4.3
Laparoscopy: Hands-on
5.0
Arthroscopy
5.0
Bioethics and Faith
4.2
Physiotherapy: Hands On
4.3
Burn(ed)Out: Tending to Burn Victims
4.7
Airway management
4.1
Build your Own Skin Care
4.6
Mindfulness: A Way of Life
4.8
Dissection: What's Behind your skin?
5.0
First Steps in Sutures
4.9
Fetal Autopsy
5.0
Delivery Room: What to Expect?
4.9
ER 101
5.0
Thoraconcentesis and Chest Drains
4.9
Converging Trails: Vascular Anastomosis
4.9
Splints and Casts: fixing broken bones
5.0
Emotional Intelligence
4.3
BodyInteract
4.8
Disaster Master
4.9
Keeping Up with the Babies
4.8
Laparoscopy: First Steps
4.9
Medical Numbness: The Root of Anestesiology
4.5
Neonatal Functional Echocardiography
4.7
Neurosurgery: Deep Into our Brains
5.0
Tiny Humans, Huge Problems
4.7
Sleeping Disorders: The Enemy of the Sweet Dreams
4.2
Victim Approach: APAV
5.0
How to NOT Get Away With Murder
4.9
Botched Up (The Right Way)
5.0
POCUS: Point of Care Ultrasound
4.8
SimBaby: Pediatrics critical care
4.5
911: What's your Emergency?
4.8
0
2
4
6
O workshop foi, globalmente, interessante e enriquecedor

Avaliação – Desempenho das Redes Sociais do MMM

As redes sociais do MMM, nomeadamente a página de Facebook® e o perfil do Instagram®, foram os principais vetores de divulgação da XV Edição do MMM.

Os *reports* estatísticos das métricas de utilização destas redes sociais, entre as datas de 01/01/2022 e 30/12/2022, serão descritos nesta secção do relatório do Congresso.

Relativamente à página do Facebook® do MMM, em 2022 esta página alcançou um total 16 290 pessoas, o que representa uma diminuição de 59,8% do alcance orgânico da página comparativamente ao período homólogo do ano anterior. A publicação com maior alcance foi publicada a 29 de maio, correspondendo à divulgação das pessoas que integraram a Coordenação Executiva do Congresso, registando um alcance de 3201 pessoas, seguida das publicações referentes à divulgação da data de abertura das inscrições e de divulgação do cartaz oficial da XV Edição. Por sua vez, relativamente ao número total de visitas à página, registamos 4619 visitas, número 25,6% inferior em comparação a 2021. Por fim, a trinta de dezembro, esta página contava com 3015 seguidores, dos quais 52 são novos, o que se traduz numa diminuição de 82,2% comparativamente ao número de novos seguidores registados em 2021.

No que concerne a utilização do perfil do Instagram® do MMM, no período de tempo supramencionado, o mesmo alcançou um total 13756 pessoas, o que representa um aumento de 160,1% do alcance orgânico da página comparativamente ao período homólogo do ano anterior. A publicação com maior alcance foi publicada a 29 de setembro, correspondendo ao vídeo promocional de divulgação das datas do Congresso, em formato Instagram *Reels*®, que registou um alcance de 7140 pessoas, seguida das publicações de anúncio dos *giveaways* dinamizados pela CO do MMM em setembro de 2022. Relativamente ao número total de visitas ao perfil, em 2022 registamos 11203 visitas, número 23,7% inferior em comparação a 2021. Por fim, a trinta de dezembro, esta página contava com 1682 seguidores. Por indisponibilidade estatística, apenas conseguimos reportar que 87 destes seguidores foram obtidos no período de 9 de outubro a 30 de dezembro, o que se traduz num aumento de 7% comparativamente ao período de 18 de julho a 8 de outubro.

Considerações Finais

Na XV edição do Minho *Medical Meeting*, com o tema "*Unravelling the Untold*", propusemo-nos a desenvolver um Congresso diferente e inovador, que abordasse temas excecionais e invulgares, com o objetivo de instigar a curiosidade nas pessoas participantes e de promover momentos de capacitação para as mesmas.

Primeiramente, e de forma a garantir o adequado planeamento da atividade, acreditamos que a *Call for CO* decorreu num período oportuno, permitindo um envolvimento antecipado do conjunto de elementos fundamentais à organização do Congresso. O facto de o número total de inscrições ter ultrapassado as vagas disponíveis para a CO logo na primeira fase de inscrições é algo que consideramos bastante positivo e que, a nosso ver, se deveu à adequada divulgação da *Call*, bem como ao sucesso das edições dos mandatos transatos. Acreditamos, ainda, que o MMM tem correspondido às necessidades da comunidade estudantil, cativando o seu interesse ano após ano.

No que concerne à estrutura interna da CO, face à edição passada, foram acrescentadas duas pessoas: uma pessoa ao Departamento de Divulgação e Imagem e outra ao Departamento de *Workshops*. Desta decisão retiramos duas conclusões: por um lado, no que toca ao acrescento de uma pessoa ao Departamento de *Workshops*, consideramos que esta decisão foi profícua, uma vez que permitiu não só uma melhor distribuição das tarefas por todo o Departamento, como também a

diminuição da responsabilidade da Diretora Adjunta Interna no que toca à organização de alguns dos *workshops*, podendo-se esta focar em assuntos mais pertinentes para a dinâmica interna da equipa. Por outro lado, consideramos que a decisão de aumentar o número de pessoas no Departamento de Divulgação e Imagem foi pouco frutífera, uma vez que o nosso objetivo inicial de distribuir as tarefas de forma mais eficaz, para que cada elemento tivesse mais espaço criativo, não foi alcançado. A coordenação deste Departamento esteve sob responsabilidade da Diretora Adjunta Interna, sendo que a Diretora do MMM apenas teve a responsabilidade de aprovar os cartazes finais. Contudo, e como referido numa reunião do Departamento, esta equipa depositou a figura de liderança na Diretora, uma vez que a resposta da mesma sempre foi mais constante, o que resultou na diminuição da proficuidade do Departamento, uma vez que a Diretora não contava com este papel até ao momento da reunião supramencionada, que foi realizada já num período avançado da preparação do Congresso.

Como recomendação às futuras edições, e partindo da máxima de fazer crescer o Congresso, consideramos benéfica a criação de cargos de coordenação dentro de cada Departamento, para que seja possível uma reestruturação das funções das pessoas Diretoras Adjuntas, que, a nosso ver, deverão centrar o seu trabalho na gestão global dos Departamentos e na tomada de decisões com a pessoa Diretora.

Ainda quanto à estrutura da CO, consideramos que os cargos de Direção Adjunta Interna e Externa deverão ser mantidos em edições futuras, na medida em que permitem complementar as *soft skills* da pessoa Diretora, bem como assegurar a correta gestão da CO do NEMUM que tem mais elementos.

Após a formação da CO demos início às reuniões mensais. Inicialmente, estas tinham como principal objetivo a capacitação das pessoas da CO, sendo incentivada a partilha de ideias e promovido espaço para discussão e auxílio entre os diferentes Departamentos. Também as reuniões de passagem de pasta se revelaram fundamentais para a distribuição de tarefas, bem como para estabelecer os pontos a manter ou a melhorar face à CO do mandato transato, pelo que consideramos que deverão ser mantidas em edições futuras.

Além disso, foi ainda priorizada a promoção de atividades de *team building* nas primeiras reuniões, que acreditamos terem sido um ponto importante para o trabalho em equipa essencial para a dinamização do Congresso.

Terminando o que concerne às reuniões da CO, foram realizadas reuniões de Departamento frequentes para analisar com maior detalhe o trabalho e as principais dificuldades de cada Departamento, de forma a que apenas fossem abordados os pontos mais importantes de discussão nas reuniões de CO.

O tema do Congresso foi pensado previamente à constituição da CO, contudo, por forma a garantir a envolvência de toda a equipa nesta decisão, este apenas foi validado após a primeira reunião com a CO. Optou-se, então, pelo tema "*Unravelling the Untold*", com a ideia de colmatar o desconhecido, as lacunas do currículo de formação médica em Portugal. Para além disso, pretendemos despertar a curiosidade nas pessoas participantes em temas que não constam na prática clínica comum, instigando à vontade de alargar os conhecimentos da comunidade estudantil. Desta forma, foram dinamizadas sessões com temas cativantes e excecionais, dinamizadas por pessoas oradoras de relevo e de importância para a comunidade médica. No que respeita aos *workshops*, optamos por desenvolver momentos formativos mais interativos e que abordassem temas diferentes daqueles a que a comunidade estudantil se vem a acostumar.

Relativamente à divulgação do Congresso, consideramos fundamental a dinamização das redes sociais do Congresso, apostando em conteúdos de qualidade apelativos e harmoniosos. Nesta edição objetivamos inovar a imagem do Congresso, pelo que adotamos um novo modelo de cartaz para a divulgação dos *workshops*. Apesar da diminuição geral de todas as métricas estatísticas de avaliação do impacto da página de Facebook® do MMM, que também pode ser explicada pela diminuição da popularidade desta rede social junto do nosso público-alvo, consideramos que o uso desta rede social continua a ser benéfica para aproximar a comunidade estudantil do Congresso. Adicionalmente, esperamos um aumento significativo dos valores estatísticos obtidos com a divulgação dos registos fotográficos da XV Edição, que, à data da escrita deste relatório, ainda não nos tinham sido facultadas pelo fotografo contratado. Relativamente ao desempenho da página de Instagram®, o aumento do número de pessoas alcançadas e do número de seguidores continua a provar a pertinência da sua utilização. Acreditamos que isto se deveu à aposta em conteúdos diferentes, tais como as fotos da CO e como os cartazes dos *workshops*. Tal pode, ainda, ser explicado pelo recurso a *giveaways*, que contribuíram para o acréscimo de seguidores, bem como para o aumento do alcance do Congresso.

No que toca ao Linkedin®, apesar de não termos analisado o desempenho da sua utilização, é importante destacar que muitas das confirmações das pessoas oradoras e formadoras, bem como de potenciais patrocinadores, foram realizadas através desta rede social, pelo que acreditamos ser proveitoso refletir sobre a pertinência de assegurar a versão *premium* da mesma.

Reconhecemos, no entanto, falhas nas diversas divulgações dos conteúdos do Congresso, bem como na antecedência das mesmas, que consideramos que se deveram uma consequência da inadequada coordenação do Departamento. Por outro lado, importa abordar a questão do *website* oficial do MMM, que não foi atualizado este ano. De facto, em diversas ocasiões fomos advertidos por patrocinadores e por pessoas oradoras, formadoras e convidadas devido à inexistência de informações relativas à XV edição do MMM no *website*, tendo tal transparecido como desinteresse e falta de profissionalismo por parte da Organização. Neste seguimento, consideramos relevante a reflexão sobre o método atualmente adotado para inserção de informações no *website* do Congresso, bem como sobre a pertinência da sua existência, caso não se assegure uma alternativa à atualização do mesmo.

Por último, reforçamos a importância de manter uma divulgação concomitante e seletiva nas redes sociais do NEMUM, além de uma divulgação desfasada da divulgação das restantes atividades do Núcleo, para evitar uma sobrecarga de exposição do público das páginas a conteúdos de divulgação de atividades. Para tal, reiteramos a importância da produção de material gráfico com uma antecedência adequada para permitir o trabalho coordenado entre as pessoas responsáveis pela divulgação de atividades nas páginas do NEMUM e nas páginas do MMM.

Outros métodos adotados para alcançar potenciais participantes foram o "Programa de Embaixadores" e os acordos de parceria com Congressos parceiros, ambos culminando na aproximação do Congresso a outras escolas médicas. Neste mandato apostamos ainda na presença de representantes do MMM nos Congressos parceiros, que consideramos fulcral em edições futuras, uma vez que potencia a relação com os mesmos.

Quanto aos patrocinadores, achamos pertinente realçar que, apesar do momento socioeconómico em que nos encontramos, conseguimos manter os patrocínios financeiros, objetivo que consideramos ter sido atingido pela resiliência e pelo empenho do Departamento de *Fundraising*, que desde uma fase precoce estabeleceu contacto com as empresas. Ainda assim, sugerimos, em

edições futuras, que se iniciem estes contactos mais cedo, por forma a garantir que o plano de orçamento do patrocinador ainda não foi fechado. Para tal, cremos ser de maior importância o contacto com as empresas patrocinadoras desta edição antes da formação da CO, para que se garanta a manutenção de apoios e a boa relação entre o Congresso e o patrocinador. Ressalvamos, novamente, a importância da plataforma Linkedin® como estratégia de procura de possíveis contactos de patrocínios.

No que concerne aos patrocínios logísticos, consideramos que estes foram um sucesso na XV edição. De facto, foram estabelecidas muitas parcerias novas que contribuiram para a entrega de *kits* bastante completos.

Por último, queremos também realçar a importância das parcerias institucionais do NEMUM, das quais destacamos o SIM, a OM, a CMB, o HBraga e o ICVS/3B's, que potenciaram o crescimento do Congresso.

No que respeita à componente científica do evento, cremos que garantimos a diversidade e a qualidade das sessões, proporcionando momentos importantes para as pessoas participantes. Nesta edição, e sempre com a inovação em vista, criamos cinco novas sessões, que acreditamos terem sido recebidas de forma positiva pelas pessoas participantes.

De entre as sessões científicas, queremos salientar a "*Round Table*: Violência Obstétrica" e a "*Behind the Disease"*, os dois momentos de debate desta edição. Por preferência das pessoas oradoras, as sessões iniciaram-se com um momento interventivo de cada elemento da mesa redonda para efetuarem uma curta introdução ao tema, seguindo-se a discussão, em seio de debate, das questões colocadas pelas pessoas participantes e pela pessoa moderadora. Contudo, em ambas as sessões foi notória a dificuldade de assegurar a curta duração das intervenções iniciais, o que acabou por limitar o tempo dedicado à discussão, prejudicando aquele que se identifica como o principal propósito desta tipologia de sessão. Assim, aconselhamos uma modificação na organização destas sessões, no futuro, sugerindo duas possíveis vias alternativas: utilização de cronómetros com alarme, que relembrem a pessoa oradora do tempo dedicado à sua intervenção, ou adoção de uma estrutura convencional de debate, abolindo as apresentações iniciais.

Em relação ao programa social, consideramos que a *Karaoke Night* foi um sucesso, tendo contado com a presença de bastantes pessoas participantes. De facto, foi um momento de convívio importante e com *feedback* muito positivo.

Em linha com o programa social, apostamos também nos *coffee-breaks* como uma oportunidade de partilha e de criação de relações entre as pessoas participantes, quer devido ao ambiente agradável do espaço reservado para o efeito, quer através da mesa de *ping pong*, promotora de momentos interativos e de competição saudável. Salientamos, ainda, a decisão de tornar os momentos de *coffee-break* mais inclusivos, oferecendo uma maior variedade de alimentos e bebidas, nomeadamente através da colocação de várias opções veganas.

Com vista no crescimento contínuo do Congresso, acreditamos que a mudança do local para o Altice Fórum Braga foi a decisão ideal para que a atividade pudesse oferecer mais e melhor às pessoas participantes. De facto, ao longo de toda a atividade, pudemos contar com um auditório de elevada qualidade, quer no que concerne ao seu espaço físico como aos materiais de audiovisual proporcionados. Além disso, conseguimos proporcionar às pessoas participantes ambientes agradáveis e adequados durante os momentos de *coffee break* e de almoço, que permitiram a partilha de conhecimentos e de experiências entre pessoas participantes e oradoras. Por isso, acreditamos que a mudança do espaço físico do Congresso representou uma mais valia para a atividade e que,

portanto, este deverá ser mantido nas edições futuras. Ainda assim, e tendo em conta o investimento no aluguer deste espaço, aconselhamos a procura de outros espaços culturais na cidade de Braga e a manutenção de uma boa relação com a Câmara Municipal de Braga, por ser um parceiro importante tanto no aluguer destes espaços culturais, como na obtenção de outras parcerias logísticas. Já no que respeita aos *workshops*, estes mantiveram-se na EM-UM devido à dificuldade de reproduzir atividades práticas noutros espaços. No entanto, a distância entre o Altice Fórum Braga e a EM-UM não é, de todo, a ideal para as pessoas participantes, pelo que devem ser procuradas alternativas.

Quanto ao formato *online*, o nosso propósito era assegurar a presença da comunidade estudantil de outras escolas médicas. Contudo, apenas 21% das pessoas participantes do formato *online* não eram estudantes da EM-UM, pelo que consideramos ser necessário refletir sobre a pertinência de manter o formato híbrido do Congresso, considerando o elevado investimento nas empresas de audiovisual e os problemas técnicos inerentes a toda a transmissão *online*, alheios à Organização.

Por fim, consideramos importante referir que o número de pessoas inscritas foi inferior ao perspetivado, o que pode ser explicado por duas razões: em primeiro lugar, importa realçar a data do Congresso, uma vez que este aconteceu num fim de semana prolongado. Além disso, o MMM coincidiu com a semana de exames finais, o que diminui a disposição das pessoas estudantes para se inscreverem em três dias intensos de palestras científicas, apesar do interesse que poderiam ter relativamente aos temas. Num segundo ponto, no global, a comunidade estudantil considerou o preço da inscrição desadequado. Consideramos que tal poderá ter decorrido do facto de as últimas duas edições do MMM terem sido apenas em formato *online* devido às condições pandémicas, e, por isso, com um preço significativamente inferior. Apesar do referido, o preço da inscrição nesta edição não se diferenciou muito do habitual de uma edição presencial, quer quando comparado com mandatos transatos, quer com Congressos parceiros. Deste modo, reiteramos a importância de estabelecer, desde cedo, um contacto inicial com a Presidência e a Vice-Presidência da EM-UM, por forma a esclarecer a melhor data para a realização do Congresso, idealmente numa semana sem exames durante e após o mesmo. Ademais, deve-se apostar numa divulgação mais eficiente daquele que é o preço habitual deste género de atividades.

Por fim, entendemos que, na sua globalidade, a XV edição do Minho *Medical Meeting* cumpriu os objetivos a que se propôs, destacando-se como um Congresso científico de referência nacional, pela sua excelência e qualidade.

CONCLUSÃO

Trezentos e sessenta e quatro dias após a Tomada de Posse dos Órgãos Sociais do NEMUM para 2022, sentimos que alcançamos em grande medida os objetivos a que nos propusemos no início do mandato. Sentimos que melhoramos a formação médica, que capacitamos toda a comunidade estudantil da Escola de Medicina e acreditamos que, além de nem todos os objetivos terem sido concluídos e cumpridos, o trabalho que realizamos ao longo do mandato contribuiu para um crescimento do NEMUM, da comunidade académica da Escola e da Escola de Medicina no geral. Desde o início quisemos levar o NEMUM mais longe, desde o dia da tomada de posse quisemos alcançar aquilo que ninguém antes de nós alcançou, sempre com o trabalho já executado por centenas antes de nós em consideração, refletindo e questionando padrões, como nos propusemos no momento da candidatura. Fizemos do envolvimento estudantil uma das nossas bandeiras, não sou da candidatura como de todo o mandato. Procurámos dar voz a todo o corpo de estudantes e defender todas as posições que fossem ao encontro do seu melhor interesse, da justiça entre todos, do mais correto e da excelência na educação médica e na formação transversal e complementar. Batalhamos em diferentes frentes, experimentamos novos caminhos, descobrimos novas formas de fazer as coisas, mas também continuamos um trabalho de muitos, mantivemos os pilares da ação do NEMUM, demos continuidade a todo o trabalho feito e a todas as conquistas já alcançadas. Estes são os pilares que acreditamos que guiaram o NEMUM e as sucessivas Direções até aos dias de hoje e que devem continuar a ser o guia de todas as futuras. Nunca devemos descartar a capacitação e a representação estudantil e devemos sempre investir, por vezes inovando, nestas duas "pedras basilares" da criação e continuidade crescente e evolutiva do NEMUM.

Iniciámos o nosso mandato no fim da pandemia de COVID-19, esperando que este tema caia cada vez mais no esquecimento. Fomos a Direção em funções no início do primeiro ano letivo com a implementação completa do MinhoMD, o novo plano curricular da Escola de Medicina. Vivemos várias peripécias, várias surpresas conjunturais, algumas mudanças estruturais e sobrepusemos obstáculos, que há trezentos e sessenta e quatro dias eram praticamente impossíveis de prever. Agora, é com orgulho que olhámos para trás e sabemos que o nosso papel teve impacto nos mais de oitocentos estudantes que tivemos o prazer e o privilégio de representar. Mostramos que o NEMUM não é apenas uma associação de jovens representativa de estudantes de Medicina, é muito mais que isso. É uma instituição de saúde pública, uma instituição que intervém na política local, no município, que almeja sempre a inovação e a evolução da formação. É uma instituição que, tendo a sua génese na Escola de Medicina, atualmente tem também um impacto nacional, que desejamos que seja crescente, assim como nos esforçamos ao longo do ano para o ser.

O presente Relatório de Atividades Final, em conjunto com o Relatório de Contas Final espelham o trabalho da Direção do NEMUM para o mandato de 2022, de uma forma explícita, rica e crítica sobre o trabalho desenvolvido até à data.

Em tom de finalização, sabemos que nem todos os objetivos foram cumpridos, nem todo o trabalho foi feito de forma exímia e sem falhas, mas acreditamos também que cumprimos grande parte dos nossos objetivos, acreditamos que deixamos um legado a ser seguido pelas pessoas que nos sucedem. Sabemos que o nosso trabalho levou o NEMUM mais longe, que fez crescer a comunidade estudantil da Escola de Medicina e que capacitou as pessoas que no futuro serão, certamente, excelentes médicos.

A Direção do NEMUM para o mandato de 2022